ГБПОУ АО «Астраханский государственный политехнический колледж»

Общероссийская общественная организация «Барменская ассоциация России»

Министерство образования и науки Астраханской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Астраханской области «Астраханский государственный политехнический колледж»

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА «ПРОФЕССИОНАЛИТЕТ»

Среднее профессиональное образование

Образовательная программа

подготовки специалистов среднего звена

Специальность

38.02.03 Операционная деятельность в логистике

код и наименование в соответствии с ФГОС

на базе основного общего образования

Форма обучения очная

Квалификация (и) выпускника

операционный логист

Одобрено на заседании педагогического совета:

Протокол № от 9 от 12.05.2026 г.

Утверждено приказом *ГБПОУ АО «Астраханский государственный политехнический колледж»* _____/Жигульская О.П./

Согласовано с предприятием-работодателем
ООО «Мейджик Транс Астрахань» _____/Черкасов Л.М./

Основная профессиональная образовательная программа «Профессионалитет» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, входящей в состав укрупненной группы специальностей среднего профессионального образования 38.00.00 Экономика и управление, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 21 апреля 2022 г. N257.

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональной образовательное учреждение Астраханской области «Астраханский государственный политехнический колледж»

Разработчики:
Е.А. Кузнецова, заместитель директора по организации образовательной деятельности и сетевому взаимодействию ГБПОУ АО «АГПК»
Н.В. Гончар, заведующая отделением информационных технологий, экономики и права ГБПОУ АО «АГПК»
Ю.Н. Шаплыгина, методист отделения информационных технологий, экономики и права ГБПОУ АО «АГПК»
В.В. Белоусова, преподаватель ГБПОУ АО «АГПК»

Работодатели разработчики:
ООО «Мейджик Транс Астрахань»

Содержание

Раздел 1. Общие положения……..4
1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы 4
1.2. Нормативные документы 4
1.3. Перечень сокращений..... 5
Раздел 2. Основные характеристики образовательной программы……6
Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника……7
3.1. Область(и) профессиональной деятельности выпускников: 7
3.2. Профессиональные стандарты..... 7
3.3. Осваиваемые виды деятельности 8
Раздел 4. Требования к результатам освоения образовательной программы……9
4.1. Общие компетенции 9
4.2. Профессиональные компетенции..... 12
4.3. Матрица компетенций выпускника 21
Раздел 5. Структура и содержание образовательной программы……27
5.1. Учебный план..... 27
5.2 Обоснование распределения вариативной части образовательной программы……..32
5.3. План обучения в форме практической подготовки на предприятии (на рабочем месте)……...…..37
5.4 Календарный учебный график…….....47
5.5. Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей..... 46
5.6. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы 46
5.7. Практическая подготовка..... 46
5.8. Государственная итоговая аттестация 47
Раздел 6. Условия реализации образовательной программы……47
6.1. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы 47
6.2. Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий 47
6.3. Кадровые условия реализации образовательной программы..... 48
6.4. Расчеты финансового обеспечения реализации образовательной программы..... 49

Перечень приложений к ОПОП-П:

Приложение 1. Рабочие программы профессиональных модулей
Приложение 2. Рабочие программы учебных дисциплин
Приложение 3. Материально-техническое оснащение
Приложение 4. Программа государственной итоговой аттестации
Приложение 5. Рабочая программа воспитания

Раздел 1. Общие положения

1.1. Назначение профессиональной образовательной программы

Настоящая основная профессиональная образовательная программа «Профессионалитет» (далее – ОПОП-П) по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 21.04.2022 №257 (далее – ФГОС СПО).

ОПОП-П определяет объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, требования к результатам освоения образовательной программы, условия реализации образовательной программы.

ОПОП-П разработана для реализации образовательной программы на базе основного общего образования. Основная профессиональная образовательная программа (далее – образовательная программа), реализуемая на базе основного общего образования, разработана образовательной организацией на основе требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего и среднего профессионального образования и положений федеральной основной общеобразовательной программы среднего общего образования, а также с учетом получаемой специальности среднего профессионального образования.

1.2. Нормативные документы

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Приказ Минпросвещения России от 21.04.2022 № 257 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике»»

Приказ Минпросвещения России от 24.08.2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»

Приказ Минпросвещения России от 08 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»

Приказ Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»

Приказ Министерства просвещения РФ от 14 июля 2023 г. № 534 «“Об утверждении Перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение»

Приказ Министерства просвещения РФ от 13 декабря 2023 г. № 932 «Об утверждении перечня профессий и специальностей среднего профессионального образования, реализация образовательных программ по которым не допускается с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий»

Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 882/391 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ»

Постановление Правительства Российской Федерации от 13 октября 2020 г. № 1681 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования»

Приказ Минтруда России от 10.09.2015 № 625н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в сфере закупок»

Приказ Минтруда России от 27.04.2023 № 410н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в области планово-экономического обеспечения строительного производства»

Приказ Минтруда России от 08.09.2014 № 616н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по логистике на транспорте»

Локальные акты ГБПОУ АО «Астраханский государственный политехнический колледж»

1.3. Перечень сокращений

ГИА – государственная итоговая аттестация;
ДЭ – демонстрационный экзамен;
МДК – междисциплинарный курс;
ОК – общие компетенции;
ОП – общепрофессиональный цикл;
ООД – общеобразовательные дисциплины;
ОТФ – обобщенная трудовая функция;
СГ – социально-гуманитарный цикл;
ПА – промежуточная аттестация;
ПК – профессиональные компетенции;
ПМ – профессиональный модуль;
ОПОП-П – основная профессиональная образовательная программа «Профессионалитет»;
П– профессиональный цикл;
ПП- производственная практика;
ПС – профессиональный стандарт;
ТФ – трудовая функция;
УМК – учебно-методический комплект;
УП – учебная практика;
ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования.

Раздел 2. Основные характеристики образовательной программы

Параметр	Данные	
Отрасль, для которой разработана образовательная программа	Туризм и сфера услуг	
Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников (при наличии)	*08.026 Специалист в сфере закупок (приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10.09.2015 № 625н)* *16.034 Специалист в области обеспечения строительного производства материалами и конструкциями (приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 07.07.2022 № 400н)* *40.049 Специалист по логистике на транспорте (приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «8» сентября 2014г. № 616н)*	
Специализированные допуски для прохождения практики, в том числе по охране труда и возраст до 18 лет	*Особые условия допуска к работе по нижеперечисленным профессиональным стандартам:* *08.026 Специалист в сфере закупок* *16.034 Специалист в области обеспечения строительного производства материалами и конструкциями* *08.026 Специалист в сфере закупок* *отсутствуют*	
Реквизиты ФГОС СПО	*Приказ Минпросвещения России от 21.04.2022 №257*	
Квалификация (-и) выпускника	*операционный логист*	
в т.ч. дополнительные квалификации	*Код ОКПДТР: 12759 Кладовщик*	
Направленности (при наличии)	*в целом по специальности*	
Нормативный срок реализации на базе ООО	*2 года 10 мес*	
Нормативный объем образовательной программы на базе ООО	*4428 час*	
Согласованный с работодателем срок реализации образовательной программы	*2 года 10 мес*	
Согласованный с работодателем объем образовательной программы	*4428 час*	
Форма обучения	очная	
Структура образовательной программы	**Объем, в ак.ч.**	**в т.ч. в форме практической подготовки[1]**
Обязательная часть образовательной программы	**1620**	**1285**
социально-гуманитарный цикл	506	0
общепрофессиональный цикл	614	488
профессиональный цикл	1616	646[2]
в т.ч. практика: - учебная - производственная	648 *- 144* *- 504*	648 *- 144* *- 504*
Вариативная часть образовательной программы	**1116**	**957**
в т.ч. запрос конкретного работодателя кластера и (или) отрасли (не менее 50% объема вариативной части образовательной программы), включая цифровой образовательный модуль	873	688
Основы бережливого производства, финансовой грамотности и предпринимательства	42	–
Экологические основы природопользования	36	–

[1] Часы практической подготовки складываются из: 344 час на лабораторно-практические занятия, 20 час на курсовую работу, 1134 час на практическую подготовку по дисциплине, ПМ, 648 час учебной и производственной практики и 90 час в лекционных занятиях

[2] За минусом УП и ПП, входящих в ПМ вариативной части

Психология в профессиональной деятельности	51	–
Клиентоориентированные технологии	38	38
Охрана труда	32	26
Гражданское право	32	28
Производственная практика ПМ.04 Планирование и оценка эффективности работы логистических систем, контроль логистических операций	144	144
ПМ.05 Освоение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (101567 Кладовщик)	330	296
ПМ.06ц Формирование ключевых компетенций для цифровой экономики	168	156
ГИА в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта (работы)	**216**	
Всего	**2952**	**2236**[3]

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

3.1.Область профессиональной деятельности выпускников:

08 Финансы и экономика

3.2. Профессиональные стандарты

№	Код и Наименование ПС	Реквизиты утверждения	Код и наименование ОТФ	Код и наименование ТФ
1.	*08. 026 Специалист в сфере закупок*	*приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10.09.2015г. №625н*	**ОТФ А** Обеспечение закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд	ТФ А/01.5 Предварительный сбор данных о потребностях, ценах на товары, работы, услуги ТФ А/02.5 Подготовка закупочной документации ТФ А/03.5 Обработка результатов закупки и заключение контракта
2.	*40. 049 Специалист по логистике на транспорте*	*приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «8» сентября 2014г. № 616н*	**ОТФ А** Подготовка и осуществление перевозки грузов в цепи поставок	ТФ А/01.5 Планирование перевозки грузов в цепи поставок ТФ А/02.5 Подготовка и ведение документации при осуществлении перевозки грузов в цепи поставок

[3] Часы практической подготовки 2242 час/часы объема ОП 2736 час дают процент объема ак.ч практической подготовки 81, 72%

3.3. Осваиваемые виды деятельности

Наименование видов деятельности	Код и наименование ПМ
Виды деятельности (общие)	
Планирование и организация логистических процессов в закупках и складировании	ПМ.01 *Планирование и организация логистических процессов в закупках и складировании*
Планирование и организация логистических процессов в производстве и распределении	ПМ.02 *Планирование и организация логистических процессов в производстве и распределении*
Планирование и организация логистических процессов в транспортировке и сервисном обслуживании	ПМ.03 *Планирование и организация логистических процессов в транспортировке и сервисном обслуживании*
Планирование и оценка эффективности работы логистических систем, контроль логистических операций	ПМ.04 *Планирование и оценка эффективности работы логистических систем, контроль логистических операций*
Виды деятельности по освоению одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих	
Выполнение работ по ведению складского хозяйства строительной организации	ПМ.05 Освоение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (*101567 Кладовщик*)
Формирование ключевых компетенций для цифровой экономики	ПМ.06*ц* Формирование ключевых компетенций для цифровой экономики

Раздел 4. Требования к результатам освоения образовательной программы

4.1. Общие компетенции

Код ОК	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	**Умения:**
		распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части
		определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы
		выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы
		владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах
		оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
		Знания:
		актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить
		структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях
		основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте
		методы работы в профессиональной и смежных сферах
		порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
		порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	**Умения:**
		определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации
		выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска
		оценивать практическую значимость результатов поиска
		применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач
		использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности
		использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач
		Знания:
		номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности
		приемы структурирования информации
		формат оформления результатов поиска информации
		современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и
		программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства

ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности
		применять современную научную профессиональную терминологию
		определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования
		выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи
		определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования
		презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности
		определять источники достоверной правовой информации
		составлять различные правовые документы
		находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать
		оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта
		Знания:
		содержание актуальной нормативно-правовой документации
		современная научная и профессиональная терминология
		возможные траектории профессионального развития и самообразования
		основы предпринимательской деятельности основы финансовой грамотности
		правила разработки бизнес-планов
		порядок выстраивания презентации
		кредитные банковские продукты
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	**Умения:**
		организовывать работу коллектива и команды
		взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
		Знания:
		психологические основы деятельности коллектива
		психологические особенности личности
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	**Умения:**
		грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке
		проявлять толерантность в рабочем коллективе
		Знания:
		правила оформления документов
		правила построения устных сообщений
		особенности социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать	**Умения:**
		проявлять гражданско-патриотическую позицию
		демонстрировать осознанное поведение

	осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	описывать значимость своей специальности
		применять стандарты антикоррупционного поведения
		Знания:
		сущность гражданско-патриотической позиции
		традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений
		значимость профессиональной деятельности по специальности
		стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	**Умения:**
		соблюдать нормы экологической безопасности
		определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности
		организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства
		организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона
		эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
		Знания:
		правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности
		основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности
		пути обеспечения ресурсосбережения
		принципы бережливого производства
		основные направления изменения климатических условий региона
		правила поведения в чрезвычайных ситуациях
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	**Умения:**
		использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей
		применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности
		пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности
		Знания:
		роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека
		основы здорового образа жизни
		условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности
		средства профилактики перенапряжения
ОК 09		**Умения:**

	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы
		участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы
		строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности
		кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)
		писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы
		Знания:
		правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы
		основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)
		лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности
		особенности произношения
		правила чтения текстов профессиональной направленности

4.2. Профессиональные компетенции

Виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
Планирование и организация логистических процессов в закупках и складировании	*ПК 1.1. Осуществлять сопровождение, в том числе документационное, процедуры закупок*	**Навыки:**
		заполнения документации, связанной с закупками;
		анализа логистической системы управления запасами и их нормирования;
		Умения:
		оформлять формы первичных документов для осуществления процедуры закупок;
		применять методологические основы базисных систем управления запасами в конкретных ситуациях;
		определять потребности в материальных запасах для обеспечения деятельности организации;
		определять сроки и объемы закупок материальных ценностей;
		оценивать поставщиков с применением различных методик
		Знания:
		требования законодательства и нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере закупок;
		порядок составления закупочной документации; критерии оценки поставщиков;
		порядок определения потребностей в закупках;
		базисные системы управления запасами (система с фиксированным размером заказа, и система с фиксированным интервалом времени между заказами)
	ПК 1.2 Организовывать процессы складирования и грузопереработки на складе	**Навыки:**
		зонирования складских помещений, рационального размещение товаров на складе, организации складских работ;

		участия в организации разгрузки, транспортировки к месту приемки, организации приемки, размещения, укладки и хранения товаров
		Умения:
		определять потребность в складских помещениях, рассчитывать площадь склада, рассчитывать и оценивать складские расходы;
		выбирать подъемно-транспортное оборудование, организовывать грузопереработку на складе (погрузку, транспортировку, приемку, размещение, укладку, хранение)
		Знания:
		классификация складов и их функции; варианты размещения складских помещений;
		принципы выбора формы собственности склада;
		основы организации деятельности склада
		структура затрат на складирование, направления оптимизации расходов системы складирования, принципы зонирования склада и размещения товаров
	ПК 1.3 Осуществлять документационное сопровождение складских операций	**Навыки:**
		заполнения документации, связанной с складским учетом;
		составления форм первичных документов, применяемых для оформления хозяйственных операций, составления типовых договоров приемки, передачи товарно-материальных ценностей
		Умения:
		оформлять документы складского учета;
		составлять и заполнять типовые формы складских документов;
		контролировать правильность составления складских документов
		Знания:
		систему документооборота на складе; порядок составления складской документации;
		обязательные реквизиты и порядок заполнения складских документов
	ПК 1.4 Применять модели управления и методы анализа и регулирования запасами	**Навыки:**
		управления логистическими процессами в закупках
		Умения:
		оценивать рациональность структуры запасов;
		проводить выборочное регулирование запасов
		Знания:
		понятие, сущность и необходимость в материальных запасах;
		виды запасов, в том числе буферный запас, производственные запасы, запасы готовой продукции, запасы для компенсации задержек, запасы для удовлетворения ожидаемого спроса
		методы регулирования запасов

Планирование и организация логистических процессов в производстве и распределении	*ПК 2.1. Сопровождать логистические процессы в производстве, сбыте и распределении.*	**Навыки:**
		участия в оперативном планировании и организации материальных потоков в производстве и распределении;
		определения и анализа логистических издержек в производстве и распределении
		Умения:
		определять потребности в материальных ресурсах для производственного процесса;
		определять оптимальные каналы распределения и сбыта;
		рассчитывать логистические параметры производства, распределения и сбыта
		Знания:
		классификацию производственных процессов и структуру производственного цикла;
		значение и преимущества логистической концепции организации производства, сбыта и распределения;
		основы бережливого производства; схемы каналов распределения;
		методы и модели управления сбытовой деятельностью
	ПК 2.2 Рассчитывать и анализировать логистические издержки в производстве и распределении	**Навыки:**
		участия в оперативном планировании и организации материальных потоков в производстве и распределении;
		определения и анализа логистических издержек в производстве и распределении
		Умения:
		идентифицировать логистические издержки в производстве, распределении и сбыте;
		рассчитывать логистические издержки в производстве, распределении и сбыте
		Знания:
		содержание и классификация логистических издержек в производстве и распределении;
		способы, методы и виды анализа логистических издержек в производстве и распределении
Планирование и организация логистических процессов в транспортировке и сервисном обслуживании	*ПК 3.1 Планировать, подготавливать и осуществлять процесс перевозки грузов*	**Навыки:**
		участия в планировании и организации процесса перевозки грузов;
		оптимизации транспортных расходов
		Умения:
		рассчитывать стоимость грузоперевозок различными видами транспорта, в т.ч. смешанной перевозки;
		определять оптимальный маршрут перевозки;
		осуществлять выбор транспортного средства;

		заполнять транспортные документы, в т.ч. на английском языке;
		проводить оптимизацию транспортных расходов
		Знания:
		основы нормативно-правового регулирования перевозки грузов;
		порядок организации перевозки грузов различными видами транспорта, в т.ч. смешанных перевозок;
		способы расчета стоимости перевозки; виды, типы и параметры транспортных средств;
		порядок разработки маршрутов движения транспортных средств при внутренних и международных перевозках грузов;
		порядок и требования к заполнению транспортных документов;
		условия поставки в соответствии с Инкотермс 2010, Инкотермс 2020
		меры таможенно-тарифного и нетарифного регулирования внешнеторговой деятельности
		структура затрат на транспортировку, направления оптимизации транспортных расходов
	ПК 3.2 Определять параметры логистического сервиса	**Навыки:**
		участия в разработке элементов логистического сервиса
		Умения:
		применять методы маркетинговых исследований;
		определять экономические параметры логистического сервиса;
		определять параметры качества логистического сервиса
		Знания:
		содержание, задачи и принципы логистического сервиса;
		элементы сервисного обслуживания; классификация логистического сервиса;
		роль маркетинга в логистическом сервисе;
		экономические параметры организации логистического сервиса
	ПК 3.3 Оценивать качество логистического сервиса	**Навыки:**
		участия в анализе элементов логистического сервиса
		Умения:
		применять методы оценки качества логистического сервиса;
		рассчитывать показатели эффективности логистического сервиса;
		оценивать эффективность уровня логистического обслуживания
		Знания:
		показатели, оценивающие качество логистического сервиса;
		уровни и параметры качества логистического сервиса;
		факторы качества сервисного обслуживания;
		классификация показателей оценки логистического сервиса

Планирование и оценка эффективности работы логистических систем, контроль логистических операций	*ПК 4.1 Планировать работу элементов логистической системы*	**Навыки:**
		участия в планировании и организации логистических процессов
		Умения:
		определять потребность логистической системы в ресурсах;
		планировать деятельность элементов логистической системы;
		составлять схемы взаимодействия элементов логистической системы
		Знания:
		методы планирования элементов логистических систем;
		значение и особенности разработки стратегических и тактических планов в логистической системе;
		взаимосвязь основных элементов логистической системы;
		методы планирования потребностей в ресурсах
	ПК 4.2 Владеть методологией оценки эффективности функционирования элементов логистической системы	**Навыки:**
		расчета основных параметров эффективного функционирования элементов логистической системы;
		выявления причин и факторов отклонений фактических показателей функционирования логистических систем от плановых
		Умения:
		производить расчеты основных показателей эффективности функционирования логистической системы и ее отдельных элементов;
		анализировать показатели работы логистической системы и участвовать в разработке мероприятий по повышению ее эффективности
		Знания:
		методика оценки эффективности функционирования элементов логистической системы;
		показатели оценки эффективности логистической системы и ее отдельных элементов;
		факторы эффективного функционирования логистической системы;
		резервы повышения эффективности функционирования логистической системы
	ПК 4.3 Составлять программу и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы	**Навыки:**
		участия в контроле логистических операций, процессов, систем;
		выявления причин и факторов отклонений фактических показателей функционирования логистических систем от плановых
		Умения:
		осуществлять контрольные мероприятия на различных стадиях логистического процесса;
		интерпретировать результаты контрольных мероприятий;
		разрабатывать мероприятия по результатам анализа выполнения планов

		Знания:
		значение, формы и методы контроля логистических процессов и операций;
		методика анализа выполнения стратегического и оперативного логистических планов
Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (101567 Кладовщик)	*ПК 05.01 Приемка, хранение и выдача материальных ресурсов строительной организации*	**Навыки:**
		Организация и проведение подготовки складских помещений, складских площадок (далее - склад) и складского оборудования для разгрузки, размещения и отгрузки материальных ресурсов строительной организаци
		Проведение инструктажа работников склада по правилам хранения и сохранности складируемых материальных ресурсов строительной организации
		Проверка наличия сопроводительных документов, подтверждающих количество и соответствие нормативно-техническим документам поступающих на склад материальных ресурсов строительной организации
		Организация разгрузки и размещения на складе для хранения материальных ресурсов строительной организации
		Организация выдачи и отгрузки материальных ресурсов строительной организации
		Умения:
		Устанавливать соответствие объемов и (или) площадей складских помещений и площадок требованиям нормативных технических документов к складированию и хранению материальных ресурсов строительной организации; определять достаточность складского оборудования для разгрузки, размещения и отгрузки материальных ресурсов строительной организации
		Разъяснять работникам склада правила хранения и сохранности складируемых материальных ресурсов строительной организации
		Устанавливать наличие сопроводительных документов (накладные и сертификаты соответствия) на поступающие на склад материальные ресурсы строительной организации
		Осуществлять визуальный и инструментальный контроль количества поступающих материальных ресурсов строительной организации
		Планировать пространственное размещение складируемых материальных ресурсов строительной организации
		Разрабатывать планы работ по разгрузке, размещению и отгрузке материальных ресурсов строительной организации
		Определять порядок выполнения погрузочно-разгрузочных работ при разгрузке, размещении и отгрузке материальных ресурсов строительной организации
		Осуществлять производственную коммуникацию по вопросам разгрузки, размещения и отгрузки материальных ресурсах строительной организации
		Знания:

		Требования нормативных технических и руководящих документов к складированию и хранению материальных ресурсов строительной организации
		Виды и технические характеристики складского оборудования для разгрузки, размещения и отгрузки материальных ресурсов строительной организации
		Номенклатура и основные характеристики материальных ресурсов строительной организации
		Порядок разгрузки, размещения и отгрузки материальных ресурсов строительной организации
		Состав и содержание сопроводительных документов на поступающие на склад материальные ресурсы строительной организации
		Методы и средства оптимизации планирования пространства склада с учетом рационального использования складских площадей, доступа к ним для разгрузки и отгрузки с территории склада
		Методы и средства производственной коммуникации в строительстве
	ПК 05.02 Организация и контроль безопасности и сохранности складируемых материальных ресурсов строительной организации	**Навыки:**
		Проведение инструктажа работников склада по требованиям охраны труда, пожарной безопасности и охраны окружающей среды при разгрузке, размещении и отгрузке материальных ресурсов строительной организации
		Размещение технических средств контроля безопасности и сохранности складируемых материальных ресурсов строительной организации
		Контроль соблюдения требований к безопасности и сохранности складируемых материальных ресурсов строительной организации
		Организация охраны территории склада и прилегающей территории
		Умения:
		Разъяснять работникам склада требования охраны труда, пожарной безопасности и охраны окружающей среды при разгрузке, размещении и отгрузке материальных ресурсов
		Составлять схемы размещения технических средств контроля безопасности и сохранности складируемых материальных ресурсов строительной организации
		Пользоваться техническими средствами контроля безопасности и сохранности складируемых материальных ресурсов строительной организации
		Осуществлять производственную коммуникацию по вопросам разгрузки, размещения и отгрузки материальных ресурсах строительной организации
		Знания:
		Требования нормативных технических и руководящих документов по охране труда, пожарной безопасности и охране окружающей среды при разгрузке, размещении и отгрузке материальных ресурсов строительной организации
		Требования нормативных технических и руководящих документов к содержанию, порядку проведения и документального оформления инструктажа

		по охране труда, пожарной безопасности и охране окружающей среды при разгрузке, размещении и отгрузке материальных ресурсов строительной организации
		Вредные и опасные факторы воздействия на работников и окружающую среду при складировании материальных ресурсов, методы и средства их минимизации и предотвращения
		Требования нормативных технических и руководящих документов к условиям хранения материальных ресурсов строительной организации
		Порядок действий при возникновении возгорания, заливов, чрезвычайных ситуаций
		Основные технические и эксплуатационные характеристики технических средств контроля сохранности и хранения складируемых материальных ресурсов
		Методы и средства производственной коммуникации в строительстве
	ПК 05.03 Ведение складского учета материальных ресурсов строительной организации	**Навыки:**
		Внесение в систему складского учета данных о полученных, складируемых и выданных материальных ресурсах строительной организации
		Проведение инвентаризации материальных ресурсов строительной организации
		Подготовка материальных отчетов по движению (приход, расход) материальных ресурсов строительной организации
		Подготовка информации об отклонениях фактического остатка хранящихся материальных ресурсов строительной организации от нормы запаса и об остатках, находящихся без движения
		Умения:
		Составлять и вести картотеку складского учета материальных ресурсов строительной организации
		Применять специализированные программные средства, используемые для складского учета материальных ресурсов
		Анализировать данные складского учета материальных ресурсов строительной организации
		Составлять и оформлять аналитические справки об отклонениях фактического остатка хранящихся материальных ресурсов строительной организации от нормы запаса, а также об остатках, находящихся без движения
		Составлять и оформлять материальные отчеты о движении (приход, расход) материальных ресурсов строительной организации
		Разрабатывать планы инвентаризации материальных ресурсов строительной организации
		Знания:

		Требования методических документов к содержанию, порядку проведения и оформлению результатов складского учета материальных ресурсов строительной организации
		Требования методических документов к содержанию, порядку проведения и оформлению материальных отчетов о движении материальных ресурсов строительной организации
		Требования методических документов к проведению и оформлению результатов складского учета (инвентаризации) материальных ресурсов строительной организации
		Требования методических документов к содержанию, порядку проведения и оформлению результатов складского учета материальных ресурсов строительной организации
		Требования методических документов к содержанию, порядку проведения и оформлению материальных отчетов о движении материальных ресурсов строительной организации
		Методы и средства календарного планирования инвентаризации материальных ресурсов строительной организации
		Основные специализированные программные средства, используемые для складского учета материальных ресурсов
Формирование ключевых компетенций для цифровой экономики	*ПК 06.01 Владеть методами и инструментами организации цифрового документооборота в цепи поставок* *ПК 06.02 Организовывать процессы складирования и перевозки грузов предприятия легкой промышленности* *ПК 06.03 Применять цифровые технологии в логистике и управлении цепями поставок*	**Навыки:**
		участия в обработке документов с использованием программы 1С
		участия в управлении цепями поставок на предприятии легкой промышленности с использованием цифровых технологий
		участия в использовании цифровых технологий в логистике и управлении цепями поставок
		Умения:
		использовать методы и инструменты цифровой экономики для принятия эффективных управленческих решений в функциональных областях логистики
		обрабатывать логистические документы в программе «1С:Документооборот 8 ПРОФ»
		участия в логистических операциях на всех этапах складирования и транспортировки на предприятии легкой промышленности
		классифицировать продукцию производства лёгкой промышленности, определять технологию её изготовления
		ориентироваться в общих вопросах экономики и организации производства лёгкой промышленности
		комплектовать грузовые единицы с учетом специфики продукции
		оценить возможности и рассчитывать затраты на внедрение цифровых технологий в логистике и УЦП

		писать деловые письма, осуществлять деловые звонки, проводить деловые встречи
		Знания:
		способы использования систем электронного документооборота в логистике
		способы обработки документов в программе «1С:Документоборот 8 ПРОФ»
		основные технологии производства и виды работ в лёгкой промышленности
		основной ассортимент изделий лёгкой промышленности ресурсосбережение на производстве
		особенности транспортирования сырья на склад готовой продукции или в отделочные производства
		схемы грузопотоков на предприятии
		цифровые технологий в логистике и УЦП
		методологические аспекты цифровой трансформации цепей поставок
		основы деловых коммуникаций, в т.ч с использованием цифровых технологий

4.3. Матрица компетенций выпускника

4.3.1. Матрица соответствия видов деятельности по ФГОС СПО, видам деятельности по запросу работодателя видам профессиональной деятельности по профессиональным стандартам, квалификационным справочникам с учетом отраслевой специфики

Часть ОПОП-П обязательная /вариативная	Наименование вида деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции	Код профессиональног о стандарта	Код и наименование обобщенной трудовой функции	Код и наименование трудовой функции
Планирование и организация логистических процессов в закупках и складировании	ВД 01 Планирование и организация логистических процессов в закупках и складировании	*ПК 1.1. Осуществлять сопровождение, в том числе документационное, процедуры закупок.*	*08.026*	**ОТФ А** Обеспечение закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд	ТФ А/01.5 Предварительный сбор данных о потребностях, ценах на товары, работы, услуги
		ПК 1.2. Организовывать процессы складирования и грузопереработки на складе.	*08.026*	**ОТФ А** Обеспечение закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд	ТФ А/02.5 Подготовка закупочной документации
		ПК 1.3 Осуществлять документационное сопровождение складских операций.	*Отсутствует*	*Отсутствует*	*Отсутствует*
		ПК 1.4 Применять модели управления и методы анализа и регулирования запасами	*Отсутствует*	*Отсутствует*	*Отсутствует*
		ПК 1.5 Использовать	*отсутствует*	*отсутствует*	*отсутствует*

		специализированное программное обеспечение для ведения складского учета, регистрации поступлений и отгрузки, проведения инвентаризации и печати складских документов			
Планирование и организация логистических процессов в производстве и распределении;	ВД 02 Планирование и организация логистических процессов в производстве и распределении	*ПК 2.1 Сопровождать логистические процессы в производстве, сбыте и распределении.*	*40.049*	**ОТФ А** Подготовка и осуществление перевозки грузов в цепи поставок	ТФ А/01.5 Планирование перевозки грузов в цепи поставок
		ПК 2.2 Рассчитывать и анализировать логистические издержки в производстве и распределении	*08.026*	**ОТФ А** Обеспечение закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд	ТФ А/02.5 Подготовка и ведение документации при осуществлении перевозки грузов в цепи поставок
		ПК 2.3 Разрабатывать и реализовывать логистическую стратегию, осуществлять планирование в цепях поставок	*08.026*	**ОТФ А** Обеспечение закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд	*А/01.5 Планирование перевозки грузов в цепи поставок А/02.5 Подготовка и ведение документации при осуществлении перевозки грузов в цепи поставок*
Планирование и организация логистических процессов в транспортировке и сервисном обслуживании	ВД 03 Планирование и организация логистических процессов в транспортировке и сервисном обслуживании	*ПК 3.1. Планировать, подготавливать и осуществлять процесс перевозки грузов*	*40.049*	**ОТФ А** Подготовка и осуществление перевозки грузов в цепи поставок	ТФ А/01.5 Предварительный сбор данных о потребностях, ценах на товары, работы, услуги
		ПК 3.2. Определять параметры логистического сервиса.	*40.049*	**ОТФ А** Подготовка и осуществление перевозки грузов в цепи поставок	ТФ А/02.5 Подготовка закупочной документации
		ПК 3.3 Оценивать качество логистического сервиса	*отсутствует*	*отсутствует*	*отсутствует*
Планирование и оценка эффективности работы логистических систем,	ВД 04 Планирование и оценка эффективности	*ПК 4.1 Планировать работу элементов логистической системы*	*08.026*	**ОТФ А** Обеспечение закупок для государственных,	ТФ А/01.5 Предварительный сбор данных о потребностях,

контроль логистических операций	работы логистических систем, контроль логистических операций			муниципальных и корпоративных нужд	ценах на товары, работы, услуги
		ПК 4.2. Владеть методологией оценки эффективности функционирования элементов логистической системы	*08.026*	**ОТФ А** Обеспечение закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд	ТФ А/03.5 Обработка результатов закупки и заключение контракта
		ПК 4.3. Составлять программу и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы	*40.049*	**ОТФ А** Подготовка и осуществление перевозки грузов в цепи поставок	ТФ А/02.5 Подготовка и ведение документации при осуществлении перевозки грузов в цепи поставок
ВД по запросу работодателя					
Освоение работ по одной или нескольким рабочим профессиям, должностям служащих	ВД 05 Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (101567 Кладовщик)	*ПК 05.01 Приемка, хранение и выдача материальных ресурсов строительной организации*	*приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 07.07.2022 № 400н)*	**ОТФ А** Приемка, хранение и выдача материальных ресурсов строительной организации	ТФ А/01.5 Приемка, хранение и выдача материальных ресурсов строительной организации
		ПК 05.02 Организация и контроль безопасности и сохранности складируемых материальных ресурсов строительной организации			ТФ А/02.5 Организация и контроль безопасности и сохранности складируемых материальных ресурсов строительной организации
		ПК 05.03 Ведение складского учета материальных ресурсов строительной организации			ТФ А/03.5 Ведение складского учета материальных ресурсов строительной организации
–	ВД 06 Использование методов и инструментов цифровой экономики для принятия эффективных управленческих решений	*ПК 06.01 Владеть методами и инструментами организации цифрового документооборота в цепи поставок*	*отсутствует*	*отсутствует*	*отсутствует*
		ПК 06.02 Организовывать процессы складирования и	*отсутствует*	*отсутствует*	*отсутствует*

	в функциональных областях логистики	*перевозки грузов предприятия легкой промышленности*			
		ПК 06.03 Применять цифровые технологии в логистике и управлении цепями поставок	*отсутствует*	*отсутствует*	*отсутствует*

4.3.2. Матрица соответствия компетенций и составных частей ОПОП-П по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике:

Индекс	Наименование	Код общих и профессиональных компетенций, осваиваемых в рамках дисциплин (профессиональных модулей)																														
		Общие компетенции (ОК)										Профессиональные компетенции (ПК)																					
		01	02	03	04	05	06	07	08	09		1.1	1.2	1.3	1.4		2.1	2.2		3.1	3.2	3.3	4.1	4.2	4.3	5.1	5.2	5.3	6.1	6.2	6.3	
Обязательная часть образовательной программы																																
СГ.00	***Социально-гуманитарный цикл***	О	О	О	О	О	О	О	О	О																						
СГ.01	История России	О	О		О	О	О																									
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности		О		О	О				О																						
СГ.03	Безопасность жизнедеятельности	О	О		О		О	О																								
СГ.04	Физическая культура				О				О																							
СГ.05	Основы бережливого производства, финансовой грамотности и предпринимательства	О			О			О																								
СГ.06	Экологические основы природопользования	О			О			О																								
СГ.07	Психология в профессиональной деятельности	О		О			О																									
ОП.00	***Общепрофессиональный цикл***																															
ОП.01	Моделирование логистических систем	О	О	О		О																	О		О							
ОП.02	Информационное обеспечение логистических процессов	О	О	О	О	О				О		О		О			О			О												
ОП.03	Экономика организации	О	О	О	О	О				О								О				О	О	О	О							
ОП.04	Статистика	О	О	О	О	О				О																						
ОП.05	Документационное обеспечение управления	О	О	О	О	О				О		О		О																		
ОП.06	Финансы, денежное обращение и кредит	О	О	О	О	О				О																						
ОП.07	Бухгалтерский учет логистических операций	О	О	О		О				О		О	О	О				О														
ОП.08	Основы логистической деятельности	О	О	О	О	О				О		О	О				О			О	О											
ОП.09	Налоги и налогообложение	О	О	О	О	О				О																						
ОП.10	Менеджмент	О	О	О	О	О																	О		О							
ОП.11	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	О	О	О	О	О	О			О																						
ОП.12	Клиентоориентированные технологии / Коммуникативный практикум	О	О	О	О	О																										
ОП.13	Охрана труда	О			О			О																								
ОП.14	Гражданское право	О	О	О	О	О				О																						
П.00	***Профессиональный цикл***																															
ПМ.01	**Планирование и организация логистических процессов в закупках и складировании**	О	О	О	О	О	О	О	О	О		О	О	О	О																	
МДК.01.01	Логистика закупок	О	О	О	О	О	О	О	О	О		О		О	О																	
МДК.01.02	Складская логистика	О	О	О	О	О	О	О	О	О		О	О																			

УП.01.01	Учебная практика по ПМ.01 Планирование и организация логистических процессов в закупках и складировании	О	О	О	О	О	О	О	О	О		О	О	О	О																
ПМ.02	**Подготовка и планирование логистических процессов в производстве и распределении**	О	О	О	О	О				О							О	О													
МДК.02.01	Производственная логистика	О	О	О	О	О				О							О														
МДК.02.02	Распределительная логистика	О	О	О	О	О				О								О													
УП.02.01	Учебная практика ПМ.02 Подготовка и планирование логистических процессов в производстве и распределении	О	О	О	О	О				О							О	О													
ПМ.03	**Подготовка и планирование логистических процессов в транспортировке и сервисном обслуживании**																														
МДК.03.01	Транспортная логистика	О	О	О	О	О				О										О											
МДК.03.02	Логистика сервисного обслуживания	О	О	О	О	О				О											О	О									
ПП.03.01	Производственная практика ПМ.03 Подготовка и планирование логистических процессов в транспортировке и сервисном обслуживании	О	О	О	О	О				О										О	О	О									
ПМ.04	**Планирование и оценка эффективности работы логистических систем, контроль логистических операций**	О	О	О	О	О				О													О	О	О						
МДК.04.01	Основы планирования логистических процессов	О	О	О	О	О				О													О								
МДК.04.02	Оценка эффективности и контроль логистических систем	О	О	О	О	О				О														О	О						
ПП.04.01	Производственная практика ПМ.04 Планирование и оценка эффективности работы логистических систем, контроль логистических операций	О	О	О	О	О				О													О	О	О						
ПП.04.02	Производственная практика ПМ.04 Планирование и оценка эффективности работы логистических систем, контроль логистических операций	О	О	О	О	О				О													О	О	О						
ПМ.05	**Освоение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих**																														
МДК.05.01	Освоение работ по профессии 101567 Кладовщик	О	О	О	О	О				О																О	О	О			
ПП.05.01	Производственная практика ПМ.05 Освоение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	О	О	О	О	О				О																О	О	О			
ПМ.06ц	**Формирование ключевых компетенций для цифровой экономики**	О	О	О	О	О				О																			О	О	О

МДК.06.01	Цифровые технологии и ресурсы Интернет	О	О	О	О	О				О																			О	О	О
МДК.06.02	Информационные сервисы для управления складированием	О	О	О	О	О				О																			О	О	О
ПП.06.01	Производственная практика ПМ.06ц Формирование ключевых компетенций для цифровой экономики	О	О	О	О	О				О																			О	О	О

Раздел 5. Структура и содержание образовательной программы

5.1. Учебный план

Индекс	Наименование	Формы промежуточной аттестации (зачеты, диф.зачеты, экзамены и др)	Всего	В т.ч. в форме практической подготовки	Объем образовательной программы в академических часах							Объем образовательной программы, распределенной по курсам и семестрам						Обязательная часть, ак.ч.	Вариативная часть, ак.ч.
					Теоретические занятия	Лабораторные и практические занятия	Практики	Курсовой проект (работа)	Консультации, в т.ч. по индивидуальному проекту	Самостоятельная работа	Промежуточная аттестация	1 курс		2 курс		3 курс			
												1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
ОП.00	**Общеобразовательная подготовка**		**1476**		**685**	**659**			**21**	**39**	**72**	**612**	**819**	**45**	**0**	**0**	**0**	**59,76**	**40,24**
ОУП	Общие учебные предметы		1273		589	553			20	39	72	548	725					882	594
ОУП.01	Русский язык	Д/З, Э	78		38	28					12	32	46						
ОУП.02	Литература	Д/З	78		48	28			2			34	44						
ОУП.03	История	Д/З	103		69	32			2			36	67						
ОУП.04	Обществознание	Д/З	102		74	28						50	52						
ОУП.05	География	Д/З	38		28	10							38						
ОУП.06	Иностранный язык	Д/З	76			76						32	44						
ОУП.07	Математика	Э	284		131	117					36	128	156						
ОУП.08	Информатика	Э	169		71	62			12		24	82	87						
ОУП.09	Физическая культура	З, Д/З	78			78						32	46						
ОУП.10	Основы безопасности и защиты Родины	Д/З	70		46	22			2			70							
ОУП.11	Физика	Д/З	82		41	39			2			36	46						
ОУП.12	Химия	Д/З	46		23	23							46						
ОУП.13	Биология	Д/З	30		20	10							30						
ОУП.14	Индивидуальный проект		39							39		16	23						
ДУПКВ	Дополнительные учебные предметы, курсы по выбору		203		96	106			1			64	94	45					203

Индекс	Наименование	Формы промежуточной аттестации (зачеты, диф.зачеты, экзамены и др)	Всего	В т.ч. в форме практической подготовки	Объем образовательной программы в академических часах							Объем образовательной программы, распределенной по курсам и семестрам						Обязательная часть, ак.ч.	Вариативная часть, ак.ч.
												1 курс		2 курс		3 курс			
					Теоретические занятия	Лабораторные и практические занятия	Практики	Курсовой проект (работа)	Консультации, в т.ч. по индивидуальному проекту	Самостоятельная работа	Промежуточная аттестация	1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
ДУПКВ.01	Родная (русская) литература	Д/З	45		18	26			1					45					44
ДУПКВ.02	Введение в специальность	Д/З																	
ДУПКВ.02.01	Раздел 1. Экономика		35		19	16							35						35
ДУПКВ.02.02	Раздел 2. Расчетные задачи в MS Excel		123		59	64						64	59						123
ПП	**ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА (обязательная часть образовательной программы)**		**2736**	**1788**	**488**	**344**	**648**				**114**		**44**	**750**	**578**	**1206**	**300**	**1620**	**1116**
																		59,21%	**40,79%**
СГ.00	**Социально-гуманитарный цикл**		**506**		**158**	**344**			**3**	**2**	**0**			**204**	**188**	**114**		**348**	**158**
СГ.01	История России	Д/З	42		34	8								42				32	10
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности	Д/З	131			128			2	1				35	38	58		124	7
СГ.03	Безопасность жизнедеятельности	Д/З	76		38	38									76			68	8
СГ.04	Физическая культура	Д/З	128			128								34	38	56		124	4
СГ.05	Основы бережливого производства, финансовой грамотности и предпринимательства	Д/З	42		34	8								42					42
СГ.06	Экологические основы природопользования	Д/З	36		18	18									36				36
СГ.07	Психология в профессиональной деятельности	Д/З	51		34	16			1					51					51
ОПБ	**Обязательный профессиональный блок**		**2230**	**1788**	**330**		**648**				**114**		**44**	**545**	**578**	**1206**	**300**	**1272**	**958**

Индекс	Наименование	Формы промежуточной аттестации (зачеты, диф.зачеты, экзамены и др)	Всего	В т.ч. в форме практической подготовки	Объем образовательной программы в академических часах							Объем образовательной программы, распределенной по курсам и семестрам						Обязательная часть, ак.ч.	Вариативная часть, ак.ч.
					Теоретические занятия	Лабораторные и практические занятия	Практики	Курсовой проект (работа)	Консультации, в т.ч. по индивидуальному проекту	Самостоятельная работа	Промежуточная аттестация	1 курс		2 курс		3 курс			
												1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
ОПЦ.00	**Общепрофессиональный цикл**		**603**	**488**	**115**				**7**	**4**			**44**	**205**	**224**	**144**		**402**	**212**
ОПЦ.01	Моделирование логистических систем	Д/З	57	44	12				1						57			32	25
ОПЦ.02	Информационное обеспечение логистических процессов	Д/З	52	46	4				1	1				52				38	14
ОПЦ.03	Экономика организации	Д/З	69	58	10				1					69				68	1
ОПЦ.04	Статистика	Д/З	30	24	6											30		32	-2
ОПЦ.05	Документационное обеспечение управления	Д/З	36	30	6										36			32	4
ОПЦ.06	Финансы, денежное обращение и кредит	Д/З	38	18	18				1	1					38			38	
ОПЦ.07	Бухгалтерский учет логистических операций	Д/З	52	40	10				1	1				52				32	20
ОПЦ.08	Основы логистических деятельности	Д/З	45	26	17				1	1			45					32	13
ОПЦ.09	Налоги и налогообложение	Д/З	57	50	6				1						57			32	25
ОПЦ.10	Менеджмент	Д/З	38	30	8											38		32	6
ОПЦ.11	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	Д/З	38	30	8											38		34	4
ОПЦ.12	Клиентоориентированные технологии / Коммуникативный практикум	Д/З	38	38	0											38			38
ОПЦ.13	Охрана труда	Д/З	32	26	6									32					32
ОПЦ.14	Гражданское право	Д/З	32	28	4										32				32
П.00	**Профессиональный цикл**		**1616**	**1294**	**166**		**648**		**15**	**13**	**108**			**340**	**354**	**1062**	**300**	**870**	**746**

Индекс	Наименование	Формы промежуточной аттестации (зачеты, диф.зачеты, экзамены и др)	Всего	В т.ч. в форме практической подготовки	Объем образовательной программы в академических часах							Объем образовательной программы, распределенной по курсам и семестрам						Обязательная часть, ак.ч.	Вариативная часть, ак.ч.
					Теоретические занятия	Лабораторные и практические занятия	Практики	Курсовой проект (работа)	Консультации, в т.ч. по индивидуальному проекту	Самостоятельная работа	Промежуточная аттестация	1 курс		2 курс		3 курс			
												1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
ПМ.01	**Планирование и организация логистических процессов в закупках и складировании**		**254**	**190**	**38**		**72**		**2**		**24**			**170**	**84**			**204**	**50**
МДК.01.01	Логистика закупок	Э	73	50	16				1		6			73				62	11
МДК.01.02	Складская логистика	Э	97	68	22				1		6			97				64	33
УП.01.01	Учебная практика ПМ.01 Планирование и организация логистических процессов в закупках и складировании	Д/З	72	72			72								72			72	
ПМ.01.ЭК	Демонстрационный экзамен	Э	12								12				12			6	6
ПМ.02	**Планирование и организация логистических процессов в производстве и распределении**		**236**	**190**	**24**		**72**		**2**	**2**	**18**			**170**	**78**	**236**		**194**	**42**
МДК.02.01	Производственная логистика	Э	78	58	12				1	1	6			73		78		62	16
МДК.02.02	Распределительная логистика	Э	80	60	12				1	1	6			97		80		54	26
УП.02.01	Учебная практика ПМ.02 Планирование и организация логистических процессов в производстве и распределении	Д/З	72	72			72								72	72		72	
ПМ.02.ЭК	Экзамен по модулю	Э	6								6				6	6		6	
ПМ.03	**Планирование и организация логистических процессов в транспортировке и сервисном обслуживании**		**236**	**176**	**34**		**108**		**4**	**4**	**18**					**236**		**222**	**14**
МДК.03.01	Транспортная логистика		78	50	18				2	2	6					78		70	8

Индекс	Наименование	Формы промежуточной аттестации (зачеты, диф.зачеты, экзамены и др)	Всего	В т.ч. в форме практической подготовки	Объем образовательной программы в академических часах							Объем образовательной программы, распределенной по курсам и семестрам						Обязательная часть, ак.ч.	Вариативная часть, ак.ч.
					Теоретические занятия	Лабораторные и практические занятия	Практики	Курсовой проект (работа)	Консультации, в т.ч. по индивидуальному проекту	Самостоятельная работа	Промежуточная аттестация	1 курс		2 курс		3 курс			
												1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
МДК.03.02	Логистика сервисного обслуживания		44	18	16				2	2	6					44		38	6
ПП.03.01	Производственная практика ПМ.03 Планирование и организация логистических процессов в транспортировке и сервисном обслуживании		108	108			108									108		108	
ПМ.03.ЭК	Экзамен по модулю		6								6					6		6	
ПМ.04	**Планирование и оценка эффективности работы логистических систем, контроль логистических операций**		**356**	**286**	**28**		**180**	**20**	**2**	**2**	**18**					**186**	**144**	**214**	**142**
МДК.04.01	Основы планирования логистических процессов	Э	96	54	14			20	1	1	6					76		50	46
МДК.04.02	Оценка эффективности и контроль логистических систем	Э	74	52	14				1	1	6					74		50	24
ПП.04.01	Производственная практика ПМ.04 Планирование и оценка эффективности работы логистических систем, контроль логистических операций	Д/З	36	36			36									36		108	-72
ПП.04.02	Производственная практика ПМ.04 Планирование и оценка эффективности работы логистических систем, контроль логистических операций	Д/З	144	144			144										144		144
ПМ.04.ЭК	Экзамен по модулю	Э	6								6						6	6	

Индекс	Наименование	Формы промежуточной аттестации (зачеты, диф.зачеты, экзамены и др)	Всего	В т.ч. в форме практической подготовки	Объем образовательной программы в академических часах							Объем образовательной программы, распределенной по курсам и семестрам						Обязательная часть, ак.ч.	Вариативная часть, ак.ч.	
					Теоретические занятия	Лабораторные и практические занятия	Практики	Курсовой проект (работа)	Консультации, в т.ч. по индивидуальному проекту	Самостоятельная работа	Промежуточная аттестация	1 курс		2 курс		3 курс				
												1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
ПМ.05	**Освоение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих**		**330**	**296**	**46**		**180**		**3**	**3**	**12**				**124**	**274**	**136**		**330**	
МДК.05.01	Освоение работ по профессии 101567 Кладовщик	Э	144	116	46				3	3	6				50	36	58		144	
ПП.05.01	Производственная практика ПМ.05 Освоение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	Д/З	180	180			180									108	72		180	
ПМ.05.ЭК	Экзамен квалификационный	Э	6								6						6		6	
ПМ.06ц	**Формирование ключевых компетенций для цифровой экономики**		**204**	**156**	**26**		**36**		**2**	**2**	**18**				**74**	**130**		**36**	**168**	
МДК.06.01ц	Цифровые технологии и ресурсы Интернет	Э	88	62	18				1	1	6					88			88	
МДК.06.02ц	Информационные сервисы для управления складированием	Э	74	58	8				1	1	6				74				74	
ПП.06.01ц	Производственная практика ПМ.06ц Формирование ключевых компетенций для цифровой экономики	Д/З	36	36			36									36		36		
ПМ.06ц.Экз	Экзамен по модулю	Э	6								6					6			6	
ГИА.00	**Государственная итоговая аттестация**		**216**																	
Итого:			**2227**	**1788**	**439**	**0**	**648**		**25**	**18**	**180**							**1620**	**1116**	**2736**

Индекс	Наименование	Формы промежуточной аттестации (зачеты, диф.зачеты, экзамены и др)	Всего	В т.ч. в форме практической подготовки	Объем образовательной программы в академических часах							Объем образовательной программы, распределенной по курсам и семестрам						Обязательная часть, ак.ч.	Вариативная часть, ак.ч.
					Теоретические занятия	Лабораторные и практические занятия	Практики	Курсовой проект (работа)	Консультации, в т.ч. по индивидуальному проекту	Самостоятельная работа	Промежуточная аттестация	1 курс		2 курс		3 курс			
												1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
																			216
	ГИА		216																
	Объем ОП по ФГОС		**2952**	**час**															**2952**
	с общеобразовательной подготовкой		**4428**	**час**															
	Дополнительный профессиональный блок	**534,00**	**час**	**47,85%**															

5.2. Обоснование распределения вариативной части образовательной программы

№ п/п	Код и наименование учебной дисциплины/профессионального модуля	Количество часов	Категория 1. ПОП-П/работодатель 2. ЦОМ/проект	Обоснование
	СГ.00 Социально-гуманитарный цикл	**158**		
1	СГ.01 История России	10	ПОП-П	расширение основного вида деятельности
2	СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности	7	ПОП-П	расширение основного вида деятельности
3	СГ.03 Безопасность жизнедеятельности	8	ПОП-П	расширение основного вида деятельности
4	СГ.04 Физическая культура	4	ПОП-П	расширение основного вида деятельности
5	СГ.05 Основы бережливого производства, финансовой грамотности и предпринимательства	42	работодатель ООО "Мейджик Транс Астрахань"	формирование общих компетенций ОК 3, ОК 07
6	СГ.06 Экологические основы природопользования	36	работодатель ООО "Мейджик Транс Астрахань"	формирование общей компетенции ОК 07
7	СГ.07 Психология в профессиональной деятельности	51	работодатель ООО "Мейджик Транс Астрахань"	расширение основного вида деятельности
	ОП.00 Общепрофессиональный цикл	**212**		
8	ОПЦ.01 Моделирование логистических систем	25	ПОП-П	расширение основного вида деятельности
9	ОПЦ.02 Информационное обеспечение логистических процессов	14	ПОП-П	расширение основного вида деятельности
10	ОПЦ.03 Экономика организации	1	ПОП-П	расширение основного вида деятельности
11	ОП.04 Статистика	-2	ПОП-П	для получения суммирующего результата по вариативной части, предусмотренной ФГОС по специальности
12	ОПЦ.05 Документационное обеспечение управления	4	ПОП-П	расширение основного вида деятельности
13	ОПЦ.06 Финансы, денежное обращение и кредит	0	ПОП-П	
14	ОПЦ.07 Бухгалтерский учет логистических операций	20	ПОП-П	расширение основного вида деятельности
15	ОПЦ.08 Основы логистических деятельности	13	ПОП-П	расширение основного вида деятельности
16	ОПЦ.09 Налоги и налогообложение	25	ПОП-П	расширение основного вида деятельности
17	ОПЦ.10 Менеджмент	6	ПОП-П	расширение основного вида деятельности
18	ОПЦ.11 Правовое обеспечение профессиональной деятельности	4	ПОП-П	расширение основного вида деятельности
19	ОПЦ.12 Клиентоориентированные технологии / Коммуникативный практикум	38	работодатель ООО "Мейджик Транс Астрахань"	необходимость владения современными клиентоориентированными логистическими подходами и технологиями

20	ОПЦ.13 Охрана труда	32	работодатель ООО "Мейджик Транс Астрахань"	обеспечение безопасного труда сотрудников предприятий с изучением комплекса действий, направленных на защиту здоровья и жизни работников и соблюдением санитарных и законодательных норм в области охраны труда
21	ОПЦ.14 Гражданское право	32	работодатель ООО "Мейджик Транс Астрахань"	необходимость понимания сущности и области влияния гражданско-правового обеспечения в сфере логистики, в том числе знание статей из ГК РФ, регулирующих деятельность логистических операций, а также оценивание влияния гражданско-правовых мер на логистические отношения и создание условий для полноценного осуществления взаимоотношений
	П.00 Профессиональный цикл	**746**		
23	**ПМ.01 Планирование и организация логистических процессов в закупках и складировании**	**50**	ПОП-П	расширение основного вида деятельности
	МДК.01.01 Логистика закупок	11	ПОП-П	расширение основного вида деятельности
	МДК.01.02 Складская логистика	33	ПОП-П	расширение основного вида деятельности
	УП.01.01 Учебная практика ПМ.01 Планирование и организация логистических процессов в закупках и складировании	0	ПОП-П	
	ПМ.01.ЭК Экзамен по профессиональному модулю	6	ПОП-П	
24	**ПМ.02 Подготовка и планирование логистических процессов в производстве и распределении**	**42**	ПОП-П	расширение основного вида деятельности
	МДК.02.01 Производственная логистика	16	ПОП-П	расширение основного вида деятельности
	МДК.02.02 Распределительная логистика	26	ПОП-П	расширение основного вида деятельности
	УП.02.01 Учебная практика ПМ.02 Подготовка и планирование логистических процессов в производстве и распределении	0	ПОП-П	
	ПМ.02.ЭК Экзамен по профессиональному модулю	0		
25	**ПМ.03 Подготовка и планирование логистических процессов в транспортировке и сервисном обслуживании**	**14**	ПОП-П	
	МДК.03.01 Транспортная логистика	8	ПОП-П	расширение основного вида деятельности
	МДК.03.02 Логистика сервисного обслуживания	6	ПОП-П	для получения суммирующего результата по вариативной части, предусмотренной ФГОС по специальности

	ПП.03.01 Производственная практика ПМ.03 Подготовка и планирование логистических процессов в транспортировке и сервисном обслуживании	0	ПОП-П	расширение основного вида деятельности
	ПМ.03.ЭК Экзамен по профессиональному модулю	0	ПОП-П	
26	**ПМ.04 Планирование и оценка эффективности работы логистических систем, контроль логистических операций**	**142**	ПОП-П	расширение основного вида деятельности
	МДК.04.01 Основы планирования логистических процессов	46	ПОП-П	расширение основного вида деятельности
	МДК.04.02 Оценка эффективности и контроль логистических систем	24	ПОП-П	расширение основного вида деятельности
	ПП.04.01 Производственная практика ПМ.04 Планирование и оценка эффективности работы логистических систем, контроль логистических операций	-72	ПОП-П	
	ПП.04.02 Производственная практика ПМ.04 Планирование и оценка эффективности работы логистических систем, контроль логистических операций	144	работодатель ООО "Мейджик Транс Астрахань"	расширение основного вида деятельности
	ПМ.03.ЭК Экзамен по профессиональному модулю	0		
27	**ПМ.05 Освоение по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих**	**330**		
	МДК.05.01 Освоение работ по профессии (101567 Кладовщик)	144	работодатель ООО "Мейджик Транс Астрахань"	расширение основного вида деятельности
	ПП.05.01 Производственная практика ПМ.05 Освоение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	180	работодатель ООО "Мейджик Транс Астрахань"	расширение основного вида деятельности, получение дополнительных компетенций, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда
	ПМ.05.ЭК Экзамен квалификационный	6		
28	**ПМ.06ц Формирование ключевых компетенций для цифровой экономики**	**168**		
	МДК.06.01ц Цифровые технологии и ресурсы Интернет	88	ЦОМ	получение дополнительных компетенций, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда

	МДК.06.02ц Информационные сервисы для управления складированием	74	ЦОМ	получение дополнительных компетенций, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда
	ПП.06.01ц Производственная практика ПМ.06ц Формирование ключевых компетенций для цифровой экономики	0	ЦОМ	
	ПМ.06ц.Экз Экзамен по профессиональному модулю	6		
	Сумма	**1116 час**		

5.3. План обучения в форме практической подготовки на предприятии (на рабочем месте)

№ п/п	Вид учебного занятия. Тема / Виды работ практик	Код и наименование МДК, практики	Длительность обучения (в ак. часах)	Семестр обучения	Наименование рабочего места, участка/структурного подразделения[4]	Ответственный от предприятия
1.	**Раздел 1. Логистика закупок**	Учебная практика ПМ.01 Планирование и организация логистических процессов в закупках и складировании УП 01.01	72	4	Отдел закупки/ Склад_ООО "Мейджик Транс Астрахань"	Черкасов Л.М.
	Тема 1.1. Логистическая структура и график документооборота: Составить схему логистической структуры и ознакомиться с графиком документооборота в закупках и организацией контроля за его выполнением					
	Тема 1.2 Нормативно-инструктивный материал по организации закупочной деятельности: Изучить нормативно-инструктивный материал по организации закупочной деятельности. Заполнить первичные документы по закупкам.					
	Тема 1.3 Порядок работы с поставщиками: Изучить порядок осуществления закупочной деятельности. Изучить методы работы с поставщиками.					
	Тема 1.4 Оценка поставщиков: Выбор критериев оценки поставщиков.					
	Раздел 2. Складская логистика					
	Введение: Изучить график документооборота на складе и организацией контроля за его выполнением Принять участие в проверке и обработке документов по движении ТМЦ на складе.					
	Тема 2.1. Документооборот на складе: Изучить нормативно-инструктивный материал по организации деятельности складов					
	Тема 2.2 Порядок заполнения первичных документов: Заполнить первичные документы по движению ТМЦ на складе					
	Тема 2.3 Схему рационального размещения товаров на складе: Составить схемы рационального размещения товара на складе					

[4] *Оснащение указывается в соответствии с Приложением 3*

	Тема 2.4 Порядок оформления документов при выполнении грузовых операций на складе: Изучить процессы разгрузки, транспортировки к месту приемки, организации приемки, размещения, укладки и хранения товаров					
2.	**Раздел 1. Планирование и организация логистических процессов в производстве и распределении**	Учебная практика ПМ.02 Планирование и организация логистических процессов в производстве и распределении УП 02.01	72	4	Склад ООО "Мейджик Транс Астрахань"	Черкасов Л.М.
	Вводное занятие: Ознакомиться с исторической справкой об организации, ее организационно-правовой формой собственности и специализацией деятельности предприятия;					
	Тема 1.1. Структура аппарата управления и логистических отделов; должностные инструкции специалистов по логистике: Ознакомиться со структурой аппарата управления и логистических отделов, с должностными инструкциями специалистов по логистике Ознакомиться со структурой аппарата управления и логистических отделов, с должностными инструкциями специалистов по логистике;					
	Тема 1.2 Схемы производственного процесса на предприятии: Знакомство с графиком производственного процесса и организацией контроля за его выполнением;					
	Тема 1.3 Порядок планирования материальных потоков в производственном процессе: Определить и провести анализ логистических издержек в производстве. Рассчитать длительность производственного цикла.					
	Раздел 2 Распределительная логистика					
	Тема 2.1 Анализ системы распределения: Составить схему и график распределительных потоков на предприятии Определить финансовые потери от возврата товара;					
	Тема 2.2 График сбыта и организацией контроля за его выполнением: Ознакомиться с порядком планирования сбытовой деятельности Определить финансовые потери от возврата товара					

	Тема 2.3 Сервис в сети распределения: Ознакомиться с параметрами сервиса в сети распределения Ознакомиться с каналами сбыта и провести оценку их эффективности					
3.	**Раздел 1. Транспортная логистика**	Производственная практика ПМ.03 Планирование и организация логистических процессов в транспортировке и сервисном обслуживании ПП 03.01	108	5	Транспортный отдел ООО "Мейджик Транс Астрахань"	Черкасов Л.М.
	Введение: Изучить виды документов применяемых в транспортном процессе и нормативную документацию на транспорте					
	Тема 1.1 Порядок обработки заявки и заключения договора на перевозку груза: Обработать заявки на перевозку груза. Определить оптимальный вариант доставки груза. Составить договор на перевозку груза					
	Тема 1.2 Порядок расчета стоимости услуг и заполнения транспортной документации: Произвести расчет необходимого количества транспортных средств. Произвести расчет транспортных расходов логистической системы. Заполнить товарно-транспортную накладную и путевой лист					
	Тема 1.3 Порядок подведения итогов перевозки груза: Изучить порядок обработки претензии. Составить акт о выполненной работе. Составить ответ клиенту.					
	Тема 1.4 Планирование и организация процесса перевозки грузов: рассчитывать стоимость грузоперевозок различными видами транспорта, в т.ч. смешанной перевозки; - определить оптимальный маршрут перевозки; - осуществить выбор транспортного средства; - заполнять транспортные документы, в т.ч. на английском языке; - произвести оптимизацию транспортных расходов					
	Раздел 2. Логистика сервисного обслуживания					
	Тема 2.1. Оценка качества логистического обслуживания: расчет эффективности транспортной деятельности.					
	Тема 2.2 Участия в анализе элементов логистического сервиса:					

	Разработка статистики отзывов о транспортной деятельности. Подготовка отчета руководителю.					
	Тема 2.3 Оценка качества логистического сервиса: Изучить методы оценки качества логистического сервиса; Произвести расчет показателей эффективности логистического сервиса; Научиться оценивать эффективность уровня логистического обслуживания Изучить методы оценки качества логистического сервиса; рассчитывать показатели эффективности логистического сервиса; оценивать эффективность уровня логистического обслуживания					
	Тема 2.4 Выполнение работ на предприятии: составление схемы логистической структуры на предприятии; ознакомление с графиком документооборота при организации доставки груза; изучение нормативно-инструктивного материала по организации транспортной деятельности; проверка транспортной документации при перевозке грузов; обработка транспортной документации при перевозке грузов; заполнение транспортных документов при перевозке грузов; составление транспортного маршрута;					
4.	**Раздел 1. Основы планирования логистических процессов**	Производственная практика ПМ.04 Планирование и оценка эффективности работы логистических систем, контроль логистических операций ПП 04.01	36	6	Структурные подразделения ООО "Мейджик Транс Астрахань"	Черкасов Л.М.
	Тема 1.1. Назначение логистической системы: Изучение логистической системы. Виды, схемы, отдельные элементы потребностей 6 логистической системы. Ознакомление с методикой оценки эффективности, координации и контроля логистических операций, процессов, систем					
	Тема 1.2 Управление логистическими рисками в работе логистической системы: Изучение специфики контрактных предложений на рынке страхования, позволяющие управлять рисками в цепях поставок. Оценка возможных финансовых рисков в работе логистической системы.					

	Определение финансовых рисков, расчет эффективности инвестиционных проектов.					
	Тема 1.3 Управление логистической системой организации: Изучение и составление схемы управления логистической системой организации. Выявление уязвимых мест в работе логистической системы, координация системы управления. Оценка эффективности управления логистической системой.					
	Тема 1.4 Эффективность логистической системой: Изучение методологии расчетов и примеры оценки эффективности производства, распределения, складирования и транспортировки. Использование сравнительной оценки эффективности возможных сценариев построения логистической системы. Определение потребностей логистической системы и ее отдельных элементов. Расчет показателей эффективности работы функционирования логистической системы организации. Оценка эффективности и координации логистических операций и процессов.					
	Тема 1.5 Рентабельность и логистической системы: Изучение критериев и методов оценки рентабельности функционирования логистической системы и её отдельных элементов. Расчет показателей рентабельности сбытовой деятельности, оценка эффективности сбыта					
	Раздел 2 Логистика сервисного обслуживания	Производственная практика ПМ.04 Планирование и оценка эффективности работы логистических систем, контроль логистических операций ПП 04.02	144	6	Структурные подразделения ООО "Мейджик Транс Астрахань"	Черкасов Л.М.
	Вводное занятие: Инструктаж на рабочем месте по охране труда и технике безопасности. Общая характеристика объекта учебной практики: полное наименование предприятия (организации); организационная структура (органы управления, структурные подразделения); цели и виды деятельности; режим работы.					

	Тема 1.1. Оптимальность функционирования логистической системы: Изучение содержания и условий оптимизации логистических систем. Локальные и глобальные критерии оптимизации. Автоматизация как способ оптимизации. Определение критериев оптимизации функционирования подразделения (участка) логистической системы. Оценка оптимальности функционирования логистической системы. Основные этапы контроля логистических операций.					
	Тема 1.2 Ознакомиться со структурой аппарата управления и логистических отделов, с должностными инструкциями: Изучить должностную инструкцию логиста. Провести анализ функциональных обязанностей логиста. Совместно с логистом организации рассмотреть структуру логистической системы, образованную функциональными областями, принципами работы каждой структуры					
	Тема 1.3 Схема логистической структуры на предприятии: Ознакомиться с организацией проведения логистических операций во внутрипроизводственных процессах предприятия. Составить схему логистической структуры					
	Тема 1.4 Ознакомиться с графиком документооборота при организации доставки груза:					
	Тема 1.5 Планирование и организация логистических процессов: Ознакомиться с Правовым регулирование перевозок Изучение видов планирования и организацию логистических процессов на предприятии, их взаимосвязь. Основы организации логистических операций и управления ими во внутрипроизводственных процессах организации. Принципы управления логистическими					

	процессами.Принятие участие в планировании и организации логистических процессов на предприятии. Составить схему логистической цепи на предприятии. Расчет и анализ логистических процессов в организации					
	Тема 1.6 Особенности логистической системы: Изучение показателей работы логистической системы предприятия. Факторы влияющие на разработку логистической стратегии предприятия. Определение показателей эффективности функционирования элементов логистической системы. Проведение анализа показателей работы элементов логистической системы. Принятие участие в разработке мероприятий по совершенствованию работы элемента логистической системы. Определение потребностей логистической системы и ее отдельных элементов. Расчеты основных параметров логистической системы.					
	Тема 1.7 Оценка эффективности и контроль логистических систем: Проведение оценки эффективности функционирования элементов логистической системы. Составление программы и осуществление мониторинга показателей работы на уровне подразделения логистической системы. Выявление уязвимых мест в работе логистической системы и ее отдельных элементов. Расчёт показателей эффективности функционирования логистических систем. Анализ показателей работы логистических систем. Принятие участие в разработке контрольных мероприятиях на различных стадиях логистических процессов. Принятие участия в разработке мероприятий по совершенствованию работы логистической системы.					
5.	Вводное занятие: Инструктаж на рабочем месте по охране труда и технике безопасности. Общая характеристика объекта учебной практики: полное наименование предприятия (организации); организационная структура (органы	Производственная практика ПМ.05 Освоение работ по одной или нескольким профессиям рабочих,	180	6	Структурные подразделения ООО "Мейджик Транс Астрахань"	Черкасов Л.М.

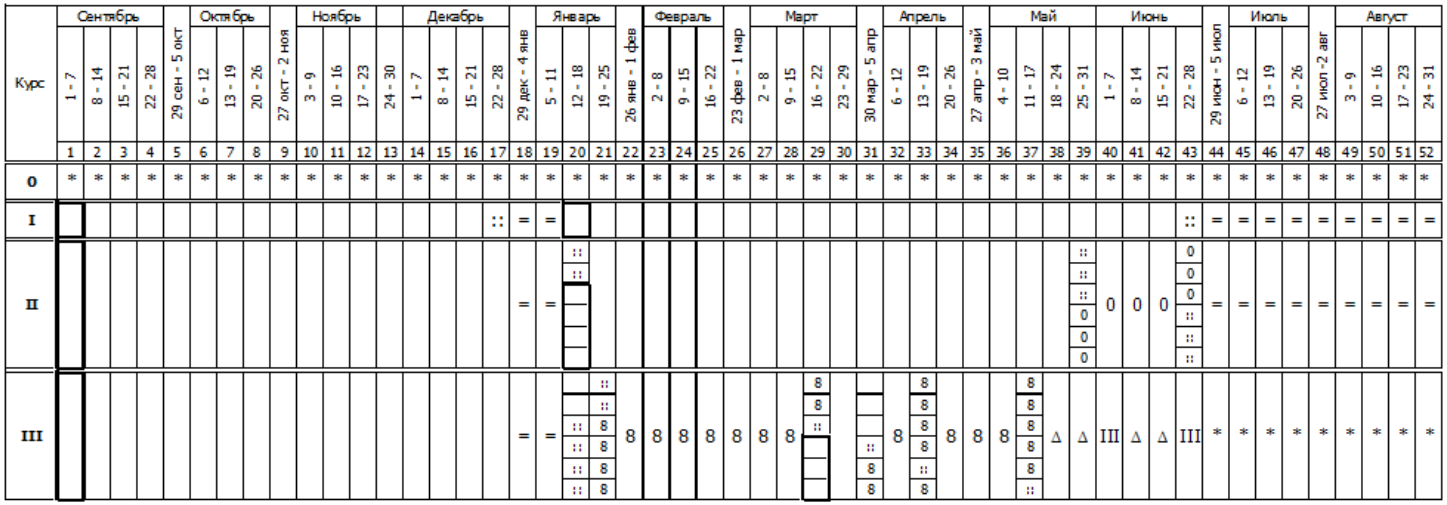
	управления, структурные подразделения); цели и виды деятельности; режим работы.	должностям служащих (101567 Кладовщик) ПП.05.01				
	Тема 1.1 Организация работы с документами: Оформление договоров с контрагентами, контроль их выполнения в т.ч. поступление товаров в согласованном ассортименте по срокам, качеству и количеству. Предъявление претензий за невыполнение контрагентами договорных обязательств. Подготовка ответов на претензии покупателей. Участие в закупке и реализации товаров.					
	Тема 1.2 Управление ассортиментом товара: Анализ ассортиментной политики торговой организации. Выявление потребностей в товаре.					
	Тема 1.3 Организация складской работы: Участие в работе с поставщиками и потребителями. распознавание товаров по ассортиментной принадлежности. Формирование торгового ассортимента и потребности в товарах.					
	Тема 1.4 Управление складом как элементом логистической системы: Участие в отгрузки и приемки товарно-материальных ценностей. Участие в перемещении, погрузке и выгрузке ТМЦ. Участие в складировании ТМЦ в соответствии с требованиями нормативной документации. Выявление не соответствующей продукции. Маркировка ТМЦ в соответствии с нормативными требованиями.					
	Тема 1.5 Складские технологические процессы: Учет и контроль остатков ТМЦ. Прием, хранение, отпуск и размещение ТМЦ. Обеспечение товародвижения в складах. Идентификация, регистрация и изоляция не соответствующей продукции. Изучение Положения о складе и должностной инструкции кладовщика. Особенности организации труда рабочих и специалистов складского хозяйства. Мотивация эффективной деятельности работников склада. Охрана труда при работе на складе.					
	Тема 1.6 Организация труда на складе:					

	Эксплуатация основных видов технологического и складского оборудования. Участие в проведении инвентаризации. Документальное оформление результатов инвентаризации. Работа с первичной учетной складской документацией. Работа с товарно-сопроводительной складской документацией					
6.	Тема 1.1 Ознакомление с организацией и ее организационно-правовой формой: Общая характеристика объекта учебной практики: полное наименование предприятия (организации); организационная структура (органы управления, структурные подразделения); цели и виды деятельности; режим работы.	Производственная практика ПМ 06ц Формирование ключевых компетенций для цифровой экономики ПП 06.01	36	5	Структурные подразделения ООО "Мейджик Транс Астрахань"	Черкасов Л.М.
	Тема 1.2 Использовать методы и инструменты цифровой экономики для принятия эффективных управленческих решений в функциональных областях логистики: Изучить структуру справочников систем электронного документооборота, принять участие в формировании шаблонов, изготовить альбом электронных документов, обработка внутренних документов в системе.					
	Тема 1.3 Владеть методами и инструментами организации цифрового документооборота в цепи поставок: Изучить принципы отчетности в системе документооборота; ознакомиться с методами контроля применяемые на предприятии в системе документооборота; способ уничтожения документов;					
	Тема 1.4 Применять цифровые технологии в логистике и управлении цепями поставок: Принять участие в учете складских операции в система 1С; Принять участие в приемке и размещении товара на складе; Принять участие в операциях отбора и отгрузки товара; Принять участие в проведении инвентаризации; Изучить оценку подходов к решению вопроса совместной работы в логистической цепи					
	Тема 1.5 Использовать инструменты электронного маркетинга (интернет-маркетинг) в логистики:					

	разработка документов (приказы по ОД, АХД, акты, протоколы, докладные и служебные записки); изучить согласование документов в системе; изучить виды электронных подписей. принять участие в регистрации и отправки документов;					

5.4 Календарный учебный график

1 Календарный учебный график



Обозначения:

- Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам
- :: Промежуточная аттестация
- = Каникулы
- 0 Учебная практика
- 8 Производственная практика (по профилю специальности)
- X Производственная практика (преддипломная)
- Δ Подготовка к государственной итоговой аттестации
- III Государственная итоговая аттестация
- * Неделя отсутствует

2 Сводные данные по бюджету времени

Курс	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам			Практическая подготовка			Промежуточная аттестация			Практики						ГИА		Каникулы	Всего	Студентов	Групп
										Учебная практика			Производственная практика (по профилю специальности)			Подго-товка	Прове-дение				
	Всего	1 сем	2 сем	Всего	1 сем	2 сем	Всего	1 сем	2 сем	Всего	1 сем	2 сем	Всего	1 сем	2 сем						
	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.		
I	39	16	23	26		26	2	1	1									11	52	25	1
II	35 2/3	17	18 2/3	666	288	378	1 1/3	1/3	1	4		4						11	52		1
III	19 1/3	17 1/3	2	442	374	68	1 2/3	1 1/6	1/2				14	8	6	4	2	2	43		1
Всего	**94**	**50 1/3**	**43 2/3**	**1134**	**662**	**472**	**5**	**2 1/2**	**2 1/2**	**4**		**4**	**14**	**8**	**6**	**4**	**2**	**24**	**147**		

Черкасов Л.М., генеральный директор ООО "Мейджик Транс Астрахань"
Протокол №5 от 29.01.2026

5.5. Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей

Рабочая программа учебной дисциплины (модуля) является составной частью образовательной программы и определяет содержание дисциплины (модуля), запланированные результаты обучения, составные части учебного процесса, формы и методы организации учебного процесса и контроля знаний обучающихся, учебно-методическое и материально-техническое обеспечение учебного процесса по соответствующей дисциплине (модулю).

Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям) должна обеспечивать формирование у выпускника всех компетенций, установленных ФГОС СПО.

Рабочие программы профессиональных модулей и дисциплин, включая профессиональные модули и дисциплины по запросу работодателя, приведены в Приложениях 1, 2 к ОПОП-П.

5.6. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы

Цель рабочей программы воспитания – развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике являются частью программы воспитания образовательной организации и представлены в Приложении 5.

5.7. Практическая подготовка

Практическая подготовка при реализации образовательной программы СПО по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике направлена на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции по профилю образовательной программы путем расширения компонентов (частей) образовательной программы, предусматривающих моделирование реальных условий или смоделированных производственных процессов, непосредственно связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки:

– реализуется, в том числе на рабочих местах в ООО Мейджик Транс Астрахань, ООО «Технология магнитных материалов», ООО «М-Транс» и др. при проведении практических и лабораторных занятий, выполнении курсового проектирования (для специальности), всех видов практики и иных видов учебной деятельности;

– включает в себя отдельные компоненты лекционного типа, семинары, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки осуществляется на 2 – 3 курсах обучения, охватывая дисциплины, профессиональные модули, все виды практики, предусмотренные учебным планом образовательной программы.

Практическая подготовка организуется в специальных помещениях и структурных подразделениях образовательной организации, а также в специально оборудованных помещениях (на рабочих местах) ООО Мейджик Транс Астрахань, ООО «Технология магнитных материалов», ООО «М-Транс» на основании договоров о практической подготовке обучающихся.

5.8. Государственная итоговая аттестация

Государственная итоговая аттестация осуществляется в соответствии с Порядком проведения ГИА.

Государственная итоговая аттестация обучающихся проводится в следующей форме:

демонстрационный экзамен и защита дипломного проекта (работы)

Программа ГИА включает общие сведения; примерные требования к проведению демонстрационного экзамена; описание организации и проведения защиты дипломного проекта (работы) / выпускной квалификационной работы. Программа ГИА представлена в приложении 4.

Раздел 6. Условия реализации образовательной программы

6.1. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы

6.1.1. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению реализации образовательной программы установлены в соответствующем ФГОС СПО.

Состав материально-технического и учебно-методического обеспечения, используемого в образовательном процессе, определяется в Приложении 3 и рабочих программах дисциплин (модулей).

6.1.2. Перечень специальных помещений для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой

Кабинеты:

1 социально-экономических дисциплин
2 безопасности жизнедеятельности
3 иностранного языка в профессиональной деятельности
4 информационных технологий в профессиональной деятельности
5 экономики и менеджмента
6 статистики
7 финансов, денежного обращения и кредита
8 документационного обеспечения управления
9 правового обеспечения профессиональной деятельности
10 бухгалтерского учета, налогообложения
11 междисциплинарных курсов

Лаборатории:

1 компьютеризации профессиональной деятельности
2 учебный центр логистики

Спортивный комплекс

Залы:

1 библиотека, читальный зал с выходом в интернет
2 актовый зал

6.1.3. Перечень материально-технического обеспечения и перечень необходимого комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения представлен в Приложении 3.

6.2. Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

Программа сочетает обучение в образовательной организации и на рабочем месте на базе работодателя с широким использованием в обучении цифровых технологий.

При реализации образовательной программы применяются электронное обучение и дистанционные образовательные технологии (перечислить наименование дисциплин, МДК или ПМ).

Не допускается реализация образовательной программы с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (указывается, если профессия/специальность входит в Перечень профессий среднего профессионального образования, реализация образовательных программ по которым не допускается с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий)

6.3. Кадровые условия реализации образовательной программы

Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы установлены в соответствующем ФГОС СПО.

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности: 08 Финансы и экономика и имеющими стаж работы в данной профессиональной области не менее трех лет.

Работники, привлекаемые к реализации образовательной программы осваивают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже одного раза в три года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций, в том числе в форме стажировки в ООО "Мейджик Транс Астрахань", а также в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия полученных компетенций требованиям к квалификации педагогического работника.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих опыт деятельности не менее трех лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, в общем числе педагогических работников, обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей образовательной программы, должна быть не менее 25 % (указывается из ФГОС СПО).

Сведения о педагогических (научно-педагогических) работниках, участвующих в реализации образовательной программы, и лицах, привлекаемых к реализации образовательной программы на иных условиях[5]

№ п/п	ФИО (при наличии) специалиста-практика	Наименование организации, осуществляющей деятельность в профессиональной сфере, в которой работает специалист-практик по основному месту работы или на условиях внешнего совместительства	Занимаемая специалистом-практиком должность	Общий трудовой стаж работы специалиста-практика в организациях, осуществляющих деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся обучающиеся
1	*Черкасов Л.М.*	*ООО Мейджик Транс Астрахань*	*генеральный директор*	*16 лет*
2	*Бростюк А.А.*	*ООО «М-Транс»*	*логист*	*3 года 3 мес*
3	*Шеронова В.В.*	*ООО ПКФ «Боцман»*	*менеджер*	*2 год 9 мес*

[5] *Таблица может быть дополнена информацией на усмотрение образовательной организации*

6.4. Расчеты финансового обеспечения реализации образовательной программы

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы в соответствии с направленностью и квалификацией осуществляются в соответствии с Перечнем и составом стоимостных групп профессий и специальностей по государственным услугам по реализации основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена, итоговые значения и величина составляющих базовых нормативов затрат по государственным услугам по стоимостным группам профессий и специальностей, отраслевые корректирующие коэффициенты и порядок их применения, утверждаемые Минпросвещения России ежегодно.

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы, определенное в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Федеральным законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», включает в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

Расчетная величина стоимости обучения из расчета на одного обучающегося в соответствии с рекомендациями федеральных и региональных нормативных документов составляет 42 000 руб (сорок две тысячи руб).

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к ОПОП-П по профессии/специальности
38.02.03 Операционная деятельность в логистике

РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ

ОГЛАВЛЕНИЕ

ПМ.01 Планирование и организация логистических процессов в закупках и складировании……..……..……....
ПМ.02 Планирование и организация логистических процессов в производстве и распределении……..……..……
ПМ.03 Планирование и организация логистических процессов в транспортировке и сервисном обслуживании…….……
ПМ.04 Планирование и оценка эффективности работы логистических систем, контроль логистических операций…….……
ПМ.05 Освоение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (101567 Кладовщик)….……
ПМ.06ц Формирование ключевых компетенций для цифровой экономики……..……..……
Паспорт рабочей программы учебной практики……
Паспорт рабочей программы производственной практики……

2026 г.

Приложение 1.1
к ОПОП-П по профессии/специальности
38.02.03 Операционная деятельность в логистике

Рабочая программа профессионального модуля

«ПМ.01 Планирование и организация логистических процессов в закупках и складировании»

2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. Общая характеристика РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

1.1. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы

1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля

1.3. Обоснование часов вариативной части ОПОП-П

2. Структура и содержание профессионального модуля

2.1. Трудоемкость освоения модуля

2.2. Структура профессионального модуля

2.3. Содержание профессионального модуля

2.4. Курсовой проект (работа) (для специальностей СПО, если предусмотрено)

3. Условия реализации профессионального модуля

3.1. Материально-техническое обеспечение

3.2. Учебно-методическое обеспечение

4. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

«ПМ.01 Планирование и организация логистических процессов в закупках и складировании»
код и наименование модуля

1.1. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы

Цель модуля: освоение вида деятельности «Планирование и организация логистических процессов в закупках и складировании».

Профессиональный модуль включен в *обязательную часть образовательной программы*

1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля

Результаты освоения профессионального модуля соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен[6]:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК.01	- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника.	- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	-
ОК.02	- определять задачи для поиска информации, планировать процесс	- номенклатура информационных источников,	-

[6] *Берутся сведения, указанные по данному виду деятельности в п. 4.2.*

	поиска, выбирать необходимые источники информации; - выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности; - использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач.	применяемых в профессиональной деятельности; - приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации; - современные средства и устройства информатизации, порядок их применения; - программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства.	
ОК. 03	- определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; - применять современную научную профессиональную терминологию; - определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; - выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; - определять инвестиционную привлекательность	- содержание актуальной нормативно-правовой документации; - современная научная и профессиональная терминология; - возможные траектории профессионального развития и самообразования; - основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности; - правила разработки презентации; - основные этапы разработки и реализации проекта	

	коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования; - презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; - определять источники достоверной правовой информации; - составлять различные правовые документы; - находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать; - оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта		
ОК 04	- организовывать работу коллектива и команды; - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	- психологические основы деятельности коллектива; - психологические особенности личности	
ОК 05	- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; - проявлять толерантность в рабочем коллективе	- правила оформления документов; - правила построения устных сообщений; - особенности социального и культурного контекста	
ОК 06	- проявлять гражданско-патриотическую позицию; - демонстрировать осознанное поведение; - описывать значимость своей специальности; - применять стандарты антикоррупционного поведения	- сущность гражданско-патриотической позиции; - традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений;	

		- значимость профессиональной деятельности по специальности; - стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения	
ОК 07	- соблюдать нормы экологической безопасности; - определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности; - организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства; - организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона; - эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	- правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; - основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; - пути обеспечения ресурсосбережения; - принципы бережливого производства; - основные направления изменения климатических условий региона; - правила поведения в чрезвычайных ситуациях.	
ОК 08	- использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; - применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; - пользоваться средствами профилактики перенапряжения,	- роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; - основы здорового образа жизни; - условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; - средства профилактики перенапряжения	

	характерными для данной специальности		
ОК 09	- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; - кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.	- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - особенности произношения; - правила чтения текстов профессиональной направленности	
ПК.1.1	-оформлять формы первичных документов для осуществления процедуры закупок; - определять потребности в материальных запасах для обеспечения деятельности организации; - применять методологические основы базисных систем управления запасами в конкретных ситуациях; - определять сроки и объемы закупок материальных ценностей; - оценивать поставщиков с применением различных методик.	требования законодательства и нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере закупок; - порядок составления закупочной документации; - критерии оценки поставщиков; - порядок определения потребностей в закупках; - базисные системы управления запасами (система с фиксированным размером заказа, и система с фиксированным интервалом времени между заказами)	- заполнения документации, связанной с закупками; - анализа логистической системы управления запасами и их нормирования
ПК 1.2	- определять потребность в складских помещениях, рассчитывать площадь	- классификация складов и их функции; - варианты размещения складских помещений;	- зонирования складских помещений, рационального размещение товаров на

	склада, рассчитывать и оценивать складские расходы; - выбирать подъемно-транспортное оборудование, организовывать грузопереработку на складе (погрузку, транспортировку, приемку, размещение, укладку, хранение)	- принципы выбора формы собственности склада; - основы организации деятельности склада; - структура затрат на складирование, направления оптимизации расходов системы складирования, принципы зонирования склада и размещения товаров	складе, организации складских работ; - участия в организации разгрузки, транспортировки к месту приемки, организации приемки, размещения, укладки и хранения товаров
ПК 1.3	- оформлять документы складского учета; - составлять и заполнять типовые формы складских документов; - контролировать правильность составления складских документов	-систему документооборота на складе; - порядок составления складской документации; - обязательные реквизиты и порядок заполнения складских документов	- заполнения документации, связанной с складским учетом; - составления форм первичных документов, применяемых для оформления хозяйственных операций, составления типовых договоров приемки, передачи товарно-материальных ценностей
ПК 1.4	- оценивать рациональность структуры запасов; -проводить выборочное регулирование запасов	- понятие, сущность и необходимость в материальных запасах; - виды запасов, в том числе буферный запас, производственные запасы, запасы готовой продукции, запасы для компенсации задержек, запасы для удовлетворения ожидаемого спроса; -методы регулирования запасов	управления логистическими процессами в закупках

1.3. Обоснование часов вариативной части ОПОП-П

№ № п/п	**Дополнительные профессиональные компетенции**	**Дополнительные знания, умения, навыки**	**№, наименование темы**	**Объем часов**	**Обоснование включения в рабочую программу**
			1.1.6 Особенности управления финансовыми и	11	Знание требований законодательства и

			информационным и потоками в закупочные логистики		нормативных правовых актов
			2.3 Грузопоток, тара и упаковка в логистике складирования	10	Знание принципов маркировки, упаковки а логистике складирования Подборка тары для различных видов продукции по особенностям хранения и транспортировки
			2.5 Логистический подход к проектированию складов	23	Знание системы зонирования при проектировании складов, оптимизация складского пространства при строительстве или аренде складских помещений.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Трудоемкость освоения модуля

Наименование составных частей модуля	**Объем в часах**	**В т.ч. в форме практической подготовки**
Учебные занятия	156	118
Курсовая работа (проект)	-	-
Самостоятельная работа	-	-
Практика, в т.ч.:	**72**	**72**
учебная	*72*	*72*
производственная	-	-
Промежуточная аттестация, в том числе:		
МДК 01.01 в форме экзамена	6	
МДК 01.02 в форме экзамена	6	
УП 01.01 в форме дифференцированного зачета		

ПМ 01 в форме демонстрационного экзамена	12	
Всего	**254**	**190**

2.2. Структура профессионального модуля

Код ОК, ПК	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	В т.ч. в форме практической подготовки	Обучение по МДК, в т.ч.:	Учебные занятия	Курсовая работа (проект)	Самостоятельная работа	Учебная практика	Производственная практика
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Раздел 1. Логистика закупок	67	50	67	67	-	-		
	Раздел 2 Складская логистика	91	68	91	91	-	**-**		
	Учебная практика	**72**	**72**					**72**	
	Производственная практика	**-**	**-**						**-**
	Промежуточная аттестация	**24**							
	Всего:	***254***	**190**	***158***	***158***	**-**	**-**	**72**	**-**

2.3. Содержание профессионального модул**Наименование разделов и тем**	**Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятия,** *курсовая работа (проект)*	**Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.**	**Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы**
Раздел 1. Логистика закупок			
МДК 01.01 Логистика закупок			
Тема 1.1. Содержание закупочной логистики и ее роль в управлении цепями поставок	**Содержание**	**16**	
	1. **Сущность закупочной логистики** Объекты исследования логистики. Логистические операции и функции. Логистическая система, звенья цепь.		
	2.**Классификация потребляемых в организациях материальных ресурсов** Классификация материальных потоков. Основные признаки классификации		
	3.**Цели, задачи и функции закупочной логистики** Функции логистики закупа.		
	4.**Стратегия снабжения в рамках стратегии компании** Матрица влияния. Логистическая стратегия фирмы. Интерпретация целей.		
	5.**Закупочная логистика как система управления материальными потоками** Основные вопросы, виды работ. Определение потребности в материальных ресурсах		
	6.**Особенности управления финансовыми и информационными потоками в закупочные логистики** Главные задачи закупочной логистики. Финансовые потоки. Информационные потоки		
	7.**Оптимизация затрат на запасы материальных ресурсов в закупочной логистике** Материальные запасы. Размеры поставок. Фиксированный ритм поставки		
	8.**Соблюдение принципа «цена-качество» в процессе осуществления закупок** Принципы осуществления закупок. Эффективная конкуренция.		

	В том числе практических и лабораторных занятий	**50**	
	1. Основные понятия закупочной логистики		
	2. Основные аспекты снабжения		
	3. Выбор поставщика в логистике закупа		
	4. Оформление документов для осуществления закупочной деятельности		
	5. Альтернативные варианты закупок продукции		
	6. Расчет инвестиций в закупаемую продукцию и доходность инвестиций		
	7. Выбор решения «покупать или производить»		
	8. Определение метода закупок ресурсов		
	9. Расчет критериев для оценки поставщика		
	10. Анализ хозяйственных связей торгового предприятия на основе принципов логистики		
	11. Обоснование решения производить или покупать		
	12. Расчет потребности в материальных ресурсах		
	13. ABC-анализ в логистике закупок		
	14. XYZ- анализ в логистике закупок		
	15. Оценка влияния закупок на рентабельность активов		
	16. Прогнозирование потребности на основе статистических данных		
	17. Планирование поставки материалов		
	18. Осуществление прогнозирования в логистике		
	19. Определение взаимосвязи закупочной и распределительной логистики в процессе международных поставок		
	20. Определение взаимосвязи логистики и маркетинга		
	21. Определение цепи поставок на предприятии		
	22. Заполнение товарной документации		
	23. Рационализация товародвижения		
	24. Стимуляция сотрудников		
	25. Дерево решений		
Консультации		1	
Промежуточная аттестация в форме экзамена		**6**	
Всего 73 часа, из них 16 часов теоретических занятий, 50 часов практических работ, (в т.ч. практической подготовки), 1 час консультации, 6 часов промежуточной аттестации			

Раздел 2. Складская логистика			
МДК 01.02 Складская логистика			
Тема 2.1. Склад как элемент логистической системы	**Содержание**	**8**	
	1.**История развития мирового складского хозяйства** Склады ранней цивилизации. Возрождение складов в Европе. Развитие складского дела в США и СССР		
	2. **Основные понятия складской деятельности** Логистика складирования. Логистический процесс на складе.		
	3.**Виды складов и их классификация в логистической системе предприятия** Складское хозяйство. Склады сырья и материалов. Склады оптовой торговли		
	4.**Условия эффективной работы склада в логистической системе предприятия** Объём складского товара. Размер и конфигурация участка. Транспортная доступность местности. Факторы влияющие на складское хозяйство.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	**10**	
	1.Логистический менеджмент		
	2.Основные понятия логистики складирования		
	3.Логистические издержки		
	4.Основные задачи и функции логистики складирования		
	5.Выбор формы собственности склада		
Тема 2.2 Интеграция функциональных областей логистики и место в них складского хозяйства	**Содержание**	**2**	
	1. **Участники логистической системы, имеющие склады.** Производственные предприятия. Логистические посредники. Место и роль оптовых посредников в логистической системе		
	В том числе практических и лабораторных занятий	**6**	
	6.Определение логистических посредников		
	7. Определение логистической цепи		
	8.Формирование складской сети предприятия		
Тема 2. 3. Грузопоток, тара и упаковка в	**Содержание**	**6**	
	1.**Понятие грузопотока в логистике складирования** Грузопоток. Параметры грузопотока	2	

логистике складирования	2.**Классификация грузов и их характеристики** Твердые грузы, жидкие, газообразные, сыпучие	2	
	3.**Тара и упаковка логистике складирования** Упаковка. Тара. Транспортная тара. Многооборотная тара. Паллеты. Контейнеры.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**8**	
	9.Определение грузопотока		
	10.Тара и упаковка в складской логистике		
	11.Маркировка товара на складе		
	12.Хранение опасного груза		
Тема 2.4 Формирование складской сети предприятия	**Содержание**	**2**	
	1. Определение местоположения складов в логистической сети Макроэкономической перспективе. Микроэкономической перспективе. Анализ потенциальных мест для строительства. Факторы, влияющие на выбор месторасположения склада.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	**8**	
	13.Выбор собственного или наемного склада для предприятия		
	14.Формирование складской сети		
	15.Оптимальное размещение складских мощностей: модель «центра тяжести»		
	16.Планирование объема продаж		
Тема 2.5 Логистический подход к проектированию складов	**Содержание**	**4**	
	1. **Планирование складов** Складская площадь, площадь подсобного и вспомогательного назначения. Участок разгрузки и приемки. Зона хранения.		
	2. **Расчет показателей грузопотока на складе** Склад. Расчет показателей грузопотока на складе. Погрузочно-разгрузочный фронт на складе.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	**36**	
	17.Проектирование склада		
	18.Планирование складских площадей		

	19.Определение полезной площади склада		
	20.Деловая игра по размещению товара на складе		
	21.Определение грузопотока на складе		
	22.Определение коэффициента неравномерности		
	23.Расчет полезной площади склада		
	24.Расчет уровня механизации погрузочно-разгрузочных работ.		
	25.Внешнее складское оборудование		
	26.Стеллажное оборудование		
	27.Подбор подъёмно-транспортного оборудования		
	28.Определение необходимого количества подъёмно-транспортного оборудования		
	29.Приемка продукции по количеству и качеству		
	30.Размещение товаров на складе		
	31.Характеристика складских операций.		
	32.Поступление грузов на склад.		
	33.Размещение и хранение товаров на складе. Товарные потери.		
	34.Отгрузка товаров со складов.		
Консультация		1	
Промежуточная аттестация в форме экзамена		**6**	
Всего 97 час, из них 22 часа теоретического обучения, 68 часов практических работ (в т.ч. практической подготовки), 1 час консультации, 6 часов промежуточной аттестации			
Учебная практика **Виды работ:** **-** Ознакомление со структурой учреждения - Выбор поставщика в логистике - Оформление документов для осуществления закупочной деятельности - Основные понятия логистики складирования - Тара и упаковка в складской логистике - Оптимальное размещение складских мощностей: модель «центра тяжести» Знакомство с системой документооборота предприятия (подразделения):		**72**	

- оформление форм первичных документов для осуществления процедуры закупок - оценка поставщиков с применением различных методик - размещение товаров на складе - составления форм первичных документов, применяемых для оформления хозяйственных - составления типовых договоров приемки, передачи товарно-материальных ценностей - управления логистическими процессами в закупках		
Производственная практика **Виды работ:**	**-**	**-**
Промежуточная аттестация по модулю в виде демонстрационного экзамена	**12**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет(ы) Общепрофессиональных дисциплин и МДК *(наименования кабинетов из указанных в п. 6.1 ОПОП-П),* оснащенный(е) в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Реализация программы модуля предполагает наличие учебного кабинета междисциплинарных курсов, а также информационных технологий в профессиональной деятельности.

Оборудование учебного кабинета междисциплинарных курсов:

– посадочные места по количеству обучающихся;
– рабочее место преподавателя;
– учебно-методические материалы по курсам

Технические средства обучения:

– компьютер;
– стандартное программное обеспечение: MS Windows XP, текстовый редактор MS Word, Internet Explorer;
– программное обеспечение общего и профессионального назначения «1С: Предприятие – Бухгалтерия предприятия 8»;
– справочно-информационные системы (СПС «Гарант», СПС «Консультант Плюс», «**1С:** Управленип складом**».**
– интерактивная доска.

Оснащенные базы практики (мастерские/зоны по видам работ), оснащенная(ые) в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Вискова, Д. Ю. Организация работы складского хозяйства: учебное пособие для СПО / Д. Ю. Вискова, Е. И. Куценко, Е. А. Лавренко. — Саратов: Профобразование, 2020. — 264 с. — ISBN 978-5-4488-0590-5. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование: [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/92131

2. Григорьев, М. Н. Коммерческая логистика: теория и практика: учебник для среднего профессионального образования / М. Н. Григорьев, В. В. Ткач. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 507 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03178-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/471543

3. Дыбская, В. В. Логистика складирования : учебник / В. В. Дыбская. – Москва: ИНФРА-М, 2021. – 559 с.

4. Канке, А. А. Логистика : учебное пособие / А. А. Канке, И. П. Кошевая. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2022. – 384 с.

5. Коммерческая логистика : учебное пособие / под общ. ред. Н.А. Нагапетьянца. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : ИНФРА-М, 2022. – 259 с.

6. Лавренко, Е. А. Логистика: практикум для СПО / Е. А. Лавренко, Д. Ю. Воронова. — Саратов: Профобразование, 2020. — 223 с. — ISBN 978-5-4488-0541-7. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование: [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/91889

7. Левкин, Г. Г. Основы управления логистическими процессами в закупках, производстве и распределении: учебник для СПО / Г. Г. Левкин. — Саратов, Москва: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 148 с. — ISBN 978-5-4488-0836-4, 978-5-4497-0525-9. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование: [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/96851

8. Логистика и управление цепями поставок: учебник для среднего профессионального образования / В. В. Щербаков [и др.]; под редакцией В. В. Щербакова. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 582 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11710-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/471333

9. Маликова, Т. Е. Складская логистика: учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. Е. Маликова. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 149 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14804-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/481958

10. Неруш, Ю. М. Логистика. Практикум: учебное пособие для среднего профессионального образования / Ю. М. Неруш, А. Ю. Неруш. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 221 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01263-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/470001

11. Неруш, Ю. М. Логистика: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Ю. М. Неруш, А. Ю. Неруш. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 559 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12456-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/469999

12. Новаков, А. А. Логистика в деталях : учебное пособие / А. А. Новаков. — Вологда : Инфра-Инженерия, 2021. — 528 с. — ISBN 978-5-9729-0548-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/192420

13. Организация работы складского хозяйства: учебник для СПО / Р. С. Саттаров, Д. И. Васильев, Р. С. Симак, Г. Г. Левкин. — Саратов: Профобразование, 2021. — 118 с. — ISBN 978-5-4488-1103-6. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование: [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/104674

14. Пилипчук, С. Ф. Логистика. Складирование и управление запасами / С. Ф. Пилипчук. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 304 с. — ISBN 978-5-507-44187-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/214721

15. Управление запасами: многофакторная оптимизация процесса поставок : учебник для среднего профессионального образования / Г. Л. Бродецкий, В. Д. Герами, А. В. Колик, И. Г. Шидловский. – Москва : Издательство Юрайт, 2022. – 322 с.

16. Управление цепями поставок: учебное пособие для СПО / составители П. П. Крылатков, М. А. Прилуцкая, под редакцией И. В. Ершовой. — 2-е изд. — Саратов, Екатеринбург: Профобразование, Уральский федеральный университет, 2020. — 139 с. — ISBN 978-5-4488-0774-9, 978-5-7996-2930-4. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование: [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/92376

17. Яшин, А. А. Логистика. Основы планирования и оценки эффективности логистических систем: учебное пособие для СПО / А. А. Яшин, М. Л. Ряшко; под редакцией Л. С. Ружанской. — 2-е изд. — Саратов, Екатеринбург: Профобразование, Уральский федеральный университет, 2019. — 51 c. — ISBN 978-5-4488-0521-9, 978-5-7996-2867-3. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование: [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/87819

3.2.2 Дополнительные источники

1. Конституция Российской Федерации

2. Левкин, Г. Г. Логистика: учебное пособие для СПО / Г. Г. Левкин, Е. А. Панова. — 2-е изд. — Саратов: Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 184 c. — ISBN 978-5-4486-0362-4, 978-5-4488-0196-9. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование: [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/76993

3. Гражданский кодекс Российской Федерации, ч. 1, 2, 3, 4 (в действующей редакции)

4. Федеральный закон от 18 июля 2011 г. N 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (в действующей редакции)

5. Федеральный закон от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (в действующей редакции)

6. Специализированный научно-практический журнал «Логистика»

7. http://loginfo.ru/ - журнал о логистике в бизнесе «Логинфо»

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код ПК, ОК	Критерии оценки результата (показатели освоенности компетенций)	Формы контроля и методы оценки
ПК 1.1 *ПК 1.2* *ПК 1.3* *ПК 1.4* *ОК 01* *ОК 02* *ОК 03* *ОК 04* *ОК 05* *ОК 06* *ОК 07* *ОК 08* *ОК 09*	Оформление форм первичных документов для осуществления процедуры закупок; определение потребности материальных запасах обеспечения деятельности организации; применение методологических основ базисных систем управления запасами в конкретных ситуациях; определение сроки и объемы закупок материальных ценностей; оценка поставщиков с применением различных методик; оформление документов складского учета; определение потребности в складских помещениях; расчет площади склада; расчет и оценка складских расходов; выбор подъемно-транспортного оборудование; организация грузопереработки складе (погрузка, транспортировка, приемка, размещение, укладка, хранение); составление и заполнение типовых форм складских документов; контроль правильности составления складских документов; оценка рациональности структуры запасов; выборочное регулирование запасов	*Контрольные работы, зачеты, квалификационные испытания, защита курсовых и дипломных проектов (работ), экзамены.* *Интерпретация результатов выполнения практических и лабораторных заданий, оценка решения ситуационных задач,*

Приложение 1.2
к ОПОП-П по профессии/специальности
38.02.03 Операционная деятельность в логистике

Рабочая программа профессионального модуля

«ПМ.02 Планирование и организация логистических процессов в производстве и распределении»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. Общая характеристика РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

1.1. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы

1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля

1.3. Обоснование часов вариативной части ОПОП-П

2. Структура и содержание профессионального модуля

2.1. Трудоемкость освоения модуля

2.2. Структура профессионального модуля

2.3. Содержание профессионального модуля

2.4. Курсовой проект (работа) (для специальностей СПО, если предусмотрено)

3. Условия реализации профессионального модуля

3.1. Материально-техническое обеспечение

3.2. Учебно-методическое обеспечение

4. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

«ПМ.02 ПЛАНИРОВАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ ЛОГИСТИЧЕСКИХ ПРОЦЕССОВ В ПРОИЗВОДСТВЕ И РАСПРЕДЕЛЕНИИ»

код и наименование модуля

1.4. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы

Цель модуля: освоение вида деятельности ***«Планирование и организация логистических процессов в производстве и распределении»***.

Профессиональный модуль включен в *обязательную часть образовательной программы*

1.5. Планируемые результаты освоения профессионального модуля

Результаты освоения профессионального модуля соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК.01	- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника.	- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	-
ОК.02	- определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации; - выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать	- номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации;	-

	получаемую информацию, оформлять результаты поиска; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности; - использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач.	- современные средства и устройства информатизации, порядок их применения; - программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства.	
ОК. 03	- определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; - применять современную научную профессиональную терминологию; - определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; - выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; - определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования; - презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; - определять источники достоверной правовой информации; - составлять различные правовые документы; - находить интересные проектные идеи, грамотно	- содержание актуальной нормативно-правовой документации; - современная научная и профессиональная терминология; - возможные траектории профессионального развития и самообразования; - основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности; - правила разработки презентации; - основные этапы разработки и реализации проекта	

	их формулировать и документировать; - оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта		
ОК 04	- организовывать работу коллектива и команды; - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	- психологические основы деятельности коллектива; - психологические особенности личности	
ОК 05	- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; - проявлять толерантность в рабочем коллективе	- правила оформления документов; - правила построения устных сообщений; - особенности социального и культурного контекста	
ОК 09	- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; - кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.	- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - особенности произношения; - правила чтения текстов профессиональной направленности	
ПК 2.1	- определять потребности в материальных ресурсах для производственного процесса; - определять оптимальные каналы распределения и сбыта; - рассчитывать логистические параметры производства, распределения и сбыта	- классификация производственных процессов и структуру производственного цикла; - значение и преимущества логистической концепции организации производства, сбыта и распределения; - основы бережливого производства; -схемы каналов распределения;	- участия в оперативном планировании и организации материальных потоков в производстве и распределении; - определения и анализа логистических

		-методы и модели управления сбытовой деятельностью	издержек в производстве и распределении
ПК 2.2	- идентифицировать логистические издержки в производстве, распределении и сбыте; - рассчитывать логистические издержки в производстве, распределении и сбыте	- содержание и классификация логистических издержек в производстве и распределении; - способы, методы и виды анализа логистических издержек в производстве и распределении	- участия в оперативном планировании и организации материальных потоков в производстве и распределении; - определения и анализа логистических издержек в производстве и распределении

1.6. Обоснование часов вариативной части ОПОП-П

№№ п/п	Дополнительные профессиональные компетенции	Дополнительные знания, умения, навыки	№, наименование темы	Объем часов	Обоснование включения в рабочую программу
			1.3 Логистическое управление производственными процессами	16	Знание основ и принципов минимизации себестоимости изготовления продукции, Обеспечение приспособленности предприятия к постоянно изменяющимся условиям рыночной среды и получение преимуществ перед конкурентами за счёт оптимизации происходящих в нём потоковых процесс
			2.4 Логистический сервис в сети распределения	26	сформировать у студентов целостное и глубокое представление о концепции и методологии решения задач распределения готовой продукции на основе системного и процессного подходов развить навыки обеспечения системной взаимосвязи логистики распределения, логистики производства, складирования и транспортировки и логистики снабжения для сквозного управления материальными потоками

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Трудоемкость освоения модуля

Наименование составных частей модуля	**Объем в часах**	**В т.ч. в форме практической подготовки**
Учебные занятия	142	118
Курсовая работа (проект)	-	-
Самостоятельная работа	2	-
Консультации	2	
Практика, в т.ч.:	**72**	**72**
учебная	*72*	*72*
производственная	-	-
Промежуточная аттестация, в том числе:		
МДК 02.01 в форме экзамена	6	
МДК 02.02 в форме экзамена	6	
УП 02.01 в форме дифференцированного зачета		
ПМ 02 в форме экзамена по модулю	6	
Всего	**236**	**190**

2.2. Структура профессионального модуля

Код ОК, ПК	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	В т.ч. в форме практической подготовки	Обучение по МДК, в т.ч.:	Учебные занятия	Курсовая работа (проект)	Самостоятельная работа	Учебная практика	Производственная практика
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Раздел 1. Производственная логистика	78	58	78	70	-	1	-	-
	Раздел 2 Распределительная логистика	80	60	80	72	-	1	**-**	**-**
	Учебная практика	**72**	**72**					**72**	
	Производственная практика	**-**	**-**						**-**
	Промежуточная аттестация	**18**							
	Всего:	***236***	**190**	***158***	***144***	**-**	***2***	**72**	**-**

2.3. Содержание профессионального модуля

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятия, *курсовая работа (проект)*	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Производственная логистика			
МДК 02.01 Производственная логистика			
Тема 1.1. Объект, предмет, сущность и место логистики производственных процессов в системе логистического менеджмента	**Содержание**	**4**	
	1.**Производство как объект изучения логистики, оптимизация производственных процессов в организациях как предмет логистики.** Производственный процесс как процесс множественных преобразований в производственной системе, совокупный поток в производственной системе. Важность использования логистики в управлении производственными процессами. Логистика производства как функциональная область логистической системы.		
	2. **Цели и задачи логистики производства, сфера компетенции, ее взаимосвязь с другими функциональными областями.** Место логистики производства в системе логистического менеджмента.		
Тема 1.2. Концептуальные положения логистики производства	**Содержание**	**4**	
	1. Концептуальные положения логистики: реализация принципа системного подхода, индивидуализация выпускаемой продукции, учёт логистических издержек на протяжении всей логистической цепи, развитие услуг сервиса на современном уровне, развитие способностей логистических систем к адаптации в условиях неопределённости окружающей среды. Концептуальные положения логистики производства:		
	2.Взаимодействие с другими фирмами в выработке корпоративной стратегии фирмы;		

	тотальное обеспечение качества; интеграция информационных потоков и широкое использование контроллинга в координации и оценке внутренних усилий и эффективности взаимодействия с внешней средой; комбинирование и кооперирование процессов производства и переход к постоянной модернизации производства.		
Тема 1.3 Логистическое управление производственными процессами	**Содержание**	**4**	
	1. Создание эффективной системы управления интегрированной внутрипроизводственной цепью поставок. Управление логистической поддержкой производственных процессов с использованием современных интегрированных систем управления (ИСУ) класса ERP (Enterprise Resource Planning), CSRP (Customer Synchronized Resource Planning) и CSM (Chain Supply Management).		
	2. Логистическая организация обеспечивающих процессов Логистическая организация и оптимизация обслуживания рабочих мест. Проектирование рациональной организации обслуживания рабочих мест. Основные требования научной организации труда и логистики к организации обслуживания. Планово-предупредительный характер организации обслуживания рабочих мест. Рационализация перемещение материалов в процессе производства		
	В том числе практическая подготовка	**58**	
	1.Разработка схем логистического обеспечения основных производственных		
	2.Логистическое обеспечение процесса технического обслуживания и ремонта промышленного производства		
	3.Расчет длительности производственного цикла		
	4.Расчет оптимального размера партии		
	5.Планирование материальных потребностей для производства		
	6.Построение графиков сложного производственного процесса		
	7.Построение графиков простого производственного процесса		
	8.Расчет продолжительности логистической операции		

	9.Разработка схем логистического обеспечения основных производственных процессов		
	10.Определение форм материального потока в процессе производства		
	11.Организация подготовки производства к выпуску новой продукции		
	12.Формирование логистической концепции «реагирования на спрос»		
	13.Решение задач по оптимизации внутрипроизводственных издержек		
	14.Выявление логистических издержек на протяжении всей логистической цепи в производстве.		
	15.Оптимизация размера производственной партии		
	16.Решение задачи «Сделать или купить»		
	17.Разработка схем логистического обеспечения основных производственных процессов		
	18.Производственная мощность предприятия		
	19.Концептуальные положения логистики производства		
	20.Синхронизация звеньев логистической цепи		
	21.Заполнение нормативной документации		
	22.Оценка и анализ материальных потоков в производстве		
	23.Расчет показателей и оценка производственных потоков		
	24.Оценка потребности организации в материальных ресурсах		
	25.Формирование каналов распределения готовой продукции		
	26.Система MRP		
	27.Толкающая система управления		
	28.Поставка «точно в срок»		
	29.Элементы бережливого производства		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**1**	
	1.составление кроссвордов, ребусов, тестов по темам	1	
Консультации		1	
Промежуточная аттестация в форме экзамена		**6**	

Всего 78 часов, из них 12 часов теоретических занятий, 58 часов практических работ, (в т.ч. практической подготовки), 1 час консультации, 1 час самостоятельной работы, 6 часов промежуточной аттестации			
Раздел 2. Распределительная логистика			
МДК 02.02 Распределительная логистика			
Тема 2.1 Цели и задачи распределительной логистики, ее место в логистической системе	**Содержание** 1. **Место распределительной логистики в интегрированной логистической системе.** Ее задачи, цели, принципы функционирования. Распределение и сбыт товара в функциональном цикле логистики. Основные функции и задачи распределительной логистики, ее место в логистической системе. Особенности функционала для распределительной логистики. Основные проблемы распределительной	**2**	
Тема 2.2 Взаимодействие смежных отделов в системе распределения	**Содержание** 1.**Основные задачи коммерческой и логистической деятельности при сбыте и распределении продукции**. Задачи службы маркетинга и продаж при осуществлении сбытовой деятельности. Взаимодействие смежных отделов в системе распределения.	**2**	
Тема 2. 3. Логистическая сеть распределения: принципы формирования	**Содержание** 1.**Роль логистики распределения в сбытовой стратегии фирмы.** Каналы распределения как составная часть логистической системы распределения. Задачи и функции логистической системы распределения	**2**	
Тема 2.4 Оптовая торговля в сети распределения	**Содержание** 1.**Оптовые предприятия: их функции, задачи и классификация в логистике распределения.** Современный рынок услуг оптовых предприятий и перспективы их развития. Основные направления развития оптовых компаний при выживании на современном рынке.	**2**	
Тема 2.5 Логистические посредники в логистической сети распределения	**Содержание** 1.**Логистические посредники. Роль и их место в логистической системе**. Основные функции и задачи, реализуемые логистическими посредниками, их виды	**2**	

	деятельности и особенности функционирования. Организация интегрированного взаимодействия посредников в логистике распределения. Кооперация логистических посредников в цепи поставок.		
Тема 2.6 Логистический сервис в сети распределения	**Содержание**	**2**	
	1. **Логистический сервис и его составляющие**. Основные категории обслуживания потребителей: элементы услуг до сделки, элементы услуг во время сделки и элементы услуг после сделки. Понятие логистического сервиса и его составляющие. Взаимодействие логистики и маркетинга при оказании логистического сервиса клиентам. Уровень обслуживания клиентов. Базовый уровень		
	В том числе практическая подготовка	**60**	
	1.Разработка конфигурации логистической сети распределения		
	2.Определение оптимальных каналов сбыта		
	3.Структура оптовой сети		
	4.Анализ динамики оптового товарооборота		
	5.Анализ структуры розничной торговой сети		
	6.Особенности комиссионной торговли		
	7.Анализ динамики структуры розничной сети		
	8.Выбор оптимального логистического посредника		
	9.Расчет затрат на аутсорсинг распределительной логистики		
	10.Расчет времени полного цикла заказа и его составляющих		
	11.Определение местоположения распределительного центра		
	12.Расчет затрат на сбытовую деятельность		
	13.Изучение нормативно-правовых актов, касающихся государственного регулированияканалов распределения		
	14.Определение оптимального уровня логистического обслуживания клиентов в сетях распределения		
	15.Расчет затрат на логистический сервис в сети распределения		
	16.Формирование логистической сбытовой цепи		
	17.Определение потерь от возврата товара потребителями		

	18.Определение структуры отдела сбыта и оптимального числа торговых представителей компании		
	19.Расчет параметра системы управления запасами с фиксированным размерном заказа		
	20.Расчет параметра системы управления запасами с фиксированным интервалом заказа		
	21.Определение оптимального размера заказа		
	22.Определение страхового запаса		
	23.Определение оптимального размера партии		
	24.Расчет оптимального размера заказа при скидке и увеличении цены		
	25.Расчет оборачиваемости производственных запасов		
	26.Определение параметров системы с фиксированным интервалом поставки		
	27.Выбор поставщика сырья		
	28.Складская или транзитная форма снабжения		
	29.Определение местоположение склада методом центра тяжести и методом пробной точки		
	30.Повышение оборачиваемости товарных запасов		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**1**	
	1. подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ к их защите.		
Консультации		1	
Промежуточная аттестация в форме экзамена		**6**	
Итого за семестр 80 часов, из них 12 часов теоретического обучения, 60 часов практических работ(в т.ч. практической подготовки), 1 час консультации, 1 час самостоятельной работы, 6 часов промежуточной аттестации			
Учебная практика **Виды работ:** **-** Ознакомиться со структурой аппарата управления и логистических отделов, с должностными инструкциями специалистов по логистике; - Составить схему производственного процесса на предприятии;		**72**	

- Ознакомиться с графиком производственного процесса и организацией контроля за его выполнением; - Определить и провести анализ логистических издержек в производстве - Ознакомиться с порядком планирования материальных потоков в производственном процессе - Рассчитать длительность производственного цикла - Составить схему и график распределительных потоков на предприятии - Ознакомиться с графиком сбыта и организацией контроля за его выполнением - Ознакомиться с порядком организации сбытовой деятельности - Провести анализ системы распределения - Определить и провести анализ логистических издержек в распределении - Ознакомиться с порядком планирования сбытовой деятельности		
Производственная практика **Виды работ:**	**-**	**-**
Промежуточная аттестация	***18***	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет(ы) Общепрофессиональных дисциплин и МДК *(наименования кабинетов из указанных в п. 6.1 ОПОП-П),* оснащенный(е) в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Реализация программы модуля предполагает наличие учебного кабинета междисциплинарных курсов, а также информационных технологий в профессиональной деятельности.

Оборудование учебного кабинета междисциплинарных курсов:

– посадочные места по количеству обучающихся;
– рабочее место преподавателя;
– учебно-методические материалы по курсам

Технические средства обучения:

– компьютер;
– стандартное программное обеспечение: MS Windows XP, текстовый редактор MS Word, Internet Explorer;
– программное обеспечение общего и профессионального назначения «1С: Предприятие – Бухгалтерия предприятия 8»;
– справочно-информационные системы (СПС «Гарант», СПС «Консультант Плюс», «**1С:** Управленип складом**».**
– интерактивная доска.

Оснащенные базы практики (мастерские/зоны по видам работ), оснащенная(ые) в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Александров, О. А. Логистика : учебное пособие / О. А. Александров. – Москва : ИНФРА-М, 2020. – 217 с.

2. Вискова, Д. Ю. Организация работы складского хозяйства: учебное пособие для СПО / Д. Ю. Вискова, Е. И. Куценко, Е. А. Лавренко. — Саратов: Профобразование, 2020. — 264 с. — ISBN 978-5-4488-0590-5. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование: [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/92131

3. Григорьев, М. Н. Коммерческая логистика: теория и практика: учебник для среднего профессионального образования / М. Н. Григорьев, В. В. Ткач. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 507 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03178-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/471543

4. Канке, А. А. Логистика : учебное пособие / А. А. Канке, И. П. Кошевая. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2022. – 384 с.

5. Клепцова, Л. Н. Менеджмент транспортного процесса : учебное пособие / Л. Н. Клепцова. — Кемерово : КузГТУ имени Т.Ф. Горбачева, 2020. — 204 с. — ISBN 978-5-00137-164-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/145142

6. Коммерческая логистика : учебное пособие / под общ. ред. Н.А. Нагапетьянца. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : ИНФРА-М, 2022. – 259 с.

7. Лавренко, Е. А. Логистика: практикум для СПО / Е. А. Лавренко, Д. Ю. Воронова. — Саратов: Профобразование, 2020. — 223 с. — ISBN 978-5-4488-0541-7. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование: [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/91889

8. Левкин, Г. Г. Основы управления логистическими процессами в закупках, производстве и распределении: учебник для СПО / Г. Г. Левкин. — Саратов, Москва: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 148 с. — ISBN 978-5-4488-0836-4, 978-5-4497-0525-9. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование: [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/96851

9. Логистика и управление цепями поставок: учебник для среднего профессионального образования / В. В. Щербаков [и др.]; под редакцией В. В. Щербакова. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 582 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11710-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/471333

10. Логистика промышленного предприятия: учебное пособие для СПО / П. П. Крылатков, Е. Ю. Кузнецова, Г. Г. Кожушко, Т. А. Минеева; под редакцией Г. Г. Кожушко. — 2-е изд. — Саратов, Екатеринбург: Профобразование, Уральский федеральный университет, 2019. — 174 с. — ISBN 978-5-4488-0455-7, 978-5-7996-2799-7. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование: [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/87820

11. Маликова, Т. Е. Складская логистика: учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. Е. Маликова. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 149 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14804-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/481958

12. Неруш, Ю. М. Логистика. Практикум: учебное пособие для среднего профессионального образования / Ю. М. Неруш, А. Ю. Неруш. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 221 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01263-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/470001

13. Неруш, Ю. М. Логистика: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Ю. М. Неруш, А. Ю. Неруш. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 559 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12456-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/469999

14. Новаков, А. А. Логистика в деталях : учебное пособие / А. А. Новаков. — Вологда : Инфра-Инженерия, 2021. — 528 с. — ISBN 978-5-9729-0548-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/192420

15. Носов, А. Л. Логистика : учебное пособие / А. Л. Носов. – М. : Магистр : Инфра-М, 2021. – 184 с.

16. Организация работы складского хозяйства: учебник для СПО / Р. С. Саттаров, Д. И. Васильев, Р. С. Симак, Г. Г. Левкин. — Саратов: Профобразование, 2021. — 118 с. — ISBN 978-5-4488-1103-6. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование: [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/104674

17. Рупосов, В. Л. Производственная логистика : учебное пособие / В. Л. Рупосов. — Иркутск : ИРНИТУ, 2019. — 188 с. — ISBN 978-5-8038-1448-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/217286

18. Управление цепями поставок: учебное пособие для СПО / составители П. П. Крылатков, М. А. Прилуцкая, под редакцией И. В. Ершовой. — 2-е изд. — Саратов, Екатеринбург: Профобразование, Уральский федеральный университет, 2020. — 139 с. —

ISBN 978-5-4488-0774-9, 978-5-7996-2930-4. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование: [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/92376

19. Яшин, А. А. Логистика. Основы планирования и оценки эффективности логистических систем: учебное пособие для СПО / А. А. Яшин, М. Л. Ряшко; под редакцией Л. С. Ружанской. — 2-е изд. — Саратов, Екатеринбург: Профобразование, Уральский федеральный университет, 2019. — 51 с. — ISBN 978-5-4488-0521-9, 978-5-7996-2867-3. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование: [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/87819

3.2.2 Дополнительные источники

1. Конституция Российской Федерации

2. Левкин, Г. Г. Логистика: учебное пособие для СПО / Г. Г. Левкин, Е. А. Панова. — 2-е изд. — Саратов: Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 184 с. — ISBN 978-5-4486-0362-4, 978-5-4488-0196-9. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование: [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/76993

3. Гражданский кодекс Российской Федерации, ч. 1, 2, 3, 4 (в действующей редакции)

4. Специализированный научно-практический журнал «Логистика»

5. http://loginfo.ru/ - журнал о логистике в бизнесе «Логинфо»

6.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код ПК, ОК	**Критерии оценки результата (показатели освоенности компетенций)**	**Формы контроля и методы оценки**[7]
ПК 2.1 *ПК 2.2* *ОК 01* *ОК 02* *ОК 03* *ОК 04* *ОК 05* *ОК 09*	- определение потребностей в материальных ресурсах для производственного процесса; - определение оптимальных каналов распределения и сбыта; - расчет логистических параметров производства, распределения и сбыта; - идентификация логистических издержек в производстве, распределении и сбыте; - расчет логистических издержек в производстве, распределении и сбыте	*Контрольные работы, зачеты, квалификационные испытания, защита курсовых и дипломных проектов (работ), экзамены. Интерпретация результатов выполнения практических и лабораторных заданий, оценка решения ситуационных задач,*

[7] Примеры оформления формы контроля: контрольные работы, зачеты, квалификационные испытания, защита курсовых и дипломных проектов (работ), экзамены. Примеры оформления методов оценки: интерпретация результатов выполнения практических и лабораторных заданий, оценка решения ситуационных задач, оценка тестового контроля.

Приложение 1.3
к ОПОП-П по профессии/специальности
38.02.03 Операционная деятельность в логистике

Рабочая программа профессионального модуля

«ПМ.03 «Планирование и организация логистических процессов в транспортировке и сервисном обслуживании»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. Общая характеристика РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

1.1. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы

1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля

1.3. Обоснование часов вариативной части ОПОП-П

2. Структура и содержание профессионального модуля

2.1. Трудоемкость освоения модуля

2.2. Структура профессионального модуля

2.3. Содержание профессионального модуля

2.4. Курсовой проект (работа) (для специальностей СПО, если предусмотрено)

3. Условия реализации профессионального модуля

3.1. Материально-техническое обеспечение

3.2. Учебно-методическое обеспечение

4. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

«ПМ 03 Планирование и организация логистических процессов в транспортировке и сервисном обслуживании»

код и наименование модуля

2.1. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы

Цель модуля: освоение вида деятельности ***«Планирование и организация логистических процессов в транспортировке и сервисном обслуживании»***.

Профессиональный модуль включен в *обязательную часть образовательной программы*

2.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля

Результаты освоения профессионального модуля соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен[8]:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК.01	- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника.	- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	-
ОК.02	- определять задачи для поиска информации,	- номенклатура информационных	-

[8] *Берутся сведения, указанные по данному виду деятельности в п. 4.2.*

	планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации; - выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности; - использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач.	источников, применяемых в профессиональной деятельности; - приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации; - современные средства и устройства информатизации, порядок их применения; - программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства.	
ОК. 03	- определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; - применять современную научную профессиональную терминологию; - определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; - выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; - определять инвестиционную	- содержание актуальной нормативно-правовой документации; - современная научная и профессиональная терминология; - возможные траектории профессионального развития и самообразования; - основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности; - правила разработки презентации; - основные этапы разработки и реализации проекта	

	привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования; - презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; - определять источники достоверной правовой информации; - составлять различные правовые документы; - находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать; - оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта		
ОК 04	- организовывать работу коллектива и команды; - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	- психологические основы деятельности коллектива; - психологические особенности личности	
ОК 05	- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; - проявлять толерантность в рабочем коллективе	- правила оформления документов; - правила построения устных сообщений; - особенности социального и культурного контекста	
ОК 09	- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;	- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);	

	- участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; - кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.	- лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - особенности произношения; - правила чтения текстов профессиональной направленности	
ПК 3.1	- рассчитывать стоимость грузоперевозок различными видами транспорта, в т.ч. смешанной перевозки; - определять оптимальный маршрут перевозки; - осуществлять выбор транспортного средства; - заполнять транспортные документы, в т.ч. на английском языке;	- основы нормативно-правового регулирования перевозки грузов; - порядок организации перевозки грузов различными видами транспорта, в т.ч. смешанных перевозок; - способы расчета стоимости перевозки; - виды, типы и параметры транспортных средств; - порядок разработки маршрутов движения транспортных средств при внутренних и международных перевозках грузов; - порядок и требования к заполнению транспортных документов; - структура затрат на транспортировку, направления оптимизации транспортных расходов	- участия в планировании и организации процесса перевозки грузов; - оптимизации транспортных расходов
ПК 3.2	- применять методы маркетинговых исследований; - определять экономические параметры логистического сервиса;	- содержание, задачи и принципы логистического сервиса; - элементы сервисного обслуживания; классификация логистического сервиса;	участия в разработке элементов логистического сервиса

	- определять параметры качества логистического сервиса	- роль маркетинга в логистическом сервисе; - экономические параметры организации логистического сервиса	
ПК 3.3	- применять методы оценки качества логистического сервиса; - рассчитывать показатели эффективности логистического сервиса; - оценивать эффективность уровня логистического обслуживания	- показатели, оценивающие качество логистического сервиса; - уровни и параметры качества логистического сервиса; - факторы качества сервисного обслуживания; -классификация показателей оценки логистического сервиса	участия в анализе элементов логистического сервиса

2.3. Обоснование часов вариативной части ОПОП-П

№№ п/п	**Дополнительные профессиональные компетенции**	**Дополнительные знания, умения, навыки**	**№, наименование темы**	**Объем часов**	**Обоснование включения в рабочую программу**
			1.1.1. Основы транспортной логистики	8	сформировать у студентов целостное и всестороннее представление о концепции и методологии решения задач логистики транспорта на основе системного подход
			2.1.1 Основы логистики сервисного обслуживания	6	Отработать навыки обеспечивающие высокое качество обслуживания клиентов, удовлетворение их потребностей и ожиданий

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Трудоемкость освоения модуля

Наименование составных частей модуля	**Объем в часах**	**В т.ч. в форме практической подготовки**
Учебные занятия	102	68
Курсовая работа (проект)	-	-
Самостоятельная работа	4	-
Консультации	4	-
Практика, в т.ч.:	**108**	**108**
учебная	-	-
производственная	*108*	*108*
Промежуточная аттестация, в том числе:		
МДК 03.01в форме экзамена	6	
МДК 03.02 в форме экзамена	6	
ПП 03.01 в форме дифференцированного зачета		
ПМ 03 в форме экзамена по модулю	6	
Всего	**236**	**176**

2.2. Структура профессионального модуля

Код ОК, ПК	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	В т.ч. в форме практической подготовки	Обучение по МДК, в т.ч.:	Учебные занятия	Курсовая работа (проект)	Самостоятельная работа	Учебная практика	Производственная практика
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Раздел 1. Транспортная логистика	78	50	78	68	-	2	-	-
	Раздел 2 Логистика сервисного обслуживания	44	18	44	34	-	2	**-**	**-**
	Учебная практика	**-**	**-**					**-**	
	Производственная практика	**108**	**108**					**-**	**108**
	Промежуточная аттестация	**18**							
	Всего:	***236***	**176**	***122***	***102***	**-**	***4***	**-**	**108**

2.3. Содержание профессионального модуля

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятия, *курсовая работа (проект)*	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Транспортная логистика			
МДК 03.01 Транспортная логистика			
Тема 1.1. Основы транспортной логистики	**Содержание**	**18**	
	1. **Место транспортной логистики в логистической системе компании.** Роль транспорта в цепи поставок товара.		
	2. **Необходимость применения принципов логистики в работе транспорта.**		
	3. **Влияние организации и технологии работы транспорта на результативность системы товародвижения**.		
	4. **Основные задачи транспортного обеспечения логистики**. Инфраструктурные мощности транспортной логистики. Классификация транспортной организации территорий. Транспортные коридоры.		
	7. **Грузы и грузопотоки.** Классификация грузов. Холодовая цепь. Тара и упаковка. Партионность грузов.		
	6.**Виды транспортных перевозок.** Транспортные узлы. Терминалы. Логистические центры.		
	7**. Транспортировка и перевозка, экспедирование грузов.** Перевозочные услуги. Классификация транспортных систем. Основные характеристики транспортных систем.		
	8. **Рынок транспортных услуг.** Выбор вида транспорта, транспортного средства. Преимущества и недостатки различных видов транспорта		
	9. **Тара и упаковка**		
	В том числе практическая подготовка	**50**	
	1. Выбор транспортного средства для перевозки груза.		
	2.Выбор тары и упаковки		

	3.Выбор погрузочно-разгрузочных механизмов.		
	4.Размещение груза в транспортном средстве		
	5.Построение маршрута перевозки груза.		
	6.Консультация клиента по экспортно-импортному таможенному оформлению и по вопросам транспортирования в контексте ВЭД		
	7.Заполнение документации и расчет транспортных тарифов по условиям Incoterms		
	8.Определение класса грузов при подборе транспортного средства		
	9.Сравнительная характеристика традиционного и логистического подхода		
	10.Построение сетевого графика		
	11.Определение роли транспортно-экспедиционных фирм в транспортной логистике		
	12.Основные задачи управления парком автомобильного подвижного состава		
	13.Разработка и изготовление жесткой упаковки для транспортировки не стандартного груза		
	14.Определение затрат при международных автомобильных перевозках		
	15. Организация международных перевозок грузов автомобильным транспортом		
	16.Организация перевозок грузов авиатранспортом		
	17.Управление транспортной логистикой на федеральном уровне		
	18.Управление транспортной логистикой на корпоративном уровне		
	19.Определение комплекса ТЭО для обслуживания заказа		
	20.Анализ полной стоимости транспортировки		
	21.Расчет затрат на перевозку груза различными видами транспорта		
	22.Оформление транспортной накладной и путевого листа грузового автомобиля (4-С).		
	23.Оформление договора перевозки, транспортной экспедиции		
	24.Оформление поручения экспедитору		

	25.Заполнение транспортной документации для международной перевозки: AWB, B/L, CRM, RWB		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**2**	
	1.составление кроссвордов, ребусов, тестов по темам		
Консультации		2	
Промежуточная аттестация в форме экзамена		**6**	
Всего 78 часов, из них 18 часов теоретических занятий, 50 часов практических работ, (в т.ч. практической подготовки), 2 часа консультации, 2 часа самостоятельной работы, 6 часов промежуточной аттестации			

Раздел 2. Логистика сервисного обслуживания			
МДК 03.02 Логистика сервисного обслуживания			
Тема 1.1. Основы логистики сервисного обслуживания	**Содержание**	**16**	
	1.**Определение сервисного обслуживания**. Предмет и объект логистического сервиса. Виды логистического обслуживания.		
	2. **Управление заказами.** Интегрированный подход к управлению заказами. Планирование заказов. Передача заказов. Обработка заказов. Выполнение заказов		
	3. **Цикл обслуживания, цикл заказа и их характеристики.** Участники системы логистического сервиса		
	4. **Логистический сервис и его составляющие**. Основные принципы сервисной логистики		
	5. **Взаимодействие логистики и маркетинга при формировании политики обслуживания клиента**. Стратегия обслуживания. Влияние внешней среды на стратегию		
	6. **Формирование системы услуг логистического сервиса**. Классификация логистического сервиса		
	7. **Характеристики логистических услуг в сфере закупок материальных ресурсов, производства и распределения готовой продукции**		
	8. **Содержание складских логистических услуг в процессе обслуживания потребителей**. Содержание транспортно-экспедиционных услуг в процессе обслуживания потребителей. Концепция «петли качества		

	В том числе практических и лабораторных занятий	**18**	
	1.Размещение объектов логистического сервиса		
	2.Оптимизация параметров выполнения логистического заказа		
	3.Определение основных параметров логистического сервиса и их оценка		
	4.Оценка логистического сервиса посредством системы сбалансированных показателей.		
	5.Оценка качества логистического сервиса		
	6.Расчет безубыточности логистических услуг		
	7.Формирование логистического сервиса		
	8.Складское обслуживание		
	9. Расчет затрат на создание и поддержание логистического сервиса.		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
	1. подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ к их защите.	**2**	
Консультации		2	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		**6**	
Итого за семестр 44 часа, из них 16 часов теоретического обучения, 18 часов практических работ(в т.ч. практической подготовки), 2 часа консультации, 2 часа самостоятельной работы, 6 часов промежуточной аттестации			
Производственная практика **Виды работ:** – Ознакомиться с исторической справкой об организации, ее организационно-правовой формой собственности и специализацией деятельности – Ознакомиться со структурой аппарата управления и логистических отделов, с должностными инструкциями специалистов по логистике – Составить схему логистической структуры на предприятии – Ознакомиться с графиком документооборота при организации доставки груза – Принять участие в проверке, обработке и заполнении документов по транспортировке груза		**108**	

– Изучить нормативно-инструктивный материал по организации транспортной деятельности. Заполнить транспортные документы – Составить маршрут движения – Рассчитать затраты на перевозку груза и предложить их оптимизацию – Принять участие в организации процесса перевозки грузов – Изучить работу сервисов предприятия – Провести анализ системы сервисного обслуживания – Рассчитать затраты на сервисное обслуживание – Оценить качество логистического сервиса на предприятии – Принять участие в маркетинговом исследовании и оформлении его результат		
Промежуточная аттестация	***18***	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет(ы) Общепрофессиональных дисциплин и МДК *(наименования кабинетов из указанных в п. 6.1 ОПОП-П),* оснащенный(е) в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Реализация программы модуля предполагает наличие учебного кабинета междисциплинарных курсов, а также информационных технологий в профессиональной деятельности.

Оборудование учебного кабинета междисциплинарных курсов:

– посадочные места по количеству обучающихся;
– рабочее место преподавателя;
– учебно-методические материалы по курсам

Технические средства обучения:

– компьютер;
– стандартное программное обеспечение: MS Windows XP, текстовый редактор MS Word, Internet Explorer;
– программное обеспечение общего и профессионального назначения «1С: Предприятие – Бухгалтерия предприятия 8»;
– справочно-информационные системы (СПС «Гарант», СПС «Консультант Плюс», «**1С:** Управленип складом**».**
– интерактивная доска.

Оснащенные базы практики (мастерские/зоны по видам работ), оснащенная(ые) в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1 Александров, О. А. Логистика : учебное пособие / О. А. Александров. – Москва : ИНФРА-М, 2020 – 217 с.

2 Бочкарева, Н. А. Основы грузоведения: учебное пособие для СПО / Н. А. Бочкарева. — Саратов, Москва: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2021 — 156 с. — ISBN 978-5-4488-0843-2, 978-5-4497-0563-1. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой Образовательной среды СПО PROFобразование: https://profspo.ru/books/98585

3 Вискова, Д. Ю. Организация работы складского хозяйства: учебное пособие для СПО / Д. Ю. Вискова, Е. И. Куценко, Е. А. Лавренко. — Саратов: Профобразование, 2020 — 264 с. — ISBN 978-5-4488-0590-5. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование: [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/92131

4 Григорьев, М. Н. Коммерческая логистика: теория и практика: учебник для среднего профессионального образования / М. Н. Григорьев, В. В. Ткач. — 3-е изд., испр. И доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021 — 507 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03178-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/471543

5 Захарова, Н. А. Риски и страхование на транспорте: учебник для СПО / Н. А. Захарова. — Саратов: Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2019 — 353 с. — ISBN 978-5- 4486-0753-0, 978-5-4488-0251-5. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование: [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/81318

6 Канке, А. А. Логистика : учебное пособие / А. А. Канке, И. П. Кошевая. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2022 – 384 с.

7 Клепцова, Л. Н. Менеджмент транспортного процесса : учебное пособие / Л. Н. Клепцова. — Кемерово : КузГТУ имени Т.Ф. Горбачева, 2020 — 204 с. — ISBN 978-5-00137-

164-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL:https://e.lanbook.com/book/145142

8 Лавренко, Е. А. Логистика: практикум для СПО / Е. А. Лавренко, Д. Ю. Воронова. — Саратов: Профобразование, 2020 — 223 c. — ISBN 978-5-4488-0541-7. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной PROFобразование: [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/91889

9 Левкин, Г. Г. Логистика: учебное пособие для СПО / Г. Г. Левкин, Е. А. Панова. —2-е изд. — Саратов: Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2018 — 184 c. — ISBN 978-5-4486-0362-4, 978-5-4488-0196-9. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование: [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/76993

10 Логистика и управление цепями поставок: учебник профессионального образования / В. В. Щербаков [и др.]; под редакцией В. В. Щербакова. —Москва: Издательство Юрайт, 2021 — 582 с. — (Профессиональное образование). —ISBN 978-5-534-11710-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт].— URL: https://urait.ru/bcode/471333

11 Логистика промышленного предприятия: учебное пособие для СПО / П. П. Крылатков, Е. Ю. Кузнецова, Г. Г. Кожушко, Т. А. Минеева; под редакцией Г. Г. Кожушко. 2-еизд. — Саратов, Екатеринбург: Профобразование, Уральский университет, 2019 — 174 c. — ISBN 978-5-4488-0455-7, 978-5-7996-2799-7. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной PROFобразование: [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/87820

12 Маликова, Т. Складская логистика: учебное пособие профессионального образования / Т. Е. Маликова. — Москва: Издательство Юрайт, 2021 —149 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14804-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. https://urait.ru/bcode/481958

13 Неруш, Ю. М. Логистика. Практикум: учебное пособие профессионального образования / Ю. М. Неруш, А. Ю. Неруш. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021 — 221 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01263-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/470001

14 Неруш, Ю. М. Логистика: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Ю. М. Неруш, А. Ю. Неруш. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021 — 559 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5- 534-12456-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/469999

15 Неруш, Ю. М. Транспортная логистика: учебник для среднего профессионального образования / Ю. М. Неруш, С. В. Саркисов. — Москва: Издательство Юрайт, 2021 — 351 с.— (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11697-7. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/476402 ISBN 978-5-4488-0774-9, 978-5-7996-2930-4. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование: https://profspo.ru/books/92376

3.2.2 Дополнительные источники

1. Конституция Российской Федерации

2. Гражданский кодекс Российской Федерации, ч. 1, 2, 3, 4 (в действующей редакции)

3. Специализированный научно-практический журнал «Логистика»

4. http://loginfo.ru/ - журнал о логистике в бизнесе «Логинфо»

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код ПК, ОК	Критерии оценки результата (показатели освоенности компетенций)	Формы контроля и методы оценки
ПК 3.1 *ПК 3.2* *ПК 3.3* *ОК 01* *ОК 02* *ОК 03* *ОК 04* *ОК 05* *ОК 09*	- анализ элементов логистического сервиса - разработка элементов логистического сервиса; - планированиеи организация процесса перевозки грузов; - оптимизациятранспортных расходов	*Контрольные работы, зачеты, квалификационные испытания, защита курсовых и дипломных проектов (работ), экзамены. Интерпретация результатов выполнения практических и лабораторных заданий, оценка решения ситуационных задач,*

Приложение 1.4
к ОПОП-П по профессии/специальности
38.02.03 Операционная деятельность в логистике

Рабочая программа профессионального модуля

«ПМ.04 Планирование и оценка эффективности работы логистических систем, контроль логистических операций»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. Общая характеристика РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

1.1. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы

1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля

1.3. Обоснование часов вариативной части ОПОП-П

2. Структура и содержание профессионального модуля

2.1. Трудоемкость освоения модуля

2.2. Структура профессионального модуля

2.3. Содержание профессионального модуля

2.4. Курсовой проект (работа) (для специальностей СПО, если предусмотрено)

3. Условия реализации профессионального модуля

3.1. Материально-техническое обеспечение

3.2. Учебно-методическое обеспечение

4. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

«ПМ 04 Планирование и оценка эффективности работы логистических систем, контроль логистических операций»

код и наименование модуля

2.4. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы

Цель модуля: освоение вида деятельности ***«Планирование и оценка эффективности работы логистических систем, контроль логистических операций»***.

Профессиональный модуль включен в *обязательную часть образовательной программы*

2.5. Планируемые результаты освоения профессионального модуля

Результаты освоения профессионального модуля соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК.01	- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника.	- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	-
ОК.02	- определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать	- номенклатура информационных источников, применяемых в	-

	необходимые источники информации; - выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности; - использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач.	профессиональной деятельности; - приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации; - современные средства и устройства информатизации, порядок их применения; - программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства.	
ОК. 03	- определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; - применять современную научную профессиональную терминологию; - определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; - выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; - определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в	- содержание актуальной нормативно-правовой документации; - современная научная и профессиональная терминология; - возможные траектории профессионального развития и самообразования; - основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности; - правила разработки презентации; - основные этапы разработки и реализации проекта	

	рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования; - презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; - определять источники достоверной правовой информации; - составлять различные правовые документы; - находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать; - оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта		
ОК 04	- организовывать работу коллектива и команды; - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	- психологические основы деятельности коллектива; - психологические особенности личности	
ОК 05	- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; - проявлять толерантность в рабочем коллективе	- правила оформления документов; - правила построения устных сообщений; - особенности социального и культурного контекста	
ОК 09	- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;	- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и	

	- строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; - кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.	процессов профессиональной деятельности; - особенности произношения; - правила чтения текстов профессиональной направленности	
ПК 4.1	- определять потребность логистической системы в ресурсах; - планировать деятельность элементов логистической системы; - составлять схемы взаимодействия элементов логистической системы	- методы планирования элементов логистических систем; - значение и особенности разработки стратегических и тактических планов в логистической системе; - взаимосвязь основных элементов логистической системы; - методы планирования потребностей в ресурсах	участия в планировании и организации логистических процессов
ПК 4.2	- производить расчеты основных показателей эффективности функционирования логистической системы и ее отдельных элементов; - анализировать показатели работы логистической системы и участвовать в разработке мероприятий по повышению ее эффективности	- методика оценки эффективности функционирования элементов логистической системы; - показатели оценки эффективности логистической системы и ее отдельных элементов; - факторы эффективного функционирования логистической системы; - резервы повышения эффективности функционирования логистической системы	- расчета основных параметров эффективного функционирования элементов логистической системы; - выявления причин и факторов отклонений фактических показателей функционирования логистических систем от плановых
ПК 4.3	- осуществлять контрольные мероприятия на различных стадиях логистического процесса; - интерпретировать результаты контрольных мероприятий;	- значение, формы и методы контроля логистических процессов и операций; - методика анализа выполнения стратегического и оперативного логистических планов	- участия в контроле логистических операций, процессов, систем; - выявления причин и факторов отклонений фактических показателей функционирования логистических систем от плановых

	- разрабатывать мероприятия по результатам анализа выполнения планов		

2.6. Обоснование часов вариативной части ОПОП-П

№№ п/п	Дополнительные профессиональные компетенции	Дополнительные знания, умения, навыки	№, наименование темы	Объем часов	Обоснование включения в рабочую программу
			1.1. Основы планирования в логистических системах	46	Изучить процесс планирования в логистических системах, изучить его виды и особенности. рассмотреть процесс планирования в логистических системах, изучить его виды и особенности. Изучение особенностей логистического планирования
			1.2 Контроль логистических процессов и операций	24	Изучить методику выявления отклонений от плана и принимать соответствующие меры для коррекции.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Трудоемкость освоения модуля

Наименование составных частей модуля	Объем в часах	В т.ч. в форме практической подготовки
Учебные занятия	154	106
Курсовая работа (проект)	20	-
Самостоятельная работа	2	-
Консультации	2	-
Практика, в т.ч.:	**180**	**180**
учебная	-	-
производственная	*180 (36+144)*	*180 (36+144)*
Промежуточная аттестация, в том числе:		
МДК 04.01 в форме экзамена	6	
МДК 04.02 в форме экзамена	6	
ПП 04.01, ПП 04.02 в форме дифференцированного зачета		
ПМ 04 в форме экзамена по модулю	6	
Всего	**356**	**286**

2.2. Структура профессионального модуля

Код ОК, ПК	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	В т.ч. в форме практической подготовки	Обучение по МДК, в т.ч.:	Учебные занятия	Курсовая работа (проект)	Самостоятельная работа	Учебная практика	Производственная практика
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Раздел 1. Основы планирования логистических процессов	96	54	96	88	20	1	-	36
	Раздел 2 Оценка эффективности и контроль логистических систем	74	52	74	66	-	1	-	144
	Учебная практика	**-**	**-**					**-**	**-**
	Производственная практика	**180**	**180**					**-**	**180**
	Промежуточная аттестация	**18**							
	Всего:	***356***	**286**	***170***	***154***	***20***	***2***	**-**	**180**

2.3. Содержание профессионального модуля

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятия, *курсовая работа (проект)*	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Основы планирования логистических процессов			
МДК 04.01 Основы планирования логистических процессов			
Тема 1.1. Основы планирования в логистических системах	**Содержание**	**14**	
	1. **Процесс планирования в логистических системах** Принципы построения и работы логистической системы. Принципы и законы управления ЛС.		
	2. **Функции планирования** Принципы планирования. Уровни планирования		
	3. **Виды планирования в логистике** Стратегическое, тактическое и операционное планирование.		
	4.**Элементы планирования логистических процессов** Виды материальных ресурсов. Виды закупок**.**		
	5.**Функциональные стратегии развития предприятия (организации)** Проблемы формирования маркетинговой стратегии развития предприятия. Основные компоненты маркетинговой стратегии развития предприятия. Товарная стратегия (стратегия нового товара		
	6.**Экологическая стратегия** Предприятие как экологическая субсистема. Производственный процесс в экологической перспективе. «Размерность» экологических проблем. Разработка экологических балансов		
	7.**Методы стратегического управления** Методика использования слабых (и сильных) сигналов. Выбор стратегии реагирования на возникновение проблем.		
	В том числе практическая подготовка	**54**	
	1.Основы планирования в логистических системах		
	2.Разработать кольцо управления участника логистической цепи		
	3.Взаимосвязь видов планирования на предприятии		

	4.Решение задачи «сделать и купить»		
	5.Применение методов выбора посредника		
	6.Выбор логистического посредника		
	7.Разработка звена логистической цепи		
	8.Разработка плана деятельности звена логистической цепи		
	9.Подбор логистических стратегий		
	10.Составление оперативно – производственного плана		
	11.Размещение элементов инфраструктуры в заданных объёмах		
	12.Расчет прямых и косвенных затрат		
	13.Составление планов по использованию производственных мощностей		
	14.Разработка логистической стратегии		
	15.Формирование стратегического плана		
	16.Определение контура стратегического планирования		
	17.Анализ общей (дальней) окружающей среды		
	18.Анализ специфической (ближней) окружающей среды		
	19.Проектирование логистических сетей распределений		
	20.Расчет продолжительности логистических операций		
	21. Расчет потребностей материальных запасах для производства		
	22.Определение функции перемещения в производственном процессе		
	23.Управление по сильным и слабым сигналам		
	24.Управление посредством выбора стратегических позиций и ранжирования стратегических задач		
	25.Разработка экологических балансов		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**1**	
	1.составление кроссвордов, ребусов, тестов по темам	1	
Консультации		1	
Промежуточная аттестация в форме экзамена		**6**	
Всего 96 часов, из них 14 часов теоретических занятий, 54 часа практических работ, (в т.ч. практической подготовки), 20 час курсовой проект, 1 час консультации, 1 час самостоятельных работ, 6 часов промежуточной аттестации			

Раздел 2. Оценка эффективности и контроль логистических систем			
МДК 04.02 Оценка эффективности и контроль логистических систем			
Тема 1.1 Показатели эффективности функционирования логистических систем	**Содержание**	**4**	
	1.**Растёт показателей логистической системы** Система ключевых показателей KPI в логистике: общие Логистические издержки, качество логистического сервиса. Логистических циклов, производительность логистической системы.		
	2. **Основные элементы логистической системы** Три типа звеньев: генерирующие, преобразующие сопутствующие потоки. Логистическая сеть. Критерии эффективности логистической системы: точность поставки, верность поставке, сроки поставки, состояние поставки, равномерность поставки, гибкость поставки, готовность к поставкам, информационная готовность		
Тема 1.2 Контроль логистических процессов и операций	**Содержание**	**10**	
	1. **Значение контроля** Контроллинг. Роль контроллинга в процессе управления логистикой		
	2. **Формирование системы логистического контроллинга** Этапы осуществления контроллинга логистической системы		
	3. **Формы и методы контроля** Организация контроля логистических процессов и операций. Учет и мониторинг исполнения логистических процессов**.** Методы анализа и оптимизации в логистических исследованиях		
	4. **Анализ и контроллинг в логистических системах** Анализ и проектирование логистических систем. Этапы анализа логистической системы		
	5. **Логистический аутсорсинг. Логистические затраты и издержек** Сущность аутсорсинга. Преимущества и недостатки логистического аутсорсинг. Инсорсинг и аутсорсинг Понятие логистических затрат и издержек. Классификация логистических затрат		
	В том числе практическая подготовка	**52**	
	1. Определение затрат логистикой системы		
	2. Расчет рентабельности логистической системы		

	3. Выбор логистического оператора		
	4. Управление поставками при контрактном производстве		
	5. Планирование логистических бизнес-процессов		
	6. Управление качеством логистического сервиса		
	7. Управление логистическими затратами организации		
	8. Логистика поставок в организации		
	9. Анализ трудоемкости операций при существующих способах погрузки / разгрузки		
	10. Учет и контроль товарно-материальных ценностей		
	11. Метод оценки запасов по средневзвешенной		
	12. Расчет себестоимости перевозок		
	13 Определение уровня отклонений между заданными и фактическими значениями показателей		
	14. Расчет численности работников в планируемом периоде		
	15. Оценка эффективности функционирования логистической системы		
	16. Проведение логистического аудита		
	17. Построение дерева решений		
	18. Методы прогнозирования при логистическом планировании		
	19. Методика расчета показателей оборота		
	20. Методика расчета показателей оборота и оборачиваемости среднего запаса на предприятии		
	21. Свободная оферта		
	22. Качество логистического сервиса		
	23. Расчет показателей отдельных элементов логистической системы		
	24. Выявление отклонений от плановых показателей		
	25. Анализ неопределенностей в логистических системах		
	26. Оценка рентабельности функционирования логистической системы		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**1**	

	1. подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ к их защите.	**1**	
Консультации		1	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		**6**	
Итого за семестр 74 часа, из них 14 часов теоретического обучения, 52 часа практических работ(в т.ч. практической подготовки), 1 часа консультации, 6 часов промежуточной аттестации, 1 часа самостоятельной работы			
Производственная практика **Виды работ:** - Ознакомиться с исторической справкой об организации, ее организационно-правовой формой собственности и специализацией деятельности - Структура управления организацией и ее логистическая служба - Ознакомиться со структурой логистической цепи на предприятии - Составить схему логистической цепи на предприятии - Участие в планировании и организации логистических процессов - Участие в оперативном планировании и организации материальных потоков на предприятии - Назначение логистической системы - Управление логистическими рисками в работе логистической системы - Управление логистической системой организации - Эффективность логистической системой - Рентабельность логистической системы - Оптимальность функционирования логистической системы - Планирование и организация логистических процессов - Особенности логистической системы - Оценка эффективности и контроль логистических систем		**180**	
Промежуточная аттестация		***18***	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет(ы) Общепрофессиональных дисциплин и МДК *(наименования кабинетов из указанных в п. 6.1 ОПОП-П),* оснащенный(е) в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Реализация программы модуля предполагает наличие учебного кабинета междисциплинарных курсов, а также информационных технологий в профессиональной деятельности.

Оборудование учебного кабинета междисциплинарных курсов:

– посадочные места по количеству обучающихся;
– рабочее место преподавателя;
– учебно-методические материалы по курсам

Технические средства обучения:

– компьютер;
– стандартное программное обеспечение: MS Windows XP, текстовый редактор MS Word, Internet Explorer;
– программное обеспечение общего и профессионального назначения «1С: Предприятие – Бухгалтерия предприятия 8»;
– справочно-информационные системы (СПС «Гарант», СПС «Консультант Плюс», «**1С:** Управленип складом**».**
– интерактивная доска.

Оснащенные базы практики (мастерские/зоны по видам работ), оснащенная(ые) в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Архипов, А. Е. Логистическое администрирование транспортных потоков: учебное пособие / А. Е. Архипов, Ю. А. Субботин. — Новосибирск : СГУВТ, 2021 — 134 с. — SBN978-5-8119-0873-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. —URL: https://e.lanbook.com/book/194789
2. Багинова, В. В. Бизнес-планирование в логистике транспортных систем : учебно-методическое пособие / В. В. Багинова, Д. В. Ушаков. — Москва : РУТ (МИИТ), 2020 — 44с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL:https://e.lanbook.com/book/175902
3. Григорьев, М. Н. Коммерческая логистика: теория и практика: учебник для среднего профессионального образования / М. Н. Григорьев, В. В. Ткач. — 3-е изд., испр. И доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021 — 507 с. — (Профессиональное образование). —ISBN 978-5-534-03178-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт].— URL: https://urait.ru/bcode/471543
4. Лавренко, Е. А. Логистика: практикум для СПО / Е. А. Лавренко, Д. Ю. Воронова. — Саратов: Профобразование, 2020 — 223 с. — ISBN 978-5-4488-0541-7. — Текст: электронный//Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование: [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/91889
5. Левкин, Г. Г. Логистика: учебное пособие для СПО / Г. Г. Левкин, Е. А. Панова. — 2-е изд. — Саратов: Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2018 — 184 с. — ISBN 978-5-486-0362-4, 978-5-4488-0196-9. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование: [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/76993

6. Левкин, Г. Г. Основы управления логистическими процессами в закупках, производстве и распределении: учебник для СПО / Г. Г. Левкин. — Саратов, Москва: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020 — 148 с. — ISBN 978-5-4488-0836-4, 978-5-4497- 0525-9. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование: [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/96851 Г.Г. Левкин, Н.Б. Куршакова Контроллинг логистических систем, учебное пособие для вузов 2 издание, исправленное и дополненное
7. Логистика промышленного предприятия: учебное пособие для СПО / П. П. Крылатков, Е. Ю. Кузнецова, Г. Г. Кожушко, Т. А. Минеева; под редакцией Г. Г. Кожушко. 2-е изд. — Саратов, Екатеринбург: Профобразование, Уральский федеральный университет, 2019 — 174 с. — ISBN 978-5-4488-0455-7, 978-5-7996-2799-7. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование: [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/87820
8. Логистика: модели и методы : учебное пособие / П.В. Попов, И.Ю. Мирецкий, Р.Б.Ивуть, В.Е. Хартовский ; под общ. и науч. ред. П.В. Попова, И.Ю. Мирецкого. – Москва ИНФРА-М, 2021 – 272 с.
9. Неруш, Ю.М. Логистика. Практикум: учебное пособие для Среднего профессионального образования / Ю. М. Неруш, А. Ю. Неруш. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021 — 221 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01263-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/470001
10. Неруш, Ю. М. Логистика: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Ю. М. Неруш, А. Ю. Неруш. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021 — 559 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12456-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/469999
11. Неруш, Ю. М. Планирование и организация логистического процесса : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Ю. М. Неруш, С. А. Панов, А. Ю. Неруш. – Москва : Издательство Юрайт, 2022 – 422 с.
12. Управление цепями поставок: учебное пособие для СПО / составители П. П. Крылатков, М. А. Прилуцкая, под редакцией И. В. Ершовой. — 2-е изд. — Саратов, Екатеринбург: Профобразование, Уральский федеральный университет, 2020 — 139 с. — ISBN 978-5-4488-0774-9, 978-5-7996-2930-4. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование: [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/92376
13. Яшин, А. А. Логистика. Основы планирования и оценки эффективности логистических систем: учебное пособие для СПО / А. А. Яшин, М. Л. Ряшко; под редакцией Л. С. Ружанской. — 2-е изд. — Саратов, Екатеринбург: Профобразование, Уральский федеральный университет, 2019 — 51 с. — ISBN 978-5-4488-0521-9, 978-5-7996-2867-3.

3.2.2 Дополнительные источники

1. Конституция Российской Федерации
2. Гражданский кодекс Российской Федерации, ч. 1, 2, 3, 4 (в действующей редакции)
3. Специализированный научно-практический журнал «Логистика»
4. http://loginfo.ru/ - журнал о логистике в бизнесе «Логинфо»

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код ПК, ОК	Критерии оценки результата (показатели освоенности компетенций)	Формы контроля и методы оценки
ПК 4.1 *ПК 4.2* *ПК 4.3* *ПК 3.3* *ОК 01* *ОК 02* *ОК 03* *ОК 04* *ОК 05* *ОК 09*	Определение потребностей логистической системы в ресурсах; - планирование деятельности элементов логистической системы; - Составление схемы взаимодействия элементов логистической системы; - расчет основных показателей эффективности функционирования логистической системы и ее отдельных элементов; - анализ показателей работы логистической системы; - осуществление контрольных мероприятий на различных стадиях логистического процесса;	*Контрольные работы, зачеты, квалификационные испытания, защита курсовых и дипломных проектов (работ), экзамены. Интерпретация результатов выполнения практических и лабораторных заданий, оценка решения ситуационных задач,*

Приложение 1.5
к ОПОП-П по профессии/специальности
38.02.03 Операционная деятельность в логистике

Рабочая программа профессионального модуля

«ПМ.05 «Освоение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. Общая характеристика РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

1.1. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы

1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля

1.3. Обоснование часов вариативной части ОПОП-П

2. Структура и содержание профессионального модуля

2.1. Трудоемкость освоения модул

2.2. Структура профессионального модуля

2.3. Содержание профессионального модуля

2.4. Курсовой проект (работа) (для специальностей СПО, если предусмотрено)

3. Условия реализации профессионального модуля

3.1. Материально-техническое обеспечение

3.2. Учебно-методическое обеспечение

4. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

«ПМ.05 Освоение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (101567 Кладовщик)»
код и наименование модуля

2.7. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы

Цель модуля: освоение вида деятельности ***«Освоение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих»***.

Профессиональный модуль включен в *обязательную часть образовательной программы*

2.8. Планируемые результаты освоения профессионального модуля

Результаты освоения профессионального модуля соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК.01	- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника.	- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	-
ОК.02	- определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать	- номенклатура информационных источников, применяемых в	-

	необходимые источники информации; - выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности; - использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач.	профессиональной деятельности; - приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации; - современные средства и устройства информатизации, порядок их применения; - программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства.	
ОК. 03	- определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; - применять современную научную профессиональную терминологию; - определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; - выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; - определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в	- содержание актуальной нормативно-правовой документации; - современная научная и профессиональная терминология; - возможные траектории профессионального развития и самообразования; - основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности; - правила разработки презентации; - основные этапы разработки и реализации проекта	

	рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования; - презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; - определять источники достоверной правовой информации; - составлять различные правовые документы; - находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать; - оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта		
ОК 04	- организовывать работу коллектива и команды; - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	- психологические основы деятельности коллектива; - психологические особенности личности	
ОК 05	- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; - проявлять толерантность в рабочем коллективе	- правила оформления документов; - правила построения устных сообщений; - особенности социального и культурного контекста	
ОК 09	- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;	- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и	

	- строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; - кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.	процессов профессиональной деятельности; - особенности произношения; - правила чтения текстов профессиональной направленности	
ПК 5.1	устанавливать соответствие объемов и (или) площадей складских помещений и площадок требованиям нормативных технических документов к складированию и хранению материальных ресурсов; - устанавливать наличие сопроводительных документов (накладные и сертификаты соответствия) на поступающие на склад материальные ресурсы; - осуществлять визуальный и инструментальный контроль количества поступающих материальных ресурсов - планировать пространственное размещение складируемых материальных ресурсов	требования нормативных технических и руководящих документов к складированию и хранению материальных ресурсов; - состав и содержание сопроводительных документов на поступающие на склад материальные ресурсы; - методы и средства оптимизации планирования пространства склада с учетом рационального использования складских площадей, доступа к ним для разгрузки и отгрузки с территории склада	- организации и проведения подготовки складских помещений, складских площадок и складского оборудования для разгрузки, размещения и отгрузки материальных ресурсов; - проверки наличия сопроводительных документов, подтверждающих количество и соответствие нормативно-техническим документам поступающих на склад материальных ресурсов; - организации разгрузки и размещения на складе для хранения материальных ресурсов
ПК 5.2	разрабатывать планы работ по разгрузке, размещению и отгрузке материальных ресурсов; - определять порядок выполнения погрузочно-разгрузочных работ при разгрузке, размещении и отгрузке материальных ресурсов	номенклатуру и основные характеристики материальных ресурсов; - виды и технические характеристики складского оборудования для разгрузки, размещения и	организации выдачи и отгрузки материальных ресурсов

		отгрузки материальных ресурсов; - порядок разгрузки, размещения и отгрузки материальных ресурсов	
ПК 5.3	разъяснять работникам склада требования охраны труда, пожарной безопасности и охраны окружающей среды при разгрузке, размещении и отгрузке материальных ресурсов - составлять схемы размещения технических средств контроля безопасности и сохранности складируемых материальных ресурсов - пользоваться техническими средствами контроля безопасности и сохранности складируемых материальных ресурсов - осуществлять производственную коммуникацию по вопросам разгрузки, размещения и отгрузки материальных ресурсах	требования нормативных технических и руководящих документов по охране труда, пожарной безопасности и охране окружающей среды при разгрузке, размещении и отгрузке материальных ресурсов; - вредные и опасные факторы воздействия на работников и окружающую среду при складировании материальных ресурсов, методы и средства их минимизации и предотвращения; - требования нормативных технических и руководящих документов к условиям хранения материальных ресурсов; - порядок действий при возникновении возгорания, заливов, чрезвычайных ситуаций; - основные технические и эксплуатационные характеристики технических средств контроля сохранности и хранения складируемых материальных ресурсов	проведения инструктажа работников склада по требованиям охраны труда, пожарной безопасности и охраны окружающей среды при разгрузке, размещении и отгрузке материальных ресурсов - размещения технических средств контроля безопасности и сохранности складируемых материальных ресурсов - контроля соблюдения требований к безопасности и сохранности складируемых материальных ресурсов - организации охраны территории склада и прилегающей территории

2.9. Обоснование часов вариативной части ОПОП-П

№№ п/п	**Дополнительные профессиональные компетенции**	**Дополнительные знания, умения, навыки**	**№, наименование темы**	**Объем часов**	**Обоснование включения в рабочую программу**

1	ПК 5.1 ПК.5.2 ПК 5.3	устанавливать соответствие объемов и (или) площадей складских помещений и площадок требованиям нормативных технических документов к складированию и хранению материальных ресурсов; - устанавливать наличие сопроводительных документов (накладные и сертификаты соответствия) на поступающие на склад материальные ресурсы; - осуществлять визуальный и инструментальный контроль количества поступающих материальных ресурсов - планировать пространственное размещение складируемых материальных ресурсов. разрабатывать планы работ по разгрузке, размещению и отгрузке материальных ресурсов; - определять порядок выполнения погрузочно-разгрузочных	Освоение работ по профессии 101567 Кладовщик	144	Расширение вида деятельности

		работ при разгрузке, размещении и отгрузке материальных ресурсов			

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Трудоемкость освоения модуля

Наименование составных частей модуля	**Объем в часах**	**В т.ч. в форме практической подготовки**
Учебные занятия	132	116
Курсовая работа (проект)		-
Самостоятельная работа	3	-
Консультации	3	
Практика, в т.ч.:	**180**	**180**
учебная	-	-
производственная	*180*	*180*
Промежуточная аттестация, в том числе:		
МДК 05.01в форме экзамена	6	
ПП 05.01 в форме дифференцированного зачета		
ПМ.05 в форме экзамена квалификационного	6	
Всего	**330**	**296**

2.2. Структура профессионального модуля

Код ОК, ПК	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	В т.ч. в форме практической подготовки	Обучение по МДК, в т.ч.:	Учебные занятия	Курсовая работа (проект)	Самостоятельная работа	Учебная практика	Производственная практика
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Раздел 1. Освоение работ по профессии 101567 Кладовщик	144	116	144	132	-	3	-	-
	Учебная практика	**-**	**-**					**-**	**-**
	Производственная практика	**180**	**180**					**-**	**180**
	Промежуточная аттестация	**12**							
	Всего:	***330***	**296**	***144***	***132***	**-**	***3***	**-**	**180**

2.3. Содержание профессионального модуля

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятия, *курсовая работа (проект)*	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Освоение работ по профессии 101567 Кладовщик			
МДК 05.01 Освоение работ по профессии 101567 Кладовщик			
Организация деятельности кладовщика			
Тема 1.1. Разработка (оптимизация) складского хозяйства	**Содержание**	**4**	
	1.Складское хозяйство компании		
	2. Оптимизация складского хозяйства		
	В том числе практическая подготовка	**2**	
	1. Проектирование складского хозяйства		
Тема 1.2Проектирование складского хозяйства	**Содержание**	**6**	
	1.Разработка генерального плана складского хозяйства Системный подход к проектированию складских зон грузопереработки		
	2.Определение вида (конструкции здания) и размера склада		
	3.Планирование складских зон основного производственного назначения на складе		
	В том числе практическая подготовка	**2**	
	1.Расчет основных параметров складских зон		
Тема 1.3 Разработка системы складирования	**В том числе практическая подготовка**	**4**	
	1.Разработка оптимальной системы складирования		
	2. Анализ структуры системы складирования		
Тема 1.4 Информационные системы управления складом	**В том числе практическая подготовка**	**4**	
	1.Базовые операции складирования, автоматизируемые с помощью информационных систем		
	2.Информационные системы для автоматизации управления складом		
	В том числе практическая подготовка	**24**	
	1.Разработка генерального плана складского хозяйства		
	2.Обоснование генерального плана складского хозяйства		

	3.Разработка складской технологии переработки товарных потоков		
	4.Анализ и обоснование расчетных показателей площади склада		
	5.Изучение ноомативно-правовой базы складского хозяйства.		
	6.Принятие решения о пользовании услугами наемного склада.		
	7.Выбор поставщика.		
	8.Определение размеров общей и грузовой площадей склада.		
	9.Определение показателей оборачиваемости оборотных средств склада.		
	10.Расчет себестоимости продукции, хранящейся на складе предприятия.		
	11.Расчет прибыли и рентабельности склада.		
	12.Расчет емкости рынка товаров хранящихся на складе.		
Тема 1.5 Логистический процесс на складе	**В том числе практическая подготовка**	**6**	
	1. Структура логистического процесса на складе Управление логистическим процессом на складе. Функциональная модель управления складом		
	2. Внутрискладская технология переработки Технология доставки Информационная поддержка логистического процесса		
	3. Обслуживание клиентов и контроль поставок со склада		
	В том числе практическая подготовка	**2**	
	1.Представление и защита письменных работ студентов на темы: «Основные виды складов», «Складские комплексы»;		
Тема 1.6 Организационная структура управления складским хозяйством	**В том числе практическая подготовка**	**1**	
	1.Построение организационной структуры управления складским хозяйством Система мотивации персонала склада		
Тема 1.7 Процесс грузопереработки и его организация на складе	**В том числе практическая подготовка**	**1**	
	1.Процесс разгрузки на складе Приемка товара по количеству и качеству Внутрискладская транспортировка Складирование и хранение Комплектация (комиссионирование) и отгрузка Инвентаризация		
Тема 1.8 Эффективное функционирование склада	**В том числе практическая подготовка**	**4**	
	1. Критерии оптимизации и показатели эффективности складских систем		

	2. Логистические издержки, связанные со складскими системами		
Складская логистика			
Тема 1.9 Склад как элемент логистической системы	**В том числе практическая подготовка**	**2**	
	1. Основные функции и задачи склада. Классификация складов в логистической системе Условия эффективной работы склада в логистической системе		
Тема 1.10 Интеграция функциональных областей логистики	**Содержание**	**2**	
	1. Место и роль складов в логистической системе Субъекты логистической системы, имеющие склады		
	В том числе практическая подготовка	**18**	
	1. Расчет величины суммарного материального потока на складе.		
	2. Расчет стоимости грузопереработки на складе.		
	3. Расчет оптимального периода между поставками и оптимального размера заказа на основе формулы Уилсона.		
	4. Определение оптимального числа складов складской сети		
	5.Разработка складской сети компании		
	6.Определение места расположения склада в складской сети		
	7.Выбор дислокации склада и формы его собственности		
	8.Анализ рынка складских услуг в России		
	9.Выбор логистического посредника с использованием алгоритма выбора логистического оператора		
Тема 1.11 Проблемы логистики складирования и роль межфункциональной координации в их решении	**В том числе практическая подготовка**	**4**	
	1.Роль межфункциональной координации в логистике складирования		
	2.Координация между смежными отделами компании при решении задач логистики складирования		
Тема 1.12 Торговля и складской учет	**Содержание**	**4**	
	1. **Основы организации процесса товародвижения** Понятие и сущность процесса товародвижения Факторы, влияющие на процесс товародвижения Каналы и уровни товародвижения Принципы и условия рационального построения процесса товародвижения		

	2. **Товарные склады, их устройство и основы технологических планировок** Роль и функции складов в процессе товарного обращения Виды товарных складов и их характеристика Устройство и планировка товарных складов Технико-экономические показатели эффективности использования складов		
	3. **Технологическое оборудование складов** Подъемно-транспортное оборудование Складское немеханическое оборудование Весоизмерительное и фасовочное оборудование		
	В том числе практическая подготовка	**42**	
	1. Расчёт параметров системы управления запасами с фиксированным размером заказа по формуле Уилсона.		
	2. Анализ материального потока на складе.		
	3. Разработка технологических карт складских процессов.		
	4. Выбор тары для товаров определенных групп, для проведения складских операций.		
	5. Расчет задач по использованию метода Парето (20/80) для принятия решения о размещении товаров на складе.		
	6. Расчет технико-экономических показателей работы склада.		
	7. Расчёт экономической эффективности механизации погрузочно-разгрузочных работ.		
	8. Расчёт площадей торгового зала, количества оборудования для хранения товаров, необходимого количества ПТО.		
	9. Разделение и кооперация труда на складе.		
	10. Организационная структура управления складом.		
	11. Расчет численного состава персонала склада, нормы времени и выработки.		
	12. Документальное оформление результатов инвентаризации.		
	13. Манипуляционные знаки(маркировка товаров).		
	14. Предупредительные знаки (маркировка товаров).		
	15 Изучение знаков опасности (маркировка опасных грузов).		
	16. Изучение схемы документооборота склада оптовой торговли.		
	17.Работа с товарно-сопроводительной складской документацией.		
	18. Работа с первичной учетной складской документацией.		

	19. Документальное оформление результатов инвентаризации.		
	Самостоятельная работа обучающихся	**3**	
	1. Решение ситуационных производственных (профессиональных) задач;		
Консультации		3	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		**6**	
Всего 144 часа, из них 16 часов теоретических занятий, 116 час практической подготовки, 3 час консультации, 3 часа самостоятельных работ, 6 часов промежуточной аттестации			
Производственная практика **Виды работ:** - организация работы с документами - управление ассортиментом товара - организация складской работы - управление складом как элементом логистической системы - складские технологические процессы - организация труда на складе - инвентаризация товарно-материальных ценностей на складе		**180**	
Промежуточная аттестация		***12***	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет(ы) Общепрофессиональных дисциплин и МДК *(наименования кабинетов из указанных в п. 6.1 ОПОП-П),* оснащенный(е) в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Реализация программы модуля предполагает наличие учебного кабинета междисциплинарных курсов, а также информационных технологий в профессиональной деятельности.

Оборудование учебного кабинета междисциплинарных курсов:

– посадочные места по количеству обучающихся;
– рабочее место преподавателя;
– учебно-методические материалы по курсам

Технические средства обучения:

– компьютер;
– стандартное программное обеспечение: MS Windows XP, текстовый редактор MS Word, Internet Explorer;
– программное обеспечение общего и профессионального назначения «1С: Предприятие – Бухгалтерия предприятия 8»;
– справочно-информационные системы (СПС «Гарант», СПС «Консультант Плюс», «**1С:** Управленип складом**».**
– интерактивная доска.

Оснащенные базы практики (мастерские/зоны по видам работ), оснащенная(ые) в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Григорьев, М. Н. Коммерческая логистика: теория и практика: учебник для среднего профессионального образования / М. Н. Григорьев, В. В. Ткач. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 507 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03178-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/538413

2. Неруш, Ю. М. Логистика: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Ю. М. Неруш, А. Ю. Неруш. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 559 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16243-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/530661

3. Маликова, Т. Е. Складская логистика: учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. Е. Маликова. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 149 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14804-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/544332

4. Пилипчук, С. Ф. Логистика. Складирование и управление запасами / С. Ф. Пилипчук. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2023. — 304 с. — ISBN 978-5-507-46539-2. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/310277

3.2.2 Дополнительные источники

1. Конституция Российской Федерации
2. Гражданский кодекс Российской Федерации, ч. 1, 2, 3, 4 (в действующей редакции)
3. Специализированный научно-практический журнал «Логистика»
4. http://loginfo.ru/ - журнал о логистике в бизнесе «Логинфо»

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код ПК, ОК	Критерии оценки результата (показатели освоенности компетенций)	Формы контроля и методы оценки[9]
ПК 5.1 *ПК 5.2* *ПК 5.3* *ОК 01* *ОК 02* *ОК 03* *ОК 04* *ОК 05* *ОК 09*	- демонстрация знаний сопроводительных документов, подтверждающих количество и соответствие нормативно-техническим документам поступающих на склад материальных ресурсов подтверждающих количество и соответствие нормативно-техническим документам поступающих на склад материальных ресурсов; – демонстрация знаний методологии оценки качества товарно-материальных ценностей; – знать порядок учета и правильность оформления на складе хранящихся материальных ценностей; выполнение оценки качества товарноматериальных; – знать порядок документационного учета и правильность оформления хранящихся на складе материальных ценностей; - осуществлять ведение отчетной документации по движению товарно-материальных ценностей на уровне склада ценностей.	*Контрольные работы, зачеты, квалификационные испытания, защита курсовых и дипломных проектов (работ), экзамены. Интерпретация результатов выполнения практических и лабораторных заданий, оценка решения ситуационных задач,*

[9] Примеры оформления формы контроля: контрольные работы, зачеты, квалификационные испытания, защита курсовых и дипломных проектов (работ), экзамены. Примеры оформления методов оценки: интерпретация результатов выполнения практических и лабораторных заданий, оценка решения ситуационных задач, оценка тестового контроля.

Приложение 1.6
к ОПОП-П по профессии/специальности
38.02.03 Операционная деятельность в логистике

Рабочая программа профессионального модуля

«ПМ.06ц «Формирование ключевых компетенций для цифровой экономики»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. Общая характеристика РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

1.1. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы

1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля

1.3. Обоснование часов вариативной части ОПОП-П

2. Структура и содержание профессионального модуля

2.1. Трудоемкость освоения модуля

2.2. Структура профессионального модуля

2.3. Содержание профессионального модуля

2.4. Курсовой проект (работа) (для специальностей СПО, если предусмотрено)

3. Условия реализации профессионального модуля

3.1. Материально-техническое обеспечение

3.2. Учебно-методическое обеспечение

4. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

«ПМ 06ц Формирование ключевых компетенций для цифровой экономики»
код и наименование модуля

2.10. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы

Цель модуля: освоение вида деятельности *«**Формирование ключевых компетенций для цифровой экономики**»*.

Профессиональный модуль включен в *обязательную часть образовательной программы*

2.11. Планируемые результаты освоения профессионального модуля

Результаты освоения профессионального модуля соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен[10]:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК.01	- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника.	- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	-
ОК.02	- определять задачи для поиска информации,	- номенклатура информационных	-

[10] *Берутся сведения, указанные по данному виду деятельности в п. 4.2.*

	планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации; - выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности; - использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач.	источников, применяемых в профессиональной деятельности; - приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации; - современные средства и устройства информатизации, порядок их применения; - программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства.	
ОК. 03	- определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; - применять современную научную профессиональную терминологию; - определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; - выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; - определять инвестиционную	- содержание актуальной нормативно-правовой документации; - современная научная и профессиональная терминология; - возможные траектории профессионального развития и самообразования; - основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности; - правила разработки презентации; - основные этапы разработки и реализации проекта	

	привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования; - презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; - определять источники достоверной правовой информации; - составлять различные правовые документы; - находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать; - оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта		
ОК 04	- организовывать работу коллектива и команды; - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	- психологические основы деятельности коллектива; - психологические особенности личности	
ОК 05	- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; - проявлять толерантность в рабочем коллективе	- правила оформления документов; - правила построения устных сообщений; - особенности социального и культурного контекста	
ОК 09	- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;	- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);	

	- участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; - кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.	- лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - особенности произношения; - правила чтения текстов профессиональной направленности	
ПК 6.1	- применять специализированные программные средства, используемые для складского учета материальных ресурсов.	- требования методических документов к содержанию, порядку проведения и оформлению результатов складского учета материальных ресурсов	- внесения в систему складского учета данных о полученных, складируемых и выданных материальных ресурсах
ПК 6.2	составлять и вести картотеку складского учета материальных ресурсов; - анализировать данные складского учета материальных ресурсов; - составлять и оформлять аналитические справки об отклонениях фактического остатка хранящихся материальных ресурсов организации от нормы запаса, а также об остатках, находящихся без движения; - составлять и оформлять материальные отчеты о движении (приход, расход) материальных ресурсов, планы инвентаризации материальных ресурсов	- требования методических документов к содержанию, порядку проведения и оформлению материальных отчетов о движении материальных ресурсов; - требования методических документов к проведению и оформлению результатов складского учета (инвентаризации) материальных ресурсов; - методы и средства календарного планирования инвентаризации материальных ресурсов; - основные специализированные программные средства, используемые для складского учета материальных ресурсов	- проведения инвентаризации материальных ресурсов; - подготовки материальных отчетов по движению (приход, расход материальных ресурсов); - подготовки информации об отклонениях фактического остатка хранящихся материальных ресурсов организации от нормы запаса и об остатках, находящихся без движения

ПК 6.3	- обрабатывать логистические документы в программе «1С: WMS» оценивать возможности и рассчитывать затраты на внедрение цифровых технологий в логистике и складировании	способы использования систем электронного документооборота в логистике; - способы обработки документов в программе «1С: WMS» - цифровые технологий в логистике и складировании; - методологические аспекты цифровой трансформации цепей поставок; - основы деловых коммуникаций, в т.ч с использованием цифровых технологий	- участия в управлении цепями поставок на предприятии с использованием цифровых технологий; - участия в использовании цифровых технологий в логистике и складировании

2.12. Обоснование часов вариативной части ОПОП-П

№ № п/п	**Дополнительные профессиональные компетенции**	**Дополнительные знания, умения, навыки**	**№, наименование темы**	**Объем часов**	**Обоснование включения в рабочую программу**
			1.1 Цифровые технологии и ресурсы Интернет	88	формирование цифровой компетентности и обучающихся, а именно — цифровой грамотности
			2.1 Информационные сервисы для управления складированием	74	Расширение видов деятельности а цифровых компетенциях. Знание принципов оптимизации всех этапов складской логистики: от приёмки и хранения товаров до их отгрузки клиентам.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Трудоемкость освоения модуля

Наименование составных частей модуля	**Объем в часах**	**В т.ч. в форме практической подготовки**
Учебные занятия	146	120
Курсовая работа (проект)	-	-
Самостоятельная работа	2	-
Консультации	2	
Практика, в т.ч.:	**36**	**36**
учебная	-	-
производственная	*36*	*36*
Промежуточная аттестация, в том числе:		
МДК 06.01в форме экзамена	6	
МДК 06.02 в форме экзамена	6	
ПП 06.01, в форме дифференцированного зачета		
ПМ 06 в форме экзамена по модулю	6	
Всего	**204**	**156**

2.2. Структура профессионального модуля

Код ОК, ПК	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	В т.ч. в форме практической подготовки	Обучение по МДК, в т.ч.:	Учебные занятия	Курсовая работа (проект)	Самостоятельная работа	Учебная практика	Производственная практика
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Раздел 1. Цифровые технологии и ресурсы Интернет	82	62	82	80	-	1	-	-
	Раздел 2 Информационные сервисы для управления складированием	68	58	68	66	-	1	**-**	**-**
	Учебная практика	**-**	**-**					**-**	**-**
	Производственная практика	**36**	**36**					**-**	**36**
	Промежуточная аттестация	**18**							
	Всего:	***204***	**156**	***150***	***146***		***2***	**-**	**36**

2.3. Содержание профессионального модуля

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятия, *курсовая работа (проект)*		Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Цифровые технологии и ресурсы Интернет				
МДК 06.01 Цифровые технологии и ресурсы Интернет				
Тема 1.1 Обработка документов в программе MS Office и «1С: WMS**»**	**Содержание**		**18**	
	1.	Документооборот, переход от традиционного к электронному. Смешанный документооборот. Автоматизация документооборота на предприятии		
	2.	Принципы управления электронными документами. Основные свойства документа и метаданных, обрабатываемых в СЭД. Обмен электронными документами между юридическими лицами. Внедрение системы электронного документооборота, оформление Соглашения об обмене эл документами		
	3.	Системы электронного документооборота: организационно-технологические		
	4.	Регулирование и регламентация электронного документооборота в организации		
	5.	Архивное хранение документов в организации		
	6.	Организация электронного архива и хранения электронных документов		
	7.	Внедрение системы электронного документооборота на предприятии		
	8.	Облачный электронный документооборот		
	9.	Защита систем электронного документооборота и архивного делопроизводства		
	В том числе практическая подготовка		**62**	
	1.	Назначение и структура справочников систем электронного документооборота		
	2.	Формирование шаблонов. Альбом форм электронных документов		
	3.	Обработка внутренних документов в системе. (приказы по ОД, АХД, акты, протоколы, докладные и служебные записки)		
	4.	Согласование документов в системе. Утверждение документов в системе		
	5.	Подписание электронных документов. Виды электронных подписей		
	6.	Регистрация и отправка/получение документов		
	7.	Отчетность и контроль в системе документооборота		

	8.	Направление документов в архив и уничтожение документов. Поиск документов. Создание отчетов		
	9.	Учёт складских операций в «WMS X5» на платформе 1С: Предприятие 8.3.		
	10.	Приёмка товара на складе.		
	11.	Размещение товара на складе.		
	12.	Отбор и отгрузка товара со склада.		
	13.	Отбор и отгрузка товара со склада с помощью инструмента «Рейсы».		
	14.	Проведение инвентаризации.		
	15.	Работа с отчётами.		
	16.	Работа с собственным складом: заполнение справочников «Топология склада», «Ячейки склада», «Номенклатура		
	17.	Прием и размещение товаров на собственном складе.		
	18.	Отбор и отгрузка товаров с собственного склада.		
	19.	Оценка подходов к решению вопросов совместной работы в логистической цепи на примере различных предприятий.		
	20.	Инструменты цифровой экономики для принятия эффективных управленческих решений в функциональных областях логистики		
	21.	Логистические стратегии в цепи поставок.		
	22.	Разработка и реализация логистической стратегии в ЦП. Планирование в ЦП		
	23.	Основные компоненты управление ЦП.		
	24.	Измерение показателей функционирования в цепи поставки		
	25.	Управление организационными изменения в цепи поставки. SCOR модель в цепи поставки		
	26.	Цифровые технологии в логистике и управлении цепями поставок		
	27.	Инструменты электронного маркетинга (интернет-маркетинг) в логистики.		
	28.	Анализ ассортимента запасов.		
	29.	Инфраструктуры склада (логистическое решение, техническое оснащение).		
	30.	Решение кейсовых ситуаций по использованию складского оборудования на предприятиях		
	31.	Документы, для международной перевозки готовой продукции		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		**1**	
	1. Составление кроссвордов, ребусов, тестов по темам			
Консультации			1	
Промежуточная аттестация в форме экзамена			**6**	

Всего 88 часов, из них 18 часов теоретических занятий, 62 часа практических работ, (в т.ч. 42 часа практической подготовки), 1 час консультации, 1 час самостоятельных работ, 6 часов промежуточной аттестации				
Раздел 2. Информационные сервисы для управления складированием				
МДК 06.02 Информационные сервисы для управления складированием				
Тема 1.1 Информационные системы тема автоматизации склада	**Содержание**		**8**	
	1.	**Информационные технологии в логистике** Интернет-технологии. Технология электронного обмена данными (EDI, Электронная цифровая подпись		
	2.	**Терминалы сбора данных (ТСД) и сферы их применения** Применение ТСД на предприятии, в организации в торговле. Применение в сервисе в службах доставки.		
	3.	**Международная система автоматической идентификации EAN UCC** сеть EPCglobal Network. системы профессиональной мобильной радиосвязи (ПМР) (PMR. - спутниковые технологии		
	4.	**Основы деловых коммуникаций** Понятие и основные виды деловых коммуникаций. Процесс коммуникации. Неформальное и деловое общение. Формы деловой коммуникации: презентация, деловая переписка и переписка по интернету, деловая беседа по телефону.		
	В том числе практических и лабораторных занятий		**58**	
	1.	Мобильное устройства на складе розничной		
	2.	Информационные системы «1С-Логистика: WMS «Управление складом 3.0»		
	3.	Справочники		
	4.	Справочник «Номенклатура»		
	5.	Справочник «Контрагенты»		
	6.	Справочник «Склады»		
	7.	Справочник «Кассы»		
	8.	Настройка. Журналы. Документы. Отчеты		
	9.	Остатки по регистрам		
	10.	Остатки по регистрам партии ТМЦ и ТМЦ на складах (что такое ТМЦ? Ранее не встречалось)		
	11.	Остатки по регистрам касса, банк, подотчетные лица		
	12.	Остатки по регистрам, взаимозачеты с покупателями и книга продаж		
	13.	Приход ТМЦ		
	14.	Реализация ТМЦ за наличный расчет		
	15.	Инвентаризация на оптовом складе		
	16.	Инвентаризация на розничном складе (с реализацией)		
	17.	Система управления запасами на складах розничных предприятий		
	18.	Создание презентации имиджа компании, выявление положительных черт, верная расстановка акцентов		
	19.	Преставление и защита презентации имиджа компании.		

	20.	Решение кейсовых ситуаций по участию в деловых коммуникациях		
	21.	Написание делового письма с запросом прайса и делового письма с запросом наличия товара для поставки. Создание текстов для рассылки		
	22.	Анализ компании в информационном пространстве		
	23.	Техники проведения эффективных деловых встреч. Применение техник эффективных коммуникаций		
	24.	Архивное хранение документов в организации		
	25.	Диспетчеризация работы склада		
	26.	Ручное планирование задач		
	27.	Ресурсы склада. Печать этикеток		
	28.	Учеты тары. Учет товаров по кодам цифровой маркировки.		
	29.	Группировка заказов		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		**1**	
	1. Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ к их защите.			
Консультации			1	
Промежуточная аттестация в форме экзамена			**6**	
Итого за семестр 74 часа, из них 8 часов теоретического обучения, 58 часов практической подготовки, 1 час консультации, 1 часа самостоятельной работы, 6 часов промежуточной аттестации				
Производственная практика **Виды работ:** - Использовать методы и инструменты цифровой экономики для принятия эффективных управленческих решений в функциональных областях логистики. -Владеть методами и инструментами организации цифрового документооборота в цепи поставок - Применять цифровые технологии в логистике и управлении цепями поставок. -Использовать инструменты электронного маркетинга (интернет-маркетинг) в логистики - Знакомство с системой документооборота предприятия (подразделения): - в процессе снабжения; - в процессе складирования; - в процессе сбыта; - на производстве. - Составление различных видов документации сопровождающей логистические операции			**36**	
Промежуточная аттестация			***18***	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет(ы) Общепрофессиональных дисциплин и МДК *(наименования кабинетов из указанных в п. 6.1 ОПОП-П),* оснащенный(е) в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Реализация программы модуля предполагает наличие учебного кабинета междисциплинарных курсов, а также информационных технологий в профессиональной деятельности.

Оборудование учебного кабинета междисциплинарных курсов:

– посадочные места по количеству обучающихся;
– рабочее место преподавателя;
– учебно-методические материалы по курсам

Технические средства обучения:

– компьютер;
– стандартное программное обеспечение: MS Windows XP, текстовый редактор MS Word, Internet Explorer;
– программное обеспечение общего и профессионального назначения «1С: Предприятие – Бухгалтерия предприятия 8»;
– справочно-информационные системы (СПС «Гарант», СПС «Консультант Плюс», «**1С:** Управленип складом**»**.
– интерактивная доска.

Оснащенные базы практики (мастерские/зоны по видам работ), оснащенная(ые) в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Алексина, Т. А. Деловая этика: учебник для среднего профессионального образования / Т. А. Алексина. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 384 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06655-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/537183

2. Лукинский, В. С. Логистика и управление цепями поставок : учебник и практикум для вузов / В. С. Лукинский, В. В. Лукинский, Н. Г. Плетнева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 359 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18570-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/536330

3. Левкин, Г. Г. Логистика сбыта и распределения : учебник для вузов / Г. Г. Левкин, Н. Б. Куршакова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 233 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18993-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/555649

4. Жернакова, М. Б. Деловое общение: учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. Б. Жернакова, И. А. Румянцева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 319 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16605-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/541306

5. Сергеев, В. И. Логистика снабжения : учебник для вузов / В. И. Сергеев, И. П. Эльяшевич ; под научной редакцией В. И. Сергеева. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва :

Издательство Юрайт, 2024. — 481 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534- 16361-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/536373

6. Тяпухин, А. П. Логистика в 2 ч. Часть 2 : учебник для вузов / А. П. Тяпухин. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 223 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02248-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/538740

7. Митрошенков, О. А. Деловое общение: эффективные переговоры : практическое пособие / О. А. Митрошенков. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 315 с. — (Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-10704-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/541259 76

8. Неруш, Ю. М. Логистика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Ю. М. Неруш, А. Ю. Неруш. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 559 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5- 534-16243-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/530661

9. Аникин, Б. А. Логистика производства: теория и практика : учебник и практикум для вузов / Б. А. Аникин, Р. В. Серышев, В. А. Волочиенко ; ответственный редактор Б. А. Аникин. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 454 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15849-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/535526

10. Новиков, В. Э. Информационное обеспечение логистической деятельности торговых компаний : учебное пособие для вузов / В. Э. Новиков. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 184 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01012-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/536269

11. Панфилова, А. П. Культура речи и деловое общение : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. П. Панфилова, А. В. Долматов. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 488 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5- 534-16686-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/544944

12. Гаврилов, Л. П. Электронная коммерция : учебник и практикум для вузов / Л. П. Гаврилов. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 579 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17867-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/536773

13. Чернышова, Л. И. Психология общения: этика, культура и этикет делового общения : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. И. Чернышова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 158 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16622-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/542271

14. Цифровая логистика : учебник для вузов / В. В. Щербаков [и др.] ; под редакцией В. В. Щербакова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 573 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09643-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/535546

3.2.2 Дополнительные источники

5. Конституция Российской Федерации

6. Гражданский кодекс Российской Федерации, ч. 1, 2, 3, 4 (в действующей редакции)

7. Специализированный научно-практический журнал «Логистика»

8. http://loginfo.ru/ - журнал о логистике в бизнесе «Логинфо»

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код ПК, ОК	Критерии оценки результата (показатели освоенности компетенций)	Формы контроля и методы оценки[11]
ПК 6.1 *ПК 6.2* *ПК 6.3* *ОК 01* *ОК 02* *ОК 03* *ОК 04* *ОК 05* *ОК 09*	- применение специализированных программных средства, используемых для складского учета материальных ресурсов. Составление т и ведение картотекискладского учета материальных ресурсов; Анализ т данных складского учета материальных ресурсов; составление и оформлениет аналитические справки об отклонениях фактического остатка хранящихся материальных ресурсов организации от нормы запаса, а также об остатках, находящихся без движения; - составляет и оформляет материальные отчеты о движении (приход, расход) материальных ресурсов, планы инвентаризации материальных ресурсов	*Контрольные работы, зачеты, квалификационные испытания, защита курсовых и дипломных проектов (работ), экзамены.* *Интерпретация результатов выполнения практических и лабораторных заданий, оценка решения ситуационных задач,*

[11] Примеры оформления формы контроля: контрольные работы, зачеты, квалификационные испытания, защита курсовых и дипломных проектов (работ), экзамены. Примеры оформления методов оценки: интерпретация результатов выполнения практических и лабораторных заданий, оценка решения ситуационных задач, оценка тестового контроля.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1.1.1
к ОПОП-П специальности
38.02.03 Операционная деятельность в логистике

ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ (УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ)

Индекс УП/ПП	**ПМ** (индекс, наименование)	**Вид практики (учебная/ производственная**	**Тип (этап) практики** (при наличии)	**Семестр**	**Объем в часах**
УП. 01.01	ПМ 01	Учебная практика	*ознакомительная*	4	72
УП. 02.01	ПМ 02	Учебная практика	*ознакомительная*	4	72
		Всего УП	Х	Х	144
ПП. 03.01	ПМ 03	Производственная практика	о*рганизационная*	5	108
ПП.04.01	ПМ 04	Производственная практика	о*рганизационная*	6	36
ПП 04.02	ПМ 04	Производственная практика	о*рганизационная*	6	144
ПП 05.01	ПМ 05	Производственная практика	о*рганизационная*	6	180
ПП 06.01	ПМ 06	Производственная практика	о*рганизационная*	5	36
		Всего ПП	Х	Х	504
		Итого практики	Х	Х	648

2026г.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1.1.1.1
к ОПОП-П по профессии/специальности
38.02.03 Операционная деятельность в логистике

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

УП.01.01 ПМ 01 Планирование и организация логистических процессов в закупках и складировании
УП.02.01 ПМ 02 Планирование и организация логистических процессов в производстве и распределении

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
1.2. Планируемые результаты освоения учебной практики
1.3. Обоснование часов учебной практики в рамках вариативной части ОПОП-П
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
2.1. Трудоемкость освоения учебной практики
2.2. Структура учебной практики
2.3. Содержание учебной практики
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
3.1. Материально-техническое обеспечение учебной практики
3.2. Учебно-методическое обеспечение
3.3. Общие требования к организации учебной практики
3.4 Кадровое обеспечение процесса учебной практики
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Цель и место учебной практики в структуре образовательной программы:

Рабочая программа учебной практики является частью программы подготовки ППССЗ в соответствии с ФГОС СПО по профессии / специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике

(код и наименование специальности, профессии)

и реализуется в профессиональном цикле после прохождения междисциплинарных курсов (МДК) в рамках профессиональных модулей в соответствии с учебным планом (п. 5.1. ОПОП-П):

УП 01.01 Планирование и организация логистических процессов в закупках и складировании	*ПМ 01 Планирование и организация логистических процессов в закупках и складировании*	*МДК 01.01 Логистика закупок* *МДК 01.02 Складская логистика*
УП 02.01 Планирование и организация логистических процессов в производстве и распределении	*ПМ 02 Планирование и организация логистических процессов в производстве и распределении*	*МДК 02.01 Производственная логистика* *МДК 02.02 Распределительная логистика*

Учебная практика направлена на развитие общих (ОК) и профессиональных компетенций (ПК):

Код ОК / ПК	Наименование ОК / ПК
ПК 1.1	Осуществлять сопровождение, в том числе документационное, процедуры закупок.
ПК 1.2	Организовывать процессы складирования и грузопереработки на складе.
ПК 1.3	Осуществлять документационное сопровождение складских операций.
ПК 1.4	Применять модели управления и методы анализа и регулирования запасами.
ПК 2.1	Сопровождать логистические процессы в производстве, сбыте и распределении.
ПК 2.2	Рассчитывать и анализировать логистические издержки в производстве и распределении.

Цель учебной практики: формирование первоначальных практических профессиональных умений в рамках профессиональных модулей данной ОПОП-П по видам деятельности: «наименование ВД 01 «Планирование и организация логистических процессов в закупках и складировании», «наименование ВД 02 «Планирование и организация логистических процессов в производстве и распределении» (перечисляются все виды деятельности по ФГОС СПО и дополнительные ВД по запросу работодателя).

1.2. Планируемые результаты освоения учебной практики

В результате прохождения учебной практики по видам деятельности, предусмотренным ФГОС СПО и запросам работодателей, обучающийся должен получить практический опыт (сформировать умения):

Наименование вида деятельности	Практический опыт / умения
Планирование и организация логистических процессов в закупках и складировании	- оформлять формы первичных документов для осуществления процедуры закупок; - определять потребности в материальных запасах для обеспечения деятельности организации; - применять методологические основы базисных систем управления запасами в конкретных ситуациях; - определять сроки и объемы закупок материальных ценностей; - оценивать поставщиков с применением различных методик
Планирование и организация логистических процессов в производстве и распределении	- определять потребности в материальных ресурсах для производственного процесса; - определять оптимальные каналы распределения и сбыта; - рассчитывать логистические параметры производства, распределения и сбыта.

1.3. Обоснование часов учебной практики в рамках вариативной части ОПОП-П

УП	Код ПК/ дополнительные (ПК*, ПКц)	Практический опыт	Наименование темы практики	Объем часов	Обоснование увеличения объема практики
УП. ХХ					
УП. ХХ					
Всего академических часов учебной практики в рамках вариативной части ОПОП-П -____					

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

2.1. Трудоемкость освоения учебной практики

Код УП	Объем, ак.ч.	Форма проведения учебной практики (концентрированно/ рассредоточено)	Курс / семестр	Форма промежуточной аттестации
УП. 01.01	72	концентрированно	2/4	Дифференцированный зачет
УП. 02.01	72	концентрированно	2/4	Дифференцированный зачет
Всего УП	144	X	X	X

2.2. Структура учебной практики

Код ПК	Наименование разделов профессионального модуля	Виды работ	Наименование тем учебной практики	Объем часов
УП 01.01. Планирование и организация логистических процессов в закупках и складировании				
ПК 1.1 ПК 1.4	Раздел 1. Логистика закупок	1. Составление схемы логистической структуры и знакомство с графиком документооборота в закупках и организацией контроля за его выполнением 2. Изучение нормативно-инструктивный материал по организации закупочной деятельности. Заполнить первичныедокументы по закупкам. Ознакомление с порядком осуществления закупочной деятельности 3. Методы работы с поставщиками. 4. Выбор критериев оценки поставщиков.	Тема 1.1. Логистическая структура и график документооборота	6
			Тема 1.2 Нормативно-инструктивный материал по организации закупочной деятельности	12
			Тема 1.3 Порядок работы с поставщикам и	6
			Тема 1.4 Оценка поставщиков	6
ВСЕГО ПО РАЗДЕЛУ 1				**30**

	Раздел 2. Складская логистика	Виды документов применяемых в организации складской деятельности Нормативная документация на складе.	Введение	6
ПК 1.2 ПК 1.3		График документооборота на складе и организацией контроля за его выполнением Принять участие в проверке и обработке документов по движении ТМЦ на складе . Изучить нормативно-инструктивный материал по организации деятельности складов Заполнить первичные документы по движению ТМЦ на складе Составление схемы рационального размещения товара на складе Процессы разгрузки, транспортировки к месту приемки, организации приемки, размещения, укладки и хранения товаров	Тема 2.1. Документооборот на складе	6
			Тема 2.2 Порядок заполнения первичных документов	6
			Тема 2.3 Схему рационального размещения товаров на складе	6
			Тема 2.4 Порядок оформления документов при выполнении грузовых операций на складе	12
			Дифференцированный зачет	6
ВСЕГО ПО РАЗДЕЛУ 2				**42**
УП 02.01. Планирование и организация логистических процессов в производстве и распределении				
ПК 2.1	Раздел 1. Планирование и организация логистических процессов в производстве и распределении	Инструктаж на рабочем месте по охране труда и технике безопасности. Общая характеристика объекта учебной практики: полное наименование предприятия (организации); организационная	Вводное занятие	6
			Тема 1.1. Структура аппарата управления и логистических отделов, должностные	6

		структура (органы управления, структурные подразделения); цели и виды деятельности; режим работы Ознакомиться со структурой аппарата управления и логистических отделов, с должностными инструкциями специалистов по логистике Ознакомиться со структурой аппарата управления и логистических отделов, с должностными инструкциями специалистов по логистике; Ознакомиться с исторической справкой об организации, ее организационно-правовой формой собственности и специализацией деятельности;\ знакомиться с графиком производственного процесса и организацией контроля за его выполнением; Определить и провести анализ логистических издержек в производстве Рассчитать длительность производственного цикл	инструкцияи специалисто в по логистике	
			Тема 1.2 Составление схем производственного процесса на предприятии	12
			Тема 1.3 Ознакомитьс я с порядком планировани я материальны х потоков в производстве нном процессе)	12
			ВСЕГО ПО РАЗДЕЛУ 1	**36**
ПК 2.2	Раздел 2 Распределительная логистика	Составить схему и график распределительных потоков на предприятии	Тема 2.1 Анализ системы распределен ия	6
			Тема 2.2 Ознакомитьс	12

		Определить финансовые потери от возврата товара; Ознакомиться с порядком планирования сбытовой деятельности Определить финансовые потери от возврата товара Ознакомиться с параметрами сервиса в сети распределения Ознакомиться с каналами сбыта и провести оценку их эффективности	я с графиком сбыта и организацией контроля за его выполнением	
			Тема 2.3 Сервис в сети распределения	12
			Дифференцированный зачет	6
ВСЕГО ПО РАЗДЕЛУ 2				**36**

2.3. Содержание учебной практики

Наименование разделов профессионального модуля и тем учебной практики	**Содержание работ**	**Объем, ак.ч.**
УП 01.01. ПМ 01. нирование и организация логистических процессов в закупках и складировании		
Раздел 1. Логистика закупок		
Тема 1.1. Логистическая структура и график документооборота	**Содержание**	**6**
	Составить схему логистической структуры и ознакомиться с графиком документооборота в закупках и организацией контроля за его выполнением	6
Тема 1.2 Нормативно-инструктивный материал по организации закупочной деятельности	**Содержание**	**12**
	Изучение нормативно-инструктивный материал по организации закупочной деятельности. Заполнить первичные документы по закупкам. Ознакомление с порядком осуществления закупочной деятельности	6 6
Тема 1.3 Порядок работы с поставщиками	**Содержание**	6
	Методы работы с поставщиками.	
Тема 1.4 Оценка поставщиков	**Содержание**	6
	Выбор критериев оценки поставщиков.	
Раздел 2. Складская логистика		
Введение	**Содержание**	6

	Виды документов применяемых в организации складской деятельности Нормативная документация на складе.	
Тема 2.1. Документооборот на складе	**Содержание**	6
	График документооборота на складе и организацией контроля за его выполнением Принять участие в проверке и обработке документов по движении ТМЦ на складе . Изучить нормативно-инструктивный материал по организации деятельности складов	
Тема 2.2 Порядок заполнения первичных документов	**Содержание**	6
	Заполнить первичные документы по движению ТМЦ на складе	
Тема 2.3 Схему рационального размещения товаров на складе	**Содержание**	6
	Составление схемы рационального размещения товара на складе	
Тема 2.4 Порядок оформления документов при выполнении грузовых операций на складе	**Содержание**	12
	Процессы разгрузки, транспортировки к месту приемки, организации приемки, размещения, укладки и хранения товаров	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		6
ПП 02.01 ПМ 02. Планирование и организация логистических процессов в производстве и распределении		
Раздел 1. Производственная логистика		
Вводное занятие	**Содержание**	6
	Инструктаж на рабочем месте по охране труда и технике безопасности. Общая характеристика объекта учебной практики: полное наименование предприятия (организации);	
Тема 1.1. Структура аппарата управления и логистических отделов, должностные инструкция специалистов по логистике	**Содержание**	6
	Ознакомиться со структурой аппарата управления и логистических отделов, с должностными инструкциями специалистов по логистике Ознакомиться с исторической справкой об организации, ее организационно-правовой формой собственности и специализацией деятельности;	
Тема 1.2 Составление схем производственного процесса на предприятии	**Содержание**	12
	Ознакомиться с графиком производственного процесса и организацией контроля за его выполнением;	
Тема 1.3 Ознакомиться с порядком планирования материальных потоков в производственном процессе)	**Содержание**	12
	Определить и провести анализ логистических издержек в производстве. Рассчитать длительность производственного цикл	
Раздел 2. Распределительная логистика		

Тема 2.1 Анализ системы распределения	**Содержание**	6
	Составить схему и график распределительных потоков на предприятии	
Тема 2.2 Ознакомиться с графиком сбыта и организацией контроля за его выполнением	**Содержание**	12
	Определить финансовые потери от возврата товара;	
Тема 2.3 Сервис в сети распределения	**Содержание**	12
	Ознакомиться с порядком планирования сбытовой деятельности Определить финансовые потери от возврата товара Ознакомиться с параметрами сервиса в сети распределения Ознакомиться с каналами сбыта и провести оценку их эффективности	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		6

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Материально-техническое обеспечение учебной практики

Кабинет Общепрофессиональных дисциплин и МДК «Планирования и организации логистических процессов»

Оснащенные базы практики (мастерские/зоны по видам работ), оснащенная(ые) в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Наименование.

1. Вискова, Д. Ю. Организация работы складского хозяйства: учебное пособие для СПО / Д. Ю. Вискова, Е. И. Куценко, Е. А. Лавренко. — Саратов: Профобразование, 2020 —264 с. — ISBN 978-5-4488-0590-5. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровойобразовательной среды СПО PROFобразование: [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/92131
2. Григорьев, М. Н. Коммерческая логистика: теория и практика: учебник для среднего профессионального образования / М. Н. Григорьев, В. В. Ткач. — 3-е изд., испр. И доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021 — 507 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978- -534-03178-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/471543
3. Дыбская, В. В. Логистика складирования: учебник / В. В. Дыбская. – Москва: ИНФРА-М, 2021 – 559 с.
4. Канке, А. А. Логистика: учебное пособие / А. А. Канке, И. П. Кошевая. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2022 – 384 с.
5. 5 Коммерческая логистика : учебное пособие / под общ. ред. Н.А. Нагапетьянца. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : ИНФРА-М, 2022 – 259 с.
6. Лавренко, Е. А. Логистика: практикум для СПО / Е. А. Лавренко, Д. Ю. Воронова. — Саратов: Профобразование, 2020 — 223 с. — ISBN 978-5-4488-0541-7. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование: [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/91889 7 Левкин, Г. Г. Логистика: учебное пособие для СПО / Г. Г. Левкин, Е. А. Панова. — 2-е изд. — Саратов: Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2018 — 184 с. — ISBN 978-5-4486
7. Лукинский, В. С. Логистика и управление цепями поставок : учебник и практикум для вузов / В. С. Лукинский, В. В. Лукинский, Н. Г. Плетнева. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 359 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00208-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/450159
8. Неруш, Ю. М. Планирование и организация логистического процесса : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Ю. М. Неруш, С. А. Панов, А. Ю. Неруш. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 422 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5- 534-13562-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/465981
9. Неруш, Ю. М. Планирование и организация логистического процесса : учебник и практикум для СПО / Ю. М. Неруш, С. А. Панов, А. Ю. Неруш. — М. : Издательство Юрайт, 2021. — 422 с. — (Серия : Профессиональное образование). URL : //www.biblio-online.ru
10. Организация производства в 2 ч. Часть 1 : учебник для среднего профессионального образования / И. Н. Иванов [и др.] ; под редакцией И. Н. Иванова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 404 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10587-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/466199 11. Прохоров, В.М. Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении : учебник / Прохоров В.М., Медведев В.А., Чирухин В.А. — Москва : КноРус, 2023. — 365 с. — ISBN 978-5-406-01644-2. — URL: https://book.ru/book/938360 — Текст : электронный.

11. Управление запасами: многофакторная оптимизация процесса поставок : учебник для среднего профессионального образования / Г. Л. Бродецкий, В. Д. Герами, А. В. Колик, И. Г. Шидловский. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 322 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10776-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/456239
12. Стриженко, А.В., Организация хранения и контроль запасов и сырья : учебное пособие / А.В. Стриженко, И.А. Деренкова, С.В. Белоусова. — Москва : КноРус, 2023. — 147 с. — ISBN 978-5-406-10488-0. — URL:https://book.ru/book/947192— Текст : электронный.

3.2.2. Дополнительные источники *(при необходимости)*

1 Конституция Российской Федерации
2. Гражданский кодекс Российской Федерации, ч. 1, 2, 3, 4 (в действующей редакции)
3. Специализированный научно-практический журнал «Логистика»
4. http://loginfo.ru/ - журнал о логистике в бизнесе «Логинф

3.3. Общие требования к организации учебной практики

Учебная практика проводится в учебно-производственных мастерских, лабораториях и иных структурных подразделениях образовательного учреждения, либо в организациях в специально оборудованных помещениях на основе договоров между организацией, осуществляющей деятельность по образовательной программе соответствующего профиля (далее – Профильная организация), и образовательным учреждением.

Сроки проведения учебной практики устанавливаются образовательной организацией в соответствии с ОПОП-П по специальности *38.02.03 Операционная деятельность в логистике*

Учебная практика реализуются в форме практической подготовки и проводятся *как непрерывно, так и путем чередования с теоретическими занятиями по дням (неделям)* при условии обеспечения связи между теоретическим обучением и содержанием практики.

3.4 Кадровое обеспечение процесса учебной практики

Учебная практика проводится мастерами производственного обучения и (или) преподавателями дисциплин профессионального цикла.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Индекс УП	Код ПК, ОК	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
УП 01.01	*ПК 1.1* *ПК 1.2* *ПК 1.3* *ПК 1.4*	Заполнение документации, связанной с закупками; анализ логистической системы управления запасами и их нормирования; оформление формы первичных документов для осуществления процедуры закупок; определение потребности в материальных запасах для обеспечения деятельности организации; определение сроков и объемов закупок материальных ценностей; оценивание поставщиков с применением различных методик; зонирование складских помещений, рациональное размещение товаров на складе, организация складских работ; участие в организации разгрузки, транспортировки к месту приемки, организация приемки, размещения, укладки и хранения товаров. заполнение документации, связанной с складским учетом; составление форм первичных документов, применяемых для оформления хозяйственных операций, составление типовых договоров приемки,	а*ттестационный лист, отчет и (или) портфолио студента, содержащие графические, аудио, фото, видео материалы, наглядные образцы изделий, подтверждающие практический опыт, полученный на практике*

		передачи товарно-материальных ценностей	
УП 02.01	ПК 2.1 ПК 2.2	участие в оперативном планировании и организации материальных потоков в производстве и распределении; определение и анализ логистических издержек в производстве и распределении. рассчитывать логистические издержки в производстве, распределении и сбыте	а*ттестационный лист, отчет и (или) портфолио студента, содержащие графические, аудио, фото, видео материалы, наглядные образцы изделий, подтверждающие практический опыт, полученный на практике*

ПРИЛОЖЕНИЕ 1.1.1.2
к ОПОП-П по профессии/специальности
38.02.03 Операционная деятельность в логистике

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

ПП.03.01 ПМ 03 «Планирование и организация логистических процессов в транспортировке и сервисном обслуживании»
ПП.04.01 ПМ 04 «Планирование и оценка эффективности работы логистических систем, контроль логистических»
ПП.04.02 ПМ 04 «Планирование и оценка эффективности работы логистических систем, контроль логистических»
ПП 05.01 ПМ 05 «Освоение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих»
ПП 06.01 ПМ 06 «Формирование ключевых компетенций для цифровой экономики»

2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1.1. Цель и место учебной практики в структуре образовательной программы:
1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
1.1. Цель и место производственной практики в структуре образовательной программы:
1.2. Планируемые результаты освоения учебной практики
1.3. Обоснование часов производственной практики в рамках вариативной части ОПОП-П
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
2.1. Трудоемкость освоения производственной практики
2.2. Структура производственной практики
2.3. Содержание производственной практики
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
3.1. Материально-техническое обеспечение производственной практики
3.2. Учебно-методическое обеспечение
3.3. Общие требования к организации производственной практики
3.4 Кадровое обеспечение процесса производственной практики
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Цель и место производственной практики в структуре образовательной программы:

Рабочая программа производственной практики (ПП) является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности

38.02.03 Операционная деятельность в логситике

(код и наименование специальности, профессии)

и реализуется в профессиональном цикле после прохождения междисциплинарных курсов (МДК) в рамках профессиональных модулей в соответствии с учебным планом (п. 5.1. ОПОП-П):

ПП 03.01 Планирование и организация логистических процессов в транспортировке и сервисном обслуживании	*ПМ 03 Планирование и организация логистических процессов в транспортировке и сервисном обслуживании*	*МДК 03.01 Транспортная логистика* *МДК 03.02 Логистика сервисного обслуживания*
ПП 04.01 Планирование и оценка эффективности работы логистических систем, контроль логистических операций	*ПМ 04 Планирование и оценка эффективности работы логистических систем, контроль логистических операций*	*МДК 04.01 Основы планирования логистических процессов* *МДК 04.02 Оценка эффективности и контроль логистических систем*
ПП 04.02 Планирование и оценка эффективности работы логистических систем, контроль логистических операций	*ПМ 04 Планирование и оценка эффективности работы логистических систем, контроль логистических операций*	*МДК 04.01 Основы планирования логистических процессов* *МДК 04.02 Оценка эффективности и контроль логистических систем*
ПП 05.01 Освоение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	*ПМ 05 Освоение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих*	*МДК 05.01 Освоение работ по профессии 101567 Кладовщик*
ПП 06.01 Формирование ключевых компетенций для цифровой экономики	*ПМ 06 Формирование ключевых компетенций для цифровой экономики*	*МДК 06.01 Цифровые технологии и ресурсы Интернет* *МДК 06.02 Информационные сервисы для управления складированием*

Производственная практика направлена на развитие общих (ОК) и профессиональных компетенций (ПК):

Код ОК / ПК	Наименование ОК / ПК
ПК 3.1	Планировать, подготавливать и осуществлять процесс перевозки грузов.
ПК 3.2	Определять параметры логистического сервиса.
ПК 3.3	Оценивать качество логистического сервиса.
ПК 4.1	Планировать работу элементов логистической системы.
ПК 4.2	Владеть методологией оценки эффективности функционирования элементов логистической системы.
ПК 4.3	Составлять программу и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы.

ПК 5.1	Принимать и хранить материалы, изделия, товары и оборудование
ПК 5.2	Выдавать и учитывать материалы, изделия, товары и оборудование
ПК 5.3	Контролировать безопасное хранение и сохранность складируемых материалов, изделий, товаров и оборудования
ПК 6.1	Владеть методами и инструментами организации цифрового документооборота в цепи поставок
ПК 6.2	Организовывать процессы складирования и перевозки грузов предприятия
ПК 6.3	Применять цифровые технологии в логистике и управлении цепями поставок

Цель производственной практики: приобретение практического опыта в рамках профессиональных модулей данной ОПОП-П по видам деятельности:

«Планирование и организация логистических процессов в транспортировке и сервисном обслуживании»

«Планирование и оценка эффективности работы логистических систем, контроль логистических операций»

«Освоение профессии рабочего 101567 Кладовщик»

«Использование методов и инструментов цифровой экономики для принятия эффективных управленческих решений в функциональных областях логистики»

1.2. Планируемые результаты освоения учебной практики

В результате прохождения производственной практики по видам деятельности, предусмотренным ФГОС СПО и запросам работодателей, обучающийся должен получить практический опыт:

Наименование вида деятельности	**Практический опыт/ умения**
Планирование и организация логистических процессов в транспортировке и сервисном обслуживании	рассчитывать стоимость грузоперевозок различными видами транспорта, в т.ч. смешанной перевозки; - определять оптимальный маршрут перевозки; - осуществлять выбор транспортного средства; - заполнять транспортные документы, в т.ч. на английском языке; - проводить оптимизацию транспортных расходов
Планирование и оценка эффективности работы логистических систем, контроль логистических операций	- определять потребность логистической системы в ресурсах; - планировать деятельность элементов логистической системы; - составлять схемы взаимодействия элементов логистической системы
Освоение профессии рабочего 101567 Кладовщик	устанавливать соответствие объемов и (или) площадей складских помещений и площадок требованиям нормативных технических документов к складированию и хранению материальных ресурсов - устанавливать наличие сопроводительных документов (накладные и сертификаты соответствия) на поступающие на склад материальные ресурсы - осуществлять визуальный и инструментальный контроль количества поступающих материальных ресурсов - планировать пространственное размещение складируемых материальных ресурсов
Использование методов и инструментов цифровой	применять специализированные программные средства, используемые для складского учета материальных ресурсов

экономики для принятия эффективных управленческих решений в функциональных областях логистики	составлять и вести картотеку складского учета материальных ресурсов - анализировать данные складского учета материальных ресурсов - составлять и оформлять аналитические справки об отклонениях фактического остатка хранящихся материальных ресурсов организации от нормы запаса, а также об остатках, находящихся без движения - составлять и оформлять материальные отчеты о движении (приход, расход) материальных ресурсов, планы инвентаризации материальных ресурсов обрабатывать логистические документы в программе «1С: Документоборот» оценивать возможности и рассчитывать затраты на внедрение цифровых технологий в логистике и складировании

1.3. Обоснование часов производственной практики в рамках вариативной части ОПОП-П

Код ПП	Код ПК/дополнительные (ПК*, ПКц)	Практический опыт	Наименование темы практики	Объем часов ПП	Обоснование увеличения объема практики
ПП. ХХ					
Объем производственной практики в рамках вариативной части ОПОП-П -____ ак.ч.					

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

2.1. Трудоемкость освоения производственной практики

Код ПП	Объем, ак.ч.	Форма проведения производственной практики (концентрированно/ рассредоточено)	Курс / семестр
ПП. 03.01	108	концентрированно	3/5
ПП 04.01	36	концентрированно	3/6
ПП 04.02	144	концентрированно	3/6
ПП 05.01	180	концентрированно	3/5
ПП 06.01	36	концентрированно	3/5
Всего ПП	**504**	**Х**	**Х**

2.2. Структура производственной практики

Код ПК	Наименование разделов профессионального модуля	Виды работ	Наименование тем производственной практики	Объем часов
ПП 03.01 ПМ 03 Планирование и организация логистических процессов в транспортировке и сервисном обслуживании				х

ПК 3.1	Раздел 1. Транспортная логистика	1. Виды документов применяемых в транспортном процессе Нормативная документация на транспорте 2. Обработка заявки на перевозку груза. Определение оптимального варианта доставки груза. Составление договора на перевозку груза 3. Расчет необходимого количества транспортных средств. Расчет транспортных расходов логистической системы. Заполнение товарнотранспортной накладной и путевого листа 4. Порядок обработки претензии. Составление актов о выполненной работе. Составление ответа клиенту. 5. рассчитывать стоимость грузоперевозок различными видами транспорта, в т.ч. смешанной перевозки; - определять оптимальный маршрут перевозки; - осуществлять выбор транспортного средства; - заполнять транспортные документы, в т.ч. на английском языке; - проводить оптимизацию транспортных расходов	Введение	6
			Тема 1.1 Порядок обработки заявки и заключения договора на перевозку груза	6
			Тема 1.2 Порядок расчета стоимости услуг и заполнения транспортной документации	12
			Тема 1.3 Порядок подведения итогов перевозки груза	12
			Тема 1.4 Планирование и организация процесса перевозки грузов	12
			ВСЕГО ПО РАЗДЕЛУ 1	**48**
ПК 3.2 ПК 3.3	Раздел 2. Логистика сервисного обслуживания	1. Расчет эффективности транспортной деятельности. Разработка статистики отзывов о транспортной деятельности. Подготовка отчета руководителю. 2. методы оценки качества логистического сервиса; - рассчитывать показатели эффективности логистического сервиса; - оценивать эффективность уровня логистического обслуживания 3. методы оценки качества логистического сервиса; - рассчитывать показатели эффективности логистического сервиса; - оценивать	Тема 2.1. Оценка качества логистического обслуживания	12
			Тема 2.2 Участия в анализе элементов логистического сервиса	12
			Тема 2.3 Оценка качества логистического сервиса	12

		эффективность уровня логистического обслуживания 4. составление схемы логистической структуры на предприятии. – ознакомление с графиком документооборота при организации доставки груза. – изучение нормативно-инструктивного материала по организации транспортной деятельности. – проверка транспортной документации при перевозке грузов. – обработка транспортной документации при перевозке грузов. – заполнение транспортных документов при перевозке грузов. – составление транспортного маршрута.	Тема 2.4 Выполнение работ на предприятии	18
			Дифференцированный зачет	6
ВСЕГО ПО РАЗДЕЛУ 2				60
ПП 04.01. ПМ 04. Планирование и оценка эффективности работы логистических систем, контроль логистических				x
ПК 4.1	Раздел 1. Основы планирования логистических процессов	1. Изучение логистической системы. Виды, схемы, отдельные элементы потребностей 6 логистической системы. Ознакомление с методикой оценки эффективности, координации и контроля логистических операций, процессов, систем 2. Изучение специфики контрактных предложений на рынке страхования, позволяющиеуправлять рисками в цепях поставок. Оценка возможных финансовых рисков в работе логистической системы. Определение финансовых рисков, расчет эффективности инвестиционных проектов. 3. Изучение и составление схемы управления логистической системойорганизации.Выявление уязвимых мест в работе логистической системы, координация системы управления. Оценка	Тема 1.1. Назначение логистической системы	6
			Тема 1.2 Управление логистическими рисками в работе логистической системы	6
			Тема 1.3 Управление логистической системой организации	6
			Тема 1.4 Эффективность логистической системой	6
			Тема 1.5 Рентабельность и логистической системы	6

		эффективности управления логистической системой. 4. Изучение методологии расчетов и примерыоценкиэффективности производства, распределения, складирования и транспортировки. Использование сравнительной оценки эффективности возможных сценариев построения логистической системы. Определение потребностей логистической системы и ее отдельных элементов.Расчет показателей эффективности работы функционирования логистической системы организации. Оценка эффективности и координации логистических операций и процессов. 5. Изучение критериев и методов оценки рентабельности функционирования логистической системы и её отдельных элементов. Расчет показателей рентабельности сбытовой деятельности, оценка эффективности сбыта	Дифференцированный зачет	6
ВСЕГО ПО РАЗДЕЛУ 1				**36**
ПП 04.02. ПМ 04. Планирование и оценка эффективности работы логистических систем, контроль логистических				x
ПК 4.2.	Раздел 2 Логистика сервисного обслуживания	Инструктаж на рабочем месте по охране труда и технике безопасности. Общая характеристика объекта учебной практики: полное наименование предприятия (организации); организационная структура (органы управления, структурные подразделения); цели и виды деятельности; режим работы. 3. Изучение содержания и условий оптимизации логистических систем. Локальные и глобальные	Вводное занятие	6
			Тема 1.1. Оптимальность функционирования логистической системы	18
			Тема 1.2 Ознакомиться со структурой аппарата	18

		критерии оптимизации.Автоматизация как способ оптимизации. Определение критериев оптимизации функционирования подразделения (участка) логистической системы.Оценка оптимальности функционирования логистическойсистемы. Основныеэтапы контроля логистических операций. 3. Изучить должностную инструкцию логиста Провести анализ функциональных обязанностей логиста. Совместно с логистом организации рас- смотреть структуру логистической системы, образованную функциональными областями, принципами работы каждой структуры 4.Ознакомиться с организацией проведения логистических операций во внутрипроизводственных процессах предприятия. Составить схему логистической структуры 5. Ознакомиться с Правовым регулирование перевозок 6. Изучение видов планирования и организацию логистических процессов на предприятии, их взаимосвязь. Основы организации логистических операций и управления ими во внутрипроизводственных процессах организации. Принципы управления логистическими процессами.Принятие участие в планировании и организации логистических процессов на предприятии. Составить схему логистической цепи на предприятии. Расчет и анализ логистических процессов в организации	управления и логистических отделов, с должностными инструкциями	
			Тема 1.3 Схема логистической структуры на предприятии)	18
			Тема 1.4 Ознакомитьс я с графиком документооб орота при организации доставки груза	18
			Тема 1.5 Планировани е и организация логистически х процессов.	18
			Тема 1.6 Особенности логистическо й системы	18
			Тема 1.7 Оценка эффективнос ти и контроль логистически х систем	24
			Дифференци рованный зачет	6

		7. Изучение показателей работы логистической системы предприятия. Факторы влияющие на разработку логистической стратегии предприятия.Определениепоказателей эффективности функционирования элементов логистической системы. Проведение анализа показателей работы элементов логистической системы. Принятие участие в разработке мероприятий по совершенствованию работы элемента логистической системы. Определение потребностей логистической системы и ее отдельных элементов. Расчеты основных параметров логистической системы. Проведение оценки эффективности функционирования элементов логистической системы. Составление программы и осуществление мониторинга показателей работы на уровне подразделения логистической системы. Выявление уязвимых мест в работе логистической системы и ее отдельных элементов. Расчёт показателей эффективности функционирования логистических систем. Анализ показателей работы логистических систем. Принятие участие в разработке контрольных мероприятиях на различных стадиях логистических процессов. Принятие участия в разработке мероприятий по совершенствованию работы логистической системы.		
			ВСЕГО ПО РАЗДЕЛУ	144
ПП 05.01 ПМ 05 Освоение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих				x

ПК 5.1 ПК 5.2 ПК 5.3	Раздел 1 Освоение работ по профессии 101567 Кладовщик	1. Инструктаж на рабочем месте по охране труда и технике безопасности. Общая характеристика объекта учебной практики: полное наименование предприятия (организации); организационная структура (органы управления, структурные подразделения); цели и виды деятельности; режим работы. 2.Оформление договоров с контрагентами, контроль их выполнения в т.ч. поступление товаров в согласованном ассортименте по срокам, качеству и количеству. Предъявление претензий за невыполнение контрагентами договорных обязательств. Подготовка ответов на претензии покупателей. Участие в закупке и реализации товаров. 3.Анализ ассортиментной политики торговой организации. Выявление потребностей в товаре. 4.Участие в работе с поставщиками и потребителями.распознавание товаров по ассортименнтной принадлежности. Формирование торового ассортимента по аназизам . потребности в товарах. 5.Участие в отгрузки и приемки товарно-материальных ценностей. Участие в перемещении, погрузке и выгрузке ТМЦ. Участие в складировнаии ТМЦ в соответствии с требованиями нормативной документации. Выявление не соответствующей продукции. Маркировка ТМЦ в соответствии с нормативными требованиями. 6. Учет и контроль остатков ТМЦ. Прием, хранение, отпуск и размещение ТМЦ. Обеспечение товародвижения в складах.. Идентификация ,	Вводное занятие	6
			Тема 1.1 организация работы с документами	24
			Тема 1.2 управление ассортиментом товара	24
			Тема 1.3 организация складской работы	24
			Тема 1.4 управление складом как элементом логистической системы	24
			Тема 1.5 складские технологические процессы	24
			Тема 1.6 организация труда на складе	24
			Тема 1.7 инвентаризация товарно-материальных ценностей на складе	24
			Дифференцированный зачет	6

		регистрация и изоляция не соответствующей продукции. Изучение Положения о складе и должностной инструкции кладовщика. - Особенности организации труда рабочих и специалистов складского хозяйства. - Мотивация эффективной деятельности работников склада. - Охрана труда при работе на складе. 7.Эксплуатация основных видов технологического и складского оборудования. 8.Участие в проведении инвентаризации. Документальное оформление результатов инвентаризации. - Работа с первичной учетной складской документацией. - Работа с товарно-сопроводительной складской документацией		
ВСЕГО ПО РАЗДЕЛУ 1				180
ПП 06.01 ПМ 06 Формирование ключевых компетенций для цифровой экономики				х
ПК 6.1 ПК 6.2 ПК 6.3	Раздел	1. Общая характеристика объекта учебной практики: полное наименование предприятия (организации); организационная структура (органы управления, структурные подразделения); цели и виды деятельности; режим работы.	Тема 1.1 Ознакомление с организацией и ее организационно-правовой формой	6
		2- изучить структуру справочников систем электронного документооборота - принять участие в формировании шаблонов; - изготовить альбом электронных документов - Обработка внутренних документов в системе. 3. -разработка документов (приказы по ОД, АХД, акты, протоколы, докладные и служебные записки);	Тема 1.2 Использовать методы и инструменты цифровой экономики для принятия эффективных управленческих решений в функциональ	6

		-изучит согласование документов в системе; - изучить виды электронных подписей. -принять участие в регистрации и отправки документов; 4. - изучить принципы отчетности в системе документооборота; - Ознакомиться с методами контроля применяемые на предприятии в системе документооборота; - способ уничтожения документогв; 5 принять участие в учете складских операции в система 1С; - Принять участие в приемке и размещении товара на складе; -принять участие в операциях отбора и отгрузки товара; - принять участие в проведении инвентаризации; - изучить оценку подходов к решению вопроса совместной работы в логистической цепи	ных областях логистики	
			Тема 1.3 Владеть методами и инструментами организации цифрового документооборота в цепи поставок	6
			1.4 Применять цифровые технологии в логистике и управлении цепями поставок	6
			Тема 1.5 Использовать инструменты электронного маркетинга (интернет-маркетинг) в логистики	6
			Дифференцированный зачет	6
ВСЕГО ПО РАЗДЕЛУ 1				**36**

2.3. Содержание производственной практики

Наименование разделов профессионального модуля и тем производственной практики	**Содержание работ**	**Объем, ак.ч.**
ПП 03.01. ПМ 03. Планирование и организация логистических процессов в транспортировке и сервисном обслуживании		108
Раздел 1. Транспортная логистика		
Введение	**Содержание**	6
	Виды документов применяемых в транспортном процессе Нормативная документация на транспорте	
	Содержание	6

Тема 1.1 Порядок обработки заявки и заключения договора на перевозку груза	Обработка заявки на перевозку груза. Определение оптимального варианта доставки груза. Составление договора на перевозку груза	
Тема 1.2 Порядок расчета стоимости услуг и заполнения транспортной документации	**Содержание**	12
	Расчет необходимого количества транспортных средств. Расчет транспортных расходов логистической системы. Заполнение товарнотранспортной накладной и путевого листа	
Тема 1.3 Порядок подведения итогов перевозки груза	**Содержание**	12
	6. Порядок обработки претензии. Составление актов о выполненной работе. Составление ответа клиенту.	
Тема 1.4 Планирование и организацияпроцесса перевозки грузов	**Содержание**	12
	Рассчитывать стоимость грузоперевозок различными видами транспорта, в т.ч. смешанной перевозки; - определять оптимальный маршрут перевозки; - осуществлять выбор транспортного средства; - заполнять транспортные документы, в т.ч. на английском языке; - проводить оптимизацию транспортных расходов	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		48
Раздел 2. Логистика сервисного обслуживания		
Тема 2.1. Оценка качества логистического обслуживания	**Содержание**	12
	Расчет эффективности транспортной деятельности. Разработка статистики отзывов о транспортной деятельности. Подготовка отчета руководителю.	
Тема 2.2 Участия в анализе элементов логистического сервиса	**Содержание**	12
	Методы оценки качества логистического сервиса; - рассчитывать показатели эффективности логистического сервиса; - оценивать эффективность уровня логистического обслуживания	
Тема 2.3 Оценка качества логистического сервиса	**Содержание**	12
	методы оценки качества логистического сервиса; - рассчитывать показатели эффективности логистического сервиса; - оценивать эффективность уровня логистического обслуживания	
Тема 2.4 Выполнение работ на предприятии	**Содержание**	18
	Составление схемы логистической структуры на предприятии. – ознакомление с графиком документооборота при организации доставки груза. – изучение нормативно-инструктивного материала по организации транспортной деятельности. – проверка транспортной документации при перевозке грузов. – обработка	

	транспортной документации при перевозке грузов. – заполнение транспортных документов при перевозке грузов. – составление транспортного маршрута.	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		6
ПП 04.01. ПМ 04. Планирование и оценка эффективности работы логистических систем, контроль логистических операций		36
Раздел 1 Основы планирования логистических процессов		
Тема 1.1. Назначение логистической системы	**Содержание**	6
	Изучение логистической системы. Виды, схемы, отдельные элементы потребностей 6 логистической системы. Ознакомление с методикой оценки эффективности, координации и контроля логистических операций, процессов, систем	
Тема 1.2 Управление логистическими рисками в работе логистической системы	**Содержание**	6
	Изучение специфики контрактных предложений на рынке страхования, позволяющиеуправлять рисками в цепях поставок. Оценка возможных финансовых рисков в работе логистической системы. Определение финансовых рисков, расчет эффективности инвестиционных проектов.	
Тема 1.3 Управление логистической системой организации	**Содержание**	6
	Изучение и составление схемы управления логистической системойорганизации.Выявление уязвимых мест в работе логистической системы, координация системы управления. Оценка эффективности управления логистической системой.	
Тема 1.4 Эффективность логистической системой	**Содержание**	6
	Изучение методологии расчетов и примерыоценкиэффективности производства, распределения, складирования и транспортировки. Использование сравнительной оценки эффективности возможных сценариев построения логистической системы. Определение потребностей логистической системы и ее отдельных элементов.Расчет показателей эффективности работы функционирования логистической системы организации. Оценка эффективности и координации логистических операций и процессов.	
Тема 1.5 Рентабельность и логистической системы	**Содержание**	6
	Изучение критериев и методов оценки рентабельности функционирования логистической системы и её отдельных элементов. Расчет показателей рентабельности сбытовой деятельности, оценка эффективности сбыта	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		6

ПП 04.01. ПМ 04. Планирование и оценка эффективности работы логистических систем, контроль логистических операций		144
Раздел 2. Оценка эффективности и контроль логистических систем		
Вводное занятие	**Содержание**	6
	Инструктаж на рабочем месте по охране труда и технике безопасности. Общая характеристика объекта учебной практики: полное наименование предприятия (организации); организационная структура (органы управления, структурные подразделения); цели и виды деятельности; режим работы.	
Тема 1.1. Оптимальность функционирования логистической системы	**Содержание**	18
	Изучение содержания и условий оптимизации логистических систем. Локальные и глобальные критерии оптимизации. Автоматизация как способ оптимизации. Определение критериев оптимизации функционирования подразделения (участка) логистической системы. Оценка оптимальности функционирования логистической системы. Основные этапы контроля логистических операций.	
Тема 1.2 Ознакомиться со структурой аппарата управления и логистических отделов, с должностными инструкциями	**Содержание**	18
	Изучить должностную инструкцию логиста Провести анализ функциональных обязанностей логиста. Совместно с логистом организации рассмотреть структуру логистической системы, образованную функциональными областями, принципами работы каждой структуры	
Тема 1.3 Схема логистической структуры на предприятии)	**Содержание**	18
	Ознакомиться с организацией проведения логистических операций во внутрипроизводственных процессах предприятия. Составить схему логистической структуры. Ознакомиться с Правовым регулирование перевозок	
Тема 1.4 Ознакомиться с графиком документооборота при организации доставки груза	**Содержание**	18
	Изучение видов планирования и организацию логистических процессов на предприятии, их взаимосвязь. Основы организации логистических операций и управления ими во внутрипроизводственных процессах организации. Принципы управления логистическими процессами. Принятие участие в планировании и организации логистических процессов на предприятии. Составить схему логистической цепи на предприятии.	
Тема 1.5 Планирование и организация логистических процессов.	**Содержание**	18
	Расчет и анализ логистических процессов в организации	

	Изучение показателей работы логистической системы предприятия. Факторывлияющие на разработку логистической стратегии предприятия.Определениепоказателей эффективности функционирования элементов логистической системы. Проведение анализа показателей работы элементов логистической системы. Принятие участие в разработке мероприятий по совершенствованию работы элемента логистической системы.	
Тема 1.6 Особенности логистической системы	**Содержание**	18
	Определение потребностей логистической системы и ее отдельных элементов. Расчеты основных параметров логистической системы. Проведение оценки эффективности функционирования элементов логистической системы. Составление программы и осуществление мониторинга показателей работы на уровне подразделения логистической системы.	
Тема 1.7 Оценка эффективности и контроль логистических систем	**Содержание**	24
	Выявление уязвимых мест в работе логистической системы и ее отдельных элементов. Расчёт показателей эффективности функционирования логистических систем. Анализ показателей работы логистических систем. Принятие участие в разработке контрольных мероприятиях на различных стадиях логистических процессов. Принятие участия в разработке мероприятий по совершенствованию работы логистической системы.	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		6
ПП 05.01 ПМ 05 Освоение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих		180
Раздел 1. Освоение работ по профессии 101567 Кладовщик		
Вводное занятие	**Содержание**	6
	Инструктаж на рабочем месте по охране труда и технике безопасности. Общая характеристика объекта учебной практики: полное наименование предприятия (организации); организационная структура (органы управления, структурные подразделения); цели и виды деятельности; режим работы.	
Тема 1.1 Организация работы с документами	**Содержание**	24
	Оформление договоров с контрагентами, контроль их выполнения в т.ч. поступление товаров в согласованном ассортименте по срокам, качеству и количеству. Предъявление претензий за невыполнение контрагентами договорных обязательств. Подготовка ответов на претензии	

	покупателей. Участие в закупке и реализации товаров.	
Тема 1.2 Управление ассортиментом товара	**Содержание**	24
	Анализ ассортиментной политики торговой организации. Выявление потребностей в товаре. Участие в работе с поставщиками и потребителями. Распознавание товаров по ассортименнтной принадлежности. Формирование торового ассортимента по анализам потребности в товарах.	
Тема 1.3 Организация складской работы	**Содержание**	24
	Участие в отгрузки и приемки товарно-материальных ценностей. Участие в перемещении, погрузке и выгрузке ТМЦ. Участие в складировнаии ТМЦ в соответствии с требованиями нормативной документации. Выявление не соответствующей продукции. Маркировка ТМЦ в соответствии с нормативными требованиями.	
Тема 1.4 Управление складом как элементом логистической системы	**Содержание**	24
	Учет и контроль остатков ТМЦ. Прием, хранение, отпуск и размещение ТМЦ. Обеспечение товародвижения в складах.. Идентификация , регистрация и изоляция не соответствующей продукции.	
Тема 1.5 Складские технологические процессы	**Содержание**	24
	Маркировка ТМЦ в соответствии с нормативными требованиями. Эксплуатация основных видов технологического и складского оборудования	
Тема 1.6 Организация труда на складе	**Содержание**	24
	Изучение Положения о складе и должностной инструкции кладовщика. Особенности организации труда рабочих и специалистов складского хозяйства. Мотивация эффективной деятельности работников склада. Охрана труда при работе на складе.	
Тема 1.7 Инвентаризация товарно-материальных ценностей на складе	**Содержание**	24
	Участие в проведении инвентаризации. Документальное оформление результатов инвентаризации. Работа с первичной учетной складской документацией. Работа с товарно-сопроводительной складской документацией	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		6
ПП 06.01 ПМ 06 Формирование ключевых компетенций для цифровой экономики		36

Тема 1.1 Ознакомление с организацией и ее организационно-правовой формой	**Содержание**	6
	Общая характеристика объекта учебной практики: полное наименование предприятия (организации); организационная структура (органы управления, структурные подразделения); цели и виды деятельности; режим работы.	
Тема 1.2 Использование методов и инструментов цифровой экономики для принятия эффективных управленческих решений в функциональных областях логистики	**Содержание**	6
	Изучение структуры справочников систем электронного документооборота: - принять участие в формировании шаблонов; - изготовить альбом электронных документов - Обработка внутренних документов в системе	
Тема 1.3 Владение методами и инструментами организации цифрового документооборота в цепи поставок	**Содержание**	6
	Разработка документов (приказы по ОД, АХД, акты, протоколы, докладные и служебные записки); -изучение согласования документов в системе; - изучение виды электронных подписей. - участие в регистрации и отправки документов;	
Тема 1.4 Применение цифровых технологий в логистике и управлении цепями поставок	**Содержание**	6
	Изучение принципов отчетности в системе документооборота; - Знакомство с методами контроля применяемые на предприятии в системе документооборота; - способ уничтожения документов;	
Тема 1.5 Использование инструментов электронного маркетинга (интернет-маркетинг) в логистике	**Содержание**	6
	Участие в учете складских операции в система 1С; - участие в приемке и размещении товара на складе; - участие в операциях отбора и отгрузки товара; - участие в проведении инвентаризации; - оценка подходов к решению вопроса совместной работы в логистической цепи	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		6

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Материально-техническое обеспечение производственной практики

Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся (далее – Профильные организации).

База прохождения производственной практики должна быть укомплектована оборудованием, техническими средствами обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся. База практики должна обеспечивать безопасные условия труда для обучающихся.

При определении мест производственной практики (по профилю специальности) для лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации, относительно рекомендованных условий и видов труда.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Архипов, А. Е. Логистическое администрирование транспортных потоков : учебное пособие / А. Е. Архипов, Ю. А. Субботин. — Новосибирск : СГУВТ, 2021. — 134 с. — ISBN 978-5-8119-0873-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/194789
2. Багинова, В. В. Бизнес-планирование в логистике транспортных систем : учебнометодическое пособие / В. В. Багинова, Д. В. Ушаков. — Москва : РУТ (МИИТ), 2020. — 44 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/175902
3. Григорьев, М. Н. Коммерческая логистика: теория и практика: учебник для среднего профессионального образования / М. Н. Григорьев, В. В. Ткач. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 507 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03178-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/471543
4. Лавренко, Е. А. Логистика: практикум для СПО / Е. А. Лавренко, Д. Ю. Воронова. — Саратов: Профобразование, 2020. — 223 с. — ISBN 978-5-4488-0541-7. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование: [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/91889
5. Левкин, Г. Г. Логистика: учебное пособие для СПО / Г. Г. Левкин, Е. А. Панова. — 2-е изд. — Саратов: Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 184 с. — ISBN 978-5-4486- 0362-4, 978-5-4488-0196-9. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование: [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/76993 92
6. Левкин, Г. Г. Основы управления логистическими процессами в закупках, производстве и распределении: учебник для СПО / Г. Г. Левкин. — Саратов, Москва: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 148 с. — ISBN 978-5-4488-0836-4, 978-5-4497- 0525-9. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование: [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/96851
7. Логистика и управление цепями поставок: учебник для среднего профессионального образования / В. В. Щербаков [и др.]; под редакцией В. В. Щербакова. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 582 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11710-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/471333
8. Логистика промышленного предприятия: учебное пособие для СПО / П. П. Крылатков, Е. Ю. Кузнецова, Г. Г. Кожушко, Т. А. Минеева; под редакцией Г. Г. Кожушко. — 2-е изд. —

Саратов, Екатеринбург: Профобразование, Уральский федеральный университет, 2019. — 174 c. — ISBN 978-5-4488-0455-7, 978-5-7996-2799-7. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование: [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/87820

9. Логистика: модели и методы : учебное пособие / П.В. Попов, И.Ю. Мирецкий, Р.Б. Ивуть, В.Е. Хартовский ; под общ. и науч. ред. П.В. Попова, И.Ю. Мирецкого. – Москва : ИНФРА-М, 2021. – 272 с.
10. Неруш, Ю. М. Логистика. Практикум: учебное пособие для среднего профессионального образования / Ю. М. Неруш, А. Ю. Неруш. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 221 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01263-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/470001
11. Неруш, Ю. М. Логистика: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Ю. М. Неруш, А. Ю. Неруш. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 559 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12456-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/469999
12. Неруш, Ю. М. Планирование и организация логистического процесса : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Ю. М. Неруш, С. А. Панов, А. Ю. Неруш. – Москва : Издательство Юрайт, 2022. – 422 с.
13. Рупосов, В. Л. Производственная логистика : учебное пособие / В. Л. Рупосов. — Иркутск : ИРНИТУ, 2019. — 188 с. — ISBN 978-5-8038-1448-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/217286

3.2.2. Дополнительные источники *(при необходимости)*

1. Конституция Российской Федерации
2. Гражданский кодекс Российской Федерации, ч. 1, 2, 3, 4 (в действующей редакции)
3. Специализированный научно-практический журнал «Логистика»
4. http://loginfo.ru/ - журнал о логистике в бизнесе «Логинф»

3.3. Общие требования к организации производственной практики

Производственная практика проводится в профильных организациях на основе договоров, заключаемых между образовательным организацией СПО и профильными организациями.

В период прохождения производственной практики обучающиеся могут зачисляться на вакантные должности, если работа соответствует требованиям программы производственной практики.

Сроки проведения производственной практики устанавливаются образовательной организацией в соответствии с ОПОП-П по специальности *38.02.03 Операционная деятельность в логистике*

Производственная практика реализуются в форме практической подготовки и проводится как непрерывно, так и путем чередования с теоретическими занятиями по дням (неделям) при условии обеспечения связи между теоретическим обучением и содержанием практики.

3.4 Кадровое обеспечение процесса производственной практики

Организацию и руководство производственной практикой осуществляют руководители практики от образовательной организации и от профильной организации.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Индекс ПП	Код ПК, ОК	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПП 03.01	ПК 3.1 ПК 3.2 ПК 3.1	- расчет стоимости грузоперевозок различными видами транспорта, в т.ч. смешанной перевозки; - определение оптимальных маршрутов перевозок; осуществление выбора транспортного средства; заполнение транспортных документов, в т.ч. на английском языке; - осуществление оптимизации транспортных расходов; - применение методов маркетинговых исследований; - определение экономических параметров логистического сервиса; риминение методов оценки качества логистического сервиса; - определение параметров качества логистического сервиса	оценка выполнения контрольных тестирования, домашнего задания; оценка выполнения практической работы; оценка хода решения заданий, содержащихся в практических работах; оценка отчета по производственной практике
ПП 04.01 ПП 04.02	ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3	определение потребностей логистической системы в ресурсах; планирование деятельности элементов логистической системы; составление схемы взаимодействия элементов логистической системы; расчет основных показателей эффективности функционирования логистической системы и ее отдельных элементов; анализ показателей работы логистической системы; разработка мероприятий по повышению эффективности работы логистической системы; осуществление контрольных мероприятий на различных стадиях	оценка выполнения контрольных работ, тестирования, домашнего задания; оценка результатов выполнения практической работы; оценка хода решения заданий, содержащихся в практических работах; оценка заданий, выполненных в ходе промежуточной аттестации; оценка выполнения и защиты курсовой работы; оценка отчета по производственной практике

		логистического процесса; интерпретация результатов контрольных мероприятий; разработка мероприятий по результатам анализа выполнения планов	
ПП 05.01	ПК 5.1 ПК 5.2 ПК 5.3	емонстрация знаний сопроводительных документов, подтверждающих количество и соответствие нормативно-техническим документам поступающих на склад материальных ресурсов емонстрация знаний методологии оценки качества товарно-материальных ценностей; – знать порядок учета и правильность оформления на складе хранящихся материальных ценностей; выполнение оценки качества товарно материальных ценностей. знать порядок документационного учета и правильность оформления хранящихся на складе материальных ценностей; осуществлять ведение отчетной документации по движению товарно-материальных ценностей на уровне склада.	оценка выполнения контрольных работ, тестирования, домашнего задания; оценка результатов выполнения практической работы; оценка хода решения заданий, содержащихся в практических работах; оценка заданий, выполненных в ходе промежуточной аттестации; оценка отчета по производственной практике
ПП 06.01	ПК 6.1 ПК 6.2 ПК 6.3	Студент применяет специализированные программные средства, используемые для складского учета материальных ресурсов. Составляет и ведет картотеку складского учета материальных ресурсов; анализирует данные складского учета материальных ресурсов; составляет и оформляет аналитические справки об отклонениях фактического остатка хранящихся материальных ресурсов	Устный опрос, оценка выполнения контрольных работ, тестирования, домашнего задания; оценка результатов выполнения практической работы; оценка хода решения заданий, содержащихся в практических работах; оценка заданий, выполненных в ходе промежуточной аттестации; оценка выполнения и защиты курсовой работы; оценка отчета по

		организации от нормы запаса, а также об остатках, находящихся без движения; составляет и оформляет материальные отчеты о движении (приход, расход) материальных ресурсов, планы инвентаризации материальных ресурсов. Обрабатывает логистические документы в программе «1С: Документоборот 8	производственной практике.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к ОПОП-П по специальности
38.02.03 Операционная деятельность в логистике

РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ОБЩИХ УЧЕБНЫХ ПРЕДМЕТОВ

ОГЛАВЛЕНИЕ

ОУП.01 Русский язык……....
ОУП.02 Литература……
ОУП.03 История……..……
ОУП.04 Обществознание……
ОУП.05 География……...……
ОУП.06 Иностранный язык...……
ОУП.07 Математика……
ОУП.08 Информатика…..……
ОУП.09 Физическая культура...……
ОУП.10 Основы безопасности и защиты Родины……
ОУП.11 Физика…….……
ОУП.12 Химия……..……
ОУП.13 Биология…….....
ДУПКВ.01 Родная (русская) литература…….
ДУПКВ.02 Введение в специальность……..

РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН СОЦИАЛЬНО-ГУМАНИТАРНОГО ЦИКЛА

ОГЛАВЛЕНИЕ

СГ.01 История России…….……....
СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности ……..……
СГ.03 Безопасность жизнедеятельности …….……
СГ.04 Физическая культура…….……
СГ.05 Основы бережливого производства, финансовой грамотности и предпринимательства ….……
СГ.06 Экологические основы природопользования...……...……
СГ.07 Психология в профессиональной деятельности ……

РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ЦИКЛА

ОГЛАВЛЕНИЕ

ОПЦ.01 Моделирование логистических систем …….……....
ОПЦ.02 Информационное обеспечение логистических процессов ..…...……
ОПЦ.03 Экономика организации …….……
ОПЦ.04 Статистика…….……
ОПЦ.05 Документационное обеспечение управления ……..……
ОПЦ.06 Финансы, денежное обращение и кредит...……..……
ОПЦ.07 Бухгалтерский учет логистических операций ……
ОПЦ.08 Основы логистической деятельности……
ОПЦ.09 Налоги и налогообложение…….
ОПЦ.10 Менеджмент……
ОПЦ.11 Правовое обеспечение профессиональной деятельности……..
ОПЦ.12 Клиентоориентированные технологии…….
ОПЦ.13 Охрана труда……..
ОПЦ.14 Гражданское право……

2026 г.

Приложение 2.1
к ОПОП-П по специальности
38.02.03 Операционная деятельность в логистике

Рабочая программа дисциплины

«ОУП.01 Русский язык»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

Содержание программы…….

1. Общая характеристика……..

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы……..

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины……

2. Структура и содержание дисциплины…….

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины…….

2.2. Содержание дисциплины……

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ……

3.1. Материально-техническое обеспечение……

3.2. Учебно-методическое обеспечение……

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОУП.01 Русский язык»
(наименование дисциплины)

1. Общая характеристика рабочей программы учебного предмета ОУП.01 Русский язык

1.1 Место дисциплины в структуре образовательной программы СПО

Учебный предмет «Русский язык» является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности / профессии 38.02.03 Операционная деятельность в логистике и читается на первом курсе обучения.

Программа учебного предмета может быть реализована с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Основное содержание рабочей программы учебного предмета расширено тематикой профессиональной направленности (профессионально ориентированным содержанием/содержанием прикладного модуля) в соответствии с особенностями сферы деятельности будущих специалистов, необходимой для дальнейшего успешного освоения ОП СПО.

1.2. Цели и планируемые результаты освоения учебного предметаОУП.01 Русский язык

1.2.1 Цель дисциплины

Изучение русского языка на базовом уровне обеспечивает общекультурный уровень молодого человека, способного к продолжению обучения в системе СПО и высшего образования.

Изучение русского языка направлено на достижение следующих целей:

- осознание и проявление общероссийской гражданственности, патриотизма, уважения к русскому языку как государственному языку Российской Федерации и языку межнационального общения на основе расширения представлений о функциях русского языка в России и мире; о русском языке как духовной, нравственной и культурной ценности многонационального народа России;
- о взаимосвязи языка и культуры, языка и истории, языка и личности; об отражении в русском языке традиционных российских духовно-нравственных ценностей; формирование ценностного отношения к русскому языку;
- овладение русским языком как инструментом личностного развития и формирования социальных взаимоотношений;
- понимание роли русского языка в развитии ключевых компетенций, необходимых для успешной самореализации, для овладения будущей профессией, самообразования и социализации;
- совершенствование устной и письменной речевой культуры на основе овладения основными понятиями культуры речи и функциональной стилистики, формирование навыков нормативного употребления языковых единиц и расширение круга используемых языковых средств; совершенствование коммуникативных умений в разных сферах общения, способности к самоанализу и самооценке на основе наблюдений за речью;
- развитие функциональной грамотности: совершенствование умений текстовой деятельности, анализа текста с точки зрения явной и скрытой (подтекстовой), основной и дополнительной информации; развитие умений чтения текстов разных форматов (гипертексты, графика, инфографика и другие);
- совершенствование умений трансформировать, интерпретировать тексты и использовать полученную информацию в практической деятельности;
- обобщение знаний о языке как системе, об основных правилах орфографии и пунктуации, об изобразительно-выразительных средствах русского языка; совершенствование умений

анализировать языковые единицы разных уровней, умений применять правила орфографии и пунктуации, умений определять изобразительно-выразительные средства языка в тексте;

– обеспечение поддержки русского языка как государственного языка Российской Федерации, недопущения использования нецензурной лексики и иностранных слов, за исключением тех, которые не имеют общеупотребительных аналогов в русском языке и перечень которых содержится в нормативных словарях.

Содержание программы учебного предмета направлено на достижение результатов его изучения в соответствии с требованиями ФГОС СОО с учетом профессиональной направленности ФГОС СПО. Общие компетенции (далее – ОК) и профессиональные компетенции (далее – ПК) ФГОС СПО в соотнесении с личностными, метапредметными и предметными результатами обучения базового уровня (далее – ПРб) ФГОС СОО представлены в таблице:

Код и наименование формируемых компетенций	**Планируемые результаты освоения дисциплины**	
	Общие	**Дисциплинарные (предметные)**
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Личностные результаты должны отражать в части: ценности научного познания: − осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе. Метапредметные результаты должны отражать: Овладение универсальными коммуникативными действиями: б) совместная деятельность: − понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; − принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; − координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; − осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным. Овладение универсальными регулятивными действиями: г) принятие себя и других людей: − принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; − признавать свое право и право других людей на ошибки;	ПРб 2 Совершенствование умений создавать устные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров; употреблять языковые средства в соответствии с речевой ситуацией (объем устных монологических высказываний - не менее 100 слов; объем диалогического высказывания - не менее 7-8 реплик); совершенствование умений выступать публично; представлять результаты учебно-исследовательской и проектной деятельности; использовать образовательные информационно-коммуникационные инструменты и ресурсы для решения учебных задач; ПРб 4 Совершенствование умений использовать разные виды чтения и аудирования, приемы информационно-смысловой переработки прочитанных и прослушанных текстов, включая гипертекст, графику, инфографику и другое (объем текста для чтения - 450-500 слов; объем прослушанного или прочитанного текста для пересказа от 250 до 300 слов); совершенствование умений создавать вторичные тексты (тезисы, аннотация, отзыв, рецензия и другое); ПРб 5 Обобщение знаний о языке как системе, его основных единицах и уровнях; обогащение словарного запаса, расширение объема используемых в речи грамматических языковых средств; совершенствование умений анализировать языковые единицы разных уровней, тексты разных функционально-смысловых типов, функциональных разновидностей языка

	− развивать способность понимать мир с позиции другого человека	(разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы), различной жанровой принадлежности; сформированность представлений о формах существования национального русского языка; знаний о признаках литературного языка и его роли в обществе; ПРб 7 Обобщение знаний о функциональных разновидностях языка: разговорной речи, функциональных стилях (научный, публицистический, официально-деловой), языке художественной литературы; совершенствование умений распознавать, анализировать и комментировать тексты различных функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы); ПРб 9 Совершенствование умений использовать правила русского речевого этикета в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения, в повседневном общении, интернет-коммуникации
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Личностные результаты должны отражать в части: эстетического воспитания: − эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений; − способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства; − убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества; − готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности. Метапредметные результаты должны отражать: Овладение универсальными коммуникативными действиями: а) общение: − осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; − распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать	ПРб 1 Сформированность представлений о функциях русского языка в современном мире (государственный язык Российской Федерации, язык межнационального общения, один из мировых языков); о русском языке как духовно-нравственной и культурной ценности многонационального народа России; о взаимосвязи языка и культуры, языка и истории, языка и личности; об отражении в русском языке традиционных российских духовно-нравственных ценностей; сформированность ценностного отношения к русскому языку; ПРб 2 Совершенствование умений создавать устные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров; употреблять языковые средства в соответствии с речевой ситуацией (объем устных монологических высказываний – не менее 100 слов; объем диалогического высказывания – не менее 7-8 реплик); совершенствование умений выступать публично; представлять результаты учебно-исследовательской и проектной деятельности; использовать образовательные информационно-коммуникационные инструменты и

	предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты; − развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств	ресурсы для решения учебных задач; ПРб 5 Обобщение знаний о языке как системе, его основных единицах и уровнях; обогащение словарного запаса, расширение объема используемых в речи грамматических языковых средств; совершенствование умений анализировать языковые единицы разных уровней, тексты разных функционально-смысловых типов, функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы), различной жанровой принадлежности; сформированность представлений о формах существования национального русского языка; знаний о признаках литературного языка и его роли в обществе; ПРб 6 Сформированность представлений об аспектах культуры речи: нормативном, коммуникативном и этическом; формирование системы знаний о нормах современного русского литературного языка и их основных видах (орфоэпические, лексические, грамматические, стилистические); совершенствование умений применять знание норм современного русского литературного языка в речевой практике, корректировать устные и письменные высказывания; обобщение знаний об основных правилах орфографии и пунктуации, совершенствование умений применять правила орфографии и пунктуации в практике письма; сформированность умений работать со словарями и справочниками, в том числе академическими словарями и справочниками в электронном формате; ПРб 7 Обобщение знаний о функциональных разновидностях языка: разговорной речи, функциональных стилях (научный, публицистический, официально-деловой), языке художественной литературы; совершенствование умений распознавать, анализировать и комментировать тексты различных функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы); ПРб 8 Обобщение знаний об изобразительно-выразительных средствах русского языка; совершенствование умений определять

		изобразительно-выразительные средства языка в тексте; ПРб 9 Совершенствование умений использовать правила русского речевого этикета в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения, в повседневном общении, интернет-коммуникации
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Личностные результаты должны отражать в части: ценности научного познания: − сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; − совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; − осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе. Метапредметные результаты должны отражать: Овладение универсальными учебными познавательными действиями: б) базовые исследовательские действия: − владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; − способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания; − овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов; − формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами; − осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду	ПРб 1 Сформированность представлений о функциях русского языка в современном мире (государственный язык Российской Федерации, язык межнационального общения, один из мировых языков); о русском языке как духовно-нравственной и культурной ценности многонационального народа России; о взаимосвязи языка и культуры, языка и истории, языка и личности; об отражении в русском языке традиционных российских духовно-нравственных ценностей; сформированность ценностного отношения к русскому языку; ПРб 3 Сформированность знаний о признаках текста, его структуре, видах информации в тексте; совершенствование умений понимать, анализировать и комментировать основную и дополнительную, явную и скрытую (подтекстовую) информацию текстов, воспринимаемых зрительно и (или) на слух; выявлять логико-смысловые отношения между предложениями в тексте; создавать тексты разных функционально-смысловых типов; тексты научного, публицистического, официально-делового стилей разных жанров (объем сочинения – не менее 150 слов); ПРб 4 Совершенствование умений использовать разные виды чтения и аудирования, приемы информационно-смысловой переработки прочитанных и прослушанных текстов, включая гипертекст, графику, инфографику и другое (объем текста для чтения – 450-500 слов; объем прослушанного или прочитанного текста для пересказа от 250 до 300 слов); совершенствование умений создавать вторичные тексты (тезисы, аннотация, отзыв, рецензия и другое); ПРб 6 Сформированность представлений об аспектах культуры речи: нормативном, коммуникативном и этическом; формирование системы

		знаний о нормах современного русского литературного языка и их основных видах (орфоэпические, лексические, грамматические, стилистические); совершенствование умений применять знание норм современного русского литературного языка в речевой практике, корректировать устные и письменные высказывания; обобщение знаний об основных правилах орфографии и пунктуации, совершенствование умений применять правила орфографии и пунктуации в практике письма; сформированность умений работать со словарями и справочниками, в том числе академическими словарями и справочниками в электронном формате; ПРб 7 Обобщение знаний о функциональных разновидностях языка: разговорной речи, функциональных стилях (научный, публицистический, официально-деловой), языке художественной литературы; совершенствование умений распознавать, анализировать и комментировать тексты различных функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы); ПРб 9 Совершенствование умений использовать правила русского речевого этикета в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения, в повседневном общении, интернет-коммуникации

2. Содержание учебного предмета ОУП.01 Русский язык

Раздел 1. Общие сведения о языке

Тема 1.1 Русский язык – государственный язык Российской Федерации

Русский язык как национальное достояние и государственный язык Российской Федерации. Сферы обязательного использования государственного языка.

Строгость нормативных правил государственного языка. Основные виды словарей. Нормативные словари, фиксирующие нормы современного русского литературного языка при его использовании в качестве государственного языка Российской Федерации. Формы существования русского национального языка.

***Тема 1.2 Лингвистика как наука. Основные функции языка (*Профессионально ориентированное содержание)**

Лингвистика как наука. Основные функции языка. Взаимосвязь языка и культуры. Отражение в русском языке традиционных российских духовно-нравственных ценностей. Профессиональная терминология. Отраслевые терминологические словари.

Практическая работа:

Функции русского языка в профессиональной деятельности. Старт проектной работы «Мини-словарь профессиональной лексики»

Раздел 2. Речь и речевое общение

Тема 2.1 Виды речевой деятельности

Речь как деятельность. Речевое общение и его виды. Основные сферы речевого общения. Речевая ситуация и ее компоненты (адресант и адресат; мотивы и цели, предмет и тема речи; условия общения)

Тема 2.2 Речевой этикет в профессиональной коммуникации

Профессиональная речь. Речевой этикет. Основные функции речевого этикета (установление и поддержание контакта, демонстрация доброжелательности и вежливости, уважительного отношения говорящего к партнеру и другие). Устойчивые формулы речевого этикета применительно к различным профессиональным ситуациям.

Публичное выступление и его особенности. Тема, цель, основной тезис (основная мысль), план и композиция публичного выступления. Выбор языковых средств оформления публичного выступления с учетом его цели, особенностей адресата, ситуации общения

Практическая работа:

Публичное выступление и его особенности

Раздел 3. Текст. Информационно-смысловая переработка текста

Тема 3.1 Текст. Информационно смысловая переработка текста

Текст, его основные признаки. Виды информации в тексте. План. Простой и сложный план. Тезисы. Конспект. Особенности тезисов и конспекта как вторичных текстов. Реферат. Аннотация. Обязательные структурные компоненты реферата и аннотации

Практическая работа:

Схема реферата. Написание реферата статьи с профессиональным содержанием на основе одного или нескольких источников

Раздел 4 Язык и речь. Культура речи. Система языка

Тема 4.1 Язык как система

Система языка. Единицы и уровни языка, их связи и отношения. Изобразительно-выразительные средства русского языка

Практическая работа:

Подготовка презентации «Качества хорошей речи»

Тема 4.2 Культура профессиональной речи

Культура речи. Языковая норма. Ее основные признаки и функции. Виды языковых норм. Коммуникативные качества речи в профессиональной деятельности

Раздел 5 Фонетика. Орфоэпия. Орфоэпические нормы

Тема 5.1 Фонетика и орфоэпия. Нормы ударения в современном русском языке

Фонетика и орфоэпия. Соотношение звука и фонемы, звука и буквы. Чередования звуков: позиционные и исторические. Основные виды языковых норм: орфоэпические (произносительные и акцентологические). Основные правила произношения гласных, согласных звуков. Характеристика русского ударения (разноместное, подвижное). Орфоэпия и орфоэпические нормы.

Орфография. Безударные гласные в корне слова: проверяемые, непроверяемые, чередующиеся

Практическая работа:

Проект «Трудные случаи ударения в русском языке»

Раздел 6 Лексикология и фразеология. Лексические нормы

Тема 6.1 Лексикология и фразеология. Лексические нормы

Лексикология и фразеология как разделы лингвистики. Основные лексические нормы современного русского литературного языка. Выбор слова в зависимости от его лексического значения и лексической сочетаемости.

Функционально-стилистическая окраска слова. Особенности употребления просторечных, жаргонных и диалектных слов. Эмоционально-оценочная окраска слова (неодобрительное, ласкательное, шутливое и другое). Уместность использования эмоционально-оценочной лексики в профессиональной деятельности. Речевая избыточность как нарушение лексической нормы (тавтология, плеоназм)

***Тема 6.2 Фразеология русского языка. Крылатые слова (*Профессионально ориентированное содержание)**

Фразеология русского языка. Крылатые слова. Особенности употребления фразеологизмов и крылатых слов в профессиональной коммуникации. Лексические нормы в профессиональной коммуникации. Выбор слова в зависимости от его лексической сочетаемости в профессиональной деятельности

Практическая работа:

Подведение промежуточных результатов проектной работы «Мини-словарь профессиональной лексики»

Раздел 7 Морфемика и словообразование. Словообразовательные нормы

Тема 7.1 Морфемика и словообразование. Словообразовательные нормы

Морфемная структура слова. Морфема как единица языка. Классификация морфем: корневые и служебные. Словообразование. Морфологические способы словообразования. Неморфологические способы словообразования. Словообразование и формообразование.

Морфемика и словообразование как разделы лингвистики. Основные понятия морфемики и словообразования. Морфемный и словообразовательный анализ слова. Словообразовательные трудности. Особенности употребления сложносокращенных слов (аббревиатур). Род и склонение аббревиатур

Раздел 8 Морфология. Морфологические нормы

Тема 8.1 Морфология. Основные нормы употребления разных частей речи

Морфология как раздел лингвистики. Основные нормы употребления имен существительных: форм рода, числа, падежа. Основные нормы употребления имен прилагательных: форм степеней сравнения, краткой формы. Основные нормы употребления глаголов: некоторых личных форм (типа победить, убедить, выздороветь), возвратных и невозвратных глаголов; образования некоторых глагольных форм: форм прошедшего времени с суффиксом -ну-, форм

повелительного наклонения. Основные нормы употребления количественных, порядковых и собирательных числительных. Основные нормы употребления местоимений: формы 3-го лица личных местоимений, возвратного местоимения себя

Практическая работа:

Основные нормы употребления имён существительных, имён прилагательных, глаголов. Основные нормы употребления числительных и местоимений

Раздел 9 Орфография. Основные правила орфографии

Тема 9.1 Орфография. Основные правила орфографии

Орфография как раздел лингвистики. Употребление прописных букв.

Практическая работа:

Правописание гласных и согласных в корне. Правописание приставок. Правила правописания слов с разделительными ъ и ь. Буквы ы – и после приставок. Правописание окончаний имен существительных, имен прилагательных и глаголов Правописание суффиксов. Правописание н и нн в различных частях речи. Правописание слов с не и ни. Слитное, дефисное и раздельное написание слов

***Тема 9.2 Орфографические нормы в профессиональной коммуникации (*Профессионально ориентированное содержание)**

Орфографические нормы в профессиональной коммуникации – это не просто «надо знать правила», а инструмент, который напрямую влияет на эффективность работы и репутацию. Фокус смещается с чисто лингвистического правила на то, как это правило работает в конкретном профессиональном контексте и как его соблюсти, чтобы сообщение было чётким и не вызвало вопросов.

Практическая работа:

Орфографические нормы в профессиональных текстах

Раздел 10 Синтаксис. Синтаксические нормы

Тема 10.1 Синтаксис. Синтаксические нормы

Синтаксис как раздел лингвистики.

Практическая работа:

Основные нормы употребления однородных членов предложения. Основные нормы согласования сказуемого с подлежащим. Основные нормы употребления причастных и деепричастных оборотов.

***Тема 10.2 Основные нормы употребления сложных предложений в текстах профессиональной направленности (*Профессионально ориентированное содержание)**

Основные типы сложного предложения по средствам связи и грамматическому значению (предложения союзные и бессоюзные; сочиненные и подчиненные). Сложноподчиненное предложение. Типы придаточных предложений. Сложноподчиненные предложения с несколькими придаточными. Бессоюзные сложные предложения. Способы передачи чужой речи. Предложения с прямой и косвенной речью как способ передачи чужой речи.

Знаки препинания в сложносочиненных предложениях. Знаки препинания в сложноподчиненных предложениях. Знаки препинания в бессоюзных сложных предложениях. Знаки препинания в предложения с прямой речью. Знаки препинания при диалогах. Правила оформления цитат.

Практическая работа:

Анализ текста профессиональной направленности: характеристика отдельных предложений; объяснение использования знаков препинания в сложных предложениях

Раздел 11 Пунктуация. Основные правила пунктуации

Тема 11.1 Пунктуация. Основные правила пунктуации

Пунктуация как раздел лингвистики. Знаки препинания и их функции.

Практическая работа:

Анализ текста профессиональной направленности: объяснение использования знаков препинания.
Знаки препинания между подлежащим и сказуемым. Знаки препинания в предложениях с однородными членами. Знаки препинания при обособлении.
Обособление причастных и деепричастных оборотов. Знаки препинания при союзе «как». Знаки препинания в предложениях с вводными конструкциями, обращениями, междометиями.
Знаки препинания в сложносочиненном предложении, в сложноподчиненном предложении, в бессоюзном сложном предложении Знаки препинания в сложном предложении с разными видами связи. Сочетание знаков препинания. Знаки препинания при передаче чужой речи

Раздел 12 Функциональная стилистика. Культура речи

Тема 12.1 Функциональная стилистика

Функциональная стилистика как раздел лингвистики. Стилистическая норма. Функциональные разновидности языка. Разговорная речь. Основные жанры разговорной речи. Устный рассказ. Беседа. Спор. Основные признаки художественной речи. Научный стиль. Основные жанры научного стиля. Сферы использования и назначение. Официально-деловой стиль. Основные жанры официально-делового стиля. Сферы использования и назначение. Виды и формы деловой коммуникации. Предмет деловой переписки. Виды деловых писем. Публицистический стиль. Сферы использования и назначение Лексические, морфологические и синтаксические особенности стиля. Основные жанры публицистического стиля. Заметка. Статья. Репортаж. Интервью. Очерк

Практическая работа:

Особенности использования имен числительных в текстах научного стиля, Функции вводных слов в текстах публицистического стиля, Сложноподчиненные предложения в текстах официально-делового стиля

Тема 12.2 Функциональные разновидности языка в профессиональной коммуникации

Функциональные разновидности языка в профессиональной коммуникации. Терминология и профессиональная лексика. Язык специальности. Стилистические нормы в профессиональной коммуникации

Практическая работа:

Презентация проекта «Мини-словарь профессиональной лексики»

Промежуточная аттестация:
1 семестр – дифференцированный зачет
2 семестр – экзамен

3. Тематический план учебного предмета ОУП.01 Русский язык

№ п.п.	Тема занятия	Виды учебной деятельности							ЛР, формируемые компетенции
		Количество часов	В том числе						
			Л	ЛЗ	ПЗ	ПП	К	СР	
Раздел 1. Общие сведения о языке		**4**	**2**		**2**				
Тема 1.1	Русский язык – государственный язык Российской Федерации	1	1						ОК 04, ОК 05, ОК 09
Тема 1.2	Лингвистика как наука. Основные функции языка (Профессионально ориентированное содержание)	1	1						
	Функции русского языка в профессиональной деятельности. Старт проектной работы «Мини-словарь профессиональной лексики»	2			2				
Раздел 2. Речь. Речевое общение		**4**	**2**		**2**				
Тема 2.1	Виды речевой деятельности	1	1						ОК 05, ОК 09
Тема 2.2	Речевой этикет в профессиональной коммуникации (Профессионально ориентированное содержание)	1	1						
	Публичное выступление и его особенности	2			2				
Раздел 3. Текст. Информационно-смысловая переработка текста		**2**	**1**		**1**				
Тема 3.1	Текст. Информационно-смысловая переработка текста	1	1						ОК 05, ОК 09
	Схема реферата. Написание реферата статьи с профессиональным содержанием на основе одного или нескольких источников	1			1				
Раздел 4. Язык и речь. Культура речи. Система языка		**4**	**2**		**1**				
Тема 4.1	Язык как система	1	1						ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Подготовка презентации «Качества хорошей речи»	1			1				
Тема 4.2	Культура профессиональной речи	2	1						
Раздел 5. Фонетика. Орфоэпия. Орфоэпические нормы		**2**	**1**		**1**				
Тема 5.1.	Фонетика и орфоэпия. Нормы ударения в современном русском языке	2	1						
	Проект «Трудные случаи ударения в русском языке»				1				
Раздел 6. Лексикология и фразеология. Лексические нормы		**4**	**2**		**2**				
Тема 6.1	Лексикология и фразеология. Лексические нормы	1	1						ОК 04, ОК 05, ОК 09
Тема 6.2	Фразеология русского языка. Крылатые слова	1	1						
	Подведение промежуточных результатов проектной работы «Мини-словарь профессиональной лексики»	2			2				
Раздел 7. Морфемика и словообразование. Словообразовательные нормы		**2**	**2**						
Тема 7.1	Морфемика и словообразование. Словообразовательные нормы	2	2						ОК 04; ОК 05

Раздел 8. Морфология. Морфологические нормы		**2**	**1**		**1**				
Тема 8.1	Морфология. Основные нормы употребления разных частей речи	1	1						ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Основные нормы употребления имён существительных, имён прилагательных, глаголов. Основные нормы употребления числительных и местоимений	1			1				
Раздел 9. Орфография. Основные правила орфографии		**9**	**3**		**6**				
Тема 9.1	Орфография как раздел лингвистики	1	1						ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Правописание гласных и согласных в корне. Правописание приставок. Правила правописания слов с разделительными ъ и ь. Буквы ы – и после приставок.	2			2				
	Правописание окончаний имен существительных, имен прилагательных и глаголов Правописание суффиксов. Правописание н и нн в различных частях речи. Правописание слов с не и ни. Слитное, дефисное и раздельное написание слов	2			2				
Тема 9.2	Орфографические нормы в профессиональной коммуникации	1	1						ОК 04; ОК 05, ОК 09
	Орфографические нормы в профессиональных текстах	2			2				
	Дифференцированный зачет	1	1						
Итого за 1 семестр 32 час: 16 час теоретического обучения, 16 час практических занятий									
Раздел 10. Синтаксис. Синтаксические нормы		**6**	**4**		**3**				
Тема 10.1	Синтаксис. Синтаксические нормы	2	2						ОК 04; ОК 05, ОК 09
	Основные нормы употребления однородных членов предложения. Основные нормы согласования сказуемого с подлежащим. Основные нормы употребления причастных и деепричастных оборотов	2			2				
Тема 10.2	Основные нормы употребления сложных предложений в текстах профессиональной направленности	2	2						
	Анализ текста профессиональной направленности: характеристика отдельных предложений; объяснение использования знаков препинания в сложных предложениях				1				
Раздел 11. Пунктуация. Основные правила пунктуации		**11**	**4**		**7**				
Тема 11.1	Пунктуация. Основные правила пунктуации	2	2						ОК 04; ОК 05, ОК 09
	Анализ текста профессиональной направленности: объяснение использования знаков препинания	1			1				
	Знаки препинания между подлежащим и сказуемым. Знаки препинания в предложениях с однородными членами. Знаки препинания при обособлении.	2			2				
	Обособление причастных и деепричастных оборотов. Знаки препинания при союзе «как». Знаки препинания в предложениях с вводными конструкциями, обращениями, междометиями.	2			2				
	Знаки препинания в сложносочиненном предложении, в сложноподчиненном предложении, в бессоюзном сложном предложении Знаки препинания в сложном	2			2				

	предложении с разными видами связи. Сочетание знаков препинания. Знаки препинания при передаче чужой речи								
Профессионально ориентированное содержание: Анализ текста профессиональной направленности: объяснение использования знаков препинания		2	2						
Раздел 12. Функциональная стилистика. Культура речи		**16**	**14**		**2**				
Тема 12.1	Функциональная стилистика	2	2						ОК 05, ОК 09
	Стилистическая норма. Функциональные разновидности языка.	2	2						
	Разговорная речь. Основные жанры разговорной речи. Устный рассказ. Беседа. Спор. Основные признаки художественной речи.	2	2						
	Научный стиль. Основные жанры научного стиля. Сферы использования и назначение.	2	2						
	Официально-деловой стиль. Основные жанры официально-делового стиля. Сферы использования и назначение. Виды и формы деловой коммуникации. Предмет деловой переписки. Виды деловых писем	2	2						
	Публицистический стиль. Сферы использования и назначение Лексические, морфологические и синтаксические особенности стиля. Основные жанры публицистического стиля. Заметка. Статья. Репортаж. Интервью. Очерк	2	2						
	Особенности использования имен числительных в текстах научного стиля. Функции вводных слов в текстах публицистического стиля. Сложноподчиненные предложения в текстах официально-делового стиля	1			1				
Тема 12.2	Функциональные разновидности языка в профессиональной коммуникации	2	2						
	Презентация проекта «Мини-словарь профессиональной лексики»	1			1				
Промежуточная аттестация (Экзамен)		12						12	
Итого за 2 семестр 46 час: 22 час теоретического обучения, 12 час практических занятий, 12 час промежуточной аттестации									

Л - лекции
Пз – практические занятия
Лз – лабораторные занятия
К – консультации
С.р. – самостоятельная работа
ПП – практическая подготовка

4. Условия реализации программы общеобразовательной дисциплины

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Освоение программы учебного предмета «Русский язык» предполагает наличие учебного кабинета, в котором имеется возможность обеспечить свободный доступ в сеть Интернет во время учебного занятия и в период внеучебной деятельности обучающихся.

Оборудование кабинета:

– 25 посадочных мест для обучающихся;
– рабочее место преподавателя;
– учебно-методическое обеспечение рабочей программы учебного предмета является неотъемлемым приложением РП, в его состав входят: мультимедийное сопровождение аудиторных занятий (презентации, видеофрагменты, экранно-звуковые пособия), методические материалы по организации лекционных, практических занятий и самостоятельной работы студентов (УМК), оценочные материалы по предмету (приложение).

Технические средства обучения:

– компьютер;
– электронная информационно-образовательная среда ГБПОУ АО «АГПК» (Moodle);
– стандартное программное обеспечение: MS Windows XP, текстовый редактор MS Word, редактор электронных таблиц MS Excel, СУБД MS Access, Internet Explorer;
– интерактивная доска;
– мультимедиапроектор.

4.2 Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, интернет-ресурсов, юридической и дополнительной литературы

Основные источники:

1. Русский язык. Базовый уровень. Учебник для СПО. В 2 частях. Ч. 1/Рудяков А.Н., Фролова Т.Я., Маркина-Гурджи М.Г. и другие - АО «Издательство «Просвещение», 2024
2. Русский язык. Базовый уровень. Учебник для СПО. В 2 частях. Ч. 2/Рудяков А.Н., Фролова Т.Я., Маркина-Гурджи М.Г. и другие - АО «Издательство «Просвещение», 2024
3. Русский язык. Базовый уровень. Практикум. Учебное пособие для СПО/Малявина Т.П. - АО «Издательство «Просвещение», 2024
4. Русский язык: учебник для студ. учреждений среднего профессионального образования/Е. С. Антонова, Т. М. Воителеа. – 7-е изд – Издательский цент «Академи», 2022.
5. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс]: учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Д. Черняк [и др.]; под общей редакцией В. Д. Черняк. – 5-е изд., перераб. и доп. – М.: Юрайт, 2022. – 389 с. – Режим доступа: http://biblio-online.ru
3. Голубева, А. В. Русский язык и культура речи. Практикум [Электронный ресурс]: учебное пособие для СПО / А. В. Голубева, З. Н. Пономарева, Л. П. Стычишина; под ред. А. В. Голубевой. – М.: Издательство Юрайт, 2020. – 256 с. – Режим доступа: http://biblio-online.ru

Журналы:

1. **«Русский язык в школе» https://www.riash.ru**
2. «Мир русского слова» http://mirs.ropryal.ru/
3. «Русистика» https://open-resource.ru/journals/2-rus/80864-rusistika/
4. «Методика преподавания языка и литературы» https://scipress.ru/fam/
5. «Русская словесность» https://libamur.ru/new/10999.html
6. «Проблемы современного образования» http://www.pmedu.ru/index.php/ru/zhurnaly-2013-g/vypusk-1

Интернет-ресурсы:

1. http://www.slovari.ru/start.aspx?s=0&p=3050 – русские словари: словари, дежурный лингвист (возможность задавать вопросы на лингвистические темы), электронные книги по грамматике и лексикографии, библиографические указатели.
2. http://www.distance.msu.ru/2010/01/blog-post.html - Сайт Московского государственного университета им. М.В. Ломоносова

3. http://www.gramma.ru – «Грамма» – портал, посвященный культуре письменной речи. Содержит литературу по этой теме и словари.
4. http://etymolog.ruslang.ru– этимология и история слов русского языка.
5. http://www.distedu.ru/mirror/_rus/www.mediaterra.ru/rhetoric/index.htm - основы культуры речи и риторика.
6. http://www.stilistika.by.ru/index.shtm- стилистика
7. http://russkiyjazik.ru – русский язык: энциклопедия языкознания для детей среднего и старшего школьного возраста.

4.3 Требования к педагогическим работникам

Уровень квалификации работников, осуществляющих образовательную деятельность по образовательной программе среднего профессионального образования на базе основного общего образования, для каждой занимаемой должности соответствует квалификационным характеристикам по соответствующей должности. Соответствие уровня квалификации работников, осуществляющих образовательную деятельность и реализующих образовательную программу среднего профессионального образования на базе основного общего образования, требованиям, предъявляемым к квалификационным категориям (первой или высшей), а также занимаемым ими должностям, устанавливается при их аттестации.

Непрерывность профессионального развития работников, осуществляющих образовательную деятельность, реализующих образовательную программу среднего профессионального образования на базе основного общего образования, обеспечивается освоением ими дополнительных профессиональных программ по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года.

5. Контроль и оценка результатов освоения учебного предмета

ГБПОУ АО «АГПК», реализующее подготовку по учебному предмету, обеспечивает организацию и проведение промежуточной аттестации и текущего контроля индивидуальных образовательных достижений, демонстрируемых обучающимися. В ходе оценки преподавателем может быть учтено портфолио учебных и внеучебных индивидуальных достижений обучающихся, формирование которого может осуществляться в электронной информационно–образовательной Колледжа. Обучающиеся самостоятельно загружают учебные и внеучебные достижения через личный кабинет в ЭИОС.

При проведении текущего контроля и промежуточной аттестации могут быть использованы технические средства. В условиях применения форм образовательной деятельности с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения в пределах осваиваемой программы могут использоваться электронная информационно-образовательная среда Moodle и другие формы электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Контроль и оценка результатов освоения учебного предмета осуществляется преподавателем в процессе освоения материала: опросы в устной и письменной форме, промежуточное тестирование, самостоятельная работа обучающихся и др. В качестве форм и методов текущего контроля могут быть использованы домашние контрольные работы, практические занятия, тестирование и др.

Формы и методы промежуточной аттестации и текущего контроля по учебному предмету доводятся до сведения обучающихся не позднее двух месяцев от начала обучения.

Форма итогового контроля по предмету – ОУП.01 Русский язык.

Экзаменационные материалы разрабатываются ведущим преподавателем, рассматриваются на методической комиссии и утверждаются руководителем УМО по графику сдачи экзаменационных материалов, доводятся до сведения обучающихся. На основе разработанного и объявленного обучающимся перечня вопросов и учебных задач, рекомендуемых для подготовки к экзамену, составляются экзаменационные билеты, содержание которых до обучающихся не доводится.

Комплект оценочных материалов, направленных на контроль качества и управление процессами достижения личных, метапредметных и предметных результатов, а также создание условий для формирования ОК и ПК у обучающихся посредством промежуточной аттестации, разрабатываются с опорой на синхронизированные образовательные результаты, с учетом профиля обучения, уровня освоения учебного предмета и профессиональной направленности образовательной программы и является неотъемлемым приложением данной рабочей программы.

Контроль и оценка результатов освоения учебного предмета раскрываются через предметные результаты, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций по разделам и темам содержания учебного материала.

Общая/профессиональная компетенция	**Раздел/Тема**	**Тип оценочных мероприятий**
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Р 1, Темы 1.1, 1.2 ПОС13 Р 2, Темы 2.1., 2.2 ПОС Р 4. Темы 4.1, 4.2 ПОС, Р 5, Тема 5.1, Р 6, Темы 6.1, 6.2 ПОС, Р 8, Тема 8.1, Р 9, Темы 9.1, 9.2 ПОС, Р10, Темы 10.1, 10.2 ПОС	Устный опрос Тестирование, Лингвистические задачи Практические работы Выполнение экзаменационного теста

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Р 1, Темы 1.1, 1.2 ПОС Р 2, Темы 2.1., 2.2 ПОС Р 3, Тема 3.1, Р 4, Темы 4.1, 4.2 ПОС, Р 5, Тема 5.1, Р 6, Темы 6.1, 6.2 ПОС, Р 7, Тема 7.1, Р 8, Тема 8.1, Р 9, Темы 9.1, 9.2 ПОС, Р10, Темы 10.1, 10.2 ПОС, Р 11, Тема 11.1 ПОС, Р 12, Темы 12.1- 12.2 ПОС	Выполнение заданий практических и контрольных работ. Диктанты. Разноуровневые задания. Сочинения/Изложения/Эссе. Групповые и индивидуальные проекты. Фронтальный опрос. Деловая (ролевая) игра. Кейс-задания. Тесты. Выполнение заданий промежуточной аттестации
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Р 3, Темы 3.4,Р 1, Темы 1.1, 1.2 ПОС Р 2, Темы 2.1., 2.2 ПОС Р 3, Тема 3.1, Р 4, Темы 4.1, 4.2 ПОС, Р 5, Тема 5.1, Р 6, Темы 6.1, 6.2 ПОС, Р 7, Тема 7.1, Р 8, Тема 8.1, Р 9, Темы 9.1, 9.2ПОС, Р10, Темы 10.1, 10.2 ПОС, Р 11, Тема 11.1 ПОС, Р 12, Темы 12.1-12.2 ПОС 3.5., 3.6 Р 4, Темы 4.1-4.7	Аннотации. Тезисы. Конспекты. Рефераты. Сообщения. Практические работы. Выполнение заданий промежуточной аттестации

Приложение 2.2
к ОПОП-П по специальности
38.02.03 Операционная деятельность в логистике

Рабочая программа дисциплины

«ОУП.02 Литература»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

Содержание программы…….

1. Общая характеристика……..

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы……..

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины……

2. Структура и содержание дисциплины…….

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины…….

2.2. Содержание дисциплины……

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ……

3.1. Материально-техническое обеспечение……

3.2. Учебно-методическое обеспечение……

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Общая характеристика рабочей программы учебного предмета ОУП.02 Литература

1.1 Место дисциплины в структуре образовательной программы СПО

Учебный предмет «Литература» является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности/профессии 38.02.03 Операционная деятельность в логистике и читается на первом курсе обучения.

Программа учебного предмета может быть реализована с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Основное содержание рабочей программы учебного предмета расширено тематикой профессиональной направленности (профессионально ориентированным содержанием/содержанием прикладного модуля) в соответствии с особенностями сферы деятельности будущих специалистов, необходимой для дальнейшего успешного освоения ОП СПО.

1.2. Цели и планируемые результаты освоения учебного предмета ОУП.02 Литература

Цели изучения Литературы состоят в сформированности чувства причастности к отечественным культурным традициям, лежащим в основе исторической преемственности поколений, и уважительного отношения к другим культурам; в развитии ценностно-смысловой сферы личности на основе высоких этических идеалов; осознании ценностного отношения к литературе как неотъемлемой части культуры и взаимосвязей между языковым, литературным, интеллектуальным, духовно-нравственным развитием личности. Реализация этих целей связана с развитием читательских качеств и устойчивого интереса к чтению как средству приобщения к российскому литературному наследию и сокровищам отечественной и зарубежной культуры, базируется на знании содержания произведений, осмыслении поставленных в литературе проблем, понимании коммуникативно-эстетических возможностей языка художественных текстов и способствует совершенствованию устной и письменной речи обучающихся на примере лучших литературных образцов.

1.2.2. Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5, ОК 6; ОК 9, представленных в актуализированных ФГОС СПО по профессии/специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

Код и наименование формируемых компетенций	**Планируемые результаты**	
	Общие	**Дисциплинарные**
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	В части трудового воспитания: готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие, в том числе при чтении произведений о труде и тружениках, а также на основе знакомства с профессиональной деятельностью героев отдельных литературных произведений; готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность в процессе литературного образования; интерес к различным сферам профессиональной деятельности, умение совершать осознанный выбор будущей профессии и реализовывать собственные	ПРб 1. Осознавать причастность к отечественным традициям и исторической преемственности поколений; включение в культурно-языковое пространство русской и мировой культуры; сформированность ценностного отношения к литературе как неотъемлемой части культуры; ПРб 2. Осознавать взаимосвязь между языковым, литературным, интеллектуальным, духовно-нравственным развитием личности; ПРб 4. Знать содержание, понимание ключевых проблем и осознание историко-культурного и нравственно-ценностного взаимовлияния произведений русской, зарубежной классической и современной литературы, в том числе литературы народов России. ПРб 5. Уметь определять и учитывать

	жизненные планы, в том числе ориентируясь на поступки литературных героев; готовность и способность к образованию и самообразованию, к продуктивной читательской деятельности на протяжении всей жизни; Овладение универсальными учебными познавательными действиями: а) базовые логические действия: - самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; - устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; - вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; - развивать креативное мышление при решении жизненных проблем б) базовые исследовательские действия: - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; - анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; - уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; - уметь интегрировать знания из разных предметных областей; - выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; - способность использования знаний в познавательной и социальной практике	историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа художественных произведений, выявлять их связь с современностью; ПРб 10. Уметь сопоставлять произведения русской и зарубежной литературы и сравнивать их с художественными интерпретациями в других видах искусств (графика, живопись, театр, кино, музыка и другие) ПРб 11. Иметь представление о литературном произведении как явлении словесного искусства, о языке художественной литературы в его эстетической функции, об изобразительно-выразительных возможностях русского языка в художественной литературе и умение применять их в речевой практике
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	В области ценности научного познания: - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять	ПРб 9. Уметь анализировать и интерпретировать художественное произведение в единстве формы и содержания (с учетом неоднозначности заложенных в нем смыслов и наличия в нем подтекста) с использованием теоретико-литературных терминов и понятий (в дополнение к изученным на уровне начального общего и основного общего образования): конкретно-историческое, общечеловеческое и национальное в творчестве писателя; традиция и новаторство; авторский замысел и его

	проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе; Овладение универсальными учебными познавательными действиями: в) работа с информацией: - владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; - создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; - оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; - использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; - владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности;	воплощение; художественное время и пространство; миф и литература; историзм, народность; историко-литературный процесс; литературные направления и течения: романтизм, реализм, модернизм (символизм, акмеизм, футуризм), постмодернизм; литературные жанры; трагическое и комическое; психологизм; тематика и проблематика; авторская позиция; фабула; виды тропов и фигуры речи; внутренняя речь; стиль, стилизация; аллюзия, подтекст; символ; системы стихосложения (тоническая, силлабическая, силлабо-тоническая), дольник, верлибр; «вечные темы» и «вечные образы» в литературе; взаимосвязь и взаимовлияние национальных литератур; художественный перевод; литературная критика; ПРб 12. Владеть современными читательскими практиками, культурой восприятия и понимания литературных текстов, умениями самостоятельного истолкования прочитанного в устной и письменной форме, информационной переработки текстов в виде аннотаций, докладов, тезисов, конспектов, рефератов, а также написания отзывов и сочинений различных жанров (объем сочинения - не менее 250 слов); владеть умением редактировать и совершенствовать собственные письменные высказывания с учетом норм русского литературного языка; ПРб 13. Уметь работать с разными информационными источниками, в том числе в медиапространстве, использовать ресурсы традиционных библиотек и электронных библиотечных систем;
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	В области духовно-нравственного воспитания: -- сформированность нравственного сознания, этического поведения; - способность оценивать ситуацию и принимать осознанные решения, ориентируясь на морально-нравственные нормы и ценности; - осознание личного вклада в построение устойчивого будущего; - ответственное отношение к своим родителям и (или) другим членам семьи, созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни в соответствии с традициями народов России; Овладение универсальными регулятивными действиями: а) самоорганизация: - самостоятельно осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях; - самостоятельно составлять план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов,	ПРб 3. Иметь интерес к чтению как средству познания отечественной и других культур; приобщение к отечественному литературному наследию и через него - к традиционным ценностям и сокровищам мировой культуры; ПРб 6. Уметь выявлять в произведениях художественной литературы образы, темы, идеи, проблемы и выражать свое отношение к ним в развернутых аргументированных устных и письменных высказываниях, участвовать в дискуссии на литературные темы; ПРб 7. Осознавать художественную картину жизни, созданная автором в литературном произведении, в единстве эмоционального личностного восприятия и интеллектуального понимания; ПРб 8. Уметь выразительно (с учетом индивидуальных особенностей обучающихся) читать, в том числе наизусть, не менее 10 произведений и (или) фрагментов

	собственных возможностей и предпочтений; - давать оценку новым ситуациям; способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень; б) самоконтроль: использовать приемы рефлексии для оценки ситуации, выбора верного решения; - уметь оценивать риски и своевременно принимать решения по их снижению; в) эмоциональный интеллект, предполагающий сформированность: внутренней мотивации, включающей стремление к достижению цели и успеху, оптимизм, инициативность, умение действовать, исходя из своих возможностей; - эмпатии, включающей способность понимать эмоциональное состояние других, учитывать его при осуществлении коммуникации, способность к сочувствию и сопереживанию; - социальных навыков, включающих способность выстраивать отношения с другими людьми, заботиться, проявлять интерес и разрешать конфликты	
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Личностные результаты должны отражать в части: ценности научного познания: − осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе. Метапредметные результаты должны отражать: Овладение универсальными коммуникативными действиями: б) совместная деятельность: − понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; − принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; − координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; − осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным. Овладение универсальными регулятивными действиями: г) принятие себя и других людей: − принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности;	ПРб 2 Совершенствование умений создавать устные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров; употреблять языковые средства в соответствии с речевой ситуацией (объем устных монологических высказываний - не менее 100 слов; объем диалогического высказывания - не менее 7-8 реплик); совершенствование умений выступать публично; представлять результаты учебно-исследовательской и проектной деятельности; использовать образовательные информационно-коммуникационные инструменты и ресурсы для решения учебных задач; ПРб 4 Совершенствование умений использовать разные виды чтения и аудирования, приемы информационно-смысловой переработки прочитанных и прослушанных текстов, включая гипертекст, графику, инфографику и другое (объем текста для чтения - 450-500 слов; объем прослушанного или прочитанного текста для пересказа от 250 до 300 слов); совершенствование умений создавать вторичные тексты (тезисы, аннотация, отзыв, рецензия и другое); ПРб 5 Обобщение знаний о языке как системе, его основных единицах и уровнях; обогащение словарного запаса, расширение объема используемых в речи грамматических языковых средств; совершенствование умений анализировать языковые единицы

	− признавать свое право и право других людей на ошибки; − развивать способность понимать мир с позиции другого человека	разных уровней, тексты разных функционально-смысловых типов, функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы), различной жанровой принадлежности; сформированность представлений о формах существования национального русского языка; знаний о признаках литературного языка и его роли в обществе; ПРб 7 Обобщение знаний о функциональных разновидностях языка: разговорной речи, функциональных стилях (научный, публицистический, официально-деловой), языке художественной литературы; совершенствование умений распознавать, анализировать и комментировать тексты различных функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы); ПРб 9 Совершенствование умений использовать правила русского речевого этикета в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения, в повседневном общении, интернет-коммуникации
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Личностные результаты должны отражать в части: эстетического воспитания: − эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений; − способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства; − убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества; − готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности. Метапредметные результаты должны отражать: Овладение универсальными коммуникативными действиями: а) общение: − осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; − распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты; − развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств	ПРб 1 Сформированность представлений о функциях русского языка в современном мире (государственный язык Российской Федерации, язык межнационального общения, один из мировых языков); о русском языке как духовно-нравственной и культурной ценности многонационального народа России; о взаимосвязи языка и культуры, языка и истории, языка и личности; об отражении в русском языке традиционных российских духовно-нравственных ценностей; сформированность ценностного отношения к русскому языку; ПРб 2 Совершенствование умений создавать устные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров; употреблять языковые средства в соответствии с речевой ситуацией (объем устных монологических высказываний – не менее 100 слов; объем диалогического высказывания – не менее 7-8 реплик); совершенствование умений выступать публично; представлять результаты учебно-исследовательской и проектной деятельности; использовать образовательные информационно-коммуникационные инструменты и ресурсы для решения учебных задач; ПРб 5 Обобщение знаний о языке как системе, его основных единицах и уровнях; обогащение словарного запаса, расширение объема используемых в речи грамматических языковых средств; совершенствование умений анализировать языковые единицы разных уровней, тексты разных функционально-смысловых типов, функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили,

		язык художественной литературы), различной жанровой принадлежности; сформированность представлений о формах существования национального русского языка; знаний о признаках литературного языка и его роли в обществе; ПРб 6 Сформированность представлений об аспектах культуры речи: нормативном, коммуникативном и этическом; формирование системы знаний о нормах современного русского литературного языка и их основных видах (орфоэпические, лексические, грамматические, стилистические); совершенствование умений применять знание норм современного русского литературного языка в речевой практике, корректировать устные и письменные высказывания; обобщение знаний об основных правилах орфографии и пунктуации, совершенствование умений применять правила орфографии и пунктуации в практике письма; сформированность умений работать со словарями и справочниками, в том числе академическими словарями и справочниками в электронном формате; ПРб 7 Обобщение знаний о функциональных разновидностях языка: разговорной речи, функциональных стилях (научный, публицистический, официально-деловой), языке художественной литературы; совершенствование умений распознавать, анализировать и комментировать тексты различных функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы); ПРб 8 Обобщение знаний об изобразительно-выразительных средствах русского языка; совершенствование умений определять изобразительно-выразительные средства языка в тексте; ПРб 9 Совершенствование умений использовать правила русского речевого этикета в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения, в повседневном общении, интернет-коммуникации
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации	В части патриотического воспитания: - осознание российской гражданской идентичности в поликультурном и многоконфессиональном обществе, проявление интереса к познанию родного языка, истории, культуры Российской Федерации, своего края, народов России в контексте изучения произведений русской и зарубежной литературы, а также литературы народов России; - ценностное отношение к государственным символам, историческому и природному наследию, памятникам, традициям народов России, внимание к их воплощению в литературе, а также достижениям России в науке,	ПРб 3. Сформировать устойчивый интерес к чтению как средству познания отечественной и других культур; приобщение к отечественному литературному наследию и через него - к традиционным ценностям и сокровищам мировой культуры; ПРб 5. Сформировать умения определять и учитывать историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа художественных произведений, выявлять их связь с современностью

межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	искусстве, спорте, технологиях, труде, отраженным в художественных произведениях; - идейная убежденность, готовность к служению и защите Отечества, ответственность за его судьбу, в том числе воспитанные на примерах из литературы; В части гражданского воспитания: сформированность гражданской позиции обучающегося как активного и ответственного члена российского общества; осознание своих конституционных прав и обязанностей, уважение закона и правопорядка; принятие традиционных национальных, общечеловеческих гуманистических, демократических, семейных ценностей, в том числе в сопоставлении с жизненными ситуациями, изображенными в литературных произведениях; готовность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам; готовность вести совместную деятельность, в том числе в рамках школьного литературного образования, в интересах гражданского общества, участвовать в самоуправлении в образовательной организации; умение взаимодействовать с социальными институтами в соответствии с их функциями и назначением; готовность к гуманитарной деятельности	
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Личностные результаты должны отражать в части: ценности научного познания: − сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; − совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; − осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе. Метапредметные результаты должны отражать: Овладение универсальными учебными познавательными действиями: б) базовые исследовательские действия: − владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; − способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач,	ПРб 1 Сформированность представлений о функциях русского языка в современном мире (государственный язык Российской Федерации, язык межнационального общения, один из мировых языков); о русском языке как духовно-нравственной и культурной ценности многонационального народа России; о взаимосвязи языка и культуры, языка и истории, языка и личности; об отражении в русском языке традиционных российских духовно-нравственных ценностей; сформированность ценностного отношения к русскому языку; ПРб 3 Сформированность знаний о признаках текста, его структуре, видах информации в тексте; совершенствование умений понимать, анализировать и комментировать основную и дополнительную, явную и скрытую (подтекстовую) информацию текстов, воспринимаемых зрительно и (или) на слух; выявлять логико-смысловые отношения между предложениями в тексте; создавать тексты разных функционально-смысловых типов; тексты научного, публицистического, официально-делового

	применению различных методов познания; − овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов; − формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами; − осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду	стилей разных жанров (объем сочинения – не менее 150 слов); ПРб 4 Совершенствование умений использовать разные виды чтения и аудирования, приемы информационно-смысловой переработки прочитанных и прослушанных текстов, включая гипертекст, графику, инфографику и другое (объем текста для чтения – 450-500 слов; объем прослушанного или прочитанного текста для пересказа от 250 до 300 слов); совершенствование умений создавать вторичные тексты (тезисы, аннотация, отзыв, рецензия и другое); ПРб 6 Сформированность представлений об аспектах культуры речи: нормативном, коммуникативном и этическом; формирование системы знаний о нормах современного русского литературного языка и их основных видах (орфоэпические, лексические, грамматические, стилистические); совершенствование умений применять знание норм современного русского литературного языка в речевой практике, корректировать устные и письменные высказывания; обобщение знаний об основных правилах орфографии и пунктуации, совершенствование умений применять правила орфографии и пунктуации в практике письма; сформированность умений работать со словарями и справочниками, в том числе академическими словарями и справочниками в электронном формате; ПРб 7 Обобщение знаний о функциональных разновидностях языка: разговорной речи, функциональных стилях (научный, публицистический, официально-деловой), языке художественной литературы; совершенствование умений распознавать, анализировать и комментировать тексты различных функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы); ПРб 9 Совершенствование умений использовать правила русского речевого этикета в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения, в повседневном общении, интернет-коммуникации

2. Содержание учебного предмета ОУП.02 Литература

Введение. Литература и ее место в жизни человека

Входной контроль; систематизация/обобщение/повторение изученного ранее материала (по выбору преподавателя в зависимости от уровня подготовки обучающихся).

Групповая работа в малых группах по темам «Специфика литературы как вида искусства и ее место в жизни человека» или «Связь литературы с другими видами искусств»

Раздел 1. Литература второй половины XIX века

Тема 1.1. Художественный мир драматурга А.Н. Островского. Судьба женщины в XIX веке и ее отражение в драмах А. Н. Островского

Для чтения и изучения: драма «Гроза».

Особенности драматургии А. Н. Островского, историко-литературный контекст его творчества. Секреты прочтения драматического произведения, особенности драматических произведений и их реализация в пьесе А.Н. Островского «Гроза»: жанр, композиция, конфликт, присутствие автора. Законы построения драматического произведения, основные узлы в сюжете пьесы. Город Калинов и его жители. Противостояние патриархального уклада и модернизации (Дикой и Кулибин). Семейный уклад в доме Кабанихи. Характеры Кабанихи, Варвары и Тихона Кабановых в их противопоставлении характеру Катерины. Образ Катерины в контексте культурно-исторической ситуации в России середины XIX века – «женский вопрос»: споры о месте женщины в обществе, ее предназначение в семье и эмансипации

Практическое занятие: Написание текста информационной и публицистической заметки на основе художественного текста. Выразительное чтение отрывка наизусть по выбору

Тема 1.2. Понятие «обломовщина» как социально-нравственное явление в романе А. И. Гончарова «Обломов»

Для чтения и изучения: роман «Обломов»

Образ Обломова: детство, юность, зрелость. Понятие «обломовщины» в романе А.И. Гончарова, «обломовщина» как имя нарицательное. Образ Обломова в театре и кино, в современной массовой культуре, черты Обломова в каждом из нас.

Практическое занятие: Работа с избранными эпизодами из романа (чтение и обсуждение). Составление «Словарика непонятных и устаревших слов». Сообщения по темам: «Портрет Ильи Ильича Обломова в интерьере» по описанию в романе и своим впечатлениям, (реализация на выбор ученика: текстовое /цитатное описание; визуализация портрета в разных техниках: графика, аппликация, коллаж, видеомонтаж и т д.)

Тема 1.3. Социально-нравственная проблематика романа И. С. Тургенева «Отцы и дети»

Для чтения и изучения: роман «Отцы и дети».

Творческая история, смысл названия. «Отцы» (Павел Петрович и Николай Петрович Кирсановы) и молодое поколение, специфика конфликта. Вечные темы в спорах «отцов и детей». Взгляд на человека и жизнь общества глазами молодого поколения. Понятие антитезы на примере противопоставления Евгения Базарова и Павла Петровича Кирсанова в романе: портретные и речевые характеристики. Нигилизм и нигилисты

Тема 1.4. Идейно-художественное своеобразие лирики Ф.И. Тютчева и А.А. Фета

Для чтения и изучения: стихотворения Ф.И. Тютчева (не менее двух по выбору). Например, «Silentium!», «Не то, что мните вы, природа...», «Умом Россию не понять...», «О, как убийственно мы любим...», «Нам не дано предугадать...», «К. Б.» («Я встретил вас – и все былое...») и другие;

стихотворения А.А. Фета (не менее двух по выбору): «Одним толчком согнать ладью живую...», «Еще майская ночь», «Вечер», «Это утро, радость эта...», «Шепот, робкое дыханье...», «Сияла ночь. Луной был полон сад. Лежали...» и другие

Практическое занятие: Основные темы и художественное своеобразие лирики Тютчева, бурный пейзаж как доминанта в художественном мире Тютчева Основные образы и философские мотивы поэтических текстов. Установление связи с современностью; выразительное чтение стихотворений, в том числе наизусть. Чтение и анализ стихотворений; подготовка сообщения / презентации / ролика / подкаста / литературно-музыкальной композиции на стихи поэтов (по выбору). Понимание ключевых проблем и осознание историко-культурного и нравственноценностного взаимовлияния произведений А.А. Фета. Особенности лирического героя. Основные темы и художественное своеобразие лирики А.А. Фета. Основные темы и художественное своеобразие лирики А.А. Фета, идиллический пейзаж. Чтение и анализ стихотворений; подготовка литературно-музыкальной композиции на стихи поэтов и подбор иллюстративного материала. Выразительное чтение не менее одного стихотворения (по выбору) наизусть

Тема 1.5. Гражданская лирика Н.А. Некрасова. Проблематика поэмы «Кому на Руси жить хорошо»

Для чтения и изучения: Н.А. Некрасов. Стихотворения (не менее двух по выбору). Например, «Тройка», «Я не люблю иронии твоей...», «Вчерашний день, часу в шестом...», «Мы с тобой бестолковые люди...», «Поэт и Гражданин», «Элегия» («Пускай нам говорит изменчивая мода...») и другие. Поэма «Кому на Руси жить хорошо» (1866) (обзорно).

Особенность лирического героя. Основные темы и идеи. Художественное своеобразие лирики Некрасова и её близость к народной поэзии. Чтение и анализ стихотворений. Подготовка сообщения / презентации / ролика / подкаста (по выбору) о поэтических текстах Н.А. Некрасова, ставшими впоследствии народными песнями

Тема 1.6. Биография и творчество М. Е. Салтыкова-Щедоина

Для чтения и изучения: роман-хроника «История одного города» (не менее двух глав по выбору: главы «О корени происхождения глуповцев», «Опись градоначальникам», «Органчик», «Подтверждение покаяния» или другие.

Художественные средства: иносказание, гротеск, гипербола, ирония, сатира. Эзопов язык

Практическое занятие: Работа с избранными эпизодами, подготовка инсценировки, иллюстраций; подготовка материала о биографии М. Е. Салтыкова-Щедрина в виде ленты времени / инфографики / презентации / видеоролика / постера / коллажа / подкаста и соотнесении фактов личной биографии с художественным творчеством писателя

Тема 1.7. Влияние творчества Ф. М. Достоевского на развитие русской литературы.

Для чтения и изучения: роман «Преступление и наказание».

Творческая биография Ф.М. Достоевского. Образ главного героя романа «Преступление и наказание». Причины преступления: внешние и внутренние. Теория, путь к преступлению, крушение теории, наказание, покаяние и «воскрешение». Роль образа Сони Мармеладовой, значение эпизода чтения Евангелия. «Двойники» Раскольникова: теория Раскольникова устами Петра Петровича Лужина и Свидригайлова. Значение эпилога романа, сон Раскольникова на каторге. Внутреннее преображение как основа изменения мира к лучшему. «Самообман Раскольникова» (крах теории главного героя в романе; бесчеловечность раскольниковской «арифметики»; антигуманность теории в целом). Ф.М. Достоевский и современность. Экранизации романа. Жизнь литературного героя вне романа: образ Раскольникова в массовой культуре: элементы сюжета, знаковые художественные детали в основе комиксов, карикатур и в др. текстовых и графических формах.

Мемориальные места, «маршрут»-экскурсия по местам, описанным в романе

Практическое занятие: Работа с избранными эпизодами из романа «Преступление и наказание» (чтение и обсуждение). Работа в малых группах (задания по выбору): подготовка материала о биографии Ф.М. Достоевского в виде ленты времени / презентации / видеоролика / постера / коллажа / подкаста и соотнесении фактов личной биографии с художественным творчеством писателя. Работа с информационными ресурсами и картами, подготовка иллюстраций с вероятным маршрутом экскурсии по местам Петербурга, упомянутым в романе. Написание текста-опровержения теории Раскольникова

Тема 1.8. Судьба и творчество Л. Н. Толстого. «Мысль семейная» и «мысль народная» в романе-эпопее «Война и мир»

Для чтения и изучения: роман-эпопея «Война и мир».

Основные этапы творчества Л.Н. Толстого, краткая формулировка толстовских идей. Роман-эпопея «Война и мир»: история создания, истоки замысла, жанровое своеобразие, смысл названия, экранизации романа, отражение нравственных идеалов Толстого в системе персонажей. Образы солдат батареи Раевского. Платон Каратаев как воплощение идеала «простоты и правды». Сопоставление в романе-эпопеи образов Платона Каратаева и Тихона Щербатого. Истоки преображения главных героев: влияние "мысли народной" на князя Андрея и Пьера Безухова. «Мысль семейная» и «мысль народная». Роль народа и личности в истории.

Практическое занятие: Подготовка материала о биографии Л.Н. Толстого в виде ленты времени / презентации / видеоролика / постера / коллажа / подкаста и соотнесении фактов личной биографии с художественным творчеством писателя. Работа с инфоресурсами: подготовка презентации / постер, коллаж / видеоролик или др. формате (по выбору) об истории создания романа-эпопеи «Война и мир» Л.Н. Толстого/ или написание рецензии на экранизацию романа «Война и мир». Выразительное чтение отрывка наизусть

Тема 1.9. Творческий путь Н.С. Лескова. Нравственный поиск героев в рассказах и повестях Н.С. Лескова

Для чтения и изучения: рассказы и повести (одно произведение по выбору). Например, «Очарованный странник», «Однодум» и другие

Практическое занятие: Работа с отдельными эпизодами. Анализ и интерпретация образов художественных произведений в единстве формы и содержания. Работа с инфоресурсами: подготовка презентации / постер, коллаж / видеоролик или другом формате (по выбору) по теме «Неоднозначность заложенных смыслов и современного подтекста в художественных произведениях Н.С. Лескова»

Тема 1.10. Биография и творчество А.П. Чехова

Для чтения и изучения: рассказы (не менее одного по выбору): «Студент», «Ионыч», «Дама с собачкой», «Человек в футляре» и другие. Комедия «Вишневый сад».

Малая проза А.П. Чехова. Человек и общество. Психологизм прозы Чехова: лаконичность повествования и скрытый лиризм.

Человек и общество в рассказах А.П. Чехова. Символическое звучание пьесы «Вишнёвый сад». Пьеса «Вишнёвый сад» (1903). Новаторство Чехова-драматурга: своеобразие конфликта и системы персонажей, акцент на внутренней жизни персонажей, нарушение жанровых рамок. Сколько стоит вишневый сад: историко-культурные сведения. Эволюция драматургии второй половины XIX – начала XX века: от Островского к Чехову. Особенности чеховских диалогов. Речевые и портретные характеристики персонажей

Практическое занятие: Инсценировка избранных эпизодов пьесы. Подготовка и участие в дискуссии «Как человек может влиять на окружающий мир и менять его к лучшему?» Работа с инфоресурсами: определение теории малых дел и соотнесение

определения с содержанием рассказа/или написание рецензии на экранизацию «Вишневого сада»

Раздел 2. Литературная критика второй половины XIX века

Тема 2.1. Литературная критика второй половины XIX века. Историко-литературное и нравственно-ценностное значение русской литературы в оценке Н.А. Добролюбова / Д.И. Писарева

Для чтения и изучения: Статьи Н.А. Добролюбова «Луч света в темном царстве», «Что такое обломовщина?» / Д.И. Писарева «Базаров» и других (не менее двух статей по выбору).

Осмысление содержания и ключевых проблем, историко-культурного и нравственноценностного взаимовлияния произведений русской классической литературы.

Связь литературных произведений второй половины XIX века со временем написания и с современностью. Представления современников о литературном произведении как явлении словесного искусства. Анализ единиц различных языковых уровней и их роли в произведении

Практическое занятие: Работа с избранными эпизодами в виде инфографики / презентации / видеоролика / постера / коллажа / подкаста или других форматах и соотнесении фактов личной биографии с художественным творчеством писателя

Раздел 3. Литература конца XIX – начала XX вв.

Тема 3.1. Нравственная сущность любви в произведениях А.И. Куприна

Для чтения и изучения: рассказы и повести (одно произведение по выбору): «Гранатовый браслет», «Олеся»

Своеобразие сюжета. Герои о сущности любви. Повесть «Гранатовый браслет»: Трагическая история любви Желткова. Развитие темы «маленького человека» в рассказе. Смысл финала. Символический смысл заглавия, роль эпиграфа. Авторская позиция. Традиции русской классической литературы в прозе Куприна. «Гранатовый браслет» в кино (А. Роом, 1964) / Повесть «Олеся»: тема «естественного человека» в повести. Мечты Олеси и реальная жизнь ее окружения. Трагизм любви героини. Осуждение пороков общества

Тема 3.2. Решение нравственно-философских вопросов в произведениях Л.Н. Андреева

Для чтения и изучения: рассказы и повести (одно произведение по выбору): «Иуда Искариот», «Большой шлем» и другие.

Практическое занятие: Основные этапы жизни и творчества Л.Н. Андреева. На перепутьях реализма и модернизма. Проблематика произведения. Трагическое мироощущение автора.

Тема 3.3. Романические произведения М.А. Горького. Авторская позиция в социальной пьесе «На дне»

Для чтения и изучения: рассказы (один по выбору): «Старуха Изергиль», «Макар Чудра», «Коновалов» и другие. Пьеса «На дне».

Рассказ-триптих «Старуха Изергиль». Романтизм ранних рассказов Горького. Проблема героя. Особенности композиции рассказа. Независимость и обреченность Изергиль. Индивидуализм Ларры. Подвиг Данко. Величие и бессмысленность его жертвы. Смысл противопоставления героев.

Практическое занятие: «На дне» как социально-философская драма. Смысл названия пьесы. Система и конфликт персонажей. Обреченность обитателей ночлежки. Старик Лука и его жизненная философия. Спор о назначении человека. «Три правды» в пьесе и их трагическая конфронтация. Роль авторских ремарок, песен, цитат. Неоднозначность авторской позиции. М. Горький и Художественный театр. Сценическая история пьесы «На дне»

Тема 3.4. Стихотворения поэтов Серебряного века. Тематика и идейно-художественное своеобразие лирики

Для чтения и изучения: стихотворения поэтов Серебряного века (не менее двух стихотворений одного поэта по выбору) Например, стихотворения К.Д. Бальмонта, М.А. Волошина, Н.С. Гумилева и других.

Практическое занятие: Работа с инфоресурсами: подготовка презентации / постера, коллажа / видеоролика или другом формате (по выбору) по темам: «Серебряный век русской литературы»; «Эстетические программы модернистских объединений»; «Художественный мир поэта»; «Основные темы и мотивы лирики поэта» и другие.

Раздел 4. Литература XX века

Тема 4.1. Тематическое разнообразие и психологизм произведений И. А. Бунина

Для чтения и изучения: рассказы (два по выбору): «Антоновские яблоки», «Чистый понедельник», «Господин из Сан-Франциско» и другие.

Основные этапы жизни и творчества И.А. Бунина. Тема любви в произведениях И.А. Бунина. Образ Родины. Психологизм бунинской прозы. Пейзаж. Особенности языка: «живопись» словом, детали-символы, сочетание различных пластов лексики.

Проза И. А. Бунина. Мотив запустения и увядания дворянских гнезд, образ «Руси уходящей». Судьба мира и цивилизации в осмыслении писателя. Тема трагической любви в рассказах Бунина. Традиции русской классической поэзии и психологической прозы в творчестве Бунина. Новаторство поэта

Тема 4.2. Тематика и основные мотивы лирики А.А. Блока. Символическое значение поэмы «Двенадцать»

Для чтения и изучения: стихотворения (не менее двух по выбору): «Незнакомка», «Россия», «Ночь, улица, фонарь, аптека...», «Река раскинулась. Течет, грустит лениво...» (из цикла «На поле Куликовом»), «На железной дороге», «О доблестях, о подвигах, о славе...», «О, весна, без конца и без краю...», «О, я хочу безумно жить...» и другие. Поэма «Двенадцать»

Основные этапы жизни и творчества А.А. Блока. Поэт и символизм. Разнообразие мотивов лирики. Образ Прекрасной Дамы в поэзии А.А. Блока. Образ «страшного мира» в лирике А.А. Блока. Тема Родины.

Практическое занятие: работа с инфоресурсами: подготовка презентации / постера, коллажа / видеоролика или др. формате (по выбору) по темам: «Поэт и революция»; Поэма «Двенадцать»: история создания, многоплановость, сложность художественного мира поэмы»; «Герои поэмы «Двенадцать», сюжет, композиция, многозначность финала»; «Художественное своеобразие языка поэмы».

Тема 4.3. Тематика и основные мотивы лирики В.В. Маяковского. Поэтическое новаторство в поэме «Облако в штанах»

Для чтения и изучения: стихотворения (не менее двух по выбору): «А вы могли бы?», «Нате!», «Послушайте!», «Лиличка!», «Юбилейное», «Прозаседавшиеся», «Письмо Татьяне Яковлевой» и другие.

Поэма «Облако в штанах»Новаторство поэтики Маяковского. Лирический герой ранних произведений поэта. Поэт и революция. Сатира в стихотворениях Маяковского. Поэтическое новаторство Маяковского (ритмика, рифма, строфика и графика стиха, неологизмы, гиперболичность). Своеобразие жанров и стилей лирики поэта. Стихи поэта в современной массовой культуре

Поэма «Облако в штанах». Образ лирического героя-бунтаря и его возлюбленной. Новаторское открытие Маяковского в жанре поэмы: усиление лирического начала (превращение поэмы в лирический монолог). Работа с инфоресурсами: сообщения на тему

«Художественный мир поэмы»; «Особенности рифмовки».

Тема 4.4. Тематика и основные мотивы лирики С.А. Есенина. Образ Родины и деревни в стихотворениях

Для чтения и изучения: стихотворения (не менее двух по выбору): «Гой ты, Русь, моя родная...», «Письмо матери», «Собаке Качалова», «Спит ковыль. Равнина дорогая...», «Шаганэ ты моя, Шаганэ...», «Не жалею, не зову, не плачу...», «Я последний поэт деревни...», «Русь Советская», «Низкий дом с голубыми ставнями...» и другие

Практическое занятие: Работа с инфоресурсами, подготовка сообщения по темам: «Особенности лирики поэта и многообразие тематики стихотворений: чувство Родины/ образ родной деревни/ особая связь природы и человека/ любовная тема»; «Исповедальность лирики: отражение потерь и обретений на дороге жизни»; «Самобытность поэзии Есенина (народно-песенная основа, музыкальность)»; «Есенин на сцене, в кино и музыке». Выразительное чтение не менее одного стихотворения наизусть по выбору

Тема 4.5. Своеобразие поэзии первой половины XX века: О.Э. Мандельштам, М.И. Цветаева. Тематика и основные мотивы лирики

Для чтения и изучения: О.Э. Мандельштам. Стихотворения (не менее двух по выбору): «Бессонница. Гомер. Тугие паруса…», «За гремучую доблесть грядущих веков…», «Ленинград», «Мы живём, под собою, не чуя страны…» и др.

М.И. Цветаева. Стихотворения (не менее двух по выбору). Например, «Моим стихам, написанным так рано…», «Кто создан из камня, кто создан из глины…», «Идёшь, на меня похожий…», «Мне нравится, что вы больны не мной…», «Тоска по родине! Давно…», «Книги в красном переплёте», «Бабушке», «Красною кистью…» (из цикла «Стихи о Москве») и другие

Работа с инфоресурсами - сообщения по темам: «Страницы жизни и творчества О.Э. Мандельштама»; «Основные мотивы лирики поэта, философичность его поэзии». Групповая работа по теме «Многообразие тематики и проблематики в лирике М.И. Цветаевой: письменный анализ стихотворения».

Тема 4.6. Художественное творчество А.А. Ахматовой. Тема Родины и судьбы в поэме «Реквием»

Для чтения и изучения: стихотворения (не менее двух по выбору): «Песня последней встречи», «Сжала руки под темной вуалью...», «Смуглый отрок бродил по аллеям...», «Мне голос был. Он звал утешно...», «Не с теми я, кто бросил землю...», «Мужество», «Приморский сонет», «Родная земля» и другие.

Анализ художественного текста по вопросам: «Многообразие тематики лирики» / «Любовь как всепоглощающее чувство в лирике поэта».

Практическое занятие: Поэма «Реквием». Гражданский пафос, тема Родины и судьбы в творчестве поэта. Трагедия народа и поэта. Смысл названия. Широта эпического обобщения в поэме «Реквием». Художественное своеобразие произведения. Работа с инфоресурсами: подготовка презентации / постера, коллажа / видеоролика или др. формате (по выбору) по темам «Аллюзии и реминисценции в поэме «Реквием» / «Жизнь и творчество А. Ахматовой в кино и музыке».

Тема 4.7. Идейно-художественное своеобразие романа Н.А. Островского «Как закалялась сталь»

Для чтения и изучения: избранные главы романа «Как закалялась сталь».

История создания, идейно-художественное своеобразие романа «Как закалялась сталь». Для чтения и изучения: роман «Как закалялась сталь» (избранные главы). Сочинение по теме «Образ Павки Корчагина как символ мужества, героизма и силы духа».

Тема 4.8. М. А. Шолохов. Проблема гуманизма и нравственный поиск героев романа-эпопеи «Тихий Дон»

Для чтения и изучения: роман-эпопея «Тихий Дон» (избранные главы)

Практическое занятие: История создания произведения. Герои романа-эпопеи о всенародной трагедии. Семья Мелеховых. Образ Григория Мелехова. Любовь в его жизни. Герой в поисках своего пути среди «хода истории». Финал романа-эпопеи. Проблема гуманизма в произведении. Полемика вокруг авторства. Киноистория романа. Основные этапы жизни и творчества М.А. Шолохова. Групповая работа «Анализ художественного текста» по вопросам: особенности жанра, система образов, тема семьи, нравственные ценности казачества. Трагедия народа и судьба одного человека. Традиции Л. Н. Толстого в прозе М. А. Шолохова

Тема 4.9 Особенности прозы М.А. Булгакова

Для чтения и изучения: роман «Мастер и Маргарита», роман «Белая гвардия» (один роман по выбору).

Михаил Афанасьевич Булгаков (1891–1940) «Изгнанник, избранник»: сведения из биографии (с обобщением ранее изученного)

Роман «Мастер и Маргарита». История создания и издания романа. Жанр и композиция: прием «роман в романе». Библейский и бытовой уровни повествования. Реальность и фантастика (литературная среда Москвы; Воланд и его свита). Сатира. Основные проблемы романа: проблема предательства, проблема творчества и судьбы художника, проблема нравственного выбора. Тема идеальной любви (история Маргариты). Финал романа. Экранизации романа или роман «Белая гвардия». История создания произведения. Смысл названия. Эпиграфы. Жанр и композиция. Система образов. Образ Дома и Города в вихре Гражданской войны. Нравственный выбор героев в эпоху распри и раздора. Честь как главное качество человека. Смысл финала. Литературные ассоциации в романе. Сценическая и киноистория романа

Практическое занятие: Анализ художественного текста, работа в малых группах по темам: «Своеобразие жанра и композиции произведения. Многомерность исторического пространства»; «Система образов»; «Эпическая широта с изображенной панорамы и лиризм размышлений повествователя»; «Смысл финала»

Тема 4.10. Нравственная проблематика произведений А.П. Платонова

Для чтения и изучения: Рассказы и повести (одно произведение по выбору): «В прекрасном и яростном мире», «Котлован», «Возвращение» и другие.

Этапы творческого пути Андрея Платонова (Андрей Платонович Климентов). Анализ художественного текста, работа в малых группах по темам: «Картины жизни и творчества А. П. Платонова»; «Утопические идеи произведений писателя»; «Особый тип платоновского героя»; «Высокий пафос и острая сатира произведений Платонова»; «Самобытность языка и стиля писателя».

Тема 4.11. Основные мотивы лирики А.Т. Твардовского. Тема Великой Отечественной войны в стихотворениях поэта

Для чтения и изучения: стихотворения (не менее двух по выбору): «Вся суть в одном единственном завете…», «Памяти матери» («В краю, куда их вывезли гуртом…»), «Я знаю, никакой моей вины…», «Дробится рваный цоколь монумента...» и другие

Выразительное чтение наизусть лирического произведения (по выбору из перечня). Работа с инфоресурсами: подготовка презентации / постера, коллажа / видеоролика или др. формате (по выбору) по темам: «Страницы жизни и творчества А.Т. Твардовского»; «Тематика и проблематика произведений автора»; «Основные мотивы лирики Твардовского»; «Поэт и время»; «Тема Великой Отечественной войны»; «Тема памяти. Доверительность и исповедальность лирической интонации Твардовского».

Тема 4.12. Проза о Великой Отечественной войне. Историческая правда и нравственная проблематика произведений о Великой Отечественной войне

Для чтения и изучения: проза о Великой Отечественной войне (по одному произведению не менее чем двух писателей по выбору). Например, В. П. Астафьев «Пастух и пастушка», «Звездопад»; Ю. В. Бондарев «Горячий снег»; В. В. Быков «Обелиск», «Сотников», «Альпийская баллада»; Б. Л. Васильев «А зори здесь тихие», «В списках не значился», «Завтра была война»; К. Д. Воробьев «Убиты под Москвой», «Это мы, Господи!»; В. Л. Кондратьев «Сашка»; В. П. Некрасов «В окопах Сталинграда»; Е. И. Носов «Красное вино победы», «Шопен, соната номер два»; С.С. Смирнов «Брестская крепость». Тема Великой Отечественной войны в прозе (обзор)

Практическое занятие: Работа в малых группах с инфоресурсами: по темам «Чтение и анализ ключевого эпизода из произведений не менее двух писателей»; «Человек на войне. Историческая правда художественных произведений о Великой Отечественной войне»; «Своеобразие «лейтенантской» прозы»; «Героизм и мужество защитников Отечества»; «Традиции реалистической прозы о войне в русской литературе». Экранизация произведений о Великой Отечественной войне

Тема 4.13. Жизненная правда и нравственная проблематика романов А.А. Фадеева «Молодая гвардия» и В.О. Богомолова «В августе сорок четвёртого»

Для чтения и изучения: роман А.А. Фадеева «Молодая гвардия», В.О. Богомолова «В августе сорок четвёртого»

Практическое занятие: Чтение и анализ эпизодов романа. Жизненная правда и художественный вымысел. Система образов в романе «Молодая гвардия». Героизм и мужество молодогвардейцев. Экранизация романа. Групповая работа по вопросам: «Чтение и анализ эпизодов романа» / «Мужество и героизм защитников Родины» / «Экранизации романа»

Тема 4.14. Поэзия о Великой Отечественной войне. Проблема исторической

Для чтения и изучения: поэзия о Великой Отечественной войне. Стихотворения (по одному стихотворению не менее чем двух поэтов по выбору) Ю. В. Друниной, М. В. Исаковского, Ю. Д. Левитанского, С. С. Орлова, Д. С. Самойлова, К. М. Симонова, Б. А. Слуцкого

Анализ и чтение не менее двух стихотворений, их сопоставление. Проблема исторической памяти в лирических произведениях о Великой Отечественной войне.

Выразительное чтение художественного произведения наизусть / Литературно-музыкальная композиция / Киноурок (просмотр и обсуждение отрывков) / Подготовка сценария литературно-музыкальной композиции / культурно - массового мероприятия

Тема 4.15. Драматургия о Великой Отечественной войне. Нравственно-ценностное звучание пьесы В.С. Розова «Вечно живые»

Для чтения и изучения: пьеса В.С. Розова «Вечно живые».

Киноурок (просмотр и обсуждение отрывков) / Чтение и анализ фрагментов пьесы. Художественное своеобразие и сценическое воплощение драматического произведения / Просмотр и обсуждение телеспектакля

Тема 4.16. Идейно-художественное своеобразие лирики Б. Л. Пастернака.

Для чтения и изучения: стихотворения (не менее двух по выбору) «Февраль. Достать чернил и плакать!..», «Определение поэзии», «Во всём мне хочется дойти…», «Снег идёт», «Любить иных - тяжёлый крест...», «Быть знаменитым некрасиво…», «Ночь», «Гамлет», «Зимняя ночь»

Работа в микрогруппах с инфоресурсами: подготовка презентации / постера, коллажа / видеоролика или др. формате (по выбору) по темам «Тематика и проблематика лирики поэта»;

«Тема поэта и поэзии»; «Любовная лирика Б.Л. Пастернака»; «Тема человека и природы»; «Философская глубина лирики Пастернака»

Тема 4.17. Социально-нравственная проблематика «лагерной» темы в произведениях А.И. Солженицына

Для чтения и изучения: «Один день Ивана Денисовича», «Архипелаг ГУЛАГ» (фрагменты книги по выбору, например, глава «Поэзия под плитой, правда под камнем» и другие)

Заполнение Чек-листа «Автобиографизм прозы писателя».

Работа с инфоресурсами: подготовка презентации / постера, коллажа / видеоролика или др. формате (по выбору) по темам «Своеобразие раскрытия «лагерной» темы»; «Анализ рассказа «Один день Ивана Денисовича», творческая судьба произведения»; «Приемы создания образа в повести «Один день Ивана Денисовича»: детали портрета, ночные пейзажи, связанные с героем, речь и поступки».

Анализ кинофрагмента из фильма «Архипелаг ГУЛАГ».

Мини – рецензия «Человек и история страны в контексте трагической эпохи в книге писателя

Тема 4.18. Нравственные искания героев рассказов В.М. Шукшина и В. Г. Распутина

Для чтения и изучения: рассказы В. М. Шукшина (не менее двух по выбору) «Срезал», «Обида», «Микроскоп», «Мастер», «Крепкий мужик», «Сапожки».

Практическое занятие:

Реферат на тему «Нравственные искания героев рассказов В.М. Шукшина».

Составление таблицы «Герой-чудик В. Шукшина и «маленький человек» в литературе Х1Х века: сходство и отличие» / Речевая характеристика героев / Открытый финал шукшинских произведений

Тема 4.19. Взаимосвязь нравственных, философских и экологических проблем в произведениях В. Г. Распутина

Для чтения и изучения: рассказы В. Г. Распутина (не менее двух по выбору) «Живи и помни», «Прощание с Матёрой»

Практическое занятие:

Чтение и анализ фрагментов повести В. Распутина. Выявление основных нравственных проблем (верность заветам предков, преданность родной земле, проблема отцов и детей, проблема экологии и др.). Характеристика образов «старинных старух», представителей молодого поколения).

Работа с инфоресурсами: подготовка презентации / постера, коллажа / видеоролика или другом формате (на выбор) по темам «Символика в повести В. Распутина …»; «Изображение патриархальной русской деревни», «Тема памяти и преемственности поколений»; «Взаимосвязь нравственных и экологических проблем в произведениях В. Г. Распутина».

Просмотр кинофрагмента «Прощание» (1981) и его обсуждение (драма Э. Климова и Л. Шепетко по мотивам повести В.Г. Распутина)

Тема 4.20. Своеобразие лирики Н. М. Рубцова

Для чтения и изучения: стихотворения (не менее двух по выбору) «Звезда полей», «Тихая моя родина!..», «В горнице моей светло…», «Привет, Россия…», «Русский огонёк», «Я буду скакать по холмам задремавшей отчизны...»

Работа с инфоресурсами: подготовка презентации / постера, коллажа / видеоролика или др. формате (по выбору) по темам «Тема Родины в лирике поэта», «Задушевность и музыкальность поэтического слова Рубцова».

Тема 4.21. Философские мотивы в лирике И. А. Бродского

Для чтения и изучения: стихотворения (не менее трёх по выбору) «На смерть Жукова», «Осенний крик ястреба», «Пилигримы», «Стансы» («Ни страны, ни погоста…»), «На столетие Анны Ахматовой», «Рождественский романс», «Я входил вместо дикого зверя в клетку…»

Биография и творчество И. А. Бродского. Основные философские мотивы в лирике. Работа с инфоресурсами: подготовка презентации / постера, коллажа / видеоролика или др. формате (по выбору) по темам «Основные темы лирических произведений поэта»; «Тема памяти»; «Философские мотивы в лирике Бродского»; «Своеобразие поэтического мышления и языка поэта Бродского»

Раздел 5. Проза второй половины XX – начала XXI веков

Тема 5.1. Проза второй половины XX – начала XXI века.

Для чтения и изучения: проза второй половины XX – начала XXI века. Рассказы, повести, романы (по одному произведению не менее чем двух прозаиков по выбору): Ф.А. Абрамов (повесть «Пелагея» и другие); Ч.Т. Айтматов (повесть «Белый пароход»); В.П. Астафьев (повествование в рассказах «Царь-рыба» (фрагменты); В.И. Белов (рассказы «На родине», «Бобришный угор»); Ф.А. Искандер (роман в рассказах «Сандро из Чегема» (фрагменты)); Ю.П. Казаков (рассказы «Северный дневник», «Поморка»); Захар Прилепин (рассказ из сборника «Собаки и другие люди»); А.Н. и Б.Н. Стругацкие (повесть «Понедельник начинается в субботу»); Ю.В. Трифонов (повести «Обмен»)

Социально-философская проблематика и нравственные искания героев произведений русской литературы второй половины XX – начала XXI века

Урок-конференция: представление презентации / постера, коллажа / видеоролика или другом формате (по выбору) по темам «Проблематика произведений писателя …»; «Нравственные искания героев произведений писателя…»; «Разнообразие повествовательных форм в изображении жизни современного общества писателя …»

Раздел 6. Поэзия второй половины XX – начала XXI века

Тема 6.1. Поэзия второй половины XX – начала XXI века. Тематика и основные мотивы лирики второй половины XX – начала XXI века

Для чтения и изучения: поэзия второй половины XX – начала XXI века. Стихотворения (по одному произведению не менее чем двух поэтов по выбору) В. С. Высоцкого, Н. А. Заболоцкого, Л. Н. Мартынова, Б. Ш. Окуджавы, А. А. Тарковского, Р. И. Рождественского, Ю. П. Кузнецова, А. А. Вознесенского, Б. А. Ахмадулиной, Е. А. Евтушенко, А. С. Кушнера, О. Г. Чухонцева

Урок-конференция: представление презентации / постера, коллажа / видеоролика или др. формате (по выбору) «Тематика и проблематика лирики поэта» / «Художественные приемы и особенности поэтического языка автора».

Раздел 7. Драматургия второй половины XX – начала XXI века

Тема 7.1. Драматургия второй половины XX – начала XXI века. Основные темы и проблемы второй половины XX – начала XXI века

Для чтения и изучения: драматургия второй половины XX – начала XXI века (произведение одного из драматургов по выбору): А. Н. Арбузов «Иркутская история»; А. В. Вампилов «Старший сын» и другие.

Киноурок / просмотр телеспектакля. Рецензия / отзыв «Особенности драматургии второй половины XX – начала XXI веков на примере одной пьесы. Основные темы и проблемы пьесы».

Раздел 8. Литература народов России

Тема 8.1. Литература народов России. Идейно-художественное своеобразие литературы народов России и её взаимосвязь с русской литературой

Для чтения и изучения: рассказы, повести, стихотворения (не менее одного произведения по выбору): стихотворения Г. Тукая, К. Хетагурова; рассказ Ю. Рытхэу «Хранитель огня»; повесть Ю. Шесталова «Синий ветер каслания» и другие; стихотворения Г. Айги, Р. Гамзатова, М. Джалиля, М. Карима, Д. Кугультинова, К. Кулиева.

Взаимовлияние русской художественной литературы и литературы народов России. Историко-культурный контекст и контекст творчества автора художественного произведения.

Раздел 9. Зарубежная литература

Тема 9.1. Основные темы и мотивы зарубежной поэзии и прозы второй половины XIX века - XX века

Для чтения и изучения: Зарубежная проза второй половины XIX века-- XX века (одно произведение по выбору). Например, произведения Р.Брэдбери «451 градус по Фаренгейту»; Э. Хемингуэя «Старик и море». Зарубежная поэзия второй половины XIX века -- XX века (не менее двух стихотворений одного из поэтов по выбору). Например, стихотворения А. Рембо, Ш. Бодлера

Тема 9.2. Отражение социальных проблем в зарубежной драматургии второй половины XIX века - XX века

Для чтения и изучения: зарубежная драматургия второй половины XIX века (*одно произведение по выбору*). Например, пьеса Г. Ибсена «Кукольный дом», Б. Брехта «Мамаша Кураж и ее дети»; М. Метерлинка «Синяя птица»; О. Уайльда «Идеальный муж»; Т. Уильямса «Трамвай «Желание»; Б. Шоу «Пигмалион» и другие.

Работа в группе с инфоресурсами: поиск информации по теме «Интерпретация драматического произведения в разных видах искусства». Сопоставление произведений русской и зарубежной литературы и сравнение их с художественными интерпретациями в других видах искусств (графика, живопись, театр, кино, музыка и другие).

Раздел 10 Профессионально-ориентированное содержание раздела

Тема 10.1. «Дело мастера боится»

«Что значит быть мастером своего дела?» Дискуссия на основе высказываний писателей о профессиональном мастерстве и работы с информационными ресурсами.

Практическое занятие: Анализ высказываний писателей о мастерстве; групповая работа с информационными ресурсами: поиск информации о мастерах своего дела (в избранной профессии), подготовка сообщений; участие в дискуссии «Что значит быть мастером своего дела?»

Тема 10.2 «Ты профессией астронома метростроевца не удивишь!..»

Стереотипы, связанные с той или иной профессией, представления о будущей профессии. Социальный рейтинг и социальная значимость получаемой профессии, представления о ее востребованности и престижности (по материалам СМИ, электронным источникам, свидетельствам профессионалов отрасли); правда и заблуждения, связанные с восприятием получаемой профессии: подготовка сообщения разного формата о стереотипах, заблуждениях, неверных представлениях, связанных в обществе с получаемой профессией и ее социальной значимостью.

Практическое занятие: «Написание текста в духе «ожидания / реальность» о том, как вы себе представляли обучение по профессии и каким оно оказалось на деле, а также какие заблуждения или стереотипы могут быть у людей, незнакомых с вашей будущей профессией

изнутри, и какова она в реальности (каждый 2-4 предложения) с использованием противительных синтаксический конструкций (по аналогии с избранным эпизодом). Работа с инфоресурсами: поиск информации по теме «Правда и заблуждения, связанные с восприятием получаемой профессии»; подготовка сообщения разного формата о стереотипах, заблуждениях, неверных представлениях, связанных в обществе с получаемой профессией и ее социальной значимостью; участие в дискуссии «Как люди моей профессии меняют мир к лучшему?»

Тема 10.3 «Каждый должен быть величествен в своем деле»: пути совершенствовани я в профессии

Обобщение и систематизация знаний о профессиональном мастерстве в художественных произведениях писателей и поэтов второй половины XIX - XXI в.в. Знакомство с профессиональными журналами и информационными ресурсами, посвященными профессиональной деятельности. Организация виртуальной выставки профессиональных журналов, посвященных разным профессиям; создание устного высказывания-рассуждения «Зачем нужно регулярно просматривать специализированный журнал …

Практическое занятие: «Написание текста в духе «ожидания / реальность» о том, как вы себе представляли обучение по профессии и каким оно оказалось на деле, а также какие заблуждения или стереотипы могут быть у людей, незнакомых с вашей будущей профессией изнутри, и какова она в реальности (каждый 2-4 предложения) с использованием противительных синтаксический конструкций (по аналогии с избранным эпизодом). Работа с инфоресурсами: поиск информации по теме «Правда и заблуждения, связанные с восприятием получаемой профессии»; подготовка сообщения разного формата о стереотипах, заблуждениях, неверных представлениях, связанных в обществе с получаемой профессией и ее социальной значимостью; участие в дискуссии «Как люди моей профессии меняют мир к лучшему?»

Тема 10.4. Как написать резюме, чтобы найти хорошую работу

Роль профессии в положении человека в социуме. Резюме как описание способностей человека, которые делают его конкурентоспособным на рынке труда. Цель резюме – привлечь к себе внимание работодателя при первом, как привило, заочном знакомстве, произвести благоприятное впечатление и побудить пригласить вас на личную встречу. Как презентовать себя в резюме, чтобы выглядеть в глазах работодателя именно таким сотрудником, каков ему необходим. Резюме – официальный документ, правила написания которого регламентированы руководством по делопроизводству. Структура резюме. Резюме проектное и резюме действительное.

Практическое занятие: Отличие нормативных документов от видов текстов (сопоставление фрагмента из художественного текста и официальных документов). Работа с образцовым документом резюме. Составление своего действительного резюме (по аналогии с образцовым текстом). Взаимопроверка составленных резюме

Тема 10.5. «Говори, говори…»: диалог как средство характеристики человека

Вербальные средства коммуникации в ситуациях бытового, делового и профессионального общения. Отличие профессионального диалога от делового, бытового. Стилистические группы слов. Роль диалога в профессиональной деятельности. Требования к профессиональному диалогу.

Практическое занятие: Создание проблемной ситуации: нужен ли профессиональный диалог? Чтение и анализ диалогов; создание рекомендаций к составлению профессионального диалога; работа (в парах) над созданием «профессионального диалога» (в соответствии с будущей профессией/специальностью) в различных ситуациях: специалист – руководитель», «клиент – специалист», «специалист – специалист»

Тема 10.6. Прогресс – это форма человеческого существования»: профессии в мире НТП

Научно-технический прогресс и человечество. Зависимость цивилизации от современных технологий. Проблемы человека и общества, связанные с научнотехническим прогрессом (рассуждение с опорой на текст). Ответственность ученого за свои научные открытия. Наука – двигатель прогресса.

Практическое занятие: Сочинение на тему (по выбору): «Возможно ли остановить прогресс?», «Профессии в мире НТП: у всех ли профессий есть будущее», «Профессии, «рожденные» НТП в последние десятилетия»

Промежуточная аттестация (Дифференцированный зачет)

3. Тематический план учебного предмета ОУП.02 Литература

№ п.п.	Тема занятия	Виды учебной деятельности							ЛР, формируемые компетенции
		Количество часов	В том числе						
			Л	ЛЗ	ПЗ	ПП	К	СР	
Введение. Литература и ее место в жизни человека		**2**	**2**						ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
Раздел 1. Литература второй половины XIX века		**16**	**8**		**8**				ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Введение. Литература и ее место в жизни человека	1	1						
Тема 1.1	*Художественный мир драматурга А.Н. Островского. Судьба женщины в XIX веке и ее отражение в драмах А. Н. Островского*	1			1				
Тема 1.2.	Понятие «обломовщина» как социально-нравственное явление в романе А. И. Гончарова «Обломов»	1	1						ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Работа с избранными эпизодами из романа (чтение и обсуждение). Составление «Словарика непонятных и устаревших слов». Сообщения по темам: «Портрет Ильи Ильича Обломова в интерьере» по описанию в романе и своим впечатлениям, (реализация на выбор ученика: текстовое /цитатное описание; визуализация портрета в разных техниках: графика, аппликация, коллаж и т. д.)	1			1				
Тема 1.3.	Социально-нравственная проблематика романа И. С. Тургенева «Отцы и дети»	1	1						ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
Тема 1.4.	Идейно-художественное своеобразие лирики Ф.И. Тютчева и А.А. Фета	1	1						
	Основные темы и художественное своеобразие лирики Тютчева. Основные образы и философские мотивы поэтических текстов А. А. Фета.	1			1				
Тема 1.5.	Гражданская лирика Н.А. Некрасова. Проблематика поэмы «Кому на Руси жить хорошо»	1	1						ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
Тема 1.6.	*Особенности сатиры в романе-хронике М. Е. Салтыкова-Щедрина «История одного города»*	2			2				
Тема 1.7.	Влияние творчества Ф. М. Достоевского на развитие русской литературы	1	1						ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04,

									ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Работа с избранными эпизодами из романа «Преступление и наказание» (чтение и обсуждение). Работа в малых группах (задания по выбору): подготовка материала о биографии Ф.М. Достоевского в виде ленты времени / презентации / видеоролика / постера / коллажа / подкаста и соотнесении фактов личной биографии с художественным творчеством писателя. Работа с информационными ресурсами и картами, подготовка иллюстраций с вероятным маршрутом экскурсии по местам Петербурга, упомянутым в романе. Написание текста-опровержения теории Раскольникова	1			1				
Тема 1.8.	Судьба и творчество Л. Н. Толстого. «Мысль семейная» и «мысль народная» в романе-эпопее «Война и мир»	1	1						ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Подготовка материала о биографии Л.Н. Толстого в виде ленты времени / презентации / видеоролика / постера / коллажа / подкаста и соотнесении фактов личной биографии с художественным творчеством писателя. Работа с инфоресурсами: подготовка презентации / постер, коллаж / видеоролик или др. формате (по выбору) об истории создания романа-эпопеи «Война и мир» Л.Н. Толстого/ или написание рецензии на экранизацию романа «Война и мир». Выразительное чтение отрывка наизусть	1			1				
Тема 1.9.	Творческий путь Н. С. Лескова. Нравственный поиск героев в рассказах и повестях Н.С. Лескова	1	1						ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
Тема 1.10	*Инсценировка избранных эпизодов пьесы. Подготовка и участие в дискуссии «Как человек может влиять на окружающий мир и менять его к лучшему?» Работа с инфоресурсами: определение теории малых дел и соотнесение определения с содержанием рассказа/или написание рецензии на экранизацию «Вишневого сада» А.П. Чехова*	1			1				
Раздел 2. Литературная критика второй половины XIX века		**1**			**1**				ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
Тема 2.1	*Литературная критика второй половины XIX века. Историко-литературное и нравственно-ценностное значение русской литературы в оценке Н.А. Добролюбова / .И. Писарева*	1			1				
Раздел 3. Литература конца XIX – начала XX вв.		**6**	**3**		**3**				ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
Тема 3.1	Нравственная сущность любви в произведениях А.И. Куприна	1	1						
Тема 3.2	*Решение нравственно-философских вопросов в произведениях Л.Н. Андреева*	1			1				
Тема 3.3	Романические произведения М.А. Горького. Авторская позиция в социальной пьесе «На дне»	1	1						ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	«На дне» как социально-философская драма. Смысл названия пьесы. Система и конфликт персонажей. Обреченность обитателей ночлежки. Старик Лука и его жизненная	1			1				

	философия. Спор о назначении человека. «Три правды» в пьесе и их трагическая конфронтация. Роль авторских ремарок, песен, цитат. Неоднозначность авторской позиции. М. Горький и Художественный театр. Сценическая история пьесы «На дне»								
Тема 3.4.	Стихотворения поэтов Серебряного века. Тематика и идейно-художественное своеобразие лирики	1	1						ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Работа с инфоресурсами: подготовка презентации / постера, коллажа / видеоролика или другом формате (по выбору) по темам: «Серебряный век русской литературы»; «Эстетические программы модернистских объединений»; «Художественный мир поэта»; «Основные темы и мотивы лирики поэта» и другие.	1			1				
Раздел 4. Литература XX века		**11**	**5**		**4**		**2**		
Тема 4.1.	Тематическое разнообразие и психологизм произведений И.А. Бунина. Тематика и основные мотивы лирики А.А. Блока. Символическое значение поэмы «Двенадцать»	1	1						ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
Тема 4.3.	Тематика и основные мотивы лирики В.В. Маяковского. Поэтическое новаторство в поэме «Облако в штанах»	1	1						
Тема 4.4.	*Тематика и основные мотивы лирики С.А. Есенина. Образ Родины и деревни в стихотворениях*	1			1				
Тема 4.5	Своеобразие поэзии первой половины XX века: О.Э. Мандельштам, М.И. Цветаева. Тематика и основные мотивы лирики	1	1						ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
Тема 4.6.	*Художественное творчество А.А. Ахматовой. Тема Родины и судьбы в поэме «Реквием»*	1			1				
Тема 4.7.	Идейно-художественное своеобразие романа Н.А. Островского «Как закалялась сталь»	1	1						ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
Тема 4.8	М.А. Шолохов. Проблема гуманизма и нравственный поиск героев романа-эпопеи «Тихий Дон»	1	1						
Тема 4.9	Особенности прозы М.А. Булгакова	1	1						ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Роман «Мастер и Маргарита». История создания и издания романа. Жанр и композиция: прием «роман в романе». Библейский и бытовой уровни повествования. Реальность и фантастика (литературная среда Москвы; Воланд и его свита). Сатира. Основные проблемы романа	1			1				
	Консультации	2					2		
Итого за 1 семестр 34 час, из них: 16 час теоретического обучения, 16 час практических занятий, 2 час консультаций									
		18	**18**						
Тема 4.10	Нравственная проблематика произведений А.П. Платонова	2	2						

Тема 4.11.	Основные мотивы лирики А.Т. Твардовского. Тема Великой Отечественной войны в стихотворениях поэта	2	2						ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
Тема 4.12.	Проза и поэзия о Великой Отечественной войне. Историческая правда и нравственная проблематика произведений о Великой Отечественной войне	2	2						
Тема 4.13.	Жизненная правда и нравственная проблематика романов А.А. Фадеева «Молодая гвардия» и В.О. Богомолова «В августе сорок четвёртого»	2	2						ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Жизненная правда и художественный вымысел. в романе «Молодая гвардия»	2	2						
Тема 4.14.	Поэзия о Великой Отечественной войне. Проблема исторической памяти в стихотворениях о Великой Отечественной войне	1	1						ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
Тема 4.15	Драматургия о Великой Отечественной войне. Нравственно-ценностное звучание пьесы В.С. Розова «Вечно живые»	1	1						
Тема 4.16.	Идейно-художественное своеобразие лирики Б. Л. Пастернака..	1	1						
Тема 4.17.	А. И. Солженицын. Социально-нравственная проблематика «лагерной» темы в произведениях А.И. Солженицына	1	1						
Тема 4.18.	Нравственные искания героев рассказов В.М. Шукшина и В. Г. Распутина	2	2						
Тема 4.19	Своеобразие лирики Н. М. Рубцова	1	1						ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
Тема 4.20.	Философские мотивы в лирике И. А. Бродского	1	1						
Радел 5. Проза второй половины XX – начала XXI веков		**2**	**2**						ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
Тема 5.1.	Проза второй половины XX – начала XXI века. Социально-философская проблематика и нравственные искания героев произведений русской литературы второй половины XX – начала XXI века	2	2						
Раздел 6. Поэзия второй половины XX – начала XXI века		**2**	**2**						ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
Тема 6.1	Поэзия второй половины XX – начала XXI века. Тематика и основные мотивы лирики второй половины XX – начала XXI века	2	2						
Раздел 7 Драматургия второй половины XX – начала XXI века		**2**	**2**						ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
Тема 7.1.	Драматургия второй половины XX – начала XXI века. Основные темы и проблемы второй половины XX – начала XXI века	2	2						
Раздел 8. Литература народов России		**2**	**2**						ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
Тема 8.1.	Литература народов России. Идейно-художественное своеобразие литературы народов России и её взаимосвязь с русской литературой	2	2						
Раздел 9. Зарубежная литература		**6**	**6**						

Тема 9.1	Основные темы и мотивы зарубежной поэзии и прозы второй половины XIX века - XX века	2	2						ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
Тема 9.2	Отражение социальных проблем в зарубежной драматургии второй половины XIX века - XX века	2	2						
Тема 9.3	Роль диалога в художественном тексте. Диалог как средство характеристики человека. Прикладной модуль «Профессионально-ориентированное содержание раздела»	2	2						
Раздел 10. Профессионально-ориентированное содержание раздела		**12**			**12**				
Тема 10.1.	*«Дело мастера боится». Анализ высказываний писателей о мастерстве; групповая работа с информационными ресурсами.*	2			2				
Тема 10.2.	*«Ты профессией астронома метростроевца не удивишь!..». Написание текста в духе «ожидания / реальность». Работа с инфоресурсами. Участие в дискуссии «Как люди моей профессии меняют мир к лучшему?»*	2			2				
Тема 10.3.	*«Каждый должен быть величествен в своем деле»: пути совершенствования в профессии. Организация виртуальной выставки профессиональных журналов, посвященных разным профессиям; создание устного высказывания-рассуждения «Зачем нужно регулярно просматривать специализированный журнал …»*	2			2				
Тема 10.4.	*Как написать резюме, чтобы найти хорошую работу. Сопоставление фрагмента из художественного текста и официальных документов. Работа с образцовым документом резюме. Составление своего действительного резюме.*	2			2				
Тема 10.5.	*«Говори, говори…»: диалог как средство характеристики человека. Чтение и анализ диалогов; создание рекомендаций к составлению профессионального диалога.*	2			2				
Тема 10.6.	*Прогресс – это форма человеческого существования»: профессии в мире НТП. Сочинение на тему.*	2			2				
Итого за 2 семестр 44 час, из них: 32 час теоретического обучения, 12 час практических занятий									

Л – лекции
Пз – практические занятия
Лз – лабораторные занятия
К – консультации
С.р. – самостоятельная работа
ПП – практическая подготовка

Примерный перечень художественной литературы для выразительного чтения наизусть[12]

Раздел «Литература второй половины XIX века»

- А. Н. Островский. «Гроза», фрагмент (например, монолог Кулигина от слов «Жестокие нравы, сударь, в нашем городе...» до слов «Я, говорит, потрачусь, да уж и ему станет в копейку»);
- Ф.И. Тютчева или А.А. Фета, стихотворение;
- Н.А. Некрасов, отрывок из поэмы «Кому на Руси жить хорошо», фрагмент;
- Л. Н. Толстой, отрывок из романа-эпопеи «Война и мир».

Раздел «Литература конца XIX – начала XX вв.»

- К.Д. Бальмонт, М.А. Волошин, Н.С. Гумилев и другие представители поэтов Серебряного века, стихотворения.

Раздел «Литература XX века»

- А.А. Блок, стихотворение
- С.А. Есенин, стихотворение
- А.А. Ахматова, стихотворение
- Ю. В. Друнин, М.В. Исаковский, Ю. Д. Левитанский, Д. С. Самойлов, К.М. Симонов, С. С. Орлов, Б. А. Слуцкий, стихотворения.

Раздел «Поэзия второй половины XX – начала XXI века»

- В. С. Высоцкий, Н. А. Заболоцкий, Л. Н. Мартынов, Б. Ш. Окуджава, А. А. Тарковский, Р. И. Рождественский, Ю. П. Кузнецов, А. А. Вознесенский, Б. А. Ахмадулина, Е. А. Евтушенко, А. С. Кушнер, О. Г. Чухонцев, стихотворение

4. Материально-техническое обеспечение преподавания учебного предмета

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Освоение программы учебного предмета «Русский язык» предполагает наличие учебного кабинета, в котором имеется возможность обеспечить свободный доступ в сеть Интернет во время учебного занятия и в период внеучебной деятельности обучающихся.

Оборудование кабинета:

– 25 посадочных мест для обучающихся;

– рабочее место преподавателя;

– учебно-методическое обеспечение рабочей программы учебного предмета является неотъемлемым приложением РП, в его состав входят: мультимедийное сопровождение аудиторных занятий (презентации, видеофрагменты, экранно-звуковые пособия), методические материалы по организации лекционных, практических занятий и самостоятельной работы студентов (УМК), оценочные материалы по предмету (приложение).

Технические средства обучения:

– компьютер;

– электронная информационно-образовательная среда ГБПОУ АО «АГПК» (Moodle);

– стандартное программное обеспечение: MS Windows XP, текстовый редактор MS Word, редактор электронных таблиц MS Excel, СУБД MS Access, Internet Explorer;

– интерактивная доска;

– мультимедиапроектор.

4.2 Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, интернет-ресурсов, юридической и дополнительной литературы

Основные источники

1. Литература. Базовый уровень. Учебник для СПО. В 2 частях. Ч. 1/Курдюмова Т.Ф., Колокольцев Е.Н., Марьина О.Б. и другие - АО «Издательство «Просвещение». 2024

[12] *Не менее одного произведения на выбор из тех, что были предложены во время изучения программы. Не менее 10 произведений*

2. Литература. Базовый уровень. Учебник для СПО. В 2 частях. Ч. 2/Курдюмова Т.Ф., Колокольцев Е.Н., Марьина О.Б. и другие - АО «Издательство «Просвещение». 2024
3. Учебник: для образовательных организаций СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования: в двух частях / Г. А. Обернихина, А. Г. Антонова, И. Л. Вольнова и др.; под редакцией Г. А. Обернихиной Ч. 1.- М.: Издательский центр «Академия», 2021
4. История русской литературы XX-XXI веков: учебник и практикум для вузов / В. А. Мескин [и др.]; под общей редакцией В. А. Мескина. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 411 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-00234-8. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/450436

Дополнительные источники

1. Сафонов, А. А. Литература. 10 класс. Хрестоматия: учебное пособие для среднего профессионального образования / А. А. Сафонов; под редакцией М. А. Сафоновой. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 211 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-02275-9. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/453510
2. Сафонов, А. А. Литература. 11 класс. Хрестоматия: учебное пособие для среднего профессионального образования / А. А. Сафонов; под редакцией М. А. Сафоновой. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 265 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-09163-2. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/453653
3. Сухих И. Н. Литература: учеб. для 11 кл.: сред. (полное) общ. образование (баз. уровень): в 2 ч. Ч. 1. – М.: Изд. центр «Академия», 2021. – 352 с.
4. Сухих И. Н. Литература: учеб. для 11 кл.: сред. (полное) общ. образование (баз. уровень): в 2 ч. Ч. 2. – М.: Изд. центр «Академия», 2021. – 368 с.

Электронные издания

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации (https://minobrnauki.gov.ru)
Федеральный портал «Российское образование» (http://www.edu.ru/)
Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" (http://window.edu.ru/)
Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (http://school-collection.edu.ru/)
Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (http://fcior.edu.ru/)
Образовательный портал «Учеба» (http://www.ucheba.com/)
Научная электронная библиотека (НЭБ) (http://www.elibrary.ru)
Национальная электронная библиотека (http://нэб.рф/)
Служба тематических толковых словарей (http://www.glossary.ru/)
Словари и энциклопедии (http://dic.academic.ru/)
Консультант Плюс - справочная правовая система (доступ по локальной сети).
Арзамас [Электронный ресурс] URL: https://arzamas.academy/
Полка [Электронный ресурс] URL:https://polka.academy/
Президентская библиотека. [Электронный ресурс] URL: https://www.prlib.ru/

Интернет-ресурсы:

1. www.gramota.ru Справочный ресурс
2. www.gramma.ru Справочный ресурс
3. www.uchportal.ru (Учительский портал. Уроки, презентации, контрольные работы, тесты, компьютерные программы, методические разработки по русскому языку и литературе).

4.3 Требования к педагогическим работникам

Уровень квалификации работников, осуществляющих образовательную деятельность по образовательной программе среднего профессионального образования на базе основного общего образования, для каждой занимаемой должности соответствует квалификационным характеристикам по соответствующей должности. Соответствие уровня квалификации работников, осуществляющих образовательную деятельность и реализующих образовательную программу среднего профессионального образования на базе основного общего образования, требованиям, предъявляемым к квалификационным категориям (первой или высшей), а также занимаемым ими должностям, устанавливается при их аттестации.

Непрерывность профессионального развития работников, осуществляющих образовательную деятельность, реализующих образовательную программу среднего профессионального образования на базе основного общего образования, обеспечивается освоением ими дополнительных профессиональных программ по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года.

5. Контроль и оценка результатов освоения учебного предмета

ГБПОУ АО «АГПК», реализующее подготовку по учебному предмету, обеспечивает организацию и проведение промежуточной аттестации и текущего контроля индивидуальных образовательных достижений, демонстрируемых обучающимися. В ходе оценки преподавателем может быть учтено портфолио учебных и внеучебных индивидуальных достижений обучающихся, формирование которого может осуществляться в электронной информационно–образовательной Колледжа. Обучающиеся самостоятельно загружают учебные и внеучебные достижения через личный кабинет в ЭИОС.

При проведении текущего контроля и промежуточной аттестации могут быть использованы технические средства. В условиях применения форм образовательной деятельности с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения в пределах осваиваемой программы могут использоваться электронная информационно-образовательная среда Moodle и другие формы электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Контроль и оценка результатов освоения учебного предмета осуществляется преподавателем в процессе освоения материала: опросы в устной и письменной форме, промежуточное тестирование, самостоятельная работа обучающихся и др. В качестве форм и методов текущего контроля могут быть использованы домашние контрольные работы, практические занятия, тестирование и др.

Формы и методы промежуточной аттестации и текущего контроля по учебному предмету доводятся до сведения обучающихся не позднее двух месяцев от начала обучения.

Форма итогового контроля по предмету – ОУП. 02 Литература.

Экзаменационные материалы разрабатываются ведущим преподавателем, рассматриваются на методической комиссии и утверждаются руководителем УМО по графику сдачи экзаменационных материалов, доводятся до сведения обучающихся. На основе разработанного и объявленного обучающимся перечня вопросов и учебных задач, рекомендуемых для подготовки к экзамену, составляются экзаменационные билеты, содержание которых до обучающихся не доводится.

Комплект оценочных материалов, направленных на контроль качества и управление процессами достижения личных, метапредметных и предметных результатов, а также создание

условий для формирования ОК и ПК у обучающихся посредством промежуточной аттестации, разрабатываются с опорой на синхронизированные образовательные результаты, с учетом профиля обучения, уровня освоения учебного предмета и профессиональной направленности образовательной программы и является неотъемлемым приложением данной рабочей программы.

5. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины

Контроль и оценка раскрываются через дисциплинарные результаты, усвоенные знания и приобретенные студентами умения, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций

Общая/профессиональная компетенция	Раздел/Тема	Тип оценочных мероприятия
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Введение Р 1, Темы 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 1.6, 1.7, 1.8, 1.9, 1.10,1.11 Р 2, Тема 2.1 Р 3, Темы 3.1, 3.2, 3.3, 3.4 Р 4, Темы 4.1-4.21 Р 5, Темы 5.1, Р 6, Темы 6.1, Р 7, Темы 7.1. Р 8, Темы 8.1 Р 9, Темы 9.1, 9.2 ПМ, По/с Р 10	наблюдение за выполнением мотивационных заданий; наблюдение за выполнением практической работы; контрольная работа; выполнение заданий на дифференцированном зачете
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Введение Р 1, Темы 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 1.6, 1.7, 1.8, 1.9, 1.10,1.11 Р 2, Тема 2.1 Р 3, Темы 3.1, 3.2, 3.3, 3.4 Р 4, Темы 4.1-4.21 Р 5, Темы 5.1, Р 6, Темы 6.1, Р 7, Темы 7.1. Р 8, Темы 8.1 Р 9, Темы 9.1, 9.2 ПМ, По/с Р 10	
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Введение Р 1, Темы 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 1.6, 1.7, 1.8, 1.9, 1.10,1.11 Р 2, Тема 2.1 Р 3, Темы 3.1, 3.2, 3.3, 3.4 Р 4, Темы 4.1-4.21 Р 5, Темы 5.1, Р 6, Темы 6.1, Р 7, Темы 7.1. Р 8, Темы 8.1 Р 9, Темы 9.1, 9.2 ПМ, По/с Р 10	
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Введение Р 1, Темы 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 1.6, 1.7, 1.8, 1.9, 1.10,1.11 Р 2, Тема 2.1 Р 3, Темы 3.1, 3.2, 3.3, 3.4 Р 4, Темы 4.1-4.21 Р 5, Темы 5.1, Р 6, Темы 6.1, Р 7, Темы 7.1. Р 8, Темы 8.1 Р 9, Темы 9.1, 9.2,	

	ПМ, По/с Р10 Р 11.	
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Введение Р 1, Темы 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 1.6, 1.7, 1.8, 1.9, 1.10,1.11 Р 2, Тема 2.1 Р 3, Темы 3.1, 3.2, 3.3, 3.4 Р 4, Темы 4.1-4.21 Р 5, Темы 5.1, Р 6, Темы 6.1, Р 7, Темы 7.1. Р 8, Темы 8.1 Р 9, Темы 9.1, 9.2 Р. 10, Темы 10.1, 10.2, 10.3 ПМ, По/с	
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Введение Р 1, Темы 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 1.6, 1.7, 1.8, 1.9, 1.10,1.11 Р 2, Тема 2.1 Р 3, Темы 3.1, 3.2, 3.3, 3.4 Р 4, Темы 4.1-4.21 Р 5, Темы 5.1, Р 6, Темы 6.1, Р 7, Темы 7.1. Р 8, Темы 8.1 Р 9, Темы 9.1, 9.2 Р 10, Темы 10.1, 10.2, 10.3 ПМ, По/с Р. 11	
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Введение Р 1, Темы 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 1.6, 1.7, 1.8, 1.9, 1.10,1.11 Р 2, Тема 2.1 Р 3, Темы 3.1, 3.2, 3.3, 3.4 Р 4, Темы 4.1-4.21 Р 5, Темы 5.1, Р 6, Темы 6.1, Р 7, Темы 7.1. Р 8, Темы 8.1 Р 9, Темы 9.1, 9.2 ПМ, По/с Р10, Темы 10.1, 10.2 Р 11	

Приложение 2.3
к ОПОП-П по специальности
38.02.03 Операционная деятельность в логистике

Рабочая программа дисциплины

«ОУП.03 История»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

Содержание программы…….

1. Общая характеристика……..

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы……..

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины……

2. Структура и содержание дисциплины…….

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины…….

2.2. Содержание дисциплины……

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ……

3.1. Материально-техническое обеспечение……

3.2. Учебно-методическое обеспечение……

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Пояснительная записка

Рабочая программа учебного предмета ОУП.03 История разработана на основании требований ФГОС СОО и с учетом профессиональной направленности программ среднего профессионального образования (СПО), реализуемых на базе основного общего образования в профессиональных образовательных организациях, для реализации образовательной программы по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

Учебный предмет ОУП.03 История входит в общеобразовательный цикл и читается на первом курсе обучения.

Программа дисциплины может быть реализована с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

1.2 Цели и планируемые результаты освоения учебного предмета ОУП.03 История

1.2.1 Цели дисциплины

Целью общего исторического образования является формирование и развитие личности обучающегося, способного к самоидентификации т определению своих ценностных ориентиров на основе осмысления и освоения исторического опыта своей страны и человечества в целом, активно и творчески применяющего исторические знания и предметные умения в учебной и социальной практике. Данная цель предполагает формирование у обучающихся в образовательных организациях, реализующих образовательные программы СПО, целостной картины российской и мировой истории, понимание места и роли современной России в мире, важности вклада каждого ее народа, его культуры в общую историю страны и мировую историю, формирование личностной позиции по отношению к прошлому и настоящему Отечества. Освоение дисциплины формирует у молодёжи способность и готовность к защите исторической правды, сохранению исторической памяти и противодействию фальсификации исторических фактов.

1.2.2 Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
	Общие	**Дисциплинарные**
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	В части трудового воспитания: - готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; - готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; - интерес к различным сферам профессиональной деятельности, Овладение универсальными учебными познавательными действиями: а) базовые логические действия: - самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне;	**ПРб 06.** Умение критически анализировать для решения познавательной задачи аутентичные исторические источники разных типов (письменные, вещественные, аудиовизуальные) по истории России и зарубежных стран XX - начала XXI века, оценивать их полноту и достоверность, соотносить с историческим периодом; выявлять общее и различия; привлекать контекстную информацию при работе с историческими источниками

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
	Общие	**Дисциплинарные**
	- устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; - вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; - развивать креативное мышление при решении жизненных проблем. б) базовые исследовательские действия: - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; - анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; - уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; - уметь интегрировать знания из разных предметных областей; - выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; - способность их использования в познавательной и социальной практике	
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и	В области ценности научного познания: - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития	**ПРб 07.** Умение осуществлять с соблюдением правил информационной безопасности поиск исторической информации по истории

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
	Общие	**Дисциплинарные**
информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе; Овладение универсальными учебными познавательными действиями: в) работа с информацией: - владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; - создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; - оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; - использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; - владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности	России и зарубежных стран XX - начала XXI века в справочной литературе, сети Интернет, средствах массовой информации для решения познавательных задач; оценивать полноту и достоверность информации с точки зрения ее соответствия исторической действительности

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
	Общие	**Дисциплинарные**
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	- готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; -овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности; Овладение универсальными коммуникативными действиями: б) совместная деятельность: - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным Овладение универсальными регулятивными действиями: г) принятие себя и других людей: - принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; - признавать свое право и право других людей на ошибки; - развивать способность понимать мир с позиции другого человека	**ПРб 08.** Приобретение опыта осуществления проектной деятельности в форме разработки и представления учебных проектов по новейшей истории, в том числе - на региональном материале (с использованием ресурсов библиотек, музеев и так далее) **ПРб 09.** Приобретение опыта взаимодействия с людьми другой культуры, национальной и религиозной принадлежности на основе ценностей современного российского общества: идеалов гуманизма, демократии, мира и взаимопонимания между народами, людьми разных культур; проявление уважения к историческому наследию народов России
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	В области эстетического воспитания: - эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений; - способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать	**ПРб 03.** Умение составлять описание (реконструкцию) в устной и письменной форме исторических событий, явлений, процессов истории родного края, истории России и всемирной истории XX - начала XXI века и их участников, образа жизни людей и его изменения в Новейшую эпоху;

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
	Общие	**Дисциплинарные**
	эмоциональное воздействие искусства; - убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества; - готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности; Овладение универсальными коммуникативными действиями: а) общение: - осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; - распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты; - развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств	формулировать и обосновывать собственную точку зрения (версию, оценку) с опорой на фактический материал, в том числе используя источники разных типов
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	- осознание обучающимися российской гражданской идентичности; - целенаправленное развитие внутренней позиции личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций, формирование системы значимых ценностно-смысловых установок, антикоррупционного мировоззрения, правосознания, экологической культуры, способности ставить цели и строить жизненные планы; В части гражданского воспитания: - осознание своих конституционных прав и обязанностей, уважение закона и правопорядка; -принятие традиционных национальных, общечеловеческих гуманистических и демократических ценностей;	**ПРб 01.** Понимание значимости России в мировых политических и социально-экономических процессах XX - начала XXI века, знание достижений страны и ее народа; умение характеризовать историческое значение Российской революции, Гражданской войны, Новой экономической политики (далее - нэп), индустриализации и коллективизации в Союзе Советских Социалистических Республик (далее - СССР), решающую роль СССР в Победе над нацизмом, значение советских научно-технологических успехов, освоения космоса; понимание причин и следствий распада СССР, возрождения Российской Федерации как мировой державы,

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
	Общие	**Дисциплинарные**
	- готовность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам; - готовность вести совместную деятельность в интересах гражданского общества, участвовать в самоуправлении в общеобразовательной организации и детско-юношеских организациях; - умение взаимодействовать с социальными институтами в соответствии с их функциями и назначением; - готовность к гуманитарной и волонтерской деятельности; патриотического воспитания: - сформированность российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, свой язык и культуру, прошлое и настоящее многонационального народа России; - ценностное отношение к государственным символам, историческому и природному наследию, памятникам, традициям народов России, достижениям России в науке, искусстве, спорте, технологиях и труде; - идейная убежденность, готовность к служению и защите Отечества, ответственность за его судьбу; освоенные обучающимися межпредметные понятия и универсальные учебные действия (регулятивные, познавательные, коммуникативные); - способность их использования в познавательной и социальной практике, готовность к самостоятельному планированию и осуществлению учебной деятельности, организации учебного сотрудничества с	воссоединения Крыма с Россией, специальной военной операции на Украине и других важнейших событий XX - начала XXI века; особенности развития культуры народов СССР (России) **ПРб 02.** Знание имен героев Первой мировой, Гражданской, Великой Отечественной войн, исторических личностей, внесших значительный вклад в социально-экономическое, политическое и культурное развитие России в XX - начале XXI века **ПРб 03.** Умение составлять описание (реконструкцию) в устной и письменной форме исторических событий, явлений, процессов истории родного края, истории России и всемирной истории XX - начала XXI века и их участников, образа жизни людей и его изменения в Новейшую эпоху; формулировать и обосновывать собственную точку зрения (версию, оценку) с опорой на фактический материал, в том числе используя источники разных типов **ПРб 04.** Умение выявлять существенные черты исторических событий, явлений, процессов; систематизировать историческую информацию в соответствии с заданными критериями; сравнивать изученные исторические события, явления, процессы **ПРб 05.** Умение устанавливать причинно-следственные, пространственные, временные связи исторических событий, явлений, процессов; характеризовать их итоги;

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
	Общие	**Дисциплинарные**
	педагогическими работниками и сверстниками, к участию в построении индивидуальной образовательной траектории; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности	соотносить события истории родного края и истории России в XX - начале XXI века; определять современников исторических событий истории России и человечества в целом в XX - начале XXI века **ПРб 08.** Умение анализировать текстовые, визуальные источники исторической информации, в том числе исторические карты/схемы, по истории России и зарубежных стран XX - начала XXI века; сопоставлять информацию, представленную в различных источниках; формализовать историческую информацию в виде таблиц, схем, графиков, диаграмм **ПРб 10.** Умение защищать историческую правду, не допускать умаления подвига народа при защите Отечества, готовность давать отпор фальсификациям российской истории **ПРб 11.** Знание ключевых событий, основных дат и этапов истории России и мира в XX - начале XXI века; выдающихся деятелей отечественной и всемирной истории; важнейших достижений культуры, ценностных ориентиров

2. Содержание учебного предмета ОУП.03 История

Раздел 1. Мир накануне и в годы Первой мировой войны

Тема. Мир накануне и в годы Первой мировой войны. Первая мировая война

Мир накануне Первой мировой войны. Индустриальное общество. Либерализм, консерватизм, социал – демократия, анархизм. Рабочее и социалистическое движение. Профсоюзы. Национализм. «Империализм». Колониальные и континентальные империи. Мировой порядок перед Первой мировой войной. Антанта и Тройственный союз. Гаагские конвенции и декларации. Региональные конфликты накануне Первой мировой войны. Причины Первой мировой войны.

Первая мировая война. Ситуация на Балканах. Сараевское убийство. Нападение Австро – Венгрии на Сербию. Цели войны. Планы сторон. Сражение на Марне. Победа российской армии под Гумбиненом и поражение под Танненбергом. Наступление в Галиции. Четверной союз. Верден. Отступление российской армии. Сомма. Геноцид в Османской империи. Брусиловский прорыв. Вступление в войну США. Революция 1917 года и выход из войны России. 14 пунктов В.Вильсона. Бои на Западном фронте. Капитуляция государств Четверного союза.

Раздел 2. Россия в годы «великих потрясений» 1914–1921

Тема. Россия в Первой мировой войне. Великая российская революция 1917 г. Конец российской империи

Россия и мир накануне Первой мировой войны. Вступление России в войну. Геополитические и военно-стратегические планы командования. Боевые действия на австро-германском и кавказском фронтах, взаимодействие с союзниками по Антанте. Брусиловский прорыв и его значение. Массовый героизм воинов. Людские потери. Плен. Тяготы окопной жизни и изменения в настроениях солдат. Политизация и начало морального разложения армии. Власть, экономика и общество в условиях войны. Милитаризация экономики. Формирование военно-промышленных комитетов. Пропаганда патриотизма и восприятие войны обществом. Введение государством карточной системы снабжения в городе и разверстки в деревне. Нарастание экономического кризиса и смена общественных настроений: от патриотического подъема к усталости и отчаянию от войны. Кадровая чехарда в правительстве.

Взаимоотношения представительной и исполнительной ветвей власти.

«Прогрессивный блок» и его программа. Распутинщина и десакрализация власти. Политические партии и война: оборонцы, интернационалисты и «пораженцы». Влияние большевистской пропаганды. Возрастание роли армии в жизни общества.

Российская империя накануне революции. Территория и население. Объективные и субъективные причины обострения экономического и политического кризиса. Война как революционизирующий фактор. Основные социальные слои, политические партии иих лидеры накануне революции. Основные этапы и хронология революции 1917 г. Февраль – март: восстание в Петрограде и падение монархии. Конец российской империи. Формирование Временного правительства и программа его деятельности. Петроградский Совет рабочих и солдатских депутатов и его декреты. Весна – лето: «зыбкое равновесие» политических сил при росте влияния большевиков во главе с В.И. Лениным. Июльский кризис и конец «двоевластия». Выступление Корнилова против Временного правительства. 1 сентября 1917 г.: провозглашение России республикой. 25 октября (7 ноября по новому стилю): свержение Временного правительства и взятие власти большевиками («октябрьская революция»). Создание коалиционного правительства большевиков и левых эсеров. В.И. Ленин как политический деятель.

Первые революционные преобразования большевиков. Диктатура пролетариата как главное условие социалистических преобразований. Первые мероприятия большевиков в политической и экономической сферах. Борьба за армию. Декрет о мире и заключение Брестского мира. Отказ новой власти от финансовых обязательств Российской империи. Национализация промышленности.

«Декрет о земле» и принципы наделения крестьян землей. Отделение церкви от государства и школы от церкви.

Практическое занятие. Созыв и разгон Учредительного собрания.

Слом старого и создание нового госаппарата. ВЦИК Советов. Совнарком. ВЧК по борьбе с контрреволюцией и саботажем. Создание Высшего совета народного хозяйства (ВСНХ) и территориальных совнархозов. Первая Конституция России 1918 г.

Тема. Идеология и культура периода Гражданской войны и «военного коммунизма».

Ликвидация сословных привилегий. Проблема массовой детской беспризорности. Влияние военной обстановки на психологию населения.

Практическое занятие. Причины победы Красной Армии в Гражданской войне. Вопрос о земле. Декларация прав народов России и ее значение.

Антибольшевистские силы: их характеристика и взаимоотношения (Комуч, Директория, правительства А.В. Колчака, А.И. Деникина и П.Н. Врангеля). Повстанчество в Гражданской войне. Последние отголоски Гражданской войны в регионах в конце 1921–1922 гг. Эмиграция и формирование Русского зарубежья.

Раздел 3. Межвоенный период (1918 - 1939)

Версальско – Вашингтонская система. Парижская мирная конференция. Мировой экономический кризис.

Революционная волна после Первой мировой войны. Образование новых колониальных государств. Ноябрьская революция в Германии. Веймарская республика. Образование Коминтерна.

Версальская система. Лига наций. Генуэзская конференция 1922 г. Рапалльское соглашение и признание СССР. Вашингтонская конференция. Смягчение Версальской системы. Планы Дауэса и Юнга.

Послевоенная стабилизация. Экономический бум. Процветание. Возникновение массового общества. Либеральные политические режимы. Рост влияния социалистических партий и профсоюзов. Приход фашистов к власти в Италии. Создание фашистского режима. Фашистский режим в Италии.

Политическое развитие стран Южной и Восточной Азии. Китай после Синьхайской революции. Режим Чан Кайши и гражданская война с коммунистами. Индийский национальный конгресс и М. Ганди.

Преобразования Ф. Рузвельта в США. Начало Великой депрессии. Причины Великой депрессии. Мировой экономический кризис. Социально-политические последствия Великой депрессии. Победа Ф. Д. Рузвельта на выборах в США. «Новый курс» Ф.Д. Рузвельта. Кейнсианство. Государственное регулирование экономики. Другие стратегии выхода из мирового экономического кризиса. Тоталитарные экономики.

Практическое занятие. Тема. Нарастание агрессии. Германский нацизм. Нарастание агрессии в мире. «Народный фронт» и Гражданская война в Испании.

Агрессия Японии против Китая в 1931–1933 гг. НСДАП и А. Гитлер. «Пивной» путч. Приход нацистов к власти. Поджог Рейхстага. «Ночь длинных ножей». Нюрнбергские законы. Нацистская диктатура в Германии. Подготовка Германии к войне.

Политика «Народного фронта». Победа «Народного фронта» в Испании. Франкистский мятеж и фашистское вмешательство. Политика «невмешательства». Советская помощь Испании. Поражение Испанской республикиПолитика «умиротворения» агрессора. Создание оси Берлин–Рим–Токио. Оккупация Рейнской зоны. Аншлюс Австрии. Судетский кризис. Мюнхенское соглашение и его последствия. Присоединение Судетской области к Германии. Ликвидация независимости Чехословакии. Японо-китайская война и советско- японские конфликты. Британско-франко-советские переговоры в Москве. Советско- германский договор о ненападении и его последствия.

Развитие культуры в первой трети XX в. Основные направления в искусстве.

Модернизм, авангардизм, сюрреализм, абстракционизм, реализм.

Раздел 4. Вторая мировая война

Тема. Начало Второй мировой войны.

Причины Второй мировой войны.Стратегические планы основных воюющих сторон. Блицкриг. «Странная война», «линия Мажино». Разгром Польши. Присоединение к СССР

Западной Белоруссии и Западной Украины. Советско-германский договор о дружбе и границе. Конец независимости стран Балтии, присоединение Бессарабии и Северной Буковины к СССР. Советско-финляндская война и ее международные последствия. Разгром Франции и ее союзников. Битва за Британию. Рост советско-германских противоречий.

Нападение Германии на СССР. Нападение Японии на США и его причины. Пёрл-Харбор. Формирование Антигитлеровской коалиции и выработка основ стратегии союзников. Ленд-лиз. Планы Германии в отношении СССР. План «Ост».

Практическое занятие. Коренной перелом в войне. Жизнь во время войны. Сопротивление оккупантам.

Сталинградская битва. Курская битва. Война в Северной Африке. Сражение при Эль-Аламейне. Высадка в Италии и падение режима Муссолини. Перелом в войне на Тихом океане. Тегеранская конференция. «Большая тройка».

Условия жизни в СССР, Великобритании и Германии. «Новый порядок». Нацистская политика геноцида, холокоста. Концентрационные лагеря. Принудительная трудовая миграция и насильственные переселения. Массовые расстрелы военнопленных и гражданских лиц. Движение Сопротивления и коллаборационизм.

Открытие Второго фронта и наступление союзников. Освобождение стран Европы. Попытка переворота в Германии 20 июля 1944 г. Бои в Арденнах. Висло-Одерская операция. Ялтинская конференция. Роль СССР в разгроме нацистской Германии и освобождении Европы. Противоречия между союзниками по Антигитлеровской коалиции. Разгром Германии и взятие Берлина. Капитуляция Германии.

Наступление союзников против Японии. Атомные бомбардировки Хиросимыи Нагасаки. Вступление СССР в войну против Японии и разгром Квантунской армии. Капитуляция Японии. Нюрнбергский трибунал и Токийский процесс над военными преступниками Германии и Японии. Потсдамская конференция. Образование ООН. Цена Второй мировой войны для воюющих стран. Итоги войны.

Раздел 5. Соревнование социальных систем

Тема. Начало «холодной войны». Гонка вооружений. Берлинский и Карибский кризисы.

Причины «холодной войны». План Маршалла.Доктрина Трумэна. Политика сдерживания. «Народная демократия» и установление коммунистических режимов в Восточной Европе. Раскол Германии. Коминформ. Советско-югославский конфликт. Совет экономической взаимопомощи. НАТО.

«Охота на ведьм» в США.

Гонка вооружений.Испытания атомного и термоядерного оружия в СССР. Ослабление международной напряженности после смерти И. Сталина. Нормализация советско-югославских отношений. Организация Варшавского договора. Ракетно-космическое соперничество. Первый искусственный спутник Земли. Первый полет человека в космос. «Доктрина Эйзенхауэра». Визит Н. Хрущева в США. Ухудшение советско- американских отношений в 1960–1961 гг. Д. Кеннеди. Берлинский кризис. Карибский кризис. Договор о запрещении ядерных испытаний в трех средах.

Тема. Дальний Восток в 40–70-е гг. Войны и революции.

Образование КНР. Война в Корее. Поражение США и их союзников в Индокитае. Советско-китайскийконфликт.

Практическое занятие. «Разрядка».

Причины «разрядки». Визиты Р. Никсона в КНР и СССР. ДоговорОСВ-1 и об ограничении ПРО. Новая восточная политика ФРГ. Хельсинкский акт. Договор ОСВ-2. Ракетный кризис в Европе. Ввод советских войск в Афганистан. Возвращение к политике «холодной войны».

Тема. Достижения и кризисы социалистического мира.

«Реальный социализм». Волнения в ГДР в 1953 г. Кризисы и восстания в Польше и Венгрии в 1956 г.

«Пражская весна» 1968 г. и ее подавление. Движение «Солидарность» в Польше. Югославская модель социализма. Разрыв отношений Албании с СССР.

Строительство социализма в Китае. «Культурная революция». Рыночные реформы в

Китае.

Перестройка в СССР и «новое мышление». Экономические и политические последствия реформ в Китае. Распад Варшавского договора, СЭВ и СССР. Общие черты демократических преобразований. Изменение политической карты мира. Распад Югославии и войны на Балканах. Агрессия НАТО против Югославии.

Тема. Западная Европа и Северная Америка в 50–80-е годы XX века.

«Общество потребления». Возникновение Европейского экономического сообщества. Германское «экономическое чудо». Возникновение V республики во Франции. Консервативная и трудовая Великобритания. Проблема прав человека. «Бурные шестидесятые». Движение за гражданские права в США. Новые течения в обществе и культуре.

Информационная революция. Энергетический кризис. Экологический кризис и зеленое движение. Экономические кризисы 1970-х – начала 1980-х гг. Демократизация стран Запада. Неоконсерватизм. Внутренняя политика Р. Рейгана.

Раздел 6. Советский Союз в 1920–1980-е гг.

Тема. СССР в годы нэпа. 1921–1928 гг.

Катастрофические последствия Первой мировой и Гражданской войн. Демографическая ситуация в начале 1920-х гг. Экономическая разруха. Голод 1921–1922 гг. и его преодоление. Реквизиция церковного имущества, сопротивление верующих и преследование священнослужителей. Крестьянские восстания в Сибири, на Тамбовщине, в Поволжье и др. Кронштадтское восстание. Отказ большевиков от «военного коммунизма» и переход к новой экономической политике (нэп). Использование рыночных механизмов и товарно-денежных отношений для улучшения экономической ситуации. Замена продразверстки в деревне единым продналогом. Иностранные концессии. Стимулирование кооперации. Финансовая реформа 1922– 1924 гг. Создание Госплана и разработка годовых и пятилетних планов развития народного хозяйства. Предпосылки и значение образования СССР. Принятие Конституции СССР 1924 г. Административно-территориальные реформы 1920-х гг. Ликвидация небольшевистских партий и установление в СССР однопартийной политической системы. Смерть В.И. Ленина и борьба за власть. В.И. Ленин в оценках современников и историков. Социальная политика большевиков.

Тема. Советский Союз в 1929–1941 гг.

«Великий перелом». Перестройка экономики на основе командного администрирования. Форсированная индустриализация:региональная и национальная специфика. Создание рабочих и инженерных кадров. Ликвидация частной торговли и предпринимательства. Кризис снабжения и введение карточной системы. Коллективизация сельского хозяйства и ее трагические последствия. «Раскулачивание». Сопротивление крестьян. Становление колхозного строя.

Создание МТС. Голод в СССР в 1932–1933 гг. как следствие коллективизации. Крупнейшие стройки первых пятилеток в центре и национальных республиках. Создание новых отраслей промышленности. Результаты, цена и издержки модернизации. Превращение СССР в аграрно- индустриальную державу. Ликвидация безработицы. Утверждение «культа личности» Сталина. Органы госбезопасности и их роль в поддержании диктатуры. Ужесточение цензуры. Издание «Краткого курса истории ВКП(б)» и усиление идеологического контроля над обществом. Введение паспортной системы. Массовые политические репрессии 1937–1938 гг. Результаты репрессий на уровне регионов и национальных республик. Репрессии против священнослужителей. ГУЛАГ: социально-политические и национальные характеристики его контингента. Советская социальная и национальная политика 1930-х гг. Пропаганда и реальные достижения. Конституция СССР 1936 г.

Культурное пространство советского общества в 1920–1930-е гг.Повседневная жизнь и общественные настроения в годы нэпа. Повышение общего уровня жизни. Наступление на религию. «Союз воинствующих безбожников».

Культура периода нэпа. Пролеткульт и нэпманская культура. Борьба с безграмотностью. Культурная революция. От обязательного начального образования – к массовой средней школе. Социалистический реализм как художественный метод. Литература и кинематограф 1930-х годов. Наука в 1930-е гг. Повседневность 1930-х годов. Пионерия и комсомол. Военно-спортивныеорганизации. Личные подсобные хозяйства колхозников.

Внешняя политика СССР в 1920–1930-е годы. Внешняя политика: от курса на мировую революцию к концепции «построения социализма в одной стране». Попытки организовать систему коллективной безопасности в Европе. Вооруженные конфликты на озере Хасан, реке Халхин-Гол и ситуация на Дальнем Востоке в конце 1930-х гг.

СССР накануне Великой Отечественной войны. Форсирование военного производства и освоения новой техники. Ужесточение трудового законодательства. Мюнхенский договор 1938 г. и угроза международной изоляции СССР. Заключение договора о ненападении между СССР и Германией в 1939 г. Включение в состав СССР Латвии, Литвы и Эстонии; Бессарабии, Северной Буковины, Западной Украины и Западной Белоруссии. «Зимняя война» с Финляндией.

Тема. Великая Отечественная война. 1941–1945.

Вторжение Германии и ее сателлитов на территорию СССР. Первый период войны (июнь 1941 – осень 1942). План «Барбаросса». Соотношение сил сторон на 22 июня 1941 г. Брестская крепость. Массовый героизм воинов – всех народов СССР. Причины поражений Красной Армии на начальном этапе войны. Чрезвычайные меры руководства страны, образование Государственного комитета обороны. И.В. Сталин – Верховный главнокомандующий. Начало блокады Ленинграда. Оборона Одессы и Севастополя. Срыв гитлеровских планов «молниеносной войны».

Битва за Москву. Наступление гитлеровских войск: Москва на осадном положении. Парад 7 ноября на Красной площади. Переход в контрнаступление и разгром немецкой группировки под Москвой. Наступательные операции Красной Армии зимой–весной 1942 г. Итоги Московской битвы. Блокада Ленинграда. Героизм и трагедия гражданского населения. Эвакуация ленинградцев. «Дорога жизни». Перестройка экономики на военный лад. Нацистский оккупационный режим. «Генеральный план Ост». Массовые преступления гитлеровцев против советских граждан. Начало массового сопротивления врагу. Развертывание партизанского движения. Коренной перелом в ходе войны (осень 1942 – 1943 г.). Сталинградская битва. Германское наступление весной–летом 1942 г. Поражение советских войск в Крыму. Битва за Кавказ. Оборона Сталинграда. Окружение неприятельской группировки под Сталинградом. Разгром окруженных под Сталинградом гитлеровцев. Итоги и значение победы Красной Армии под Сталинградом. Битва на Курской дуге. Соотношение сил. Провал немецкого наступления. Танковые сражения под Прохоровкой и Обоянью. Переход советских войск в наступление. Итоги и значение Курской битвы. Битва за Днепр. Освобождение Левобережной Украины и форсирование Днепра. Освобождение Киева. Итоги наступления Красной армии летом–осенью 1943 г.

Прорыв блокады Ленинграда в январе 1943 г. Значение героического сопротивления Ленинграда. Развертывание массового партизанского движения. Человек и война: единство фронта и тыла. «Всё для фронта, всё для победы!». Трудовой подвиг народа. Повседневность военного времени. Военная дисциплинана производстве. Карточная система и нормы снабжения в городах. Положение в деревне. Культурное пространство войны. Песня «Священная война» – призыв к сопротивлению врагу. Советские писатели, композиторы, художники, ученые в условиях войны. Выступления фронтовых концертных бригад. Государство и церковь в годы войны. СССР и союзники. Проблема второго фронта. Ленд-лиз. Тегеранская конференция 1943 г.

Победа СССР в Великой Отечественной войне. Окончание Второй мировой войны. Завершение освобождения территории СССР. Освобождение правобережнойУкраины и Крыма. Битва за Берлин и окончание войны в Европе. Висло-Одерская операция. Капитуляция Германии. Война и общество. Военно-экономическоепревосходство СССР над Германией в 1944–1945 гг. Восстановление хозяйства в освобожденных районах. Реэвакуация и нормализация повседневной жизни. ГУЛАГ. Депортация «репрессированных народов». Антигитлеровская коалиция. Открытие Второго фронта в Европе. Ялтинская конференция 1945 г.: основные решения и дискуссии. Потсдамская конференция. Судьба послевоенной Германии. Политика денацификации, демилитаризации, демонополизации, демократизации (четыре «Д»). Решение проблемы репараций. Советско-японская война 1945 г. Разгром Квантунской армии. Нюрнбергский и Токийский судебные процессы. Осуждение главных военных преступников.

Итоги Великой Отечественной и Второй мировой войны. Решающий вклад СССР в победу антигитлеровской коалиции над фашизмом. Людские и материальные потери. Изменения политической карты Европы.

Тема. Апогей и кризис советской системы. 1945–1991 гг. «Поздний сталинизм» (1945–1953). Влияние последствий войны на советскую систему и общество. Послевоенные ожидания и настроения. Представления власти и народа о послевоенном развитии страны. Ресурсы и приоритеты восстановления. Демилитаризация экономики и переориентация на выпуск гражданской продукции.

Восстановление индустриального потенциала страны. Сельское хозяйство и положение деревни. Советский «атомный проект», его успехи и его значение. Начало гонки вооружений. Положение на послевоенном потребительском рынке. Колхозный рынок. Государственная и коммерческая торговля. Голод 1946–1947 гг. Денежная реформа и отмена карточной системы (1947 г.). Сталин и его окружение. Ужесточение административно-командной системы. Соперничество в верхних эшелонах власти. Усиление идеологического контроля. Послевоенные репрессии.

«Ленинградское дело». Борьба с «космополитизмом». «Дело врачей». Дело Еврейского антифашистского комитета. Рост влияния СССР на международной арене. Первые шаги ООН. Начало «холодной войны». «Доктрина Трумэна» и «План Маршалла». Формирование биполярного мира. Советизация Восточной и Центральной Европы. Взаимоотношения со странами «народной демократии». Создание Совета экономической взаимопомощи. Конфликт с Югославией. Организация Североатлантического договора (НАТО). Создание Организации Варшавского договора. Война в Корее. И.В. Сталин в оценках современников иисториков.

Тема. «Оттепель»: середина 1950-х – первая половина 1960-х. Советское общество в середине 1960-х – начале 1980-х.

Смерть Сталина и настроения в обществе. Смена политического курса. Борьба за власть в советском руководстве. Переход политического лидерства к Н.С. Хрущеву. Первые признаки наступления «оттепели» в политике, экономике, культурной сфере. Начало критики сталинизма. XX съезд КПСС и разоблачение «культа личности» Сталина. Частичная десталинизация: содержание и противоречия. Особенности национальной политики.Попытка отстранения Н.С. Хрущева от власти в 1957 г. «Антипартийная группа». Утверждение единоличной власти Хрущева.

Культурное пространство и повседневная жизнь. Изменение общественнойатмосферы. «Шестидесятники». Литература, кинематограф, театр, живопись: новые тенденции. Всемирный фестиваль молодежи и студентов 1957 г. Учреждение Московского кинофестиваля. «Стиляги». Хрущев и интеллигенция. Антирелигиозные кампании. Гонения на церковь. Диссиденты.

Социально-экономическое развитие. Экономическое развитие СССР.

«Догнать и перегнать Америку». Попытки решения продовольственной проблемы. Освоение целинных земель. Научно-техническая революция в СССР. Военный и гражданский секторы экономики. Создание ракетно-ядерного щита. Начало освоения космоса. Запуск первого спутника Земли. Исторические полеты Ю.А. Гагарина и первой в мире женщины-космонавта В.В. Терешковой. Влияние НТР на перемены в повседневной жизни людей. Реформы в промышленности. Переход от отраслевой системы управления к совнархозам. Расширение прав союзных республик. Изменения в социальной и профессиональной структуре советского общества к началу 1960-х гг. XXII Съезд КПСС и программа построениякоммунизма в СССР. Воспитание «нового человека». Массовое жилищное строительство. «Хрущевки». Рост доходов населения и дефицит товаров народного потребления. Внешняя политика. Новый курс советской внешней политики: от конфронтации к диалогу. Поиски нового международного имиджа страны. СССР и страны Запада. Международные военно-политические кризисы, позиция СССР и стратегия ядерного сдерживания (Суэцкий кризис 1956 г., Берлинский кризис 1961 г., Карибский кризис 1962 г.).

СССР и мировая социалистическая система. Венгерские события 1956 г. Распад колониальных систем и борьба за влияние в «третьем мире». Конец «оттепели». Нарастание негативных тенденций в обществе. Кризис доверия власти. Смещение Н.С. Хрущева и приход к

власти Л.И. Брежнева.

Приход к власти Л.И. Брежнева: его окружение и смена политического курса. Поиски идеологических ориентиров. Экономические реформы 1960-х гг. Новые ориентиры аграрной политики. «Косыгинская реформа». Конституция СССР 1977 г. Концепция «развитого социализма». Попытки изменения вектора социальной политики. Уровень жизни: достижения и проблемы. Нарастание застойных тенденций в экономике и кризис идеологии. Рост теневой экономики. Ведомственный монополизм. Замедление темпов развития. Исчерпание потенциала экстенсивной индустриальной модели. Новые попытки реформирования экономики. Рост масштабов и роли ВПК. Трудности развития агропромышленного комплекса.

Советские научные и технические приоритеты. Замедление научно-технического прогресса в СССР. Отставание от Запада в производительности труда. «Луннаягонка» с США. Успехи в математике. Создание топливно-энергетического комплекса (ТЭК).

Культурное пространство и повседневная жизнь. Повседневность в городе и в деревне. Рост социальной мобильности. Миграция населения в крупные города и проблема «неперспективных деревень». Популярные формы досуга населения. Уровень жизни разных социальных слоев. Идейная и духовная жизнь советского общества. Развитие физкультуры и спорта в СССР. Олимпийские игры 1980 г. в Москве. Литература и искусство: поиски новых путей. Авторское кино. Авангардное искусство. Диссидентский вызов. Первые правозащитные выступления. Внешняя политика. Новые вызовы внешнего мира. Между разрядкой и конфронтацией. Возрастание международной напряженности. «Холодная война» и мировые конфликты. «Пражская весна» и снижение международного авторитета СССР. Конфликт с Китаем. Достижение военно-стратегического паритета с США. Политика «разрядки». Сотрудничество с США в области освоения космоса. Совещание по безопасности и сотрудничеству в Европе (СБСЕ) в Хельсинки. Ввод войск в Афганистан. Л.И. Брежнев в оценках современников и историков.

Практическая работа. Политика «перестройки». Распад СССР (1985–1991).

Нарастание кризисных явлений в социально-экономической и идейно-политической сферах. Резкое падение мировых цен на нефть и его негативные последствия для советской экономики. М.С.Горбачев и его окружение: курс на реформы. Антиалкогольная кампания 1985 г. и ее противоречивые результаты. Чернобыльская трагедия. Реформы в экономике, в политической и государственной сферах.

Тема. Внутренняя политика государственной власти в СССР к началу 1980-х годов. Особенности идеологии, национальной и социально - экономической политики

Гласность и плюрализм мнений. Политизация жизни и подъем гражданской активности населения. Массовые митинги, собрания. Либерализация цензуры. Общественные настроения и дискуссии в обществе. Отказ от догматизма в идеологии. История страны как фактор политической жизни. Отношение к войне в Афганистане. Неформальные политические объединения. «Новое мышление» Горбачева. Отказ от идеологической конфронтации двух систем и провозглашение руководством СССР приоритета общечеловеческих ценностей над классовым подходом.

Тема. Политические события в Восточной Европе во второй половине 80-х годов. Дезинтеграционные процессы в СССР

Изменения в советской внешней политике. Односторонние уступки Западу. Роспуск СЭВ и организации Варшавского договора. Объединение Германии. Начало вывода советских войск из Центральной и Восточной Европы. Завершение «холодной войны». Отношение к М.С. Горбачеву и его внешнеполитическим инициативам внутри СССР и в мире. Демократизация советской политической системы. XIX конференция КПСС и ее решения. Альтернативные выборы народных депутатов. Съезды народных депутатов – высший орган государственной власти. Первый съезднародных депутатов СССР и его значение. Последний этап «перестройки»: 1990– 1991 гг. Отмена 6-й статьи Конституции СССР о руководящей роли КПСС. Становление многопартийности. Кризис в КПСС и создание Коммунистическойпартии РСФСР. Первый съезд народных депутатов РСФСР и его решения. Введение поста президента и избрание М.С. Горбачева Президентом СССР. Дестабилизирующая роль «войны законов» (союзного и

республиканского законодательства). Углубление политического кризиса.

Усиление центробежных тенденций и угрозы распада СССР. Провозглашение независимости Литвой, Эстонией и Латвией. Декларация о государственном суверенитете РСФСР. Дискуссии о путях обновлении Союза ССР. Ново-Огаревский процесс и попытки подписания нового Союзного договора. «Парад суверенитетов». Референдум о сохранении СССР и введении поста президента РСФСР. Избрание Б.Н. Ельцина президентом РСФСР. Превращение экономического кризиса в стране в ведущий политический фактор. Разработка союзным и российским руководством программ перехода к рыночной экономике. Радикализация общественных настроений. Забастовочное движение. Новый этап в государственно-конфессиональных отношениях.

Августовский политический кризис 1991 г. Планы ГКЧП и защитники Белого дома. Победа Ельцина. Ослабление союзной власти и влияния Горбачева. Распад КПСС. Ликвидация союзного правительства и центральных органов управления, включая КГБ СССР. Оформление фактического распада СССР и создание СНГ(Беловежское и Алма-Атинское соглашения). Россия как преемник СССР на международной арене. Горбачев, Ельцин и «перестройка» в общественном сознании. М.С. Горбачев в оценках современников и историков.

Практическое занятие. Тема. Культурное развитие народов Советского Союза и русская культура

Повседневность в городе и в деревне. Миграция населения в крупные города и проблема «неперспективных деревень». Популярные формы досуга населения. Уровень жизни разных социальных слоев. Дефициты и очереди. Идейная и духовная жизнь советского общества. Развитие физкультуры и спорта в СССР. XXII летние Олимпийские игры 1980 г. в Москве. Литература и искусство: поиски новых путей. Авторское кино. Авангардное искусство.

Раздел 7. Российская Федерация в 1992–2012 гг.

Тема. Становление новой России (1992–1999).

Б.Н. Ельцин и его окружение. Общественная поддержка курса реформ. Взаимодействие ветвей власти на первом этапе преобразований. Правительство реформаторов во главе с Е.Т. Гайдаром.

Начало радикальных экономических преобразований. Либерализация цен.

«Шоковая терапия». Ваучерная приватизация. От сотрудничества к противостоянию исполнительной и законодательной власти в 1992–1993 гг. Нарастание политико-конституционного кризиса в условиях ухудшения экономической ситуации. Указ Б.Н. Ельцина № 1400 и его оценка Конституционным судом. Трагические события осени 1993 г. в Москве. Всенародное голосование (плебисцит) по проектуКонституции России 1993 года. Ликвидация Советов и создание новой системы государственного устройства. Принятие Конституции России 1993 года и ее значение.

Итоги радикальных преобразований 1992–1993 гг. Обострение межнациональных и межконфессиональных отношений в 1990-е гг. ПодписаниеФедеративного договора (1992) и отдельных соглашений центра с республиками. Взаимоотношения Центра и субъектов Федерации. Восстановление конституционного порядка в Чеченской Республике. Корректировка курса реформ и попытки стабилизации экономики. Ситуация в российском сельском хозяйстве и увеличение зависимости от экспорта продовольствия. Финансовые пирамиды и залоговые аукционы. Дефолт 1998 г. и его последствия. Повседневная жизнь иобщественные настроения россиян в условиях реформ. Проблемы формирования гражданского общества. Свобода СМИ. Свобода предпринимательской деятельности. Возможность выезда за рубеж. Безработица и деятельность профсоюзов. Кризис образования и науки. Социальная поляризация общества и смена ценностных ориентиров.

Тема. Локальные национальные и религиозные конфликты на пространстве бывшего СССР в 1990 – е гг. Участие международных организаций (ООН, ЮНЕСКО) в разрешении конфликтов на постсоветском пространстве

Новые приоритеты внешней политики. Мировое признание новой России суверенным государством. Россия – правопреемник СССР на международной арене.Значение сохранения Россией статуса ядерной державы. Взаимоотношения с США истранами Запада. Подписание

Договора СНВ-2 (1993). Присоединение России к «большой семерке». Усиление антизападных настроений как результат бомбежек Югославии и расширения НАТО на Восток. Россия на постсоветском пространстве. СНГ и союз с Белоруссией. Военно-политическое сотрудничество в рамках СНГ. Восточный вектор российской внешней политики в 1990-е гг. Российская многопартийность и строительство гражданского общества.

«Олигархический» капитализм. Обострение ситуации на Северном Кавказе. Вторжение террористических группировок с территории Чечни в Дагестан. Выборы в Государственную Думу 1999 г. Добровольная отставка Б.Н. Ельцина. Б.Н. Ельцинв оценках современников и историков.

Практическое занятие. РФ в планах международных организаций: военно – политическая конкуренция и экономическое сотрудничество. НАТО и Россия

Новое место России в мире. Взаимоотношения с США и странами Запада. Агрессия НАТО в Югославии и изменение политики России в отношении Запада.

Тема. Расширение Евросоюза, глобальна программа НАТО и политические ориентиры России. Формирование мирового «рынка труда»

Расширение НАТО на Восток. Конфликт на Балканах. Военные интервенции НАТО. Кризис глобального доминирования Запада. Обострение противостояния России и Запада. Интеграционные процессы в современном мире: БРИКС, ЕАЭС, СНГ, ШОА, АСЕАН.

Тема. Формирование единого образовательного и культурного пространства в Европе и отдельных регионах мира. Участие России в этом процессе.

Наука и культура во второй половине XX в. – начале XXI в. Важнейшие направления развития науки во второй половине XX – начале XXI в. Ядерная энергетика. Освоение космоса. Развитие культуры и искусства во второй половине XX – начале XXI в.: литература, театральное искусство, музыка, архитектура, изобразительное искусство. **Тема. Национальные, религиозные, культурные традиции и «свобода совести» в России**

Повышение общественной роли СМИ и Интернета. Коммерциализация культуры. Ведущие тенденции в развитии образования и науки. Модернизация образовательной системы. Основные достижения российских ученых и недостаточная востребованность результатов их научной деятельности. Религиозные конфессии и повышение их роли в жизни страны. Особенности развития современной художественной культуры: литературы, кино повышение их роли в жизни страны. Особенности развития современной художественной культуры: литературы, киноискусства, театра, изобразительного искусства. Процессы глобализации и массовая культура

Тема. Россия в 2000-е: вызовы времени и задачи модернизации. **Политическое развитие РФ на современном этапе**

Политические и экономические приоритеты. Первое и второе президентства В.В. Путина. Президентство Д.А. Медведева. Президентские выборы 2012 г. Избрание В.В. Путина президентом. Государственная Дума. Восстановление единого правового пространства страны. Разграничение властных полномочий центра и регионов. Террористическая угроза. Построение вертикали власти и гражданское общество. Стратегия развития страны. Экономическое развитие в 2000-е годы. Финансовое положение. Рыночная экономика и монополии. Экономический подъем 1999–2007 гг. и кризис 2008 г. Структура экономики, роль нефтегазового сектора и задачи инновационного развития.Сельское хозяйство. Россия в системе мировой рыночной экономики. Человек и общество в конце XX – начале XXI в. Новый облик российского общества после распада СССР. Социальная и профессиональная структура. Занятость и трудовая миграция. Миграционная политика. Основные принципы и направления государственной социальной политики. Олимпийские и паралимпийские зимние игры2014 г. в Сочи. Модернизация бытовой сферы.

Внешняя политика в конце XX – начале XXI в. Внешнеполитический курс В.В. Путина. Постепенное восстановление лидирующих позиций России в международных отношениях. Современная концепция российской внешней политики в условиях многополярного мира. Участие в международной борьбе с терроризмом и в урегулировании локальных конфликтов. Отношения с США иЕвросоюзом. Вступление России в Совет Европы. Культура и наука России

в конце XX – начале XXI в. Повышение общественной роли СМИ как «четвертой власти». Коммерциализация культуры. Ведущие тенденции в развитии образования и науки. Религиозные конфессии и повышение их роли в жизни страны. Особенности развития современной художественной культуры: литературы, киноискусства, театра, изобразительного искусства. Процессы глобализации и массовая культура.

Дифференцированный зачет

3. Тематический план учебного предмета ОУП.03 История

№ п.п.	Тема занятия	Виды учебной деятельности							ЛР, формируемые компетенции
		Количество часов	В том числе						
			Л	ЛЗ	ПЗ	ПП	К	СР	
Раздел 1. Мир накануне и вгоды Первой мировой войны		**2**	**2**						ЛР1, ЛР2, ЛР8
1.1	Мир накануне Первой мировой войны. Первая мировая война	2	2						
Раздел 2. Россия в годы «великих потрясений» 1914–1921		**14**	**8**		**4**				ОК 01, ОК 02, ОК 04, 05, ОК 06
2.1	Россия в Первой мировой войне. Великие российские революции 1917 г. Конец российской империи	2	2						ЛР1, ЛР2, ЛР4, ЛР8,
2.2	Великая российская революция 1917 г. Конец российской империи	2	2						
2.3	*Созыв и разгон Учредительного собрания. Гражданская война и ее последствия.*	2			2				ЛР1, ЛР2, ЛР 4, ЛР 8,
2.4	Идеология и культура Гражданской войны и «военного коммунизма»	2	2						ЛР1, ЛР2, ЛР 4, ЛР 8
2.5	*Причины победы Красной Армии в Гражданской войне. Вопрос о земле. Декларация прав народов России и ее значение.*	2			2				
2.6	Декрет о мире и заключение Брестского мира. Отказ новой власти от финансовых обязательств Российской империи. Национализация промышленности.	2	2						ЛР1, ЛР2, ЛР 4, ЛР 8,
Раздел 3. Межвоенный период (1918 - 1939)		**10**	**4**		**2**				ОК 01, ОК 02, ОК 04, 05, ОК 06
3.1	Версальско – Вашингтонская система.Парижская мирная конференция. Страны Запада в 1920-е гг. Мировой экономический кризис.	2	2						ЛР1, ЛР2
3.2	*Нарастание агрессии. Германский нацизм. Нарастание агрессии в мире. «Народный фронт» и Гражданская война в Испании.*	2			2				ЛР1, ЛР2, ЛР4, ЛР8
3.3	Приход фашистов к власти в Италии. Создание фашистского режима. Фашистский режим в Италии. Политическое развитие стран Южной и Восточной Азии.	2	2						ЛР1, ЛР2, ЛР 4, ЛР 8
Раздел 4. Вторая мировая война		**24**	**10**		**4**				ОК 01, ОК 02, ОК 04, 05, ОК 06
4.1	Начало Второй мировой войны	2	2						ЛР1, ЛР2, ЛР4, ЛР8
4.2	*Коренной перелом в войне. Жизнь во время войны.Сопротивление оккупантам.*	2			2				
	Сталинградская битва. Курская битва.	2	2						

4.3	Битва за Москву. Наступление гитлеровских войск: Москва на осадном положении.	2	2						ЛР1, ЛР2, ЛР 4, ЛР 8
4.4	«Генеральный план Ост». Массовые преступления гитлеровцев против советских граждан. Коренной перелом в ходе войны (осень 1942 – 1943 г.).	2	2						ЛР1, ЛР2, ЛР 4, ЛР 8
	Коренной перелом в ходе войны (осень 1942 – 1943 г.).	2			2				
	Наступление союзников против Японии. Атомные бомбардировки Хиросимыи Нагасаки.	1	1						
4.6	Итоги Великой Отечественной и Второй мировой войны. Решающий вклад СССР в победу антигитлеровской коалиции над фашизмом.	1	1						ЛР1, ЛР2, ЛР 4, ЛР 8
Итого за 1 семестр 36 час, из них 24 час теоретического обучения, 10 час практических занятий, 2 час консультаций									
Раздел 5. Соревнование социальных систем		**8**	**6**		**2**				ОК 01, ОК 02, ОК 04, 05, ОК 06
5.1	Начало «холодной войны». Гонка вооружений. Берлинский и Карибский кризисы	2	2						ЛР1, ЛР2, ЛР4, ЛР8 ЛР4, ЛР8
5.2	Дальний Восток в 40–70-е гг. Войны и революции.	2	2						
	«Разрядка»	2			2				
5.3	**Профессионально-ориентированное содержание** Достижения и кризисы социалистического мира	1	1						
5.4	Западная Европа и Северная Америка в 50–80-е годы XX века	1	1						
Раздел 6. Советский Союз в 1920–1980-е гг.		**38**	**24**		**14**				ОК 01, ОК 02, ОК 04, 05, ОК 06
6.1	СССР в годы НЭП 1921–1928	2	2						ЛР1, ЛР2, ЛР4, ЛР8
6.2	Голод в СССР в 1932–1933 гг. как следствие коллективизации	2	2						
	Голод в СССР в 1932–1933 гг.	2			2				
6.3	Советский Союз в 1929–1941 гг.	2	2						
	Советский Союз в 1929–1941 гг.	2			2				
6.4	Внешняя политика СССР в 1920–1930-е годы	2	2						
6.5	Великая Отечественная война. 1941–1945	2	2				1		
	Великая Отечественная война. 1941–1945	2			2				
6.6	Апогей и кризис советской системы 1945–1991гг.	2	2						
	Апогей и кризис советской системы 1945–1991гг.	2			2				
6.7	«Поздний сталинизм» (1945–1953)	2	2						
6.8	«Оттепель»: середина1950-х –первая половина 1960-х.	2	2						ЛР4, ЛР8
	«Оттепель»: середина1950-х–первая половина 1960-х.	2			2				
6.9	Советское общество в середине 1960-х – начале 1980-х.	2	2						
	Политика «перестройки». Распад СССР (1985–1991)	2			2				

6.10	Внутренняя политика государственной власти в СССР к началу 1980-х годов. Особенности идеологии, национальной и социально - экономической политики	2	2						
6.11	Политические события в Восточной Европе во второй половине 80-х годов.	2	2						
6.12	Дезинтеграционные процессы в СССР	2	2						
	Культурное развитие народов Советского Союза и русская культура	2			2				
Раздел 7. Российская Федерация в 1992–2012 гг.		**21**	**15**		**6**				ОК 01, ОК 02, ОК 04, 05, ОК 06
7.1	Становление новой России (1992–1999)	1	1						ЛР1, ЛР2, ЛР4, ЛР8
7.2	Итоги радикальных преобразований 1992–1993 гг.	2	2						
7.3	Локальные национальные и религиозные конфликты на пространстве бывшего СССР в 1990 – е гг. Участие международных организаций (ООН, ЮНЕСКО) в разрешении конфликтов на постсоветском пространстве	2	2						
	РФ в планах международных организаций: военно – политическая конкуренция и экономическое сотрудничество. НАТО и Россия	2			2				
7.4	Расширение Евросоюза, глобальна программа НАТО и политические ориентиры России. Формирование мирового «рынка труда»	2	2						
7.5	Формирование единого образовательного и культурного пространства в Европе и отдельных регионах мира. Участие России в этом процессе	2	2						
	Национальные, религиозные, культурные традиции и «свобода совести» в России	2			2				
7.6	Внешняя политика в конце XX – начале XXI в.	2	2						
7.7	**Профессионально-ориентированное содержание** Россия в 2000-е: вызовы времени и задачи модернизации.	2	2						
	Политическое развитие РФ на современном этапе	2			2				
	Дифференцированный зачет	**2**	**2**				2		
Итого за 2 семестр 67 час, из них 45 час теоретического обучения, 22 час практических занятий, 2 час консультации									
Всего		**101**	**69**		**32**				

4. Материально-техническое обеспечение преподавания учебного предмета ОУП.03 История

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Освоение программы учебного предмета «*История*» предполагает наличие учебного кабинета, в котором имеется возможность обеспечить свободный доступ в сеть Интернет во время учебного занятия и в период внеучебной деятельности обучающихся.

Оборудование кабинета:

- посадочные места для обучающихся в соответствии с СанПиН 2.4.2 № 178-02 для выполнения требований к уровню подготовки обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- методические материалы по курсу дисциплины: электронный учебно-методический комплекс учебного предмета, Конституция Российской Федерации, государственные символы РФ.

Технические средства обучения:

- компьютер;
- электронная информационно-образовательная среда ГБПОУ АО «АГПК» (Moodle);
- стандартное программное обеспечение: MSWindowsXP, текстовый редактор MSWord, редактор электронных таблиц MSExcel, СУБД MSAccess, InternetExplorer;
- справочно-информационные системы (СПС «Гарант», СПС «Консультант Плюс» и др.);
- интерактивная доска;
- мультимедиапроектор.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, интернет-ресурсов, юридической и дополнительной литературы

а) основная учебная литература:

1. Мединский В.Р., Торкунов А.В. История. История России. 1914—1945 годы. 10 класс. Базовый уровень.М., 2023.

2. Мединский В.Р., Торкунов А.В. История. История России. 1945 – начало XXI в.. 11 класс. Базовый уровень.М., 2023.

3. Мединский В.Р., Чубарьян А.О. История. Всеобщая история. 1914—1945 годы. 10 класс. Базовый уровень 10 класс. М.,2023

4. Мединский В.Р., Чубарьян А.О. История. Всеобщая история. 1945 – начало XXI в.. 11 класс . Базовый уровень. М.,2023

б) дополнительная учебная литература:

1.История России: проблемные моменты (1917–2021 гг.): учебное пособие / Э. Л. Ковров, В. Л. Кукушкин, А. С. Столетова, А. Е. Ухов. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2022. — 100 с. — ISBN 978-5-4497-1563-0. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: Электронная библиотечная система Юрайт: образовательная платформа - https://urait.ru/

2. История : учебное пособие для СПО / В. Н. Курятников, Е. Ю. Семенова, Н. А. Татаренкова, В. В. Федотов. — Саратов: Профобразование, 2021. — 433 с. — ISBN 978-5-4488-1226-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: Электронная библиотечная система Юрайт: образовательная платформа - https://urait.ru/

3. Рыбаков, С. В. История России с древнейших времен до 1917 года : учебное пособие для СПО / С. В. Рыбаков ; под редакцией И. Е. Еробкина. — 2-е изд. — Саратов : Профобразование, 2021. — 354 с. — ISBN 978-5-4488-1134-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: Электронная библиотечная система Юрайт: образовательная платформа - https://urait.ru/

в) интернет- ресурсы:

1 История России. Обществознание: Учебно-методический комплект для школы

http://history.standart.edu.ru

2 Коллекция «Исторические документы» Российского общеобразовательного портала http://historydoc.edu.ru

3 Лекции по истории on-line для любознательных http://www.lectures.edu.ru

4 Сайт «Я иду на урок истории» и электронная версия газеты «История» http://his.1september.ru

5 Тематические коллекции по истории Единой коллекции ЦОР http://school-collection.edu.ru/collection

6 Проект «Historic.Ru: Всемирная история»: Электронная библиотека по истории http://www.historic.ru

7 Всемирная история: Единое научно-образовательное пространство http://www.worldhist.ru

8 Российский электронный журнал «Мир истории» http://www.historia.ru

9 Государственная публичная историческая библиотека России http://www.shpl.ru

10 Государственный архив Российской Федерации http://www.garf.ru

11 Электронная библиотека Исторического факультета МГУ им. М.В. Ломоносова http://www.hist.msu.ru/ER/Etext

12 История Отечества с древнейших времен до наших дней http://slovari.yandex.ru/dict/io

13 Образовательно-исторический портал Великая империя. История России http://imperiya.net

14 История государства Российского в документах и фактах http://www.historyru.com

15 Российская Империя: исторический проект http://www.rusempire.ru

16 Правители России и Советского Союза http://www.praviteli.org

17 Проект «День в истории» http://www.1-day.ru

18 Государственные символы России. История и реальность http://simvolika.rsl.ru

19 Революция и Гражданская война: исторический проект http://www.rusrevolution.info

20 Великая Отечественная война 1941–1945:хронология, сражения, биографии полководцев http://www.1941–1945.ru

21 Великая Отечественная http://gpw.tellur.ru

22 Сталинградская битва http://battle.volgadmin.ru

23 Проект «ПОБЕДИТЕЛИ: Солдаты Великой войны» http://www.pobediteli.ru

24 Российский исторический иллюстрированный журнал «Родина» http://www.istrodina.com

25 Государственный Исторический музей http://www.shm.ru

4.3 Требования к педагогическим работникам

Уровень квалификации работников, осуществляющих образовательную деятельность, реализующих основную образовательную программу среднего общего образования с учетом ФГОС СПО, профиля профессионального образования, Примерной основной образовательной программы СОО, для каждой занимаемой должности соответствует квалификационным характеристикам по соответствующей должности. Соответствие уровня квалификации работников, осуществляющих образовательную деятельность и реализующих основную образовательную программу среднего общего образования, требованиям, предъявляемым к квалификационным категориям (первой или высшей), а также занимаемым ими должностям, устанавливается при их аттестации.

Непрерывность профессионального развития работников, осуществляющих образовательную деятельность, реализующих основную образовательную программу среднего общего образования, обеспечивается освоением ими дополнительных профессиональных программ по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года.

5. Контроль и оценка освоения учебного предмета ОУП.03 История

Контроль и оценка раскрываются через предметные результаты, усвоенные знания и приобретенные студентами умения, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций.

Общая/профессиональная компетенция	Раздел/Тема	Тип оценочных мероприятий
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Р.2 т. 2.5 – 2.8, р.5 т.5.1 – 5.5, р.6 т.6.5 – 6.6	Устный опрос Практические работы
ОК 2. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Р.2 т. 2.5 – 2.8, р.5 т.5.1 – 5.5, р.6 т.6.5 – 6.6	Устный опрос Практические работы
ОК 4. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Р.2 т. 2.4 – 2.8, р.3 т.3.1, 3.3, 3.4 р.4 т.4.1 – 4.4 р.5 т.5.1 – 5.5, 5.6 р.6 т.6.1 – 6.6 р.7 т.7.2	Устный опрос Тестирование
ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Р.2 т. 2.1 – 2.3, р.3 т.3.1, 3.3, 3.4 р.4 т.4.1 – 4.4 р.5 т.5.1 – 5.5, 5.6 р.6 т.6.1 – 6.6 р.7 т.7.2	Устный опрос Практические работы
ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Р.2 т. 2.1 – 2.3, р.3 т.3.1, 3.3, 3.4 р.4 т.4.1 – 4.4 р.5 т.5.1 – 5.5, 5.6 р.6 т.6.1 – 6.6 р.7 т.7.2	Устный опрос Практические работы

Приложение 2.4
к ОПОП-П по специальности
38.02.03 Операционная деятельность в логистике

Рабочая программа дисциплины

«ОУП.04 Обществознание»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

Содержание программы…….

1. Общая характеристика……..

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы……..

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины……

2. Структура и содержание дисциплины…….

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины…….

2.2. Содержание дисциплины……

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ……

3.1. Материально-техническое обеспечение……

3.2. Учебно-методическое обеспечение……

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Пояснительная записка

Рабочая программа учебного предмета ОУП.04 Обществознание разработана на основании требований ФГОС СОО и с учетом профессиональной направленности программ среднего профессионального образования (СПО), реализуемых на базе основного общего образования в профессиональных образовательных организациях, для реализации образовательной программы по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

Учебный предмет ОУП.04 Обществознание входит в общеобразовательный цикл и читается на первом курсе обучения.

Программа дисциплины может быть реализована с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

1.2 Цели и планируемые результаты освоения учебного предмета ОУП.04 Обществознание

1.2.1 Цели дисциплины

– воспитание общероссийской идентичности, гражданской ответственности, основанной на идеях патриотизма, гордости за достижения страны в различных областях жизни, уважения к традиционным ценностям, истории и культуре России, правам и свободам человека и гражданина, закрепленным в Конституции Российской Федерации;

– развитие личности в период ранней юности, становление ее духовно-нравственных позиций и приоритетов, выработка правового сознания, политической культуры, мотивации к предстоящему самоопределению в различных областях жизни: семейной, трудовой, профессиональной;

– развитие способности обучающихся к личному самоопределению, самореализации, самоконтролю;

– освоение системы знаний об обществе и человеке, формирование целостной картины общества и закономерностей его развития, соответствующей современному уровню научных знаний и позволяющей реализовать требования к личностным, метапредметным и предметным результатам освоения образовательной программы, представленным в ФГОС среднего общего образования (далее – СОО);

– овладение умениями получать, анализировать, интерпретировать и систематизировать социальную информацию из различных источников, преобразовывать ее и использовать для самостоятельного решения учебно-познавательных, исследовательских задач, а также в проектной деятельности;

– совершенствование опыта обучающихся в применении полученных знаний (включая знание социальных норм) и умений в различных областях общественной жизни: в гражданской и общественной деятельности, включая волонтерскую, в сферах межличностных отношений, отношений между людьми различных национальностей и вероисповеданий, в противодействии коррупции, в семейно-бытовой сфере, а также для анализа и оценки жизненных ситуаций, социальных фактов, поведения людей и собственных поступков.

1.2.2 Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО

Общие компетенции (далее – ОК) и профессиональные компетенции (далее – ПК) ФГОС СПО в соотнесении с личностными, метапредметными и предметными результатами обучения базового уровня (далее – ПРб) ФГОС СОО представлены в таблице:

Код и наименование формируемых компетенций	**Планируемые результаты освоения программы по дисциплине**	
	Общие	**Дисциплинарные**
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной	Личностные результаты должны отражать в части: трудового воспитания:	**ПРб 1** Сформированность знаний об (о): обществе как целостной развивающейся системе в единстве

деятельности применительно к различным контекстам	– готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; – готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; – интерес к различным сферам профессиональной деятельности и умение реализовывать собственные жизненные планы; – готовность и способность к образованию и самообразованию на протяжении всей жизни. Метапредметные результаты должны отражать: Овладение универсальными учебными познавательными действиями: а) базовые логические действия: – самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; – устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; – определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; – выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; – вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; – развивать креативное мышление при решении жизненных проблем; б) базовые исследовательские действия: – владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; – овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях; – выявлять причинно-	и взаимодействии основных сфер и институтов; основах социальной динамики; особенностях процесса цифровизации и влиянии массовых коммуникаций на все сферы жизни общества; глобальных проблемах и вызовах современности; перспективах развития современного общества, в том числе тенденций развития Российской Федерации; человеке как субъекте общественных отношений и сознательной деятельности; особенностях социализации личности в современных условиях, сознании, познании и самосознании человека; особенностях профессиональной деятельности в области науки, культуры, экономической и финансовой сферах; значении духовной культуры общества и разнообразии ее видов и форм; экономике как науке и хозяйстве, роли государства в экономике, в том числе государственной политики поддержки конкуренции и импортозамещения, особенностях рыночных отношений в современной экономике; роли государственного бюджета в реализации полномочий органов государственной власти, этапах бюджетного процесса, механизмах принятия бюджетных решений; социальных отношениях, направлениях социальной политики в Российской Федерации, в том числе поддержки семьи, государственной политики в сфере межнациональных отношений; структуре и функциях политической системы общества, направлениях государственной политики Российской Федерации; конституционном статусе и полномочиях органов государственной власти; системе прав человека и гражданина в Российской Федерации, правах ребенка и механизмах защиты прав в Российской Федерации; правовом регулирования гражданских, семейных, трудовых, налоговых, образовательных, административных, уголовных общественных отношений; системе права и законодательства Российской Федерации; **ПРб 3** Владение базовым понятийным аппаратом социальных наук, уметь различать существенные и несущественные признаки понятий, определять различные смыслы

	следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; – анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; – разрабатывать план решения проблемы с учетом анализа имеющихся материальных и нематериальных ресурсов; – осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду; – уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; – уметь интегрировать знания из разных предметных областей; – выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения	многозначных понятий, классифицировать используемые в социальных науках понятия и термины; использовать понятийный аппарат при анализе и оценке социальных явлений, для ориентации в социальных науках и при изложении собственных суждений и построении устных и письменных высказываний; **ПРб 9** Владение умениями формулировать на основе приобретенных социально-гуманитарных знаний собственные суждения и аргументы по определенным проблемам с точки зрения социальных ценностей и использовать ключевые понятия, теоретические положения социальных наук для объяснения явлений социальной действительности; конкретизировать теоретические положения фактами социальной действительности, модельными ситуациями, примерами из личного социального опыта и фактами социальной действительности, в том числе по соблюдению правил здорового образа жизни; умение создавать типологии социальных процессов и явлений на основе предложенных критериев
ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Личностные результаты должны отражать в части: ценности научного познания: – сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире. Метапредметные результаты должны отражать: Овладение универсальными учебными познавательными действиями: в) работа с информацией: – владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию – и интерпретацию информации различных видов и форм представления; – создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму	**ПРб 1** Сформированность знаний об (о): особенностях процесса цифровизации и влиянии массовых коммуникаций на все сферы жизни общества; **ПРб 5** Связи социальных объектов и явлений с помощью различных знаковых систем; сформированность представлений о методах изучения социальных явлений и процессов, включая универсальные методы науки, а также специальные методы социального познания, в том числе социологические опросы, биографический метод, социальное прогнозирование; **ПРб 6** Владение умениями применять полученные знания при анализе социальной информации, полученной из источников разного типа, включая официальные публикации на интернет-ресурсах государственных органов, нормативные правовые акты, государственные документы стратегического характера, публикации в средствах массовой информации; осуществлять поиск социальной информации, представленной в различных знаковых системах, извлекать информацию из неадаптированных источников, вести целенаправленный поиск необходимых сведений, для восполнения недостающих звеньев, делать

	представления и визуализации; – оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; – использовать средства информационных – и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; – владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности	обоснованные выводы, различать отдельные компоненты в информационном сообщении, выделять факты, выводы, оценочные суждения, мнения; **ПРб 11** Сформированность навыков оценивания социальной информации, в том числе поступающей по каналам сетевых коммуникаций, владение умением определять степень достоверности информации; владение умением соотносить различные оценки социальных явлений, содержащиеся в источниках информации, давать на основе полученных знаний правовую оценку действиям людей в модельных ситуациях
ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Личностные результаты должны отражать в части: духовно-нравственного воспитания: – сформированность нравственного сознания, этического поведения; – способность оценивать ситуацию и принимать осознанные решения, ориентируясь на морально-нравственные нормы и ценности; – осознание личного вклада в построение устойчивого будущего; – ответственное отношение к своим родителям и (или) другим членам семьи, созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни в соответствии с традициями народов России; Метапредметные результаты должны отражать: Овладение универсальными регулятивными действиями: а) самоорганизация: – самостоятельно осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях; самостоятельно составлять план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений;	**ПРб 1** Сформированность знаний об (о): особенностях социализации личности в современных условиях, сознании, познании и самосознании человека; особенностях профессиональной деятельности в области науки, культуры, экономической и финансовой сферах; социальных отношениях, направлениях социальной политики в Российской Федерации, в том числе поддержки семьи, государственной политики в сфере межнациональных отношений; структуре и функциях политической системы общества, направлениях государственной политики Российской Федерации; конституционном статусе и полномочиях органов государственной власти; системе прав человека и гражданина в Российской Федерации, правах ребенка и механизмах защиты прав в Российской Федерации; правовом регулирования гражданских, семейных, трудовых, налоговых, образовательных, административных, уголовных общественных отношений; системе права и законодательства Российской Федерации; **ПРб 6** Владение умениями проводить с опорой на полученные знания учебно-исследовательскую и проектную деятельность, представлять ее результаты в виде завершенных проектов, презентаций, творческих работ социальной и междисциплинарной направленности; готовить устные выступления и письменные работы (развернутые ответы,

	давать оценку новым ситуациям; – способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень; б) самоконтроль: – использовать приемы рефлексии для оценки ситуации, выбора верного решения; – уметь оценивать риски и своевременно принимать решения по их снижению; в) эмоциональный интеллект, предполагающий сформированность: – внутренней мотивации, включающей стремление к достижению цели и успеху, оптимизм, инициативность, умение действовать, исходя из своих возможностей; – эмпатии, включающей способность понимать эмоциональное состояние других, учитывать его при осуществлении коммуникации, способность к сочувствию и сопереживанию; – социальных навыков, включающих способность выстраивать отношения с другими людьми, заботиться, проявлять интерес и разрешать конфликты	сочинения) по социальной проблематике, составлять сложный и тезисный план развернутых ответов, анализировать неадаптированные тексты на социальную тематику; **ПРб 10** Готовность применять знания о финансах и бюджетном регулировании при пользовании финансовыми услугами и инструментами; использовать финансовую информацию для достижения личных финансовых целей, обеспечивать финансовую безопасность с учетом рисков и способов их снижения; сформированность гражданской ответственности в части уплаты налогов для развития общества и государства
ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Личностные результаты должны отражать в части: ценности научного познания: осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе. Метапредметные результаты должны отражать: Овладение универсальными коммуникативными действиями: б) совместная деятельность: – понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; – принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной	**ПРб 8** Использование обществоведческих знаний для взаимодействия с представителями других национальностей и культур в целях успешного выполнения типичных социальных ролей, реализации прав и осознанного выполнения обязанностей гражданина Российской Федерации, в том числе правомерного налогового поведения; ориентации в актуальных общественных событиях, определения личной гражданской позиции; осознание значимости здорового образа жизни; роли непрерывного образования; использовать средства информационно-коммуникационных технологий в решении различных задач

	работы. Овладение универсальными регулятивными действиями: г) принятие себя и других людей: – принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; – признавать свое право и право других людей на ошибки; – развивать способность понимать мир с позиции другого человека	
ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Личностные результаты должны отражать в части: эстетического воспитания: – эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений; – способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства; – убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества. Метапредметные результаты должны отражать: Овладение универсальными коммуникативными действиями: а) общение: – осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; – распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты; – развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств	**ПРб 6** Владение умениями проводить с опорой на полученные знания учебно-исследовательскую и проектную деятельность, представлять ее результаты в виде завершенных проектов, презентаций, творческих работ социальной и междисциплинарной направленности; готовить устные выступления и письменные работы (развернутые ответы, сочинения) по социальной проблематике, составлять сложный и тезисный план развернутых ответов, анализировать неадаптированные тексты на социальную тематику; **ПРб 9** Владение умениями формулировать на основе приобретенных социально-гуманитарных знаний собственные суждения и аргументы по определенным проблемам с точки зрения социальных ценностей и использовать ключевые понятия, теоретические положения социальных наук для объяснения явлений социальной действительности; конкретизировать теоретические положения фактами социальной действительности, модельными ситуациями, примерами из личного социального опыта и фактами социальной действительности, в том числе по соблюдению правил здорового образа жизни; умение создавать типологии социальных процессов и явлений на основе предложенных критериев
ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с	Личностные результаты должны отражать в части: гражданского воспитания: – сформированность гражданской позиции обучающегося как активного и ответственного члена российского общества; принятие	**ПРб 1** Сформированность знаний об (о): обществе как целостной развивающейся системе в единстве и взаимодействии основных сфер и институтов; основах социальной динамики; особенностях процесса цифровизации и влиянии массовых коммуникаций на все

учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	традиционных национальных, общечеловеческих гуманистических и демократических ценностей; – духовно-нравственного воспитания: осознание духовных ценностей российского народа; патриотического воспитания: – ценностное отношение к государственным символам, историческому и природному наследию, памятникам, традициям народов России, достижениям России в науке, искусстве, спорте, технологиях и труде; в) Метапредметные результаты должны отражать: Овладение универсальными регулятивными действиями: эмоциональный интеллект, предполагающий сформированность: – самосознания, включающего способность понимать свое эмоциональное состояние, видеть направления развития собственной эмоциональной сферы, быть уверенным в себе; – саморегулирования, включающего самоконтроль, умение принимать ответственность за свое поведение, способность адаптироваться к эмоциональным изменениям и проявлять гибкость, быть открытым новому; – внутренней мотивации, включающей стремление к достижению цели и успеху, оптимизм, инициативность, умение действовать, исходя из своих возможностей; – эмпатии, включающей способность понимать эмоциональное состояние других, учитывать его при осуществлении коммуникации, способность к сочувствию и сопереживанию; – социальных навыков, включающих способность выстраивать отношения с другими людьми, заботиться, проявлять интерес и разрешать конфликты	сферы жизни общества; глобальных проблемах и вызовах современности; перспективах развития современного общества, в том числе тенденций развития Российской Федерации; человеке как субъекте общественных отношений и сознательной деятельности; особенностях социализации личности в современных условиях, сознании, познании и самосознании человека; особенностях профессиональной деятельности в области науки, культуры, экономической и финансовой сферах; значении духовной культуры общества и разнообразии ее видов и форм; экономике как науке и хозяйстве, роли государства в экономике, в том числе государственной политики поддержки конкуренции и импортозамещения, особенностях рыночных отношений в современной экономике; роли государственного бюджета в реализации полномочий органов государственной власти, этапах бюджетного процесса, механизмах принятия бюджетных решений; социальных отношениях, направлениях социальной политики в Российской Федерации, в том числе поддержки семьи, государственной политики в сфере межнациональных отношений; структуре и функциях политической системы общества, направлениях государственной политики Российской Федерации; конституционном статусе и полномочиях органов государственной власти; системе прав человека и гражданина в Российской Федерации, правах ребенка и механизмах защиты прав в Российской Федерации; правовом регулирования гражданских, семейных, трудовых, налоговых, образовательных, административных, уголовных общественных отношений; системе права и законодательства Российской Федерации; **ПРб 2** Умение характеризовать российские духовно-нравственные ценности, в том числе ценности человеческой жизни, патриотизма и служения Отечеству, семьи, созидательного труда, норм морали и нравственности, прав и свобод человека, гуманизма, милосердия, справедливости, коллективизма, исторического единства народов России, преемственности истории нашей Родины,

		осознания ценности культуры России и традиций народов России, общественной стабильности и целостности государства; **ПРб 3** Владение базовым понятийным аппаратом социальных наук, уметь различать существенные и несущественные признаки понятий, определять различные смыслы многозначных понятий, классифицировать используемые в социальных науках понятия и термины; использовать понятийный аппарат при анализе и оценке социальных явлений, для ориентации в социальных науках и при изложении собственных суждений и построении устных и письменных высказываний; **ПРб 4** Владение умениями устанавливать, выявлять, объяснять причинно-следственные, функциональные, иерархические и другие связи социальных объектов и процессов, включая умения характеризовать взаимовлияние природы и общества, приводить примеры взаимосвязи всех сфер жизни общества; выявлять причины и последствия преобразований в различных сферах жизни российского общества; характеризовать функции социальных институтов; обосновывать иерархию нормативных правовых актов в системе российского законодательства; **ПРб 5** Связи социальных объектов и явлений с помощью различных знаковых систем; сформированность представлений о методах изучения социальных явлений и процессов, включая универсальные методы науки, а также специальные методы социального познания, в том числе социологические опросы, биографический метод, социальное прогнозирование; **ПРб 6** Владение умениями применять полученные знания при анализе социальной информации, полученной из источников разного типа, включая официальные публикации на интернет-ресурсах государственных органов, нормативные правовые акты, государственные документы стратегического характера, публикации в средствах массовой информации; осуществлять поиск социальной информации, представленной в различных знаковых системах, извлекать информацию из неадаптированных источников, вести целенаправленный поиск необходимых сведений, для восполнения недостающих звеньев, делать обоснованные выводы, различать отдельные компоненты в информационном

		сообщении, выделять факты, выводы, оценочные суждения, мнения; **ПРб 7** Владение умениями проводить с опорой на полученные знания учебно-исследовательскую и проектную деятельность, представлять ее результаты в виде завершенных проектов, презентаций, творческих работ социальной и междисциплинарной направленности; готовить устные выступления и письменные работы (развернутые ответы, сочинения) по социальной проблематике, составлять сложный и тезисный план развернутых ответов, анализировать неадаптированные тексты на социальную тематику; **ПРб 8** Использование обществоведческих знаний для взаимодействия с представителями других национальностей и культур в целях успешного выполнения типичных социальных ролей, реализации прав и осознанного выполнения обязанностей гражданина Российской Федерации, в том числе правомерного налогового поведения; ориентации в актуальных общественных событиях, определения личной гражданской позиции; осознание значимости здорового образа жизни; роли непрерывного образования; использовать средства информационно-коммуникационных технологий в решении различных задач; **ПРб 9** Владение умениями формулировать на основе приобретенных социально-гуманитарных знаний собственные суждения и аргументы по определенным проблемам с точки зрения социальных ценностей и использовать ключевые понятия, теоретические положения социальных наук для объяснения явлений социальной действительности; конкретизировать теоретические положения фактами социальной действительности, модельными ситуациями, примерами из личного социального опыта и фактами социальной действительности, в том числе по соблюдению правил здорового образа жизни; умение создавать типологии социальных процессов и явлений на основе предложенных критериев; **ПРб 10** Готовность применять знания о финансах и бюджетном регулировании при пользовании финансовыми услугами и инструментами; использовать финансовую информацию для достижения личных финансовых целей,

		обеспечивать финансовую безопасность с учетом рисков и способов их снижения; сформированность гражданской ответственности в части уплаты налогов для развития общества и государства; **ПРб 11** Сформированность навыков оценивания социальной информации, в том числе поступающей по каналам сетевых коммуникаций, владение умением определять степень достоверности информации; владение умением соотносить различные оценки социальных явлений, содержащиеся в источниках информации, давать на основе полученных знаний правовую оценку действиям людей в модельных ситуациях; **ПРб 12** Владение умением самостоятельно оценивать и принимать решения, выявлять с помощью полученных знаний наиболее эффективные способы противодействия коррупции; определять стратегии разрешения социальных и межличностных конфликтов; оценивать поведение людей и собственное поведение с точки зрения социальных норм, ценностей, экономической рациональности и финансовой грамотности; осознавать неприемлемость антиобщественного поведения, осознавать опасность алкоголизма и наркомании, необходимость мер юридической ответственности, в том числе для несовершеннолетних граждан
ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Личностные результаты должны отражать в части: экологического воспитания: – сформированность экологической культуры, понимание влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды, осознание глобального характера экологических проблем; – планирование и осуществление действий в окружающей среде на основе знания целей устойчивого развития человечества; – активное неприятие действий, приносящих вред окружающей среде; – умение прогнозировать неблагоприятные экологические последствия предпринимаемых действий, предотвращать их;	**ПРб 9** Владение умениями формулировать на основе приобретенных социально-гуманитарных знаний собственные суждения и аргументы по определенным проблемам с точки зрения социальных ценностей и использовать ключевые понятия, теоретические положения социальных наук для объяснения явлений социальной действительности; конкретизировать теоретические положения фактами социальной действительности, модельными ситуациями, примерами из личного социального опыта и фактами социальной действительности, в том числе по соблюдению правил здорового образа жизни; умение создавать типологии социальных процессов и явлений на основе предложенных критериев; **ПРб 4** Владение умениями устанавливать, выявлять, объяснять причинно-следственные, функциональные, иерархические и другие связи социальных

	– расширение опыта деятельности экологической направленности. Метапредметные результаты должны отражать: Овладение универсальными коммуникативными действиями: б) совместная деятельность: – понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; – принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия – по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы	объектов и процессов, включая умения характеризовать взаимовлияние природы и общества, приводить примеры взаимосвязи всех сфер жизни общества; выявлять причины и последствия преобразований в различных сферах жизни российского общества; характеризовать функции социальных институтов; обосновывать иерархию нормативных правовых актов в системе российского законодательства
ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Личностные результаты должны отражать в части: ценности научного познания: – сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; – совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе. Метапредметные результаты должны отражать: Овладение универсальными учебными познавательными действиями: б) базовые исследовательские действия: – владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем – способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания; – овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации,	**ПРб 1** Сформированность знаний об (о): перспективах развития современного общества, в том числе тенденций развития Российской Федерации; особенностях социализации личности в современных условиях, сознании, познании и самосознании человека; особенностях профессиональной деятельности в области науки, культуры, экономической и финансовой сферах; значении духовной культуры общества и разнообразии ее видов и форм; экономике как науке и хозяйстве, роли государства в экономике, в том числе государственной политики поддержки конкуренции и импортозамещения, особенностях рыночных отношений в современной экономике; социальных отношениях, направлениях социальной политики в Российской Федерации, в том числе поддержки семьи, государственной политики в сфере межнациональных отношений; структуре и функциях политической системы общества, направлениях государственной политики Российской Федерации; **ПРб 6** Владение умениями применять полученные знания при анализе социальной информации, полученной из источников разного типа, включая официальные публикации на интернет-ресурсах государственных органов, нормативные правовые акты, государственные документы стратегического характера, публикации в средствах массовой информации;

	преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов; – формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами; – осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду	осуществлять поиск социальной информации, представленной в различных знаковых системах, извлекать информацию из неадаптированных источников, вести целенаправленный поиск необходимых сведений, для восполнения недостающих звеньев, делать обоснованные выводы, различать отдельные компоненты в информационном сообщении, выделять факты, выводы, оценочные суждения, мнения

2. Содержание учебного предмета ОУП.04 Обществознание

Раздел 1 Человек и окружающий мир

Тема 1.1 Сознание человека. Мировоззрение и ценности

Сознание человека. Мировоззрение и ценности. Традиционные ценности. Общечеловеческие ценности. Человек – носитель культурного кода, хранитель традиционных духовно-нравственных ценностей и успешный в созидательной деятельности. Развитие личности и достижение жизненного успеха

Тема 1.2 Способы познания окружающего мира

Отличительные характеристики мнения и знания. Познание как деятельность. Формы чувственного познания, его специфика и роль. Формы рационального познания. Знание, его виды. Научное знание, его характерные признаки: системность, объективность, доказательность, проверяемость. Эмпирический и теоретический уровни научного знания. Истина и ее критерии

Тема 1.3 Логика и ее законы

Логика. Основные законы логики. Спор, дискуссия, полемика. Основания, допустимые приемы рациональной дискуссии. Доказательство и опровержение. Искусство спорить

Кейсы: решение логических задач с профессионально ориентированным содержанием

Тема 1.4 Деятельность человека как способ существования личности

Деятельность. Структура деятельности. Виды деятельности. Поведение человека. Свобода и необходимость. Ответственность. Смысл жизни человека. Свобода и творчество

Профессиональная деятельность. Профессиональное самоопределение. Учет особенностей характера в профессиональной деятельности по профессии/специальности

Тема 1.5 Человек в системе социальных взаимодействий

Общественные отношения. Общественные потребности и социальные институты. Социальные группы. Человек в системе социальных взаимодействий. Социальные роли и социальные статусы

Межличностное общение и взаимодействие в профессиональном сообществе. Престиж профессиональной деятельности. Социальные роли человека в трудовом коллективе. Возможности профессионального роста

Раздел 2 Культура. Искусство

Тема 2.1 Как музеи сохраняют историю

Музеи. Вклад музеев в сохранение истории и традиций. Основные государственные музеи Российской Федерации. Региональные музеи.

Тема 2.2 Театр. Кино. Музыка. Библиотеки

Театр. Опера. Балет. Вклад российских деятелей в мировую культуру. Музыка. Кино. Вклад русской культуры в развитие мировой культуры. Современная культура: направления развития. Молодежная культура. Образование в сфере культуры и искусства. Библиотеки. Архивы

Образ профессии/специальности (название профессии/специальности) в искусстве.
Возможности духовного и культурного роста в процессе профессиональной деятельности.
Влияние культуры на формирование компетенций специалиста среднего звена.

Этикет в профессиональной деятельности

Раздел 3 Экономическая жизнь в обществе

Тема 3.1 Экономика как наука и хозяйство

Экономика как наука. Предмет и методы экономической науки. Микро- и макроэкономика. Понятие экономического цикла. Экономический рост и пути его достижения. Долгосрочный экономический рост и его факторы. Роль экономики в жизни общества, его устойчивого развития. Уровень жизни. Рациональное экономическое поведение. Экономическая свобода и социальная ответственность. Особенности профессиональной деятельности в экономической и финансовой сферах

Тема 3.2 Рыночный механизм

Функционирование рынков. Рыночный спрос. Рыночное предложение. Эластичность спроса и предложения. Государственное регулирование рынков. Конкуренция и монополия. Государственная политика по развитию конкуренции. Антимонопольное регулирование в Российской Федерации. Рынок труда. Занятость и безработица. Особенности труда молодежи

Тема 3.3 Предпринимательская деятельность

Факторы производства. Цена как равновесие между спросом и предложением. Издержки, их виды. Выручка и прибыль. Жизненный цикл компании. Способы и источники финансирования предприятий. Альтернативная стоимость, способы и источники финансирования предприятий. Поддержка малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации. Государственная политика импортозамещения в Российской Федерации

Перспективы развития предпринимательской деятельности по направлению выбранной профессии/специальности.

Малый и средний бизнес региона в профессиональной сфере

Тема 3.4 Банковская система. Финансовые услуги и страхование

Финансовый сектор и его роль в экономике. Финансовые институты. Финансовые услуги. Цифровые финансовые услуги Финансовая безопасность. Защита прав потребителей финансовых услуг. Финансовое мошенничество.

Сбережения и их структура. Банки и банковская система. Банковский вклад. Процентная ставка. Риск финансовых вложений. Финансовые активы и обязательства семьи. Норма сбережений и их планирование. Государственное страхование вкладов

Тема 3.5 Современная российская экономика и денежно-кредитная политика Центрального Банка

Национальная экономика и уровень ее развития. Структура экономики России. Актуальные задачи экономической политики России.

Центральный банк Российской Федерации как особый вид банка: задачи и функции.

Бюджеты субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления. Счетная палата Российской Федерации

Вклад профессии/специальности в экономику России (субъекта Российской Федерации) или отдельные сферы экономики.

Региональная экономика и её особенности в профессиональной сфере.

Основные направления развития региональной экономики (название региона).

Направления импортозамещения в условиях современной экономической ситуации в профессиональной сфере.

Собственное производство как средство устойчивого развития государства

Раздел 4 Политическая жизнь общества

Тема 4.1 Политическая система общества

Политическая система общества, ее структура и функции. Субъекты политики в современном обществе. Политические институты. Политическая деятельность. Политическая система Российской Федерации на современном этапе. Государство как основной институт политической системы

Тема 4.2 Политическая идеология

Политическая культура общества и личности. Политическое поведение. Политическое участие. Политическая идеология, ее роль в обществе. Основные идейно-политические течения современности

Тема 4.3 Политические партии, общественно-политические организации и движения
Политические партии. Типы партийных систем. Политические партии как субъекты политики, их функции, виды. Общественно-политические организации. Политические партии в современной России

Тема 4.4 Избирательная система
Выборы. Избирательная система. Типы избирательных систем: мажоритарная, пропорциональная, смешанная. Избирательная система Российской Федерации

Раздел 5 Основы законодательства Российской Федерации
Тема 5.1 Гражданское право
Гражданские правоотношения. Субъекты гражданского права. Гражданская правоспособность и дееспособность несовершеннолетних. Гражданско-правовые отношения в области потребительских прав, в сфере собственности (в том числе интеллектуальной). Защита собственности в Российской Федерации. Защита авторских прав. Права и ответственность бизнеса. Защита бизнеса

Тема 5.2 Семейное право
Семейное право. Источники семейного права. Правовое регулирование отношений супругов. Условия заключения брака. Порядок заключения брака. Прекращение брака. Брачный договор. Права и обязанности членов семьи (супругов, родителей и детей). Институт материнства, отцовства и детства. Ответственность родителей за воспитание детей. Усыновление. Опека и попечительство. Приемная семья

Тема 5.3 Трудовое право
Трудовые правоотношения. Права и обязанности работников и работодателей. Дисциплинарная ответственность. Защита трудовых прав работников. Особенности трудовых правоотношений с участием несовершеннолетних работников
Коллективный договор. Трудовые споры и порядок их разрешения. Особенность регулирования трудовых отношений в профессиональной сфере.
Конфликты в трудовых коллективах и пути их преодоления. Стратегии поведения в конфликтной ситуации на предприятии/в трудовом коллективе.
Соблюдение правовых норм в профессиональной деятельности

Тема 5.4 Административное право
Административные правоотношения. Субъекты административного права. Административное правонарушение и административная ответственность. Административное наказание и его виды

Тема 5.5 Уголовное право
Основные принципы уголовного права. Понятие преступления и виды преступлений. Уголовная ответственность, ее цели, виды наказаний в уголовном праве. Особенности уголовной ответственности несовершеннолетних

Тема 5.6 Экологическое право
Экологическое законодательство. Экологические правонарушения. Способы защиты права на благоприятную окружающую среду

Тема 5.7 Налоговое право
Законодательство Российской Федерации о налогах и сборах. Виды налогов. Участники отношений, регулируемых законодательством о налогах и сборах. Права и обязанности налогоплательщиков. Налоговые вычеты. Ответственность за налоговые правонарушения

Тема 5.8 Процессуальное право
Процессуальное право, его виды. Принципы процессуального права. Нормы процессуального права

Раздел 6 Глобальные проблемы человечества
Тема 6.1 Современные проблемы устойчивого развития
Устойчивое развитие и глобальные проблемы. Климатические проблемы. Ресурсная обеспеченность. Глобальные проблемы человечества. Духовный кризис – угроза традиционным ценностям, семье и человеку. Демографическая проблема. Экологические проблемы. Искусственный интеллект – возможности и угрозы

Воздействие глобальных проблем на профессиональную деятельность.
Профессиональная ответственность специалиста в условиях глобальных проблем

Раздел 7 Россия сегодня: национальные интересы и необходимость их защиты
Тема 7.1 Российская цивилизация. Государственный суверенитет
Цивилизационный подход. Россия – государство-цивилизация. Преемственность развития российской государственности. Государственный суверенитет. Цивилизационный, экономический и продовольственный, технологический и информационный, духовный и культурный суверенитеты. Российское общество сегодня

Тема 7.2 Россия в глобальной экономике
Принципы экономического развития России. Международная (внешняя) торговля: выгоды и убытки от участия в международной торговле. Финансовые операции между странами и платежный баланс. Экспорт и импорт товаров и услуг. Валютный курс. Международные экономические организации. Национальные интересы Российской Федерации и стратегические цели развития

Тема 7.3 Россия – социальное государство
Основные направления государственной социальной политики Российской Федерации. Система здравоохранения в Российской Федерации. Система социального обеспечения. Социальная защита в России. Социальное страхование. Социальные льготы. Пенсионная система. Основные меры поддержки семьи. Просвещение и образование. Просветительская деятельность в Российской Федерации. Уровни образования в Российской Федерации

Тем 7.4 Защита государственных интересов России
Воинский долг и вооруженные силы России. Военное образование: история и современность. Контрактно-призывная система. Государственная поддержка военных и ветеранов. Органы государственной безопасности Российской Федерации. Совет безопасности Российской Федерации. Функции органов государственной безопасности. Росгвардия. Полиция. Следственный комитет Российской Федерации. Прокуратура

Раздел 8 Формирование справедливого миропорядка в XXI в.
Тема 8.1 Международные отношения

Международные отношения. История трансформации миропорядков. Лига наций. Организация Объединенных Наций (ООН): история и проблемы. Организация Объединенных Наций по вопросам образования, науки и культуры (ЮНЕСКО)

Тема 8.2 Биполярный мир и холодная война
Биполярное мироустройство. Холодная война. Крушение колониализма. Военно-политические блоки. Ядерное противостояние. Холодная война

Тема 8.3 Однополярный мир и движение к многополярности. Справедливый миропорядок

Политический глобализм. Сущность и кризис однополярного мира. Политика сдерживания. Движение к справедливому мироустройству и формирование многополюсного мира. Справедливый миропорядок. Новые экономические и политические организации. Россия в однополярном и многополярном мире. Русский мир

3. Тематический план учебного предмета ОУП.04 Обществознание

№ п.п.	Тема занятия	Виды учебной деятельности							ЛР, формируемые компетенции
		Количество часов	В том числе						
			Л	ЛЗ	ПЗ	ПП	К	СР	
	Введение	**2**	**2**						
Раздел 1 Человек и окружающий мир		**30**	**18**		**12**				ОК 01-07, ОК 09
Тема 1.1	Сознание человека. Мировоззрение и ценности	2	2						
Тема 1.2	Способы познания окружающего мира	2	2						
	Знание, его виды.		2						
Тема 1.3	Логика и ее законы	2	2						
	Кейсы: решение логических задач с профессионально ориентированным содержанием	2			2				
Тема 1.4	Деятельность человека как способ существования личности	2	2						ОК 01-07, ОК 09
	Свобода	2	2						
	Профессиональная деятельность. Профессиональное самоопределение.	2			2				
	Учет особенностей характера в профессиональной деятельности по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике	2			2				
Тема 1.5	Человек в системе социальных взаимодействий	2	2						ОК 01-07, ОК 09
	Социальные группы	2	2		2				
	Межличностное общение и взаимодействие в профессиональном сообществе. Престиж профессиональной деятельности.	2			2				
	Социальные роли человека в трудовом коллективе. Возможности профессионального роста	2			2				
	Контроль знаний по Разделу 1. Человек и окружающий мир	2	2						
Раздел 2 Культура. Искусство		**18**	**14**		**4**				ОК 01-07, ОК 09
Тема 2.1	Как музеи сохраняют историю	2	2						
	Основные государственные музеи Российской Федерации	2	2						
	Музей глазами исследователя	2			2				
Тема 2.2	Театр. Опера. Балет.	2	2						ОК 01-07, ОК 09
	Вклад российских деятелей в мировую культуру. Музыка. Кино	2	2						
	Современная культура: направления развития. Молодежная культура. Образование в сфере культуры и искусства.	2	2						
	Библиотеки. Архивы	2	2						
	Как архивы влияют на изучение прошлого страны	2			2				

	Контроль знаний по Разделу 2. Культура. Искусство	2	2						
	Индивидуальный проект	**16**					8	8	
Итого за 1 семестр 50 час, из них 34 час теоретических занятий, 16 час практических занятий									
Раздел 3 Экономическая жизнь в обществе		**16**	**12**		**4**				ОК 01-07, ОК 09
Тема 3.1	Экономика как наука и хозяйство	2	2						ОК 01-07, ОК 09
Тема 3.2	Рыночный механизм	2	2						
	Рынок труда. Занятость и безработица	2	2						
Тема 3.3	Предпринимательская деятельность	2	2						
	Перспективы развития предпринимательской деятельности по направлению 38.02.03 Операционная деятельность в логистике. Малый и средний бизнес региона в профессиональной сфере	2			2				
Тема 3.4	Банковская система. Финансовые услуги и страхование. Сбережения и их структура	2	2						ОК 01-07, ОК 09
Тема 3.5	Современная российская экономика и денежно-кредитная политика Центрального Банка	2	2						
	Региональная экономика и её особенности в профессиональной сфере	2			2				
Раздел 4. Политическая жизнь общества		**8**	**8**						ОК 01-07, ОК 09
Тема 4.1	Политическая система общества	2	2						ОК 01-07, ОК 09
Тема 4.2	Политическая идеология	2	2						
Тема 4.3	Политические партии, общественно-политические организации и движения	2	2						
Тема 4.4	Избирательная система	2	2						
Раздел 5. Основы законодательства Российской Федерации		**10**	**6**		**4**				ОК 01-07, ОК 09
Тема 5.1	Гражданское право	1	1						ОК 01-07, ОК 09
Тема 5.2	Семейное право	1	1						
Тема 5.3	Трудовое право	1	1						
	Коллективный договор. Трудовые споры и порядок их разрешения. Особенность регулирования трудовых отношений в профессиональной сфере.	2			2				
Тема 5.4	Административное право	1	1						ОК 01-07, ОК 09
Тема 5.5	Уголовное право	1	1						
Тема 5.6	Экологическое право	1	1						
Тема 5.7	*Налоговое право*	2			2				
Раздел 6. Глобальные проблемы человечества		**4**	**2**		**2**				ОК 01-07, ОК 09
Тема 6.1	Современные проблемы устойчивого развития	2	2						

	Профессиональная ответственность специалиста в условиях глобальных проблем	2			2				
Раздел 7. Россия сегодня: национальные интересы и необходимость их защиты		**10**	**6**		**2**				ОК 01-07, ОК 09
Тема 7.1	Российская цивилизация. Государственный суверенитет	2	2						
Тема 7.2	Россия в глобальной экономике	2	1						
Тема 7.3	Россия – социальное государство	2	1						
Тем 7.4	Защита государственных интересов России	2	2						
	Роль получаемой специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике в обеспечении безопасности Российской Федерации	2			2				
Раздел 8. Формирование справедливого миропорядка в XXI в.		**4**	**4**						ОК 01-07, ОК 09
Тема 8.1	Международные отношения. Биполярный мир и холодная война	2	2						
Тема 8.2	Однополярный мир и движение к многополярности. Справедливый миропорядок	2	2						
Индивидуальный проект		**23**					12	11	
Дифференцированный зачет		**2**	**2**						
Итого за 2 семестр 52 час, из них 40 час теоретического обучения, 12 час практических занятий									

4. Материально-техническое обеспечение преподавания учебного предмета ОУП.04 Обществознание

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Освоение программы учебного предмета «*Обществознание*» предполагает наличие учебного кабинета, в котором имеется возможность обеспечить свободный доступ в сеть Интернет во время учебного занятия и в период внеучебной деятельности обучающихся.

Оборудование кабинета:

- посадочные места для обучающихся в соответствии с СанПиН 2.4.2 № 178-02 для выполнения требований к уровню подготовки обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- методические материалы по курсу дисциплины: электронный учебно-методический комплекс учебного предмета, Конституция Российской Федерации, государственные символы РФ.

Технические средства обучения:

- компьютер;
- электронная информационно-образовательная среда ГБПОУ АО «АГПК» (Moodle);
- стандартное программное обеспечение: MS Windows XP, текстовый редактор MS Word, редактор электронных таблиц MS Excel, СУБД MS Access, Internet Explorer;
- интерактивная доска;
- мультимедиапроектор.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, интернет-ресурсов, юридической и дополнительной литературы

Нормативные правовые акты

Нормативно-правовые акты

"Конституция Российской Федерации" (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11-ФКЗ) (последняя редакция).

"Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая)" от 26.01.1996 N 14-ФЗ

"Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая)" от 30.11.1994 N 51-ФЗ

"Гражданский кодекс Российской Федерации (часть третья)" от 26.11.2001 N 146-ФЗ

"Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая)" от 18.12.2006 N 230-ФЗ

"Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации" от 14.11.2002 N 138-ФЗ

"Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях" от 30.12.2001 N 195-ФЗ

"Трудовой кодекс Российской Федерации" от 30.12.2001 N 197-ФЗ

"Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации" от 18.12.2001 N 174-ФЗ

"Уголовный кодекс Российской Федерации" от 13.06.1996 N 63-ФЗ

Закон РФ от 07.02.1992 N 2300-1 "О защите прав потребителей"

Федеральный закон от 10.01.2003 N 19-ФЗ "О выборах Президента Российской Федерации"

Федеральный закон от 21.12.1996 N 159-ФЗ "О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей"

Федеральный закон от 24.06.1999 N 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних"

Федеральный закон от 24.07.1998 N 124-ФЗ (ред. от 02.12.2013) "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации"

Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 21.07.2014) "Об образовании в Российской Федерации"

Федеральный закон от 31.05.2002 N 62-ФЗ (ред. от 23.06.2014) "О гражданстве Российской Федерации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 04.08.2014)

Основные источники:

1. Боголюбов Л.Н., Лазебникова А.Ю., Матвеев А.И. Обществознание 10 класс: Базовый уровень. - АО «Издательство "Просвещение». – 2021. – 351с.
2. Боголюбов Л.Н., Лазебникова А.Ю., Матвеев А.И. Обществознание 11 класс: Базовый уровень. - АО «Издательство "Просвещение». – 2021. – 351с.
3. Важенин, А. Г. Обществознание: базовый уровень. В 2 ч. Ч. 1 : учебник / А. Г. Важенин. — Москва : Издательский центр «Академия», 2026. — 256 с. — ISBN 978-5-0054-3048-9.
4. Важенин, А. Г. Обществознание : базовый уровень : учебное пособие для образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования : в 2 ч. / А. Г. Важенин. — Москва : Академия, 2026. — ISBN 978-5-0054-3047-2 (весь учебник). — ISBN 978-5-0054-3048-9 (ч. 1), 978-5-0054-4260-4 (ч. 2).

Интернет-ресурсы:

1. Сайт «Конституция Российской Федерации» (http://www.constitution.ru/)
2. Правовая поисковая система «Консультант плюс» (http://www.consultant.ru/)
3. Официальный сайт периодического издания «Российская газета» (http://www.rg.ru/)
4. Научная электронная библиотека (НЭБ). – URL: http://www.elibrary.ru

4.3 Требования к педагогическим работникам

Уровень квалификации работников, осуществляющих образовательную деятельность, реализующих основную образовательную программу среднего общего образования, для каждой занимаемой должности соответствует квалификационным характеристикам по соответствующей должности. Соответствие уровня квалификации работников, осуществляющих образовательную деятельность и реализующих основную образовательную программу среднего общего образования, требованиям, предъявляемым к квалификационным категориям (первой или высшей), а также занимаемым ими должностям, устанавливается при их аттестации.

Непрерывность профессионального развития работников, осуществляющих образовательную деятельность, реализующих основную образовательную программу среднего общего образования, обеспечивается освоением ими дополнительных профессиональных программ по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года.

4 Контроль и оценка результатов освоения дисциплины

Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины раскрываются через дисциплинарные результаты, направленные на формирование ОК и ПК по разделам и темам содержания учебного материала.

ОК/ПК	Раздел/Тема	Тип оценочных мероприятий
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Р 1, Темы 1.1-1.2, 1.3-1.5 ПОС, Р 2, Темы 2.1 ПОС, 2.2 ПОС, Р 3, Темы 3.1-3.2, 3.3 ПОС, 3.4, 3.5 ПОС, Р 4, 4.1-4.4, Р 5, Темы 5.1-5.2, 5.3 ПОС, 5.4-5.8, Р 6, Тема 6.1 ПОС, Р 7, Темы 7.1-7.2, 7.3-7.4 ПОС, Р 8, Темы 8.1-8.3	Тестирование Устный опрос Задания- задачи Проектные задания Наблюдение за выполнением кейс-задания, проектной работы. Вопросы проблемного характера Задания к схемам, таблицам, диаграммам, инфографике Задания к документам, содержащим социальную информацию Выполнение заданий промежуточной аттестации
ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Р 1, Темы 1.1-1.2, 1.3-1.5 ПОС, Р 2, Темы 2.1 ПОС, 2.2 ПОС, Р 3, Темы 3.1-3.2, 3.3 ПОС, 3.4, 3.5 ПОС, Р 4, 4.1-4.4, Р 5, Темы 5.1-5.2, 5.3 ПОС, 5.4-5.8, Р 6, Тема 6.1 ПОС, Р 7, Темы 7.1-7.2, 7.3-7.4 ПОС, Р 8, Темы 8.1-8.3	
ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Р 1, Темы 1.1-1.2, 1.3-1.5 ПОС, Р 2, Темы 2.1 ПОС, 2.2 ПОС, Р 3, Темы 3.1-3.2, 3.3 ПОС, 3.4, 3.5 ПОС, Р 4, 4.1-4.4, Р 5, Темы 5.1-5.2, 5.3 ПОС, 5.4-5.8, Р 6, Тема 6.1 ПОС, Р 7, Темы 7.1-7.2, 7.3-7.4 ПОС, Р 8, Темы 8.1-8.3	
ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Р 1, Темы 1.1-1.2, 1.3-1.5 ПОС, Р 2, Темы 2.1 ПОС, 2.2 ПОС, Р 3, Темы 3.1-3.2, 3.3 ПОС, 3.4, 3.5 ПОС, Р 4, 4.1-4.4, Р 5, Темы 5.1-5.2, 5.3 ПОС, 5.4-5.8, Р 6, Тема 6.1 ПОС, Р 7, Темы 7.1-7.2, 7.3-7.4 ПОС, Р 8, Темы 8.1-8.3	

ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Р 1, Темы 1.1-1.2, 1.3-1.5 ПОС, Р 2, Темы 2.1 ПОС, 2.2 ПОС, Р 3, Темы 3.1-3.2, 3.3 ПОС, 3.4, 3.5 ПОС, Р 4, 4.1-4.4, Р 5, Темы 5.1-5.2, 5.3 ПОС, 5.4-5.8, Р 6, Тема 6.1 ПОС, Р 7, Темы 7.1-7.2, 7.3-7.4 ПОС, Р 8, Темы 8.1-8.3	
ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Р 1, Темы 1.1-1.2, 1.3-1.5 ПОС, Р 2, Темы 2.1 ПОС, 2.2 ПОС, Р 3, Темы 3.1-3.2, 3.3 ПОС, 3.4, 3.5 ПОС, Р 4, 4.1-4.4, Р 5, Темы 5.1-5.2, 5.3 ПОС, 5.4-5.8, Р 6, Тема 6.1 ПОС, Р 7, Темы 7.1-7.2, 7.3-7.4 ПОС, Р 8, Темы 8.1-8.3	
ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Р 1, Темы 1.1-1.2, 1.3-1.5 ПОС, Р 2, Темы 2.1 ПОС, 2.2 ПОС, Р 3, Темы 3.1-3.2, 3.3 ПОС, 3.4, 3.5 ПОС, Р 4, 4.1-4.4, Р 5, Темы 5.1-5.2, 5.3 ПОС, 5.4-5.8, Р 6, Тема 6.1 ПОС, Р 7, Темы 7.1-7.2, 7.3-7.4 ПОС, Р 8, Темы 8.1-8.3	
ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Р 1, Темы 1.1-1.2, 1.3-1.5 ПОС, Р 2, Темы 2.1 ПОС, 2.2 ПОС, Р 3, Темы 3.1-3.2, 3.3 ПОС, 3.4, 3.5 ПОС, Р 4, 4.1-4.4, Р 5, Темы 5.1-5.2, 5.3 ПОС, 5.4-5.8, Р 6, Тема 6.1 ПОС, Р 7, Темы 7.1-7.2, 7.3-7.4 ПОС, Р 8, Темы 8.1-8.3	

Приложение 2.5
к ОПОП-П по специальности
38.02.03 Операционная деятельность в логистике

Рабочая программа дисциплины

«ОУП.05 География»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

Содержание программы…….

1. Общая характеристика……..

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы……..

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины……

2. Структура и содержание дисциплины……

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины……

2.2. Содержание дисциплины……

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ……

3.1. Материально-техническое обеспечение……

3.2. Учебно-методическое обеспечение……

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Общая характеристика рабочей программы учебного предмета

ОУП 05 География

1.1 Место дисциплины в структуре образовательной программы СПО

Учебный предмет «География» является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике и читается на первом курсе обучения.

Программа учебного предмета может быть реализована с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Основное содержание рабочей программы учебного предмета расширено тематикой профессиональной направленности (профессионально ориентированным содержанием/содержанием прикладного модуля) в соответствии с особенностями сферы деятельности будущих специалистов, необходимой для дальнейшего успешного освоения ОП СПО.

1.2. Цели и планируемые результаты освоения учебного предмета ОУП. 05 География

Содержание программы учебного предмета направлено на достижение результатов его изучения в соответствии с требованиями ФГОС СОО с учетом профессиональной направленности ФГОС СПО. Общие компетенции (далее – ОК) и профессиональные компетенции (далее – ПК) ФГОС СПО в соотнесении с личностными, метапредметными и предметными результатами обучения базового уровня (далее – ПРб) ФГОС СОО представлены в таблице:

Код и наименование формируемых компетенций	**Планируемые результаты освоения учебного предмета**	
	Общие (личностные и метапредметные)	**Предметные результаты базового уровня (ПРб) и углубленного уровня (ПРу)**
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	В части трудового воспитания: - готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; - готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; - интерес к различным сферам профессиональной деятельности, Овладение универсальными учебными познавательными действиями: а) базовые логические действия: - самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; - устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях;	ПРб 1. Понимать роль и место современной географической науки в системе научных дисциплин, ее участии в решении важнейших проблем человечества: приводить примеры проявления глобальных проблем, в решении которых принимает участие современная географическая наука, на региональном уровне, в разных странах, в том числе в России; определять роль географических наук в достижении целей устойчивого развития; ПРб 2. Освоить и применить знания о размещении основных географических объектов и территориальной организации природы и общества (понятия и концепции устойчивого развития, зеленой энергетики, глобализации и проблема народонаселения); выбирать и использовать источники географической информации для определения положения и взаиморасположения объектов в пространстве; описывать положение и взаиморасположение географических объектов в пространстве; ПРб 3. Сформировать системы комплексных социально ориентированных географических

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения учебного предмета	
	Общие (личностные и метапредметные)	**Предметные результаты базового уровня (ПРб) и углубленного уровня (ПРу)**
	- вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; - развивать креативное мышление при решении жизненных проблем б) базовые исследовательские действия: - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; - анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; - уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; - уметь интегрировать знания из разных предметных областей; - выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; - способность их использования в познавательной и социальной практике	знаний о закономерностях развития природы, размещения населения и хозяйства: различать географические процессы и явления и распознавать их проявления в повседневной жизни; использовать знания об основных географических закономерностях для определения и сравнения свойств изученных географических объектов, явлений и процессов; проводить классификацию географических объектов, процессов и явлений; устанавливать взаимосвязи между социально-экономическими и геоэкологическими процессами и явлениями; между природными условиями и размещением населения, между природными условиями и природно-ресурсным капиталом и отраслевой структурой хозяйства стран; формулировать и/или обосновывать выводы на основе использования географических знаний; ПРб 4. Владеть географической терминологией и системой базовых географических понятий, умение применять социально-экономические понятия для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач; ПРб 10. Сформировать знания об основных проблемах взаимодействия природы и общества, о природных и социально-экономических аспектах экологических проблем: описывать географические аспекты проблем взаимодействия природы и общества; приводить примеры взаимосвязи глобальных проблем; приводить примеры возможных путей решения глобальных проблем
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	В области ценности научного познания: - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе; Овладение универсальными учебными познавательными действиями: в) работа с информацией: - владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию	ПРб 2. Освоить и применить знания о размещении основных географических объектов и территориальной организации природы и общества (понятия и концепции устойчивого развития, зеленой энергетики, глобализации и проблема народонаселения); выбирать и использовать источники географической информации для определения положения и взаиморасположения объектов в пространстве; описывать положение и взаиморасположение географических объектов в пространстве; ПРб 5. Сформировать умения проводить наблюдения за отдельными географическими объектами, процессами и явлениями, их изменениями в результате воздействия природных и антропогенных факторов: определять цели и задачи проведения наблюдений; выбирать форму фиксации результатов наблюдения; формулировать

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения учебного предмета	
	Общие (личностные и метапредметные)	**Предметные результаты базового уровня (ПРб) и углубленного уровня (ПРу)**
	и интерпретацию информации различных видов и форм представления; - создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; - оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; - использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; - владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности	обобщения и выводы по результатам наблюдения; ПРб 6. Сформировать умения находить и использовать различные источники географической информации для получения новых знаний о природных и социально-экономических процессах и явлениях, выявления закономерностей и тенденций их развития, прогнозирования: выбирать и использовать источники географической информации (картографические, статистические, текстовые, видео- и фотоизображения, геоинформационные системы), адекватные решаемым задачам; сопоставлять и анализировать географические карты различной тематики и другие источники географической информации для выявления закономерностей социально-экономических, природных и экологических процессов и явлений; определять и сравнивать по географическим картам разного содержания и другим источникам географической информации качественные и количественные показатели, характеризующие географические объекты, процессы и явления; определять и находить в комплексе источников недостоверную и противоречивую географическую информацию для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач; самостоятельно находить, отбирать и применять различные методы познания для решения практико-ориентированных задач
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	В области духовно-нравственного воспитания: - сформированность нравственного сознания, этического поведения; - способность оценивать ситуацию и принимать осознанные решения, ориентируясь на морально-нравственные нормы и ценности; - осознание личного вклада в построение устойчивого будущего; - ответственное отношение к своим родителям и (или) другим членам семьи, созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни в соответствии с традициями народов России; Овладение универсальными регулятивными действиями: а) самоорганизация: - самостоятельно осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, ставить и формулировать	ПРб 7. Владеть умениями географического анализа и интерпретации информации из различных источников: находить, отбирать, систематизировать информацию, необходимую для изучения географических объектов и явлений, отдельных территорий мира и России, их обеспеченности природными и человеческими ресурсами, хозяйственного потенциала, экологических проблем; представлять в различных формах (графики, таблицы, схемы, диаграммы, карты) географическую информацию; формулировать выводы и заключения на основе анализа и интерпретации информации из различных источников географической информации; критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников; использовать различные источники географической информации для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения учебного предмета	
	Общие (личностные и метапредметные)	**Предметные результаты базового уровня (ПРб) и углубленного уровня (ПРу)**
	собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях; - самостоятельно составлять план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений; - давать оценку новым ситуациям; способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень; б) самоконтроль: использовать приемы рефлексии для оценки ситуации, выбора верного решения; - уметь оценивать риски и своевременно принимать решения по их снижению; в) эмоциональный интеллект, предполагающий сформированность: внутренней мотивации, включающей стремление к достижению цели и успеху, оптимизм, инициативность, умение действовать, исходя из своих возможностей; - эмпатии, включающей способность понимать эмоциональное состояние других, учитывать его при осуществлении коммуникации, способность к сочувствию и сопереживанию; - социальных навыков, включающих способность выстраивать отношения с другими людьми, заботиться, проявлять интерес и разрешать конфликты	
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	- готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; -овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности; Овладение универсальными коммуникативными действиями: б) совместная деятельность: - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным	ПРб 4. Владеть географической терминологией и системой базовых географических понятий, умение применять социально-экономические понятия для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения учебного предмета	
	Общие (личностные и метапредметные)	**Предметные результаты базового уровня (ПРб) и углубленного уровня (ПРу)**
	Овладение универсальными регулятивными действиями: г) принятие себя и других людей: - принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; - признавать свое право и право других людей на ошибки; - развивать способность понимать мир с позиции другого человека	
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	В области эстетического воспитания: - эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений; - способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства; - убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества; - готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности; Овладение универсальными коммуникативными действиями: а) общение: - осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; - распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты; - развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств	ПРб 2. Освоить и применить знания о размещении основных географических объектов и территориальной организации природы и общества (понятия и концепции устойчивого развития, зеленой энергетики, глобализации и проблема народонаселения); выбирать и использовать источники географической информации для определения положения и взаиморасположения объектов в пространстве; описывать положение и взаиморасположение географических объектов в пространстве; ПРб 3. Сформировать систему комплексных социально ориентированных географических знаний о закономерностях развития природы, размещения населения и хозяйства: различать географические процессы и явления и распознавать их проявления в повседневной жизни; использовать знания об основных географических закономерностях для определения и сравнения свойств изученных географических объектов, явлений и процессов; проводить классификацию географических объектов, процессов и явлений; устанавливать взаимосвязи между социально-экономическими и геоэкологическими процессами и явлениями; между природными условиями и размещением населения, между природными условиями и природно-ресурсным капиталом и отраслевой структурой хозяйства стран; формулировать и/или обосновывать выводы на основе использования географических знаний
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских	- осознание обучающимися российской гражданской идентичности; - целенаправленное развитие внутренней позиции личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций, формирование системы значимых ценностно-смысловых установок, антикоррупционного мировоззрения, правосознания, экологической культуры,	ПРб 1. Понимать роль и место современной географической науки в системе научных дисциплин, ее участии в решении важнейших проблем человечества: приводить примеры проявления глобальных проблем, в решении которых принимает участие современная географическая наука, на региональном уровне, в разных странах, в том числе в России; определять роль географических наук в достижении целей устойчивого развития;

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения учебного предмета	
	Общие (личностные и метапредметные)	**Предметные результаты базового уровня (ПРб) и углубленного уровня (ПРу)**
духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	способности ставить цели и строить жизненные планы; В части гражданского воспитания: - осознание своих конституционных прав и обязанностей, уважение закона и правопорядка; - принятие традиционных национальных, общечеловеческих гуманистических и демократических ценностей; - готовность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам; - готовность вести совместную деятельность в интересах гражданского общества, участвовать в самоуправлении в общеобразовательной организации и детско-юношеских организациях; - умение взаимодействовать с социальными институтами в соответствии с их функциями и назначением; - готовность к гуманитарной и волонтерской деятельности; патриотического воспитания: - сформированность российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, свой язык и культуру, прошлое и настоящее многонационального народа России; - ценностное отношение к государственным символам, историческому и природному наследию, памятникам, традициям народов России, достижениям России в науке, искусстве, спорте, технологиях и труде; - идейная убежденность, готовность к служению и защите Отечества, ответственность за его судьбу; освоенные обучающимися межпредметные понятия и универсальные учебные действия (регулятивные, познавательные, коммуникативные); - способность их использования в познавательной и социальной практике, готовность к самостоятельному планированию и осуществлению учебной деятельности, организации учебного сотрудничества с педагогическими работниками и сверстниками, к участию в построении индивидуальной образовательной траектории;	ПРб 7. Владеть умениями географического анализа и интерпретации информации из различных источников: находить, отбирать, систематизировать информацию, необходимую для изучения географических объектов и явлений, отдельных территорий мира и России, их обеспеченности природными и человеческими ресурсами, хозяйственного потенциала, экологических проблем; представлять в различных формах (графики, таблицы, схемы, диаграммы, карты) географическую информацию; формулировать выводы и заключения на основе анализа и интерпретации информации из различных источников географической информации; критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников; использовать различные источники географической информации для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач; ПРб 8. Сформировать умения применять географические знания для объяснения разнообразных явлений и процессов: объяснять изученные социально-экономические и геоэкологические процессы и явления; объяснять географические особенности стран с разным уровнем социально-экономического развития, включая особенности проявления в них глобальных проблем человечества; использовать географические знания о мировом хозяйстве и населении мира, об особенностях взаимодействия природы и общества для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения учебного предмета	
	Общие (личностные и метапредметные)	**Предметные результаты базового уровня (ПРб) и углубленного уровня (ПРу)**
	- овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности	
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	В области экологического воспитания: - сформированность экологической культуры, понимание влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды, осознание глобального характера экологических проблем; - планирование и осуществление действий в окружающей среде на основе знания целей устойчивого развития человечества; активное неприятие действий, приносящих вред окружающей среде; - умение прогнозировать неблагоприятные экологические последствия предпринимаемых действий, предотвращать их; - расширение опыта деятельности экологической направленности; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности;	ПРб 3. Сформировать систему комплексных социально ориентированных географических знаний о закономерностях развития природы, размещения населения и хозяйства: различать географические процессы и явления и распознавать их проявления в повседневной жизни; использовать знания об основных географических закономерностях для определения и сравнения свойств изученных географических объектов, явлений и процессов; проводить классификацию географических объектов, процессов и явлений; устанавливать взаимосвязи между социально-экономическими и геоэкологическими процессами и явлениями; между природными условиями и размещением населения, между природными условиями и природно-ресурсным капиталом и отраслевой структурой хозяйства стран; формулировать и/или обосновывать выводы на основе использования географических знаний; ПРб 7. Владеть умениями географического анализа и интерпретации информации из различных источников: находить, отбирать, систематизировать информацию, необходимую для изучения географических объектов и явлений, отдельных территорий мира и России, их обеспеченности природными и человеческими ресурсами, хозяйственного потенциала, экологических проблем; представлять в различных формах (графики, таблицы, схемы, диаграммы, карты) географическую информацию; формулировать выводы и заключения на основе анализа и интерпретации информации из различных источников географической информации; критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников; использовать различные источники географической информации для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач; ПРб 8. Сформировать умения применять географические знания для объяснения разнообразных явлений и процессов: объяснять изученные социально-экономические и геоэкологические процессы и явления; объяснять географические особенности стран с разным уровнем социально-экономического развития, включая особенности проявления в

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения учебного предмета	
	Общие (личностные и метапредметные)	**Предметные результаты базового уровня (ПРб) и углубленного уровня (ПРу)**
		них глобальных проблем человечества; использовать географические знания о мировом хозяйстве и населении мира, об особенностях взаимодействия природы и общества для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач; Прб 9. Сформировать умения применять географические знания для оценки разнообразных явлений и процессов: оценивать географические факторы, определяющие сущность и динамику важнейших социально-экономических и геоэкологических процессов; оценивать изученные социально-экономические и геоэкологические процессы и явления
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	- наличие мотивации к обучению и личностному развитию; В области ценности научного познания: - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе; Овладение универсальными учебными познавательными действиями: б) базовые исследовательские действия: - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания; - овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов; - формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами; -осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду	ПРб 2. Освоить и применить знания о размещении основных географических объектов и территориальной организации природы и общества (понятия и концепции устойчивого развития, зеленой энергетики, глобализации и проблема народонаселения); выбирать и использовать источники географической информации для определения положения и взаиморасположения объектов в пространстве; описывать положение и взаиморасположение географических объектов в пространстве; ПРб 4. Владеть географической терминологией и системой базовых географических понятий, умение применять социально-экономические понятия для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач; ПРб 7. Владеть умениями географического анализа и интерпретации информации из различных источников: находить, отбирать, систематизировать информацию, необходимую для изучения географических объектов и явлений, отдельных территорий мира и России, их обеспеченности природными и человеческими ресурсами, хозяйственного потенциала, экологических проблем; представлять в различных формах (графики, таблицы, схемы, диаграммы, карты) географическую информацию; формулировать выводы и заключения на основе анализа и интерпретации информации из различных источников географической информации; критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников; использовать различные источники географической информации для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач;

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения учебного предмета	
	Общие (личностные и метапредметные)	**Предметные результаты базового уровня (ПРб) и углубленного уровня (ПРу)**
		ПРб 8. Сформировать умения применять географические знания для объяснения разнообразных явлений и процессов: объяснять изученные социально-экономические и геоэкологические процессы и явления; объяснять географические особенности стран с разным уровнем социально-экономического развития, включая особенности проявления в них глобальных проблем человечества; использовать географические знания о мировом хозяйстве и населении мира, об особенностях взаимодействия природы и общества для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач

2. Содержание учебного предмета ОУП 05. География

Раздел 1. География как наука. Природопользование и геоэкология

Тема 1.1. География как наука. **Природопользование и геоэкология**. Традиционные и новые методы исследований в географических науках. Современные направления географических исследований. Источники географической информации, геоинформационные системы. Географические прогнозы как результат географических исследований. Элементы географической культуры: географическая картина мира, географическое мышление, язык географии. Их значимость для представителей разных профессий

Географическая среда как геосистема; факторы, её формирующие и изменяющие. Адаптация человека к различным природным условиям территорий, её изменение во времени. Географическая и окружающая среда. Естественный и антропогенный ландшафты. Особенности размещения природных ресурсов мира. Природно-ресурсный капитал регионов, крупных стран, в том числе России. Ресурсообеспеченность. Истощение природных ресурсов. Обеспеченность стран стратегическими ресурсами: нефтью, газом, ураном, рудными и другими полезными ископаемыми. Земельные ресурсы. Обеспеченность человечества пресной водой. Гидроэнергоресурсы Земли, перспективы их использования. География лесных ресурсов, лесной фонд мира. Обезлесение, его причины и распространение. Роль природных ресурсов Мирового океана (энергетических, биологических, минеральных) в жизни человечества и перспективы их использования. Агроклиматические ресурсы. Рекреационные ресурсы

Практическая работа №1. Определение ресурсообеспеченности стран отдельными видами природных ресурсов

Раздел 2. Современная политическая карта

Тема 2.1. Современная политическая карта. Теоретические основы геополитики как науки. Политическая география и геополитика. Политическая карта мира и изменения, на ней происходящие. Новая многополярная модель политического мироустройства, очаги геополитических конфликтов. Политико-географическое положение. Специфика России как евразийского и приарктического государства. Основные типы стран: критерии их выделения. Формы правления государств мира, унитарное и федеративное государственное устройство

Практическая работа №2. Определение политико-географического положения стран

Раздел 3. Население мира

Тема 3.1. Состав и структура населения. Численность населения мира и динамика её изменения. Теория демографического перехода. Воспроизводство населения, его типы и особенности в странах с различным уровнем социально- экономического развития (демографический взрыв, демографический кризис, старение населения). Демографическая политика и её направления в странах различных типов воспроизводства населения. Возрастной и половой состав населения мира. Структура занятости населения в странах с различным уровнем социально-экономического развития. Этнический состав населения. Крупные народы, языковые семьи и группы, особенности их размещения. Религиозный состав населения. Мировые и национальные религии, главные районы распространения. Население мира и глобализация.

Тема 3.2. Размещение населения. Качество жизни населения.

Географические особенности размещения населения и факторы, его определяющие. Плотность населения, ареалы высокой и низкой плотности населения. Миграции населения: причины, основные типы и направления. Расселение населения: типы и формы. Понятие об урбанизации, её особенности в странах различных социально- экономических типов. Городские агломерации и мегалополисы мира. Качество жизни населения как совокупность экономических, социальных, культурных, экологических условий жизни людей. Показатели, характеризующие качество жизни населения. Индекс человеческого развития как интегральный показатель сравнения качества жизни населения различных стран и регионов мира

Раздел 4. Мировое хозяйство

Тема 4.1. Состав и структура мирового хозяйства. Мировое хозяйство: определение и состав. Основные этапы развития мирового хозяйства. Факторы размещения производства и их влияние на современное развитие мирового хозяйства. Отраслевая, территориальная и функциональная структура мирового хозяйства. Международное географическое разделение труда. Отрасли международной специализации. Условия формирования международной специализации стран и роль географических факторов в её формировании. Аграрные, индустриальные и постиндустриальные страны. Роль и место России в международном географическом разделении труда.

Тема 4.2. Международная экономическая интеграция

Международная экономическая интеграция. Крупнейшие международные отраслевые и региональные интеграционные группировки. Глобализация мировой экономики и её влияние на хозяйство стран разных социально- экономических типов. Транснациональные корпорации (ТНК) и их роль в мировой экономике

Тема 4.3. География отраслей мирового хозяйства

Географические особенности размещения основных видов сырьевых и топливных ресурсов. Страны-лидеры по запасам и добыче нефти, природного газа и угля. Топливно-энергетический комплекс мира: основные этапы развития, «энергопереход». География отраслей топливной промышленности.

Металлургия мира. Географические особенности сырьевой базы чёрной и цветной металлургии. Ведущие страны-производители и экспортёры стали, меди и алюминия. Современные тенденции развития отрасли. Влияние металлургии на окружающую среду. Место России в мировом производстве и экспорте чёрных и цветных металлов. Машиностроительный комплекс мира. Ведущие страны-производители и экспортёры продукции автомобилестроения, авиастроения и микроэлектроники.

Химическая промышленность и лесопромышленный комплекс мира. Ведущие страны-производители и экспортёры минеральных удобрений и продукции химии органического синтеза. Ведущие страны-производители древесины и продукции целлюлозно-бумажной промышленности.

Сельское хозяйство. Географические различия в обеспеченности земельными ресурсами. Земельный фонд мира, его структура. Органическое сельское хозяйство. Растениеводство. Ведущие экспортёры и импортёры. Роль России как одного из главных экспортёров зерновых культур. Животноводство. Ведущие экспортёры и импортёры продукции животноводства. Рыболовство и аквакультура: географические особенности. Влияние сельского хозяйства и отдельных его отраслей на окружающую среду

Сфера нематериального производства. Мировой транспорт. Роль разных видов транспорта в современном мире. Основные международные магистрали и транспортные узлы. Мировая система научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ. Международные экономические отношения: основные формы и факторы, влияющие на их развитие. География международных финансовых центров. Мировая торговля и туризм

Раздел 5. Регионы и страны мира

Тема 5.1. Зарубежная Европа

Многообразие подходов к выделению регионов мира. Регионы мира: Зарубежная Европа, Зарубежная Азия, Северная Америка, Латинская Америка, Африка, Австралия и Океания. Зарубежная Европа: состав (субрегионы Западная Европа, Северная Европа, Южная Европа, Восточная Европа), общая характеристика. Общие черты и особенности природно-ресурсного капитала, населения и хозяйства стран субрегионов. Геополитические проблемы региона

Практическая работа №2. Составление комплексной экономико-географической характеристики стран Зарубежной Европы

Тема 5.2. Зарубежная Азия

Зарубежная Азия: состав (субрегионы: Юго-Западная Азия, Центральная Азия, Восточная Азия, Южная Азия, Юго-Восточная Азия), общая экономико-географическая характеристика. Общие черты и особенности экономико-географического положения, природно-ресурсного капитала, населения, хозяйства стран Зарубежной Азии, современные проблемы (на примере Китая, Индии, Ирана, Японии). Современные экономические отношения России со странами Зарубежной Азии (Китай, Индия, Турция, страны Центральной Азии)

Практическая работа №3. Составление комплексной экономико-географической характеристики стран Зарубежной Азии

Тема 5.3. Америка

Америка: состав (субрегионы: Северная Америка, Латинская Америка), общие черты и особенности природно- ресурсного капитала, населения и хозяйства субрегионов. Особенности экономико-географического положения природно-ресурсного капитала, населения, хозяйства США и Канады, стран Латинской Америки, современные проблемы (на примере США, Канады, Мексики, Бразилии)

Практическая работа №4. Составление комплексной экономико-географической характеристики стран Северной и Латинской Америки

Тема 5.4. Африка. Австралия и Океания

Африка: состав (субрегионы: Северная Африка, Западная Африка, Центральная Африка, Восточная Африка, Южная Африка), общая экономико-географическая характеристика. Особенности природно- ресурсного капитала, населения и хозяйства стран субрегионов. Последствия колониализма в экономике Африки. Экономические и социальные проблемы региона. Особенности экономико-географического положения, природно- ресурсного капитала, населения, хозяйства стран Африки (на примере ЮАР, Египта, Алжира, Нигерии)

Австралия и Океания: особенности географического положения. Австралийский Союз: главные факторы размещения населения и развития хозяйства. Экономико-географическое положение, природно-ресурсный капитал. Отрасли международной специализации. Географическая и товарная структура экспорта Океании: особенности природных ресурсов, населения и хозяйства. Место в международном географическом разделении труда

Тема 5.5. Россия в современном мире

Роль и место России в мировой политике, экономике, человеческом потенциале. Особенности интеграции России в мировое сообщество. Географические аспекты решения внешнеэкономических и внешнеполитических задач развития России. География отраслей международной специализации РФ. Развитие и размещение предприятий логистической инфраструктуры в России.*

Практическая работа №5. Определение отраслевой и территориальной структуры внешней торговли России.

Раздел 6. Глобальные проблемы человечества

Тема 6.1. Глобальные проблемы, прогнозы, гипотезы

Группы глобальных проблем: геополитические, экологические, демографические. Геополитические проблемы: проблема сохранения мира на планете и причины роста глобальной и региональной нестабильности. Проблема разрыва в уровне социально-экономического развития между развитыми и развивающимися странами и причина её возникновения. Глобальные экологические проблемы как проблемы, связанные с усилением воздействия человека на природу и влиянием природы на человека и его экономику. Проблема глобальных климатических изменений, проблема стихийных природных бедствий, глобальные сырьевая и энергетическая проблемы, проблема дефицита водных ресурсов и ухудшения их качества, проблемы опустынивания и деградации земель и почв, проблема сохранения биоразнообразия. Проблема загрязнения Мирового океана и освоения его ресурсов. Глобальные проблемы народонаселения: демографическая, продовольственная, роста городов, здоровья и долголетия человека. Взаимосвязь глобальных геополитических, экологических проблем и проблем народонаселения. Возможные пути решения глобальных проблем. Необходимость переоценки человечеством и отдельными странами некоторых ранее устоявшихся экономических, политических, идеологических и культурных ориентиров. Участие России в решении глобальных проблем.

Дифференцированный зачет

3. Тематический план учебного предмета ОУП. 05 География

№ п/п	Тема занятия	Виды учебной деятельности							Формируемые компетенции
		Количество часов	В том числе						
			Л	ЛЗ	ПЗ	ПП	К	СР	
Раздел 1. География как наука. Природопользование и геоэкология		**4**	**2**		**2**				ОК01, ОК02
Тема 1.1. География как наука. Природопользование и геоэкология		2	2						
Практическая работа №1. Определение ресурсообеспеченности стран отдельными видами природных ресурсов		2			2				
Раздел 2. Современная политическая карта		**4**	**2**		**2**				ОК02, ОК04, ОК08, ОК09
Тема 2.1. Современная политическая карта		2	2						
Практическая работа №2. Определение политико-географического положения стран		2			2				
Раздел 3. Население мира		**4**	**4**						ОК01, ОК02, ОК03, ОК05, ОК06, ОК07
Тема 3.1. Состав и структура населения		2	2						
Тема 3.2. Размещение населения. Качество жизни населения		2	2						
Раздел 4. Мировое хозяйство		**6**	**6**						ОК01, ОК02, ОК03, ОК04
Тема 4.1. Состав и структура мирового хозяйства		2	2						
Тема 4.2. Международная экономическая интеграция		2	2						
Тема 4.3. География отраслей мирового хозяйства		2	2						
Раздел 5. Регионы и страны мира		**16**	**10**		**6**				
Тема 5.1. Зарубежная Европа		2	2						ОК01, ОК02, ОК03
Практическая работа №3. Составление комплексной экономико-географической характеристики стран Зарубежной Европы		2			2				
Тема 5.2. Зарубежная Азия		2	2						ОК01, ОК02, ОК03
Практическая работа №4. Составление комплексной экономико-географической характеристики стран Зарубежной Азии		2			2				
Тема 5.3. Америка		2	2						ОК01, ОК02, ОК03
Тема 5.4. Африка. Австралия и Океания		2	2						ОК01, ОК02, ОК03
Тема 5.5. Россия в современном мире		2	2						ОК01, ОК02, ОК03, ОК09
Практическая работа №5. Определение отраслевой и территориальной структуры внешней торговли России		2			2				
Раздел 6. Глобальные проблемы человечества		**2**	**2**						ОК01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК05, ОК07
Тема 6.1. Глобальные проблемы, прогнозы, гипотезы		2	2						
Дифференцированный зачет		**2**	**2**						
Итого:		**38**	**28**		**10**				

Л – лекции, Пз – практические занятия. Лз – лабораторные занятия, К – консультации, С.р. – самостоятельная работа, ПП – практическая подготовка

4. Материально-техническое обеспечение преподавания учебного предмета

4.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Освоение программы учебного предмета «География» предполагает наличие учебного кабинета, в котором имеется возможность обеспечить свободный доступ в сеть Интернет во время учебного занятия и в период внеучебной деятельности обучающихся.

Оборудование кабинета:

– 25 посадочных мест для обучающихся;

– рабочее место преподавателя;

– учебно-методическое обеспечение рабочей программы учебного предмета является неотъемлемым приложением РП, в его состав входят: мультимедийное сопровождение аудиторных занятий (презентации, видеофрагменты, экранно-звуковые пособия), методические материалы по организации лекционных, практических занятий и самостоятельной работы студентов (УМК), оценочные материалы по предмету (приложение).

Технические средства обучения:

– компьютер;

– электронная информационно-образовательная среда ГБПОУ АО «АГПК» (Moodle);

– стандартное программное обеспечение: MSWindowsXP, текстовый редактор MSWord, редактор электронных таблиц MSExcel, СУБД MSAccess, InternetExplorer;

– справочно-информационные системы (СПС «Гарант», СПС «Консультант Плюс» и др.);

– интерактивная доска;

– мультимедиапроектор.

4.2 Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, юридической и дополнительной литературы

Основные источники:

1. Баранчиков Е.В. География: учебник для студ. учреждений сред.проф. образования. – 8-е изд., испр. — М., Издательский центр «Академия», 2024.

2. Максаковский В.П. География (базовый уровень). 10—11 классы. — М., «Просвещение», 2023.

3. Коломиец А.В., Сафонов А.А.География для колледжей: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. В. Коломиец [и др.]; под редакцией А. В. Коломийца, А. А. Сафонова. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 372 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12383-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/458702

Дополнительные источники:

1. Баранчиков Е.В., Петрусюк О.А. География. Практикум: учебное пособие для студ. учреждений сред.проф. образования. - 3-е изд. стер. — М., Издательский центр «Академия», 2020.

2. ЛобжанидзеА.А.География: учебник для СПО. - ООО «Профобразование», Саратов, 2019. – 213 с. - ISBN: 978-5-4488-0571-4

3. Лукьянова Н. С. География. – М.: КноРус, 2022. – 234 с.

4. География: журнал. — М.: Издательский дом «Первое сентября».

5. География в школе: научно-методический журнал. — М.: Издательство «Школьная пресса».

6. География и экология в школе XXI века: научно-методический журнал. — М.: Издательский дом «Школа-Пресс 1».

7. Гладкий Ю.Н., Николина В.В. География (базовый уровень). 10,11 класс. — М.,

«Просвещение», 2022.
8. Холина В.Н. География (углубленный уровень). 10-11 класс. — М., ДРОФА, 2021.

Интернет-ресурсы:

1. https://www.rgo.ru/ru - сайт Русского Географического общества
2. https://rosstat.gov.ru/ - Федеральная служба государственной статистики
3. www.school-collection.edu.ru - «Единая коллекции цифровых образовательных ресурсов»
4. https://nationalatlas.ru/ - Национальный Атлас России
5. http://www.krugosvet.ru/countries.htm - Энциклопедия Кругосвет. Справочник по странам мира и регионам
6. http://www.sci.aha.ru/RUS/waa__.htm - Россия как система. Комплексный аналитический web-атлас (общая информация, аналитический материал, картосхемы, приложения)
7. http://www.geo.historic.ru/ - Страны мира: географический справочник
8. http://kontur-map.ru/ - Контурные карты по географии и истории
9. https://globallab.ru/ru - Проектные задание по географии 10-11 классы
10. https://labstand.ru/catalog/kategoriya_obshhetehnicheskie_i_estestvenno_nauchnye_discziplinу

4.3 Требования к педагогическим работникам

Уровень квалификации работников, осуществляющих образовательную деятельность по образовательной программе среднего профессионального образования на базе основного общего образования, для каждой занимаемой должности соответствует квалификационным характеристикам по соответствующей должности. Соответствие уровня квалификации работников, осуществляющих образовательную деятельность и реализующих образовательную программу среднего профессионального образования на базе основного общего образования, требованиям, предъявляемым к квалификационным категориям (первой или высшей), а также занимаемым ими должностям, устанавливается при их аттестации.

Непрерывность профессионального развития работников, осуществляющих образовательную деятельность, реализующих образовательную программу среднего профессионального образования на базе основного общего образования, обеспечивается освоением ими дополнительных профессиональных программ по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года.

5. Контроль и оценка освоения учебного предмета

ГБПОУ АО «АГПК», реализующее подготовку по учебному предмету, обеспечивает организацию и проведение промежуточной аттестации и текущего контроля индивидуальных образовательных достижений, демонстрируемых обучающимися. В ходе оценки преподавателем может быть учтено портфолио учебных и внеучебных индивидуальных достижений обучающихся, формирование которого может осуществляться в электронной информационно–образовательной Колледжа. Обучающиеся самостоятельно загружают учебные и внеучебные достижения через личный кабинет в ЭИОС.

При проведении текущего контроля и промежуточной аттестации могут быть использованы технические средства.В условиях применения форм образовательной деятельности с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения в пределах осваиваемой программы могут использоваться электронная информационно-образовательная среда Moodle и другие формы электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Контроль и оценка результатов освоения учебного предмета осуществляется преподавателем в процессе освоения материала: опросы в устной и письменной форме, промежуточное тестирование, самостоятельная работа обучающихся и др. В качестве форм и методов текущего контроля могут быть использованы домашние контрольные работы, практические занятия, тестирование и др.

Формы и методы промежуточной аттестации и текущего контроля по учебному предмету доводятся до сведения обучающихся не позднее двух месяцев от начала обучения.

Форма итогового контроля по предмету – дифференцированный зачет.

Комплект оценочных материалов, направленных на контроль качества и управление процессами достижения личных, метапредметных и предметных результатов, а также создание условий для формирования ОК и ПК у обучающихся посредством промежуточной аттестации, разрабатываются с опорой на синхронизированные образовательные результаты, с учетом профиля обучения, уровня освоения учебного предмета и профессиональной направленности образовательной программы и является неотъемлемым приложением данной рабочей программы.

Контроль и оценка результатов освоения учебного предмета раскрываются через предметные результаты, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций по разделам и темам содержания учебного материала.

Общая/профессиональная компетенция	Раздел/Тема	Тип оценочных мероприятий
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Р 1, Темы 1.2, 1.3, 1.4 Р 2, Темы 2.1 - 2.6 Р 3, Тема 3.1	Устный опрос Тестирование Деловые игры Кейс - задания Проекты Доклады Составление презентаций Практические работы
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Р 1, Темы 1.1.,1.2, 1.3, 1.4 Р 2, Темы 2.1 - 2.6 Р 3, Тема 3.1	
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной	Р 1, Тема 1.3; 1.4. Р 2, Темы 2.1 - 2.6 Р 3, Тема 3.1	

сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях		
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;	Р 1, Темы 1.1., 1.4. Р 3, Тема 3.1	
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке РФ с учетом особенностей социального и культурного контекста	Р 1, Темы 2.1, 2.2 Р 3, Темы 3.1	
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения	Р 1, Темы 1.2. Р 3, Тема 3.1	
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережного производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Р 1, Темы 1.2. Р 3, Тема 3.1	
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Р 1, Темы 1.2. Р 3, Тема 3.1	

Приложение 2.6
к ОПОП-П по специальности
38.02.03 Операционная деятельность в логистике

Рабочая программа дисциплины

«ОУП.06 Иностранный язык»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. Общая характеристика……..

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы……..

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины……

2. Структура и содержание дисциплины…….

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины…….

2.2. Содержание дисциплины……

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ……

3.1. Материально-техническое обеспечение……

3.2. Учебно-методическое обеспечение……

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Общая характеристика рабочей программы ОУП.06 Иностранный язык

1.1 Место дисциплины в структуре образовательной программы СПО

Учебный предмет ОУП.06 Иностранный язык является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике и читается на первом курсе обучения.

Программа учебного предмета может быть реализована с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Основное содержание рабочей программы учебного предмета расширено тематикой профессиональной направленности (профессионально ориентированным содержанием/содержанием прикладного модуля) в соответствии с особенностями сферы деятельности будущих специалистов, необходимой для дальнейшего успешного освоения ОП СПО.

1.2 Цели и планируемые результаты освоения учебного предмета ОУП.06 «Иностранный язык»

1.2.1 Цели дисциплины

Изучение иностранного языка на базовом уровне направлено на формирование коммуникативной культуры обучающихся, осознание роли языка как инструмента межличностного и межкультурного взаимодействия, способствует их общему речевому развитию, воспитанию гражданской идентичности, расширению кругозора, воспитанию чувств и эмоций.

Иностранный язык признается как ценный ресурс личности для социальной адаптации и самореализации (в том числе в профессии), инструмент развития умений поиска, обработки и использования информации в познавательных целях; одно из средств воспитания качеств гражданина, патриота, развития национального самосознания, стремления к взаимопониманию между людьми разных стран и народов.

Целью иноязычного образования (базовый уровень владения английским языком) на уровне среднего общего образования (далее – СОО) провозглашено развитие и совершенствование коммуникативной компетенции обучающихся, сформированной на предыдущих уровнях общего образования, в единстве таких ее составляющих, как речевая, языковая, социокультурная, компенсаторная и метапредметная компетенции:

речевая компетенция – развитие коммуникативных умений в четырех основных видах речевой деятельности (говорении, аудировании, чтении, письменной речи);

языковая компетенция – овладение новыми языковыми средствами (фонетическими, орфографическими, пунктуационными, лексическими, грамматическими) в соответствии с отобранными темами общения, освоение знаний о языковых явлениях английского языка, разных способах выражения мысли в родном и английском языках;

социокультурная/межкультурная компетенция – приобщение к культуре, традициям англоговорящих стран в рамках тем и ситуаций общения, отвечающих опыту, интересам, психологическим особенностям учащихся на уровне СОО, формирование умения представлять свою страну, ее культуру в условиях межкультурного общения;

компенсаторная компетенция – развитие умений выходить из положения в условиях дефицита языковых средств английского языка при получении и передаче информации;

метапредметная/учебно-познавательная компетенция – развитие общих и специальных учебных умений, позволяющих совершенствовать учебную деятельность по овладению

иностранным языком, удовлетворять с его помощью познавательные интересы в других областях знания.

1.2.2 Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО

Общие компетенции (далее – ОК) и профессиональные компетенции (далее – ПК) ФГОС СПО в соотнесении с личностными, метапредметными и предметными результатами обучения базового уровня (далее – ПРб) ФГОС СОО представлены в таблице:

Код и наименование формируемых компетенций	**Планируемые результаты освоения дисциплины**	
	Общие	**Дисциплинарные**
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	В части трудового воспитания: - готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; - готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; - интерес к различным сферам профессиональной деятельности, Овладение универсальными учебными познавательными действиями: а) базовые логические действия: - самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; - устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; - вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; - развивать креативное мышление при решении жизненных проблем б) базовые исследовательские действия: - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; - анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность,	-владеть основными видами речевой деятельности в рамках следующего тематического содержания речи: Межличностные отношения в семье, с друзьями и знакомыми. Конфликтные ситуации, их предупреждение и разрешение. Внешность и характер человека и литературного персонажа. Повседневная жизнь. Здоровый образ жизни. Школьное образование. Выбор профессии. Альтернативы в продолжении образования. Роль иностранного языка в современном мире. Молодежь в современном обществе. Досуг молодежи. Природа и экология. Технический прогресс, современные средства информации и коммуникации, Интернет-безопасность. Родная страна и страна/страны изучаемого языка. Выдающиеся люди родной страны и страны/стран изучаемого языка; -говорение: уметь вести разные виды диалога (в том числе комбинированный) в стандартных ситуациях неофициального и официального общения объемом до 9 реплик со стороны каждого собеседника в рамках отобранного тематического содержания речи с соблюдением норм речевого этикета, принятых в стране/странах изучаемого языка; -создавать устные связные монологические высказывания (описание/характеристика, повествование/сообщение) с изложением своего мнения и краткой аргументацией объемом 14-15 фраз в рамках отобранного тематического содержания речи; передавать основное содержание прочитанного/прослушанного текста с выражением своего отношения; устно представлять в объеме 14-15 фраз результаты выполненной проектной работы; -аудирование: воспринимать на слух и понимать звучащие до 2,5 минут аутентичные тексты, содержащие

	прогнозировать изменение в новых условиях; -- уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; - уметь интегрировать знания из разных предметных областей; - выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; и способность их использования в познавательной и социальной практике	отдельные неизученные языковые явления, не препятствующие решению коммуникативной задачи, с разной глубиной проникновения в содержание текста: с пониманием основного содержания, с пониманием нужной/интересующей/запрашиваемой информации; - смысловое чтение: читать про себя и понимать несложные аутентичные тексты разного вида, жанра и стиля объемом 600-800 слов, содержащие отдельные неизученные языковые явления, с различной глубиной проникновения в содержание текста: с пониманием основного содержания, с пониманием нужной/интересующей/запрашиваемой информации, с полным пониманием прочитанного; читать несплошные тексты (таблицы, диаграммы, графики) и понимать представленную в них информацию; письменная речь: заполнять анкеты и формуляры, сообщая о себе основные сведения, в соответствии с нормами, принятыми в стране/странах изучаемого языка; -писать электронное сообщение личного характера объемом до 140 слов, соблюдая принятый речевой этикет; создавать письменные высказывания объемом до 180 слов с опорой на план, картинку, таблицу, графики, диаграммы, прочитанный/прослушанный текст; заполнять таблицу, кратко фиксируя содержание прочитанного/прослушанного текста или дополняя информацию в таблице; представлять результаты выполненной проектной работы объемом до 180 слов; - владеть фонетическими навыками: различать на слух и адекватно, без ошибок, ведущих к сбою коммуникации, произносить слова с правильным ударением и фразы с соблюдением их ритмико-интонационных особенностей, в том числе применять правило отсутствия фразового ударения на служебных словах; владеть правилами чтения и осмысленно читать вслух аутентичные тексты объемом до 150 слов, построенные в основном на изученном языковом материале, с соблюдением правил чтения и интонации; овладение орфографическими навыками в отношении изученного лексического материала; овладение пунктуационными навыками: использовать запятую при перечислении, обращении и при

		выделении вводных слов; апостроф, точку, вопросительный и восклицательный знаки; не ставить точку после заголовка; правильно оформлять прямую речь, электронное сообщение личного характера; - знать и понимание основных значений изученных лексических единиц (слов, словосочетаний, речевых клише), основных способов словообразования (аффиксация, словосложение, конверсия) и особенностей структуры простых и сложных предложений и различных коммуникативных типов предложений; выявление признаков, изученных грамматических и лексических явлений по заданным основаниям; - владеть навыками распознавания и употребления в устной и письменной речи не менее 1500 лексических единиц (слов, словосочетаний, речевых клише), включая 1350 лексических единиц, освоенных на уровне основного общего образования; навыками употребления родственных слов, образованных с помощью аффиксации, словосложения, конверсии; - владеть навыками распознавания и употребления в устной и письменной речи изученных морфологических форм и синтаксических конструкций изучаемого иностранного языка в рамках тематического содержания речи в соответствии с решаемой коммуникативной задачей; - владеть социокультурными знаниями и умениями: знать/понимать речевые различия в ситуациях официального и неофициального общения в рамках тематического содержания речи и использовать лексико-грамматические средства с учетом этих различий; знать/понимать и использовать в устной и письменной речи наиболее употребительную тематическую фоновую лексику и реалии страны/стран изучаемого языка (например, система образования, страницы истории, основные праздники, этикетные особенности общения); иметь базовые знания о социокультурном портрете и культурном наследии родной страны и страны/стран изучаемого языка; представлять родную страну и ее культуру на иностранном языке; проявлять уважение к иной культуре; соблюдать нормы вежливости в межкультурном общении; - владеть компенсаторными умениями, позволяющими в случае сбоя коммуникации, а также в условиях

		дефицита языковых средств использовать различные приемы переработки информации: при говорении - переспрос; при говорении и письме - описание/перифраз/толкование; при чтении и аудировании - языковую и контекстуальную догадку; - уметь сравнивать, классифицировать, систематизировать и обобщать по существенным признакам изученные языковые явления (лексические и грамматические); - иметь опыт практической деятельности в повседневной жизни: участвовать в учебно-исследовательской, проектной деятельности предметного и межпредметного характера с использованием материалов на изучаемом иностранном языке и применением информационно-коммуникационных технологий; соблюдать правила информационной безопасности в ситуациях повседневной жизни и при работе в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет); использовать приобретенные умения и навыки в процессе онлайн-обучения иностранному языку; использовать иноязычные словари и справочники, в том числе информационно-справочные системы в электронной форме.
ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	В области ценности научного познания: -сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе. Овладение универсальными учебными познавательными действиями: в) работа с информацией: - владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления;	- владеть социокультурными знаниями и умениями: знать/понимать речевые различия в ситуациях официального и неофициального общения в рамках тематического содержания речи и использовать лексико-грамматические средства с учетом этих различий; знать/понимать и использовать в устной и письменной речи наиболее употребительную тематическую фоновую лексику и реалии страны/стран изучаемого языка (например, система образования, страницы истории, основные праздники, этикетные особенности общения); иметь базовые знания о социокультурном портрете и культурном наследии родной страны и страны/стран изучаемого языка; представлять родную страну и ее культуру на иностранном языке; проявлять уважение к иной культуре; соблюдать нормы вежливости в межкультурном общении; - владеть компенсаторными умениями, позволяющими в случае сбоя коммуникации, а также в условиях дефицита языковых средств использовать

	- создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; - оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; - использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; - владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности;	различные приемы переработки информации: при говорении - переспрос; при говорении и письме - описание/перифраз/толкование; при чтении и аудировании - языковую и контекстуальную догадку; - уметь сравнивать, классифицировать, систематизировать и обобщать по существенным признакам изученные языковые явления (лексические и грамматические); -иметь опыт практической деятельности в повседневной жизни: участвовать в учебно-исследовательской, проектной деятельности предметного и межпредметного характера с использованием материалов на изучаемом иностранном языке и применением информационно-коммуникационных технологий; соблюдать правила информационной безопасности в ситуациях повседневной жизни и при работе в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет); использовать приобретенные умения и навыки в процессе онлайн-обучения иностранному языку; использовать иноязычные словари и справочники, в том числе информационно-справочные системы в электронной форме.
ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; -овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности; Овладение универсальными коммуникативными действиями: б) совместная деятельность: - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным. Овладение универсальными регулятивными действиями: г) принятие себя и других людей:	-говорение: уметь вести разные виды диалога (в том числе комбинированный) в стандартных ситуациях неофициального и официального общения объемом до 9 реплик со стороны каждого собеседника в рамках отобранного тематического содержания речи с соблюдением норм речевого этикета, принятых в стране/странах изучаемого языка; создавать устные связные монологические высказывания (описание/характеристика, повествование/сообщение) с изложением своего мнения и краткой аргументацией объемом 14-15 фраз в рамках отобранного тематического содержания речи; передавать основное содержание прочитанного/прослушанного текста с выражением своего отношения; устно представлять в объеме 14-15 фраз результаты выполненной проектной работы; -иметь опыт практической деятельности в повседневной жизни: участвовать в учебно-исследовательской, проектной деятельности предметного и межпредметного характера с использованием материалов на изучаемом иностранном языке и применением

	- принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; - признавать свое право и право других людей на ошибки; - развивать способность понимать мир с позиции другого человека.	информационно-коммуникационных технологий; -соблюдать правила информационной безопасности в ситуациях повседневной жизни и при работе в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет); использовать приобретенные умения и навыки в процессе онлайн-обучения иностранному языку; использовать иноязычные словари и справочники, в том числе информационно-справочные системы в электронной форме.
ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	наличие мотивации к обучению и личностному развитию; В области ценности научного познания: - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе Овладение универсальными учебными познавательными действиями: б) базовые исследовательские действия: - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания; - овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов; - формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами; -осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду;	-аудирование: воспринимать на слух и понимать звучащие до 2,5 минут аутентичные тексты, содержащие отдельные неизученные языковые явления, не препятствующие решению коммуникативной задачи, с разной глубиной проникновения в содержание текста: с пониманием основного содержания, с пониманием нужной/интересующей/запрашиваемой информации; -владеть навыками распознавания и употребления в устной и письменной речи не менее 1500 лексических единиц (слов, словосочетаний, речевых клише), включая 1350 лексических единиц, освоенных на уровне основного общего образования; навыками употребления родственных слов, образованных с помощью аффиксации, словосложения, конверсии; -иметь опыт практической деятельности в повседневной жизни: участвовать в учебно-исследовательской, проектной деятельности предметного и межпредметного характера с использованием материалов на изучаемом иностранном языке и применением информационно-коммуникационных технологий; соблюдать правила информационной безопасности в ситуациях повседневной жизни и при работе в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет); использовать приобретенные умения и навыки в процессе онлайн-обучения иностранному языку; использовать иноязычные словари и справочники, в том числе информационно-справочные системы в электронной форме.

2. Содержание учебного предмета ОУП.06 Иностранный язык

Входное тестирование

Диагностика входного уровня владения иностранным языком обучающегося. Лексико-грамматический тест. Устное собеседование.

Раздел 1. Основной модуль. Иностранный язык для общих целей

Тема 1.1. Человек и межличностное общение.

Практическая работа 1

Приветствие, прощание. Представление себя и других людей в официальной и неофициальной обстановке. Введение фраз-клише по теме. Драматизация диалогов (диалог этикетного характера, диалог-побуждение к действию, диалог-расспрос, диалог-обмен мнениями; комбинированный диалог).

Практическая работа 2

Грамматический практикум. Спряжение глагола *to be* в простом настоящем времени. Местоимения личные. Притяжательные местоимения. Притяжательный падеж.

Практическая работа 3

Описание человека. Внешность, личностные качества. Введение лексики по теме. Лексика: внешность человека (*high: shot, medium high, tall; nose: hooked, crooked, etc.*); личные качества человека (*confident, shy, successful, etc.*); города; национальности; члены семьи (*mother-in-law/nephew/stepmother, etc.*). Грамматический практикум. Конструкция *have got*.

Тема 1.2 Молодёжь в современном обществе. Досуг молодёжи: увлечения и интересы.

Практическая работа 1

Повседневная жизнь молодежи. Введение лексики по теме. Лексика: рутина (go to college, have breakfast, take a shower, etc.); числительные. Чтение текста с извлечением полной информации, выполнение заданий.

Практическая работа 2

Грамматический практикум. Множественное число существительных. Указательные местоимения. Артикли.

Практическая работа 3

Досуг молодёжи: увлечения и интересы. Подготовка монологического высказывания по теме с изложением своего мнения. Грамматический практикум. *Wh-questions*.

Практическая работа 4

Грамматический практикум. Простое настоящее время. Наречия частотности.

Тема 1.3 Условия проживания в городской и сельской местности.

Практическая работа 1

Инфраструктура города. Описание зданий. Интерьер. Введение лексики по теме. Чтение текста с извлечением полной информации, выполнение заданий.

Практическая работа 2

Грамматический практикум. Оборот *there is/there are*. Неопределенные местоимения *some/any/no/every* и их производные. Предлоги направления (*forward, past, opposite, etc.*). Наречия, обозначающие направление.

Тема 1.4 Современные технологии в жизни человека.

Практическая работа 1

Компьютер и мобильные девайсы. Введение лексики по теме. Чтение текста с извлечением полной информации, выполнение заданий. Грамматический практикум. Модальный глагол *can*. Наречия образа действия.

Практическая работа 2

Интернет. Чтение текста с извлечением полной информации, выполнение заданий. Грамматический практикум. Повелительное наклонение. Глаголы *like, love, hate* + *gerund*.

Тема 1.5 Покупки: одежда, обувь и продукты питания.

Практическая работа 1

Виды магазинов. Ассортимент товаров. Введение лексики по теме. Чтение тематического текста. Грамматический практикум. Настоящее продолженное время.

Практическая работа 2

Поход по магазинам. Онлайн-магазины. Введение лексики по теме. Чтение тематического текста. Беседа по содержанию. Грамматический практикум. Сравнительный анализ простого настоящего и настоящего продолженного времени.

Тема 1.6 Здоровый образ жизни и забота о здоровье. Спорт. Посещение врача.

Практическая работа 1

Виды спорта. Спортивные занятия. Введение лексики по теме. Практика изучающего чтения с последующим обобщением информации. Выполнение лексико-грамматических упражнений. Грамматический практикум. Глагол *to be* в простом прошедшем времени. Конструкция there was/there were.

Практическая работа 2

Грамматический практикум. Простое прошедшее время. Неправильные глаголы. Наречия времени.

Тема 1.7 Туризм. Виды отдыха.

Практическая работа 1

Виды путешествий. Почему и как люди путешествуют. Введение лексики по теме. Лексика: виды путешествий (*travelling by plane, by train, etc.*); виды транспорта (*bus, car, plane, etc.*). Чтение тематических текстов.

Практическая работа 2

Грамматический практикум. Степени сравнения прилагательных.

Практическая работа 3

Путешествия по России и зарубежным странам. Формирование умений диалогической речи (диалог этикетного характера; диалог-расспрос, диалог-обмен мнениями; комбинированный диалог). Грамматический практикум. Настоящее совершенное время.

Тема 1.8 Страны изучаемого языка.

Практическая работа 1

Великобритания. Географическое положение. Политическое устройство. Достопримечательности. Традиции. Культура. Введение лексики по теме. Просмотровое чтение тематического текста и выполнение послетекстовых упражнений.

Практическая работа 2

Грамматический практикум. Конструкция *be going to*. Предлоги времени.

Практическая работа 3

США. Географическое положение. Политическое устройство. Достопримечательности. Традиции. Культура. Введение и активизация лексики по теме.

Чтение текста с извлечением полной информации. Составление схемы-опоры для пересказа прочитанного.

Практическая работа 4

Грамматический практикум. Модальные глаголы *must* и *have to*.

Тема 1.9 Россия.

Практическая работа 1

Географическое положение России. Государственное и политическое устройство России, национальные символы**.** Введение лексики по теме. Чтение текста с извлечением основной информации, выполнение послетекстовых заданий. Формирование умений монологической речи.

Практическая работа 2

Традиции и праздники России. Введение лексики по теме. Чтение текста с извлечением основной информации, выполнение послетекстовых заданий. Грамматический практикум. Сравнительный анализ настоящего свершенного и простого прошедшего времени.

Практическая работа 3

Контрольная работа №1 «Иностранный язык для общих целей».

Раздел 2. Профессионально ориентированное содержание

Тема 2.1 Современный мир профессий. Проблемы выбора профессии. Роль иностранного языка в вашей профессии.

Практическая работа 1

Особенности подготовки по профессии. Введение лексики по теме. Профессионально ориентированная лексика; лексика делового общения.

Практическая работа 2

Грамматический практикум. Простое будущее время. Сравнительный анализ простого будущего, простого настоящего, продолженного настоящего времени и конструкции *be going to*.

Практическая работа 3

Специфика работы по профессии. Формирование умений диалогической речи по теме (диалог-обмен мнениями; комбинированный диалог).

Тема 2.2 Искусство и культура.

Практическая работа 1

Экономика России. Введение лексики по теме. Чтение текста с извлечением полной информации.

Практическая работа 2

Грамматический практикум. Прошедшее продолженное время.

Практическая работа 3

Услуги. Документация. Введение лексики по теме. Формирование умений диалогической речи с использованием изученных лексических единиц.

Практическая работа 4

Грамматический практикум. Условные предложения. *Zero conditional* и *first conditional*.

Тема 2.3 Технический прогресс.

Практическая работа 1

Достижения науки. Введение лексики по теме. Лексика: виды наук (*science, natural sciences, social sciences, etc.*). Смысловое чтение текста. Чтение теста с пониманием нужной/интересующей информации.

Практическая работа 2

Современные информационные технологии. ИКТ в профессиональной деятельности. Введение лексики по теме. Чтение теста с пониманием нужной информации. Монологическое высказывание по теме.

Тема 2.4 Выдающиеся люди родной страны и стран изучаемого языка, их вклад в науку и мировую культуру.

Практическая работа 1

Известные ученые и их открытия в России. Введение лексики по теме. Чтение теста с пониманием нужной/интересующей информации.

Практическая работа 2

Известные ученые и их открытия за рубежом. Введение лексики по теме. Чтение текста с извлечением основной информации, выполнение послетекстовых заданий. Практика монологической речи.

Дифференцированный зачет

3. Тематический план учебного предмета ОУП.06 Иностранный язык

№ п/п	Тема занятия	Виды учебной деятельности							Формируемые компетенции
		Количество часов	В том числе						
			Л	ЛЗ	ПЗ	ПП	К	СР	
Входное тестирование		**2**			**2**				
Диагностика входного уровня владения иностранным языком обучающегося.		2			2				
Раздел 1. Иностранный язык для общих целей		**50**			**50**				
Тема 1.1 Человек и межличностное общение		**6**			**6**				ОК 01, ОК 02, ОК 09
1.1.1	Моя личность. Самопрезентация.	2			2				
1.1.2	Формы глагола *to be* в настоящем времени.	2			2				
1.1.3	Семья и семейные отношения.	2			2				
Тема 1.2 Молодёжь в современном обществе. Досуг молодёжи: увлечения и интересы		**8**			**8**				ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09
1.2.1	Повседневная жизнь молодежи.	2			2				
1.2.2	Множественное число существительных.	2			2				
1.2.3	Досуг молодёжи: увлечения и интересы.	2			2				
1.2.4	Простое настоящее время.	2			2				
Тема 1.3 Условия проживания в городской и сельской местности		**4**			**4**				ОК 01, ОК 02, ОК 04
1.3.1	Инфраструктура города. Описание зданий. Интерьер.	2			2				
1.3.2	Конструкция *there is/there are*.	2			2				
Тема 1.4 Современные технологии в жизни человека		**4**			**4**				ОК 01, ОК 02, ОК 09
1.4.1	Компьютер и мобильные девайсы.	2			2				
1.4.2	Интернет.	2			2				
Тема 1.5 Покупки: одежда, обувь и продукты питания		**4**			**4**				ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09
1.5.1	Виды магазинов. Ассортимент товаров.	2			2				
1.5.2	Поход по магазинам. Онлайн-магазины.	2			2				
Тема 1.6 Здоровый образ жизни и забота о здоровье. Спорт. Посещение врача		**4**			**4**				ОК 01, ОК 02, ОК 09
1.6.1	Виды спорта. Спортивные занятия.	2			2				
1.6.2	Простое прошедшее время.	2			2				
Итого за 1 семестр: 32 часа практических занятий									
Тема 1.7 Туризм. Виды отдыха		**6**			**6**				ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09
1.7.1	Виды путешествий. Почему и как люди путешествуют.	2			2				
1.7.2	Степени сравнения прилагательных.	2			2				
1.7.3	Путешествия по России и зарубежным странам.	2			2				

Тема 1.8 Страны изучаемого языка		**8**			**8**				ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09
1.8.1	Великобритания. Географическое положение. Политическое устройство. Достопримечательности. Традиции. Культура.	2			2				
1.8.2	Конструкция *be going to*.	2			2				
1.8.3	США. Географическое положение. Политическое устройство. Достопримечательности. Традиции. Культура.	2			2				
1.8.4	Модальные глаголы *must* и *have to*.	2			2				
Тема 1.9 Россия		**6**			**6**				ОК 01, ОК 02, ОК 04
1.9.1	Географическое положение России. Государственное и политическое устройство России, национальные символы**.**	2			2				
1.9.2	Традиции и праздники России.	2			2				
1.9.3	Контрольная работа №1 «Иностранный язык для общих целей»	2			2				
Раздел 2. Профессионально-ориентированное содержание		**22**			**22**				
Тема 2.1 Современный мир профессий. Проблемы выбора профессии. Роль иностранного языка в вашей профессии		**6**			**6**				ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09
2.1.1	Особенности подготовки по профессии.	2			2				
2.1.2	Простое будущее время.	2			2				
2.1.3	Специфика работы по профессии.	2			2				
Тема 2.2 Государственные учреждения, бизнес и услуги		**8**			**8**				ОК 01, ОК 02, ОК 04 ОК 09
2.2.1	Экономика России.	2			2				
2.2.2	Прошедшее продолженное время.	2			2				
2.2.3	Услуги. Документация.	2			2				
2.2.4	Условные предложения. *Zero conditional* и *first conditional*	2			2				
Тема 2.3 Технический прогресс: перспективы и последствия. Современные средства связи		**4**			**4**				ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09
2.3.1	Достижения науки.	2			2				
2.3.2	Современные информационные технологии. ИКТ в профессиональной деятельности.	2			2				
Тема 2.4 Выдающиеся люди родной страны и стран изучаемого языка, их вклад в науку и мировую культуру		**4**			**4**				ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09
2.4.1	Известные ученые и их открытия в России.	2			2				
2.4.2	Известные ученые и их открытия за рубежом.	2			2				
Дифференцированный зачет		**2**			**2**				
Итого за 2 семестр: 44 часов практических занятий, в т.ч. дифференцированный зачет									
	Всего	**76**			**76**				

Л – лекции **ЛЗ** – лабораторные занятия **ПЗ** – практические занятия **ПП** – практическая подготовка **К** – консультации **СР** – самостоятельная работа **ПП** – практическая подготовка

4. Условия реализации учебного предмета ОУП.06 Иностранный язык

4.1. Материально-технические условия реализации дисциплины

Освоение программы учебного предмета ОУП.06 Иностранный язык предполагает наличие учебного кабинета, в котором имеется возможность обеспечить свободный доступ в сеть Интернет во время учебного занятия и в период внеучебной деятельности обучающихся.

Оборудование кабинета:

– 25 посадочных мест для обучающихся;

– рабочее место преподавателя;

– учебно-методическое обеспечение рабочей программы учебного предмета является неотъемлемым приложением рабочей программы, в его состав входят: мультимедийное сопровождение аудиторных занятий (презентации, видеофрагменты, экранно-звуковые пособия), методические материалы по организации лекционных, практических занятий и самостоятельной работы студентов (УМК), оценочные материалы по предмету (приложение).

Технические средства обучения:

– компьютер;

– электронная информационно-образовательная среда ГБПОУ АО «АГПК» (Moodle);

– стандартное программное обеспечение: MS Windows XP, текстовый редактор MS Word, редактор электронных таблиц MS Excel, СУБД MS Access, Internet Explorer;

– интерактивная доска;

– мультимедиапроектор.

4.2 Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, юридической и дополнительной литературы

Основные источники:

Для обучающихся

1. Безкоровайная Г.Т., Койранская Е.А. Planet of English, учебник английского языка для учреждений СПО. – М., Академия, 2024 г. – 256 с.

2. Английский язык для гуманитариев (B1–B2). English for Humanities : учебное пособие для вузов / О. Н. Стогниева, А. В. Бакулев, Г. А. Павловская, Е. М. Муковникова. – Москва: Издательство Юрайт, 2022. – 178 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-14982-1. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/494395 (дата обращения: 20.08.2026).

Дополнительные источники:

1. Гальскова Н.Д., Гез Н.И. «Теория обучения иностранным языкам. Лингводидактика и методика» – М., 2014 г. – 336 с.

2. Щукин А.Н., Фролова Г.М. Методика преподавания иностранных языков. – М., 2017 г. – 510 с.

Интернет-ресурсы:

1. Онлайн-словари ABBYY Lingvo. – URL:http://www.abbyyonline.ru (дата обращения: 20.08.2026). – Текст: электронный.

2. Онлайн-словари «Мультитран». – URL:http://www.multitran.ru (дата обращения: 20.08.2026). – Текст: электронный.

4.3 Требования к педагогическим работникам

Уровень квалификации работников, осуществляющих образовательную деятельность по образовательной программе среднего профессионального образования на базе основного общего образования, для каждой занимаемой должности соответствует квалификационным характеристикам по соответствующей должности. Соответствие уровня квалификации работников, осуществляющих образовательную деятельность и реализующих образовательную программу среднего профессионального образования на базе основного общего образования, требованиям, предъявляемым к квалификационным категориям (первой или высшей), а также занимаемым ими должностям, устанавливается при их аттестации.

Непрерывность профессионального развития работников, осуществляющих образовательную деятельность, реализующих образовательную программу среднего профессионального образования на базе основного общего образования, обеспечивается освоением ими дополнительных профессиональных программ по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года.

5. Контроль и оценка результатов освоения учебного предмета ОУП.06 «Иностранный язык»

ГБПОУ АО «АГПК», реализующее подготовку по учебному предмету, обеспечивает организацию и проведение промежуточной аттестации и текущего контроля индивидуальных образовательных достижений, демонстрируемых обучающимися. В ходе оценки преподавателем может быть учтено портфолио учебных и внеучебных индивидуальных достижений обучающихся, формирование которого может осуществляться в электронной информационно–образовательной Колледжа. Обучающиеся самостоятельно загружают учебные и внеучебные достижения через личный кабинет в ЭИОС.

При проведении текущего контроля и промежуточной аттестации могут быть использованы технические средства. В условиях применения форм образовательной деятельности с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения в пределах осваиваемой программы могут использоваться электронная информационно-образовательная среда Moodle и другие формы электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Контроль и оценка результатов освоения учебного предмета осуществляется преподавателем в процессе освоения материала: опросы в устной и письменной форме, промежуточное тестирование, самостоятельная работа обучающихся и др. В качестве форм и методов текущего контроля могут быть использованы домашние контрольные работы, практические занятия, тестирование и др.

Формы и методы промежуточной аттестации и текущего контроля по учебному предмету доводятся до сведения обучающихся не позднее двух месяцев от начала обучения.

Форма итогового контроля по предмету – дифференцированный зачет.

Материалы для дифференцированного зачета разрабатываются ведущим преподавателем, рассматриваются на методической комиссии и утверждаются руководителем УМО по графику сдачи экзаменационных материалов, доводятся до сведения обучающихся. На основе разработанного и объявленного обучающимся перечня вопросов и учебных задач, рекомендуемых для подготовки к зачету, составляются билеты, содержание которых до обучающихся не доводится.

Комплект оценочных материалов, направленных на контроль качества и управление процессами достижения личных, метапредметных и предметных результатов, а также создание условий для формирования ОК и ПК у обучающихся посредством промежуточной аттестации, разрабатываются с опорой на синхронизированные образовательные результаты, с учетом профиля обучения, уровня освоения учебного предмета и профессиональной направленности образовательной программы и является неотъемлемым приложением данной рабочей программы.

Контроль и оценка результатов освоения учебного предмета раскрываются через предметные результаты, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций по разделам и темам содержания учебного материала.

Код и наименование формируемых компетенций	**Раздел/Тема**	**Тип оценочных мероприятий**
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;	**Р 1** **Тема 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 1.6, 1.7, 1.8, 1.9** **Р 2**	заполнение анкет/ резюме, написание писем, написание эссе; доклад с презентацией;

	Тема 2.1, 2.2, 2.3, 2.4	ролевые игры, контрольная работа, тесты, устный опрос
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;	**Р 1** **Тема 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 1.6, 1.7, 1.8, 1.9** **Р 2** **Тема 2.1, 2.2, 2.3, 2.4**	
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команд;	**Р 1** **Тема 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 1.6, 1.7, 1.8, 1.9** **Р 2** **Тема 2.1, 2.2, 2.3, 2.4**	составление инструкций; тесты, устный опрос; контрольная работа
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	**Р 1** **Тема 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 1.6, 1.7, 1.8, 1.9** **Р 2** **Тема 2.1, 2.2, 2.3**	заполнение простых, заказных, ценных писем (письмо-извещение, уведомление, запрос), составление инструкций; тесты; устный опрос; контрольная работа

Приложение 2.7
к ОПОП-П по специальности
38.02.03 Операционная деятельность в логистике

Рабочая программа дисциплины

«ОУП.07 Математика»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. Общая характеристика……..

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы……..

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины……

2. Структура и содержание дисциплины…….

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины…….

2.2. Содержание дисциплины……

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ……

3.1. Материально-техническое обеспечение……

3.2. Учебно-методическое обеспечение……

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.Общая характеристика рабочей программы учебного предмета ОУП.07 Математика

1.1 Место дисциплины в структуре образовательной программы СПО

Учебный предмет «**ОУП.07 Математика**» является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике и читается на первом курсе обучения.

Программа учебного предмета может быть реализована с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Основное содержание рабочей программы учебного предмета расширено тематикой профессиональной направленности (профессионально ориентированным содержанием/содержанием прикладного модуля) в соответствии с особенностями сферы деятельности будущих специалистов, необходимой для дальнейшего успешного освоения ОП СПО.

1.2. Цели и планируемые результаты освоения учебного предмета ОУП.07 Математика

Содержание программы учебного предмета направлено на достижение результатов его изучения в соответствии с требованиями ФГОС СОО с учетом профессиональной направленности ФГОС СПО. Общие компетенции (далее – ОК) и профессиональные компетенции (далее – ПК) ФГОС СПО в соотнесении с личностными, метапредметными и предметными результатами обучения базового уровня (далее – ПРб) ФГОС СОО представлены в таблице:

Код и наименование формируемых компетенций	**Результаты обучения**	
	Общие	**Дисциплинарные**
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Личностные результаты должны отражать в части: трудового воспитания: - готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; - готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; - интерес к различным сферам профессиональной деятельности; - готовность и способность к образованию и самообразованию на протяжении всей жизни Метапредметные результаты должны отражать: Овладение универсальными учебными познавательными действиями: а) базовые логические действия: - самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне;	ПРб1. Владение методами доказательств, алгоритмами решения задач; умение формулировать определения, аксиомы и теоремы, применять их, проводить доказательные рассуждения в ходе решения задач; ПРб2. Умение оперировать понятиями: степень числа, логарифм числа; умение выполнять вычисление значений и преобразования выражений со степенями и логарифмами, преобразования дробно-рациональных выражений; ПРб3. Умение оперировать понятиями: рациональные, иррациональные, показательные, степенные, логарифмические, тригонометрические уравнения и неравенства, их системы; ПРб5. Умение оперировать понятиями: рациональная функция, показательная функция, степенная функция, логарифмическая функция, тригонометрические функции, обратные функции; умение строить графики изученных функций, использовать графики при изучении процессов и зависимостей, при решении задач из других учебных предметов и задач из реальной

	- устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; - вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности - развивать креативное мышление при решении жизненных проблем б) базовые исследовательские действия: - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания - выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; - анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; разрабатывать план решения проблемы с учетом анализа имеющихся материальных и нематериальных ресурсов; - уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; - уметь интегрировать знания из разных предметных областей; - выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения - ставить проблемы и задачи, допускающие способность их	жизни; выражать формулами зависимости между величинами; ПРб6. Умение решать текстовые задачи разных типов (в том числе на проценты, доли и части, на движение, работу, стоимость товаров и услуг, налоги, задачи из области управления личными и семейными финансами); составлять выражения, уравнения, неравенства и их системы по условию задачи, исследовать полученное решение и оценивать правдоподобность результатов; ПРб9. Умение оперировать понятиями: точка, прямая, плоскость, пространство, двугранный угол, скрещивающиеся прямые, параллельность и перпендикулярность прямых и плоскостей, угол между прямыми, угол между прямой и плоскостью, угол между плоскостями, расстояние от точки до плоскости, расстояние между прямыми, расстояние между плоскостями; умение использовать при решении задач изученные факты и теоремы планиметрии; умение оценивать размеры объектов окружающего мира; ПРб10. Умение оперировать понятиями: многогранник, сечение многогранника, куб, параллелепипед, призма, пирамида, фигура и поверхность вращения, цилиндр, конус, шар, сфера, сечения фигуры вращения, плоскость, касающаяся сферы, цилиндра, конуса, площадь поверхности пирамиды, призмы, конуса, цилиндра, площадь сферы, объем куба, прямоугольного параллелепипеда, пирамиды, призмы, цилиндра, конуса, шара; умение изображать многогранники и поверхности вращения, их сечения от руки, с помощью чертежных инструментов и электронных средств; умение распознавать симметрию в пространстве; умение распознавать правильные многогранники; ПРб11 Умение оперировать понятиями: движение в пространстве, подобные фигуры в пространстве; использовать отношение площадей поверхностей и объемов подобных фигур при решении задач; ПРб12. Умение вычислять геометрические величины (длина, угол, площадь, объем, площадь поверхности), используя изученные формулы и методы; ПРб13. Умение оперировать понятиями: прямоугольная система координат, координаты точки, вектор, координаты вектора, скалярное произведение, угол между векторами, сумма векторов, произведение вектора на число; находить с помощью изученных формул координаты

	использования в познавательной и социальной практике Овладение универсальными регулятивными действиями: а) самоорганизация: делать осознанный выбор, аргументировать его, брать ответственность за решение	середины отрезка, расстояние между двумя точками; ПРб14. Умение выбирать подходящий изученный метод для решения задачи, распознавать математические факты и математические модели в природных и общественных явлениях, в искусстве; умение приводить примеры математических открытий российской и мировой математической науки
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Личностные результаты должны отражать в части: ценности научного познания: - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; Метапредметные результаты должны отражать: Овладение универсальными учебными познавательными действиями: в) работа с информацией: - владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; - создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; - оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; - использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; - владеть навыками распознавания и защиты информации,	ПРб4. Умение оперировать понятиями: функция, непрерывная функция, производная, первообразная, определенный интеграл; умение находить производные элементарных функций, используя справочные материалы; исследовать в простейших случаях функции на монотонность, находить наибольшие и наименьшие значения функций; строить графики многочленов с использованием аппарата математического анализа; применять производную при решении задач на движение; решать практико-ориентированные задачи на наибольшие и наименьшие значения, на нахождение пути, скорости и ускорения ПРб6. Умение решать текстовые задачи разных типов (в том числе на проценты, доли и части, на движение, работу, стоимость товаров и услуг, налоги, задачи из области управления личными и семейными финансами); составлять выражения, уравнения, неравенства и их системы по условию задачи, исследовать полученное решение и оценивать правдоподобность результатов; ПРб7. Умение оперировать понятиями: среднее арифметическое, медиана, наибольшее и наименьшее значения, размах, дисперсия, стандартное отклонение числового набора; умение извлекать, интерпретировать информацию, представленную в таблицах, на диаграммах, графиках, отражающую свойства реальных процессов и явлений; представлять информацию с помощью таблиц и диаграмм; исследовать статистические данные, в том числе с применением графических методов и электронных средств; ПРб14. Умение выбирать подходящий изученный метод для решения задачи, распознавать математические факты и математические модели в природных и общественных явлениях, в искусстве; умение приводить примеры математических

	информационной безопасности личности	открытий российской и мировой математической науки
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Личностные результаты должны отражать в части: духовно-нравственного воспитания: - сформированность нравственного сознания, этического поведения; - способность оценивать ситуацию и принимать осознанные решения, ориентируясь на морально-нравственные нормы и ценности; - осознание личного вклада в построение устойчивого будущего; - ответственное отношение к своим родителям и (или) другим членам семьи, созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни в соответствии с традициями народов России; Метапредметные результаты должны отражать: Овладение универсальными регулятивными действиями: а) самоорганизация: - самостоятельно осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях; самостоятельно составлять план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений; давать оценку новым ситуациям; способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень; б) самоконтроль: использовать приемы рефлексии для оценки ситуации, выбора верного решения; - уметь оценивать риски и своевременно принимать решения по их снижению; в) эмоциональный интеллект, предполагающий сформированность: внутренней мотивации, включающей стремление к достижению цели и успеху, оптимизм, инициативность, умение действовать, исходя из своих возможностей;	ПРб1. Владение методами доказательств, алгоритмами решения задач; умение формулировать определения, аксиомы и теоремы, применять их, проводить доказательные рассуждения в ходе решения задач; ПРб4. Умение оперировать понятиями: функция, непрерывная функция, производная, первообразная, определенный интеграл; умение находить производные элементарных функций, используя справочные материалы; исследовать в простейших случаях функции на монотонность, находить наибольшие и наименьшие значения функций; строить графики многочленов с использованием аппарата математического анализа; применять производную при решении задач на движение; решать практико-ориентированные задачи на наибольшие и наименьшие значения, на нахождение пути, скорости и ускорения ПРб5. Умение оперировать понятиями: рациональная функция, показательная функция, степенная функция, логарифмическая функция, тригонометрические функции, обратные функции; умение строить графики изученных функций, использовать графики при изучении процессов и зависимостей, при решении задач из других учебных предметов и задач из реальной жизни; выражать формулами зависимости между величинами; ПРб6. Умение решать текстовые задачи разных типов (в том числе на проценты, доли и части, на движение, работу, стоимость товаров и услуг, налоги, задачи из области управления личными и семейными финансами); составлять выражения, уравнения, неравенства и их системы по условию задачи, исследовать полученное решение и оценивать правдоподобность результатов; ПРб7. Умение оперировать понятиями: среднее арифметическое, медиана, наибольшее и наименьшее значения, размах, дисперсия, стандартное отклонение числового набора; умение извлекать, интерпретировать информацию, представленную в таблицах, на диаграммах, графиках, отражающую свойства реальных процессов и явлений; представлять информацию с помощью таблиц

	- эмпатии, включающей способность понимать эмоциональное состояние других, учитывать его при осуществлении коммуникации, способность к сочувствию и сопереживанию; - социальных навыков, включающих способность выстраивать отношения с другими людьми, заботиться, проявлять интерес и разрешать конфликты	и диаграмм; исследовать статистические данные, в том числе с применением графических методов и электронных средств; ПРб8. Умение оперировать понятиями: случайный опыт и случайное событие, вероятность случайного события; умение вычислять вероятность с использованием графических методов; применять формулы сложения и умножения вероятностей, комбинаторные факты и формулы при решении задач; оценивать вероятности реальных событий; знакомство со случайными величинами; умение приводить примеры проявления закона больших чисел в природных и общественных явлениях; ПРб14. Умение выбирать подходящий изученный метод для решения задачи, распознавать математические факты и математические модели в природных и общественных явлениях, в искусстве; умение приводить примеры математических открытий российской и мировой математической науки
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Личностные результаты должны отражать в части: ценности научного познания: осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе Метапредметные результаты должны отражать: Овладение универсальными коммуникативными действиями: б) совместная деятельность: - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять	ПРб1. Владение методами доказательств, алгоритмами решения задач; умение формулировать определения, аксиомы и теоремы, применять их, проводить доказательные рассуждения в ходе решения задач; ПРб7. Умение оперировать понятиями: среднее арифметическое, медиана, наибольшее и наименьшее значения, размах, дисперсия, стандартное отклонение числового набора; умение извлекать, интерпретировать информацию, представленную в таблицах, на диаграммах, графиках, отражающую свойства реальных процессов и явлений; представлять информацию с помощью таблиц и диаграмм; исследовать статистические данные, в том числе с применением графических методов и электронных средств; ПРб8. Умение оперировать понятиями: случайный опыт и случайное событие, вероятность случайного события; умение вычислять вероятность с использованием графических методов; применять формулы сложения и умножения вероятностей, комбинаторные факты и формулы при решении задач; оценивать вероятности реальных событий; знакомство со случайными величинами; умение приводить примеры проявления закона больших чисел в природных и общественных явлениях;

	творчество и воображение, быть инициативным. Овладение универсальными регулятивными действиями: г) принятие себя и других людей: - принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; - признавать свое право и право других людей на ошибки; - развивать способность понимать мир с позиции другого человека	ПРб14. Умение выбирать подходящий изученный метод для решения задачи, распознавать математические факты и математические модели в природных и общественных явлениях, в искусстве; умение приводить примеры математических открытий российской и мировой математической науки
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Личностные результаты должны отражать в части: эстетического воспитания: - эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений; - способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства; - убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества Метапредметные результаты должны отражать: Овладение универсальными коммуникативными действиями: а) общение: - осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; - распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты; - развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств	ПРб1. Владение методами доказательств, алгоритмами решения задач; умение формулировать определения, аксиомы и теоремы, применять их, проводить доказательные рассуждения в ходе решения задач; ПРб6. Умение решать текстовые задачи разных типов (в том числе на проценты, доли и части, на движение, работу, стоимость товаров и услуг, налоги, задачи из области управления личными и семейными финансами); составлять выражения, уравнения, неравенства и их системы по условию задачи, исследовать полученное решение и оценивать правдоподобность результатов; ПРб8. Умение оперировать понятиями: случайный опыт и случайное событие, вероятность случайного события; умение вычислять вероятность с использованием графических методов; применять формулы сложения и умножения вероятностей, комбинаторные факты и формулы при решении задач; оценивать вероятности реальных событий; знакомство со случайными величинами; умение приводить примеры проявления закона больших чисел в природных и общественных явлениях; ПРб14. Умение выбирать подходящий изученный метод для решения задачи, распознавать математические факты и математические модели в природных и общественных явлениях, в искусстве; умение приводить примеры математических открытий российской и мировой математической науки
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение	Личностные результаты должны отражать в части: - гражданского воспитания: принятие традиционных национальных, общечеловеческих гуманистических и демократических ценностей;	ПРб1. Владение методами доказательств, алгоритмами решения задач; умение формулировать определения, аксиомы и теоремы, применять их, проводить доказательные рассуждения в ходе решения задач; ПРб6. Умение решать текстовые задачи разных типов (в том числе на проценты, доли

на основе российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	-патриотического воспитания: ценностное отношение к государственным символам, историческому и природному наследию, памятникам, традициям народов России, достижениям России в науке, искусстве, спорте, технологиях и труде; Метапредметные результаты должны отражать: Овладение универсальными регулятивными действиями: в) эмоциональный интеллект, предполагающий сформированность: --самосознания, включающего способность понимать свое эмоциональное состояние, видеть направления развития собственной эмоциональной сферы, быть уверенным в себе; - саморегулирования, включающего самоконтроль, умение принимать ответственность за свое поведение, способность адаптироваться к эмоциональным изменениям и проявлять гибкость, быть открытым новому; - внутренней мотивации, включающей стремление к достижению цели и успеху, оптимизм, инициативность, умение действовать, исходя из своих возможностей; - эмпатии, включающей способность понимать эмоциональное состояние других, учитывать его при осуществлении коммуникации, способность к сочувствию и сопереживанию; - социальных навыков, включающих способность выстраивать отношения с другими людьми, заботиться, проявлять интерес и разрешать конфликты	и части, на движение, работу, стоимость товаров и услуг, налоги, задачи из области управления личными и семейными финансами); составлять выражения, уравнения, неравенства и их системы по условию задачи, исследовать полученное решение и оценивать правдоподобность результатов; ПРб7. Умение оперировать понятиями: среднее арифметическое, медиана, наибольшее и наименьшее значения, размах, дисперсия, стандартное отклонение числового набора; умение извлекать, интерпретировать информацию, представленную в таблицах, на диаграммах, графиках, отражающую свойства реальных процессов и явлений; представлять информацию с помощью таблиц и диаграмм; исследовать статистические данные, в том числе с применением графических методов и электронных средств; ПРб8. Умение оперировать понятиями: случайный опыт и случайное событие, вероятность случайного события; умение вычислять вероятность с использованием графических методов; применять формулы сложения и умножения вероятностей, комбинаторные факты и формулы при решении задач; оценивать вероятности реальных событий; знакомство со случайными величинами; умение приводить примеры проявления закона больших чисел в природных и общественных явлениях; ПРб14. Умение выбирать подходящий изученный метод для решения задачи, распознавать математические факты и математические модели в природных и общественных явлениях, в искусстве; умение приводить примеры математических открытий российской и мировой математической науки
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого	Личностные результаты должны отражать в части: экологического воспитания: - активное неприятие действий, приносящих вред окружающей среде; - умение прогнозировать неблагоприятные экологические последствия предпринимаемых действий, предотвращать их; - расширение опыта деятельности экологической направленности;	ПРб1. Владение методами доказательств, алгоритмами решения задач; умение формулировать определения, аксиомы и теоремы, применять их, проводить доказательные рассуждения в ходе решения задач; ПРб4. Умение оперировать понятиями: функция, непрерывная функция, производная, первообразная, определенный интеграл; умение находить производные элементарных функций, используя справочные материалы; исследовать в

производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Метапредметные результаты должны отражать: Овладение универсальными учебными познавательными действиями: б) базовые исследовательские действия: - разрабатывать план решения проблемы с учетом анализа имеющихся материальных и нематериальных ресурсов; - осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду; - уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; Овладение универсальными коммуникативными действиями: б) совместная деятельность: - предлагать новые проекты, оценивать идеи с позиции новизны, оригинальности, практической значимости; Овладение универсальными регулятивными действиями: б) самоконтроль: - давать оценку новым ситуациям, вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям	простейших случаях функции на монотонность, находить наибольшие и наименьшие значения функций; строить графики многочленов с использованием аппарата математического анализа; применять производную при решении задач на движение; решать практико-ориентированные задачи на наибольшие и наименьшие значения, на нахождение пути, скорости и ускорения ПРб5. Умение оперировать понятиями: рациональная функция, показательная функция, степенная функция, логарифмическая функция, тригонометрические функции, обратные функции; умение строить графики изученных функций, использовать графики при изучении процессов и зависимостей, при решении задач из других учебных предметов и задач из реальной жизни; выражать формулами зависимости между величинами; ПРб6. Умение решать текстовые задачи разных типов (в том числе на проценты, доли и части, на движение, работу, стоимость товаров и услуг, налоги, задачи из области управления личными и семейными финансами); составлять выражения, уравнения, неравенства и их системы по условию задачи, исследовать полученное решение и оценивать правдоподобность результатов; ПРб14. Умение выбирать подходящий изученный метод для решения задачи, распознавать математические факты и математические модели в природных и общественных явлениях, в искусстве; умение приводить примеры математических открытий российской и мировой математической науки
ПК 2.2. Рассчитывать и анализировать логистические издержки в производстве и распределении	Личностные результаты должны отражать в части: трудового воспитания: - готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; - готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; - интерес к различным сферам профессиональной деятельности. Метапредметные результаты должны отражать: Овладение универсальными учебными познавательными действиями:	ПРб1. Владение методами доказательств, алгоритмами решения задач; умение формулировать определения, аксиомы и теоремы, применять их, проводить доказательные рассуждения в ходе решения задач; ПРб2. Умение оперировать понятиями: степень числа, логарифм числа; умение выполнять вычисление значений и преобразования выражений со степенями и логарифмами, преобразования дробно-рациональных выражений; ПРб3. Умение оперировать понятиями: рациональные, иррациональные, показательные, степенные, логарифмические, тригонометрические уравнения и неравенства, их системы;

	а) базовые логические действия: - самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; - устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; - вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности б) базовые исследовательские действия: - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; - анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; разрабатывать план решения проблемы с учетом анализа имеющихся материальных и нематериальных ресурсов; - уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; - уметь интегрировать знания из разных предметных областей; - выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения	ПРб4. Умение оперировать понятиями: функция, непрерывная функция, производная, первообразная, определенный интеграл; умение находить производные элементарных функций, используя справочные материалы; исследовать в простейших случаях функции на монотонность, находить наибольшие и наименьшие значения функций; строить графики многочленов с использованием аппарата математического анализа; применять производную при решении задач на движение; решать практико-ориентированные задачи на наибольшие и наименьшие значения, на нахождение пути, скорости и ускорения; ПРб5. Умение оперировать понятиями: рациональная функция, показательная функция, степенная функция, логарифмическая функция, тригонометрические функции, обратные функции; умение строить графики изученных функций, использовать графики при изучении процессов и зависимостей, при решении задач из других учебных предметов и задач из реальной жизни; выражать формулами зависимости между величинами; ПРб6. Умение решать текстовые задачи разных типов (в том числе на проценты, доли и части, на движение, работу, стоимость товаров и услуг, налоги, задачи из области управления личными и семейными финансами); составлять выражения, уравнения, неравенства и их системы по условию задачи, исследовать полученное решение и оценивать правдоподобность результатов; ПРб7. Умение оперировать понятиями: среднее арифметическое, медиана, наибольшее и наименьшее значения, размах, дисперсия, стандартное отклонение числового набора; умение извлекать, интерпретировать информацию, представленную в таблицах, на диаграммах, графиках, отражающую свойства реальных процессов и явлений; представлять информацию с помощью таблиц и диаграмм; исследовать статистические данные, в том числе с применением графических методов и электронных средств; ПРб8. Умение оперировать понятиями: случайный опыт и случайное событие, вероятность случайного события; умение вычислять вероятность с использованием графических методов; применять формулы сложения и умножения вероятностей, комбинаторные факты и формулы при

		решении задач; оценивать вероятности реальных событий; знакомство со случайными величинами; умение приводить примеры проявления закона больших чисел в природных и общественных явлениях; ПРб9. Умение оперировать понятиями: точка, прямая, плоскость, пространство, двугранный угол, скрещивающиеся прямые, параллельность и перпендикулярность прямых и плоскостей, угол между прямыми, угол между прямой и плоскостью, угол между плоскостями, расстояние от точки до плоскости, расстояние между прямыми, расстояние между плоскостями; умение использовать при решении задач изученные факты и теоремы планиметрии; умение оценивать размеры объектов окружающего мира; ПРб10. Умение оперировать понятиями: многогранник, сечение многогранника, куб, параллелепипед, призма, пирамида, фигура и поверхность вращения, цилиндр, конус, шар, сфера, сечения фигуры вращения, плоскость, касающаяся сферы, цилиндра, конуса, площадь поверхности пирамиды, призмы, конуса, цилиндра, площадь сферы, объем куба, прямоугольного параллелепипеда, пирамиды, призмы, цилиндра, конуса, шара; умение изображать многогранники и поверхности вращения, их сечения от руки, с помощью чертежных инструментов и электронных средств; умение распознавать симметрию в пространстве; умение распознавать правильные многогранники; ПРб11 Умение оперировать понятиями: движение в пространстве, подобные фигуры в пространстве; использовать отношение площадей поверхностей и объемов подобных фигур при решении задач; ПРб12. Умение вычислять геометрические величины (длина, угол, площадь, объем, площадь поверхности), используя изученные формулы и методы; ПРб13. Умение оперировать понятиями: прямоугольная система координат, координаты точки, вектор, координаты вектора, скалярное произведение, угол между векторами, сумма векторов, произведение вектора на число; находить с помощью изученных формул координаты середины отрезка, расстояние между двумя точками; ПРб14. Умение выбирать подходящий изученный метод для решения задачи, распознавать математические факты и математические модели в природных и

		общественных явлениях, в искусстве; умение приводить примеры математических открытий российской и мировой математической науки
ПК 3.2. Определять параметры логистического сервиса	Личностные результаты должны отражать в части: трудового воспитания: - готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; - готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; - интерес к различным сферам профессиональной деятельности. Метапредметные результаты должны отражать: Овладение универсальными учебными познавательными действиями: а) базовые логические действия: - самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; - устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; - вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности б) базовые исследовательские действия: - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; - анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать	ПРб1. Владение методами доказательств, алгоритмами решения задач; умение формулировать определения, аксиомы и теоремы, применять их, проводить доказательные рассуждения в ходе решения задач; ПРб2. Умение оперировать понятиями: степень числа, логарифм числа; умение выполнять вычисление значений и преобразования выражений со степенями и логарифмами, преобразования дробно-рациональных выражений; ПРб4. Умение оперировать понятиями: функция, непрерывная функция, производная, первообразная, определенный интеграл; умение находить производные элементарных функций, используя справочные материалы; исследовать в простейших случаях функции на монотонность, находить наибольшие и наименьшие значения функций; строить графики многочленов с использованием аппарата математического анализа; применять производную при решении задач на движение; решать практико-ориентированные задачи на наибольшие и наименьшие значения, на нахождение пути, скорости и ускорения; ПРб5. Умение оперировать понятиями: рациональная функция, показательная функция, степенная функция, логарифмическая функция, тригонометрические функции, обратные функции; умение строить графики изученных функций, использовать графики при изучении процессов и зависимостей, при решении задач из других учебных предметов и задач из реальной жизни; выражать формулами зависимости между величинами; ПРб6. Умение решать текстовые задачи разных типов (в том числе на проценты, доли и части, на движение, работу, стоимость товаров и услуг, налоги, задачи из области управления личными и семейными финансами); составлять выражения, уравнения, неравенства и их системы по условию задачи, исследовать полученное решение и оценивать правдоподобность результатов; ПРб7. Умение оперировать понятиями: среднее арифметическое, медиана, наибольшее и наименьшее значения, размах, дисперсия, стандартное отклонение

	их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; разрабатывать план решения проблемы с учетом анализа имеющихся материальных и нематериальных ресурсов; - уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; - уметь интегрировать знания из разных предметных областей; - выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения	числового набора; умение извлекать, интерпретировать информацию, представленную в таблицах, на диаграммах, графиках, отражающую свойства реальных процессов и явлений; представлять информацию с помощью таблиц и диаграмм; исследовать статистические данные, в том числе с применением графических методов и электронных средств; ПРб8. Умение оперировать понятиями: случайный опыт и случайное событие, вероятность случайного события; умение вычислять вероятность с использованием графических методов; применять формулы сложения и умножения вероятностей, комбинаторные факты и формулы при решении задач; оценивать вероятности реальных событий; знакомство со случайными величинами; умение приводить примеры проявления закона больших чисел в природных и общественных явлениях; ПРб14. Умение выбирать подходящий изученный метод для решения задачи, распознавать математические факты и математические модели в природных и общественных явлениях, в искусстве; умение приводить примеры математических открытий российской и мировой математической науки
ПК 4.1. Планировать работу элементов логистической системы	Личностные результаты должны отражать в части: трудового воспитания: - готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; - готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; - интерес к различным сферам профессиональной деятельности. Метапредметные результаты должны отражать: Овладение универсальными учебными познавательными действиями: а) базовые логические действия: - самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; - устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения;	ПРб1. Владение методами доказательств, алгоритмами решения задач; умение формулировать определения, аксиомы и теоремы, применять их, проводить доказательные рассуждения в ходе решения задач; ПРб2. Умение оперировать понятиями: степень числа, логарифм числа; умение выполнять вычисление значений и преобразования выражений со степенями и логарифмами, преобразования дробно-рациональных выражений; ПРб3. Умение оперировать понятиями: рациональные, иррациональные, показательные, степенные, логарифмические, тригонометрические уравнения и неравенства, их системы; ПРб4. Умение оперировать понятиями: функция, непрерывная функция, производная, первообразная, определенный интеграл; умение находить производные элементарных функций, используя справочные материалы; исследовать в простейших случаях функции на монотонность, находить наибольшие и наименьшие значения функций; строить

	- определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; - вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности б) базовые исследовательские действия: - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; - анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; разрабатывать план решения проблемы с учетом анализа имеющихся материальных и нематериальных ресурсов; - уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; - уметь интегрировать знания из разных предметных областей; - выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения	графики многочленов с использованием аппарата математического анализа; применять производную при решении задач на движение; решать практико-ориентированные задачи на наибольшие и наименьшие значения, на нахождение пути, скорости и ускорения; ПРб5. Умение оперировать понятиями: рациональная функция, показательная функция, степенная функция, логарифмическая функция, тригонометрические функции, обратные функции; умение строить графики изученных функций, использовать графики при изучении процессов и зависимостей, при решении задач из других учебных предметов и задач из реальной жизни; выражать формулами зависимости между величинами; ПРб6. Умение решать текстовые задачи разных типов (в том числе на проценты, доли и части, на движение, работу, стоимость товаров и услуг, налоги, задачи из области управления личными и семейными финансами); составлять выражения, уравнения, неравенства и их системы по условию задачи, исследовать полученное решение и оценивать правдоподобность результатов; ПРб14. Умение выбирать подходящий изученный метод для решения задачи, распознавать математические факты и математические модели в природных и общественных явлениях, в искусстве; умение приводить примеры математических открытий российской и мировой математической науки
ПК 4.3. Составлять программу и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделения (участка)	Личностные результаты должны отражать в части: трудового воспитания: - готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; - готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; - интерес к различным сферам профессиональной деятельности.	ПРб1. Владение методами доказательств, алгоритмами решения задач; умение формулировать определения, аксиомы и теоремы, применять их, проводить доказательные рассуждения в ходе решения задач; ПРб2. Умение оперировать понятиями: степень числа, логарифм числа; умение выполнять вычисление значений и преобразования выражений со степенями и логарифмами, преобразования дробно-рациональных выражений; ПРб3. Умение оперировать понятиями: рациональные, иррациональные,

	Метапредметные результаты должны отражать: Овладение универсальными учебными познавательными действиями: а) базовые логические действия: - самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; - устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; - вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности б) базовые исследовательские действия: - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; - анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; разрабатывать план решения проблемы с учетом анализа имеющихся материальных и нематериальных ресурсов; - уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; - уметь интегрировать знания из разных предметных областей; - выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения	показательные, степенные, логарифмические, тригонометрические уравнения и неравенства, их системы; ПРб4. Умение оперировать понятиями: функция, непрерывная функция, производная, первообразная, определенный интеграл; умение находить производные элементарных функций, используя справочные материалы; исследовать в простейших случаях функции на монотонность, находить наибольшие и наименьшие значения функций; строить графики многочленов с использованием аппарата математического анализа; применять производную при решении задач на движение; решать практико-ориентированные задачи на наибольшие и наименьшие значения, на нахождение пути, скорости и ускорения; ПРб5. Умение оперировать понятиями: рациональная функция, показательная функция, степенная функция, логарифмическая функция, тригонометрические функции, обратные функции; умение строить графики изученных функций, использовать графики при изучении процессов и зависимостей, при решении задач из других учебных предметов и задач из реальной жизни; выражать формулами зависимости между величинами; ПРб6. Умение решать текстовые задачи разных типов (в том числе на проценты, доли и части, на движение, работу, стоимость товаров и услуг, налоги, задачи из области управления личными и семейными финансами); составлять выражения, уравнения, неравенства и их системы по условию задачи, исследовать полученное решение и оценивать правдоподобность результатов; ПРб7. Умение оперировать понятиями: среднее арифметическое, медиана, наибольшее и наименьшее значения, размах, дисперсия, стандартное отклонение числового набора; умение извлекать, интерпретировать информацию, представленную в таблицах, на диаграммах, графиках, отражающую свойства реальных процессов и явлений; представлять информацию с помощью таблиц и диаграмм; исследовать статистические данные, в том числе с применением графических методов и электронных средств; ПРб8. Умение оперировать понятиями: случайный опыт и случайное событие, вероятность случайного события; умение вычислять вероятность с использованием

		графических методов; применять формулы сложения и умножения вероятностей, комбинаторные факты и формулы при решении задач; оценивать вероятности реальных событий; знакомство со случайными величинами; умение приводить примеры проявления закона больших чисел в природных и общественных явлениях; ПРб10. Умение оперировать понятиями: многогранник, сечение многогранника, куб, параллелепипед, призма, пирамида, фигура и поверхность вращения, цилиндр, конус, шар, сфера, сечения фигуры вращения, плоскость, касающаяся сферы, цилиндра, конуса, площадь поверхности пирамиды, призмы, конуса, цилиндра, площадь сферы, объем куба, прямоугольного параллелепипеда, пирамиды, призмы, цилиндра, конуса, шара; умение изображать многогранники и поверхности вращения, их сечения от руки, с помощью чертежных инструментов и электронных средств; умение распознавать симметрию в пространстве; умение распознавать правильные многогранники; ПРб12. Умение вычислять геометрические величины (длина, угол, площадь, объем, площадь поверхности), используя изученные формулы и методы; ПРб14. Умение выбирать подходящий изученный метод для решения задачи, распознавать математические факты и математические модели в природных и общественных явлениях, в искусстве; умение приводить примеры математических открытий российской и мировой математической науки

2. Содержание учебного предмета ОУП.07 Математика

Введение в математику. Математика и научно – технический прогресс

Роль математики в подготовке специалистов по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике. Знакомство студентов со структурой данной дисциплины. Некоторые исторические сведения о зарождении алгебры, начал математического анализа, геометрии и теории вероятностей

Раздел 1. Алгебра

Тема 1.1 Фундаментальные алгебраические понятия и методы

Множество, операции над множествами. Диаграммы Эйлера–Венна. Использование теоретико-множественного аппарата для описания реальных процессов и явлений в профессиональной деятельности, при решении задач из других дисциплин. Определение, теорема, следствие, доказательство

Понятие натурального числа. Линейные операции над натуральными числами: сложение, умножение, возведение в натуральную степень. Нелинейные операции над натуральными числами: вычитание. Понятие целого числа. Нелинейные операции над натуральными числами: деление. Понятие рационального числа, действия над рациональными числами. Нелинейные операции над натуральными числами: извлечение корня n-ой степени

Алгебраические выражения. Действия над одночленами и многочленами. Формулы сокращённого умножения. Метод вынесения общего множителя за скобку. Метод группировки. Разложение квадратного трёхчлена на множители

Линейная функция. Квадратичная функция. Функция обратной пропорциональности. Кубическая парабола. Степенная функция $y = \sqrt{x}$. Область определения. Область значений. Чётность (нечётность). Монотонность. Экстремум

Элементарные преобразования графиков функции (сдвиг, растяжение (сжатие), отображение). Построение графиков с помощью элементарных преобразований графиков

Понятие об алгебраических уравнениях. Свойства уравнений. Линейные уравнения. Квадратные уравнения. Дробно-рациональные уравнения, сводящиеся к решению линейных или квадратных уравнений

Понятие об алгебраических неравенствах. Свойства неравенств. Линейные, квадратные, дробно-рациональные неравенства. Метод интервалов решения неравенств

Системы линейных уравнений. Системы неравенств (графический и алгебраический методы решения)

Задачи на проценты. Задачи на скорость, время, расстояние. Задачи производительность, время, работу

Фундаментальные алгебраические понятия и методы

Практические занятия

Преобразование алгебраических выражений

Элементарные преобразования в построении графиков

Системы алгебраических неравенств

Алгебраические неравенства

Математическое моделирование в решении компетентностных задач

Тема 1.2 Тригонометрические функции. Тригонометрические уравнения и неравенства

Линейный угол. Градусная мера измерения улов. Построение линейных углов без транспортира. Понятие радианной меры измерения углов. Формула перехода от градусной меры измерения углов к радианной мере. Перевод радианной меры измерения углов в градусную меру.

Тригонометрические функции числового аргумента как отношения сторон прямоугольного треугольника. Вывод значений тригонометрических функций углов 30^0, 60^0, 45^0

Основные тригонометрические тождества. Формулы двойного аргумента. Формулы сложения. Формулы суммы и разности синусов (косинусов). Формулы половинного аргумента

Таблица значений тригонометрических функций числового аргумента

Тригонометрическая окружность. Алгоритм нахождения значений тригонометрических функций числового аргумента по тригонометрической окружности

Вычисление значений тригонометрических выражений с помощью тригонометрической окружности и формул тригонометрии

Преобразование тригонометрических выражений с помощью алгебраических преобразований и формул тригонометрии

Определение тригонометрических функций (синус, косинус, тангенс, котангенс). Свойства тригонометрических функций (область определения, область значений, чётность (нечётность), периодичность, промежутки монотонности, экстремумы). Графики тригонометрических функций (синусоида, косинусоида, тангенсоида, котангенсоида)

Построение тригонометрических функций с помощью элементарных преобразований графиков (сдвиг, растяжение (сжатие), отображение) и определение их свойств по графику (чтение графиков)

Определение обратных тригонометрических функций (арксинус, арккосинус, арктангенс, арккотангенс)

Нахождение значений обратных тригонометрических функций по тригонометрической окружности

Простейшие тригонометрические уравнения и формулы их решения. Частные случаи простейших тригонометрических уравнений

Уравнения вида $Au + B = C$, где ($A \neq 0$, B, C) – действительные числа, u – тригонометрическая функция первой степени с линейным аргументом

Метод замены переменной решения тригонометрических уравнений. Системы тригонометрических уравнений. Уравнения вида $Au^2 + Bu + C = 0$, где ($A \neq 0$, B, C) – действительные числа, u – одноимённая тригонометрическая функция

Уравнения, сводящиеся к уравнениям вида $Au^2 + Bu + C = 0$, где ($A \neq 0$, B, C) – действительные числа, u – одноимённая тригонометрическая функция, с помощью формул тригонометрии (основных тригонометрических тождеств) и непосредственной подстановки

Однородные тригонометрические уравнения ($A\sin^2 x + B\sin x \cos x + C\cos^2 x = 0$, где (A, B, C) $\neq 0$ – действительные числа)

Простейшие тригонометрические неравенства

Тригонометрические неравенства, сводящиеся к квадратным неравенствам

Понятие комплексного числа. Сопряженные комплексные числа, модуль и аргумент комплексного числа.

Форма записи комплексного числа (алгебраическая)

Форма записи комплексного числа (тригонометрическая)

Арифметические действия с комплексными числами

Выполнение расчетов с помощью комплексных чисел. Примеры использования комплексных чисел

Тригонометрические функции. Тригонометрические уравнения и неравенства

Практические занятия

Нахождение значений тригонометрических функций числового аргумента по тригонометрической окружности.

Формулы тригонометрии.

Преобразование тригонометрических выражений

Построение тригонометрических функций с помощью элементарных преобразований графиков

Нахождение значений обратны тригонометрических функций по тригонометрической окружности

Тригонометрические уравнения вида $Au + B = C$, где ($A \neq 0$, B, C – действительные числа, u – тригонометрическая функция.

Тригонометрические преобразования и замена переменной в тригонометрических уравнениях

Тема 1.3 Показательная функция. Показательные уравнения и неравенства

Понятие степени с натуральным показателем. Свойства степеней с натуральным показателем. Понятие степени с отрицательным показателем, дробным и нулевым

Вычисление и преобразование выражений, содержащих степени и корни.

Упрощение и нахождение значений выражений с переменной, содержащих степени и корни в точке

Определение показательной функции. Свойства показательной функции (область определения, область значений, чётность (нечётность), периодичность, монотонность, экстремумы) и её график

Построение показательной функции с помощью элементарных преобразований графиков функций

Уравнения вида $a^{f(x)} = a^{g(x)}$, где $a > 0$ и $a \neq 1$. Показательные уравнения, сводящиеся к простейшим показательным уравнениям с помощью определения степени с натуральным показателем

Показательные уравнения, сводящиеся к простейшим показательным уравнениям с помощью определения степени с натуральным показателем и свойств степеней

Метод замены переменной решения показательных уравнений. Уравнения вида $Au^2 + Bu + C = 0$, где ($A \neq 0$, B, C) – действительные числа, u – показательная функция с основанием $a > 0$ и $a \neq 1$. Уравнения вида $Af^2(x) + Bf(x)g(x) + Cg^2(x) = 0$, где ($A \neq 0$, B, $C \neq 0$) – действительные числа, f(x), g(x) - показательные функции с основаниями a, в > 0 и a, в ≠ 1

Показательные уравнения, сводящиеся к простейшим показательным уравнениям с помощью свойств степеней и замены переменной

Принятые методы решения показательных уравнений

Системы показательных уравнений, сводящиеся к решению линейных, квадратных уравнений

Простейшие показательные неравенства

Показательные неравенства, сводящиеся к простейшим показательным неравенствам с помощью определения степени с натуральным показателем

Показательные неравенства, сводящиеся к простейшим показательным неравенствам с помощью определения степени с натуральным показателем и свойств степеней

Метод замены переменной решения показательных неравенств. Неравенства вида $Au^2 + Bu + C$ $(>,<,\geq,\leq)$ 0, где $(A\neq0$, B, C) – действительные числа, u – показательная функция с основанием $a> 0$ и $a \neq 1$.

Показательные неравенства, сводящиеся к простейшим показательным неравенствам с помощью свойств степеней и замены переменной. Показательные неравенства, сводящиеся к решению дробно-рациональных неравенств

Определение арифметического корня. Область определения выражений, содержащих корень степени

Иррациональные уравнения и их системы

Иррациональные неравенства

Показательная функция. Показательные уравнения и неравенства

Практические занятия

Вычисление и преобразование выражений, содержащих степени

Вычисление и преобразование выражений, содержащих корни

Вычисление и преобразование выражений с действительным показателем

Элементарные преобразования в построении показательной функции

Алгебраические методы решения показательных уравнений

Системы показательных уравнений

Алгебраические методы решения показательных неравенств

Арифметический корень и его свойства

Тема 1.4 Логарифмическая функция. Логарифмические уравнения и неравенства

Определение логарифма. Свойства логарифмов

Натуральные и десятичные логарифмы

Преобразование выражений, содержащих логарифмы с помощью определения логарифмов и свойств логарифмов

Вычисление выражений, содержащих логарифмы с помощью определения логарифмов и свойств логарифмов

Определение логарифмической функции. Свойства логарифмической функции (область определения, область значений, чётность (нечётность), периодичность, промежутки монотонности, экстремумы). График логарифмической функции

Построение логарифмической функции с помощью элементарных преобразований графиков функций

Простейшие логарифмические уравнения

Методы решения логарифмических уравнений

Простейшие логарифмические уравнения

Логарифмические уравнения, сводящиеся к простейшим логарифмическим уравнениям с помощью определения логарифма

Логарифмические уравнения, сводящиеся к простейшим логарифмическим уравнениям с помощью определения логарифма и свойств логарифмов

Уравнения вида $Au^2 + Bu + C = 0$, где ($A \neq 0$, B, C) – действительные числа, u – логарифмическая функция с основанием $a > 0$ и $a \neq 1$

Логарифмические уравнения, сводящиеся к простейшим логарифмическим уравнениям с помощью определения логарифма, свойств логарифмов и замены переменной

Системы логарифмических уравнений, сводящиеся к решению систем линейных уравнений

Простейшие логарифмические неравенства

Логарифмические неравенства, сводящиеся к простейшим логарифмическим неравенствам с помощью определения логарифма

Логарифмические неравенства, сводящиеся к простейшим логарифмическим неравенствам с помощью определения логарифма и свойств логарифмов

Неравенства вида $Au^2 + Bu + C = 0$, где ($A \neq 0$, B, C) – действительные числа, u – логарифмическая функция с основанием $a > 0$ и $a \neq 1$. Логарифмические неравенства, сводящиеся к простейшим логарифмическим неравенствам с помощью определения логарифма и свойств логарифмов и замены переменной

Логарифмическая функция. Логарифмические уравнения и неравенства

Практические занятия

Преобразование выражений, содержащих логарифмы

Вычисление выражений, содержащих логарифмы

Элементарные преобразования в построении логарифмической функции

Алгебраические методы решения логарифмических уравнений

Алгебраические методы решения логарифмических неравенств

Контрольная работа

Раздел 2. Начала математического анализа

Тема 2.1 Производная и её приложения

Определение функции от одной независимой переменной. Приращение аргумента. Приращение функции. Определение производной. Геометрический и механический смыслы производной. Понятие производных высших порядков. Вторая производная и её физический смысл

Нахождение приращения функции (линейной, квадратичной, кубической). Нахождение производной функции (линейной, квадратичной, кубической) по определению производной

Производная суммы и разности функций. Производная произведения и частного функций. Производная произведения функции на число и константы

Степенная функция и её производная. Производная тригонометрических функций. Производная показательной и логарифмической функций

Свойства производных и таблица производных в дифференцировании элементарных функций

Сложная функция. Дифференцирование сложной функции

Понятие касательной к графику функции. Уравнение касательной к графику функции

Задача нахождения приращения функции в точке. Определение дифференциала. Задача нахождения дифференциала функции в точке. Формулы вычисления и приближённого вычисления значения функции в точке

Определение возрастающей (убывающей) функции на интервале. Определение точек экстремума. Алгоритм нахождения промежутков монотонности и точек экстремума функции с помощью первой производной

Определение выпуклой (вогнутой) функции на интервале. Определение точек перегиба. Алгоритм нахождения промежутков выпуклости (вогнутости) и точек перегиба функции с помощью второй производной

Область определения. Область значений. Чётность (нечётность). Периодичность. Промежутки монотонности, экстремумы (по алгоритму нахождения промежутков монотонности и точек экстремума функции с помощью первой производной). Промежутки выпуклости (вогнутости), точки перегиба (по алгоритму нахождения промежутков выпуклости (вогнутости) и точек перегиба функции с помощью второй производной). Построение графика

Полное исследование функции $y = f(x)$, где $f(x)$ – многочлен степени $n > 2$. Полное исследование функции $y = f(x)$, где $f(x)$ – отношение многочленов степени $n < 4$ (область определения, область значений, чётность (нечётность), периодичность, промежутки знакопостоянства и точки пересечения с осями координат, промежутки монотонности и точки экстремума, промежутки выпуклости (вогнутости) и точки перегиба)

Алгоритм нахождения наибольшего и наименьшего значения функции на интервале. Задачи на нахождение наибольшего и наименьшего значения функции на интервале

Математическое моделирование в задачах на нахождение минимальных и максимальных значений функций

Текстовые задачи на нахождение максимальных и минимальных значений функций (задача на нахождение максимальной площади по заданному периметру, задача на нахождение наибольшего объёма прямоугольного параллелепипеда при заданной площади полной поверхности, задача нахождения кратчайшего расстояния при минимальных затратах времени)

Производная и её приложения

Практические занятия

Свойства производной функции. Таблица производных элементарных функций. Дифференцирование функции

Уравнение касательной к графику функции

Дифференциал и приближенные вычисления

Задачи на нахождение минимальных и максимальных значений функций

Тема 2.2 Первообразная и интеграл

Задача, приводящая к понятию первообразной. Нахождение первообразных. Основное свойство первообразной

Общий вид первообразных. Неопределённый интеграл и его свойства. Таблица интегралов

Методы непосредственного интегрирования и замены переменной функций одной независимой переменой

Понятие определённого интеграла. Формула Ньютона-Лейбница. Алгоритм нахождения определённого интеграла

Понятие криволинейной трапеции. Геометрический смысл определённого интеграла как площади криволинейной трапеции. Выражение площади криволинейной трапеции через определённый интеграл

Вычисление площади фигуры с помощью определённого интеграла. Нахождение площади фигуры через сумму (разность) площадей криволинейных трапеций

Тело вращения. Приложение интеграла к вычислению объёмов тел

Нахождение работы переменной силы

Первообразная и интеграл

Практические занятия

Приложение интеграла к вычислению мер фигур и тел

Раздел 3. Геометрия в пространстве

Тема 3.1 Аксиомы стереометрии и следствия из них

Предмет стереометрии

Аксиомы стереометрии и следствия из них

Тема 3.2 Прямые и плоскости в пространстве

Параллельность прямых в пространстве. Параллельность прямой и плоскости. Взаимное расположение прямых в пространстве. Угол между прямыми. Параллельность плоскостей

Стереометрические задачи на прямую и плоскость, сводящиеся к применению теоремы Фалеса

Признак перпендикулярности прямой и плоскости. Теорема о прямой, перпендикулярной к плоскости. Перпендикуляр и наклонные. Угол между прямой и плоскостью

Двугранный угол. Линейный угол двугранного угла. Признак перпендикулярности двух плоскостей. Следствия теоремы о перпендикулярности двух плоскостей

Стереометрические задачи на прямую и плоскость, сводящиеся к применению теоремы Пифагора

Практические занятия

Стереометрические задачи на прямую и плоскость, сводящиеся к применению теоремы Фалеса

Стереометрические задачи на параллельность и перпендикулярность прямых и плоскостей

Тема 3.3 Векторы в пространстве

Понятие вектора в пространстве. Линейные операции над векторами.

Компланарность векторов. Разложение вектора по трём некомпланарным. Координаты вектора и координаты точки.

Линейные операции над векторами, заданными своими координатами

Нахождение координат вектора через координаты его начала и конца. Нахождение длины вектора. Нахождение координат середины отрезка. Скалярное произведение векторов. Угол между векторами

Стереометрические задачи: координаты вектора через координаты его начала и конца, длина вектора, координаты середины отрезка, скалярное произведение векторов, угол между векторами

Симметрия и движения в пространстве (осевая, центральная симметрии, параллельный перенос, поворот)

Практические занятия

Координаты вектора. Простейшие задачи в координатах

Тема 3.4 Геометрические тела. Площади поверхностей и объёмы геометрических тел

Понятие многогранника. Построение плоских сечений многогранника. Призма. Пирамида

Понятие тела вращения. Цилиндр, конус, шар

Тема 3.5 Геометрия: стереометрия

Стереометрические задачи: призма, параллелепипед, площадь боковой и полной поверхности призмы. Текстовые задачи: объём призмы

Стереометрические задачи: пирамида, тетраэдр, площадь боковой и полной поверхности пирамиды, объём пирамиды. Стереометрические задачи: усечённая пирамида, площадь боковой и полной поверхности усечённой пирамиды, объём усечённой пирамиды

Стереометрические задачи: цилиндр, площадь боковой и полной поверхности цилиндра, объём цилиндра

Стереометрические задачи: конус, площадь боковой и полной поверхности конуса, объём конуса. Стереометрические задачи: усечённый конус, площадь боковой и полной поверхности усечённого конуса. Объём усечённого конуса

Стереометрические задачи: шар, объём шара

Сфера. Площадь поверхности шара (сферы). Касательная плоскость. Уравнение касательной плоскости

Раздел 4. Элементы теории вероятностей и математической статистики

Тема 4.1 Элементы комбинаторики

Задачи, приводящие к основным понятиям комбинаторики. Правило умножения комбинаторики. Правило сложения комбинаторики

Текстовые задачи на применение правил сложения и умножения комбинаторики

Понятие соединений в комбинаторике. Формулы для нахождения числа размещений, перемещений, сочетаний. Задачи на соединения в комбинаторике

Компетентностные задачи на нахождение числа размещений, перемещений, сочетаний

Текстовые задачи на нахождение числа размещений, перемещений, сочетаний. Вычисление биноминальных коэффициентов и треугольника Паскаля

Практические занятия

Комбинаторные методы в решении компетентностных задач

Тема 4.2 Элементы теории вероятностей

Понятие события, исхода испытания, частоты события. Классическое и геометрическое определения вероятности

Задачи на нахождение вероятности события с помощью классического и геометрического определений вероятности

Понятие зависимых и независимых событий. Теорема умножения вероятностей

Понятие совместных и несовместных событий. Теорема сложения вероятностей

Условная вероятность. Формула полной вероятности

Формула Байеса как частный случай теорем сложения и умножения вероятностей

Частная формула Бернулли для независимых событий с равновероятными исходами испытания как следствие формулы полной вероятности

Локальная теорема Лапласа. Интегральная теорема Лапласа. Формула Пуассона. Понятие о законе больших чисел

Задачи на нахождение вероятности события с помощью формул полной вероятности и Байеса. Задачи на нахождение вероятности события с помощью частной формулы Бернулли, локальной и интегральной теорем Лапласа, формулы Пуассона

Компетентностные задачи на приложения теории вероятности

Практические занятия

Вероятностные методы в решении компетентностных задач

Тема 4.3 Элементы математической статистики

Понятие дискретной случайной величины: закон распределения, способы задания (табличный, графический, функциональный). Средние значения – как математические характеристики дискретной случайной величины. Мода. Медиана. Математическое ожидание. Дисперсия как отклонение от среднего

Табличное, графическое задание дискретной случайной величины по информационным, анкетным и т.п. данным и составление её закона распределения. Нахождение математических характеристик дискретной случайной величины

Понятие непрерывной случайной величины. Функция распределения. Плотность распределения

Задание выборки и совокупности из информационных, анкетных и т.п. данных. Нахождение математических характеристик выборки и совокупности

Практические занятия

Методы математической статистики в решении компетентностных задач

Тема 4.4 Теория вероятностей и математическая статистика

Первичная обработка статистических данных. Графическое их представление. Нахождение средних характеристик, наблюдаемых данных. Оценка вероятности события в профессиональной деятельности, решение профессиональных задач на вероятность события, применение статистических методов для решения профессиональных задач

3. Тематический план учебного предмета ОУП.07 Математика

№ п.п.	Тема занятия	Виды учебной деятельности							ЛР, ОК, ПК
		Коли-чество часов	В том числе						
			Л	ЛЗ	ПЗ	ПП	К	СР	
Введение в математику. Математика и научно – технический прогресс		**2**	**2**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	
Раздел 1. Алгебра		**108**	**60**	**0**	**46**	**2**	**0**	**0**	
Тема 1.1 Фундаментальные алгебраические понятия и методы		**20**	**12**	**0**	**4**	**2**	**0**	**0**	
1.1.1	Множества. Операции над множествами	2	2						ОК5, ПК 4.3
1.1.2	Действительные числа и действия над ними	2	2						ОК1, ПК 4.1
1.1.3	Преобразование алгебраических выражений	2			2				ОК2, ПК 2.2
1.1.4	Функции, их свойства и графики. Элементарные степенные функции. Элементарные преобразования графиков функций	2	2						ОК4, ПК 4.3
1.1.5	Алгебраические уравнения и неравенства	2	2						ОК7, ПК 3.2
1.1.6	Системы алгебраических уравнений и неравенств	2			2				ОК1, ПК 2.2
1.1.7	**Профессионально ориентированное содержание** Математическое моделирование в решении компетентностных задач	2				2			ОК4, ПК 4.1
1.1.8	Фундаментальные алгебраические понятия и методы (срез знаний)	2	2						ОК1, ПК 3.2
Тема 1.2 Тригонометрические функции. Тригонометрические уравнения и неравенства		**28**	**18**	**0**	**10**	**0**	**0**	**0**	
1.2.1	Линейный угол. Градусная и радианная меры измерения углов	2	2						ОК6, ПК 3.2
1.2.2	Тригонометрические функции числового аргумента	2	2						ОК4, ПК 4.3
1.2.3	Тригонометрическая окружность. Нахождение значений тригонометрических функций числового аргумента по тригонометрической окружности	2			2				ОК3, ПК 2.2
1.2.4	Формулы тригонометрии. Преобразование тригонометрических выражений	2			2				ОК1, ПК 4.1
1.2.5	Тригонометрические функции. Построение тригонометрических функций с помощью элементарных преобразований графиков	2			2				ОК2, ПК 3.2
1.2.6	Обратные тригонометрические функции. Нахождение значений обратных тригонометрических функций по тригонометрической окружности	2	2						ОК7, ПК 4.3
1.2.7	Простейшие тригонометрические уравнения	2	2						ОК2, ПК 3.2
1.2.8	Тригонометрические уравнения вида $Au + B = C$, где ($A \neq 0$, B, C) – действительные числа, u – тригонометрическая функция	2			2				ОК4, ПК 2.2

1.2.9	Непосредственный замена переменной решения тригонометрических уравнений	2	2						ОК2, ПК 2.2
1.2.10	Тригонометрические преобразования и замена переменной в тригонометрических уравнениях	2			2				ОК1, ПК 4.3
1.2.11	Однородные тригонометрические уравнения	2	2						ОК1, ПК 4.1
1.2.12	Тригонометрические неравенства	2	2						ОК1, ПК 2.2
1.2.13	Алгебраическая и тригонометрическая запись комплексного числа. Действия над комплексными числами	2	2						ОК6, ПК 4.3
1.2.14	Тригонометрические функции. Тригонометрические уравнения и неравенства (контрольная работа)	2	2						ОК5, ПК 4.3
Тема 1.3 Показательная функция. Показательные уравнения и неравенства		**36**	**20**	**0**	**16**	**0**	**0**	**0**	
1.3.1	Понятие степени с действительным показателем	2	2						ОК7, ПК 4.3
1.3.2	Вычисление и преобразование выражений, содержащих степени и корни	2			2				ОК4, ПК 4.1
1.3.3	Показательная функция её свойства и график. Элементарные преобразования в построении показательной функции	2	2						ОК6, ПК 2.2
1.3.4	Простейшие показательные уравнения	2	2						ОК4, ПК 4.3
1.3.5	Показательные уравнения, сводящиеся к простейшим показательным уравнениям с помощью определения степени с натуральным показателем и свойств степеней	2			2				ОК2, ПК 4.1
1.3.6	Непосредственная замена переменной в решении показательных уравнений	2	2						ОК1, ПК 2.2
1.3.7	Показательные уравнения, сводящиеся к простейшим показательным уравнениям с помощью свойств степеней и замены переменной	2			2				ОК5, ПК 4.3
1.3.8	Однородные показательные уравнения	2	2						ОК6, ПК 3.2
1.3.9	Алгебраические методы решения показательных уравнений	2			2				ОК1, ПК 4.3
1.3.10	Системы показательных уравнений	2	2						ОК3, ПК 2.2
1.3.11	Простейшие показательные неравенства	2	2						ОК1
1.3.12	Определение и свойства степеней с натуральным показателем в решении показательных неравенств	2			2				ОК7, ПК 4.3
1.3.13	Непосредственная замена переменной решения показательных неравенств	2	2						ОК5, ПК 3.2
1.3.14	Алгебраические методы решения показательных неравенств	2			2				ОК4, ПК 4.3
1.3.15	Арифметический корень и его свойства	2	2						ОК1, ПК 4.3

1.3.16	Иррациональные уравнения и их системы	2			2				ОК6, ПК 2.2
1.3.17	Иррациональные неравенства	2			2				ОК3
1.3.18	Показательная функция. Показательные уравнения и неравенства (контрольная работа)	2	2						ОК4, ПК 3.2
Тема 1.4 Логарифмическая функция. Логарифмические уравнения и неравенства		**28**	**12**	**0**	**16**	**0**	**0**	**0**	
1.4.1	Логарифмы и их свойства. Натуральные и десятичные логарифмы	2	2						ОК4, ПК 4.1
1.4.2	Преобразование выражений, содержащих логарифмы	2			2				ОК4, ПК 2.2
1.4.3	Вычисление выражений, содержащих логарифмы	2			2				ОК1, ПК 4.3
1.4.4	Логарифмическая функция, её свойства и график	2	2						ОК1, ПК 4.1
1.4.5	Элементарные преобразования в построении логарифмической функции	2			2				ОК4, ПК 3.2
1.4.6	Простейшие логарифмические уравнения	2	2						ОК5, ПК 4.3
1.4.7	Определение и свойства логарифмов в решении уравнений	2			2				ОК3, ПК 3.2
1.4.8	Непосредственная замена переменной решения логарифмических уравнений	2	2						ОК1, ПК 2.2
1.4.9	Алгебраические методы решения логарифмических уравнений	2			2				ОК4, ПК 4.3
1.4.10	Простейшие логарифмические неравенства	2	2						ОК1, ПК 4.1
1.4.11	Определение логарифма в решении неравенств	2			2				ОК1
1.4.12	Свойства логарифмов в решении неравенств	2			2				ОК4, ПК 4.1
1.4.13	Метод замены переменной решения логарифмических неравенств	2			2				ОК7
1.4.14	Логарифмическая функция. Логарифмические уравнения и неравенства (контрольная работа)	2	2						ОК1, ПК 2.2
Экзамен в первом семестре 18 часов									
Итого за 1 семестр 128 час (мак): 62 час теоретического обучения, 48 час практического обучения (в том числе профессионально ориентированные занятия 2час))									
Раздел 2. Начала математического анализа		**54**	**32**	**0**	**18**	**4**	**0**	**0**	
Тема 2.1 Производная и её приложения		**34**	**20**	**0**	**12**	**2**	**0**	**0**	
2.1.1	Производная, её геометрический и механический смысл	2	2						ОК6, ПК 2.2
2.1.2	Нахождение производной функции по определению производной	2			2				ОК4, ПК 4.3
2.1.3	Свойства производной функции. Таблица производных элементарных функций	2	2						ОК3, ПК 4.3
2.1.4	Дифференцирование элементарной функции	2			2				ОК1, ПК 3.2
2.1.5	Понятие сложной функции. Производная сложной функции	2	2						ОК2, ПК 4.3

2.1.6	Дифференцирование сложной функции	2			2				ОК7, ПК 4.3
2.1.7	Понятия касательной к графику и ее уравнение	2	2						ОК2, ПК 4.1
2.1.8	Дифференциал и приближённые вычисления значения функции в точке	2	2						ОК4, ПК 4.3
2.1.9	Первая производная в исследовании функции	2	2						ОК2, ПК 2.2
2.1.10	Дифференциальные методы в исследовании функции на промежутки монотонности и точки экстремума	2			2				ОК4, ПК 4.3
2.1.11	Вторая производная в исследовании функции	2	2						ОК5, ПК 4.1
2.1.12	Дифференциальные методы в исследовании функции на промежутки выпуклости (вогнутости) и точки перегиба	2			2				ОК3, ПК 4.1
2.1.13	Общая схема исследования функций. Построение графиков	2	2						ОК1, ПК 4.3
2.1.14	Полное исследование функции и построение графиков	2			2				ОК4, ПК 4.3
2.1.15	Наибольшее и наименьшее значения функции на интервале. Текстовые задачи на нахождение экстремальных значений функций	2	2						ОК5, ПК 2.2
2.1.16	**Профессионально ориентированное содержание** Дифференциальные методы в решении компетентностных задач	2				2			ОК3, ПК 3.2
2.1.17	Производная и её приложения (контрольная работа)	2	2						ОК1, ПК 4.3
Тема 2.2 Первообразная и интеграл		**20**	**12**	**0**	**6**	**2**	**0**	**0**	
2.2.1	Понятие первообразной. Неопределённый интеграл и его свойства. Таблица интегралов	2	2						ОК1, ПК 4.1
2.2.2	Методы интегрирования	2	2						ОК3, ПК 4.3
2.2.3	Метод непосредственного интегрирования	2			2				ОК1, ПК 3.2
2.2.4	Метод замены переменной интегрирования функций	2			2				ОК7
2.2.5	Определённый интеграл и его свойства. Формула Ньютона-Лейбница	2	2						ОК4, ПК 4.1
2.2.6	Определённый интеграл в нахождении мер фигур и тел	2	2						ОК5, ПК 4.3
2.2.7	Определённый интеграл в нахождении объема тела	2			2				ОК3, ПК 4.3
2.2.8	Физические приложения определенного интеграла	2	2						ОК1, ПК 4.1
2.2.9	**Профессионально ориентированное содержание** Интегральные методы в решении компетентностных задач	2				2			ОК5, ПК 3.2
2.2.10	Первообразная и интеграл (контрольная работа)	2	2						ОК3, ПК 2.2
Раздел 3. Геометрия в пространстве		**50**	**20**	**0**	**26**	**4**	**0**	**0**	
Тема 3.1 Аксиомы стереометрии и следствия из них		**2**	**2**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	
3.1.1	Аксиоматический метод построения геометрии	2	2						
Тема 3.2 Прямые и плоскости в пространстве		**16**	**4**	**0**	**12**	**0**	**0**	**0**	

3.2.1	Параллельность прямых и плоскостей в пространстве	2	2						ОК4, ПК 4.3
3.2.2	Взаимное расположение прямых и плоскостей в пространстве	2			2				ОК5, ПК 4.3
3.2.3	Стереометрические задачи на прямую и плоскость, сводящиеся к применению теоремы Фалеса	2			2				ОК1, ПК 4.1
3.2.4	Перпендикулярность в пространстве. Двугранный угол	2	2						ОК3, ПК 4.3
3.2.5	Перпендикулярность прямых в пространстве	2			2				ОК1, ПК 3.2
3.2.6	Перпендикулярность плоскостей в пространстве	2			2				ОК7, ПК 4.3
3.2.7	Угол между плоскостями	2			2				ОК2, ПК 2.2
3.2.8	Стереометрические задачи на прямую и плоскость, сводящиеся к применению теоремы Пифагора	2			2				ОК4, ПК 4.3
Тема 3.3 Векторы в пространстве		**12**	**6**	**0**	**4**	**2**	**0**	**0**	
3.3.1	Векторы в пространстве. Линейные операции над векторами	2	2						ОК4, ПК 4.3
3.3.2	Компланарность векторов. Координаты вектора	2	2						ОК5, 3.2
3.3.3	Линейные операции над векторами, заданными координатами	2			2				ОК3, ПК 4.1
3.3.4	Аналитическая геометрия в решении задач: простейшие задачи в координатах	2			2				ОК1, ПК 2.2
3.3.5	Симметрия и движения в стереометрических задачах	2	2						ОК5, ПК 4.3
3.3.6	**Профессионально ориентированное содержание** Метод координат в решении компетентностных задач	2				2			ОК3, ПК 3.2
Тема 3.4 Геометрические тела. Площади поверхностей и объёмы геометрических тел		**18**	**6**	**0**	**10**	**2**	**0**	**0**	
3.4.1	Многогранники. Объёмы и площади поверхностей многогранников	2	2						ОК4, ПК 4.3
3.4.2	Многогранники: призма	2			2				ОК6, ПК 3.2
3.4.3	Многогранники: пирамида	2			2				ОК4, ПК 4.1
3.4.4	Тела вращения. Объёмы и площади поверхностей тел вращения	2	2						ОК2, ПК 4.3
3.4.5	Тела вращения: цилиндр	2			2				ОК1, ПК 3.2
3.4.6	Тела вращения: конус	2			2				ОК5, ПК 2.2
3.4.7	Тела вращения: шар	2			2				ОК6, ПК 4.3
3.4.8	Сфера. Уравнение касательной плоскости	2	2						ОК1, ПК 3.2
3.4.9	**Профессионально ориентированное содержание** Геометрические тела в решении компетентностных задач	2				2			ОК3, ПК 4.1
Тема 3.5 Геометрия: стереометрия		**2**	**2**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	
3.5.1	Геометрия в пространстве (контрольная работа)	2	2						ОК6, ПК 4.3
Раздел 4. Элементы теории вероятностей и математической статистики		**34**	**17**	**0**	**12**	**5**	**0**	**0**	

Тема 4.1 Элементы комбинаторики		**10**	**4**	**0**	**4**	**2**	**0**	**0**	
4.1.1	Комбинаторика. Правила сложения и умножения комбинаторики	2	2						ОК4, ПК 4.3
4.1.2	Текстовые задачи на применение правил сложения и умножения комбинаторики	2			2				ОК5, ПК 4.1
4.1.3	Соединения комбинаторики	2	2						ОК3, ПК 2.2
4.1.4	Задачи на применение соединений комбинаторики	2			2				ОК1, ПК 4.3
4.1.5	**Профессионально ориентированное содержание** Комбинаторные методы в решении компетентностных задач	2				2			ОК6, ПК 2.2
Тема 4.2 Элементы теории вероятностей		**16**	**8**	**0**	**6**	**2**	**0**	**0**	
4.2.1	Классическое и геометрическое определения вероятности	2	2						ОК2, ПК 2.2
4.2.2	Текстовые задачи на классическое и геометрическое определения вероятности	2			2				ОК4, ПК 3.2
4.2.3	Теорема сложения и умножения вероятностей	2	2						ОК4, ПК 4.3
4.2.4	Текстовые задачи на теоремы умножения и сложения вероятностей	2			2				ОК5, ПК 4.3
4.2.5	Формула полной вероятности. Формула Байеса	2	2						ОК3, ПК 3.2
4.2.6	Частная формула Бернулли. Предельные теоремы	2	2						ОК1, ПК 4.3
4.2.7	Текстовые задачи на следствия теорем умножения и сложения вероятностей	2			2				ОК5, ПК 2.2
4.2.8	**Профессионально ориентированное содержание** Вероятностные методы в решении компетентностных задач	2				2			ОК3, ПК 4.1
Тема 4.3 Элементы математической статистики		**7**	**4**	**0**	**2**	**1**	**0**	**0**	
4.3.1	Дискретная случайная величина	2	2						ОК3, ПК 4.3
4.3.2	Закон распределения дискретной случайной величины и её числовые характеристики	2			2				ОК7, ПК 4.1
4.3.3	Непрерывная случайная величина	2	2						ОК2, ПК 3.2
4.3.4	**Профессионально ориентированное содержание** Методы математической статистики в решении компетентностных задач	1				1			ОК4, ПК 4.3
Тема 4.4 Теория вероятностей и математическая статистика		**1**	**1**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	
4.4.1	Элементы теории вероятностей и математической статистики (контрольная работа)	1	1						ОК6, ПК 2.2
Экзамен во втором семестре 18 часов									
Итого за 2 семестр 156 час, из них 69 час теоретического обучения, 69 час практических занятий (в том числе профессионально ориентированные занятия 14 час)									
	Всего	**248**	**131**	**0**	**102**	**15**	**0**	**0**	

Л – лекции
Пз – практические занятия
Лз – лабораторные занятия
К – консультации
С.р. – самостоятельная работа
ПП – практическая подготовка, в том числе профессионально ориентированные занятия

4. Материально-техническое обеспечение преподавания учебного предмета ОУП.07 Математика

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Освоение программы учебного предмета ОУП.07 Математика предполагает наличие учебного кабинета, в котором имеется возможность обеспечить свободный доступ в сеть Интернет во время учебного занятия и в период вне учебной деятельности обучающихся.

Оборудование кабинета:

– посадочные места для обучающихся;

– рабочее место преподавателя;

– учебно-методическое обеспечение рабочей программы учебного предмета является неотъемлемым приложением РП, в его состав входят: мультимедийное сопровождение аудиторных занятий (презентации, видеофрагменты, экранно-звуковые пособия), методические материалы по организации лекционных, практических занятий и самостоятельной работы студентов (УМК), оценочные материалы по предмету (приложение).

Технические средства обучения:

– компьютер;

– электронная информационно-образовательная среда ГБПОУ АО «АГПК» (Moodle);

– стандартное программное обеспечение: MS Windows XP, текстовый редактор MS Word, редактор электронных таблиц MS Excel, СУБД MS Access, Internet Explorer;

– справочно-информационные системы;

– интерактивная доска;

– мультимедиа проектор.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, интернет-ресурсов и дополнительной литературы

Нормативные правовые акты

1. Приказ Минпросвещения России от 21.04.2022 № 257 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике» (Зарегистрировано в Минюсте России 02.06.2022 № 68712)

2. Приказ Минпросвещения России от 18.05.2023 № 371 (ред. от 08.10.2025) «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 12.07.2023 № 74228)

3. Примерная рабочая программа общеобразовательной дисциплины «Математика» для профессиональных образовательных организаций**,** базовый уровень (вариант 2) - ОДОБРЕНО на заседании Педагогического совета ФГБОУ ДПО ИРПО протоколом №6/2025 от «18» апреля 2025 года, Москва, «ИРПО», 2025

Основные источники:

1. Пратусевич, М. Я.Математика: Алгебра и начала математического анализа, геометрия. Алгебра и начала математического анализа. 10 класс: учебник для общеобразовательных организаций: углубленный уровень / М. Я. Пратусевич, К. М. Столбов, А. Н. Головин. – Москва: Просвещение, 2021. – 416 с. – ISBN 978-5-09-051428-6.

2. Пратусевич, М. Я.Математика: Алгебра и начала математического анализа, геометрия. Алгебра и начала математического анализа. 11 класс: учебник для общеобразовательных организаций: углубленный уровень / М. Я. Пратусевич, К. М. Столбов, А. Н. Головин. – Москва: Просвещение, 2021. – 463 с. – ISBN 978-5-09-017190- 8.

3. Александров, А. Д.: Математика: алгебра и начала математического анализа, геометрия. Геометрия. 10 класс: учебник для общеобразовательных организаций: углубленный уровень / А.Д. Александров, А. Л. Вернер, В. И. Рыжик. – Москва: Просвещение, 2021. – 270 с. – ISBN 978-5-09-054344-6.

4. Александров, А. Д.: Математика: алгебра и начала математического анализа, геометрия. Геометрия. 11 класс: учебник для общеобразовательных организаций: углубленный уровень / А.Д. Александров, А. Л. Вернер, В. И. Рыжик. – Москва: Просвещение, 2021. – 272 с. – ISBN 978-5-09-051441-5.

Дополнительные источники:

1. Павлюченко, Ю. В. Математика: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Ю. В. Павлюченко, Н. Ш. Хассан; под общей редакцией Ю. В. Павлюченко. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 238 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01261-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/489875.

2. Математика: учебник для среднего профессионального образования / О. В. Татарников [и др.]; под общей редакцией О. В. Татарникова. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 450 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-6372-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/490214

Интернет – ресурсы:

1. Электронная библиотека https://urait.ru/bcode
2. Электронная библиотека http://biblioclub.ru
3. Электронная библиотека http://elibrary.ru
4. Электронная библиотека http://biblio-online.ru
5. Электронная библиотека http://e.lanbook.com
6. Российская электронная школа (https://resh.edu.ru/subject/lesson/2569/main/)
7. Математика на страницах WWW http://www-sbras.nsc.ru/
8. Образовательный математический сайт http://www.exponenta.ru/
9. Открытый колледж. Математика в интернете http://www.mathematics.ru/
10. Образовательная платформа ЮРАЙТ (https://urait.ru/)
11. Обучающая онлайн – система по математике (https://01math.com/)

4.3 Требования к педагогическим работникам

Уровень квалификации работников, осуществляющих образовательную деятельность, реализующих основную образовательную программу среднего общего образования, для каждой занимаемой должности соответствует квалификационным характеристикам по соответствующей должности. Соответствие уровня квалификации работников, осуществляющих образовательную деятельность и реализующих основную образовательную программу среднего общего образования, требованиям, предъявляемым к квалификационным категориям (первой или высшей), а также занимаемым ими должностям, устанавливается при их аттестации.

Непрерывность профессионального развития работников, осуществляющих образовательную деятельность, реализующих основную образовательную программу среднего общего образования, обеспечивается освоением ими дополнительных профессиональных программ по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года.

5. Контроль и оценка освоения учебного предмета ОУП.07 Математика

ГБПОУ АО «АГПК», реализующее подготовку по учебному предмету, обеспечивает организацию и проведение промежуточной аттестации и текущего контроля индивидуальных

образовательных достижений, демонстрируемых обучающимися. В ходе оценки преподавателем может быть учтено портфолио учебных и внеучебных индивидуальных достижений обучающихся, формирование которого может осуществляться в электронной информационно–образовательной Колледжа. Обучающиеся самостоятельно загружают учебные и внеучебные достижения через личный кабинет в ЭИОС.

При проведении текущего контроля и промежуточной аттестации могут быть использованы технические средства. В условиях применения форм образовательной деятельности с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения в пределах осваиваемой программы могут использоваться электронная информационно-образовательная среда Moodle и другие формы электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Контроль и оценка результатов освоения учебного предмета осуществляется преподавателем в процессе освоения материала: опросы в устной и письменной форме, промежуточное тестирование, самостоятельная работа обучающихся и др. В качестве форм и методов текущего контроля могут быть использованы домашние контрольные работы, практические занятия, тестирование и др.

Формы и методы промежуточной аттестации и текущего контроля по учебному предмету доводятся до сведения обучающихся не позднее двух месяцев от начала обучения.

Форма итогового контроля по предмету - экзамен.

Экзаменационные материалы разрабатываются ведущим преподавателем, рассматриваются на методической комиссии и утверждаются руководителем УМО по графику сдачи экзаменационных материалов, доводятся до сведения обучающихся. На основе разработанного и объявленного обучающимся перечня вопросов и учебных задач, рекомендуемых для подготовки к экзамену, составляются экзаменационные билеты, содержание которых до обучающихся не доводится.

Комплект оценочных материалов, направленных на контроль качества и управление процессами достижения личных, метапредметных и предметных результатов, а также создание условий для формирования ОК и ПК у обучающихся посредством промежуточной аттестации, разрабатываются с опорой на синхронизированные образовательные результаты, с учетом профиля обучения, уровня освоения учебного предмета и профессиональной направленности образовательной программы и является неотъемлемым приложением данной рабочей программы.

Контроль и оценка результатов освоения учебного предмета раскрываются через предметные результаты, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций по разделам и темам содержания учебного материала.

Общая/профессиональная компетенция	**Раздел/Тема**	**Тип оценочных мероприятий**
ОК1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Темы 1.1.2, 1.1.6, 1.1.8, 1.2.4, 1.2.10, 1.2.12, 1.3.6, 1.3.4, 1.3.7, 1.3.12, 1.3.14, 1.3.9, 1.3.11, 1.3.15, 1.4.3, 1.4.4, 1.4.10, 1.4.14 Темы 2.1.4, 2.1.12, 2.1.16, 2.2.1, 2.2.3, 2.2.8 Темы 3.2.3, 3.2.5, 3.3.4, 3.4.5, 3.4.7 Темы 4.1.4, 4.2.6	Тестирование Устный опрос Математический диктант Индивидуальная самостоятельная работа Деловые игры Кейс – задания Проекты Представление результатов практических работ Защита творческих работ Контрольная работа

		Выполнение экзаменационных заданий
ОК2. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Темы 1.1.2, 1.2.5, 1.2.7, 1.2.9, 1.3.5 Темы 2.1.5, 2.1.7, 2.1.9 Темы 3.2.7, 3.4.4 Темы 4.2.1, 4.3.3	Тестирование Устный опрос Математический диктант Индивидуальная самостоятельная работа Деловые игры Кейс – задания Проекты Представление результатов практических работ Защита творческих работ Контрольная работа Выполнение экзаменационных заданий
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Темы 1.2.3, 1.3.9, 1.3.17, 1.4.6 Темы 2.1.3, 2.1.12, 2.1.16, 2.2.2, 2.2.7, 2.2.10 Темы 3.2.4, 3.3.3, 3.3.6, 3.4.9 Темы 4.1.3, 4.2.8, 4.3.1	Тестирование Устный опрос Математический диктант Индивидуальная самостоятельная работа Деловые игры Кейс – задания Проекты Представление результатов практических работ Защита творческих работ Контрольная работа Выполнение экзаменационных заданий
ОК4. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Темы 1.1.4, 1.1.6, 1.2.2, 1.2.8, 1.3.2, 1.3.4, 1.3.14, 1.3.17, 1.4.1, 1.4.2, 1.4.5, 1.4.9, 1.4.12 Темы 2.1.2, 2.1.8, 2.1.10, 2.1.14, 2.2.4 Темы 3.2.1, 3.2.8, 3.3.1, 3.4.1, 3.4.3 Темы 4.1.1, 4.2.2, 4.2.3, 4.3.4	Тестирование Устный опрос Математический диктант Индивидуальная самостоятельная работа Деловые игры Кейс – задания Проекты Представление результатов практических работ Защита творческих работ Контрольная работа Выполнение экзаменационных заданий
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Темы 1.1.1, 1.2.14, 1.3.2, 1.3.4, 1.3.7, 1.3.13, 1.3.16 Темы 2.1.11, 2.1.15, 2.2.6, 2.2.9 Темы 3.2.2, 3.3.2, 3.3.5, 3.4.6, 3.4.12 Темы 4.2.3, 4.2.7	Тестирование Устный опрос Математический диктант Индивидуальная самостоятельная работа Деловые игры Кейс – задания Проекты Представление результатов практических работ

		Защита творческих работ Контрольная работа Выполнение экзаменационных заданий
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Темы 1.2.1, 1.2.13, 1.3.3, 1.3.8, 1.3.16 Темы 2.1.1 Темы 3.4.2, 3.4.8, 3.5.1, Темы 4.4.1	Тестирование Устный опрос Математический диктант Индивидуальная самостоятельная работа Деловые игры Кейс – задания Проекты Представление результатов практических работ Защита творческих работ Контрольная работа Выполнение экзаменационных заданий
ОК7. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Темы 1.1.4, 1.2.6, 1.3.1, 1.3.12, 1.3.13 Темы 2.1.6, 2.2.4 Темы 3.2.6 Темы 4.3.2	Тестирование Устный опрос Математический диктант Индивидуальная самостоятельная работа Деловые игры Кейс – задания Проекты Представление результатов практических работ Защита творческих работ Контрольная работа Выполнение экзаменационных заданий
ПК 2.2. Рассчитывать и анализировать логистические издержки в производстве и распределении	Темы 1.1.3, 1.1.6, 1.2.3, 1.2.8, 1.2.9, 1.2.12, 1.3.3, 1.3.6, 1.3.16, 1.4.8, 1.4.14 Темы 2.1.1, 2.1.15, 2.2.10 Темы 3.3.4, 3.4.6 Темы 4.1.3, 4.1.5, 4.2.1, 4.2.7, 4.4.1	Тестирование Устный опрос Математический диктант Индивидуальная самостоятельная работа Деловые игры Кейс – задания Проекты Представление результатов практических работ Защита творческих работ Контрольная работа Выполнение экзаменационных заданий
ПК 3.2. Определять параметры логистического сервис	Темы 1.1.5, 1.1.8, 1.2.5, 1.2.7, 1.3.8, 1.3.13, 1.3.18, 1.4.5, 1.4.7 Темы 2.1.4, 2.1.16, 2.2.9 Темы 3.2.5, 3.3.5, 3.4.2, 3.4.5, 3.4.8 Темы 4.2.2, 4.2.5, 4.3.3	Тестирование Устный опрос Математический диктант Индивидуальная самостоятельная работа Деловые игры Кейс – задания

		Проекты Представление результатов практических работ Защита творческих работ Контрольная работа Выполнение экзаменационных заданий
ПК 4.1. Планировать работу элементов логистической системы	Темы 1.1.2, 1.1.7, 1.2.4, 1.2.11, 1.3.2, 1.3.5, 1.4.1, 1.4.4, 1.4.10, 1.4.12 Темы 2.1.7, 2.2.11, 2.1.12, 2.2.1, 2.2.4, 2.2.8, 2.2.9 Темы 3.2.3, 3.3.2, 3.4.3, 3.4.9, 3.4.12 Темы 4.2.8, 4.3.2	Тестирование Устный опрос Математический диктант Индивидуальная самостоятельная работа Деловые игры Кейс – задания Проекты Представление результатов практических работ Защита творческих работ Контрольная работа Выполнение экзаменационных заданий
ПК 4.3. Составлять программу и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделения (участка)	Темы 1.1.1, 1.1.4, 1.2.1, 1.2.4, 1.2.6, 1.2.10, 1.2.13, 1.2.14, 1.3.1, 1.3.4, 1.3.7, 1.3.12, 1.3.14, 1.3.15, 1.4.3, 1.4.6, 1.4.9 Темы 2.1.2, 2.1.3, 2.1.5, 2.1.6, 2.1.7, 2.1.10, 2.2.13, 2.1.14, 2.1.16, 2.2.2, 2.2.6, 2.2.7 Темы 3.2.1, 3.3.2, 3.3.4, 3.3.5, 3.4.1, 3.4.4, 3.4.7, 3.5.1 Темы 4.1.1, 4.1.4, 4.2.3, 4.2.4, 4.2.6, 4.3.1, 4.3.4	Тестирование Устный опрос Математический диктант Индивидуальная самостоятельная работа Деловые игры Кейс – задания Проекты Представление результатов практических работ Защита творческих работ Контрольная работа Выполнение экзаменационных заданий

Приложение 2.8
к ОПОП-П по специальности
38.02.03 Операционная деятельность в логистике

Рабочая программа дисциплины

«ОУП.08 Информатика»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

Содержание программы…….

1. Общая характеристика……..

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы……..

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины……

2. Структура и содержание дисциплины…….

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины…….

2.2. Содержание дисциплины……

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ……

3.1. Материально-техническое обеспечение……

3.2. Учебно-методическое обеспечение……

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Общая характеристика рабочей программы учебного предмета ОУП. 08 Информатика

1.1. Место дисциплины в структуре образовательной программы СПО

Учебный предмет «Информатика» является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике и читается на первом курсе обучения.

Программа учебного предмета может быть реализована с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Основное содержание рабочей программы учебного предмета расширено тематикой профессиональной направленности (профессионально ориентированным содержанием/содержанием прикладного модуля) в соответствии с особенностями сферы деятельности будущих специалистов, необходимой для дальнейшего успешного освоения ОП СПО.

1.2. Цели и планируемые результаты освоения учебного предмета 1.3.ОУП.08 Информатика

Основная цель изучения информатики на базовом уровне для уровня среднего общего образования (далее – СОО) – обеспечение дальнейшего развития информационных компетенций выпускника, его готовности к жизни в условиях развивающегося информационного общества и возрастающей конкуренции на рынке труда. В связи с этим изучение информатики должно обеспечить:

–сформированность представлений о роли информатики, информационных и коммуникационных технологий в современном обществе;

–сформированность основ логического и алгоритмического мышления;

–сформированность умений различать факты и оценки, сравнивать оценочные выводы, видеть их связь с критериями оценивания и связь критериев с определенной системой ценностей, проверять на достоверность и обобщать информацию;

–сформированность представлений о влиянии информационных технологий на жизнь человека в обществе, понимание социального, экономического, политического, культурного, юридического, природного, эргономического, медицинского и физиологического контекстов информационных технологий;

–принятие правовых и этических аспектов информационных технологий, осознание ответственности людей, вовлеченных в создание и использование информационных систем, распространение информации;

–создание условий для развития навыков учебной, проектной, научно-исследовательской и творческой деятельности, мотивации обучающихся к саморазвитию.

Содержание программы учебного предмета направлено на достижение результатов его изучения в соответствии с требованиями ФГОС СОО с учетом профессиональной направленности ФГОС СПО. Общие компетенции (далее – ОК) и профессиональные компетенции (далее – ПК) ФГОС СПО в соотнесении с личностными, метапредметными и предметными результатами обучения базового уровня (далее – ПРб) ФГОС СОО представлены в таблице:

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения учебного предмета	
	Общие (личностные и метапредметные)	Предметные результаты базового уровня (ПРб) и углубленного уровня (ПРу)
ОК 01. Выбирать способы решения задач	Личностные результаты должны отражать в части: трудового воспитания:	ПРб 2 Понимание основных принципов устройства и функционирования современных стационарных

профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	– готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; – готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; – интерес к различным сферам профессиональной деятельности. Метапредметные результаты должны отражать: Овладение универсальными учебными познавательными действиями: а) базовые логические действия: – самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; – устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; – определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; – выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; – вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; б) базовые исследовательские действия: – владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; – выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; – анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; – уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности;	и мобильных компьютеров; тенденций развития компьютерных технологий; владение навыками работы с операционными системами и основными видами программного обеспечения для решения учебных задач по выбранной специализации; ПРб 3 Наличие представлений о компьютерных сетях и их роли в современном мире; об общих принципах разработки и функционирования интернет-приложений; ПРб 4 Понимание угроз информационной безопасности, использование методов и средств противодействия этим угрозам, соблюдение мер безопасности, предотвращающих незаконное распространение персональных данных; соблюдение требований техники безопасности и гигиены при работе с компьютерами и другими компонентами цифрового окружения; понимание правовых основ использования компьютерных программ, баз данных и работы в сети Интернет; ПРб 5 Понимание основных принципов дискретизации различных видов информации; умение определять информационный объем текстовых, графических и звуковых данных при заданных параметрах дискретизации; ПРб 6 Умение строить неравномерные коды, допускающие однозначное декодирование сообщений (префиксные коды); использовать простейшие коды, которые позволяют обнаруживать и исправлять ошибки при передаче данных; ПРб 7 Владение теоретическим аппаратом, позволяющим осуществлять представление заданного натурального числа в различных системах счисления; выполнять преобразования логических выражений, используя законы алгебры логики; определять кратчайший путь во взвешенном графе и количество путей между вершинами ориентированного ациклического графа; ПРб 10 Умение создавать структурированные текстовые документы и демонстрационные материалы с использованием возможностей современных программных средств и облачных сервисов; умение использовать табличные (реляционные) базы данных, в частности, составлять запросы в базах данных (в том числе вычисляемые запросы), выполнять сортировку и поиск

	– уметь интегрировать знания из разных предметных областей; – выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения	записей в базе данных; наполнять разработанную базу данных; умение использовать электронные таблицы для анализа, представления и обработки данных (включая вычисление суммы, среднего арифметического, наибольшего и наименьшего значений, решение уравнений); ПРб 11 Умение использовать компьютерно-математические модели для анализа объектов и процессов: формулировать цель моделирования, выполнять анализ результатов, полученных в ходе моделирования; оценивать адекватность модели моделируемому объекту или процессу; представлять результаты моделирования в наглядном виде; ПРб 12 Умение организовывать личное информационное пространство с использованием различных средств цифровых технологий; понимание возможностей цифровых сервисов государственных услуг, цифровых образовательных сервисов; понимание возможностей и ограничений технологий искусственного интеллекта в различных областях; наличие представлений об использовании информационных технологий в различных профессиональных сферах
ОК02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретация информации и информационных технологий для выполнения задач профессиональной деятельности	Личностные результаты должны отражать в части: ценности научного познания: – сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; – совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; – осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе; Метапредметные результаты должны отражать: Овладение универсальными учебными познавательными действиями: в) работа с информацией: – владеть навыками получения информации из источников разных	ПРб 1 Владение представлениями о роли информации и связанных с ней процессов в природе, технике и обществе; понятиями «информация», «информационный процесс», «система», «компоненты системы», «системный эффект», «информационная система», «система управления»; владение методами поиска информации в сети Интернет; умение критически оценивать информацию, полученную из сети Интернет; умение характеризовать большие данные, приводить примеры источников их получения и направления использования; ПРб 2 Понимание основных принципов устройства и функционирования современных стационарных и мобильных компьютеров; тенденций развития компьютерных технологий; владение навыками работы с операционными системами и основными видами программного обеспечения для решения учебных задач по выбранной специализации;

	типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; – создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; – оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; – использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности	ПРб 3 Наличие представлений о компьютерных сетях и их роли в современном мире; об общих принципах разработки и функционирования интернет-приложений; ПРб 4 Понимание угроз информационной безопасности, использование методов и средств противодействия этим угрозам, соблюдение мер безопасности, предотвращающих незаконное распространение персональных данных; соблюдение требований техники безопасности и гигиены при работе с компьютерами и другими компонентами цифрового окружения; понимание правовых основ использования компьютерных программ, баз данных и работы в сети Интернет; ПРб 5 Понимание основных принципов дискретизации различных видов информации; умение определять информационный объем текстовых, графических и звуковых данных при заданных параметрах дискретизации; ПРб 6 Умение строить неравномерные коды, допускающие однозначное декодирование сообщений (префиксные коды); использовать простейшие коды, которые позволяют обнаруживать и исправлять ошибки при передаче данных; ПРб 7 Владение теоретическим аппаратом, позволяющим осуществлять представление заданного натурального числа в различных системах счисления; выполнять преобразования логических выражений, используя законы алгебры логики; определять кратчайший путь во взвешенном графе и количество путей между вершинами ориентированного ациклического графа; ПРб 8 Умение читать и понимать программы, реализующие несложные алгоритмы обработки числовых и текстовых данных (в том числе массивов и символьных строк) на выбранном для изучения универсальном языке программирования высокого уровня (Паскаль, Python, Java, C++, C#, 1С); анализировать алгоритмы с использованием таблиц трассировки; определять без использования компьютера результаты выполнения несложных программ, включающих циклы, ветвления и подпрограммы, при заданных исходных данных; модифицировать готовые программы для решения новых задач, использовать их в своих программах

		в качестве подпрограмм (процедур, функций); ПРб 9 Умение реализовать этапы решения задач на компьютере; умение реализовывать на выбранном для изучения языке программирования высокого уровня (Паскаль, Python, Java, C++, C#, 1С) типовые алгоритмы обработки чисел, числовых последовательностей и массивов: представление числа в виде набора простых сомножителей; нахождение максимальной (минимальной) цифры натурального числа, записанного в системе счисления с основанием, не превышающим 10; вычисление обобщенных характеристик элементов массива или числовой последовательности (суммы, произведения среднего арифметического, минимального и максимального элементов, количества элементов, удовлетворяющих заданному условию); сортировку элементов массива; ПРб 10 Умение создавать структурированные текстовые документы и демонстрационные материалы с использованием возможностей современных программных средств и облачных сервисов; умение использовать табличные (реляционные) базы данных, в частности, составлять запросы в базах данных (в том числе вычисляемые запросы), выполнять сортировку и поиск записей в базе данных; наполнять разработанную базу данных; умение использовать электронные таблицы для анализа, представления и обработки данных (включая вычисление суммы, среднего арифметического, наибольшего и наименьшего значений, решение уравнений); ПРб 11 Умение использовать компьютерно-математические модели для анализа объектов и процессов: формулировать цель моделирования, выполнять анализ результатов, полученных в ходе моделирования; оценивать адекватность модели моделируемому объекту или процессу; представлять результаты моделирования в наглядном виде; ПРб 12 Умение организовывать личное информационное пространство с использованием различных средств цифровых технологий; понимание возможностей цифровых сервисов

		государственных услуг, цифровых образовательных сервисов; понимание возможностей и ограничений технологий искусственного интеллекта в различных областях; наличие представлений об использовании информационных технологий в различных профессиональных сферах

2. Содержание учебного предмета ОУП.08 Информатика

Раздел 1. Теоретические основы информатики. Цифровая грамотность.

Тема 1.1 История развития устройств для вычислений. Основополагающие принципы устройства ЭВМ. Этапы информационных преобразований в обществе

Этапы, связанные с совершенствованием элементной базы (электронные лампы, транзисторы, интегральные схемы). История развития. **Основополагающие принципы устройства ЭВМ. Этапы информационных преобразований в обществе,** развитие информационных технологий, включающие несколько информационных революций Этапы информационных преобразований.

Тема 1.2 Компьютер и цифровое представление информации. Устройство компьютера Суперкомпьютеры. Распределенные вычислительные системы и обработка больших данных. Микроконтроллеры

Принципы построения компьютеров. Принцип открытой архитектуры. Магистраль. Аппаратное устройство компьютера. Внешняя память. Устройства ввода-вывода. Поколения ЭВМ. Архитектура ЭВМ. Введение в параллельные вычисления. Методы повышения производительности обыкновенного компьютера Параллельная обработка данных. Многопроцессорные вычислительные системы и их применение. Проблемы использования МВС. Суперкомпьютеры. Распределенные вычислительные системы решают две основные задачи (реализуют два сервиса): предоставляют настраиваемые (масштабируемые) под задачу вычислительные мощности, предоставляют надежные и быстродействующие системы хранения. Встраиваемые вычислительные устройства предназначены для построения автоматизированных (роботизированных) производств, измерительных систем, мобильных устройств(смартфоны) и др. Основным элементом таких систем является микроконтроллер**.** Автоматизированные и роботизированные производственные линии. От роботехники к искусственному интеллекту. Искусственный интеллект. Направления развития и сферы применения искусственного интеллекта

Тема 1.3 Программное обеспечение компьютера. Файловая система. Файлы и каталоги. Функции файловой системы. Файловые структуры

Программное обеспечение: классификация и его назначение, сетевое программное обеспечение. Виды ПО. Файловая система, функции, структура файловой системы. Типы файловых систем.

Практическая работа: Изучение устройства компьютера. Понимание основных принципов устройства и функционирования современных стационарных и мобильных компьютеров.

Тема 1.4 Информация и информационные процессы

Информация, данные и знания. Универсальность дискретного представления информации. Двоичное кодирование. Равномерные и неравномерные коды. Условие Фано. Информационные процессы. Передача информации. Источник, приемник, канал связи, сигнал, кодирование. Искажение информации при передаче. Скорость передачи данных по каналу связи. Хранение информации, объем памяти

Тема 1.5 Подходы к измерению информации. Системы счисления

Подходы к измерению информации. Сущность объемного (алфавитного) подхода к измерению информации, определение бита с точки зрения алфавитного подхода, связь между размером алфавита и информационным весом символа (в предположении о равновероятности появления символов), связь между единицами измерения информации: бит, байт, Кбайт, Мбайт, Гбайт. Сущность содержательного (вероятностного) подхода к измерению информации, определение бита с позиции содержания сообщения.

Системы. Компоненты системы и их взаимодействие. Системы управления. Управление как информационный процесс. Обратная связь

Тема 1.6 Арифметические операции в позиционных системах счисления. Кодирование информации

Арифметические операции в позиционных системах счисления. Представление целых и вещественных чисел в памяти компьютера.

Кодирование текстов. Кодировка ASCII. Однобайтные кодировки. Стандарт UNICODE. Кодировка UTF-8. Определение информационного объема текстовых сообщений.

Кодирование изображений. Оценка информационного объема растрового графического изображения при заданном разрешении и глубине кодирования цвета. Кодирование звука. Оценка информационного объема звуковых данных при заданных частоте дискретизации и разрядности кодирования.

Практическая работа: Перевод чисел из одной позиционной системы счисления в другую. Арифметические операции в позиционных системах счисления.

Тема 1.7 Элементы комбинаторики, теории множеств и математической логики

Основные понятия алгебры логики: высказывание, логические операции, построение таблицы истинности логического выражения. Графический метод алгебры логики. Понятие множества. Мощность множества. Операции над множествами. Решение логических задач графическим способом

Тема 1.8 Построение таблиц истинности для логических выражений. Законы алгебры логики

Примеры законов алгебры логики. Эквивалентные преобразования логических выражений. Логические функции. Построение логического выражения с данной таблицей истинности. Составление логического выражения по таблице истинности и его упрощение

Тема 1.9 Построение логического выражения с данной таблицей истинности. Нормальные формы: дизъюнктивная и конъюнктивная нормальные формы. Логические элементы компьютера

Алгоритм построения логического выражения по таблице истинности. Пример построения логического выражения для выражения «НЕ(А) ИЛИ В И С»

Практическая работа: Решение задач из профессиональной области на элементы комбинаторики, теории множеств и математической логики

Тема 1.10 Компьютерные сети: локальные сети, сеть Интернет. Структурные схемы базовых сетевых технологий и принцип их функционирования. Сетевое хранение данных и цифрового контента.

Компьютерные сети, их классификация. Принципы построения и аппаратные компоненты компьютерных сетей. Сетевые протоколы. Сеть Интернет. Адресация в сети Интернет. Система доменных имен. Работа в локальной сети. Топологии локальных сетей. Обмен данными. Глобальная сеть Интернет. IP-адресация. Правовые основы работы в сети Интернет. Сетевое хранение данных и цифрового контента как защита инфраструктуры (локальных и внешних датацентров и облаков), а также хранимой информации.

Тема 1.11 Службы Интернета. Средства обеспечения услуг для пользователей сети Интернет, характеристика их функционала. Разделение прав доступа в облачных хранилищах.

Службы и сервисы Интернета (электронная почта, видеоконференции, форумы, мессенджеры, социальные сети). Поиск в Интернете. Электронная коммерция. Цифровые сервисы государственных услуг. Достоверность информации в Интернете. Понятия «файлообменник» и «хостинг». Поисковые системы. Сетевой этикет: правила поведения в киберпространстве. Проблема подлинности полученной информации. Поиск информации профессионального содержания. Организация личного информационного пространства. Облачные хранилища данных. Разделение прав доступа в облачных хранилищах. Коллективная работа над документами.

Тема 1.12 Основы социальной информатики. Техногенные и экономические угрозы, связанные с использованием информационно-коммуникационных технологий

Техногенные и экономические угрозы, связанные с использованием информационно-коммуникационных технологий. Общие проблемы защиты информации и информационной безопасности. Средства защиты информации в компьютерах, компьютерных сетях и автоматизированных информационных системах. Правовое обеспечение информационной безопасности.

Практическая работа: Предотвращение несанкционированного доступа к личной конфиденциальной информации, хранящейся на персональном компьютере, мобильных устройствах.

Тема 1.13 Вредоносное программное обеспечение и способы борьбы с ним. Антивирусные программы. Организация личного архива информации. Резервное копирование. Парольная защита архива.

Вредоносное программное обеспечение и способы борьбы с ним. Основные типы вредоносного ПО. Способы защиты. Антивирусные программы. Организация личного архива информации. Резервное копирование. Рекомендации по резервному копированию. Парольная защита архива. Критерии надёжного пароля. Дополнительные меры защиты- шифрование.

Тема 1.14 Информационные технологии и профессиональная деятельность. Информационные ресурсы. Цифровая экономика. Информационная культура

Введение: роль ИТ в современной профессиональной деятельности. Информационные ресурсы. Цифровая экономика- суть понятия, влияние на профессиональную сферу. Информационная культура- определение, компоненты, связь с профессиональной деятельностью.

Тема 1.15 Информационная безопасность

Соблюдение мер безопасности, предотвращающих незаконное распространение персональных данных. Принципы информационной безопасности. Методы обеспечения безопасности. Информационная безопасность. Защита информации. Информационная безопасность в мире, России. Вредоносные программы. Антивирусные программы. Безопасность в Интернете (сетевые угрозы,

мошенничество). Тренды в развитии цифровых технологий; риски и прогнозы использования цифровых технологий при решении профессиональных задач

Практическая работа: Основные виды информационных угроз и причины их возникновения. Принципы безопасности информационной защиты и методы обеспечения безопасности данных.

Раздел 2. Информационные технологии

Тема 2.1. Обработка информации в текстовых процессорах.

Понятие об информационных системах и автоматизации информационных процессов. Классификации информационных систем. Процессы в информационной системе и их автоматизация. Виды текстовых документов. Виды программного обеспечения для обработки текстовой информации. Создание текстовых документов на компьютере.

Тема 2.2 Возможности текстовых процессоров. Основы работы с документами Word 2016. Интерфейс Word 2016

Основы работы с документами Word 2016. Интерфейс Word 2016. Различные форматы текстовых файлов (документов). Средства автоматизации процесса создания документов. Совместная работа над документом. Другие возможности автоматизации обработки текстовой информации.

Тема 2.3. Форматирование, редактирование, оформление текста, форматирование абзацев, страниц, использование стилей в MS Word.

Проверка орфографии и грамматики. Средства поиска и автозамены в текстовом процессоре. Создание и форматирование страниц в документе Word. Работа с графическими объектами в текстовом документе

Практическая работа: Комплексное использование возможностей MS Word для создания документов.

Тема 2.4. Объекты Word 2016. Таблицы, изображения, объекты WordArt, SmartArt

Принципы работы с таблицами и изображениями. Создание и форматирование таблиц. Работа с графическими объектами. Фигуры, объекты SmartArt. Работа с рисунками SmartArt. Создание рисунка SmartArt. Изменение цветов всего рисунка SmartArt. Добавление фигуры через область текста

Тема 2.5. Технологии создания структурированных текстовых документов

Использование стилей. Структурированные текстовые документы. Сноски, оглавление. Облачные сервисы. Коллективная работа с документом. Многостраничные документы. Структура документа. Гипертекстовые документы. Совместная работа над документом. Шаблоны.

Тема 2.6. Инструменты рецензирования в текстовых процессорах

Редактирование, рецензирование документов. Кнопки "Выноски", "Область проверки", “Добавление примечаний”. Защита документа. Сравнение документов

Практическая работа: Структурирование профессиональной информации с помощью текстового процессора. Реферирование информации по заданной теме профессиональной специфики

Тема 2.7. Компьютерная графика и мультимедиа

Графический редактор. Обработка графических объектов. Растровая и векторная графика. Форматы графических файлов. Мультимедиа. Ввод изображений с использованием различных цифровых устройств (цифровых фотоаппаратов и микроскопов, видеокамер, сканеров и других устройств). Технологии обработки различных объектов компьютерной графики (растровые и векторные изображения, обработка звука, монтаж видео)

Тема 2.8. Представление профессиональной информации в виде презентаций. **Интерфейс программы PowerPoint.**

Виды компьютерных презентаций. Основные этапы разработки презентации. Анимация в презентации. Шаблоны. Композиция объектов презентации

Тема 2.9. Интерактивные и мультимедийные объекты на слайде Использование мультимедийных онлайн-сервисов для разработки презентаций проектных работ.

Принципы мультимедиа. Использование мультимедийных онлайн-сервисов для разработки презентаций проектных работ. Работа в группе, технология публикации готового материала в сети. Облачный сервис для создания интерактивных презентаций в режиме онлайн Prezi. Достоинства, недостатки. Альтернатива презентации в PowerPoint- презентация, созданная в облачном сервисе Google Docs

Практическая работа: Разработка презентаций проектных работ с профессиональной тематикой. Разработка слайдов, содержащих интерактивные и мультимедийные объекты с профессиональной спецификой

Раздел 3. Информационное моделирование

Тема 3.1. Модели и моделирование. Этапы моделирования. Списки, графы, деревья. Математические модели в профессиональной области

Представление о компьютерных моделях. Виды моделей. Адекватность модели. Основные этапы компьютерного моделирования. Структура информации. Списки, графы, деревья. Алгоритм построения дерева решений. Алгоритмы моделирования кратчайших путей между вершинами (Алгоритм Дейкстры, Метод динамического программирования). Элементы теории игр (выигрышная стратегия)

Практическая работа: Решение задач математического моделирования в профессиональной сфере

Практическая работа: Моделирование объектов и процессов. Системный подход в моделировании. Использование графов

Тема 3.2. Понятие алгоритма и основные алгоритмические структуры. Анализ алгоритмов в профессиональной области

Понятие алгоритма. Свойства алгоритма. Способы записи алгоритма. Основные алгоритмические структуры. Запись алгоритмов на языке программирования (Pascal, Python, Java, C++, C#). Анализ алгоритмов с помощью трассировочных таблиц. Структурированные типы данных. Массивы. Вспомогательные алгоритмы. Задачи поиска элемента с заданными свойствами. Анализ типовых алгоритмов обработки чисел, числовых последовательностей и массивов

Практическая работа: Реализация типовых алгоритмов профессиональной деятельности

Практическая работа: Описание последовательности действий (алгоритма), для типовой профессиональной задачи. Разработка алгоритма вычисления гипотенузы прямоугольного треугольника по известным значениям длин его катетов a и b.

Тема 3.3. Базы данных как модель предметной области. Анализ данных

Системы управления базами данных. Этапы разработки базы данных. СУБД и их классификация. Работа в программной среде СУБД MS Access. Манипулирование данными в базе данных. Таблица – представление сведений об однотипных объектах. Поле, запись. Ключ таблицы. Компьютерно-математические модели.

Анализ данных. Основные задачи анализа данных: прогнозирование, классификация, кластеризация, анализ отклонений. Последовательность решения задач анализа данных: сбор первичных данных, очистка и оценка качества данных, выбор и/или построение модели, преобразование данных, визуализация данных, интерпретация результатов

Практическая работа: Анализ данных. Основные задачи анализа данных: прогнозирование, классификация, кластеризация, анализ отклонений

Практическая работа: Создание простейшей базы данных в Microsoft Access 2016. Ввод и сортировка записей. Создание базы данных, состоящей из двух таблиц

Тема 3.4. Табличные (реляционные) базы данных. Работа с готовой базой данных. Заполнение базы данных. Поиск, сортировка и фильтрация записей. Запросы на выборку данных. Запросы с параметрами. Вычисляемые поля в запросах. Многотабличные базы данных. Типы связей между таблицами. Запросы к многотабличным базам данных.

Практическая работа: Создание и использование запросов. Создание запроса на выборку.

Практическая работа: Создание форм СУБД MS Access таблиц. Создание отчетов в СУБД MS Access

Тема 3.5. Анализ данных в профессиональной сфере с помощью электронных таблиц. Технологии обработки информации в электронных таблицах. Формулы и функции в электронных таблицах

Анализ данных с помощью электронных таблиц. MS Excel 2016: основные функции. Табличный процессор. Приемы ввода, редактирования, форматирования в табличном процессоре. Формулы и функции в электронных таблицах. Вычисление суммы, среднего арифметического, наибольшего и наименьшего значений диапазона. Сортировка, фильтрация, условное форматирование профессиональной информации, представленной в табличной форме. Адресация. Встроенные функции и их использование. Математические и статистические функции. Логические функции. Финансовые функции. Текстовые функции. Реализация математических моделей в электронных таблицах

Практическая работа: Создание и форматирование таблиц в табличных процессорах. Абсолютные и относительные ссылки в MS Excel. Связь таблиц.

Практическая работа: Решение задач анализа данных в профессиональной сфере с помощью электронных таблиц. Использование встроенных вычислительных функций и ссылок в Excel для финансового анализа.

Тема 3.6. Компьютерно- математическое моделирование. Моделирование в электронных таблицах (на примерах задач из профессиональной области)

Этапы компьютерно-математического моделирования: постановка задачи, разработка модели, тестирование модели, компьютерный эксперимент, анализ результатов моделирования. Деловая

графика**.** Средства анализа и визуализация данных. Визуализация данных в электронных таблицах. Построение диаграмм и графиков. Виды диаграмм. Моделирование в электронных таблицах (на примерах задач из профессиональной области)

Практическая работа: Этапы компьютерно-математического моделирования. Численное решение уравнений с помощью подбора параметра

Практическая работа: Моделирование в электронных таблицах. Решение оптимизационных задач в MS Excel. Решение расчетных задач с элементами анализа. Визуализация числовых данных с использованием графиков и диаграмм

Профессионально-ориентированное содержание.

Прикладной модуль №1. Аналитика и визуализация данных на Python

Тема 1.1 Введение в язык программирования Python. Основные алгоритмические конструкции на Python

Интерактивная среда программирование на Python. Ввод и вывод данных. Функции print (), input (). Типы данных. Математические операции с целыми и вещественными числами. Понятие логических выражений и операций. Дизъюнкция, конъюнкция, отрицание. Таблица истинности. Проверка условия в Python. Синтаксис инструкций if, if-else, if-elif-else. Реализация циклических алгоритмов в Python. Функция range (). Синтаксис цикла for, цикла while.

Практическая работа: Работа в интерактивной среде программирования на Python.

Практическая работа: Работа с алгоритмическими конструкциями на Python. Синтаксис инструкций if, if-else, if-elif-else. Реализация циклических алгоритмов в Python. Функция range (). Синтаксис цикла for, цикла while

Тема 1.2 Работа со списками и словарями. Аналитика данных на Python. Анализ данных на практических примерах.

Понятие списка в Python. Создание и считывание списков. Функции и методы списков. Понятие словаря. Отличия словарей от списков. Создание словаря. Методы словарей. Применение списков и словарей в реальных задачах. Понятие данных, больших данных. Наборы данных. Платформа Kaggle. Библиотека Pandas. Объекты Series и DataFrame. Получение общей информации о данных. Индексация по условиям и изменение данных в таблицах. Понятие статистики, описательной статистики. Описательный анализ данных. Основные описательные статистические величины (частота, среднее арифметическое, медиана, мода, размах, стандартное отклонение). Функции описательной статистики в Python Pandas. Практика вычисления описательных статистических величин в Python Pandas

Практическая работа: Работа со списками и словарями в реальных задачах. Создание и считывание списков. Функции и методы списков.

Практическая работа: Работа с современными библиотеками анализа данных. Интерактивная аналитика

Тема 1.3 Основы визуализации данных. Проектная работа «Анализ данных в профессиональной сфере».

Необходимость визуализации данных для анализа. Понятие научной графики. Библиотека Matplotlib. Понятие рисунка в Matplotlib. Основные виды графиков (гистограммы, диаграммы рассеяния, диаграмма размаха, линейный график, круговая диаграмма, тепловые карты). Основные графические команды в Matplotlib. Выполнение проектной работы «Анализ данных в профессиональной области». Рекомендации по ее выполнению

Практическая работа: Работа в Matplotlib

Практическая работа: Решение кейса по изучению и предобработке данных с использованием библиотек, построению базовых типов графиков для анализа данных и их интерпретации (на примере набора данных из профессиональной сферы)

Прикладной модуль №2. Технологии продвижения веб-сайта в Интернете

Тема 2.1. Интернет-маркетинг. Методы продвижения в Интернете. Различные способы работы с количеством посетителей.

Интернет-маркетинг: понятие, инструменты Интернет-маркетинга, исследование как элемент интернет-маркетинга. Баннерная и контекстная рекламы, реклама в рассылках, реклама в блогах, сообществах, социальных сетях; вирусный маркетинг. Знакомство с различными методами продвижения в Интернете. Аналитика поведения пользователей, A/B-тестирование, роль социальных платформ как экосистем; вирусный маркетинг

Практическая работа: Знакомство с инструментами Интернет-маркетинга

Практическая работа: Анализ различных методов продвижения в Интернете

Тема 2.2. Различные способы работы с количеством посетителей. Поисковая оптимизация контента

Способы получения трафика: определение трафика, основные способы получения трафика, особенности контекстной рекламы, SEO и SMO продвижения. Оптимизация контента для поисковых систем, индексирование сайта поисковыми системами

Практическая работа: Знакомство с различными способами работы с количеством посетителей

Практическая работа: Работа с поисковыми системами по оптимизации контента

Тема 2.3 Рекламная кампании в сети Интернет. Проектная работа «Проектирование рекламной кампании в Интернете»

Планирование и проведение рекламной кампании - постановка целей, выбор и/или разработка инструментов, месседж, выбор площадок, бюджет, оценка эффективности. Выполнение проектной работы «Проектирование рекламной кампании в Интернете»

Практическая работа: Выполнение проектной работы «Проектирование рекламной кампании в Интернете»

Подготовка к экзамену

3. Тематический план учебного предмета ОУП.08 Информатика

№ п/п	Тема занятия	Виды учебной деятельности							Формируемые компетенции ЛР, ОК, ПК
		Количество часов	В том числе						
			Л	ЛЗ	ПЗ	ПП	К	СР	
Раздел 1. Теоретические основы информатики. Цифровая грамотность		**40**	**30**		**10**				
Тема 1.1 История развития устройств для вычислений. Основополагающие принципы устройства ЭВМ. Этапы информационных преобразований в обществе.		2	2						ОК2
Тема 1.2 Компьютер и цифровое представление информации. Устройство компьютера. Суперкомпьютеры. Распределенные вычислительные системы и обработка больших данных. Микроконтроллеры		2	2						
Тема 1.3 Программное обеспечение компьютера. Файловая система. Файлы и каталоги. Функции файловой системы. Файловые структуры.		2	2						
1.1	*Изучение устройства компьютера. Понимание основных принципов устройства и функционирования современных стационарных и мобильных компьютеров.*	2			2				
Тема 1.4 Информация и информационные процессы		2	2						
Тема 1.5 Подходы к измерению информации. Системы счисления.		2	2						
Тема 1.6 Арифметические операции в позиционных системах счисления. Кодирование информации		2	2						
1.2	*Перевод чисел из одной позиционной системы счисления в другую. Арифметические операции в позиционных системах счисления*	2			2				
Тема 1.7 Элементы комбинаторики, теории множеств и математической логики		2	2						ОК2
Тема 1.8 Построение таблиц истинности для логических выражений. Законы алгебры логики		2	2						
Тема 1.9 Построение логического выражения с данной таблицей истинности. Нормальные формы: дизъюнктивная и конъюнктивная нормальные формы. Логические элементы компьютера		2	2						
1.3	*Решение задач из профессиональной области на элементы комбинаторики, теории множеств и математической логики*	2			2				
Тема 1.10 Компьютерные сети: локальные сети, сеть Интернет. Структурные схемы базовых сетевых технологий и принцип их функционирования. Сетевое хранение данных и цифрового контента.		2	2						ОК1, ОК2
Тема 1.11 Службы Интернета. Средства обеспечения услуг для пользователей сети Интернет, характеристика их функционала. Разделение прав доступа в облачных хранилищах.		2	2						

Тема 1.12 Основы социальной информатики. Техногенные и экономические угрозы, связанные с использованием информационно-коммуникационных технологий		2	2						
1.4	*Предотвращение несанкционированного доступа к личной конфиденциальной информации, хранящейся на персональном компьютере, мобильных устройствах.*	2			2				
Тема 1.13. Вредоносное программное обеспечение и способы борьбы с ним. Антивирусные программы. Организация личного архива информации. Резервное копирование. Парольная защита архива.		2	2						ОК1, ОК2
Тема 1.14. Информационные технологии и профессиональная деятельность. Информационные ресурсы. Цифровая экономика. Информационная культура		2	2						
Тема 1.15. Информационная безопасность		2	2						
1.5	*Основные виды информационных угроз и причины их возникновения. Принципы безопасности информационной защиты и методы обеспечения безопасности данных*	2			2				
Раздел 2. Информационные технологии		**24**	**18**		**6**				
Тема 2.1 Обработка информации в текстовых процессорах		2	2						
Тема 2.2 Возможности текстовых процессоров. Основы работы с документами Word 2016. Интерфейс Word 2016		2	2						ОК2
Тема 2.3 Форматирование, редактирование, оформление текста, форматирование абзацев, страниц, использование стилей в MS Word.		2	2						
1.6	*Комплексное использование возможностей MS Word для создания документов.*	2			2				
Тема 2.4 Объекты Word 2016. Таблицы, изображения, объекты WordArt, SmartArt		2	2						ОК2
Тема 2.5 Технологии создания структурированных текстовых документов		2	2						
Тема 2.6 Инструменты рецензирования в текстовых процессорах		2	2						
1.7	*Структурирование профессиональной информации с помощью текстового процессора. Реферирование информации по заданной теме профессиональной специфики*	2			2				
Тема 2.7 Компьютерная графика и мультимедиа		2	2						ОК2
Тема 2.8 Представление профессиональной информации в виде презентаций. Интерфейс программы PowerPoint		2	2						
Тема 2.9 Интерактивные и мультимедийные объекты на слайде. Использование мультимедийных онлайн-сервисов для разработки презентаций проектных работ.		2	2						
1.8	*Разработка презентаций проектных работ с профессиональной тематикой. Разработка слайдов, содержащих интерактивные и мультимедийные объекты с профессиональной спецификой*	2			2				

Промежуточная аттестация		**18**							
Итого за 1 семестр 82 час: из них 16 час практического обучения, 48 час теоретического обучения, 18 час промежуточной аттестации									
Раздел 3. Информационное моделирование		**36**	**12**		**24**				
Тема 3.1. Модели и моделирование. Этапы моделирования. Списки, графы, деревья. Математические модели в профессиональной области		2	2						ОК2
3.1	*Решение задач математического моделирования в профессиональной сфере*	2			2				
3.2	*Моделирование объектов и процессов. Системный подход в моделировании. Использование графов*	2			2				
Тема 3.2. Понятие алгоритма и основные алгоритмические структуры. Анализ алгоритмов в профессиональной области		2	2						ОК1
3.3	*Реализация типовых алгоритмов профессиональной деятельности*	2			2				
3.4	*Описание последовательности действий (алгоритма), для типовой профессиональной задачи. Разработка алгоритма вычисления гипотенузы прямоугольного треугольника по известным значениям длин его катетов a и b.*	2			2				
Тема 3.3. Базы данных как модель предметной области. Анализ данных		2	2						ОК2
3.5	*Анализ данных. Основные задачи анализа данных: прогнозирование, классификация, кластеризация, анализ отклонений*	2			2				
3.6	*Создание простейшей базы данных в Microsoft Access 2016. Ввод и сортировка записей. Создание базы данных, состоящей из двух таблиц.*	2			2				
Тема 3.4. Табличные (реляционные) базы данных.		2	2						ОК2
3.7	*Создание и использование запросов. Создание запроса на выборку.*	2			2				
3.8	*Создание форм СУБД MS Access. Создание отчетов в СУБД MS Access*	2			2				
Тема 3.5. Анализ данных в профессиональной сфере с помощью электронных таблиц. Технологии обработки информации в электронных таблицах. Формулы и функции в электронных таблицах		2	2						ОК2
3.9	*Создание и форматирование таблиц в табличных процессорах. Абсолютные и относительные ссылки в MS Excel. Связь таблиц.*	2			2				
3.10	*Решение задач анализа данных в профессиональной сфере с помощью электронных таблиц. Использование встроенных вычислительных функций и ссылок в Excel для финансового анализа.*	2			2				
Тема 3.6. Компьютерно- математическое моделирование. Моделирование в электронных таблицах (на примерах задач из профессиональной области)		2	2						ОК2
3.11	*Этапы компьютерно-математического моделирования. Численное решение уравнений с помощью подбора параметра*	2			2				
3.12	*Моделирование в электронных таблицах. Решение оптимизационных задач в MS Excel. Решение расчетных задач с элементами анализа. Визуализация числовых данных с использованием графиков и диаграмм*	2			2				

Профессионально-ориентированное содержание. Прикладной модуль №1. Аналитика и визуализация данных на Python		**24**	**6**		**12**		**6**		
Тема 1.1. Введение в язык программирования Python. Основные алгоритмические конструкции на Python		4	2				2		ОК2
1.1	*Работа в интерактивной среде программирования на Python*	2			2				
1.2	*Работа с алгоритмическими конструкциями на Python. Синтаксис инструкций if, if-else, if-elif-else. Реализация циклических алгоритмов в Python. Функция range (). Синтаксис цикла for, цикла while*	2			2				
Тема 1.2 Работа со списками и словарями. Аналитика данных на Python. Анализ данных на практических примерах		4	2				2		ОК2
1.3	*Работа со списками и словарями в реальных задачах. Создание и считывание списков. Функции и методы списков.*	2			2				
1.4	*Работа с современными библиотеками анализа данных. Интерактивная аналитика*	2			2				
Тема 1.3. Основы визуализации данных. Проектная работа «Анализ данных в профессиональной сфере»		4	2				2		ОК2
1.5	*Работа в Matplotlib*	2			2				
1.6	*Решение кейса по изучению и предобработке данных с использованием библиотек, построению базовых типов графиков для анализа данных и их интерпретации (на примере набора данных из профессиональной сферы)*	2			2				
Профессионально-ориентированное содержание. Прикладной модуль №2. Технологии продвижения веб-сайта в Интернете		**21**	**5**		**10**		**6**		
Тема 2.1. Интернет-маркетинг. Методы продвижения в Интернете.		4	2				2		ОК 2
2.1	*Знакомство с инструментами Интернет-маркетинга*	2			2				
2.2	*Анализ различных методов продвижения в Интернете*	2			2				
Тема 2.2. Различные способы работы с количеством посетителей. Поисковая оптимизация контента		4	2				2		
2.3	*Знакомство с различными способами работы с количеством посетителей*	2			2				
2.4	*Анализ различных методов продвижения в Интернете*	2			2				
Тема 2.3 Рекламная кампании в сети Интернет. Проектная работа «Проектирование рекламной кампании в Интернете»		3	1				2		ОК2
2.5	*Выполнение проектной работы «Проектирование рекламной кампании в Интернете»*	2			2				
Промежуточная аттестация (экзамен)		**6**							
Итого за 2 семестр 87 часов: из них 23 часа теоретического обучения, 46 часов практических занятий, 12 часов консультации, 6 часов промежуточная аттестация									
	Всего	**169**	**71**		**62**		**12**		

4. Материально-техническое обеспечение преподавания учебного предмета ОУП.08 Информатика

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Освоение программы учебного предмета «*Информатика*» предполагает наличие учебного кабинета, в котором имеется возможность обеспечить свободный доступ в сеть Интернет во время учебного занятия и в период внеучебной деятельности обучающихся.

Специализированная мебель и системы хранения:

−доска 3-х элементная, комбинированная для письма мелом/маркером,

−стол с ящиками для хранения/тумбой,

−кресло офисное,

−шкаф для хранения учебных пособий,

−доска пробковая/доска магнитно-маркерная,

−стол ученический,

−стул ученический,

−тумба для таблиц под доску/шкаф для хранения таблиц и плакатов/система хранения таблиц и плакатов,

−кресло компьютерное,

−стол компьютерный.

Технические средства:

−интерактивная доска (с потолочным проектором с ультракоротким фокусом с креплением в комплекте, программное обеспечение)/интерактивная панель (программное обеспечение в комплекте),

−сетевой фильтр,

−многофункциональное устройство/принтер,

−персональный компьютер с периферией/ноутбук (лицензионное программное обеспечение и система защиты от вредоносной информации),

−источник бесперебойного питания,

−персональный компьютер с периферией для обучающихся (лицензионное программное обеспечение и система защиты от вредоносной информации),

−пакет программного обеспечения для обучения языкам программирования и основ алгоритмизации,

−точка беспроводного доступа,

−обжимной инструмент,

−коммутатор,

−комплект кабелей и переходников,

−коннекторы,

−кабель связи витая пара.

Электронные средства обучения:

−электронные образовательные ресурсы/интерактивные средства обучения.

Демонстрационные учебно-наглядные пособия:

−словари, справочники, энциклопедии,

−комплект демонстрационных учебных таблиц.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Для реализации программы дисциплины библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные учебники и разработанные в комплекте с ними учебные пособия (при наличии), допущенные к использованию при реализации образовательных программ СПО, реализуемых на базе основного общего образования. Норма обеспеченности образовательной деятельности учебными изданиями определяется ФГОС СОО.

При реализации программы дисциплины возможно использование электронных образовательных ресурсов, допущенных к использованию при реализации образовательных программ СПО, реализуемых на базе основного общего образования.

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, юридической и дополнительной литературы

Основные источники:

1. Волк, В. К. Информатика. Углубленный уровень: 10—11 классы: учебник для среднего общего образования / В. К. Волк. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 227 с. — (Общеобразовательный цикл). — ISBN 978-5-534-18453-2. — URL: https://urait.ru/bcode/535034

2. Волк, В. К. Информатика: учебное пособие для среднего профессионального образования / В. К. Волк. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 226 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18452-5. — URL: https://urait.ru/bcode/535033

3. Информатика Босова Л.Л., Босова А.Ю. Общество с ограниченной ответственностью "БИНОМ. Лаборатория знаний"; Акционерное общество "Издательство "Просвещение"

4. Зимин, В. П. Информатика. Лабораторный практикум в 2 ч. Часть 1: учебное пособие для среднего профессионального образования / В. П. Зимин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 126 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11851-3. — URL: https://urait.ru/bcode/539481

5. Зимин, В. П. Информатика. Лабораторный практикум в 2 ч. Часть 2: учебное пособие для среднего профессионального образования / В. П. Зимин. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 153 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11854-4. — URL: https://urait.ru/bcode/539503

6. Прикладной модуль № 1 «Аналитика и визуализация данных на Python»

Чернышев, С. А. Основы программирования на Python: учебное пособие для среднего профессионального образования / С. А. Чернышев. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 286 с. — (Профессиональное образование)

7. Кононов Д.Ю. Информатика для знатоков. Углубленный уровень. 10 класс. Введение в технологии программирования на основе языка Python: учебник; 1-е издание Общество с ограниченной ответственностью "ФИЗТЕХ УЧЕБНИК"

8. Кононов Д.Ю., Хирьянов Т.Ф., Медведева С.Ю. Информатика для знатоков. Углубленный уровень. 11 класс: учебник в двух частях; 1-е издание. Общество с ограниченной ответственностью "ФИЗТЕХ УЧЕБНИК"

9. Прикладной модуль №4 «Технологии продвижения веб-сайта в Интернете»

Акулич, М. В. Интернет-маркетинг: учебник / М. В. Акулич. — Москва: Дашков и К, 2021. — 352 с. — ISBN 978-5-394-04250-8. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/229319 (дата обращения: 10.10.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

Дополнительные источники:

1. Информатика Рудченко Т.А., Семенов А.Л. Акционерное общество "Издательство "Просвещение"

2. Информатика Поляков К.Ю., Еремин Е.А. Общество с ограниченной ответственностью "БИНОМ. Лаборатория знаний"; Акционерное общество "Издательство "Просвещение"

3. Информатика Семакин И.Г., Залогова Л.А., Русаков С.В. и другие Общество с ограниченной ответственностью "БИНОМ. Лаборатория знаний"; Акционерное общество "Издательство "Просвещение"

4. Информатика Кушниренко А.Г., Леонов А.Г., Зайдельман Я.Н. и другие Общество с ограниченной ответственностью "ДРОФА"; Акционерное общество "Издательство "Просвещение"

5. Информатика Гейн А.Г., Юнерман Н.А. Акционерное общество "Издательство "Просвещение"

6. Алехина Г.В. Основы информатики: учебное пособие – Москва: Московская финансово-промышленная академия: Маркет ДС, 2016. – 464 с.

7. Омельченко В. П., Демидова А.А. Информатика: учебник /М.: ГЭОТАР-Медиа, 2016.

8. Омельченко В. П., Демидова А.А. Информатика. Практикум / М.: ГЭОТАР-Медиа, 2015.

Интернет-ресурсы:

1. www.school-collection.edu.ru Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов.
2. www.megabook.ru Мегаэнциклопедия Кирилла и Мефодия, разделы «Наука / Математика. Кибернетика» и «Техника / Компьютеры и Интернет».
3. http://school-collection.edu.ru Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов
4. http://digital-edu.ru. Справочник образовательных ресурсов «Портал цифрового образования»
5. Официальный сайт ООО «Инфоурок» - курсы, тесты, видеолекции, материалы для учителей (infourok.ru)
6. Образовательная платформа «Юрайт». Для вузов и ссузов. (urait.ru)
7. https://elearning.academia-moscow.ru/ система электронного обучения «Академия-медиа».
8. https://xn--h1adlhdnlo2c.xn--p1ai/?grade%25E2%2580%25A6 Цифровой курс «Информатика», 10-11 класс, ФГАОУ ДПО "Академия Минпросвещения России"
9. https://prosv.ru/product/domashnie-zadaniya-informatika504/?utm_source=yandex.ru&utm_medium=organic&utm_campaign=yandex.ru&utm_referrer=yandex.ru, Домашние задания. Информатика 10 - 11 классы, АО Издательство "Просвещение"

4.3 Требования к педагогическим работникам

Уровень квалификации работников, осуществляющих образовательную деятельность по образовательной программе среднего профессионального образования на базе основного общего образования, для каждой занимаемой должности соответствует квалификационным характеристикам по соответствующей должности. Соответствие уровня квалификации работников, осуществляющих образовательную деятельность и

реализующих образовательную программу среднего профессионального образования на базе основного общего образования, требованиям, предъявляемым к квалификационным категориям (первой или высшей), а также занимаемым ими должностям, устанавливается при их аттестации.

Непрерывность профессионального развития работников, осуществляющих образовательную деятельность, реализующих образовательную программу среднего профессионального образования на базе основного общего образования, обеспечивается освоением ими дополнительных профессиональных программ по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года

5. Контроль и оценка освоения учебного предмета ОУП.08 Информатика

ГБПОУ АО «АГПК», реализующее подготовку по учебному предмету, обеспечивает организацию и проведение промежуточной аттестации и текущего контроля индивидуальных образовательных достижений, демонстрируемых обучающимися. В ходе оценки преподавателем может быть учтено портфолио учебных и внеучебных индивидуальных достижений обучающихся, формирование которого может осуществляться в электронной информационно–образовательной Колледжа. Обучающиеся самостоятельно загружают учебные и внеучебные достижения через личный кабинет в ЭИОС.

При проведении текущего контроля и промежуточной аттестации могут быть использованы технические средства.

В условиях применения форм образовательной деятельности с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения в пределах осваиваемой программы при проведении текущей и промежуточной аттестации могут использоваться электронная информационно-образовательная среда Moodle и другие формы электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Контроль и оценка результатов освоения учебного предмета осуществляется преподавателем в процессе освоения материала: опросы в устной и письменной форме, промежуточное тестирование, самостоятельная работа обучающихся и др. В качестве форм и методов текущего контроля могут быть использованы домашние контрольные работы, практические занятия, тестирование и др.

Формы и методы промежуточной аттестации и текущего контроля по учебному предмету доводятся до сведения обучающихся не позднее двух месяцев от начала обучения.

Форма итогового контроля по предмету - экзамен.

Экзаменационные материалы разрабатываются ведущим преподавателем, рассматриваются на методической комиссии и утверждаются руководителем УМО по графику сдачи экзаменационных материалов, доводятся до сведения обучающихся. На основе разработанного и объявленного обучающимся перечня вопросов и учебных задач, рекомендуемых для подготовки к экзамену, составляются экзаменационные билеты, содержание которых до обучающихся не доводится.

Комплект оценочных материалов, направленных на контроль качества и управление процессами достижения личных, метапредметных и предметных результатов, а также создание условий для формирования ОК и ПК у обучающихся посредством промежуточной аттестации, разрабатываются с опорой на синхронизированные образовательные результаты, с учетом профиля обучения, уровня освоения учебного предмета и профессиональной направленности образовательной программы и является неотъемлемым приложением данной рабочей программы.

Контроль и оценка результатов освоения учебного предмета раскрываются через предметные результаты, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций по разделам и темам содержания учебного материала.

Общая/профессиональная компетенция	**Раздел/Тема**	**Тип оценочных мероприятий**
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	**Общие компетенции:** Р 1, Темы 1.10-1.11 Р 3, Темы 3.2	Обсуждение по вопросам лекции; Устный опрос Тестирование, Представление результатов практических работ; Выполнение экзаменационного теста Выполнение заданий промежуточной аттестации
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретация информации и информационных технологий для выполнения задач профессиональной деятельности	**Общие компетенции:** Р 1, Темы 1.1-1.6, 1.7-1.9 Р 2, Темы 2.1. – 2.9 Р 3, Темы 3.1 - 3.12 **Профессиональные модули:** Профессиональный модуль 1 Темы 1.1-1.6 Профессиональный модуль 2 Тема 2.1 –2.5	Устный опрос Тестирование, Проекты Практические работы Выполнение экзаменационного задания; Защита индивидуальных проектов

Приложение 2.9
к ОПОП-П по специальности
38.02.03 Операционная деятельность в логистике

Рабочая программа дисциплины

«ОУП.09 Физическая культура»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

Содержание программы…….

1. Общая характеристика……..

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы……..

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины……

2. Структура и содержание дисциплины…….

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины…….

2.2. Содержание дисциплины……

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ……

3.1. Материально-техническое обеспечение……

3.2. Учебно-методическое обеспечение……

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Пояснительная записка

Рабочая программа учебного предмета ОУП.09 Физическая культура разработана на основании требований ФГОС СОО и с учетом профессиональной направленности программ среднего профессионального образования (СПО), реализуемых на базе основного общего образования в профессиональных образовательных организациях, для реализации образовательной программы по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

Учебный предмет ОУП.09 Физическая культура входит в общеобразовательный цикл и читается на первом курсе обучения.

Программа дисциплины может быть реализована с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

1.2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

1.2.1. Цели дисциплины

Содержание программы общеобразовательной дисциплины «Физическая культура» направлено на достижение следующих целей: формирование разносторонней, физически развитой личности, способной активно использовать ценности физической культуры для укрепления и длительного сохранения собственного здоровья, развитие у обучающихся двигательных навыков, совершенствование всех видов физкультурной и спортивной деятельности, гармоничное физическое развитие, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни будущего квалифицированного специалиста.

Планируемые результаты изучения учебного предмета ОУП.09 Физическая культура

Код и наименование формируемых компетенций	**Планируемые результаты**	
	Общие	**Дисциплинарные**
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	В части трудового воспитания: - готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; - готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; - интерес к различным сферам профессиональной деятельности, Овладение универсальными учебными познавательными действиями: а) базовые логические действия: - самостоятельно формулировать и	ПРб 2. Владение современными технологиями укрепления и сохранения здоровья, поддержания работоспособности, профилактики заболеваний, связанных с учебной и производственной деятельностью; ПРб 4. владение физическими упражнениями разной функциональной направленности, использование их в режиме учебной и производственной деятельности с целью профилактики переутомления и сохранения высокой работоспособности;

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты	
	Общие	**Дисциплинарные**
	актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; - устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; - вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; - развивать креативное мышление при решении жизненных проблем б) базовые исследовательские действия: - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; - анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; - уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности;	ПРб 5. Владение техническими приемами и двигательными действиями базовых видов спорта, активное применение их в физкультурно-оздоровительной и соревновательной деятельности, в сфере досуга, в профессионально-прикладной сфере;

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты	
	Общие	**Дисциплинарные**
	- уметь интегрировать знания из разных предметных областей; - выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; - способность их использования в познавательной и социальной практике	
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	- готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; -овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности; Овладение универсальными коммуникативными действиями: б) совместная деятельность: - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным Овладение универсальными регулятивными действиями: г) принятие себя и других людей:	ПРб 4. владение физическими упражнениями разной функциональной направленности, использование их в режиме учебной и производственной деятельности с целью профилактики переутомления и сохранения высокой работоспособности; ПРб 5. Владение техническими приемами и двигательными действиями базовых видов спорта, активное применение их в физкультурно-оздоровительной и соревновательной деятельности, в сфере досуга, в профессионально-прикладной сфере

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты	
	Общие	**Дисциплинарные**
	- принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; - признавать свое право и право других людей на ошибки; - развивать способность понимать мир с позиции другого человека	
ОК 08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; наличие мотивации к обучению и личностному развитию; В части физического воспитания: - сформированность здорового и безопасного образа жизни, ответственного отношения к своему здоровью; - потребность в физическом совершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью; - активное неприятие вредных привычек и иных форм причинения вреда физическому и психическому здоровью; Овладения универсальными регулятивными действиями: - самостоятельно составлять план решения проблемы с учётом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений; - давать оценку новым ситуациям; - расширять рамки учебного предмета на основе личных предпочтений; - делать осознанный выбор, аргументировать его, брать ответственность за решение;	ПРб 1. Умение использовать разнообразные формы и виды физкультурной деятельности для организации здорового образа жизни, активного отдыха и досуга, в том числе в подготовке к выполнению нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО); ПРб 2. Владение современными технологиями укрепления и сохранения здоровья, поддержания работоспособности, профилактики заболеваний, связанных с учебной и производственной деятельностью; ПРб 3. Владение основными способами самоконтроля индивидуальных показателей здоровья, умственной и физической работоспособности, динамики физического развития и физических качеств; ПРб 4. владение физическими упражнениями разной функциональной направленности,

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты	
	Общие	**Дисциплинарные**
	- оценивать приобретённый опыт; - способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний; - постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень;	использование их в режиме учебной и производственной деятельности с целью профилактики переутомления и сохранения высокой работоспособности; ПРб 5. Владение техническими приемами и двигательными действиями базовых видов спорта, активное применение их в физкультурно-оздоровительной и соревновательной деятельности, в сфере досуга, в профессионально-прикладной сфере; ПРб 6. Положительную динамику в развитии основных физических качеств (силы, быстроты, выносливости, гибкости и ловкости)

2. Содержание учебного предмета ОУП.09 Физическая культура

Раздел 1. Физическая культура как часть культуры общества и человека.

Тема 1.1. Современное состояние физической культуры и спорта. Здоровье и здоровый образ жизни.

Физическая культура как часть культуры общества и человека. Роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека. Современное представление о физической культуре: основные понятия; основные направления развития физической культуры в обществе и их формы организации.

Всероссийский физкультурно-спортивный комплекс «Готов к труду и обороне» (ГТО) — программная и нормативная основа системы физического воспитания населения, история и развитие комплекса «Готов к труду и обороне». Характеристика нормативных требований для обучающихся СПО.

Здоровье как базовая ценность человека и общества. Характеристика основных компонентов здоровья, их связь с занятиями физической культуры. Факторы, определяющие здоровье. Психосоматические заболевания.

Понятие «здоровый образ жизни» и его составляющие: режим труда и отдыха, профилактика и устранение вредных привычек, оптимальный двигательный режим, личная гигиена, закаливание, рациональное питание. Влияние двигательной активности на здоровье. Оздоровительное воздействие физических упражнений на организм занимающихся. Двигательная рекреация и ее роль в организации здорового образа жизни современного человека. Общие представления об истории и развитии популярных систем оздоровительной физической культуры, их целевая ориентация и предметное содержание. Представления о современных системах и технологиях укрепления и сохранения здоровья *(дыхательная гимнастика, антистрессовая гимнастика, глазодвигательная гимнастика, суставная гимнастика, оздоровительная ходьба, северная или скандинавская ходьба и оздоровительный бег и др.*)

Особенности организации и проведения занятий в разных системах оздоровительной физической культуры и их функциональная направленность. Формы организации самостоятельных занятий оздоровительной физической культурой и их особенности; соблюдение требований безопасности и гигиенических норм и правил во время занятий физической культурой.

Организация занятий физическими упражнениями различной направленности: подготовка к занятиям физической культурой (выбор мест занятий, инвентаря и одежды, планирование занятий с разной функциональной направленностью). Нагрузка и факторы регуляции нагрузки при проведении самостоятельных занятий физическими упражнениями.

Медицинский осмотр учащихся как необходимое условие для организации самостоятельных занятий оздоровительной физической культурой. Контроль текущего состояния организма с помощью пробы Руфье, характеристика способов применения и критериев оценивания. Оперативный контроль в системе самостоятельных занятий, цель и задачи контроля, способы организации и проведения измерительных процедур. Дневник самоконтроля.

Тема 1.2. Профессионально- прикладная физическая подготовка

Зоны риска физического здоровья в профессиональной деятельности. Рациональная организация труда, факторы сохранения и укрепления здоровья, профилактика переутомления. Составление профессиограммы. Определение принадлежности выбранной профессии/специальности к группе труда. Подбор физических упражнений для проведения производственной гимнастики.

Понятие «профессионально-ориентированная физическая культура», цель, задачи, содержательное наполнение.

Определение значимых физических и личностных качеств с учётом специфики получаемой профессии/специальности; определение видов физкультурно-спортивной деятельности для развития профессионально-значимых физических и психических качеств.

Раздел 2. Методические основы обучения различным видам физкультурно-спортивной деятельности

Тема 2.1. Подбор упражнений, составление и проведение комплексов упражнений для различных форм организации занятий физической культурой

Освоение методики составления и проведения комплексов упражнений утренней зарядки, физкультминуток, физкультпауз, комплексов упражнений для коррекции осанки и телосложения.

Освоение методики составления и проведения комплексов упражнений различной функциональной направленности.

Тема 2.2. Составление и проведение самостоятельных занятий по подготовке к сдаче норм и требований ВФСК «ГТО»

Освоение методики составления и проведения комплексов упражнений для подготовки к выполнению тестовых упражнений

Освоение методики составления планов-конспектов и выполнения самостоятельных заданий по подготовке к сдаче норм и требований ВФСК «ГТО».

Тема 2.3. Методы самоконтроля и оценка умственной и физической работоспособности

Применение методов самоконтроля и оценка умственной и физической работоспособности.

Тема 2.4. Составление и проведение комплексов упражнений для различных форм организации занятий физической культурой при решении профессионально-ориентированных задач

Освоение методики составления и проведения комплексов упражнений для производственной гимнастики, комплексов упражнений для профилактики профессиональных заболеваний с учётом специфики будущей профессиональной деятельности.

Освоение методики составления и проведения комплексов упражнений для профессионально-прикладной физической подготовки с учётом специфики будущей профессиональной деятельности.

Тема 2.5. Профессионально-прикладная физическая подготовка

Характеристика профессиональной деятельности: группа труда, рабочее положение, рабочие движения, функциональные системы, обеспечивающие трудовой процесс, внешние условия или производственные факторы, профессиональные заболевания.

Освоение комплексов упражнений для производственной гимнастики различных групп профессий (первая, вторая, третья, четвертая группы профессий).

Тема 2.6. Основная гимнастика

Практические занятия:

Техника безопасности на занятиях гимнастикой.

Выполнение строевых упражнений, строевых приёмов: построений и перестроений, передвижений, размыканий и смыканий, поворотов на месте.

Выполнение общеразвивающих упражнений без предмета и с предметом; в парах, в группах, на снарядах и тренажерах.

Выполнение прикладных упражнений: ходьбы и бега, упражнений в равновесии, лазанье и перелазание, метание и ловля, поднимание и переноска груза, прыжки

Тема 2.7. Спортивная гимнастика

Практические занятия:

Освоение и совершенствование элементов и комбинаций на брусьях разной высоты (девушки); на параллельных брусьях (юноши)

Освоение и совершенствование элементов и комбинаций на бревне (девушки); на перекладине (юноши)

Освоение и совершенствование опорного прыжка через коня: углом с косого разбега толчком одной ногой (девушки); опорного прыжка через коня: ноги врозь (юноши)

Элементы и комбинации на снарядах спортивной гимнастики:

Девушки	Юноши
1. Висы и упоры: толком ног подъем в упор на верхнюю жердь; толком двух ног вис углом; сед углом равновесие на нижней жерди, упор присев на одной махом соскок	1. Висы и упоры: подъем в упор силой; вис согнувшись – вис прогнувшись сзади; подъем переворотом, сгибание и разгибание рук в упоре на брусьях; подъем разгибов в сед ноги врозь; стойка на плечах из седа ноги врозь; соскок махом назад.
2. Бревно: вскок, седы, упоры, прыжки, разновидности передвижений, равновесия, танцевальные шаги, соскок с конца бревна	2. Перекладина: висы, упоры, переходы из виса в упор и из упора в вис, размахивания, размахивания изгибами, подъем переворотом, подъем разгибом, обороты назад и вперед, соскок махом вперед (назад)
3. Опорные прыжки: через коня углом с косого разбега толчком одной ногой	3. Опорные прыжки: через коня ноги врозь

Тема 2.8. Акробатика

Освоение акробатических элементов: кувырок вперед, кувырок назад, длинный кувырок, кувырок через плечо, стойка на лопатках, мост, стойка на руках, стойка на голове и руках, переворот боком «колесо», равновесие «ласточка».

Совершенствование акробатических элементов

Освоение и совершенствование акробатической комбинации (последовательность выполнения элементов в акробатической комбинации может изменяться)

Тема 2.9 (2). Атлетическая гимнастика

Выполнение упражнений и комплексов упражнений атлетической гимнастики для рук и плечевого пояса, мышц спины и живота, мышц ног с использованием собственного веса. Выполнение упражнений со свободными весами

Выполнение упражнений и комплексов упражнений с использованием новых видов фитнесс оборудования.

Выполнение упражнений и комплексов упражнений на силовых тренажерах и кардиотренажерах.

Тема 2.11. Футбол

Техника безопасности на занятиях футболом. Освоение и совершенствование техники выполнения приёмов игры: удар по мячу носком, серединой подъема, внутренней, внешней частью подъема; остановки мяча внутренней стороной стопы; остановки мяча внутренней стороной стопы в прыжке, остановки мяча подошвой.

Правила игры и методика судейства. Техника нападения. Действия игрока без мяча: освобождение от опеки противника

Освоение/совершенствование приёмов тактики защиты и нападения

Выполнение технико-тактических приёмов в игровой деятельности (учебная игра)

Тема 2.12. Баскетбол

Техника безопасности на занятиях баскетболом. Освоение и совершенствование техники выполнения приёмов игры:

перемещения, остановки, стойки игрока, повороты; ловля и передача мяча двумя и одной рукой, на месте и в движении, с отскоком от пола; ведение мяча на месте, в движении, по прямой с изменением скорости, высоты отскока и направления, по зрительному и слуховому сигналу; броски одной рукой, на месте, в движении, от груди, от плеча; бросок после ловли и после ведения мяча, бросок мяча

Освоение и совершенствование приёмов тактики защиты и нападения

Выполнение технико-тактических приёмов в игровой деятельности

Тема 2.13. **Волейбол**

Техника безопасности на занятиях волейболом. Освоение и совершенствование техники выполнения приёмов игры: стойки игрока, перемещения, передача мяча, подача, нападающий удар, прием мяча снизу двумя руками, прием мяча одной рукой с последующим нападением и перекатом в сторону, на бедро и спину, прием мяча одной рукой в падении

Освоение/совершенствование приёмов тактики защиты и нападения

Выполнение технико-тактических приёмов в игровой деятельности

Тема 2.15. Лёгкая атлетика

Практические занятия:

Техника безопасности на занятиях легкой атлетикой. Техника бега высокого и низкого старта, стартового разгона, финиширования;

Совершенствование техники спринтерского бега

Совершенствование техники (кроссового бега, средние и длинные дистанции (2 000 м (девушки) и 3 000 м (юноши))

Совершенствование техники эстафетного бега (4 *100 м, 4*400 м; бега по прямой с различной скоростью)

Совершенствование техники прыжка в длину с разбега

Совершенствование техники прыжка в высоту с разбега

Совершенствование техники метания гранаты весом 500 г (девушки) и 700 г (юноши);

Развитие физических способностей средствами лёгкой атлетики Подвижные игры и эстафеты с элементами легкой атлетики.

Вариативный модуль по видам спорта

Тема 2.16 Бадминтон

Практические занятия:

Разучивание и совершенствование способов хватки ракетки в бадминтоне включает изучение универсальной хватки и её модификаций для ударов справа и слева.

Разучивание и совершенствование игровых стоек и передвижений по площадке.

Разучивание и совершенствование техники ударов.

Разучивание и совершенствование техники подач

Разучивание и совершенствование жонглирования воланом

Разучивание и совершенствование тактики игры в бадминтон

Совершенствование ранее изученных элементов в учебной игре.

3. Тематический план учебного предмета

№ п.п.	Тема занятия	Виды учебной деятельности							Формируемые компетенции
		Количество часов	В том числе						
			Л	ЛЗ	ПЗ	ПП	К	СР	
Раздел 1. Физическая культура как часть культуры общества и человека		**2**			**2**				ОК1, ОК4, ОК6
Тема 1.1. Основы здорового образа жизни									ОК 4, ОК 5
1.1.2	Выполнение комплексов дыхательных упражнений	1			1				
1.1.3	Выполнение комплексов утренней гимнастики	1			1				
Раздел 2. Учебно-практические основы формирования физической культуры личности		**28**			**28**				ОК4,ОК6
Тема 2.1. Легкая атлетика		14			**14**				ОК 4, ОК 5
2.1.1	Техника безопасности на занятиях легкой атлетикой Челночный бег, прыжок в длину с места, подтягивание и подъём туловища	2			2				
2.1.2	Разучивание и совершенствование техники высокого старта	2			2				
2.1.3	Разучивание и совершенствование техники низкого старта	2			2				
2.1.4	Разучивание и совершенствование техники стартового разгона и финиширования	2			2				
2.1.5	Разучивание и совершенствование техники бега по прямой с различной скоростью	2			2				
2.1.6	Разучивание и совершенствование техники бега на короткие дистанции–60м	2			2				
2.1.7	Разучивание и совершенствование техники бега на короткие дистанции–100м	2			2				
Тема 2.2.1. Баскетбол		**14**			**14**				ОК 4, ОК 5
2.2.1	Техника безопасности на занятиях баскетболом Разучивание и совершенствование техники ведения мяча и перемещений по площадке	2			2				
2.2.2	Разучивание и совершенствование техники ловли и передач мяча на месте и в движении	2			2				
2.2.3	Разучивание и совершенствование техники выполнения бросков мяча по кольцу с места и в движении	2			2				
2.2.4	Разучивание и совершенствование индивидуальных действий игрока	2			2				

	без мяча и с мячом								
2.2.5	Разучивание и совершенствование групповых действий игроков	2			2				
2.2.6	Разучивание и совершенствование командных действий игроков	2			2				
2.2.7	Совершенствование ранее изученных элементов в двусторонней игре	2			2				
Текущая аттестация (1 семестр)		**2**			2				ОК 4, ОК 5
Итого за 1 семестр 32 час практических занятий									
Раздел 3. Учебно-практические основы формирования физической культуры личности		**28**			**28**				ОК4,ОК6
Тема 3.1. Волейбол		**18**			**18**				ОК 4, ОК 5
3.1.1	Техника безопасности на занятиях волейболом Разучивание и совершенствование стоек и перемещений в волейболе	2			2				
3.1.2	Разучивание и совершенствование техники подач мяча	2			2				
3.1.3	Разучивание и совершенствование техники приёмов и передач мяча	2			2				
3.1.4	Разучивание и совершенствование техники нападающего удара	2			2				
3.1.5	Разучивание и совершенствование техники страховки у сетки и расстановки игроков	2			2				
3.1.6	Разучивание и совершенствование тактики игры в защите и в нападении	2			2				
3.1.7	Разучивание и совершенствование индивидуальных действий игрока с мячом и без мяча	2			2				
3.1.8	Разучивание и совершенствование групповых и командных действий игроков	2			2				
3.1.9	Совершенствование ранее изученных элементов в учебной игре	2			2				
Тема 3.2. Атлетическая гимнастика		**12**			**12**				ОК 4, ОК 5
3.2.1	Техника безопасности на занятиях атлетической гимнастикой Разучивание и совершенствование упражнений на тренажёрах для развития основных мышечных групп	2			2				
	Разучивание и совершенствование упражнений на тренажёрах для развития основных мышечных групп	2			2				
3.2.2	Разучивание и совершенствование упражнений со свободными весами: гантелями, штангами, гирями	2			2				
3.2.3	Разучивание и совершенствование методов регулирования нагрузки: изменение веса, исходного положения, количества повторений	2			2				
3.2.4	Разучивание и совершенствование упражнений для развития выносливости мышц	2			2				

3.2.5	Разучивание и совершенствование упражнений для увеличения объёма мышц	2			2				
Раздел 4. Профессионально-ориентированное содержание		**14**			**14**				ОК4,ОК6
Тема 4.1. Бадминтон		**14**			**14**				ОК 4, ОК 5
4.1.1	Разучивание и совершенствование способов хватки ракетки.	2			2				
4.1.2	Разучивание и совершенствование игровых стоек и передвижений по площадке.	2			2				
4.1.3	Разучивание и совершенствование техники ударов	2			2				
4.1.4	Разучивание и совершенствование техники подач	2			2				
4.1.5	Разучивание и совершенствование жонглирования воланом	2			2				
4.1.6	Разучивание и совершенствование тактики игры в бадминтон	2			2				
4.1.7	Совершенствование ранее изученных элементов в учебной игре	2			2				
Дифференцированный зачет		**2**			2				ОК 4, ОК 5
Итого за 2 семестр 46 час практических занятий									
Всего за 1 и 2 семестр		**78**			**78**				

Л – лекции
Пз – практические занятия
Лз – лабораторные занятия
К – консультации
С.р. – самостоятельная работа
ПП – практическая подготовка

4. Материально-техническое обеспечение преподавания учебного предмета

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Освоение программы учебного предмета «*Физическая культура*» предполагает наличие учебного кабинета, в котором имеется возможность обеспечить свободный доступ в сеть Интернет во время учебного занятия и в период внеучебной деятельности обучающихся.

Для реализации программы дисциплины должны быть предусмотрены спортивные сооружения:

(универсальный) спортивный зал, оснащенный спортивным инвентарём и оборудованием, обеспечивающим достижение результатов освоения дисциплины;

оборудованные открытые спортивные площадки, обеспечивающие достижение результатов освоения дисциплины;

оснащенный спортивным инвентарём и оборудованием, обеспечивающим достижение результатов освоения дисциплины.

Примерный перечень оборудования и инвентаря спортивных сооружений:

Спортивные игры

Щит баскетбольный игровой (комплект); щит баскетбольный тренировочный, щит баскетбольный навесной, ворота, трансформируемые для гандбола и мини-футбола(комплект), кольца баскетбольные, ворота складные для флорбола и подвижных игр (комплект), табло игровое (электронное), мяч баскетбольный №7 массовый, мяч баскетбольный №7 для соревнований, мяч баскетбольный №5 массовый, мяч футбольный №4 массовый, мяч футбольный №5 массовый, мяч футбольный №5 для соревнований, насос для накачивания мячей с иглой, жилетки игровые, сетка для хранения мячей, конус игровой.

Общефизическая подготовка

Перекладина навесная универсальная, брусья навесные, снаряд, комплект гантелей обрезиненые, лестница координационная (12 ступеней), комплект медболов.

Подвижные игры

Набор для подвижных игр в контейнере, сумка для подвижных игр

Оборудование для проведения соревнований

скамейка для степ-теста – пьедестал, весы напольные, сантиметр мерный, комплект для соревнований, аппаратура для музыкального сопровождения, персональный компьютер (ведение мониторингов и иных документов)

Прочее

Аптечка медицинская, сетка заградительная

Открытые спортивные площадки:

Перекладина для прыжков в высоту, решетка для места приземления, брусок отталкивания для прыжков в длину, турник уличный, брусья уличные, ворота футбольные, сетки для футбольных ворот, мячи футбольные, сетка для переноса мячей, барьеры для бега, стартовые флажки, флажки красные, палочки эстафетные, указатели дальности метания на 25, 30, 35, 40, 45, 50, 55 м, нагрудные номера, рулетка металлическая, секундомеры.

Технические средства обучения:

– компьютер;

– электронная информационно-образовательная среда ГБПОУ АО «АГПК» (Moodle);

– стандартное программное обеспечение: MS Windows XP, текстовый редактор MS Word, редактор электронных таблиц MS Excel, СУБД MS Access, Internet Explorer;

– интерактивная доска;

– мультимедиапроектор.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, интернет-ресурсов, юридической и дополнительной литературы

Основные источники:

1. Физическая культура, 10-11 классы: учебник для общеобразоват. организаций: базовый уровень / В.И. Лях, 2020. Акционерное общество «Издательство «Просвещение».
2. Физическая культура (базовый уровень)», Андрюхина Т.В., Третьякова Н.В. /Под ред. Виленского М.Я. – ООО «Русское слово», 2019 г.
3. Физическая культура. 10-11 классы: учебник для общеобразоват. организаций: базовый уровень / А.П. Матвеев. — М.: Просвещение, 2019. — 319 с.
4. Физическая культура. 10-11 классы: Учебник для общеобразоват. учреждений / Г.И. Погадаев. — М.: ДРОФА / Учебник, 2019. — 288 с.
5. Физическая культура. 10-11 классы: Учебник для общеобразоват. организаций: базовый уровень / В. И. Лях. — 6-е изд. — М.: Просвещение, 2019. — 255 с. https://fk12.ru/books/fizicheskaya-kultura-10-11-klassy-lyah
6. Физическая культура. 10-11 классы: Учебник для общеобразоват. учреждений / А.П. Матвеев, Е.С. Палехова. — М.: Вентана-Граф / Учебник, 2019. — 160 с.

Дополнительные источники:

1. Аллянов, Ю. Н. Физическая культура: учебник для среднего профессионального образования / Ю. Н. Аллянов, И. А. Письменский. — 3-е изд., испр. — Москва: Издательство Юрайт, 2018. — 493 с.
2. Бишаева, А.А., Профессионально-оздоровительная физическая культура студента: учебное пособие / А.А. Бишаева. — Москва: КноРус, 2021. — 299 с.
3. Бишаева, А.А., Физическая культура: учебник / А.А. Бишаева, В.В. Малков. — Москва: КноРус, 2018. — 379 с.
4. Виленский, М.Я., Физическая культура: учебник / М.Я. Виленский, А.Г. Горшков. — Москва: КноРус, 2021. — 214 с.
5. Глек И.В., Чернышев П. А., ВикерчукМИ, Виноградов А.С.; под ред акцией Глека И В. Шахматы. Стратегия Общество с ограниченной ответственностью «ДРОФА»
6. Готовцев, Е. В. Методика обучения предмету «Физическая культура». Школьный спорт. Лапта: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. В. Готовцев, Г. Н. Германов, И. В. Машошина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 402 с.
7. Диц С.Г., Рихтер И.К., Бикмуллина А.Р. Содержание подготовки спортсменов в теннисе / С.Г. Диц, И.К. Рихтер, А.Р. Бикмуллина. – Казань: Казан. ун-т, 2020. – 70 с.
8. Кузнецов, В.С., Физическая культура: учебник / В.С. Кузнецов, Г.А. Колодницкий. — Москва: КноРус, 2021. — 256 с.
9. Муллер, А. Б. Физическая культура: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Б. Муллер, Н. С. Дядичкина, Ю. А. Богащенко. — Москва: Издательство Юрайт, 2018. — 424 с.
10. Погадаев Г.И. Физическая культура. Футбол для всех 10-11кл Учебное пособие (под ред. Акинфеева И.), (Дрофа, РоссУчебник, 2019).
11. Спортивные игры: правила, тактика, техника: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. В. Конеева [и др.]; под общей редакцией Е. В. Конеевой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 322 с.

12. Справочник работника физической культуры и спорта: нормативные правовые и программно-метод. документы, практ. опыт, рекомендации / авт.-сост. А. В. Царик. – Москва: Спорт, 2018. Федонов Р.А. Физическая культура. Учебник для СПО / Р.А. Федонов Издательство: КноРус, 2022. - 258 с.
13. Федонов, Р.А., Физическая культура: учебник / Р.А. Федонов. — Москва: Русайнс, 2021. — 256 с.

Журналы: Научно-теоретический журнал «Теория и практика физической культуры»2021г

Интернет-ресурсы:

1. https://fk12.ru/books/fizicheskaya-kultura-10-11-klassy-lyah?ysclid=mgp0bylnx455871842
2. https://www.dvfu.ru/upload/medialibrary/116/Легкая%20атлетика_техника_методика%20обучения_судейство.pdf?ysclid=mgp0d2aqj3459379068
3. https://nbisu.moy.su/_ld/11/1125_Mambetov_Z.J..pdf?ysclid=mgp0efslg1845799854
4. http://sport.spsu.ru/images/kafedri/Sig/Posobia/Badminton%20i%20metodika%20prepodavania.pdf

4.3 Требования к педагогическим работникам

Уровень квалификации работников, осуществляющих образовательную деятельность, реализующих основную образовательную программу среднего общего образования, для каждой занимаемой должности соответствует квалификационным характеристикам по соответствующей должности. Соответствие уровня квалификации работников, осуществляющих образовательную деятельность и реализующих основную образовательную программу среднего общего образования, требованиям, предъявляемым к квалификационным категориям (первой или высшей), а также занимаемым ими должностям, устанавливается при их аттестации.

Непрерывность профессионального развития работников, осуществляющих образовательную деятельность, реализующих основную образовательную программу среднего общего образования, обеспечивается освоением ими дополнительных профессиональных программ по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года.

5. Контроль и оценка результатов освоения учебного предмета

ГБПОУ АО «АГПК», реализующее подготовку по учебному предмету, обеспечивает организацию и проведение промежуточной аттестации и текущего контроля индивидуальных образовательных достижений, демонстрируемых обучающимися

В условиях применения форм образовательной деятельности с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения в пределах осваиваемой программы могут использоваться электронная информационно-образовательная среда Moodle и другие формы электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Контроль и оценка результатов освоения учебного предмета осуществляется преподавателем в процессе освоения материала: опросы в устной и письменной форме, промежуточное тестирование, самостоятельная работа обучающихся и др. В качестве форм и методов текущего контроля могут быть использованы практические занятия, тестирование и др.

Формы и методы промежуточной аттестации и текущего контроля по учебному предмету доводятся до сведения обучающихся не позднее двух месяцев от начала обучения.

Форма итогового контроля по предмету – *дифференцированный зачет.*

Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины раскрываются через дисциплинарные результаты, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций по разделам и темам содержания учебного материала.

Общая/профессиональная компетенция	Раздел/Тема	Тип оценочных мероприятия

ОК 4 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Раздел 1/2/3/4 Темы 2.1/2.2.1/3.1/3.2/4.1	– составление комплекса физических упражнений для самостоятельных занятий с учетом индивидуальных особенностей, – фронтальный опрос – контрольное тестирование – составление комплекса упражнений – оценивание практической работы – тестирование – демонстрация комплекса ОРУ, – сдача контрольных нормативов – сдача контрольных нормативов (контрольное упражнение) – сдача нормативов, выполнение упражнений на дифференцированном зачете
ОК 5 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Раздел 1/2/3/4 Темы 2.1/2.2.1/3.1/3.2/4.1	
ОК 6 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Раздел 1/2/3/4 Темы 2.1/2.2.1/3.1/3.2/4.1	

Приложение 2.10
к ОПОП-П по специальности
38.02.03 Операционная деятельность в логистике

Рабочая программа дисциплины

«ОУП.10 Основы безопасности и защиты Родины»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

Содержание программы…….

1. Общая характеристика……..

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы……..

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины……

2. Структура и содержание дисциплины……

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины…….

2.2. Содержание дисциплины……

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ……

3.1. Материально-техническое обеспечение……

3.2. Учебно-методическое обеспечение……

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Пояснительная записка

Рабочая программа учебного предмета ОУП.10 Основы безопасности и защиты Родины разработана на основании требований ФГОС СОО и с учетом профессиональной направленности программ среднего профессионального образования (СПО), реализуемых на базе основного общего образования в профессиональных образовательных организациях, для реализации образовательной программы по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

Учебный предмет ОУП.10 Основы безопасности и защиты Родины входит в общеобразовательный цикл и читается на первом курсе обучения.

Программа дисциплины может быть реализована с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

1.2 Цели и планируемые результаты освоения учебного предмета ОУП.10 Основы безопасности и защиты Родины

1.2.1 Цели дисциплины

Формирование компетенций в части овладения содержанием общеобразовательной дисциплины «Основы безопасности и защиты Родины», формирование ценностей, освоение знаний и умений, обеспечивающих готовность к выполнению Конституционного долга по защите Отечества и достижение базового уровня культуры безопасности жизнедеятельности.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 6; ОК 7; ОК 8 и ПК, представленных в актуализированных ФГОС СПО по профессии/специальности:

Код и наименование формируемых компетенций	**Планируемые образовательные результаты обучения**	
	Общие	**Дисциплинарные (предметные)**
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Овладение универсальными учебными познавательными действиями: • базовыми логическими действиями: - самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; - устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; - вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; - развивать креативное мышление при решении жизненных проблем • базовыми исследовательскими действиями: - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения;	**ПРб 02.** Знание задач и основных принципов организации единой системы предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, прав и обязанностей гражданина в этой области; прав и обязанностей гражданина в области гражданской обороны; знание о действиях по сигналам гражданской обороны. **ПРб 08.** Сформированность представлений о ценности безопасного поведения для личности, общества, государства. знание правил безопасного поведения и способов их применения в собственном поведении.

	- анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; - уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; - уметь интегрировать знания из разных предметных областей; - выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; - способность их использования в познавательной и социальной практике. В части трудового воспитания: - готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; - готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; - интерес к различным сферам профессиональной деятельности,	
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Овладение универсальными учебными познавательными действиями: • работой с информацией: - владение навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; - создание текстов в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; - оценивание достоверности, легитимности информации, ее соответствия правовым и морально-этическим нормам; - использование средств информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; - владение навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности. В части ценности научного познания: - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания	**ПРб 06.** Сформированность представлений о применении беспилотных летательных аппаратов и морских беспилотных аппаратов; понимание о возможностях применения современных достижений научно-технического прогресса в условиях современного боя.

	мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе	
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Овладение универсальными регулятивными действиями: ● самоорганизации: - самостоятельное осуществление познавательной деятельности, выявление проблемы, постановка и формулирование собственных задач в образовательной деятельности и жизненных ситуациях; - самостоятельное составление плана решения проблем с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений; - давать оценку новым ситуациям; способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень; ● самоконтроля: использование приемов рефлексии для оценки ситуации, выбора верного решения; - умение оценивать риски и своевременно принимать решения по их снижению; ● эмоционального интеллекта, предполагающего сформированность: – внутренней мотивации, включающей стремление к достижению цели и успеху, оптимизм, инициативность, умение действовать, исходя из своих возможностей; - эмпатии, включающей способность понимать эмоциональное состояние других, учитывать его при осуществлении коммуникации, способность к сочувствию и сопереживанию; - социальных навыков, включающих способность выстраивать отношения с другими людьми, заботиться, проявлять интерес и разрешать конфликты. В части духовно-нравственного воспитания: - сформированность нравственного сознания, этического поведения; - способность оценивать ситуацию и принимать осознанные решения, ориентируясь на морально-нравственные нормы и ценности; - осознание личного вклада в построение устойчивого будущего; - ответственное отношение к своим родителям и (или) другим членам семьи, созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни в соответствии с традициями народов России.	**ПРб 01.** Знание основ законодательства Российской Федерации, обеспечивающие национальную безопасность и защиту населения от внешних и внутренних угроз; сформированность представлений о государственной политике в области обеспечения государственной и общественной безопасности, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций различного характера. **ПРб 07.** Сформированность необходимого уровня военных знаний как фактора построения профессиональной траектории, в том числе в образовательных организациях, осуществляющих подготовку кадров в интересах обороны и безопасности государства, обеспечении законности и правопорядка.
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе	Овладение универсальными коммуникативными действиями: ● совместной деятельностью:	**ПРб 14.** Знание основ безопасного, конструктивного общения, умение различать

и команде	- понимание и использование преимуществ командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным. Овладение универсальными регулятивными действиями: • принятие себя и других людей: - принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; - признавать свое право и право других людей на ошибки; - развивать способность понимать мир с позиции другого человека. Готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению. Овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности.	опасные явления в социальном взаимодействии, в том числе криминального характера; умение предупреждать опасные явления и противодействовать им
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Осознание обучающимися российской гражданской идентичности. Целенаправленное развитие внутренней позиции личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций, формирование системы значимых ценностно-смысловых установок, антикоррупционного мировоззрения, правосознания, экологической культуры, способности ставить цели и строить жизненные планы. В части гражданского воспитания: - осознание своих конституционных прав и обязанностей, уважение закона и правопорядка; - принятие традиционных национальных, общечеловеческих гуманистических и демократических ценностей; - готовность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам; - готовность вести совместную деятельность в интересах гражданского общества, участвовать в самоуправлении в общеобразовательной организации и детско-юношеских организациях;	**ПРб 03.** Сформированность представлений о роли России в современном мире; угрозах военного характера; роли Вооруженных Сил Российской Федерации в обеспечении защиты государства; знание положений Общевоинских уставов Вооруженных Сил Российской Федерации. **ПРб 15.** Сформированность нетерпимости к проявлениям насилия в социальном взаимодействии; знания о способах безопасного поведения в цифровой среде; умение применять их на практике; умение распознавать опасности в цифровой среде (в том числе криминального характера, опасности вовлечения в деструктивную деятельность) и противодействовать им; **ПРб 16.** Сформированность представлений об опасности и негативном влиянии на жизнь личности, общества, государства деструктивной

	- умение взаимодействовать с социальными институтами в соответствии с их функциями и назначением; - готовность к гуманитарной и волонтерской деятельности; патриотического воспитания: - сформированность российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, свой язык и культуру, прошлое и настоящее многонационального народа России; - ценностное отношение к государственным символам, историческому и природному наследию, памятникам, традициям народов России, достижениям России в науке, искусстве, спорте, технологиях и труде; - идейная убежденность, готовность к служению и защите Отечества, ответственность за его судьбу; освоенные обучающимися межпредметные понятия и универсальные учебные действия (регулятивные, познавательные, коммуникативные); - способность их использования в познавательной и социальной практике, готовность к самостоятельному планированию и осуществлению учебной деятельности, организации учебного сотрудничества с педагогическими работниками и сверстниками, к участию в построении индивидуальной образовательной траектории; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности	идеологии, в том числе экстремизма, терроризма; овладение знаниями о роли государства в противодействии терроризму; умение различать приемы вовлечения в деструктивные сообщества, экстремистскую и террористическую деятельность и противодействовать им; знание порядка действий при объявлении разного уровня террористической опасности, при угрозе совершения террористического акта; совершении террористического акта; проведении контртеррористической операции
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	В части экологического воспитания: - сформированность экологической культуры, понимание влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды, осознание глобального характера экологических проблем; - планирование и осуществление действий в окружающей среде на основе знания целей устойчивого развития человечества; активное неприятие действий, приносящих вред окружающей среде; - умение прогнозировать неблагоприятные экологические последствия предпринимаемых действий, предотвращать их; - расширение опыта деятельности экологической направленности; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности.	**ПРб 05.** Сформированность представлений о боевых свойствах и поражающем действии оружия массового поражения, а также способах защиты от него. **ПРб 09.** Сформированность представлений о возможных источниках опасности в различных ситуациях (в быту, транспорте, общественных местах, в природной среде, в социуме, в цифровой среде); владение основными способами предупреждения опасных ситуаций; знание порядка действий в чрезвычайных ситуациях. **ПРб 10.** Сформированность представлений о важности соблюдения правил дорожного

		движения всеми участниками движения. Знание основ и правил безопасного поведения на транспорте, умение применять их на практике, знание о порядке действий в опасных и чрезвычайных ситуациях на транспорте. **ПРб 11.** Овладение знаниями о способах безопасного поведения в природной среде; умением применять их на практике; знание порядка действий при чрезвычайных ситуациях природного характера; сформированность представлений об экологической безопасности, ценности бережного отношения к природе, разумного природопользования. **ПРб 12.** Знание основ пожарной безопасности; умение применять их на практике для предупреждения пожаров; знание порядка действий при угрозе пожара и пожаре в бы ту, общественных местах, на транспорте, в природной среде; знание прав и обязанностей граждан в области пожарной безопасности.
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	Готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению. Наличие мотивации к обучению и личностному развитию. Овладение универсальными регулятивными действиями: • самоорганизации: - самостоятельно составлять план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений; - давать оценку новым ситуациям; - расширять рамки учебного предмета на основе личных предпочтений; - делать осознанный выбор, аргументировать его, брать ответственность за решение; - оценивать приобретенный опыт; - способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень. В части физического воспитания: - сформированность здорового и безопасного образа жизни, ответственного отношения к	**ПРб 13.** Владение основами медицинских знаний: владение приемами оказания первой помощи при неотложных состояниях; сформированность представлений об инфекционных и неинфекционных заболеваниях, способах профилактики; сформированность представлений о здоровом образе жизни и его роли в сохранении психического и физического здоровья, негативного отношения к вредным привычкам; знания о необходимых действиях при чрезвычайных ситуациях биолого- социального и военного характера; умение применять табельные и подручные средства для само-

	своему здоровью; - потребность в физическом совершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью; - активное неприятие вредных привычек и иных форм причинения вреда физическому и психическому здоровью.	и взаимопомощи; **ПРб 04.** Сформированность знаний об элементах начальной военной подготовки (включая общевоинские уставы, основы строевой, тактической, огневой, инженерной, военно-медицинской и технической подготовки), правилах оказания первой помощи в условиях ведения боевых действий, овладение знаниями требований безопасности при обращении со стрелковым оружием.

1. Содержание учебного предмета ОУП 10. Основы безопасности и защиты Родины

Модуль 1. «Безопасное и устойчивое развитие личности, общества, государства»

Тема 1.1. Роль личности, общества и государства в предупреждении и ликвидации ЧС. Роль правоохранительных органов в обеспечении национальной безопасности.

Правовая основа обеспечения национальной безопасности. Принципы обеспечения национальной безопасности, роль правоохранительных органов и специальных служб в обеспечении национальной безопасности. Роль личности, общества и государства в предупреждении противоправной деятельности Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС), структура, режимы функционирования.

Профессионально-ориентированное содержание

Модуль 2. «Основы военной подготовки»

Тема 2.1. Строевые приемы и движение без оружия (строевая подготовка). Основные виды тактических действий войск.

Практическое занятие. Движение строевым шагом, движение бегом, походным шагом, движение с изменением скорости движения, повороты в движении, выполнение воинского приветствия на месте и в движении.

Тема 2.2. Требования к безопасности при обращении с оружием. Виды, назначение и тактико-технические характеристики современного стрелкового оружия.

Изучение условий выполнения упражнения начальных стрельб из стрелкового оружия. Способы удержания оружия и правильность прицеливания. Назначение и тактико-технические характеристики современных видов стрелкового оружия (автомат Калашникова АК-12, пистолет Ярыгина, пистолет Лебедева). Перспективы и тенденции развития современного стрелкового оружия. Требования курса стрельб по организации, порядку и мерам безопасности во время стрельб и тренировок. Правила безопасного обращения с оружием.

Тема 2.3. БПЛА –эффективное средство в условиях военных действий.

Практическое занятие. История возникновения и развития робототехнических комплексов. Виды, предназначение, тактико-технические характеристики и общее устройство беспилотных летательных аппаратов (далее – БПЛА). Конструктивные особенности БПЛА квадрокоптерного типа.

Тема 2.4. Фортификационное оборудование. Виды укрытий и убежищ.

Практическое занятие. Шанцевый инструмент, его назначение, применение и сбережение. Порядок оборудования позиции отделения. Назначение, размеры и последовательность оборудования окопа для стрелка. Понятие оружия массового поражения, история его развития, примеры применения, его роль в современном бою. Поражающие факторы ядерных взрывов. Отравляющие вещества, их назначение и классификация. Внешние признаки применения бактериологического (биологического) оружия.

Тема 2.5. Первая помощь на поле боя. Тактическая медицина.

Состав и назначение штатных и подручных средств первой помощи. Виды боевых ранений и опасность их получения. Алгоритм оказания первой помощи при различных состояниях. Условные зоны оказания первой помощи. Характеристика особенностей «красной», «желтой» и «зеленой» зон. Объем мероприятий первой помощи в «красной», «желтой» и «зеленой» зонах. Порядок выполнения мероприятий первой помощи в «красной», «желтой» и «зеленой» зонах.

Тема 2.6. Особенности прохождения военной службы по призыву и по контракту.

Особенности прохождения службы по призыву, освоение военно-учетных специальностей. Особенности прохождения службы по контракту. Организация подготовки офицерских кадров для Вооруженных Сил Российской Федерации, Министерства внутренних дел Российской Федерации, Федеральной службы безопасности Российской Федерации, Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий.

Модуль 3. «Культура безопасности жизнедеятельности в современном обществе»

Тема 3.1. Современные представления о культуре безопасности.

Понятие «культура безопасности», его значение в жизни человека, общества, государства; Соотношение понятий «опасность», «безопасность», «риск» (угроза). Соотношение понятий

«опасная ситуация», «чрезвычайная ситуация». Общие принципы (правила) безопасного поведения. Индивидуальный, групповой, общественно-государственный уровень решения задачи обеспечения безопасности. Понятия «виктимность», «виктимное поведение», «безопасное поведение».

Модуль 4. «Безопасность в быту»

Тема 4.1. Источники опасности в быту. Предупреждение травм и первая помощь при них.

Практическое занятие. Источники опасности в быту, их классификация. Общие правила безопасного поведения. Защита прав потребителя. Правила безопасного поведения при осуществлении покупок в Интернете. Причины и профилактика бытовых отравлений, первая помощь, порядок действий в экстренных случаях. Предупреждение бытовых травм.

Тема 4.2. Безопасное поведение в местах общего пользования.

Практическое занятие. Правила безопасного поведения в местах общего пользования (подъезд, лифт, придомовая территория, детская площадка, площадка для выгула собак и других). Коммуникация с соседями. Меры по предупреждению преступлений. Аварии на коммунальных системах жизнеобеспечения. Правила безопасного поведения в ситуации аварии на коммунальной системе. Порядок вызова аварийных служб и взаимодействия с ними. Действия в экстренных случаях.

Модуль 5. «Безопасность на транспорте»

Тема 5.1. Безопасность дорожного движения.

Риск-ориентированный подход к обеспечению безопасности на транспорте. Безопасность пешехода в разных условиях (движение по обочине; движение в темное время суток. Движение с использованием средств индивидуальной мобильности). Взаимосвязь безопасности водителя и пассажира.

Модуль 6. «Безопасность в общественных местах»

Тема 6.1. Безопасность в общественных местах. Действия при пожаре или совершении террористического акта.

Практическое занятие. Основные источники опасности в общественных местах закрытого и открытого типа. Общие правила безопасного поведения. Опасности в общественных местах социально-психологического характера (возникновение толпы и давки; проявление агрессии. Криминальные ситуации; случаи, когда потерялся человек).

Модуль 7. «Безопасность в природной среде»

Тема 7.1. Природные чрезвычайные ситуации.

Практическое занятие. Источники опасности в природной среде. Основные правила безопасного поведения в лесу, в горах, на водоемах. Порядок действий в случаях, когда человек потерялся в природной среде. Первая помощь при перегревании, переохлаждении и отморожении. Природные пожары. Правила безопасного поведения.

Модуль 8. «Основы медицинских знаний. Оказание первой помощи»

Тема 8.1. Факторы, влияющие на здоровье человека. Инфекционные заболевания.

Понятия «здоровье», «охрана здоровья», «здоровый образ жизни», «лечение», «профилактика». Биологические, социально-экономические, экологические (геофизические), психологические факторы, влияющие на здоровье человека. Общие представления об инфекционных заболеваниях. Механизм распространения и способы передачи инфекционных заболеваний. Вакцинация по эпидемиологическим показаниям.

Тема 8.2. Психическое здоровье и психическое благополучие.

Психическое здоровье и психологическое благополучие. Критерии психического здоровья и психологического благополучия. Основные факторы, влияющие на психическое здоровье и психологическое благополучие. Меры, направленные на сохранение и укрепление психического здоровья.

Тема 8.3. Первая помощь пострадавшему.

Практическое занятие. Первая помощь. История возникновения скорой медицинской помощи и первой помощи. Состояния, при которых оказывается первая помощь. Мероприятия первой помощи. Алгоритм первой помощи. Оказание первой помощи в сложных случаях (травмы глаза;

«сложные» кровотечения; первая помощь с использованием подручных средств; первая помощь при нескольких травмах одновременно). Действия при прибытии скорой медицинской помощи.

Модуль 9. «Безопасность в социуме»

Тема 9.1. Конфликты, способы их разрешения. Способы психологического воздействия.

Понятие «конфликт». Стадии развития конфликта. Конфликты в межличностном общении; конфликты в малой группе. Факторы, способствующие и препятствующие эскалации конфликта. Способы поведения в конфликте. Деструктивное и агрессивное поведение. Ведение переговоров при разрешении конфликта. Опасные проявления конфликтов (буллинг, насилие)

Модуль 10. «Безопасность в информационном пространстве»

Тема 10.1. Опасности при использовании ПО и коммуникациями в цифровой среде.

Вредоносное программное обеспечение. Виды вредоносного программного обеспечения, его цели, принципы работы. Правила защиты от вредоносного программного обеспечения. Кража персональных данных, паролей. Мошенничество, фишинг, правила защиты от мошенников. Правила безопасного использования устройств и программ.

Модуль 11. «Основы противодействия экстремизму и терроризму»

Тема 11.1. Экстремизм и терроризм – угроза устойчивого развития общества. Правила безопасного поведения при угрозе террористического акта.

Экстремизм и терроризм как угроза устойчивого развития общества. Понятия «экстремизм» и «терроризм», их взаимосвязь. Варианты проявления экстремизма, возможные последствия. Преступления террористической направленности, их цель, причины, последствия. Опасность вовлечения в экстремистскую и террористическую деятельность: способы и признаки. Предупреждение и противодействие вовлечению в экстремистскую и террористическую деятельность.

Дифференцированный зачет

2. Тематический план учебного предмета ОУП 10. Основы безопасности и защиты Родины

№ п. п.	Тема занятия	Виды учебной деятельности							ЛР, формируемые компенетции
		Количество часов	В том числе						
			Л	ЛЗ	ПЗ	П	К	СР	
Модуль 1. Безопасное и устойчивое развитие личности, общества, государства		**4**	**4**						
Тема 1.1.	Роль личности, общества и государства в предупреждении и ликвидации ЧС.	2	2						ЛР 3; ОК 1;
	Роль правоохранительных органов в обеспечении национальной безопасности.	2	2						
Модуль 2. Основы военной подготовки		**22**	**16**		**6**				
Тема 2.1.	Строевые приемы и движение без оружия (строевая подготовка).	2	2						ЛР 4; ОК 4;
	Основные виды тактических действий войск.	2	2						
	Строевые приемы и движение без оружия (строевая подготовка). Основные виды тактических действий войск.	2			2				
Тема 2.2.	Требования к безопасности при обращении с оружием. Виды, назначение и тактико-технические характеристики современного стрелкового оружия.	2	2						ЛР 2; ОК 6;
Тема 2.3.	БПЛА – эффективное средство в условиях военных действий	2	2						
	БПЛА –эффективное средство в условиях военных действий.	2			2				ЛР 1; ОК 2;
Тема 2.4.	Фортификационное оборудование. Виды укрытий и убежищ.	2	2						
	Фортификационное оборудование. Виды укрытий и убежищ.	2			2				ЛР 4; ОК 4;
Тема 2.5.	Первая помощь на поле боя. Тактическая медицина.	2	2						ЛР 2; ОК 6;
	Алгоритм оказания первой помощи при различных состояниях.	2	2						

Тема 2.6.	Особенности прохождения военной службы по призыву и по контракту.	2	2						ЛР 4; ОК 3;
Модуль 3. Культура безопасности жизнедеятельности в современном обществе		**2**	**2**						
Тема 3.1.	Современные представления о культуре безопасности.	2	2						ЛР 1; ОК 3;
Модуль 4. Безопасность в быту		**8**	**2**		**6**				
Тема 4.1.	Источники опасности в быту. Предупреждение травм и первая помощь при них. Безопасное поведение в местах общего пользования	2	2						ЛР 2; ОК 6;
	Источники опасности в быту. Предупреждение травм и первая помощь при них.	2			2				
	Безопасное поведение в местах общего пользования.	2			2				ЛР 4; ОК 4;
	Правила безопасного поведения в ситуации аварии на коммунальной системе	2			2				
Модуль 5. Безопасность на транспорте		**2**	**2**						
Тема 5.1.	Безопасность дорожного движения	2	2						ЛР 1; ОК 3;
Модуль 6. Безопасность в общественных местах		**4**	**2**		**2**				
Тема 6.1.	Безопасность в общественных местах	2	2						ЛР 2; ОК 8;
	Безопасность в общественных местах. Действия при пожаре или совершении террористического акта.	2			2				
Модуль 7. Безопасность в природной среде		**6**	**2**		**4**				
Тема 7.1.	Природные чрезвычайные ситуации	2	2						ЛР 6; ОК 7;
	Порядок действий в случаях, когда человек потерялся в природной среде.	2			2				
	Первая помощь при перегревании, переохлаждении и отморожении. Природные пожары.	2			2				
Модуль 8. Основы медицинских знаний. Оказание первой помощи		**8**	**6**		**2**				
Тема 8.1.	Факторы, влияющие на здоровье человека. Инфекционные заболевания.	2	2						ЛР 6; ОК 8;

Тема 8.2.	Психическое здоровье и психическое благополучие.	2	2						ЛР 3; ОК 1;
	Оказание первой помощи в сложных случаях	2	2						
Тема 8.3.	*Первая помощь пострадавшему. Алгоритм первой помощи. Оказание первой помощи в сложных случаях*	2			2				ЛР 7; ОК 4;
Модуль 9. Безопасность в социуме		**2**	**2**						
Тема 9.1.	Конфликты, способы их разрешения. Способы психологического воздействия.	2	2						ЛР 7; ОК 8;
Модуль 10. Безопасность в информационном пространстве		**2**	**2**						
Тема 10.1	Опасности при использовании ПО и коммуникациями в цифровой среде.	2	2						ЛР 5; ОК 2;
Модуль 11. Основы противодействия экстремизму и терроризму		**8**	**6**		**2**				
Тема 11.1	Экстремизм и терроризм – угроза устойчивого развития общества.	2	2						ЛР 2; ОК 6;
	Правила безопасного поведения при угрозе террористического акта.	2	2						
	Правила безопасного поведения при угрозе террористического акта	2			2				
Промежуточная аттестация по предмету (дифференцированный зачет)		2	**2**						
Итого за 2 семестр 68 часов, из них 46 час теоретических занятий, 22 час практических занятий									
Итого:		68	46	22					

4. Материально-техническое обеспечение преподавания учебного предмета ОУП 10. Основы безопасности и защиты Родины

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Освоение программы учебного предмета Основы безопасности и защиты Родины предполагает наличие учебного кабинета, в котором имеется возможность обеспечить свободный доступ в сеть Интернет во время учебного занятия и в период внеучебной деятельности обучающихся.

Специализированная мебель и системы хранения

- посадочные места для обучающихся в соответствии с СанПиН 2.4.2 № 178-02 для выполнения требований к уровню подготовки обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- Сейф оружейный;
- Система хранения тренажеров;
- Стол с ящиками для хранения/ тумбой;
- Шкаф для хранения учебных пособий;
- Тумба для таблиц под доску/Шкаф для хранения таблиц и плакатов/Система хранения и демонстрации таблиц и плакатов;

Технические средства обучения:

- Персональный компьютер (лицензионное программное обеспечение,образовательный контент, система защиты от вредоносной информации);
- электронная информационно-образовательная среда ГБПОУ АО «АГПК» (Moodle);

стандартное программное обеспечение: MS Windows XP, текстовый редактор MS Word, редактор электронных таблиц MS Excel, СУБД MS Access, Internet Explorer;
интерактивная доска;
мультимедиапроектор.

Демонстрационное оборудование и приборы

- наглядные пособия (комплекты учебных таблиц, стендов, схем, плакатов, портретов выдающихся ученых в области обеспечения безопасной жизнедеятельности населения и др.);
- тренажеры для отработки навыков оказания сердечно-легочной и мозговой реанимации с индикацией правильности выполнения действий на экране компьютера и пульте контроля управления — роботы-тренажеры типа «Гоша», «Максим» и др.;
- тренажер - манекен взрослого для отработки приемов удаления инородного тела из верхних дыхательных путей;
- имитаторы ранений и поражений;
- образцы средств первой медицинской помощи: индивидуальный перевязочный пакет ИПП-1; жгут кровоостанавливающий; аптечка индивидуальная АИ-2; комплект противоожоговый; индивидуальный противохимический пакет ИПП-11; сумка санитарная; носилки плащевые;
- образцы средств индивидуальной защиты (СИЗ): противогаз ГП-7, респиратор Р-2, защитный костюм Л-1, общевойсковой защитный костюм и оборудования: общевойсковой прибор химической разведки, компас-азимут; дозиметр бытовой (индикатор радиоактивности);
- образцы средств пожаротушения (СП);
- макет автомата Калашникова;
- электронный стрелковый тренажер;
- методические материалы по курсу дисциплины: электронный учебно-методический комплекс учебного предмета.

Образовательный модуль по освоению безопасности

- Электронный тир для стрельбы по проецируемым на экран мишеням и стрелковый тир для пневматического оружия;

Оборудование при отсутствии возможности проведения занятий по начальнойвоенной подготовке на специализированных полигонах

- Элементы полосы препятствий;
- Извещатель пожарный;

- Саперные лопатки.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, интернет-ресурсов и дополнительной литературы:

1. Косолапова Н.В., Прокопенко Н.А. Основы безопасности жизнедеятельности: учебник для студентов профессиональных образовательных организаций, осваивающих профессии и специальности СПО. – М., 2021.
2. Ким С.В., Горский В. А. Основы безопасности жизнедеятельности. 10-11 классы: базовый уровень. – М.: Издательский центр ВЕНТАНА-ГРАФ, 2022.
3. Смирнов А.Т., Хренников Б.О. Основы безопасности жизнедеятельности. Основы медицинских знаний и здорового образа жизни (базовый уровень). 10-11 классы. / Под ред. Смирнова А.Т. – М.: Издательство «Просвещение», 2019
4. Хренников Б.О., Маслов М.В., Льняная Л.И. Основы безопасности жизнедеятельности 10 класс: базовый уровень. – М.: Просвещение, 2023 г.
5. Хренников Б.О., Маслов М.В., Льняная Л.И. Основы безопасности жизнедеятельности 11 класс: базовый уровень. – М.: Просвещение, 2023 г.
6. Безопасность жизнедеятельности. Практикум [Электронный ресурс]: учебное пособие / [В. А. Бондаренко [и др.]. – Москва: РИОР: ИНФРА-М, 2019.

Электронные издания:

1. http://www.mil.ru сайт Министерство обороны Российской Федерации
2. http://www.mchs.gov.ru Министерство Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий (МЧС России)
3. http://www.minzdrav.gov.ru Министерство здравоохранения Российской Федерации
4. http://www.consultant.ru Справочная правовая система «Консультант Плюс»
5. http://www.garant.ru Справочная правовая система «Гарант»

4.3 Требования к педагогическим работникам

Уровень квалификации работников, осуществляющих образовательную деятельность, реализующих основную образовательную программу среднего общего образования, для каждой занимаемой должности соответствует квалификационным характеристикам по соответствующей должности. Соответствие уровня квалификации работников, осуществляющих образовательную деятельность и реализующих основную образовательную программу среднего общего образования, требованиям, предъявляемым к квалификационным категориям (первой или высшей), а также занимаемым ими должностям, устанавливается при их аттестации.

Непрерывность профессионального развития работников, осуществляющих образовательную деятельность, реализующих основную образовательную программу среднего общего образования, обеспечивается освоением ими дополнительных профессиональных программ по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года.

5. Контроль и оценка освоения учебного предмета
ОУП 10. Основы безопасности и защиты Родины

Контроль и оценка раскрываются через предметные результаты, усвоенные знания и приобретенные студентами умения, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций.

Общая/профессиональная компетенция	**Раздел/Тема**	**Тип оценочных мероприятий**
ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к разным контекстам;	М 1, Тема 1.1. М 7, Тема 8.2. М 8, Тема 8.2.	- Кейс-задание; – Старт-задание; - Фронтальный опрос; - Задание-исследование; - Задание-эксперимент; – Тест-задание;
ОК 2. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;	М 2, Тема 2.3. М 10, Тема 10.1.	
ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;	М 2, Тема 2.6. М 3, Тема 3.1. М 5, Тема 5.1.	
ОК 4. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;	М 2, Тема 2.2.; Тема 2.4., Тема 2.6. М 4, Тема 4.2. М 7, Тема 7.1. М 8, Тема 8.1 М 9, Тема 9.1.	
ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;	М 2, Тема 2.2., Тема 2.5. М 4, Тема 4.1. М 11, Тема 11.1.	
ОК 7. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать с чрезвычайных ситуациях;	М 7, Тема 7.1.	
ОК 8. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;	М 6, Тема 6.1 М 8, Тема 8.3;	

Приложение 2.11
к ОПОП-П по специальности
38.02.03 Операционная деятельность в логистике

Рабочая программа дисциплины

«ОУП.11 Физика»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

Содержание программы…….

1. Общая характеристика……..

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы……..

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины……

2. Структура и содержание дисциплины…….

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины…….

2.2. Содержание дисциплины……

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ……

3.1. Материально-техническое обеспечение……

3.2. Учебно-методическое обеспечение……

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Пояснительная записка

Рабочая программа учебного предмета ОУП.11 Физика разработана на основании требований ФГОС СОО и с учетом профессиональной направленности программ среднего профессионального образования (СПО), реализуемых на базе основного общего образования в профессиональных образовательных организациях, для реализации образовательной программы по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

Учебный предмет ОУП.11 Физика входит в общеобразовательный цикл и читается на первом курсе обучения.

Программа дисциплины может быть реализована с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Планируемые результаты изучения учебного предмета ОУП.11 Физика

Общие компетенции (далее – ОК) и профессиональные компетенции (далее – ПК) ФГОС СПО в соотнесении с личностными, метапредметными и предметными результатами обучения базового уровня (далее – ПРб) ФГОС СОО представлены в таблице:

Код и наименование формируемых компетенций	**Планируемые результаты освоения программы по дисциплине**	
	Общие	**Дисциплинарные**
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Личностные результаты должны отражать в части трудового воспитания: - готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; - готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; - интерес к различным сферам профессиональной деятельности, - готовность и способность к образованию и самообразованию на протяжении всей жизни; Метапредметные результаты должны отражать: Овладение универсальными учебными познавательными действиями: а) базовые логические действия: самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях б) базовые исследовательские действия: - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем;	ПРб 1. Сформированность представлений о роли и месте физики и астрономии в современной научной картине мира, о системообразующей роли физики в развитии естественных наук, техники и современных технологий, о вкладе российских и зарубежных ученых-физиков в развитие науки; понимание физической сущности наблюдаемых явлений микромира, макромира и мегамира; понимание роли астрономии в практической деятельности человека и дальнейшем научно-техническом развитии, роли физики в формировании кругозора и функциональной грамотности человека для решения практических задач; ПРб 2. Сформированность умений распознавать физические явления (процессы) и объяснять их на основе изученных законов, равномерное и равноускоренное прямолинейное движение, свободное падение тел, движение по окружности, инерция, взаимодействие тел, колебательное движение, резонанс, волновое движение; диффузия, броуновское движение, строение жидкостей и твердых тел, изменение объема тел при нагревании (охлаждении), тепловое равновесие, испарение, конденсация, плавление, кристаллизация, кипение, влажность воздуха, связь средней кинетической

	- выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; - анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; - уметь переносить знания в познавательную и практическую части жизнедеятельности; - уметь интегрировать знания из разных предметных областей; - выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; - проявлять способность их использования в познавательной и социальной практике	энергии теплового движения молекул с абсолютной температурой, повышение давления газа при его нагревании в закрытом сосуде, связь между параметрами состояния газа в изопроцессах; электризация тел, взаимодействие зарядов, нагревание проводника с током, взаимодействие магнитов, электромагнитная индукция, действие магнитного поля на проводник с током и движущийся заряд, электромагнитные колебания и волны, прямолинейное распространение света, отражение, преломление, интерференция, дифракция и поляризация света, дисперсия света; фотоэлектрический эффект, световое давление, возникновение линейчатого спектра атома водорода, естественная и искусственная радиоактивность; ПРб 3. Владение основополагающими физическими понятиями и величинами, характеризующими физические процессы (связанными с механическим движением, взаимодействием тел, механическими колебаниями и волнами; атомно-молекулярным строением вещества, тепловыми процессами; электрическим и магнитным полями, электрическим током, электромагнитными колебаниями и волнами; оптическими явлениями; квантовыми явлениями, строением атома и атомного ядра, радиоактивностью); владение основополагающими астрономическими понятиями, позволяющими характеризовать процессы, происходящие на звездах, в звездных системах, в межгалактической среде; движение небесных тел, эволюцию звезд и Вселенной; ПРб 4. Владение закономерностями, законами и теориями (закон всемирного тяготения, I, II и III законы Ньютона, закон сохранения механической энергии, закон сохранения импульса, принцип суперпозиции сил, принцип равноправности инерциальных систем отсчета; молекулярно-кинетическую теорию строения вещества, газовые законы, первый закон термодинамики; закон сохранения электрического заряда, закон Кулона, закон Ома для участка цепи, закон Ома для полной электрической цепи, закон Джоуля - Ленца, закон электромагнитной индукции, закон сохранения энергии, закон прямолинейного распространения света,

		закон отражения света, закон преломления света; закон сохранения энергии, закон сохранения импульса, закон сохранения электрического заряда, закон сохранения массового числа, постулаты Бора, закон радиоактивного распада); уверенное использование законов и закономерностей при анализе физических явлений и процессов; ПРб 6. Владение основными методами научного познания, используемыми в физике: проводить прямые и косвенные измерения физических величин, выбирая оптимальный способ измерения и используя известные методы оценки погрешностей измерений, проводить исследование зависимостей физических величин с использованием прямых измерений, объяснять полученные результаты, используя физические теории, законы и понятия, и делать выводы; соблюдать правила безопасного труда при проведении исследований в рамках учебного эксперимента и учебно-исследовательской деятельности с использованием цифровых измерительных устройств и лабораторного оборудования; сформированность представлений о методах получения научных астрономических знаний; ПРб 7. Сформированность умения решать расчетные задачи с явно заданной физической моделью, используя физические законы и принципы; на основе анализа условия задачи выбирать физическую модель, выделять физические величины и формулы, необходимые для ее решения, проводить расчеты и оценивать реальность полученного значения физической величины; решать качественные задачи, выстраивая логически непротиворечивую цепочку рассуждений с опорой на изученные законы, закономерности и физические явления
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Личностные результаты должны отражать в части ценности научного познания: - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства	ПРб 5. Умение учитывать границы применения изученных физических моделей: материальная точка, инерциальная система отсчета, идеальный газ; модели строения газов, жидкостей и твердых тел, точечный электрический заряд, ядерная модель атома, нуклонная модель атомного ядра при решении физических задач; ПРб 9. Сформированность собственной позиции по отношению к физической

	взаимодействия между людьми и познания мира; Метапредметные результаты должны отражать: Овладение универсальными учебными познавательными действиями: в) работа с информацией: - владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; - использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности	информации, получаемой из разных источников, умений использовать цифровые технологии для поиска, структурирования, интерпретации и представления учебной и научно-популярной информации; развитие умений критического анализа получаемой информации
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Личностные результаты должны отражать в части духовно-нравственного воспитания: - способность оценивать ситуацию и принимать осознанные решения, ориентируясь на морально-нравственные нормы и ценности; -осознание личного вклад в построение устойчивого будущего; Метапредметные результаты должны отражать: Овладение универсальными регулятивными действиями: а) самоорганизация: - самостоятельно осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях; - самостоятельно составлять план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений; б) самоконтроль: использовать приемы рефлексии для оценки ситуации, выбора верного решения; - уметь оценивать риски и своевременно принимать решения по их снижению	ПРб 9. Сформированность собственной позиции по отношению к физической информации, получаемой из разных источников, умений использовать цифровые технологии для поиска, структурирования, интерпретации и представления учебной и научно-популярной информации; развитие умений критического анализа получаемой информации
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Личностные результаты должны отражать в части ценности научного познания:	ПРб 10. Овладение умениями работать в группе с выполнением различных социальных ролей, планировать работу группы, рационально распределять

	-овладевание навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности; Метапредметные результаты должны отражать: Овладение универсальными коммуникативными действиями: б) совместная деятельность: - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - выбирать тематику и методы совместных действий с учетом общих интересов и возможностей каждого члена коллектива; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников, обсуждать результаты совместной работы; -оценивать качество своего вклада и каждого участника команды в общий результат по разработанным критериям; Овладение универсальными регулятивными действиями: г) принятие себя и других людей: - принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности	деятельность в нестандартных ситуациях, адекватно оценивать вклад каждого из участников группы в решение рассматриваемой проблемы
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Личностные результаты должны отражать в части эстетического воспитания: - эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений; в области патриотического воспитания проявлять: -ценностное отношение к государственным символам, историческому и природному наследию, памятникам, традициям народов России, достижениям России в науке, искусстве, спорте, технологиях и труде; Метапредметные результаты должны отражать: Овладение универсальными коммуникативными действиями: а) общение: - осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; - развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств	ПРб 1. Сформированность представлений о роли и месте физики и астрономии в современной научной картине мира, о системообразующей роли физики в развитии естественных наук, техники и современных технологий, о вкладе российских и зарубежных ученых-физиков в развитие науки; понимание физической сущности наблюдаемых явлений микромира, макромира и мегамира; понимание роли астрономии в практической деятельности человека и дальнейшем научно-техническом развитии, роли физики в формировании кругозора и функциональной грамотности человека для решения практических задач
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды,	Личностные результаты должны отражать в части экологического воспитания: - сформированность экологической	ПРб 8. Сформированность умения применять полученные знания для объяснения условий протекания

ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	культуры, понимание влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды, осознание глобального характера экологических проблем; - планирование и осуществление действий в окружающей среде на основе знания целей устойчивого развития человечества; активное неприятие действий, приносящих вред окружающей среде	физических явлений в природе и для принятия практических решений в повседневной жизни для обеспечения безопасности при обращении с бытовыми приборами и техническими устройствами, сохранения здоровья и соблюдения норм экологического поведения в окружающей среде; понимание необходимости применения достижений физики и технологий для рационального природопользования

1. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА «ФИЗИКА»

Введение. Физика и методы научного познания

Физика — фундаментальная наука о природе. Естественно-научный метод познания, его возможности и границы применимости. Эксперимент и теория в процессе познания природы. Моделирование физических явлений и процессов. Роль эксперимента и теории в процессе познания природы. Физическая величина. Физические законы. Границы применимости физических законов и теорий. Принцип соответствия. Понятие о физической картине мира. Погрешности измерений физических величин.

Раздел 1. Механика

Тема 1.1. **Кинематика**

Понятие механического движения. Путь и перемещение при равномерном движение. Уравнение равномерного движения. Равнопеременное движение. Уравнения скорости и движения при равноускоренном движении. Свободное падения тела. Криволинейное движение. Движение по окружности.

Практическое занятие

Решение задач по теме «Решение кинематических задач».

Тема 1.2. Динамика

Инерция. Взаимодействие тел. Инерциальная система отсчета. Принцип суперпозиции сил. Законы Ньютона. Законы всемирного тяготения, Гука, сухого трения. Явления, наблюдаемые в неинерциальных системах отсчета.

Практическое занятие

Решение задач по теме «Движение тел под действием нескольких сил».

Тема 1.3. **Законы сохранения в механике**

Импульс тела. Закон изменения и сохранения импульса. Механическая работа. Мощность. Кинетическая и потенциальная энергии. Закон сохранения энергии.

Практическое занятие

Решение задач по теме «Применение законов сохранения в механике».

Раздел 2. Молекулярная физика и термодинамика

Тема 2.1. Основы молекулярно-кинетической теории

Основные положения молекулярно-кинетической теории и их опытное обоснование. Диффузия. Броуновское движение. Масса и размеры молекул. Идеальный газ. Основное уравнение молекулярно - кинетической теории. Температура и способы ее изменения. Энергия теплового движения молекул. Уравнение Менделеева– Клапейрона, Закон Дальтона. Газовые законы.

Практическое занятие

Решение задач по теме: «Основы молекулярно-кинетической теории газа».

Тема 2.2. Фазовые переходы

Насыщенные и ненасыщенные пары. Испарение, конденсация. Кипение. Влажность воздуха. Модель строения жидкостей. Поверхностное натяжение. Модель строения твердых тел. Механические свойства твердых тел. Изменение объема тел при нагревании (охлаждении). Плавление, кристаллизация.

Тема 2.3. Основы термодинамики

Внутренняя энергия. Тепловое равновесие. Работа и теплопередача как способы изменения внутренней энергии. Первый закон термодинамики. Адиабатный процесс. Второй закон термодинамики. Преобразования энергии в тепловых машинах. КПД тепловой машины. Цикл Карно.

Практическое занятие

Решение задач по теме: «Первый закон термодинамики».

Раздел 3. Электродинамика

Тема 3.1. Электростатика

Электрическое взаимодействие. Электризация тел. Закон сохранения электрического заряда. Закон Кулона. Напряженность и потенциал электростатического поля. Принцип суперпозиции электрических полей. Разность потенциалов. Проводники и диэлектрики в электростатическом поле. Электрическая емкость. Конденсатор. Энергия электрического поля.

Практические занятия

Решение задач по теме: «Электрический заряд. Закон сохранения заряда. Закон Кулона»

Решение задач по теме: «Электрическое поле и его характеристики. Работа электрического поля. Потенциал»

Решение задач по теме: «Полупроводники и диэлектрики в электрическом поле»

Решение задач по теме: «Определение основных параметров электрического поля»

Решение задач по теме: «Электроемкость плоского конденсатора».

Тема 3.2. Постоянный электрический ток

Условия, необходимые для возникновения и поддержания электрического тока. Сила тока и плотность тока. Закон Ома для участка цепи. Зависимость электрического сопротивления от материала, длины и площади поперечного сечения проводника. Зависимость электрического сопротивления проводников от температуры. Температурный коэффициент сопротивления. Сверхпроводимость. Работа и мощность постоянного тока. Тепловое действие тока. Закон Джоуля—Ленца. Электродвижущая сила источника тока. Закон Ома для полной цепи. Электрические цепи. Параллельное и последовательное соединение проводников. Законы Кирхгофа для узла. Соединение источников электрической энергии в батарею.

Практические занятия

Решение задач по теме: «Электродвижущая сила. Закон Ома для замкнутой цепи»

Решение задач по теме: «Соединение проводников»

Решение задач по теме: «Расчет электрической цепи».

Тема 3.3. Электрический ток в различных средах

Электрический ток в металлах, в электролитах, газах, в вакууме. Электролиз. Закон электролиза Фарадея. Электрохимический эквивалент. Виды газовых разрядов. Термоэлектронная эмиссия. Плазма. Электрический ток в полупроводниках. Собственная и примесная проводимости. P-n переход. Применение полупроводников. Полупроводниковые приборы.

Практические занятия

Решение задач по теме: «Электрический ток в металлах и в вакууме»

Решение задач по теме: «Электрический ток в полупроводниках. Полупроводниковые приборы»

Решение задач по теме: «Электрический ток в жидкости. Электролиты».

Тема 3.4. Магнитное поле

Вектор индукции магнитного поля. Напряженность магнитного поля. Действие магнитного поля на прямолинейный проводник с током. Взаимодействие токов. Сила Ампера. Применение силы Ампера. Магнитный поток. Работа по перемещению проводника с током в магнитном поле. Действие магнитного поля на движущийся заряд. Сила Лоренца. Применение силы Лоренца. Определение удельного заряда. Магнитные свойства вещества. Магнитная проницаемость. Солнечная активность и её влияние на Землю. Магнитные бури.

Практические занятия

Решение задач по теме: «Магнитное поле и его характеристики. Магнитная проницаемость среды»

Решение задач по теме: «Движение частицы в магнитном поле. Сила Лоренца»

Решение задач по теме: «Движение заряженной частицы в магнитном поле».

Тема 3.5. Электромагнитная индукция

Явление электромагнитной индукции. Правило Ленца. Закон электромагнитной индукции. Вихревое электрическое поле. ЭДС индукции в движущихся проводниках. Явление самоиндукции. Индуктивность. Энергия магнитного поля тока.

Взаимосвязь электрических и магнитных полей. Электромагнитное поле.

Практические занятия

Решение задач по теме: «Электромагнитная индукция, ее открытие. Правило Ленца»

Решение задач по теме: «Самоиндукция. Индуктивность. Электромагнитное поле, его характеристики».

Раздел 4. Колебания и волны

Тема 4.1. Механические колебания и волны

Амплитуда, период, частота, фаза колебаний. Колебательное движение. Превращения энергии при колебаниях. Вынужденные колебания, резонанс. Поперечные и продольные волны. Энергия волны. Интерференция и дифракция волн. Звуковые волны.

Практические занятия

Решение задач по теме: «Механические волны, их параметры. Звук»

Решение задач по теме: «Определение параметров гармонических колебаний».

Тема 4.2. Электромагнитные колебания

Колебательный контур. Свободные электромагнитные колебания. Вынужденные электромагнитные колебания. Резонанс. Переменный ток. Конденсатор и катушка в цепи переменного тока. Производство, передача и потребление электрической энергии. Элементарная теория трансформатора. Электромагнитное поле. Электромагнитные волны. Свойства электромагнитных волн. Диапазоны электромагнитных излучений и их практическое применение. Принципы радиосвязи и телевидения.

Практические занятия

Решение задач по теме: «Вынужденные электромагнитные колебания. Переменный ток»

Решение задач по теме: «Трансформатор. Принцип работы трансформатора. Передача электрического тока».

Раздел 5. Оптика

Тема 5.1. Геометрическая оптика

Точечный источник света. Скорость распространения света. Законы отражения и преломления света. Солнечные и лунные затмения. Принцип Гюйгенса. Полное отражение. Линзы. Построение изображения в линзах. Формула тонкой линзы. Увеличение линзы. Глаз как оптическая система. Оптические приборы. Телескопы.

Практические занятия

Решение задач по теме: «Линзы и сферические зеркала. Построение изображений в них»

Решение задач по теме: «Геометрическая оптика».

Тема 5.2. Волновые свойства света

Интерференция света. Когерентность световых лучей. Интерференция в тонких пленках. Кольца Ньютона. Использование интерференции в науке и технике. Дифракция света. Дифракция на щели в параллельных лучах. Дифракционная решетка. Понятие о голографии. Поляризация поперечных волн. Поляризация света. Двойное лучепреломление. Поляроиды. Дисперсия света. Виды излучений. Виды спектров. Спектры испускания. Спектры поглощения. Спектральный анализ. Спектральные классы звезд. Ультрафиолетовое излучение. Инфракрасное излучение. Рентгеновские лучи. Их природа и свойства. Шкала электромагнитных излучений.

Практическое занятие

Решение задач по теме: «Интерференция и дифракция света. Поляризация света. Полное внутреннее отражение. Дисперсия».

Тема 5.3. Специальная теория относительности

Движение со скоростью света. Постулаты теории относительности и следствия из них. Инвариантность модуля скорости света в вакууме. Энергия покоя. Связь массы и энергии свободной частицы. Элементы релятивистской динамики.

Практическое занятие

Решение задач по теме: «Связь массы и энергии свободной частицы».

Раздел 6. Квантовая физика

Тема 6.1. Квантовая оптика

Квантовая гипотеза Планка. Тепловое излучение. Корпускулярно-волновой дуализм. Фотоны. Гипотеза де Бройля о волновых свойствах частиц. Соотношение неопределенностей Гейзенберга. Давление света. Химическое действие света. Опыты П.Н. Лебедева и Н.И. Вавилова. Фотоэффект. Уравнение Эйнштейна для фотоэффекта. Внешний фотоэлектрический эффект. Внутренний фотоэффект. Типы фотоэлементов. Применение фотоэффекта.

Практические занятия

Решение задач по теме: «Квантовая гипотеза Планка. Фотоэффект, его законы»

Решение задач по теме: «Давление света. Химическое действие света».

Тема 6.2. Физика атома и атомного ядра

Развитие взглядов на строение вещества. Модели строения атомного ядра. Закономерности в атомных спектрах водорода. Ядерная модель атома. Опыты Э. Резерфорда. Модель атома водорода по Н. Бору. Квантовые постулаты Бора. Лазеры. Радиоактивность. Закон радиоактивного распада. Радиоактивные превращения. Способы наблюдения и регистрации заряженных частиц. Эффект Вавилова – Черенкова. Строение атомного ядра. Дефект массы, энергия связи и устойчивость атомных ядер. Ядерные реакции. Ядерная энергетика. Энергетический выход ядерных реакций. Искусственная радиоактивность. Деление тяжелых ядер. Цепная ядерная реакция. Управляемая цепная реакция. Ядерный реактор. Термоядерный синтез. Энергия звезд. Получение радиоактивных изотопов и их применение. Биологическое действие радиоактивных излучений. Элементарные частицы.

Практические занятия

Решение задач по теме: «Постулаты Бора. Энергия связи ядер. Энергетические переходы»

Решение задач по теме: «Естественная радиоактивность, виды их излучения. Деление ядра урана. Цепная ядерная реакция. Применение ядерной энергии»

Решение задач по теме: «Атом и атомное ядро».

Раздел 7. Эволюция Вселенной

Тема 7.1. Строение солнечной системы

Солнечная система: планеты и малые тела, система Земля—Луна.

Тема 7.2. Эволюция Вселенной

Строение и эволюция Солнца и звёзд. Классификация звёзд. Звёзды и источники их энергии.

Галактика. Современные представления о строении и эволюции Вселенной.

3. Тематический план учебного предмета ОУП.11 Физика

№ п.п.	Тема занятия	Виды учебной деятельности							ЛР, формируемые компетенции
		Количество часов	В том числе						
			Л	ЛЗ	ПЗ	ПП	К	СР	
Введение		***2***	***2***						
1.1	Физика и методы научного познания	2	2						
Раздел 1. Механика		**16**	8		8				
Тема 1.1. Кинематика		***6***	***4***		***2***				ЛР3, ЛР4 ОК 01, ОК 02 ОК 03, ОК 04 ОК 05, ОК 07
1.1.1	Механическое движение. Равномерное движение. Равнопеременное движение.	2	2						
1.1.2	Криволинейное движение	2	2						
1.1.3	*Решение кинематических задач*	2			2				
Тема 1.2. Динамика		***6***	*4*		***2***				ЛР1, ЛР2, ЛР3, ОК 01, ОК 02, ОК 03 ОК 04, ОК 05, ОК 07
1.2.1	Взаимодействие материальных тел. Законы Ньютона. Закон всемирного тяготения	2	2						
1.2.2	Силы упругости, тяжести, трения.	2	2						
1.2.3	*Решение задач по динамике*	2			2				
Тема 1.3. Законы сохранения в механике		***6***	***2***		*4*				ЛР1, ЛР2, ЛР3, ЛР6 ОК 01, ОК 02 ОК 03, ОК 04 ОК 05, ОК 07
1.3.1	Импульс тела. Закон сохранения и изменения импульса	2	2						
	Закон сохранения энергии. Механическая работа	2	2		2				
1.3.2	*Применение закона сохранения тела в механике Закон сохранения в механике*	2	2		2				
Раздел 2. Молекулярная физика. Термодинамика.		**16**	8		8				
Тема 2.1. Основы молекулярно-кинетической теории		***6***	***4***		***2***				ЛР1, ЛР2, ЛР6, ЛР7 ОК 01, ОК 02 ОК 03, ОК 04 ОК 05, ОК 07
2.1.1	Основные положения молекулярно-кинетической теории. Идеальный газ. Температура.	2	2						
2.1.2	Уравнение состояния идеального газа. Изопроцессы	2	2						
2.1.3	*Решение задач по МКТ*	2			2				
Тема 2.2. Фазовые переходы		***4***	*2*		*2*				ЛР3, ЛР6, ЛР7

2.2.1	Взаимные превращения жидкостей и газов Механические свойства твердых тел. Закон Гука.	2	2						ОК 01, ОК 02 ОК 03, ОК 04 ОК 05, ОК 07
2.2.2	Насыщенный пар. Влажность воздуха	2			2				
Тема 2.3. Основы термодинамики		*6*	*2*		*4*				ЛР1, ЛР2, ЛР3, ЛР5, ЛР6, ЛР7 ОК 01, ОК 02 ОК 03, ОК 04 ОК 05, ОК 07
2.3.1	Внутренняя энергия. Первый закон термодинамики. Тепловые двигатели	2	2						
	Принцип действия тепловых двигателей. КПД тепловой машин Второй закон термодинамики Определение удельной теплоемкости тела	2			2				
2.3.2	Первое начало термодинамики и его применение к изопроцессам	4					2		
	Первое начало термодинамики и его применение к изопроцессам				2				
Итого за первый семестр 36 час, из них 18 час теоретического обучения, 16 час практических занятий, 2 часа консультаций									
Раздел 3. Электродинамика		18	10		8				
Тема 3.1. Электростатика		*4*	*2*		***2***				ЛР4, ЛР7 ОК 01, ОК 02, ОК 03 ОК 04, ОК 05, ОК 07
3.1.1	Электрический заряд. Закон сохранения заряда. Закон Кулона. Электрическое поле.	2	2						
3.1.2	*Электроемкость. Конденсаторы. Полупроводники и диэлектрики в электрическом поле.*	2			2				
Тема 3.2 Законы постоянного тока		*4*	*2*		*2*				ЛР3, ЛР4, ЛР5 ОК 01, ОК 02 ОК 03, ОК 04 ОК 05, ОК 07
3.2.1	Электрический ток. Применение закона Ома к различным соединениям проводников.	2	2						
3.2.2	Электродвижущая сила. Закон Ома для замкнутой цепи. Закон Джоуля – Ленца.	2			2				
Тема 3.3. Электрический ток вразличных средах		**4**	**2**		**2**				
3.3.1	Электрический ток в металлах, вакууме, полупроводниках, электролитах и газах	2	2						
3.3.2	*Решение задач: ток в различных средах*	2			2				
Тема 3.4. Магнитное поле		**6**	**4**		**2**				ЛР4, ЛР5 ОК 01, ОК 02, ОК 03 ОК 04, ОК 05, ОК 07
3.4.1	Магнитное поле. Сила Ампера. Сила Лоренца	2	2						
3.4.2	Электромагнитная индукция. Самоиндукция. Индуктивность	2	2						
3.4.3	*Решение задач на магнитное поле и ЭМИ*	2			2				

Тема 3.5. Электромагнитная индукция		**4**	**4**						
3.5.1	Электромагнитная индукция. Самоиндукция. Индуктивность.	2	2						
	Электромагнитное поле	2	2						
Раздел 4. Колебания и волны		**8**	4		4				
Тема 4.1 Механические колебания и волны		***4***	*2*		*2*				ЛР3, ЛР7
4.1.1	Механические колебания. Гармонические колебания. Волны. Звук	2	2						ОК 01, ОК 02 ОК 03, ОК 04
4.1.2	*Решение задач на механические колебания и волны*	2			2				ОК 05, ОК 07
Тема 4.2. Электромагнитные колебания и волны		**4**	**2**		**2**				ЛР1, ЛР2, ЛР5
4.2.1	Свободные и вынужденные электромагнитные колебания. Переменный ток. Трансформатор	2	2						ОК 01, ОК 02 ОК 03, ОК 04
4.2.2	*Решение задач: переменный ток, трансформатор*	2			2				ОК 05, ОК 07
Раздел 5. Оптика		8	**4**		4				
Тема 5.1. Геометрическая оптика. Волновые свойства света		*4*	*2*		***2***				ЛР4, ЛР7 ОК 01, ОК 02 ОК 03, ОК 04 ОК 05, ОК 07
5.1.1	Законы отражения и преломления света. Линзы. Оптические приборы	2	2						
5.1.2	*Решение задач на геометрическую оптику*	2			2				
Тема 5.2. Волновые свойства света		***4***	***2***		***2***				ЛР4, ЛР7 ОК 01, ОК 02 ОК 03, ОК 04 ОК 05, ОК 07
5.2.1	Интерференция, дифракция, поляризация, дисперсия света	2	2						
5.2.2	*Решение задач на волновые свойства света*	2			2				
Раздел 6. Квантовая физика		6	3		3				
Тема 6.1. Квантовая оптика		***6***	*2*		**2**				ЛР1, ЛР2, ЛР4, ЛР6, ЛР7, ОК 01, ОК 02 ОК 03, ОК 04 ОК 05, ОК 07
6.1.1	Фотоэффект. Уравнение Эйнштейна. Давление света	2	2						
6.1.2	*Решение задач на фотоэффект*	2			2				
Тема 6.2. Физика атома и атомного ядра		**2**	**1**		**1**				
6.2.1	*Строение атома. Постулаты Бора. Радиоактивность. Атомное ядро*	2	1		1				
Раздел 7. Эволюция Вселенной		4	2		**2**				
Тема 7.1. Строение Солнечной системы. Эволюция Вселенной		4	2		2				ЛР3, ЛР5, ЛР6 ОК 01, ОК 02 ОК 03, ОК 04 ОК 05, ОК 07
7.1.1	Солнечная система. Звёзды. Галактики. Эволюция Вселенной	2	2						

7.1.2	*Практикум: современные представления о Вселенной*	2			2				
Дифференцированный зачет		**2**			2				
Итого за второй семестр 46 час, из них 23 час теоретической подготовки, 23 час практических занятий									
	Всего	82	41		39				

4. Материально-техническое обеспечение преподавания учебного предмета

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Освоение программы учебного предмета «*Физика*» предполагает наличие учебного кабинета, в котором имеется возможность обеспечить свободный доступ в сеть Интернет во время учебного занятия и в период внеучебной деятельности обучающихся.

Оборудование кабинета физики:

- посадочные места для обучающихся в соответствии с СанПиН 2.4.2 № 178-02 для выполнения требований к уровню подготовки обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- -методические материалы по курсу предмета: электронный учебно-методический комплекс предмета;
- Технические средства обучения:
- проектор;
- компьютер;
- интерактивная панель
- электронная информационная образовательная среда ГБПОУ АО « АГПК» (Moodle);
- стандартное программное обеспечение: MS Windows XP, текстовый редактор MS Word, редактор электронных таблиц MS Excel, СУБД MS Access, Internet Explorer;
- справочно-информационные системы (СПС «Гарант», СПС «Консультант Плюс» и др.);
- интерактивная доска;
- мультимедиапроектор.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Айзенцон, А. Е. Физика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Е. Айзенцон. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 380 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18089-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. с. 1 — URL: https://urait.ru/bcode/534257/p.1 (дата обращения: 23.09.2024).
2. Физика : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. А. Васильев, В. Е. Федоров, Л. Д. Храмов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 221 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05702-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. с. 11 — URL: https://urait.ru/bcode/556170/p.11 (дата обращения: 23.09.2024).
3. Дмитриева, В. Ф. Физика для профессий и специальностей технического профиля: учебник для образовательных учреждений начального и среднего профессионального образования / В. Ф. Дмитриева. – 2-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2019. - 448 с
4. Дмитриева В.Ф. Физика для профессий и специальностей технического профиля. Сборник задач: учеб. пособие для образовательных учреждений сред. проф. образования. — М., 2018.

5. Практические занятия по курсу физики : учебник для среднего профессионального образования / Г. В. Ерофеева, Ю. Ю. Крючков, Е. А. Склярова, И. П. Чернов. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 517 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17384-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. с. %PAGE% — URL: https://urait.ru/bcode/532985/p.%PAGE% (дата обращения: 16.12.2023).
6. Мякишев Г.Я., Буховцев Б.Б., Сотский Н.Н./под редакцией Парфентьевой Н.А. Физика 10–11кл. – М.: Издательство «Просвещение», 2020 г. – С. 192.
7. Мусин, Ю. Р. \nФизика: механика : учебное пособие для среднего профессионального образования / Ю. Р. Мусин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 262 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09136-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. с. %PAGE% — URL: https://urait.ru/bcode/514401/p.%PAGE% (дата обращения: 16.12.2023).
8. Трофимова Т.И., Фирсов А.В. Физика для профессий и специальностей технического и естественно-научного профилей: Сборник задач. — М., 2018.
9. Рымкевич А.П. Физика. Задачник 10-11. Пособие для ООУ: --- М. 2021.

Дополнительные источники:

1. Физика: учебник и практикум для вузов / В. А. Ильин, Е. Ю. Бахтина, Н. Б. Виноградова, П. И. Самойленко ; под редакцией В. А. Ильина. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 399 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-6343-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. с. 1 — URL: https://urait.ru/bcode/536426/p.1 (дата обращения: 23.09.2024).
2. Фирсов А.В. Физика для профессий и специальностей технического и естественно-научного профилей: учебник для образовательных учреждений сред. проф. образования / под ред. Т.И.Трофимовой. — М., 2018

Интернет-ресурсы:

1. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов www.school-collection.edu.ru
2. Онлайн-калькулятор https://mathsolver.microsoft.com/ru

4.3 Требования к педагогическим работникам

Уровень квалификации работников, осуществляющих образовательную деятельность, реализующих основную образовательную программу среднего общего образования с учетом ФГОС СПО, профиля профессионального образования, Примерной основной образовательной программы СОО, для каждой занимаемой должности соответствует квалификационным характеристикам по соответствующей должности. Соответствие уровня квалификации работников, осуществляющих образовательную деятельность и реализующих основную образовательную программу среднего общего образования, требованиям, предъявляемым к квалификационным категориям (первой или высшей), а также занимаемым ими должностям, устанавливается при их аттестации.

Непрерывность профессионального развития работников, осуществляющих образовательную деятельность, реализующих основную образовательную программу среднего общего образования, обеспечивается освоением ими дополнительных профессиональных программ по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года.

5. Контроль и оценка освоения учебного предмета ОУП.11 Физика

Контроль и оценка раскрываются через предметные результаты, усвоенные знания и приобретенные студентами умения, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций.

Код и наименование формируемых компетенций	**Раздел/Тема**	**Тип оценочных мероприятий**
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Раздел 1. Тема 1.1, 1.2, 1.3 Раздел 2. Тема 2.1, 2.2, 2.3 Раздел 3. Тема 3.1, 3.2, 3.3 Раздел 4. Тема 4.1, 4.2 Раздел 5. Тема 5.1 Раздел 6. Тема 6.1 Раздел 7. Тема 7.1	– устный опрос – фронтальный опрос – оценка контрольных работ – наблюдение за ходом выполнения лабораторных работ – оценка выполнения лабораторных работ – оценка практических работ (решение качественных, расчетных, профессионально ориентированных задач) – оценка тестовых заданий – наблюдение за ходом выполнения индивидуальных проектов и оценка выполненных проектов – оценка выполнения домашних самостоятельных работ – наблюдение и оценка решения кейс-задач – наблюдение и оценка деловой игры – экзамен
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Раздел 1. Тема 1.1, 1.2, 1.3 Раздел 2. Тема 2.1, 2.2, 2.3 Раздел 3. Тема 3.1, 3.2, 3.3 Раздел 4. Тема 4.1, 4.2 Раздел 5. Тема 5.1 Раздел 6. Тема 6.1 Раздел 7. Тема 7.1	
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Раздел 1. Тема 1.1, 1.2, 1.3 Раздел 2. Тема 2.1, 2.2, 2.3 Раздел 3. Тема 3.1, 3.2, 3.3 Раздел 4. Тема 4.1, 4.2 Раздел 5. Тема 5.1 Раздел 6. Тема 6.1 Раздел 7. Тема 7.1	
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Раздел 1. Тема 1.1, 1.2, 1.3 Раздел 2. Тема 2.1, 2.2, 2.3 Раздел 3. Тема 3.1, 3.2, 3.3 Раздел 4. Тема 4.1, 4.2 Раздел 5. Тема 5.1 Раздел 6. Тема 6.1 Раздел 7. Тема 7.1	
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Раздел 1. Тема 1.1, 1.2, 1.3 Раздел 2. Тема 2.1, 2.2, 2.3 Раздел 3. Тема 3.1, 3.2, 3.3 Раздел 4. Тема 4.1, 4.2	

	Раздел 6. Тема 6.1 Раздел 7. Тема 7.1	
ОК 9. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Раздел 1. Тема 1.1, 1.2, 1.3 Раздел 2. Тема 2.1, 2.2, 2.3 Раздел 3. Тема 3.1, 3.2, 3.3 Раздел 4. Тема 4.1, 4.2 Раздел 6. Тема 6.1 Раздел 7. Тема 7.1	

Приложение 2.12
к ОПОП-П по специальности
38.02.03 Операционная деятельность в логистике

Рабочая программа дисциплины

«ОУП.12 Химия»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

Содержание программы…….

1. Общая характеристика……..

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы……..

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины……

2. Структура и содержание дисциплины…….

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины…….

2.2. Содержание дисциплины……

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ……

3.1. Материально-техническое обеспечение……

3.2. Учебно-методическое обеспечение……

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Пояснительная записка

1.1 Место дисциплины в структуре образовательной программы СПО

Учебный предмет «Химия» является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности / профессии 38.02.03 Операционная деятельность в логистике и читается на первом курсе обучения.

Программа учебного предмета может быть реализована с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Основное содержание рабочей программы учебного предмета расширено тематикой профессиональной направленности (профессионально ориентированным содержанием/содержанием прикладного модуля) в соответствии с особенностями сферы деятельности будущих специалистов, необходимой для дальнейшего успешного освоения ОП СПО.

1.2. Цели и планируемые результаты освоения учебного предмета ОУП.07 Химия

Содержание программы учебного предмета направлено на достижение результатов его изучения в соответствии с требованиями ФГОС СОО с учетом профессиональной направленности ФГОС СПО. Общие компетенции (далее – ОК) и профессиональные компетенции (далее – ПК) ФГОС СПО в соотнесении с личностными, метапредметными и предметными результатами обучения базового уровня (далее – ПРб) ФГОС СОО представлены в таблице:

Код и наименование формируемых компетенций	**Планируемые результаты освоения дисциплины**	
	Общие	**Дисциплинарные**
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	**Личностные результаты должны отражать в части: трудового воспитания:** – готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; – готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; – интерес к различным сферам профессиональной деятельности. **Метапредметные результаты должны отражать:** **Овладение универсальными учебными познавательными действиями:**	**Дисциплинарные результаты должны отражать:** **ПРб 01.** сформированность представлений: о химической составляющей естественнонаучной картины мира, роли химии в познании явлений природы, в формировании мышления и культуры личности, ее функциональной грамотности, необходимой для решения практических задач и экологически обоснованного отношения к своему здоровью и природной среде; **ПРб 02**. владение системой химических знаний, которая включает: основополагающие понятия (химический элемент, атом, электронная оболочка атома, s-, p-, d-электронные орбитали атомов, ион, молекула, валентность, электроотрицательность, степень окисления, химическая связь, моль,

	а) базовые логические действия: – самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; – устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; – определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; – выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; – вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности. **б) базовые исследовательские действия:** – владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; – выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; – анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; – уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности.	молярная масса, молярный объем, углеродный скелет, функциональная группа, радикал, изомерия, изомеры, гомологический ряд, гомологи, углеводороды, кислород- и азотсодержащие соединения, биологически активные вещества (углеводы, жиры, белки), мономер, полимер, структурное звено, высокомолекулярные соединения, кристаллическая решетка, типы химических реакций (окислительно-восстановительные, экзо-и эндотермические, реакции ионного обмена), раствор, электролиты, неэлектролиты, электролитическая диссоциация, окислитель, восстановитель, скорость химической реакции, химическое равновесие), теории и законы (теория химического строения органических веществ А.М. Бутлерова, теория электролитической диссоциации, периодический закон Д.И. Менделеева, закон сохранения массы), закономерности, символический язык химии, фактологические сведения о свойствах, составе, получении и безопасном использовании важнейших неорганических и органических веществ в быту и практической деятельности человека; **ПРб 03.** сформированность умений выявлять характерные признаки и взаимосвязь изученных понятий, применять соответствующие понятия при описании строения и свойств неорганических и органических веществ и их превращений; выявлять взаимосвязь химических знаний с понятиями и представлениями других естественнонаучных предметов; **ПРб 04.** сформированность умений использовать наименования химических соединений международного союза теоретической и прикладной химии и тривиальные названия важнейших веществ (этилен, ацетилен, глицерин, фенол, формальдегид, уксусная кислота, глицин, угарный газ, углекислый газ, аммиак, гашеная известь, негашеная известь, питьевая сода и других), составлять формулы

		неорганических и органических веществ, уравнения химических реакций, объяснять их смысл; подтверждать характерные химические свойства веществ соответствующими экспериментами и записями уравнений химических реакций; **ПРб 05.** сформированность умений устанавливать принадлежность изученных неорганических и органических веществ к определенным классам и группам соединений, характеризовать их состав и важнейшие свойства; определять виды химических связей (ковалентная, ионная, металлическая, водородная), типы кристаллических решеток веществ; классифицировать химические реакции; **ПРб 07.** сформированность умений проводить расчеты по химическим формулам и уравнениям химических реакций с использованием физических величин, характеризующих вещества с количественной стороны: массы, объема (нормальные условия) газов, количества вещества; использовать системные химические знания для принятия решений в конкретных жизненных ситуациях, связанных с веществами и их применением.
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	**Личностные результаты должны отражать в части: ценности научного познания:** – сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; – совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира. **Метапредметные результаты должны отражать:** **Овладение универсальными**	**Дисциплинарные (предметные) результаты и должны отражать:** **ПРб 06.** владение основными методами научного познания веществ и химических явлений (наблюдение, измерение, эксперимент, моделирование); **ПРб 07**. сформированность умений проводить расчеты по химическим формулам и уравнениям химических реакций с использованием физических величин, характеризующих вещества с количественной стороны: массы, объема (нормальные условия) газов, количества вещества; использовать системные химические знания для принятия решений в конкретных жизненных ситуациях, связанных с веществами и их применением;

	учебными познавательными действиями: **в) работа с информацией:** – владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; – создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; – оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; – владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности.	**ПРб 08.** сформированность умений планировать и выполнять химический эксперимент (превращения органических веществ при нагревании, получение этилена и изучение его свойств, качественные реакции на альдегиды, крахмал, уксусную кислоту; денатурация белков при нагревании, цветные реакции белков; проводить реакции ионного обмена, определять среду водных растворов, качественные реакции на сульфат-, карбонат- и хлорид-анионы, на катион аммония; решать экспериментальные задачи по темам "Металлы" и "Неметаллы") в соответствии с правилами техники безопасности при обращении с веществами и лабораторным оборудованием; представлять результаты химического эксперимента в форме записи уравнений соответствующих реакций и формулировать выводы на основе этих результатов; **ПРб 09.** сформированность умения анализировать химическую информацию, получаемую из разных источников (средств массовой информации, сеть Интернет и другие).
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	**Личностные результаты должны отражать в части:** **гражданского воспитания:** – готовность вести совместную деятельность в интересах гражданского общества; – умение взаимодействовать с социальными институтами в соответствии с их функциями и назначением. **Метапредметные результаты должны отражать:** **Овладение универсальными коммуникативными действиями:** **б) совместная деятельность**: – понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; – принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по	**Дисциплинарные (предметные) результаты и должны отражать:** **ПРб 08.** сформированность умений планировать и выполнять химический эксперимент (превращения органических веществ при нагревании, получение этилена и изучение его свойств, качественные реакции на альдегиды, крахмал, уксусную кислоту; денатурация белков при нагревании, цветные реакции белков; проводить реакции ионного обмена, определять среду водных растворов, качественные реакции на сульфат-, карбонат- и хлорид-анионы, на катион аммония; решать экспериментальные задачи по темам "Металлы" и "Неметаллы") в соответствии с правилами техники безопасности при обращении с веществами и лабораторным оборудованием; представлять результаты химического

	ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы. **Овладение универсальными регулятивными действиями:** **г) принятие себя и других людей:** – принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; – признавать свое право и право других людей на ошибки; – развивать способность понимать мир с позиции другого человека.	эксперимента в форме записи уравнений соответствующих реакций и формулировать выводы на основе этих результатов.
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	**Личностные результаты должны отражать в части:** **экологического воспитания:** – сформированность экологической культуры, понимание влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды, осознание глобального характера экологических проблем; – планирование и осуществление действий в окружающей среде на основе знания целей устойчивого развития человечества; – активное неприятие действий, приносящих вред окружающей среде; – умение прогнозировать неблагоприятные экологические последствия предпринимаемых действий, предотвращать их. **Метапредметные результаты должны отражать:** **Овладение универсальными учебными познавательными действиями:** **в) работа с информацией:** – использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении	**Дисциплинарные (предметные) результаты и должны отражать:** **ПРб 01.** сформированность представлений: о химической составляющей естественнонаучной картины мира, роли химии в познании явлений природы, в формировании мышления и культуры личности, ее функциональной грамотности, необходимой для решения практических задач и экологически обоснованного отношения к своему здоровью и природной среде; **ПРб 10.** сформированность умений соблюдать правила экологически целесообразного поведения в быту и трудовой деятельности в целях сохранения своего здоровья и окружающей природной среды; учитывать опасность воздействия на живые организмы определенных веществ, понимая смысл показателя предельной допустимой концентрации.

	когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности.	

2. Содержание учебного предмета ОУП.12 Химия

Раздел 1. Теоретические основы химии

Тема 1.1 Основные химические понятия и законы, строение атомов химических элементов

Содержание темы 1.1

Химический элемент. Атом. Ядро атома, изотопы. Электронная оболочка. Энергетические уровни, подуровни. Атомные орбитали, s-, p-, d- элементы. Особенности распределения электронов по орбиталям в атомах элементов первых четырёх периодов. Электронная конфигурация атомов. Основные химические законы

Практические занятия.

Практическая работа №1. Решение практических заданий на составление электронно-графических формул элементов 1–4 периодов .

Расчеты по уравнениям химических реакций с использованием массовой доли вещества, объема (нормальные условия) газов, количества вещества

Тема 1.2 Периодический закон и Периодическая система химических элементов Д. И. Менделеева, их связь с современной теорией строения

Содержание темы 1.2

Периодическая система химических элементов Д.И. Менделеева. Связь периодического закона и Периодической системы химических элементов с современной теорией строения атомов. Закономерности изменения свойств химических элементов, образуемых ими простых и сложных веществ по группам и периодам Периодической системы. Значение периодического закона и системы химических элементов Д.И. Менделеева в развитии науки.

Установление связи между строением атомов химических элементов и периодическим изменением свойств химических элементов и их соединений в соответствии с положением Периодической системы.

Практические занятия.

Практическая работа №2. «Изучение периодических закономерностей и их взаимосвязи со строением атомов».

Тема 1.3 Строение вещества и природа химической связи. Многообразие веществ

Содержание темы 1.3

Строение вещества. Химическая связь. Виды химической связи (ковалентная неполярная и полярная, ионная, металлическая). Механизмы образования ковалентной химической связи (обменный и донорно-акцепторный). Водородная связь. Валентность. Электроотрицательность. Степень окисления. Ионы: катионы и анионы

Практические занятия.

Практическая работа №3. «Строение вещества и природа химической связи».

Демонстрация моделей кристаллических решеток: ионной (хлорид натрия), атомной (графит и алмаз), молекулярной (углекислый газ, иод), металлической (натрий, магний, медь).

Тема 1.4 Классификация, и номенклатура неорганических веществ

Содержание темы 1.4

Классификация неорганических веществ. Номенклатура неорганических веществ (оксиды, гидроксиды, кислоты, соли). Вещества молекулярного и немолекулярного строения. Агрегатные состояния вещества. Кристаллические и аморфные вещества. Закон

постоянства состава вещества. Типы кристаллических решеток (атомная, молекулярная, ионная, металлическая). Зависимость свойства веществ от типа кристаллической решётки.
Практическая работа №4. «Номенклатура неорганических веществ».

Решение практических заданий по классификации, номенклатуре и химическим формулам неорганических веществ различных классов (угарный газ, углекислый газ, аммиак, гашеная известь, негашеная известь, питьевая сода и других): названия веществ по международной (ИЮПАК) или тривиальной номенклатуре и составление формулы химических веществ, определение принадлежности к классу. Поиск информации по названиям, идентификаторам, структурным формулам. Анализ химической информации, получаемой из разных источников (средств массовой информации, сеть Интернет и другие).

Тема 1.5 Типы химических реакций

Содержание темы 1.5

Химическая реакция. Классификация химических реакций в неорганической и органической химии. Законы сохранения массы вещества, сохранения и превращения энергии при химических реакциях. Окислительно-восстановительные реакции (уравнения окисления-восстановления, степень окисления, окислитель и восстановитель, окислительно-восстановительные реакции в природе, производственных процессах и жизнедеятельности организмов)

Тема 1.6 Скорость химических реакций. Химическое равновесие

Содержание темы 1.6

Скорость реакции, ее зависимость от различных факторов: природы реагирующих веществ, концентрации реагирующих веществ, температуры и площади реакционной поверхности. Тепловые эффекты химических реакций: экзо- и эндотермические реакции. Обратимые реакции. Химическое равновесие. Факторы, влияющие на состояние химического равновесия (концентрация реагентов или продуктов реакции, давление, температура). Принцип Ле Шателье

Практические занятия.

Практическая работа №5. «Влияние различных факторов на скорость химической реакции».

Решение практико-ориентированных заданий на анализ факторов, влияющих на изменение скорости химической реакции. Зависимость скорости химической реакции от присутствия катализатора на примере разложения пероксида водорода с помощью диоксида марганца и каталазы. Решение практико-ориентированных заданий на применение принципа Ле-Шателье для нахождения направления смещения равновесия химической реакции и анализ факторов, влияющих на смещение химического равновесия.

Тема 1.7. Растворы, теория электролитической диссоциации и ионный обмен

Содержание темы 1.7

Растворы. Виды растворов по содержанию растворенного вещества. Растворимость. Понятие о дисперсных системах. Истинные и коллоидные растворы. Массовая доля вещества в растворе. Понятие о водородном показателе (pH) раствора. Электролитическая диссоциация. Сильные и слабые электролиты, неэлектролиты. Реакции ионного обмена.

Практические занятия.

Лабораторная работа №1 «Приготовление растворов».

Приготовление растворов заданной массовой долей растворенного вещества, проведение реакций ионного обмена, определение среды растворов веществ с помощью универсального индикатора (кислая, нейтральная, щелочная). Задания на составление

ионных реакций. Решение практико-ориентированных расчетных заданий на растворы, используемые в бытовой и производственной деятельности человека

Раздел 2. Неорганическая химия

Тема 2.1. Физико-химические свойства неорганических веществ

Содержание темы 2.1

Металлы. Положение металлов в Периодической системе химических элементов. Особенности строения электронных оболочек атомов металлов. Общие физические свойства металлов. Сплавы металлов. Электрохимический ряд напряжений металлов. Химические свойства важнейших металлов (натрий, калий, кальций, магний, алюминий, цинк, хром, железо, медь) и их соединений. Общие способы получения металлов. Применение металлов в быту и технике.

Неметаллы. Положение неметаллов в Периодической системе химических элементов Д.И. Менделеева и особенности строения атомов. Физические свойства неметаллов. Аллотропия неметаллов (на примере кислорода, серы, фосфора и углерода). Химические свойства и применение важнейших неметаллов (галогенов, серы, азота, фосфора, углерода и кремния) и их соединений (оксидов, кислородсодержащих кислот, водородных соединений). Применение важнейших неметаллов и их соединений.

Химические свойства основных классов неорганических веществ (оксидов, гидроксидов, кислот, солей и др.). Генетическая связь неорганических веществ, принадлежащих к различным классам. Закономерности в изменении свойств простых веществ, водородных соединений, высших оксидов и гидроксидов

Практические занятия

Практическая работа №6. «Физико-химические свойства неорганических веществ».

Составление уравнений химических реакций с участием простых и сложных неорганических веществ: металлов и неметаллов; оксидов металлов, неметаллов и амфотерных элементов; неорганических кислот, оснований и амфотерных гидроксидов; неорганических солей, характеризующих их свойства.

Расчёты массы вещества или объёма газов по известному количеству вещества, массе или объёму одного из участвующих в реакции веществ, расчёты массы (объёма, количества вещества) продуктов реакции, если одно из веществ имеет примеси. Решение практико-ориентированных заданий на свойства, состав, получение и безопасное использование важнейших неорганических веществ в быту и профессиональной деятельности человека.

Тема 2.2.Идентификация неорганических веществ

Содержание темы 2.2

Лабораторная работа №2 «Идентификация неорганических веществ».

Решение экспериментальных задач по химическим свойствам металлов и неметаллов, по распознаванию и получению соединений металлов и неметаллов (взаимодействие гидроксида алюминия с растворами кислот и щелочей,). Идентификация неорганических веществ с использованием их физико-химических свойств, характерных качественных реакций. Качественные реакции на сульфат-, карбонат- и хлорид-анионы, на катионы металлов и катион аммония.

Раздел 3. Теоретические основы органической химии

Тема 3.1 Классификация, строение и номенклатура органических веществ

Содержание темы 2.1

Предмет органической химии: её возникновение, развитие и значение в получении новых веществ и материалов. Теория строения органических соединений А.М. Бутлерова, её основные положения. Структурные формулы органических веществ. Гомология, изомерия. Химическая связь в органических соединениях: кратные связи, σ- и π-связи.

Представление о классификации органических веществ. Номенклатура органических соединений (систематическая) и тривиальные названия важнейших представителей классов органических веществ

Практические занятия

Практическая работа №7. «Номенклатура органических веществ».

Ознакомление с образцами органических веществ и материалами на их основе, моделирование молекул органических веществ, наблюдение и описание демонстрационных опытов по превращению органических веществ при нагревании (плавление, обугливание и горение). Составление полных и сокращенных структурных формул органических веществ отдельных классов, используя их названия по систематической и тривиальной номенклатуре (этилен, ацетилен, глицерин, фенол, формальдегид, уксусная кислота, глицин).

Расчет простейшей формулы органической молекулы, исходя из элементного состава (в %)

Раздел 4. Углеводороды

Тема 4.1 Углеводороды и их природные источники

Содержание темы 4.1

Предельные углеводороды (алканы): состав и строение, гомологический ряд. Метан и этан: состав, строение, физические и химические свойства (реакции замещения и горения), получение и применение.

Непредельные углеводороды (алкены, алкадиены, алкины).

Алкены: состав и строение, гомологический ряд. Этилен и пропилен: состав, строение, физические и химические свойства (реакции гидрирования, галогенирования, гидратации, окисления и полимеризации) получение и применение.

Алкадиены: бутадиен-1,3 и метилбутадиен-1,3, химическое строение, свойства (реакция полимеризации), применение (для синтеза природного и синтетического каучука и резины).

Алкины: состав и особенности строения, гомологический ряд. Ацетилен: состав, химическое строение, физические и химические свойства (реакции гидрирования, галогенирования, гидратации горения), получение и применение (источник высокотемпературного пламени для сварки и резки металлов)

Ароматические углеводороды (арены). Бензол и толуол: состав, строение, физические и химические свойства (реакции галогенирования и нитрования), получение и применение. Токсичность аренов (влияние бензола на организм человека). Генетическая связь между углеводородами, принадлежащими к различным классам.

Природные источники углеводородов. Природный газ и попутные нефтяные газы. Нефть и её происхождение. Способы переработки нефти: перегонка, крекинг (термический, каталитический), пиролиз. Продукты переработки нефти, их применение в промышленности и в быту. Каменный уголь и продукты его переработки.

Тема 4.2. Физико-химические свойства углеводородов

Практические занятия

Лабораторная работа №3 «Свойства углеводородов».

Тривиальная и международная номенклатура, химические свойства, способы получения углеводородов. Получение этилена и изучение его свойств. Моделирование молекул и химических превращений углеводородов (на примере этана, этилена, ацетилена и др.) и галогенопроизводных.

Раздел 5. Кислородосодержащие органические соединения

Тема 5.1. Спирты. Фенол

Содержание темы 5.1

Предельные одноатомные спирты (метанол и этанол): строение, физические и химические свойства (реакции с активными металлами, галогеноводородами, горение), применение.

Водородные связи между молекулами спиртов. Физиологическое действие метанола и этанола на организм человека.

Многоатомные спирты (этиленгликоль и глицерин): строение, физические и химические свойства (взаимодействие со щелочными металлами, качественная реакция на многоатомные спирты). Физиологическое действие на организм человека. Применение глицерина и этиленгликоля.

Фенол. Строение молекулы, физические и химические свойства фенола. Токсичность фенола, его физиологическое действие на организм человека. Применение фенола.

Тема 5.2. Альдегиды. Карбоновые кислоты. Сложные эфиры

Содержание темы 5.2

Альдегиды и кетоны (формальдегид, ацетальдегид, ацетон): строение, физические и химические свойства (реакции окисления и восстановления, качественные реакции), получение и применение.

Одноосновные предельные карбоновые кислоты (муравьиная и уксусная кислоты): строение, физические и химические свойства (общие свойства кислот, реакция этерификации), получение и применение. Стеариновая и олеиновая кислоты как представители высших карбоновых кислот. Мыла как соли высших карбоновых кислот, их моющее действие.

Сложные эфиры как производные карбоновых кислот. Гидролиз сложных эфиров. Жиры. Гидролиз жиров. Применение жиров. Биологическая роль жиров.

Профессионально ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)

Раздел 6. Химия в быту и производственной деятельности человека

Тема 6.1. Химические технологии в повседневной и профессиональной деятельности человека

Содержание темы 6.1

Правила экологически целесообразного поведения в быту и трудовой деятельности в целях сохранения своего здоровья и окружающей природной среды, опасность воздействия на живые организмы органических веществ отдельных классов (углеводороды, спирты, фенолы, хлорорганические производные, альдегиды и др.), показатель предельно допустимой концентрации и его использование.

Роль химии в обеспечении экологической, энергетической и пищевой безопасности, развитии медицины, создании новых материалов (в зависимости от вида профессиональной деятельности), новых источников энергии (альтернативные источники энергии). Понятие о научных методах познания веществ и химических реакций. Представления об общих научных принципах промышленного получения важнейших веществ (на примерах производства аммиака, серной кислоты, метанола).

Химия и здоровье человека: правила безопасного использования лекарственных препаратов, бытовой химии в повседневной жизни.

Практические занятия

Практическая работа №10. «Применение химических веществ и технологий с учетом будущей профессиональной деятельности».

Решение кейс-задач по темам: пищевые продукты, основы рационального питания, важнейшие строительные и конструкционные материалы, сельскохозяйственное производство, краски, стекло, керамика, материалы для электроники, наноматериалы, текстильные волокна, источники энергии, органические и минеральные удобрения, лекарственные и косметические препараты, бытовая химия, материалы из искусственных и синтетических волокон.

Защита: Представление результатов решения кейс-задач в форме мини-доклада (допускается использование графических и презентационных материалов)

Промежуточная аттестация по дисциплине (дифференцированный зачет)

1. **Тематический план учебного предмета ОУП.12 Химия**

№ п.п.	Тема занятия	Виды учебной деятельности							Формируемые компетенции
		Количество часов	В том числе*						
			Л	ЛЗ	ПЗ	ПП	К	СР	
Раздел 1 Теоретические основы химии									
Тема 1.1 Основные химические понятия и законы, строение атомов химических элементов		**4**	**2**		**2**				
Химический элемент. Атом. Ядро атома, изотопы. Электронная оболочка. Особенности распределения электронов по орбиталям в атомах элементов первых четырёх периодов. Электронная конфигурация атомов. Основные химические законы			2						ОК 01, ОК 02
Практическая работа №1. «Основные количественные законы в химии и расчеты по уравнениям химических реакций».					2				
Тема 1.2 Периодический закон и Периодическая система химических элементов Д. И. Менделеева, их связь с современной теорией строения атомов		**2**	**-**		**2**				ОК 01, ОК 02
Практическая работа №2. «Изучение периодических закономерностей и их взаимосвязи со строением атомов»					2				
Тема 1.3 Строение вещества и природа химической связи. Многообразие веществ		**4**	**2**		**2**				ОК 01
Строение вещества. Химическая связь. Виды химической связи (ковалентная неполярная и полярная, ионная, металлическая). Механизмы образования ковалентной химической связи (обменный и донорно-акцепторный).			2						
Практическая работа №3. «Строение вещества и природа химической связи»					2				
Тема 1.4. Классификация и номенклатура неорганических веществ		**4**	**2**		**2**			2	ОК 1,ОК 2
Классификация неорганических веществ. Номенклатура неорганических веществ (оксиды, гидроксиды, кислоты, соли)			2						
Практическая работа №4.«Номенклатура неорганических веществ»					2				
Тема 1.5 Строение и свойства неорганических веществ		**2**	**2**						ОК 1,ОК 2
Основные классы сложных веществ (оксиды, гидроксиды, кислоты, соли). Взаимосвязь неорганических веществ. Химические свойства основных классов неорганических веществ			2						

Тема 1.6 Скорость химических реакций. Химическое равновесие	**4**	**2**		**2**			3	ОК 01, ОК 02
Скорость реакции, ее зависимость от различных факторов. Химическое равновесие. Факторы, влияющие на состояние химического равновесия. Принцип Ле Шателье		2						
Практическая работа №5. «Влияние различных факторов на скорость химической реакции».				2				
Тема 1.7. Растворы, теория электролитической диссоциации и ионный обмен.	**4**	**2**	**2**					ОК 01, ОК 02 ОК 04, ОК 07
Растворы. Массовая доля вещества в растворе. Электролитическая диссоциация. Сильные и слабые электролиты, неэлектролиты. Реакции ионного обмена		2						
Лабораторная работа №1 «Приготовление растворов».			2					
Раздел 2. Неорганическая химия								
Тема 2.1. Физико-химические свойства неорганических веществ	**4**	**2**		**2**				ОК 01 ОК 02 ОК 04
Металлы. Неметаллы. Генетическая связь неорганических веществ, принадлежащих к различным классам. Химические свойства основных классов неорганических веществ (оксидов, гидроксидов, кислот, солей и др.).		2						
Практическая работа №6. «Физико-химические свойства неорганических веществ».				2				
Тема 2.2. Идентификация неорганических веществ	**2**	-	**2**					
Лабораторная работа №2 «Идентификация неорганических веществ»			2					
Раздел 3. Теоретические основы органической химии								
Тема 3.1.Классификация, строение и номенклатура органических веществ	**4**	**2**		**2**			6	ОК 01
Предмет органической химии: её возникновение, развитие и значение в получении новых веществ и материалов. Теория строения органических соединений А.М. Бутлерова. Структурные формулы органических веществ. Гомология, изомерия.		2						
Практическая работа №7. «Номенклатура органических веществ».				2				
Раздел 4. Углеводороды								

Тема 4.1 Углеводороды и их природные источники	**4**	**4**	**-**					ОК 01 ОК 02 ОК 04
Предельные углеводороды (алканы): состав и строение, гомологический ряд.		2						
Непредельные углеводороды (алкены, алкадиены, алкины).		2						
Тема 4.2 Физико-химические свойства углеводородов	**2**		**2**					
Лабораторная работа №3 «Свойства углеводородов».		-	2					
Раздел 5. Кислородосодержащие органические соединения								
Тема 5.1 Спирты. Фенол	**2**	**2**						ОК 01 ОК 07
Предельные одноатомные спирты Многоатомные спирты.Фенол.		2						
Тема 5.2 Альдегиды. Карбоновые кислоты. Сложные эфиры	**2**	**-**		**2**				
Практическая работа 8. Альдегиды и кетоны . Одноосновные предельные карбоновые кислоты. Сложные эфиры как производные карбоновых кислот		-		2			2	
Раздел 6. Химия в быту и производственной деятельности человека	**1**	**1**		**1**				ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 07
Тема 6.1. Химические технологии в повседневной и профессиональной деятельности человека		1						
Практическая работа №10. «Применение химических веществ и технологий с учетом будущей профессиональной деятельности»				1				
Итого за 2 семестр 46 час.: **23** часов теоретического обучения, **23** часов лабораторно-практических занятий.								

Материально-техническое обеспечение преподавания учебного предмета ПД.07 Химия

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы учебного предмета требует наличия учебного кабинета химии и лаборатории.

Оборудование кабинета:

1. 25 посадочных мест для обучающихся;
2. рабочее место преподавателя;
3. учебно-методическое обеспечение рабочей программы учебного предмета является неотъемлемым приложением РП, в его состав входят: мультимедийное сопровождение аудиторных занятий (презентации, видеофрагменты, экранно-звуковые пособия), методические материалы по организации лекционных, практических занятий и самостоятельной работы студентов (УМК), оценочные материалы по предмету (приложение).

Технические средства обучения:

4. компьютер;
5. электронная информационно-образовательная среда ГБПОУ АО «АГПК» (Moodle);
6. стандартное программное обеспечение: MS Windows XP, текстовый редактор MS Word, редактор электронных таблиц MS Excel, СУБД MS Access, Internet Explorer;
7. интерактивная доска;
8. мультимедиа проектор.

Оборудование лаборатории:

9. 14 посадочных мест для обучающихся;
10. рабочее место преподавателя;
11. методические материалы по курсу дисциплины: курс лекций «Химия», методические рекомендации для студентов по выполнению практических и самостоятельных работ;
12. мультимедийный комплекс: электронный курс лекций, презентации по темам, тесты, методические пособия по решению задач.

Технические средства обучения:

13. компьютер;
14. электронная информационно-образовательная среда ГБПОУ АО «АГПК» (Moodle);
15. стандартное программное обеспечение: MS Windows XP, текстовый редактор MS Word, редактор электронных таблиц MS Excel, СУБД MS Access, Internet Explorer;
16. интерактивная доска;
17. мультимедиа проектор.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

1. Габриелян О С.,Остроумов И.Г.,Сладков С.А. и другие. Химия. Практикум: учебное пособие для образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования;1-е издание;
2. Рудзитис Г.Е.,Фельдман Ф.Г " Химия: базовый уровень: учебник для образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего

профессионального образования; Акционерное общество "Издательство "Просвещение" 1-е издание

3. Радецкий А.М.;Химия: базовый уровень:тренировочные и проверочные работы: учебное пособие, разработанное в комплекте с учебником для образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования; 1-е издание; Акционерное общество "Издательство "Просвещение".

4.3 Требования к педагогическим работникам

Уровень квалификации работников, осуществляющих образовательную деятельность по образовательной программе среднего профессионального образования на базе основного общего образования, для каждой занимаемой должности соответствует квалификационным характеристикам по соответствующей должности. Соответствие уровня квалификации работников, осуществляющих образовательную деятельность и реализующих образовательную программу среднего профессионального образования на базе основного общего образования, требованиям, предъявляемым к квалификационным категориям (первой или высшей), а также занимаемым ими должностям, устанавливается при их аттестации.

Непрерывность профессионального развития работников, осуществляющих образовательную деятельность, реализующих образовательную программу среднего профессионального образования на базе основного общего образования, обеспечивается освоением ими дополнительных профессиональных программ по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года.

5. Контроль и оценка результатов освоения учебного предмета

ГБПОУ АО «АГПК», реализующее подготовку по учебному предмету, обеспечивает организацию и проведение промежуточной аттестации и текущего контроля индивидуальных образовательных достижений, демонстрируемых обучающимися. В ходе оценки преподавателем может быть учтено портфолио учебных и внеучебных индивидуальных достижений обучающихся, формирование которого может осуществляться в электронной информационно–образовательной Колледжа. Обучающиеся самостоятельно загружают учебные и внеучебные достижения через личный кабинет в ЭИОС.

При проведении текущего контроля и промежуточной аттестации могут быть использованы технические средства. В условиях применения форм образовательной деятельности с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения в пределах осваиваемой программы могут использоваться электронная информационно-образовательная среда Moodle и другие формы электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Контроль и оценка результатов освоения учебного предмета осуществляется преподавателем в процессе освоения материала: опросы в устной и письменной форме, промежуточное тестирование, самостоятельная работа обучающихся и др. В качестве форм и методов текущего контроля могут быть использованы домашние контрольные работы, практические занятия, тестирование и др.

Формы и методы промежуточной аттестации и текущего контроля по учебному предмету доводятся до сведения обучающихся не позднее двух месяцев от начала обучения.

Форма итогового контроля по предмету - Химия

Экзаменационные материалы разрабатываются ведущим преподавателем, рассматриваются на методической комиссии и утверждаются руководителем УМО по графику сдачи экзаменационных материалов, доводятся до сведения обучающихся. На основе разработанного и объявленного обучающимся перечня вопросов и учебных задач, рекомендуемых для подготовки к экзамену, составляются экзаменационные билеты, содержание которых до обучающихся не доводится.

Комплект оценочных материалов, направленных на контроль качества и управление процессами достижения личных, метапредметных и предметных результатов, а также создание условий для формирования ОК и ПК у обучающихся посредством промежуточной аттестации, разрабатываются с опорой на синхронизированные образовательные результаты, с учетом профиля обучения, уровня освоения учебного предмета и профессиональной направленности образовательной программы и является неотъемлемым приложением данной рабочей программы.

Контроль и оценка результатов освоения учебного предмета раскрываются через предметные результаты, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций по разделам и темам содержания учебного материала.

Общая/профессиональная компетенция	**Раздел/Тема**	**Тип оценочных мероприятий**
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Тема 1.1-1.7 Тема 2.1, 2.2 Тема 3.1 Тема 4.1 Тема 5.1-5.4 Тема 6.1 Тема 7.1 Тема 8.1	Тестирование Устный опрос Решение расчётных задач Наблюдение за ходом выполнения практико-ориентированных заданий Представление результатов практических и лабораторных работ Проведение химического эксперимента Выполнение контрольных работ по разделам дисциплины Оценка самостоятельно выполненных заданий Защита решения кейс-задач (с учетом будущей профессиональной деятельности) Выполнение заданий промежуточной аттестации
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Тема 1.2, 1.4, 1.6, 1.7 Тема 2.1, 2.2 Тема 4.1, 4.2 Тема 5.2-5.4 Тема 6.1 Тема 7.1 Тема 8.1	
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Тема 1.7 Тема 2.1, 2.2 Тема 4.1, 4.2 Тема 5.2-5.4 Тема 6.1 Тема 7.1 Тема 8.1	
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Тема 1.7 Тема 5.1 Тема 8.1	

Приложение 2.13
к ОПОП-П по специальности
38.02.03 Операционная деятельность в логистике

Рабочая программа дисциплины

«ОУП.13 Биология»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

Содержание программы…….

1. Общая характеристика……..

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы……..

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины……

2. Структура и содержание дисциплины…….

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины…….

2.2. Содержание дисциплины……

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ……

3.1. Материально-техническое обеспечение……

3.2. Учебно-методическое обеспечение……

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Пояснительная записка

2. Общая характеристика рабочей программы учебного предмета ОУП.13 Биология

1.1 Место дисциплины в структуре образовательной программы СПО

Учебный предмет «Биология» является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности / профессии 38.02.03 Операционная деятельность в логистике и читается на первом курсе обучения.

Программа учебного предмета может быть реализована с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Основное содержание рабочей программы учебного предмета расширено тематикой профессиональной направленности (профессионально ориентированным содержанием/содержанием прикладного модуля) в соответствии с особенностями сферы деятельности будущих специалистов, необходимой для дальнейшего успешного освоения ОП СПО.

1.2. Цели и планируемые результаты освоения учебного предмета ОУП.13 Биология

Содержание программы учебного предмета направлено на достижение результатов его изучения в соответствии с требованиями ФГОС СОО с учетом профессиональной направленности ФГОС СПО. Общие компетенции (далее – ОК) и профессиональные компетенции (далее – ПК) ФГОС СПО в соотнесении с личностными, метапредметными и предметными результатами обучения базового уровня (далее – ПРб) ФГОС СОО представлены в таблице:

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения учебного предмета	
	Общие (личностные и метапредметные)	Предметные результаты базового уровня (ПРб) и углубленного уровня (ПРу)
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Личностные результаты должны отражать в части: трудового воспитания: - готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; - готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; - интерес к различным сферам профессиональной деятельности. Метапредметные результаты должны отражать: Овладение универсальными учебными познавательными действиями: а) базовые логические действия: - самостоятельно формулировать и	ПРб 1. Сформированность знаний о месте и роли биологии в системе научного знания; функциональной грамотности человека для решения жизненных проблем. ПРб 2. Сформированность умения раскрывать содержание основополагающих биологических терминов и понятий: жизнь, клетка, ткань, орган, организм, вид, популяция, экосистема, биоценоз, биосфера; метаболизм (обмен веществ и превращение энергии), гомеостаз (саморегуляция), биосинтез белка, структурная организация живых систем, дискретность, саморегуляция, самовоспроизведение (репродукция), наследственность, изменчивость,

	актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; - устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; - вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; б) базовые исследовательские действия: - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; - анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; разрабатывать план решения проблемы с учетом анализа имеющихся материальных и нематериальных ресурсов; -- уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; - уметь интегрировать знания из разных предметных областей; - выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения	энергозависимость, рост и развитие, уровневая организация. ПРб 3. Сформированность умения раскрывать содержание основополагающих биологических теорий и гипотез: клеточной, хромосомной, мутационной, эволюционной, происхождения жизни и человека. ПРб 4. Сформированность умения раскрывать основополагающие биологические законы и закономерности (Г. Менделя, Т. Моргана, Н.И. Вавилова, Э. Геккеля, Ф. Мюллера, К. Бэра), границы их применимости к живым системам. ПРб 5. Приобретение опыта применения основных методов научного познания, используемых в биологии: наблюдения и описания живых систем, процессов и явлений; организации и проведения биологического эксперимента, выдвижения гипотез, выявления зависимости между исследуемыми величинами, объяснения полученных результатов и формулирования выводов с использованием научных понятий, теорий и законов. ПРб 6. Сформированность умения выделять существенные признаки вирусов, клеток прокариот и эукариот; одноклеточных и многоклеточных организмов, видов, биогеоценозов и экосистем; особенности процессов обмена веществ и превращения энергии в клетке, фотосинтеза, пластического и энергетического обмена, хемосинтеза, митоза, мейоза, оплодотворения, развития и размножения, индивидуального развития организма (онтогенеза), борьбы за существование, естественного отбора, видообразования,

		приспособленности организмов к среде обитания, влияния компонентов экосистем, антропогенных изменений в экосистемах своей местности, круговорота веществ и превращение энергии в биосфере. ПРб 7. Сформированность умения применять полученные знания для объяснения биологических процессов и явлений, для принятия практических решений в повседневной жизни с целью обеспечения безопасности своего здоровья и здоровья окружающих людей, соблюдения здорового образа жизни, норм грамотного поведения в окружающей природной среде; понимание необходимости использования достижений современной биологии и биотехнологий для рационального природопользования. ПРб 8. Сформированность умения решать биологические задачи, составлять генотипические схемы скрещивания для разных типов наследования признаков у организмов, составлять схемы переноса веществ и энергии в экосистемах (цепи питания, пищевые сети). ПРб 9. Сформированность умений критически оценивать информацию биологического содержания, включающую псевдонаучные знания из различных источников (средства массовой информации, научно-популярные материалы); интерпретировать этические аспекты современных исследований в биологии, медицине, биотехнологии; рассматривать глобальные экологические проблемы современности, формировать по отношению к ним собственную позицию. ПРб 10. Сформированность умений создавать собственные письменные и устные

		сообщения на основе биологической информации из нескольких источников, грамотно использовать понятийный аппарат биологии
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Личностные результаты должны отражать в части: ценности научного познания: -сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире. Метапредметные результаты должны отражать: Овладение универсальными учебными познавательными действиями: в) работа с информацией: - владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; - оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам	ПРб 1. Сформированность знаний о месте и роли биологии в системе научного знания; функциональной грамотности человека для решения жизненных проблем. ПРб 7. Сформированность умения применять полученные знания для объяснения биологических процессов и явлений, для принятия практических решений в повседневной жизни с целью обеспечения безопасности своего здоровья и здоровья окружающих людей, соблюдения здорового образа жизни, норм грамотного поведения в окружающей природной среде; понимание необходимости использования достижений современной биологии и биотехнологий для рационального природопользования. ПРб 10. Сформированность умений создавать собственные письменные и устные сообщения на основе биологической информации из нескольких источников, грамотно использовать понятийный аппарат биологии
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Личностные результаты должны отражать в части: ценности научного познания: осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе. Метапредметные результаты должны отражать: Овладение универсальными коммуникативными действиями: б) совместная деятельность: - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы;	ПРб 5. Приобретение опыта применения основных методов научного познания, используемых в биологии: наблюдения и описания живых систем, процессов и явлений; организации и проведения биологического эксперимента, выдвижения гипотез, выявления зависимости между исследуемыми величинами, объяснения полученных результатов и формулирования выводов с использованием научных понятий, теорий и законов

	- принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы	
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Личностные результаты должны отражать в части: экологического воспитания: - сформированность экологической культуры, понимание влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды, осознание глобального характера экологических проблем; - планирование и осуществление действий в окружающей среде на основе знания целей устойчивого развития человечества; - активное неприятие действий, приносящих вред окружающей среде; - умение прогнозировать неблагоприятные экологические последствия предпринимаемых действий, предотвращать их; - расширение опыта деятельности экологической направленности. Метапредметные результаты должны отражать: Овладение универсальными коммуникативными действиями: б) совместная деятельность: - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы	ПРб 5. Приобретение опыта применения основных методов научного познания, используемых в биологии: наблюдения и описания живых систем, процессов и явлений; организации и проведения биологического эксперимента, выдвижения гипотез, выявления зависимости между исследуемыми величинами, объяснения полученных результатов и формулирования выводов с использованием научных понятий, теорий и законов. ПРб 6. Сформированность умения выделять существенные признаки вирусов, клеток прокариот и эукариот; одноклеточных и многоклеточных организмов, видов, биогеоценозов и экосистем; особенности процессов обмена веществ и превращения энергии в клетке, фотосинтеза, пластического и энергетического обмена, хемосинтеза, митоза, мейоза, оплодотворения, развития и размножения, индивидуального развития организма (онтогенеза), борьбы за существование, естественного отбора, видообразования, приспособленности организмов к среде обитания, влияния компонентов экосистем, антропогенных изменений в экосистемах своей местности, круговорота веществ и превращение энергии в биосфере. ПРб 7. Сформированность умения применять полученные знания для объяснения биологических процессов и

		явлений, для принятия практических решений в повседневной жизни с целью обеспечения безопасности своего здоровья и здоровья окружающих людей, соблюдения здорового образа жизни, норм грамотного поведения в окружающей природной среде; понимание необходимости использования достижений современной биологии и биотехнологий для рационального природопользования

2. Содержание учебного предмета ОУП.13 Биология

Раздел 1. Биология как наука. Живые системы и их организация

Тема 1.1. Биология как наука. Общая характеристика жизни

Биология – наука о живой природе. Связи биологии с общественными, техническими и другими естественными науками, философией, религией, этикой, эстетикой и правом. Роль биологии в формировании современной научной картины мира. Система биологических наук.

Методы познания живой природы (наблюдение, эксперимент, описание, измерение, классификация, моделирование, статистическая обработка данных).

Живые системы (биосистемы) как предмет изучения биологии. Отличие живых систем от неорганической природы. Свойства биосистем и их разнообразие.

Уровни организации биосистем: молекулярно-генетический, клеточный, организменный, популяционно-видовой, экосистемный (био - геоценотический), биосферный

Раздел 2 Химический состав и строение клетки

Тема 2.1. Химический состав клетки. Биологически важные химические соединения

Химический состав клетки. Химические элементы: макроэлементы, микроэлементы. Вода и минеральные вещества. Функции воды и минеральных веществ в клетке. Поддержание осмотического баланса.

Белки. Состав и строение белков. Аминокислоты – мономеры белков. Незаменимые и заменимые аминокислоты. Аминокислотный состав. Уровни структуры белковой молекулы (первичная, вторичная, третичная и четвертичная структура). Химические свойства белков. Биологические функции белков. Ферменты – биологические катализаторы. Строение фермента: активный центр, субстратная специфичность. Коферменты. Витамины. Отличия ферментов от неорганических катализаторов.

Углеводы: моносахариды (глюкоза, рибоза и дезоксирибоза), дисахариды (сахароза, лактоза) и полисахариды (крахмал, гликоген, целлюлоза). Биологические функции углеводов. Липиды: триглицериды, фосфолипиды, стероиды. Гидрофильно-гидрофобные свойства. Биологические функции липидов. Сравнение углеводов, белков и липидов как источников энергии. Нуклеиновые кислоты: ДНК и РНК. Нуклеотиды – мономеры нуклеиновых кислот. Строение и функции ДНК. Строение и функции РНК. АТФ: строение и функции.

Тема 2.2. Структурно-функциональная организация клеток

Цитология – наука о клетке. Клеточная теория – пример взаимодействия идей и фактов в научном познании. Методы изучения клетки.

Клетка как целостная живая система. Общие признаки клеток: замкнутая наружная мембрана, молекулы ДНК как генетический аппарат, система синтеза белка.

Типы клеток: эукариотическая и прокариотическая. Особенности строения прокариотической клетки. Клеточная стенка бактерий. Строение эукариотической клетки. Основные отличия растительной, животной и грибной клетки. Поверхностные структуры клеток– клеточная стенка, гликокаликс, их функции. Плазматическая мембрана, ее свойства и функции.

Цитоплазма и ее органоиды. Одномембранные органоиды клетки: ЭПС, аппарат Гольджи, лизосомы. Полуавтономные органоиды клетки: митохондрии, пластиды. Происхождение митохондрий и пластид. Виды пластид. Немембранные органоиды клетки: рибосомы, клеточный центр, центриоли, реснички, жгутики. Функции органоидов клетки. Включения.

Ядро – регуляторный центр клетки. Строение ядра: ядерная оболочка, кариоплазма, хроматин, ядрышко. Хромосомы. Транспорт веществ в клетке

Практическое занятие

Строение клетки и клеточные включения

Раздел 3. Жизнедеятельность клетки

Тема 3.1. Обмен веществ и превращение энергии в клетке

Обмен веществ, или метаболизм. Ассимиляция (пластический обмен) и диссимиляция (энергетический обмен) – две стороны единого процесса метаболизма. Роль законов сохранения вещества и энергии в понимании метаболизма. Типы обмена веществ: автотрофный и гетеротрофный. Роль ферментов в обмене веществ и превращении энергии в клетке. Фотосинтез. Световая и темновая фазы фотосинтеза. Реакции фотосинтеза. Эффективность фотосинтеза. Значение фотосинтеза для жизни на Земле. Влияние условий среды на фотосинтез и способы повышения его продуктивности у культурных растений. Хемосинтез. Хемосинтезирующие бактерии. Значение хемосинтеза для жизни на Земле.

Энергетический обмен в клетке. Расщепление веществ, выделение и аккумулирование энергии в клетке. Этапы энергетического обмена. Гликолиз. Брожение и его виды. Кислородное окисление, или клеточное дыхание. Окислительное фосфорилирование. Эффективность энергетического обмена

Реакции матричного синтеза. Генетическая информация и ДНК. Реализация генетической информации в клетке. Генетический код и его свойства. Транскрипция – матричный синтез РНК. Трансляция – биосинтез белка. Этапы трансляции. Кодирование аминокислот. Роль рибосом в биосинтезе белка

Практическое занятие

Решение задач на определение последовательности нуклеотидов

Раздел 4. Размножение и индивидуальное развитие организмов

Тема 4.1. Жизненный цикл клетки. Индивидуальное развитие организмов

Клеточный цикл, или жизненный цикл клетки. Интерфаза и митоз. Процессы, протекающие в интерфазе. Репликация – реакция матричного синтеза ДНК. Строение хромосом. Хромосомный набор – кариотип. Диплоидный и гаплоидный хромосомные наборы. Хроматиды. Цитологические основы размножения и индивидуального развития организмов. Деление клетки – митоз. Стадии митоза. Процессы, происходящие на разных стадиях митоза. Биологический смысл митоза. Программируемая гибель клетки - апоптоз

Формы размножения организмов: бесполое и половое. Виды бесполого размножения: деление надвое и почкование одно и многоклеточных, спорообразование, вегетативное размножение. Искусственное клонирование организмов, его значение для селекции.

Половое размножение, его отличия от бесполого. Мейоз. Стадии мейоза. Процессы, происходящие на стадиях мейоза. Поведение хромосом в мейозе. Кроссинговер. Биологический смысл и значение мейоза. Гаметогенез – процесс образования половых клеток у животных. Половые железы: семенники и яичники. Образование и развитие половых клеток – гамет (сперматозоид, яйцеклетка) – сперматогенез и оогенез. Особенности строения яйцеклеток и сперматозоидов. Оплодотворение. Партеногенез

Индивидуальное развитие (онтогенез). Эмбриональное развитие (эмбриогенез). Этапы эмбрионального развития у позвоночных животных: дробление, гаструляция, органогенез. Постэмбриональное развитие. Типы постэмбрионального развития: прямое, непрямое (личиночное). Влияние среды на развитие организмов; факторы, способные вызывать врожденные уродства. Рост и развитие растений. Онтогенез цветкового растения: двойное оплодотворение, строение семени, стадии развития

Практическое занятие

Инфекционные заболевания и эпидемии в истории человечества

Раздел 5. Наследственность и изменчивость организмов

Тема 5.1. Закономерности наследования

Предмет и задачи генетики. Роль цитологии и эмбриологии в становлении генетики. Вклад российских и зарубежных ученых в развитие генетики. Методы генетики (гибридологический, цитогенетический, молекулярно-генетический). Основные генетические понятия. Генетическая символика, используемая в схемах скрещиваний.

Закономерности наследования признаков, установленные Г. Менделем. Моногибридное скрещивание. Закон единообразия гибридов первого поколения. Правило доминирования. Закон расщепления признаков. Гипотеза чистоты гамет. Полное и неполное доминирование. Дигибридное скрещивание. Закон независимого наследования признаков. Цитогенетические основы дигибридного скрещивания. Анализирующее скрещивание. Использование анализирующего скрещивания для определения генотипа особи

Изменчивость. Виды изменчивости: ненаследственная и наследственная. Роль среды в ненаследственной изменчивости. Характеристика модификационной изменчивости. Вариационный ряд и вариационная кривая. Норма реакции признака. Количественные и качественные признаки и их норма реакции. Свойства модификационной изменчивости.

Наследственная, или генотипическая изменчивость. Комбинативная изменчивость. Мейоз и половой процесс – основа комбинативной изменчивости. Мутационная изменчивость. Классификация мутаций: генные, хромосомные, геномные. Частота и причины мутаций. Мутагенные факторы. Закон гомологических рядов в наследственной изменчивости Н. И. Вавилова

Практическое занятие

Решение задач на определение вероятности возникновения наследственных признаков при моно-, ди-, полигибридном и анализирующем скрещивании, составление генотипических схем скрещивания

Раздел 6. Эволюционная биология

Тема 6.1. Эволюционная теория и ее место в биологии

Предпосылки возникновения эволюционной теории. Эволюционная теория и её место в биологии. Влияние эволюционной теории на развитие биологии и других наук. Свидетельства эволюции. Палеонтологические: последовательность появления видов в палеонтологической летописи, переходные формы. Биогеографические: сходство и различие фаун и флор материков и островов. Эмбриологические: сходства и различия эмбрионов разных видов позвоночных. Сравнительно-анатомические: гомологичные, аналогичные, рудиментарные органы, атавизмы. Молекулярно-биохимические: сходство механизмов наследственности и основных метаболических путей у всех живых организмов.

Эволюционная теория Ч. Дарвина. Предпосылки возникновения дарвинизма. Движущие силы эволюции видов по Дарвину (избыточное размножение при ограниченности ресурсов, неопределённая изменчивость, борьба за существование, естественный отбор)

Раздел 7. Возникновение и развитие жизни на Земле

Тема 7.1. Зарождение и развитие жизни

Донаучные представления о зарождении жизни. Научные гипотезы возникновения жизни на Земле: абиогенез и панспермия. Химическая эволюция. Абиогенный синтез органических веществ из неорганических. Экспериментальное подтверждение химической эволюции. Начальные этапы биологической эволюции. Гипотеза РНК- мира. Формирование мембранных структур и возникновение протоклетки. Первые клетки и их эволюция. Формирование основных групп живых организмов.

Развитие жизни на Земле по эрам и периодам. Катархей. Архейская и протерозойская эры. Палеозойская эра и её периоды: кембрийский, ордовикский, силурийский, девонский, каменноугольный, пермский. Мезозойская эра и её периоды: триасовый, юрский, меловой. Кайнозойская эра и её периоды: палеогеновый, неогеновый, антропогеновый.

Система органического мира. Происхождение человека – антропогенез

Система органического мира как отражение эволюции. Основные систематические группы организмов. Характеристика климата и геологических процессов. Основные этапы эволюции растительного и животного мира. Ароморфозы у растений и животных. Появление, расцвет и вымирание групп живых организмов.

Эволюция человека. Антропология как наука. Развитие представлений о происхождении человека. Методы изучения антропогенеза. Сходства и различия человека и животных. Систематическое положение человека. Движущие силы (факторы) антропогенеза. Наследственная изменчивость и естественный отбор. Общественный образ жизни, изготовление орудий труда, мышление, речь

Раздел 8. Организмы и окружающая среда

Тема 8.1. Экология как наука. Среды жизни. Экологические факторы

Экология как наука. Задачи и разделы экологии. Методы экологических исследований. Экологическое мировоззрение современного человека. Среды обитания организмов: водная, наземно-воздушная, почвенная, внутриорганизменная. Экологические факторы. Классификация экологических факторов: абиотические, биотические и антропогенные. Действие экологических факторов на организмы.Абиотические факторы: свет, температура, влажность. Фотопериодизм. Приспособления организмов к действию абиотических факторов. Биологические ритмы. Биотические факторы. Виды биотических взаимодействий: конкуренция, хищничество. Паразитизм, мутуализм, комменсализм (квартиранство, нахлебничество), аменсализм, нейтрализм. Значение биотических взаимодействий для существования организмов в природных сообществах

Раздел 9. Селекция организмов, основы биотехнологии

Тема 9.1. Селекция как наука и процесс

Селекция как наука и процесс. Зарождение селекции и доместикация. Учение Н. И. Вавилова о центрах многообразия и происхождения культурных растений. Центры происхождения домашних животных. Сорт, порода, штамм. Современные методы селекции. Массовый и индивидуальный отборы в селекции растений и животных. Оценка экстерьера. Близкородственное скрещивание – инбридинг. Чистая линия. Скрещивание чистых линий. Гетерозис, или гибридная сила. Неродственное скрещивание – аутбридинг. Отдалённая гибридизация и её успехи. Искусственный мутагенез и получение полиплоидов. Достижения селекции растений, животных и микроорганизмов

Практическое занятие

Биотехнологии в промышленности

Дифференцированный зачет

3. **Тематический план учебного предмета**

№ п.п.	Тема занятия	Виды учебной деятельности							формируемые компетенции
		Количество часов	В том числе						
			Л	ЛЗ	ПЗ	ПП	К	СР	
Раздел 1. Биология как наука. Живые системы и их организация									ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 07
Тема 1.1. Биология в системе наук. Общая характеристика жизни		2	2						
Раздел 2. Химический состав и строение клетки									ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 07
Тема 2.1. Химический состав клетки. Биологически важные химические соединения		2	2						
Тема 2.2. Структурно-функциональная организация клеток		2	2						
Строение клетки и клеточные включения		2			2				
Раздел 3. Жизнедеятельность клетки									ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 07
Тема 3.1. Обмен веществ и превращение энергии в клетке		2	2						
Решение задач на определение последовательности нуклеотидов		2			2				
Раздел 4. Размножение и индивидуальное развитие организмов									ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 07
Тема 4.1. Жизненный цикл клетки. Индивидуальное развитие организмов		2	2						
Инфекционные заболевания и эпидемии в истории человечества		2			2				
Раздел 5. Наследственность и изменчивость организмов		**10**							ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 07
Тема 5.1. Закономерности наследственности и изменчивости		2	2						
Решение задач на определение вероятности возникновения наследственных признаков при моно-, ди-, полигибридном и анализирующем скрещивании, составление генотипических схем скрещивания		2			2				
Раздел 6. Эволюционная биология									ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 07
Тема 6.1. Эволюционная теория и ее место в биологии		1	1						
Раздел 7. Возникновение и развитие жизни на Земле									ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 07
Тема 7.1. Зарождение и развитие жизни		1	1						
Раздел 8. Организмы и окружающая среда									ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 07
Тема 8.1. Экология как наука. Среды жизни. Экологические факторы		1	2						
Трофические цепи и сети		1			1				
Раздел 9. Селекция организмов, основы биотехнологии									ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 07
Тема 9.1 Селекция как наука и процесс		2	2						
Биотехнологии в промышленности		1			1				
Дифференцированный зачёт		2	2						
Итого за 1 семестр 30 час, из них 20 час теоретического обучения, 10 час практических занятий									
Всего за 1 семестр		**30**	**20**		**10**				

4. Материально-техническое обеспечение преподавания учебного предмета

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Освоение программы учебного предмета «*Биология*» предполагает наличие учебного кабинета, в котором имеется возможность обеспечить свободный доступ в сеть Интернет во время учебного занятия и в период внеучебной деятельности обучающихся.

Оборудование кабинета:

– 25 посадочных мест для обучающихся;

– рабочее место преподавателя;

– учебно-методическое обеспечение рабочей программы учебного предмета является неотъемлемым приложением РП, в его состав входят: мультимедийное сопровождение аудиторных занятий (презентации, видеофрагменты, экранно-звуковые пособия), методические материалы по организации лекционных, практических занятий и самостоятельной работы студентов (УМК), оценочные материалы по предмету (приложение).

Технические средства обучения:

– компьютер;

– электронная информационно-образовательная среда ГБПОУ АО «АГПК» (Moodle);

– стандартное программное обеспечение: MS Windows XP, текстовый редактор MS Word, редактор электронных таблиц MS Excel, СУБД MS Access, Internet Explorer;

– интерактивная доска;

– мультимедиапроектор.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, интернет-ресурсов, юридической и дополнительной литературы

Основные источники:

1. Биология 10 класс. Пасечник В.В., Каменский А.А., Рубцов А.М. и другие /Под ред. Пасечника В.В. 2025.
2. Биология 11 класс. Пасечник В.В., Каменский А.А., Рубцов А.М. и другие /Под ред. Пасечника В.В. 2025.
3. Биология: учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Н. Ярыгин [и др.]; под редакцией В. Н. Ярыгина. – 2-е изд. – Москва: Издательство Юрайт, 2023. – 378 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-09603-3. https://urait.ru/book/cover/53C226FC-6806-4DC6-8736-5BDE732F0361
4. Биоразнообразие и охрана природы: учебник и практикум для вузов / Е. С. Иванов, А. С. Чердакова, В. А. Марков, Е. А. Лупанов. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2023. – 247 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-11378-5. https://urait.ru/book/bioraznoobrazie-i-ohrana-prirody-517513
5. Кузнецов, Л. М. Экология: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. М. Кузнецов, А. С. Николаев. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2023. – 330 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-15544-0. https://urait.ru/book/ekologiya-512200
6. Лапицкая, Т. В. Биология. Тесты: учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. В. Лапицкая. – Москва: Издательство Юрайт, 2023. – 40 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-14157-3. https://urait.ru/book/biologiya-testy-519715

7. Обухов, Д. К. Биология: клетки и ткани: учебное пособие для среднего профессионального образования / Д. К. Обухов, В. Н. Кириленкова. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2023. – 358 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-07499-4. https://urait.ru/book/cover/D1474D92-FAD1-49BC-8D3A-9C78C0C3D2BE

4.3 Требования к педагогическим работникам

Уровень квалификации работников, осуществляющих образовательную деятельность по образовательной программе среднего профессионального образования на базе основного общего образования, для каждой занимаемой должности соответствует квалификационным характеристикам по соответствующей должности. Соответствие уровня квалификации работников, осуществляющих образовательную деятельность и реализующих образовательную программу среднего профессионального образования на базе основного общего образования, требованиям, предъявляемым к квалификационным категориям (первой или высшей), а также занимаемым ими должностям, устанавливается при их аттестации.

Непрерывность профессионального развития работников, осуществляющих образовательную деятельность, реализующих образовательную программу среднего профессионального образования на базе основного общего образования, обеспечивается освоением ими дополнительных профессиональных программ по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года.

5. Контроль и оценка результатов освоения учебного предмета

ГБПОУ АО «АГПК», реализующее подготовку по учебному предмету, обеспечивает организацию и проведение промежуточной аттестации и текущего контроля индивидуальных образовательных достижений, демонстрируемых обучающимися. В ходе оценки преподавателем может быть учтено портфолио учебных и внеучебных индивидуальных достижений обучающихся, формирование которого может осуществляться в электронной информационно–образовательной Колледжа. Обучающиеся самостоятельно загружают учебные и внеучебные достижения через личный кабинет в ЭИОС.

При проведении текущего контроля и промежуточной аттестации могут быть использованы технические средства. В условиях применения форм образовательной деятельности с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения в пределах осваиваемой программы могут использоваться электронная информационно-образовательная среда Moodle и другие формы электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Контроль и оценка результатов освоения учебного предмета осуществляется преподавателем в процессе освоения материала: опросы в устной и письменной форме, промежуточное тестирование, самостоятельная работа обучающихся и др. В качестве форм и методов текущего контроля могут быть использованы домашние контрольные работы, практические занятия, тестирование и др.

Формы и методы промежуточной аттестации и текущего контроля по учебному предмету доводятся до сведения обучающихся не позднее двух месяцев от начала обучения.

Форма итогового контроля по предмету – дифференцированный зачет.

Экзаменационные материалы разрабатываются ведущим преподавателем, рассматриваются на методической комиссии и утверждаются руководителем УМО по графику сдачи экзаменационных материалов, доводятся до сведения обучающихся. На основе разработанного и объявленного обучающимся перечня вопросов и учебных задач,

рекомендуемых для подготовки к экзамену, составляются экзаменационные билеты, содержание которых до обучающихся не доводится.

Комплект оценочных материалов, направленных на контроль качества и управление процессами достижения личных, метапредметных и предметных результатов, а также создание условий для формирования ОК и ПК у обучающихся посредством промежуточной аттестации, разрабатываются с опорой на синхронизированные образовательные результаты, с учетом профиля обучения, уровня освоения учебного предмета и профессиональной направленности образовательной программы и является неотъемлемым приложением данной рабочей программы.

Контроль и оценка результатов освоения учебного предмета раскрываются через предметные результаты, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций по разделам и темам содержания учебного материала.

Общая/профессиональная компетенция	**Раздел/Тема**	**Тип оценочных мероприятий**
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Р 1 Темы 1.1- 1.5 Р 2 Тема 2.3 Р 3 Темы 3.1, 3.2 Р 4 Тема 4.1	Устный опрос Тестирование Практические работы
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Р 4 Тема 4.1	Устный опрос Практические работы
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Р 5 Тема 5.1	Устный опрос Кейс - задания Практические работы
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Р 2 Темы 2.1, 2.2	Устный опрос Практические работы

Приложение 2.14
к ОПОП-П по специальности
38.02.03 Операционная деятельность в логистике

Рабочая программа дисциплины

«ДУПКВ.01 Родная (русская) литература»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

Содержание программы…….

1. Общая характеристика……..

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы……..

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины……

2. Структура и содержание дисциплины…….

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины…….

2.2. Содержание дисциплины……

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ……

3.1. Материально-техническое обеспечение……

3.2. Учебно-методическое обеспечение……

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Общая характеристика рабочей программы учебного предмета

ДУПКВ.01 Родная (русская) литература

1.1 Место дисциплины в структуре образовательной программы СПО

Учебный предмет «Родная (русская) литература» является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности/профессии 38.02.03 Операционная деятельность в логистике и читается на первом курсе обучения.

Программа учебного предмета может быть реализована с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Основное содержание рабочей программы учебного предмета расширено тематикой профессиональной направленности (профессионально ориентированным содержанием/содержанием прикладного модуля) в соответствии с особенностями сферы деятельности будущих специалистов, необходимой для дальнейшего успешного освоения ОП СПО.

1.2. Цели и планируемые результаты освоения учебного предмета ДУПКВ.01 Родная (русская) литература

Содержание программы общеобразовательной дисциплины «Родная (русская) литература» направлено на достижение следующих целей:

- воспитание и развитие личности, способной понимать и эстетически воспринимать произведения родной литературы и обладающей гуманистическим мировоззрением, общероссийским гражданским сознанием и национальным самосознанием, чувством патриотизма и гордости от принадлежности к многонациональному народу России;
- осознание исторической преемственности поколений, формирование причастности к свершениям и традициям своего народа и ответственности за сохранение русской культуры;
- формирование познавательного интереса к родной литературе, воспитание ценностного отношения к ней как хранителю историко-культурного опыта народов Российской Федерации, включение обучающегося в культурно-языковое поле своего народа и приобщение к его культурному наследию; развитие представлений о специфике родной литературы в ряду других искусств, культуры читательского восприятия художественного текста, понимания авторской позиции, исторической и эстетической обусловленности литературного процесса; образного мышления, художественного вкуса;
- формирование общего представления об историко-литературном процессе; обогащение активного и потенциального словарного запаса, развитие у обучающихся культуры владения родным языком во всей полноте его функциональных возможностей;
- освоение текстов художественных произведений в единстве содержания и формы, основных историко-литературных сведений и теоретико-литературных понятий, совершенствование умений анализа и интерпретации литературного произведения как художественного целого в его историко-литературной обусловленности с использованием теоретико-литературных знаний; написания сочинений различных типов;
- развитие у обучающихся критического мышления, интеллектуальных и творческих способностей, необходимых для успешной социализации и самореализации личности в многонациональном российском государстве;
- овладение умениями применять полученные знания для объяснения явлений окружающего мира, восприятия информации литературного и общекультурного содержания, получаемой из СМИ, ресурсов Интернета, специальной и научно-популярной литературы.

1.2.2. Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты	
	Общие	**Дисциплинарные**
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	В части трудового воспитания: готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие, в том числе при чтении произведений о труде и тружениках, а также на основе знакомства с профессиональной деятельностью героев отдельных литературных произведений; готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность в процессе литературного образования; интерес к различным сферам профессиональной деятельности, умение совершать осознанный выбор будущей профессии и реализовывать собственные жизненные планы, в том числе ориентируясь на поступки литературных героев; готовность и способность к образованию и самообразованию, к продуктивной читательской деятельности на протяжении всей жизни; Овладение универсальными учебными познавательными действиями: а) базовые логические действия: - самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; - устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; - вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; - развивать креативное мышление при решении жизненных проблем б) базовые исследовательские действия: - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения;	ПРб 1. Осознавать причастность к отечественным традициям и исторической преемственности поколений; включение в культурно-языковое пространство русской и мировой культуры; сформированность ценностного отношения к литературе как неотъемлемой части культуры; ПРб 2. Осознавать взаимосвязь между языковым, литературным, интеллектуальным, духовно-нравственным развитием личности; ПРб 4. Знать содержание, понимание ключевых проблем и осознание историко-культурного и нравственно-ценностного взаимовлияния произведений русской, зарубежной классической и современной литературы, в том числе литературы народов России. ПРб 5. Уметь определять и учитывать историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа художественных произведений, выявлять их связь с современностью; ПРб 10. Уметь сопоставлять произведения русской и зарубежной литературы и сравнивать их с художественными интерпретациями в других видах искусств (графика, живопись, театр, кино, музыка и другие) ПРб 11. Иметь представление о литературном произведении как явлении словесного искусства, о языке художественной литературы в его эстетической функции, об изобразительно-выразительных возможностях русского языка в художественной литературе и умение применять их в речевой практике

	- анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; - уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; - уметь интегрировать знания из разных предметных областей; - выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; - способность использования знаний в познавательной и социальной практике	
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	В области ценности научного познания: - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе; Овладение универсальными учебными познавательными действиями: в) работа с информацией: - владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; - создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; - оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; - использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; - владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности;	ПРб 9. Уметь анализировать и интерпретировать художественное произведение в единстве формы и содержания (с учетом неоднозначности заложенных в нем смыслов и наличия в нем подтекста) с использованием теоретико-литературных терминов и понятий (в дополнение к изученным на уровне начального общего и основного общего образования): конкретно-историческое, общечеловеческое и национальное в творчестве писателя; традиция и новаторство; авторский замысел и его воплощение; художественное время и пространство; миф и литература; историзм, народность; историко-литературный процесс; литературные направления и течения: романтизм, реализм, модернизм (символизм, акмеизм, футуризм), постмодернизм; литературные жанры; трагическое и комическое; психологизм; тематика и проблематика; авторская позиция; фабула; виды тропов и фигуры речи; внутренняя речь; стиль, стилизация; аллюзия, подтекст; символ; системы стихосложения (тоническая, силлабическая, силлабо-тоническая), дольник, верлибр; «вечные темы» и «вечные образы» в литературе; взаимосвязь и взаимовлияние национальных литератур; художественный перевод; литературная критика; ПРб 12. Владеть современными читательскими практиками, культурой восприятия и понимания литературных текстов, умениями самостоятельного истолкования прочитанного в устной и письменной форме, информационной переработки текстов в виде аннотаций, докладов, тезисов, конспектов, рефератов, а также написания отзывов и сочинений различных жанров (объем сочинения - не менее 250 слов); владеть умением редактировать и совершенствовать собственные письменные высказывания с учетом норм русского литературного языка; ПРб 13. Уметь работать с разными информационными источниками, в том числе в медиапространстве, использовать ресурсы традиционных библиотек и

		электронных библиотечных систем;
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	В области духовно-нравственного воспитания: -- сформированность нравственного сознания, этического поведения; - способность оценивать ситуацию и принимать осознанные решения, ориентируясь на морально-нравственные нормы и ценности; - осознание личного вклада в построение устойчивого будущего; - ответственное отношение к своим родителям и (или) другим членам семьи, созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни в соответствии с традициями народов России; Овладение универсальными регулятивными действиями: а) самоорганизация: - самостоятельно осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях; - самостоятельно составлять план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений; - давать оценку новым ситуациям; способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень; б) самоконтроль: использовать приемы рефлексии для оценки ситуации, выбора верного решения; - уметь оценивать риски и своевременно принимать решения по их снижению; в) эмоциональный интеллект, предполагающий сформированность: внутренней мотивации, включающей стремление к достижению цели и успеху, оптимизм, инициативность, умение действовать, исходя из своих возможностей; - эмпатии, включающей способность понимать эмоциональное состояние других, учитывать его при осуществлении коммуникации, способность к сочувствию и сопереживанию; - социальных навыков, включающих способность выстраивать отношения с другими людьми, заботиться, проявлять интерес и разрешать конфликты	ПРб 3. Иметь интерес к чтению как средству познания отечественной и других культур; приобщение к отечественному литературному наследию и через него - к традиционным ценностям и сокровищам мировой культуры; ПРб 6. Уметь выявлять в произведениях художественной литературы образы, темы, идеи, проблемы и выражать свое отношение к ним в развернутых аргументированных устных и письменных высказываниях, участвовать в дискуссии на литературные темы; ПРб 7. Осознавать художественную картину жизни, созданная автором в литературном произведении, в единстве эмоционального личностного восприятия и интеллектуального понимания; ПРб 8. Уметь выразительно (с учетом индивидуальных особенностей обучающихся) читать, в том числе наизусть, не менее 10 произведений и (или) фрагментов
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Личностные результаты должны отражать в части: ценности научного познания: – осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе.	ПРб 2 Совершенствование умений создавать устные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров; употреблять языковые средства в соответствии с речевой ситуацией (объем устных монологических высказываний - не

	Метапредметные результаты должны отражать: Овладение универсальными коммуникативными действиями: б) совместная деятельность: − понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; − принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; − координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; − осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным. Овладение универсальными регулятивными действиями: г) принятие себя и других людей: − принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; − признавать свое право и право других людей на ошибки; − развивать способность понимать мир с позиции другого человека	менее 100 слов; объем диалогического высказывания - не менее 7-8 реплик); совершенствование умений выступать публично; представлять результаты учебно-исследовательской и проектной деятельности; использовать образовательные информационно-коммуникационные инструменты и ресурсы для решения учебных задач; ПРб 4 Совершенствование умений использовать разные виды чтения и аудирования, приемы информационно-смысловой переработки прочитанных и прослушанных текстов, включая гипертекст, графику, инфографику и другое (объем текста для чтения - 450-500 слов; объем прослушанного или прочитанного текста для пересказа от 250 до 300 слов); совершенствование умений создавать вторичные тексты (тезисы, аннотация, отзыв, рецензия и другое); ПРб 5 Обобщение знаний о языке как системе, его основных единицах и уровнях; обогащение словарного запаса, расширение объема используемых в речи грамматических языковых средств; совершенствование умений анализировать языковые единицы разных уровней, тексты разных функционально-смысловых типов, функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы), различной жанровой принадлежности; сформированность представлений о формах существования национального русского языка; знаний о признаках литературного языка и его роли в обществе; ПРб 7 Обобщение знаний о функциональных разновидностях языка: разговорной речи, функциональных стилях (научный, публицистический, официально-деловой), языке художественной литературы; совершенствование умений распознавать, анализировать и комментировать тексты различных функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы); ПРб 9 Совершенствование умений использовать правила русского речевого этикета в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения, в повседневном общении, интернет-коммуникации
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с	Личностные результаты должны отражать в части: эстетического воспитания: − эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений; − способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства;	ПРб 1 Сформированность представлений о функциях русского языка в современном мире (государственный язык Российской Федерации, язык межнационального общения, один из мировых языков); о русском языке как духовно-нравственной и культурной ценности многонационального народа России; о взаимосвязи языка и культуры, языка и истории, языка и личности; об отражении в русском языке

учетом особенностей социального и культурного контекста	− убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества; − готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности. Метапредметные результаты должны отражать: Овладение универсальными коммуникативными действиями: а) общение: − осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; − распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты; − развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств	традиционных российских духовно-нравственных ценностей; сформированность ценностного отношения к русскому языку; ПРб 2 Совершенствование умений создавать устные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров; употреблять языковые средства в соответствии с речевой ситуацией (объем устных монологических высказываний – не менее 100 слов; объем диалогического высказывания – не менее 7-8 реплик); совершенствование умений выступать публично; представлять результаты учебно-исследовательской и проектной деятельности; использовать образовательные информационно-коммуникационные инструменты и ресурсы для решения учебных задач; ПРб 5 Обобщение знаний о языке как системе, его основных единицах и уровнях; обогащение словарного запаса, расширение объема используемых в речи грамматических языковых средств; совершенствование умений анализировать языковые единицы разных уровней, тексты разных функционально-смысловых типов, функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы), различной жанровой принадлежности; сформированность представлений о формах существования национального русского языка; знаний о признаках литературного языка и его роли в обществе; ПРб 6 Сформированность представлений об аспектах культуры речи: нормативном, коммуникативном и этическом; формирование системы знаний о нормах современного русского литературного языка и их основных видах (орфоэпические, лексические, грамматические, стилистические); совершенствование умений применять знание норм современного русского литературного языка в речевой практике, корректировать устные и письменные высказывания; обобщение знаний об основных правилах орфографии и пунктуации, совершенствование умений применять правила орфографии и пунктуации в практике письма; сформированность умений работать со словарями и справочниками, в том числе академическими словарями и справочниками в электронном формате; ПРб 7 Обобщение знаний о функциональных разновидностях языка: разговорной речи, функциональных стилях (научный, публицистический, официально-деловой), языке художественной литературы; совершенствование умений распознавать, анализировать и комментировать тексты различных функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы);

		ПРб 8 Обобщение знаний об изобразительно-выразительных средствах русского языка; совершенствование умений определять изобразительно-выразительные средства языка в тексте; ПРб 9 Совершенствование умений использовать правила русского речевого этикета в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения, в повседневном общении, интернет-коммуникации
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	В части патриотического воспитания: - осознание российской гражданской идентичности в поликультурном и многоконфессиональном обществе, проявление интереса к познанию родного языка, истории, культуры Российской Федерации, своего края, народов России в контексте изучения произведений русской и зарубежной литературы, а также литературы народов России; - ценностное отношение к государственным символам, историческому и природному наследию, памятникам, традициям народов России, внимание к их воплощению в литературе, а также достижениям России в науке, искусстве, спорте, технологиях, труде, отраженным в художественных произведениях; - идейная убежденность, готовность к служению и защите Отечества, ответственность за его судьбу, в том числе воспитанные на примерах из литературы; В части гражданского воспитания: сформированность гражданской позиции обучающегося как активного и ответственного члена российского общества; осознание своих конституционных прав и обязанностей, уважение закона и правопорядка; принятие традиционных национальных, общечеловеческих гуманистических, демократических, семейных ценностей, в том числе в сопоставлении с жизненными ситуациями, изображенными в литературных произведениях; готовность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам; готовность вести совместную деятельность, в том числе в рамках школьного литературного образования, в интересах гражданского общества, участвовать в самоуправлении в образовательной организации; умение взаимодействовать с социальными институтами в соответствии с их функциями и назначением; готовность к гуманитарной деятельности	ПРб 3. Сформировать устойчивый интерес к чтению как средству познания отечественной и других культур; приобщение к отечественному литературному наследию и через него - к традиционным ценностям и сокровищам мировой культуры; ПРб 5. Сформировать умения определять и учитывать историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа художественных произведений, выявлять их связь с современностью

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Личностные результаты должны отражать в части: ценности научного познания: − сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; − совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; − осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе. Метапредметные результаты должны отражать: Овладение универсальными учебными познавательными действиями: б) базовые исследовательские действия: − владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; − способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания; − овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов; − формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами; − осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду	ПРб 1 Сформированность представлений о функциях русского языка в современном мире (государственный язык Российской Федерации, язык межнационального общения, один из мировых языков); о русском языке как духовно-нравственной и культурной ценности многонационального народа России; о взаимосвязи языка и культуры, языка и истории, языка и личности; об отражении в русском языке традиционных российских духовно-нравственных ценностей; сформированность ценностного отношения к русскому языку; ПРб 3 Сформированность знаний о признаках текста, его структуре, видах информации в тексте; совершенствование умений понимать, анализировать и комментировать основную и дополнительную, явную и скрытую (подтекстовую) информацию текстов, воспринимаемых зрительно и (или) на слух; выявлять логико-смысловые отношения между предложениями в тексте; создавать тексты разных функционально-смысловых типов; тексты научного, публицистического, официально-делового стилей разных жанров (объем сочинения – не менее 150 слов); ПРб 4 Совершенствование умений использовать разные виды чтения и аудирования, приемы информационно-смысловой переработки прочитанных и прослушанных текстов, включая гипертекст, графику, инфографику и другое (объем текста для чтения – 450-500 слов; объем прослушанного или прочитанного текста для пересказа от 250 до 300 слов); совершенствование умений создавать вторичные тексты (тезисы, аннотация, отзыв, рецензия и другое); ПРб 6 Сформированность представлений об аспектах культуры речи: нормативном, коммуникативном и этическом; формирование системы знаний о нормах современного русского литературного языка и их основных видах (орфоэпические, лексические, грамматические, стилистические); совершенствование умений применять знание норм современного русского литературного языка в речевой практике, корректировать устные и письменные высказывания; обобщение знаний об основных правилах орфографии и пунктуации, совершенствование умений применять правила орфографии и пунктуации в практике письма; сформированность умений работать со словарями и справочниками, в том числе академическими словарями и справочниками в электронном формате;

		ПРб 7 Обобщение знаний о функциональных разновидностях языка: разговорной речи, функциональных стилях (научный, публицистический, официально-деловой), языке художественной литературы; совершенствование умений распознавать, анализировать и комментировать тексты различных функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы); ПРб 9 Совершенствование умений использовать правила русского речевого этикета в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения, в повседневном общении, интернет-коммуникации

2. Содержание учебного предмета ДУПКВ.01 Родная (русская) литература

Раздел 1. Древнерусская литература 9-15 в.в.

Тема 1.1. Возникновение древнерусской литературы

Содержание учебного материала. Возникновение древнерусской литературы. Специфика, жанры, авторы. Жанры: жития («Житие Бориса и Глеба», «Житие протопопа Аввакума»), летописи («Повесть временных лет»), поучения («Поучение Владимира Мономаха»), ходыня, боян, сказание («Сказание о Кожемяке»). Литература Киевской Руси 11- 12 вв. «Слово о полку Игореве»: патриотизм как отображение литературой патриотических чувств автора. Виды и типы почерков: устав, полуустав, скоропись. Принятие христианства как точка отсчета древнерусской литературы. Рукописные книги. Древнерусский канон. Определение понятия и содержание канона как правила написания древнерусских текстов. Жанры: жития («Житие Бориса и Глеба», «Житие протопопа Аввакума»), летописи («Повесть временных лет»), поучения («Поучение Владимира Мономаха»), ходыня, боян, сказание («Сказание о Кожемяке»).

Литература Киевской Руси 11- 12 вв. «Слово о полку Игореве»: патриотизм как отображение литературой патриотических чувств автора.

Первые жития: «Житие Бориса и Глеба». «Повесть временных лет» - первая древнерусская летопись

Общая характеристика культуры. Художественные принципы древнерусской литературы

Тема 1.2. Монголо-татарское иго

Содержание учебного материала. Повести о борьбе с монголо-татарским игом. «Битва на Калке», «О Батыевом нашествии», «Стояние на Угре». «Задонщина», «Слово о погибели Русской земли», «Сказание о Мамаевом побоище». Последствия монголо-татарского ига на развитие литературы и сохранения культурного наследия Россиии.

Раздел 2. Устное народное творчество

Тема 2.1. Фольклор. Многообразие фольклорных жанров

Содержание учебного материала. Содержание понятия «фольклор». Специфика фольклора как искусства. Основные признаки фольклора. (Коляда, Масленица, Лада, Ярило, Купала, Кострома). Основные виды фольклора. Малые жанры фольклора. Отличие пословиц от поговорок; способы создания образности. Частушки как лирический жанр малой формы; возникновение частушки; поэтика, тематика. Специфические художественные особенности и исторические корни загадок. Прибаутки, заговоры, пустобайки.

Русская народная сказка. Традиционные сказочные формулы. Происхождение термина, общие признаки сказок различных жанров, специфика отдельных сказочных жанров. Классификация русских народных сказок: бытовые, волшебные, новеллистические, сказки о животных. Особенности их поэтики, художественные функции. Художественный вымысел как основа сказки, их конфликтная основа, идейная направленность. Изучение сказочной формулы как универсальной характеристики народной сказки.

Раздел 3. Литература второй половины 15-16 вв..

Тема 3.1. Книгопечатание на Руси

Содержание учебного материала. Первые книгопечатники: биография. Первая печатная книга Апостол. Вопросы проблем государства в публицистических сочинениях И. Грозного, И. Пересвета, А. Курбского. (сообщение).

Тема 3.2. Восстановление репертуара беллетристических памятников XV в.

Содержание учебного материала. Значение беллетристики для русской литературы. Памятники беллетристических произведений «Сербская Александрия», «Повести о Дракуле», «Повести о Басарге», переводного сборника басен «Стефанит и Ихнилат», «Сказания об Индийском царстве».

Влияние беллетристики на литературу.

Тема 3.3. Возникновение публицистики

Содержание учебного материала. Определение публицистики. Возникновение публицистики: предпосылки. Возникновение публицистики в России. Первые публицисты.Основные темы.

Тема 3.4. «Повесть о Петре и Февронии» как один из примеров публицистических произведений

Содержание учебного материала. Отражение исторических событий в повести. Фантастика и реальность. Как сюжет повести влияет на становление института семьи.

Раздел 4. Литература 17 в. Век литературы официальной, «высокой» и демократической

Тема 4.1. Литература Петровской эпохи: реформы в языке и грамматике

Содержание учебного материала. Характерные черты в литературе Петровской эпохи. Возникновение новых жанров, их характеристика. Реформы в языке и русском алфавите.

Феофан Прокопович: творчество и биография. Его влияние на русскую грамматику и литературу. Анализ произведений «О пользе путешествий», «Во славу Российского флота».

Определение направлению силлабическая поэзия. Основные черты. Биография и творчество Симеона Полоцкого: Рождение стихотворства: духовные стихи.

Раздел 5. Литература эпохи Просвещения

Тема 5.1. Литература эпохи Просвещения

Содержание учебного материала. Разделение литературы на два слоя – литература светская и духовна. Причины разделения. Три основных литературных направления эпохи Просвещения: просветительский классицизм, просветительский реализм, сентиментализм. Особенности литературы XVIII века

Тема 5.2. В. К. Тредиаковский. Биография и творчество

Содержание учебного материала. Биография и творчество Тредиаковского В. К. Тредиаковский – представитель классицизма в русской литературе XVIII века, основателей силлаботонического стихосложения в России. Биография. Анализ романа «Езда в остров любви» (фрагменты).

Тема 5.3. М. В. Ломоносов: биография и творчество

Содержание учебного материала. Поэзия М.В. Ломоносова. Оды М.В. Ломоносова. Стиль М.В. Ломоносова

Тема 5.4. Теория М. В. Ломоносова «трех штилей»

Содержание учебного материала. Определение трех стилей. Значение теории «трех штилей». Анализ произведений «Предисловия о пользе книг церковных в российском языке» (1758 г.). Об истории создания «Российской грамматики» 1755 г.

Тема 5.5. А. П. Сумороков. Г. Р. Державин. Биография и творчество

Содержание учебного материала. А. П. Сумороков. Биография и творчество. Первый профессиональный русский литератор. Одические произведения (на выбор преподавателя)

Г. Р. Державин. Русский поэт эпохи Просвещения, государственный деятель Российской империи, сенатор (02.09.1793), действительный тайный советник (14.07.1800), первый министр юстиции Российской империи (1802-1803). Творчество Г. Р. Державина представляет собой вершину русского классицизма М. В. Ломоносова и А. П. Сумарокова. Предназначение поэта, в понимании Г. Р. Державина – прославление великих поступков и порицание дурных. Анализ оды «Фелица»

Тема 5.6. Д. И. Фонвизин, Н. М. Карамзин. Биография и творчество

Содержание учебного материала. Биография и творчество Д. И. Фонвизина. Фонвизин Д. И. как русский писатель, один из наиболее значимых драматургов екатерининской эпохи, автор пьес «Бригадир» и «Недоросль» – первых в истории русского театра комедий нравов. Изучение и анализ комедии «Недоросль». Значение произведения для русской литературы.

Н.М. Карамзин. Сведения из биографии Карамзина. Начало творческого пути. Н. М. Карамзин

- крупнейший русский литератор эпохи сентиментализма. Повесть «Наталья, боярская дочь». Карамзин как историк. Значение труда «История Государства Российского»

Раздел 6. Литература XIX века

Тема 6.1. Литературные направления: сентиментализм и романтизм

Содержание учебного материала. Основные жанры сентиментализма: роман, элегия, дневник, мемуары, путешествия и эпистолярный жанр, то есть письма.

Периоды русскогоромантизма.

В. А. Жуковский как основоположник сентиментализма и романтизма в русской литературе, автор элегий, посланий, песен, романсов, баллад и эпических произведений. Также известен как переводчик поэзии и прозы, литературный критик и педагог («Сельское кладбище», «Светлана»)

Тема 6.2. Влияние Пушкина А. С., Лермонтова М. Ю, Н.В. Гоголя на русскую литературу

Содержание учебного материала. Творчество А. С. Пушкина, М. Ю. Лермонтова и Н. В. Гоголя оказало значительное влияние на русскую литературу. Эти писатели внесли вклад в развитие разных направлений: Пушкин заложил основы реализма, Лермонтов привнёс в литературу романтический пафос, Гоголь углубил психологизм. Формирование русского литературного языка. Развитие реализма. Ориентир для последующих писателей.

Раздел 7. Литература о Великой Отечественной войне

Тема 7.1. Классификация и периодизация литературы о Великой отечественной войне

Содержание учебного материала. Три поколения советской литературы о войне. Жанровое многообразие военной лирики. Классификация военной прозы по идейно-тематическому принципу. Основные темы и мотивы военной лирики. Песенная поэзия о войне. Поэтизированный образ человека в условиях войны Роль литературы non-fiction в изображении Великой Отечественной войны. Образ войны в советской художественно-документальной прозе и его внелитературные источники. «Брестская крепость» С. Смирнова, «Блокадная книга» Д. Гранина и А. Адамовича, «У войны не женское лицо» С. Алексиевич. Влияние героического эпоса на военную прозу. Традиции романа-эпопеи «Война и мир» в произведениях К. Симонова, В. Гроссмана

Тема 7.2. Лейтенантская проза

Содержание учебного материала. Образ лейтенанта в советской военной повести. Биография писателей-фронтовиков и ее переосмысление в художественном повествовании. Язык лейтенантской прозы Окопная правда произведений В. Некрасова и В. Богомолова. Роль детали в военной прозе. Трансформация проблематики и поэтики литературного произведения в его киновоплощении (художественный фильмы А. Иванова «Солдаты» и А. Тарковского «Иваново детство»)

Раздел 8. Литература Астраханского края

Тема 8.1. История возникновения литературы в Астрахани

Содержание учебного материала. Первые упоминания о светской литературе на астраханской земле. Авторы. Биография и творчество И. И. Хемницера, А. Д. Агафи, Н. И. Зряхова, братьев Завалишиных

Тема 8.2. В. В. Хлебников. Биография и творчество

Содержание учебного материала. Сведения из биографии. Начало творческого пути. Развитие реалистических традиций в литературе Астрахани. В. В. Хлебникова. Правдивые рассказы «В тюрьме», «Царь-тиф», пьесы «Поэт и лесной Чертик», «Доктор заболел», мемуары «О моем брате». Творчество В.В. Хлебникова

Тема 8.3. Литература Астрахани в 30-80 годах 20 века

Содержание учебного материала. Биография и творчество С. Б. Калашникова, К.И. Ерымовского, Ф.Е. Субботина, Б.И. Жилина, Ю. В. Селенского, А.С. Маркова

Анализ произведений астраханских писателей (на выбор преподавателя).

Промежуточная аттестация (Дифференцированный зачет)

3. Тематический план учебного предмета ДУПКВ.01 Родная литература

№ раздела, темы	Содержание учебного материала	Виды учебной деятельности							ЛР, формируемые компетенции
		Кол-во часов	В том числе						
			Л	ЛЗ	ПЗ	ПП	К	СР	
Раздел 1. Древнерусская литература 9-15 в.в.		**4**	**2**		**2**				ОК 02 ОК 03 ОК 06 ОК 09
1.1.	Возникновение древнерусской литературы	2	2						
1.2.	*Монголо-татарское иго. Повести о борьбе с монголо-татарским игом*	2			2				
Раздел 2. Устное народное творчество		**2**			**2**				ОК 02 ОК 03 ОК 06 ОК 09
2.1.	Фольклор. Многообразие фольклорных жанров	2			2				
Раздел 3. Литература второй половины 15-16 вв..		**8**	**6**		**2**				ОК 02 ОК 03 ОК 06 ОК 09
3.1.	Книгопечатание на Руси	2	2						
3.2.	Восстановление репертуара беллетристических памятников XV	2	2						
3.3**.**	Возникновение публицистики	2	2						
3.4.	*«Повесть о Петре и Февронии» как один из примеров публицистических произведений*	2			2				
Раздел 4. Литература 17 в. Век литературы официальной, «высокой» и демократической		**2**	**2**						
4.1.	Литература Петровской эпохи	2	2						ОК 02 ОК 03 ОК 06 ОК 09
Раздел 5 Литература эпохи Просвещения		**12**	**2**		**10**				
5.1.	Литература эпохи Просвещения	2	2						ОК 02 ОК 03 ОК 06 ОК 09
5.2.	*В. К. Тредиаковский. Биография и творчество*	2			2				
5.3.	*М. В. Ломоносов: биография и творчество.*	2			2				
5.4.	*Теория М. В. Ломоносова «трех штилей», ее значение*	2			2				
5.5.	*А. П. Сумороков. Г. Р. Державин. Биография и творчество.*	2			2				
5.6.	*Д. И. Фонвизин, Н. М. Карамзин. Биография и творчество.*	2			2				
Раздел 6. Литература XIX века		**4**	**2**		**2**				
6.1.	Литературные направления: сентиментализм и романтизм	2	2						ОК 02 ОК 03 ОК 06 ОК 09
6.2.	*Влияние Пушкина А.С., Лермонтова М.Ю., Гоголя Н.В. на русскую литературу*	2			2				

Раздел 7. Литература о Великой Отечественной войне		**4**	**2**		**2**				
7.1.	Классификация и периодизация литературы о Великой отечественной войне	2	2						ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 09
7.2.	*Лейтенантская проза*	2			2				
Раздел 8. Литература Астраханского края		**9**	**2**		**6**		**1**		ОК 02 ОК 03 ОК 06 ОК 09
8.1.	*История возникновения литературы в Астрахани*	2			2				
8.2.	*В. В. Хлебников. Биография и творчество*	2			2				ОК 02 ОК 03 ОК 06 ОК 09
8.3.	*Литература Астрахани в 30-80 годах 20 века.*	4	2		2				ОК 02 ОК 03 ОК 06 ОК 09
	Консультации	1					**1**		
Итого за 3 семестр 45 час, из них 18 час теоретического обучения, 26 час практических занятий, 1 час консультаций									

Л – лекции
Пз – практические занятия
Лз – лабораторные занятия
К – консультации
С.р. – самостоятельная работа
ПП – практическая подготовка

4. Материально-техническое обеспечение преподавания учебного предмета

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Освоение программы учебного предмета «Родная литература» предполагает наличие учебного кабинета, в котором имеется возможность обеспечить свободный доступ в сеть Интернет во время учебного занятия и в период внеучебной деятельности обучающихся.

Оборудование кабинета:

– 25 посадочных мест для обучающихся;

– рабочее место преподавателя;

– учебно-методическое обеспечение рабочей программы учебного предмета является неотъемлемым приложением РП, в его состав входят: мультимедийное сопровождение аудиторных занятий (презентации, видеофрагменты, экранно-звуковые пособия), методические материалы по организации лекционных, практических занятий и самостоятельной работы студентов (УМК), оценочные материалы по предмету (приложение).

Технические средства обучения:

– компьютер;

– электронная информационно-образовательная среда ГБПОУ АО «АГПК» (Moodle);

– стандартное программное обеспечение: MS Windows XP, текстовый редактор MS Word, редактор электронных таблиц MS Excel, СУБД MS Access, Internet Explorer;

– интерактивная доска;

– мультимедиапроектор.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, интернет-ресурсов, юридической и дополнительной литературы

Основные источники

1. Литература. Базовый уровень. Учебник для СПО. В 2 частях. Ч. 1/Курдюмова Т.Ф., Колокольцев Е.Н., Марьина О.Б. и другие - АО «Издательство «Просвещение». 2024
2. Литература. Базовый уровень. Учебник для СПО. В 2 частях. Ч. 2/Курдюмова Т.Ф., Колокольцев Е.Н., Марьина О.Б. и другие - АО «Издательство «Просвещение». 2024
3. Учебник: для образовательных организаций СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования: в двух частях / Г. А. Обернихина, А. Г. Антонова, И. Л. Вольнова и др.; под редакцией Г. А. Обернихиной Ч. 1.- М.: Издательский центр «Академия», 2021
4. История русской литературы XX-XXI веков: учебник и практикум для вузов / В. А. Мескин [и др.]; под общей редакцией В. А. Мескина. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 411 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-00234-8. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/450436

Дополнительные источники

1. Сафонов, А. А. Литература. 10 класс. Хрестоматия: учебное пособие для среднего профессионального образования / А. А. Сафонов; под редакцией М. А. Сафоновой. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 211 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-02275-9. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/453510
2. Сафонов, А. А. Литература. 11 класс. Хрестоматия: учебное пособие для среднего профессионального образования / А. А. Сафонов; под редакцией М. А. Сафоновой. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 265 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-09163-2. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/453653

Электронные издания

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации (https://minobrnauki.gov.ru)
Федеральный портал «Российское образование» (http://www.edu.ru/)
Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" (http://window.edu.ru/)
Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (http://school-collection.edu.ru/)
Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (http://fcior.edu.ru/)
Образовательный портал «Учеба» (http://www.ucheba.com/)
Научная электронная библиотека (НЭБ) (http://www.elibrary.ru)
Национальная электронная библиотека (http://нэб.рф/)
Служба тематических толковых словарей (http://www.glossary.ru/)
Словари и энциклопедии (http://dic.academic.ru/)

Консультант Плюс - справочная правовая система (доступ по локальной сети).
Арзамас [Электронный ресурс] URL: https://arzamas.academy/
Полка [Электронный ресурс] URL:https://polka.academy/
Президентская библиотека. [Электронный ресурс] URL: https://www.prlib.ru/

Интернет-ресурсы:

1. www.gramota.ru Справочный ресурс
2. www.gramma.ru Справочный ресурс
3. www.uchportal.ru (Учительский портал. Уроки, презентации, контрольные работы, тесты, компьютерные программы, методические разработки по русскому языку и литературе).

4.3 Требования к педагогическим работникам

Уровень квалификации работников, осуществляющих образовательную деятельность по образовательной программе среднего профессионального образования на базе основного общего образования, для каждой занимаемой должности соответствует квалификационным характеристикам по соответствующей должности. Соответствие уровня квалификации работников, осуществляющих образовательную деятельность и реализующих образовательную программу среднего профессионального образования на базе основного общего образования, требованиям, предъявляемым к квалификационным категориям (первой или высшей), а также занимаемым ими должностям, устанавливается при их аттестации.

Непрерывность профессионального развития работников, осуществляющих образовательную деятельность, реализующих образовательную программу среднего профессионального образования на базе основного общего образования, обеспечивается освоением ими дополнительных профессиональных программ по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года.

5. Контроль и оценка результатов освоения учебного предмета

ГБПОУ АО «АГПК», реализующее подготовку по учебному предмету, обеспечивает организацию и проведение промежуточной аттестации и текущего контроля индивидуальных образовательных достижений, демонстрируемых обучающимися. В ходе оценки преподавателем может быть учтено портфолио учебных и внеучебных индивидуальных достижений обучающихся, формирование которого может осуществляться в электронной информационно–образовательной Колледжа. Обучающиеся самостоятельно загружают учебные и внеучебные достижения через личный кабинет в ЭИОС.

При проведении текущего контроля и промежуточной аттестации могут быть использованы технические средства. В условиях применения форм образовательной деятельности с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения в пределах осваиваемой программы могут использоваться электронная информационно-образовательная среда Moodle и другие формы электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Контроль и оценка результатов освоения учебного предмета осуществляется преподавателем в процессе освоения материала: опросы в устной и письменной форме, промежуточное тестирование, самостоятельная работа обучающихся и др. В качестве форм и методов текущего контроля могут быть использованы домашние контрольные работы, практические занятия, тестирование и др.

Формы и методы промежуточной аттестации и текущего контроля по учебному предмету доводятся до сведения обучающихся не позднее двух месяцев от начала обучения.

Экзаменационные материалы разрабатываются ведущим преподавателем, рассматриваются на методической комиссии и утверждаются руководителем УМО по графику сдачи экзаменационных материалов, доводятся до сведения обучающихся. На основе разработанного и объявленного обучающимся перечня вопросов и учебных задач, рекомендуемых для подготовки к экзамену, составляются экзаменационные билеты, содержание которых до обучающихся не доводится.

Комплект оценочных материалов, направленных на контроль качества и управление процессами достижения личных, метапредметных и предметных результатов, а также создание условий для формирования ОК и ПК у обучающихся посредством промежуточной аттестации, разрабатываются с опорой на синхронизированные образовательные результаты, с учетом профиля обучения, уровня освоения

учебного предмета и профессиональной направленности образовательной программы и является неотъемлемым приложением данной рабочей программы.

5. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины

Контроль и оценка раскрываются через дисциплинарные результаты, усвоенные знания и приобретенные студентами умения, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций

Общая/профессиональная компетенция	Раздел/Тема	Тип оценочных мероприятия
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	Р 1, Р 2, Р 3, Р 5, Р6, Р7, Р8	Вопросы по теме лекции Контрольная беседа-анализ художественного текста Вопросы по теме лекции Доклад Доклад-презентация Контрольная беседаанализ художественного текста Выполнение заданий дифференцированного зачета
ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	Р 1, Р 2, Р 3, Р 5, Р6, Р7, Р8	
ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Р7	
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Р7	
ОК 06. Проявлять гражданскопатриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Р 1, Р 2, Р 3, Р 5, Р6, Р7, Р8	
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	Р 1, Р 2, Р 3, Р 5, Р6, Р7, Р8	

Приложение 2.15
к ОПОП-П по специальности
38.02.03 Операционная деятельность в логистике

Рабочая программа дисциплины

«ДУПКВ.02 Введение в специальность»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

Содержание программы…….

1. Общая характеристика……..

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы……..

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины……

2. Структура и содержание дисциплины…….

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины…….

2.2. Содержание дисциплины……

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ……

3.1. Материально-техническое обеспечение……

3.2. Учебно-методическое обеспечение……

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Пояснительная записка

Рабочая программа учебного предмета ДУПКВ.02 Введение в специальность разработана на основании требований ФГОС СОО и с учетом профессиональной направленности программ среднего профессионального образования (СПО), реализуемых на базе основного общего образования в профессиональных образовательных организациях, для реализации образовательной программы по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

Учебный предмет ДУПКВ.02 Введение в специальность входит в общеобразовательный цикл и читается на первом курсе обучения. Учебный предмет ДУПКВ.02 Введение в специальность состоит из двух разделов Раздел 1. Экономика и Раздел 2. Расчетные задачи в MS Excel.

Программа дисциплины может быть реализована с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Планируемые результаты изучения учебного предмета ДУПКВ.02 Введение в специальность. Раздел 1. Экономика.

В результате изучения учебного предмета ДУПКВ.02 Введение в специальность. Раздел 1. Экономика студент должен сформировать следующие результаты:

ПРЕДМЕТНЫЕ:

Предметные результаты включают освоение обучающимися в ходе изучения учебного предмета:

научных знаний об экономике как науке и хозяйстве, роли государства в экономике, в том числе государственной политике поддержки малого бизнеса и предпринимательства, конкуренции и импортозамещения, особенностях рыночных отношений в современной экономике; роли государственного бюджета в реализации полномочий органов государственной власти, механизмах принятия бюджетных решений; особенностях профессиональной деятельности в экономической и финансовой сферах.

Умений:

– определять различные экономические понятия, в том числе экономика, собственность, бюджет, налоги и т. д.;

– характеризовать экономические функции государства; Центрального банка Российской Федерации; налоговой системы Российской Федерации; предпринимательства;

– отражать связи социальных объектов и явлений с помощью различных знаковых систем, в том числе в таблицах, схемах, диаграммах, графиках;

– применять знания о финансах и бюджетном регулировании при пользовании финансовыми услугами и инструментами, в том числе находить, анализировать и использовать информацию для принятия ответственных решений по достижению финансовых целей и управлению личными финансами при реализации прав и обязанностей потребителя финансовых услуг с учетом основных способов снижения рисков и правил личной финансовой безопасности.

МЕТАПРЕДМЕТНЫЕ:

В результате изучения информатики на уровне среднего общего образования у обучающегося будут сформированы метапредметные результаты, отраженные в универсальных учебных действиях, а именно – познавательные универсальные учебные действия, коммуникативные универсальные учебные действия, регулятивные универсальные учебные действия, совместная деятельность.

Познавательные универсальные учебные действия - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности

Базовые логические действия:

- самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать её всесторонне;
- устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения;
- определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения;
- выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях;
- разрабатывать план решения проблемы с учётом анализа имеющихся материальных и нематериальных ресурсов;
- вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности;
- координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия;
- развивать креативное мышление при решении жизненных проблем.

Базовые исследовательские действия:

− владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем, способностью и готовностью к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;

− овладеть видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов;

− формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами;

− ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях;

− выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу её решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения;

− анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях;

− давать оценку новым ситуациям, оценивать приобретённый опыт;

− осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду;

− переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности;

− интегрировать знания из разных предметных областей;

− выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения, ставить проблемы и задачи, допускающие альтернативные решения.

Работа с информацией:

− владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления;

− создавать тексты в различных форматах с учётом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации;

− оценивать достоверность, легитимность информации, её соответствие правовым и морально-этическим нормам;

− использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;

− владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности.

Коммуникативные универсальные учебные действия - способность их использования в познавательной и социальной практике, готовность к самостоятельному планированию и осуществлению учебной деятельности, организации учебного сотрудничества с педагогическими работниками и сверстниками, к участию в построении индивидуальной образовательной траектории

Общение:

− осуществлять коммуникации во всех сферах жизни;

− распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и уметь смягчать конфликты;

− владеть различными способами общения и взаимодействия, аргументированно вести диалог;

− развёрнуто и логично излагать свою точку зрения.

Совместная деятельность:

− понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы;

− выбирать тематику и методы совместных действий с учётом общих интересов, и возможностей каждого члена коллектива;

− принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по её достижению: составлять

− план действий, распределять роли с учётом мнений участников, обсуждать результаты совместной работы;

− оценивать качество своего вклада и каждого участника команды в общий результат по разработанным критериям;

− предлагать новые проекты, оценивать идеи с позиции новизны, оригинальности, практической значимости;

− осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным.

Регулятивные универсальные учебные действия - самоуправление познавательной и учебной деятельностью, целенаправленная организация этой работы формирует у учащихся умение принимать, сохранять, реализовывать

Самоорганизация:

− самостоятельно осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях;

− самостоятельно составлять план решения проблемы с учётом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений;

− давать оценку новым ситуациям;

− расширять рамки учебного предмета на основе личных предпочтений;

− делать осознанный выбор, аргументировать его, брать ответственность за решение;

− оценивать приобретённый опыт;

− способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень.

Самоконтроль:

− давать оценку новым ситуациям, вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям;

− владеть навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований; использовать приёмы рефлексии для оценки ситуации, выбора верного решения;

− оценивать риски и своевременно принимать решения по их снижению;

− принимать мотивы и аргументы других при анализе результатов деятельности.

Принятия себя и других:

− принимать себя, понимая свои недостатки и достоинства;

− принимать мотивы и аргументы других при анализе результатов деятельности;

− признавать своё право и право других на ошибку;

− развивать способность понимать мир с позиции другого человека.

ЛИЧНОСТНЫЕ:

Личностные результаты отражают готовность и способность обучающихся руководствоваться сформированной внутренней позицией личности, системой ценностных ориентаций, позитивных внутренних убеждений, соответствующих традиционным ценностям российского общества, расширение жизненного опыта и опыта деятельности в процессе реализации средствами учебного предмета основных направлений воспитательной деятельности. В результате изучения информатики на уровне среднего общего образования у обучающегося будут сформированы следующие личностные результаты:

гражданского воспитания:

ЛР ГВ1- осознание своих конституционных прав и обязанностей, уважение закона и правопорядка, соблюдение основополагающих норм информационного права и информационной безопасности;

ЛР ГВ2 - готовность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам в виртуальном пространстве;

патриотического воспитания:

ЛР ПВ - ценностное отношение к историческому наследию, достижениям России в науке, искусстве, технологиях, понимание значения информатики как науки в жизни современного общества;

духовно-нравственного воспитания:

ЛР ДНВ1 - сформированность нравственного сознания, этического поведения;

ЛР ДНВ2 - способность оценивать ситуацию и принимать осознанные решения, ориентируясь на морально-нравственные нормы и ценности, в том числе в сети Интернет;

эстетического воспитания:

ЛР ЭВ1 - эстетическое отношение к миру, включая эстетику научного и технического творчества;

ЛР ЭВ2 - способность воспринимать различные виды искусства, в том числе основанные на использовании информационных технологий;

физического воспитания:

ЛР ФВ - сформированность здорового и безопасного образа жизни, ответственного отношения к своему здоровью, том числе и за счёт соблюдения требований безопасной эксплуатации средств информационных и коммуникационных технологий

трудового воспитания:

ЛР ТВ1 - готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность;

ЛР ТВ2 - интерес к сферам профессиональной деятельности, связанным с информатикой, программированием и информационными технологиями, основанными на достижениях информатики и научно-технического прогресса, умение совершать осознанный выбор будущей профессии и реализовывать собственные жизненные планы;

ЛР ТВ3 - готовность и способность к образованию и самообразованию на протяжении всей жизни;

экологического воспитания:

ЛР ЭКВ1 - осознание глобального характера экологических проблем и путей их решения, в том числе с учётом возможностей информационно-коммуникационных технологий;

ценности научного познания:

ЛР ЦПН1 - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития экономики, достижениям научно-технического прогресса и общественной практики, за счёт понимания роли информационных ресурсов, информационных процессов и информационных технологий в условиях цифровой трансформации многих сфер жизни современного общества;

ЛР ЦПН2 - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе.

В процессе достижения личностных результатов освоения программы по ДУПКВ.02.01. Раздел 1. «Введение в специальность. Экономика» у обучающихся совершенствуется эмоциональный интеллект, предполагающий сформированность:

- саморегулирования, включающего самоконтроль, умение принимать ответственность за своё поведение, способность адаптироваться к эмоциональным изменениям и проявлять гибкость, быть открытым новому;
- внутренней мотивации, включающей стремление к достижению цели и успеху, оптимизм, инициативность, умение действовать, исходя из своих возможностей;
- эмпатии, включающей способность понимать эмоциональное состояние других, учитывать его при осуществлении коммуникации, способность к сочувствию и сопереживанию;
- социальных навыков, включающих способность выстраивать отношения с другими людьми, заботиться, проявлять интерес и разрешать конфликты.

Особое значение предмет имеет при формировании и развитии ОК и ПК. Между образовательными результатами освоения предмета ДУПКВ.02.01. Раздел 1. «Введение в специальность. Экономика» на уровне среднего общего образования и общими компетенциями как ожидаемом результате на уровне СПО существует взаимосвязь, отражённая в таблице.

3 Взаимосвязь дисциплинарных результатов обучения дисциплине ДУПКВ.02.01. Раздел 1. «Введение в специальность. Экономика» ФГОС СОО и общих компетенций ФГОС СПО

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
	Общие	Предметные
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к	В части трудового воспитания: ЛР ТВ1 - готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать,	- понимать угрозу информационной безопасности, использовать методы и средства противодействия этим угрозам, соблюдать мер безопасности, предотвращающие незаконное распространение персональных данных; соблюдать требования техники

различным контекстам	планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; ЛР ТВ2 - интерес к сферам профессиональной деятельности, связанным с информатикой, программированием и информационными технологиями, основанными на достижениях информатики и научно-технического прогресса, умение совершать осознанный выбор будущей профессии и реализовывать собственные жизненные планы; ЛР ТВ3 - готовность и способность к образованию и самообразованию на протяжении всей жизни; Овладение универсальными учебными действиями: базовые логические действия: – самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; – устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; – вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; – развивать креативное мышление при решении жизненных проблем; базовые исследовательские действия: – владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; – способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания; – овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов; – формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами; – ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях; – выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для	безопасности и гигиены при работе с компьютерами и другими компонентами цифрового окружения; понимать правовые основы использования компьютерных программ, баз данных и работы в сети Интернет; - уметь организовывать личное информационное пространство с использованием различных средств цифровых технологий; понимание возможностей цифровых сервисов государственных услуг, цифровых образовательных сервисов; понимать возможности и ограничения технологий искусственного интеллекта в различных областях; иметь представление об использовании информационных технологий в различных профессиональных сферах – сформированность системы знаний об экономической сфере в жизни общества; как пространстве, в котором осуществляется экономическая деятельность индивидов, семей, отдельных предприятий и государства; - понимание сущности экономических институтов, их роли в социально-экономическом развитии общества; - понимание места и роли России в современной мировой экономике; - умение ориентироваться в текущих экономических событиях в России и в мире; - сформированность представлений об экономической науке как системе теоретических и прикладных наук; особенностях ее методологии и применимости экономического анализа в других социальных науках; понимание эволюции и сущности основных направлений современной экономической науки; - владение системными экономическими знаниями, включая современные научные методы познания и опыт самостоятельной исследовательской деятельности в области экономики

	доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; – анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; – давать оценку новым ситуациям, оценивать приобретенный опыт; – разрабатывать план решения проблемы с учетом анализа имеющихся материальных и нематериальных ресурсов; – осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду; – уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; – уметь интегрировать знания из разных предметных областей; – выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; – ставить проблемы и задачи, допускающие альтернативные решения; характеризовать место экономической сферы жизни общества и отрасли своей специализации в общественном развитии - понимать и адекватно использовать современную экономическую терминологию; - применять полученные знания и сформированные навыки для эффективного исполнения основных социально-экономических ролей; - принимать рациональные решения в условиях относительной ограниченности доступных ресурсов, - прогнозировать, оценивать и принимать ответственность за возможные последствия принимаемых экономических решений для себя, своего окружения и общества в целом; - выявлять причинно-следственные связи, осуществлять самостоятельный поиск методов решения практических задач	
ОК02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретация информации и информационных технологий для выполнения задач	В области ценности научного познания: ЛР ЦПН1 - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития информатики, достижениям научно-технического прогресса и общественной практики, за счёт	– владение навыками поиска актуальной экономической информации в различных источниках, включая Интернет; – умение различать факты, аргументы и оценочные суждения; анализировать, преобразовывать и использовать экономическую информацию для

профессиональной деятельности	понимания роли информационных ресурсов, информационных процессов и информационных технологий в условиях цифровой трансформации многих сфер жизни современного общества; ЛР ЦПН2 - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе. Овладение универсальными учебными и познавательными действиями: а) работа с информацией: - владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; - создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации: - оценивать достоверность, легитивность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; - использовать средства информационных и Коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; - владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности – выявлять, эффективно искать и обрабатывать актуальную экономическую информацию в различных источниках для решения практических задач в реальной жизни, учебной и профессиональной деятельности; - владеть приемами работы со статистической, фактической и аналитической экономической информацией; самостоятельно находить, анализировать и интерпретировать полученные данные для решения теоретических и	решения практических задач в учебной деятельности и реальной жизни; – владение приемами работы со статистической, фактической и аналитической экономической информацией; – умение самостоятельно анализировать и интерпретировать данные для решения теоретических и прикладных задач

	прикладных задач: анализировать социально значимые проблемы и процессы с экономической точки зрения; критически осмысливать экономическую информацию и формулировать собственные заключения и оценочные суждения	
ОК 03.планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	– определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования на основе принципов рационального экономического поведения – ориентироваться в текущих экономических событиях в России и в мире; – устанавливать взаимосвязи полученных экономических знаний с особенностями профессий и профессиональной деятельности; использовать полученные экономические знания для самостоятельного планирования и реализации своего образовательно-профессионального маршрута; – осуществлять аналитическую, творческую, проектную деятельность для решения задач профессионального самоопределения; – ориентироваться в потребностях современного рынка труда и требованиях к работнику в планируемой профессиональной сфере; оценивать свой потенциал самореализации и возможности дальнейшего профессионального обучения и профессиональной деятельности	– умение применять полученные знания и сформированные навыки для эффективного исполнения основных социально-экономических ролей (потребителя, производителя, покупателя, продавца, заемщика, акционера, наемного работника, работодателя, налогоплательщика); - способность к личностному самоопределению и самореализации в экономической деятельности, в том числе в области предпринимательства; знание особенностей современного рынка труда, владение этикой трудовых отношений
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	совместно разрабатывать и реализовывать проекты экономической и междисциплинарной направленности на основе базовых экономических знаний и ценностных ориентиров	– сформированность навыков проектной деятельности: умение разрабатывать и реализовывать проекты экономической и междисциплинарной направленности на основе базовых экономических знаний и ценностных ориентиров
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	реализовывать требования профессиональной этики и этики трудовых отношений; - соотносить различные теоретические подходы в экономике, обосновывать их на теоретическом и фактически-эмпирическом уровне	умение оценивать и аргументировать собственную точку зрения по экономическим проблемам, различным аспектам социально-экономической политики государства
ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение	применять способы познавательной, практической деятельности к различным социально-экономическим практикам; - выявлять причинно-следственные связи, осуществлять самостоятельный	понимание значения этических норм и нравственных ценностей в экономической деятельности отдельных людей и общества; -сформированность уважительного отношения к чужой собственности

на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	поиск методов решения практических задач, применять различные научные методы познания	
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	прогнозировать, оценивать и принимать ответственность за возможные последствия принимаемых экономических решений для себя, своего окружения и общества в целом; - иллюстрировать примерами современные программы социально-экономического развития страны; - анализировать особенности современной экономической ситуации в России на основе динамики основных макроэкономических показателей	сформированность экономического мышления: умения принимать рациональные решения в условиях относительной ограниченности доступных ресурсов, оценивать и принимать ответственность за их возможные последствия для себя, своего окружения и общества в целом; - сформированность системы знаний об институциональных преобразованиях российской экономики при переходе к рыночной системе, динамике основных макроэкономических показателей и современной ситуации в экономике России
ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	– готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников	- уметь ориентироваться в текущих экономических событиях в России и в мире

4 Содержание учебного предмета ДУПКВ.02.01. Введение в специальность.

Раздел 1. Экономика

Раздел 1. Экономика и экономическая наука

Тема 1.1. Введение. Предмет науки «Экономика». Потребности человека и ограниченность ресурсов. Факторы производства. Проблема выбора. Экономическая система. Объект, предмет, задачи и содержание дисциплины «Экономика». Главная проблема и главные вопросы экономики. Понятия микроэкономики и макроэкономики. Экономические потребности общества. Свободные и экономические блага общества. Важнейшие экономические ресурсы: труд, земля, капитал, предпринимательство. Ограниченность экономических ресурсов – главная проблема экономики. Факторы производства и факторные доходы. Альтернативная стоимость. Альтернативные затраты. Понятие, структура, основные элементы экономической системы. Виды и основные определяющие критерии экономических систем.

Практическая работа: Построение кривой производственных возможностей. Определение альтернативных затрат в условных ситуациях

Раздел 2. Рыночная экономика

Тема 2.1. Спрос. Предложение. Рыночное равновесие Спрос и величина спроса. Закон спроса. Кривая спроса. Неценовые факторы спроса. Предложение и величина предложения. Кривая предложения. Закон предложения. Неценовые факторы предложения. Равновесная цена и равновесное количество. Нарушение рыночного равновесия

Практическая работа: Расчет параметров рыночного равновесия. Анализ причин нарушения рыночного равновесия.

Практическая работа: Анализ рынка услуг в логистической отрасли

Тема 2. 2 Формы организации бизнеса. Экономика фирмы. Источники финансирования фирмы Понятие конкуренции. Бизнес и предпринимательство. Предприятие. Фирма. Ответственность ограниченная и неограниченная. Формы организации бизнеса. Выручка фирмы. Прибыль и рентабельность фирмы. Издержки фирмы и их виды. Внутренние и внешние источники финансирования. Виды ценных бумаг. Надежность и доходность ценных бумаг.

Практическая работа: Расчет основных показателей деятельности фирмы (издержки, выручка, прибыль, рентабельность) по заданным параметрам

Раздел 3. Семейный бюджет

Тема 3.1. Семейный бюджет Неравномерность распределения доходов Виды семейного бюджета. Источники доходов семьи. Основные статьи расходов. Личный располагаемый доход. Реальная и номинальная заработная плата, и реальные и номинальные доходы. Сбережения населения. Потребительская корзина. Закон Энгеля. Доходы населения и их виды. Распределение доходов и измерение степени их неравенства. Кривая Лоренца

Практическая работа Формирование финансового плана семьи. Анализ доходов и расходов семьи

Раздел 4. Макроэкономика как составная часть экономической науки

Тема 4.1. Предмет макроэкономики. Валовый внутренний продукт. Экономический рост. Экономические циклы. Инфляция и ее социальные последствия. Предмет макроэкономической теории. Понятие валового внутреннего продукта (ВВП). Методы расчета ВВП. Номинальный и реальный ВВП. Экономический рост и его факторы. Экономический цикл. Фазы экономического цикла. Причины экономических циклов. Виды экономических циклов. Измерения уровня инфляции. Типы и причины возникновения инфляции. Социально-экономические последствия инфляции. Государственная система антиинфляционных мер.

Практическая работа: Расчет ВВП различными методами Расчет дефлятора ВВП.

Раздел 5. Труд и заработная плата

Тема 5.1. Особенности рынка труда. Безработица. Политика государства в области занятости. Проблемы спроса на экономические ресурсы. Фактор труд и его цена. Рынок труда и его субъекты. Цена труда. Понятие заработной платы. Номинальная и реальная заработная плата. Безработица и ее типы. Государственная политика занятости и регулирование безработицы.

Практическая работа: Расчет уровня безработицы

Раздел 6. Деньги и банки

Тема 6.1. Денежное обращение. Банковская система в России. Деньги: сущность и функции. Двухуровневая банковская система РФ. Правое положение Центрального банка (ЦБ) РФ. Основные функции и задачи ЦБ РФ. Понятие и функции коммерческих банков. Инструменты и методы проведения монетарной политики. Страхование. Небанковские финансовые организации

Практическая работа: Анализ денежных агрегатов

Раздел 7. Государство и экономика

Тема 7.1. Роль государства в развитии экономики. Сущность, функции и виды налогов Бюджетно-налоговая политика государства. Государство как рыночный субъект. Экономические функции государства. Государственный бюджет. Инструменты и методы проведения бюджетно – налоговой политики государства. Стимулирующая и сдерживающая фискальная политика. Понятие и виды налогов. Элементы налога и способы его взимания. Классификация и систематизация налогов и сборов по видам. Система налогообложения.

Раздел 8. Международная экономика.

Тема 8.1 Международная торговля. Абсолютное и сравнительное преимущество. Международная торговая политика. Протекционизм в международной торговой политике. Причины ограничений в международной торговле. Современные тенденции развития мирового хозяйства. Глобальные экономические проблемы. Международное разделение труда. Формы экономической интеграции. Обменный курс валюты. Государственная политика в области международной торговли. Экспорт. Импорт. Внешнеторговый оборот. Формы экономической интеграции. Свободная торговля и протекционизм. Тарифные и нетарифные торговые барьеры.

5 Тематический план учебного предмета ДУПКВ.02.01. Раздел 1. «Введение в специальность. Экономика»

№ п/п	Тема занятия	Виды учебной деятельности							ЛР, ОК, ПК
		Количество часов	В том числе						
			Л	ЛЗ	ПЗ	ПП	К	СР	
Раздел 1. Экономика и экономическая наука		**4**	**2**		**2**				
Тема 1.1. Введение. Предмет науки «Экономика». Потребности человека и ограниченность ресурсов. Факторы производства. Проблема выбора. Экономическая система.		2	2						ЛР ГВ1, ЛР ПВ, ЛР ТВ1, ОК 01, ОК 03, ОК 06, ОК 07, ОК 09
1.1	*Практическая работа: Построение кривой производственных возможностей. Определение альтернативных затрат в условных ситуациях*	2			**2**				
Раздел 2. Рыночная экономика		**10**	**4**		**6**				
Тема 2.1. Спрос. Предложение. Рыночное равновесие		2	2						ЛР ТВ1, ЛР ЦПН1, ОК 01, ОК 02, ОК 07
2.1	*Практическая работа: Расчет параметров рыночного равновесия. Анализ причин нарушения рыночного равновесия.*	2			**2**				
2.2	*Практическая работа: Анализ рынка услуг в логистической отрасли*				**2**				
Тема 2.2. Формы организации бизнеса. Экономика фирмы. Источники финансирования фирмы		2	2						ЛР ТВ1, ЛР ЦПН1, ОК 03, ОК 04,ОК 07
2.3	*Практическая работа: Расчет основных показателей деятельности фирмы (издержки, выручка, прибыль, рентабельность) по заданным параметрам*	2			**2**				
Раздел 3. Семейный бюджет		**4**	**2**		**2**				
Тема 3.1. Семейный бюджет. Неравномерность распределения доходов		2	2						ЛР ТВ1, ЛР ЦПН1, ОК 02, ОК 03, ОК 04
3.1	*Практическая работа Формирование финансового плана семьи. Анализ доходов и расходов семьи*	2			**2**				
Раздел 4. Макроэкономика как составная часть экономической науки		4	2		2				
Тема 4.1. Предмет макроэкономики. Валовый внутренний продукт. Экономический рост. Экономические циклы. Инфляция и ее социальные последствия		2	2						ЛР ТВ1, ЛР ЦПН1, ОК2
4.1	*Практическая работа: Расчет ВВП различными методами Расчет дефлятора ВВП.*	2			**2**				
Раздел 5. Труд и заработная плата		**4**	**2**		**2**				

Тема 5.1. Особенности рынка труда. Безработица. Политика государства в области занятости		4	2						ЛР ТВ1, ЛР ЦПН1, ОК2
5.1	*Практическая работа: Расчет уровня безработицы*	2			**2**				
Раздел 6. Деньги и банки		**4**	**1**		**2**				
Тема 6.1. Денежное обращение. Банковская система в России		2	1						ЛР ТВ1, ЛР ТВ2 ЛР ЦПН1, ОК 02, ОК 03
6.1	*Практическая работа: Анализ денежных агрегатов*	2			**2**				
Раздел 7. Государство и экономика		**2**	**1**						
Тема 7.1. Роль государства в развитии экономики. Сущность, функции и виды налогов Бюджетно-налоговая политика государства.		2	1						ЛР ТВ1, ЛР ЦПН1, ЛРПВ ЛРГВ1, ОК 01, ОК 05
Раздел 8. Международная экономика		**1**	**1**						
Тема 8.1 Международная торговля		1	1						ЛР ТВ1, ЛР ЦПН1, ЛРПВ ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09
Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)		2	2						
	Всего	**35**	**19**		**16**				

4. Материально-техническое обеспечение преподавания учебного предмета ДУПКВ.02.01. Введение в специальность Раздел 1. Экономика

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Освоение программы учебного предмета ДУПКВ.02.01. Введение в специальность Раздел 1. Экономика предполагает наличие учебного кабинета, в котором имеется возможность обеспечить свободный доступ в сеть Интернет во время учебного занятия и в период внеучебной деятельности обучающихся.

Оборудование кабинета:

– посадочные места для обучающихся в соответствии с СанПиН 2.4.2 № 178-02 для выполнения требований к уровню подготовки обучающихся;

– рабочее место преподавателя;

– компьютеры по количеству посадочных мест, с выходом в сеть Internet,

– стандартное программное обеспечение компьютера должно позволять просматривать визуальную информацию, создавать презентации, видеоматериалы, иные документы (MS Windows, текстовый редактор MS Word, СУБД MS Access, MS PowerPoint, MS Publisher, Internet Explorer);. В кабинете должна быть обеспечена возможность выхода в Интернет во время учебного занятия и в период внеучебной деятельности обучающихся.

– мультимедийный проектор,

– интерактивная доска.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, юридической и дополнительной литературы

Основные источники:

1. Васильев, В. П. Экономика: 10—11 классы : учебник для среднего общего образования / В. П. Васильев, Ю. А. Холоденко. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 241 с. — (Общеобразовательный цикл).
2. Иванов С.И., Скляр М.А., Линьков А.Я. Экономика. Основы экономической теории. Углубленный курс. 10-11 классы. М., Вита-Пресс, 2020
3. Экономика: Учебник. /Под ред. Королёва Г.Э., Бурмистрова Т.В. − М.: Вентана - Граф, 2021. – 192с.
4. Экономика : 10-11-й классы : практикум для учащихся общеобразовательных учре-ждений. В 2 ч. /Под ред. Королёва Г.Э. − М.: Вентана - Граф, 2021.

Дополнительные источники:

1. Камаев В.Д., Ильчиков М. З., Борисовская Т. А. Экономическая теория: краткий курс: учебник. – 7-е изд., стер. – М.:КНОРУС, 2016. − 382с.
2. Липсиц, И.В. Основы экономики: Учебник для средних специальных учебных заведений / И.В. Липсиц. - М.: Вита-Пр., 2016. - 272 с.
3. Михеева С.А., Шереметова В.В., Скляр М.А. Практикум по экономике. Книга 1, 2. Углубленный уровень. М., Вита-Пресс, 2015
4. Основы экономики: Учебник / С.С.Носова. − М.:КНОРУС, 2016. − 314с.
5. Слагода, В.Г. Основы экономики: Учебное пособие (краткое изложение для подготовки к экзаменам) / В.Г. Слагода. - М.: ИД ФОРУМ, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 192 с.
6. Терещенко, О.Н. Основы экономики: Практикум для средних профессиональных учебных заведений / О.Н. Терещенко. - М.: Дашков и К, 2015. - 380 с.

Интернет-ресурсы:

1. http://school-collection.edu.ru Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов
2. http://digital-edu.ru. Справочник образовательных ресурсов «Портал цифрового образования»
3. Образовательная платформа «Юрайт». Для вузов и ссузов. (urait.ru)

4. http://www.economicus.ru Образовательно-справочный портал по экономике

4.3 Требования к педагогическим работникам

Уровень квалификации работников, осуществляющих образовательную деятельность, реализующих основную образовательную программу среднего общего образования, для каждой занимаемой должности соответствует квалификационным характеристикам по соответствующей должности. Соответствие уровня квалификации работников, осуществляющих образовательную деятельность и реализующих основную образовательную программу среднего общего образования, требованиям, предъявляемым к квалификационным категориям (первой или высшей), а также занимаемым ими должностям, устанавливается при их аттестации.

Непрерывность профессионального развития работников, осуществляющих образовательную деятельность, реализующих основную образовательную программу среднего общего образования, обеспечивается освоением ими дополнительных профессиональных программ по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года.

5 Контроль и оценка освоения учебного предмета ДУПКВ.02.01. Введение в специальность Раздел 1. Экономика

ГБПОУ АО «АГПК», реализующее подготовку по учебному предмету, обеспечивает организацию и проведение промежуточной аттестации и текущего контроля индивидуальных образовательных достижений, демонстрируемых обучающимися.

В условиях применения форм образовательной деятельности с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения в пределах осваиваемой программы при проведении текущей и промежуточной аттестации могут использоваться электронная информационно-образовательная среда Moodle и другие формы электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Контроль и оценка результатов освоения учебного предмета осуществляется преподавателем в процессе освоения материала: опросы в устной и письменной форме, промежуточное тестирование, самостоятельная работа обучающихся и др. В качестве форм и методов текущего контроля могут быть использованы домашние контрольные работы, практические занятия, тестирование и др.

Формы и методы промежуточной аттестации и текущего контроля по учебному предмету доводятся до сведения обучающихся не позднее двух месяцев от начала обучения.

Форма итогового контроля по предмету – экзамен.

Материалы разрабатываются ведущим преподавателем, рассматриваются на методической комиссии и утверждаются руководителем УМО по графику сдачи материалов, доводятся до сведения обучающихся. На основе разработанного и объявленного обучающимся перечня вопросов и учебных задач, рекомендуемых для подготовки к зачету, составляются билеты, содержание которых до обучающихся не доводится.

Для промежуточной аттестации и текущего контроля ГБПОУ АО «АГПК» формируются фонды оценочных средств (ФОС): контрольные задания и методические указания для студентов по подготовке к практическим занятиям, рабочие тетради, сборники тестовых заданий, задачники, практикумы, учебно-методические пособия и др. Данные ФОС включают в себя педагогические контрольно-измерительные материалы, предназначенные для определения соответствия (или несоответствия) индивидуальных образовательных достижений основным показателям оценки результатов подготовки обучающихся

Контроль и оценка раскрываются через предметные результаты, усвоенные знания и приобретенные студентами умения, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций

Общая/профессиональная компетенция	Раздел/Тема	Тип оценочных мероприятий
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной	Р 1, Темы 1.1-1.8,	выполнение тестовых заданий, устный или письменный ответы на

деятельности применительно к различным контекстам	Р 2, Темы 2.1 - 2.4 Р 7, Темы 7.1 - 7.3	вопросы, решение экономических задач, участие в дискуссиях, выполнение творческих работ.
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретация информации и информационных технологий для выполнения задач профессиональной деятельности	Р 2, Темы 2.1 – 2.5, 2.8 Р 3, Темы 3.1- 3.2, Р 4, Темы 4.1 – 4.5, Р 5, Темы 5.1 – 5.2, Р 6, Темы 6.1 – 6.4	выполнение тестовых заданий, устный или письменный ответы на вопросы, решение экономических задач, участие в дискуссиях, выполнение творческих работ.
ОК 03.планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Р 1, Темы 1.1- 1.8, Р 2, Темы 2.5 - 2.8 Р 3, Темы 3.1- 3.2, Р 4, Темы 4.5, Р 6, Темы 6.1 – 6.4	выполнение тестовых заданий, устный или письменный ответы на вопросы, решение экономических задач, участие в дискуссиях, выполнение творческих работ.
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Р 2, Темы 2.6 - 2.8 Р 3, Темы 3.1- 3.2,	выполнение тестовых заданий, устный или письменный ответы на вопросы, решение экономических задач, участие в дискуссиях, выполнение творческих работ.
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Р 4, Темы 4.2 – 4.4, Р 7, Темы 7.1 – 7.2	выполнение тестовых заданий, устный или письменный ответы на вопросы, решение экономических задач, участие в дискуссиях, выполнение творческих работ.
ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Р 1, Темы 1.1- 1.8, Р 8, Темы 8.1 - 8.2	выполнение тестовых заданий, устный или письменный ответы на вопросы, решение экономических задач, участие в дискуссиях, выполнение творческих работ.
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Р 1, Темы 1.1- 1.8, Р 2 Темы 2.1- 2.8 Р 8, Темы 8.1 - 8.2	выполнение тестовых заданий, устный или письменный ответы на вопросы, решение экономических задач, участие в дискуссиях, выполнение творческих работ.
ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Р 1, Темы 1.1- 1.8, Р 8, Темы 8.1 - 8.2	выполнение тестовых заданий, устный или письменный ответы на вопросы, решение экономических задач, участие в дискуссиях, выполнение творческих работ.
ОК 01; ОК 02 ОК 03; ОК 04 ОК 05; ОК 07, ОК 09		выполнение заданий дифференцированного зачета

Рабочая программа учебного предмета ДУПКВ.02 «Введение в специальность. Расчетные задачи в Excel» разработана на основании требований ФГОС СОО и с учетом профессиональной направленности программ среднего профессионального образования (СПО), реализуемых на базе основного общего образования в профессиональных образовательных организациях для реализации образовательной программы по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

Microsoft Excel — самый универсальный и многофункциональный софт из офисного пакета Microsoft. Программа универсальна, она помогает работать с базами данных, вести учеты, делать анализы, создавать отчеты и т.д. Поэтому изучение функциональных возможностей Excel может быть полезно в рамках практически любой профессии и сферы деятельности.

В Excel можно выполнять практически всё: от простых операций вроде сложения, вычитания, умножения и деления до составления бюджетов крупных компаний. Для чего в профессиональной деятельности необходимо знание Excel:

- повышение эффективности работы. Таблицы используются для всего, от создания и ведения баз данных любых размеров до личных расписаний. От сбора информации до её анализа, даже для сложных бизнес-процессов;
- быстрый анализ данных и качественные визуализированные результаты;
- автоматизирование рутинных процедур учета и отчетности;
- составление табличных документов любого уровня сложности;
- надежное хранение данных;
- создание собственных функций с помощью внутреннего языка VBA;
- понятный интерфейс.

Учебный предмет ДУПКВ.02 «Введение в специальность. Расчетные задачи в Excel» входит в общеобразовательный цикл и читается на первом курсе обучения.

Программа дисциплины может быть реализована с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Планируемые результаты изучения курса ДУПКВ.02 «Введение в специальность. Расчетные задачи в Excel»

ПРЕДМЕТНЫЕ:

Учащиеся научатся основам работы в программе MS Excel, а именно:

- назначение табличного процессора;
- интерфейс программы;
- ввод и редактирование данных в ячейках;
- оформление таблицы и рабочих лисов;
- иметь понятие о константах и переменных;
- уметь использовать абсолютные ссылки;
- вводить и редактировать формулы;
- редактировать формулы;
- иметь понятие об основных встроенных функциях среды Excel;
- решать различные задачи с использованием мастера функций;
- знать типы диаграмм.

В результате освоения практической части курса, учащиеся получат возможность научиться:

- вводить и редактировать данные в ячейках;
- вставлять, удалять, перемещать и переименовывать листы;
- копировать и перетаскивать содержимое ячеек
- изменять высоту строк и ширину столбцов
- менять ориентацию текста;
- оформлять таблицы и рабочие листы;
- вводить формулы;
- редактировать формулы;
- использовать мастер функций;
- вычислять при помощи основных математических, статистических, текстовых, логических функций и функций выбора и поиска;
- уметь представлять данные в виде диаграммы или графика;
- уметь форматировать диаграммы.
- добавлять, удалять и изменять легенду.

МЕТАПРЕДМЕТНЫЕ:

В результате изучения информатики на уровне среднего общего образования у обучающегося будут сформированы метапредметные результаты, отраженные в универсальных учебных действиях, а именно – познавательные универсальные учебные действия, коммуникативные универсальные учебные действия, регулятивные универсальные учебные действия, совместная деятельность.

Познавательные универсальные учебные действия - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности

Базовые логические действия:

- самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать её всесторонне;
- устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения;
- определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения;
- выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях;
- разрабатывать план решения проблемы с учётом анализа имеющихся материальных и нематериальных ресурсов;
- вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности;
- координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия;
- развивать креативное мышление при решении жизненных проблем.

Базовые исследовательские действия:

- владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем, способностью и готовностью к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;
- овладеть видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов;
- формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами;
- ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях;
- выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу её решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения;
- анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях;
- давать оценку новым ситуациям, оценивать приобретённый опыт;
- осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду;
- переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности;
- интегрировать знания из разных предметных областей;
- выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения, ставить проблемы и задачи, допускающие альтернативные решения.

Работа с информацией:

- владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления;
- создавать тексты в различных форматах с учётом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации;
- оценивать достоверность, легитимность информации, её соответствие правовым и морально-этическим нормам;
- использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;
- владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности.

Коммуникативные универсальные учебные действия - способность их использования в познавательной и социальной практике, готовность к самостоятельному планированию и

осуществлению учебной деятельности, организации учебного сотрудничества с педагогическими работниками и сверстниками, к участию в построении индивидуальной образовательной траектории

Общение:

- осуществлять коммуникации во всех сферах жизни;
- распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и уметь смягчать конфликты;
- владеть различными способами общения и взаимодействия, аргументированно вести диалог;
- развёрнуто и логично излагать свою точку зрения.

Совместная деятельность:

- понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы;
- выбирать тематику и методы совместных действий с учётом общих интересов, и возможностей каждого члена коллектива;
- принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по её достижению: составлять
- план действий, распределять роли с учётом мнений участников, обсуждать результаты совместной работы;
- оценивать качество своего вклада и каждого участника команды в общий результат по разработанным критериям;
- предлагать новые проекты, оценивать идеи с позиции новизны, оригинальности, практической значимости;
- осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным.

Регулятивные универсальные учебные действия - самоуправление познавательной и учебной деятельностью, целенаправленная организация этой работы формирует у учащихся умение принимать, сохранять, реализовывать

Самоорганизация:

- самостоятельно осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях;
- самостоятельно составлять план решения проблемы с учётом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений;
- давать оценку новым ситуациям;
- расширять рамки учебного предмета на основе личных предпочтений;
- делать осознанный выбор, аргументировать его, брать ответственность за решение;
- оценивать приобретённый опыт;
- способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень.

Самоконтроль:

- давать оценку новым ситуациям, вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям;
- владеть навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований; использовать приёмы рефлексии для оценки ситуации, выбора верного решения;
- оценивать риски и своевременно принимать решения по их снижению;
- принимать мотивы и аргументы других при анализе результатов деятельности.

Принятия себя и других:

- принимать себя, понимая свои недостатки и достоинства;
- принимать мотивы и аргументы других при анализе результатов деятельности;
- признавать своё право и право других на ошибку;
- развивать способность понимать мир с позиции другого человека.

ЛИЧНОСТНЫЕ:

Личностные результаты отражают готовность и способность обучающихся руководствоваться сформированной внутренней позицией личности, системой ценностных ориентаций, позитивных внутренних убеждений, соответствующих традиционным ценностям российского общества, расширение жизненного опыта и опыта деятельности в процессе реализации средствами учебного предмета основных направлений воспитательной деятельности. В результате изучения информатики на уровне среднего общего образования у обучающегося будут сформированы следующие личностные результаты:

гражданского воспитания:

ЛР ГВ1- осознание своих конституционных прав и обязанностей, уважение закона и правопорядка, соблюдение основополагающих норм информационного права и информационной безопасности;

ЛР ГВ2 - готовность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам в виртуальном пространстве;

патриотического воспитания:

ЛР ПВ - ценностное отношение к историческому наследию, достижениям России в науке, искусстве, технологиях, понимание значения информатики как науки в жизни современного общества;

духовно-нравственного воспитания:

ЛР ДНВ1 - сформированность нравственного сознания, этического поведения;

ЛР ДНВ2 - способность оценивать ситуацию и принимать осознанные решения, ориентируясь на морально-нравственные нормы и ценности, в том числе в сети Интернет;

эстетического воспитания:

ЛР ЭВ1 - эстетическое отношение к миру, включая эстетику научного и технического творчества;

ЛР ЭВ2 - способность воспринимать различные виды искусства, в том числе основанные на использовании информационных технологий;

физического воспитания:

ЛР ФВ - сформированность здорового и безопасного образа жизни, ответственного отношения к своему здоровью, том числе и за счёт соблюдения требований безопасной эксплуатации средств информационных и коммуникационных технологий

трудового воспитания:

ЛР ТВ1 - готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность;

ЛР ТВ2 - интерес к сферам профессиональной деятельности, связанным с информатикой, программированием и информационными технологиями, основанными на достижениях информатики и научно-технического прогресса, умение совершать осознанный выбор будущей профессии и реализовывать собственные жизненные планы;

ЛР ТВ3 - готовность и способность к образованию и самообразованию на протяжении всей жизни;

экологического воспитания:

ЛР ЭКВ1 - осознание глобального характера экологических проблем и путей их решения, в том числе с учётом возможностей информационно-коммуникационных технологий;

ценности научного познания:

ЛР ЦПН1 - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития информатики, достижениям научно-технического прогресса и общественной практики, за счёт понимания роли информационных ресурсов, информационных процессов и информационных технологий в условиях цифровой трансформации многих сфер жизни современного общества;

ЛР ЦПН2 - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе.

В процессе достижения личностных результатов освоения программы по информатике у обучающихся совершенствуется эмоциональный интеллект, предполагающий сформированность:

- саморегулирования, включающего самоконтроль, умение принимать ответственность за своё поведение, способность адаптироваться к эмоциональным изменениям и проявлять гибкость, быть открытым новому;
- внутренней мотивации, включающей стремление к достижению цели и успеху, оптимизм, инициативность, умение действовать, исходя из своих возможностей;
- эмпатии, включающей способность понимать эмоциональное состояние других, учитывать его при осуществлении коммуникации, способность к сочувствию и сопереживанию;

− социальных навыков, включающих способность выстраивать отношения с другими людьми, заботиться, проявлять интерес и разрешать конфликты.

Особое значение предмет имеет при формировании и развитии ОК и ПК. Между образовательными результатами освоения предмета ДУПКВ.02 «Введение в специальность. Расчетные задачи в Excel» на уровне среднего общего образования и общими компетенциями как ожидаемом результате на уровне СПО существует взаимосвязь, отражённая в таблице.

Взаимосвязь дисциплинарных результатов обучения дисциплине «Введение в специальность. Расчетные задачи в Excel» ФГОС СОО и общих компетенций ФГОС СПО

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
	Общие	Предметные
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	**В части трудового воспитания:** ЛР ТВ1 - готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; ЛР ТВ2 - интерес к сферам профессиональной деятельности, связанным с информатикой, программированием и информационными технологиями, основанными на достижениях информатики и научно-технического прогресса, умение совершать осознанный выбор будущей профессии и реализовывать собственные жизненные планы; ЛР ТВ3 - готовность и способность к образованию и самообразованию на протяжении всей жизни; **Овладение универсальными учебными действиями**: **базовые логические действия:** – самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; – устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; – вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; – развивать креативное мышление при решении жизненных проблем; **базовые исследовательские действия:** – владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; – способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач,	- понимать угрозу информационной безопасности, использовать методы и средства противодействия этим угрозам, соблюдать мер безопасности, предотвращающие незаконное распространение персональных данных; соблюдать требования техники безопасности и гигиены при работе с компьютерами и другими компонентами цифрового окружения; понимать правовые основы использования компьютерных программ, баз данных и работы в сети Интернет; - уметь организовывать личное информационное пространство с использованием различных средств цифровых технологий; понимание возможностей цифровых сервисов государственных услуг, цифровых образовательных сервисов; понимать возможности и ограничения технологий искусственного интеллекта в различных областях; иметь представление об использовании информационных технологий в различных профессиональных сферах

	применению различных методов познания; – овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов; – формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами; – ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях; – выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; – анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; – давать оценку новым ситуациям, оценивать приобретенный опыт; – разрабатывать план решения проблемы с учетом анализа имеющихся материальных и нематериальных ресурсов; – осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду; – уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; – уметь интегрировать знания из разных предметных областей; – выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; – ставить проблемы и задачи, допускающие альтернативные решения;	
ОК02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретация информации и информационных технологий для выполнения задач профессиональной деятельности	**В области ценности научного познания:** ЛР ЦПН1 - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития информатики, достижениям научно-технического прогресса и общественной практики, за счёт понимания роли информационных ресурсов, информационных процессов и информационных технологий в условиях цифровой трансформации	- владеть представлениями о роли информации и связанных с ней процессов в природе, технике и обществе; понятиями "информация", "информационный процесс", "система", "компоненты системы", "системный эффект", "информационная система", "система управления"; владение методами поиска информации в сети Интернет; уметь критически оценивать информацию, полученную из сети Интернет; характеризовать большие данные, приводить примеры источников их получения и направления использования;

	многих сфер жизни современного общества; ЛР ЦПН2 - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе. **Овладение универсальными учебными и познавательными действиями:** а) работа с информацией: - владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; - создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации: - оценивать достоверность, легитивность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; **-** использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; - владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности	- понимать основные принципы устройства и функционирования современных стационарных и мобильных компьютеров; тенденций развития компьютерных технологий; владеть навыками работы с операционными системами и основными видами программного обеспечения для решения учебных задач по выбранной специализации; - иметь представление о компьютерных сетях и их роли в современном мире; об общих принципах разработки и функционирования интернет-приложений; - уметь создавать структурированные текстовые документы и демонстрационные материалы с использованием возможностей современных программных средств и облачных сервисов; - умение использовать электронные таблицы для анализа, представления и обработки данных (включая вычисление суммы, среднего арифметического, наибольшего и наименьшего значений, решение уравнений);

2. Содержание учебного предмета ДУПКВ.02 «Введение в специальность. Расчетные задачи в Excel»

Раздел 1. Знакомство с MS Excel.

Тема 1.1. Введение. Основы MS Excel. Предназначение программы. История создания. Стартовое окно. Рабочая область. Перемещение по рабочему листу. Интерфейс пользователя: лента, контекстные меню, диалоговые окна и панели задач. Создание новой рабочей книги. Сохранение и закрытие рабочих книг. Использование шаблонов Excel.

Тема 1.2. MS Excel. Ввод данных на рабочий лист и их редактирование. Типы данных. Ввод данных и числовых значений в ячейки рабочего листа. Ввод на рабочий лист значений даты и времени. Изменение и редактирование информации. Использование встроенных и пользовательских числовых форматов.

Практическая работа: Создание и редактирование табличного документа. Ввод простейших формул

Тема 1.3. MS Excel. **Основные операции с рабочим листом**. Управление внешним видом рабочего листа. Манипуляции строками и столбцами. Ячейки и диапазоны, выделение ячеек и диапазонов. Копирование и перемещение диапазонов. Использование имен для работы с диапазонами. Добавление комментариев к ячейкам. Работа с таблицами. Настройка пользовательского интерфейса.

Практическая работа: Автозаполнение ячеек и копирование формулы. Форматирование содержимого ячеек.

Раздел 2. Формулы и функции в MS Excel

Тема 2.1. MS Excel. Использование формул в расчетах. Ввод и редактирование формул. Элементы формул. Ввод формул. Вставка имен. Допустимый размер формулы. Редактирование формулы. Использование операторов. Порядок вычисления формул. Ссылки на ячейки и диапазоны ячеек. Создание абсолютных и смешанных ссылок. Ссылки на ячейки других листов и книг. Копирование и перемещение формул.

Практическая работа: Использование простых формул в расчетных операциях. Вычисление минимального, максимального, среднего, общего показателей.

Тема 2.2. Использование функций в Excel. Что такое функция. Упрощение формул. Вычисления невозможные без использования функций. Ускорение задач редактирования. Типы аргументов функций. Способы ввода функций в формулу**.**

Практическая работа: Использование встроенных функций в расчетных операциях. Абсолютные и относительные ссылки в MS Excel

Тема 2.3. Работа с текстом в MS Excel. Количество символов в ячейке. Числа, отформатированные как текст. Текстовые функции. Извлечение символов из строки. Замена одного текста другим. Поиск в строке. Поиск и замена в строке. Удаление лишних пробелов и непечатаемых символов. Расширенные текстовые формулы.

Практическая работа: MS Excel. Использование основных финансовых и текстовых функций. Создание таблицы и выполнение необходимых расчетов

Тема 2.4. MS Excel. Работа с датами и временем. Принципы обработки значений даты и времени в Excel. Числовое представление дат. Ввод дат. Представление времени с использованием дробных чисел. Ввод значений времени. Форматирование значений даты и времени. Проблемы, возникающие при работе с датами. Функции для обработки дат. Отображение текущей даты. Создание последовательности дат. Преобразование текстовой стоки в дату.

Практическая работа: MS Excel. Использование основных функций даты и времени

Тема 2.5. Решение задач при помощи логических функций в MS Excel. Подсчет и суммирование данных. Подсчет и суммирование ячеек электронной таблицы. Основные формулы подсчета. Расширенные формулы подсчета ячеек. Формулы суммирования. Условное суммирование по одному критерию. Условные суммы на основе нескольких критериев (И, ИЛИ, И и ИЛИ). Функции СУММЕСЛИ, СЧЕТЕСЛИ.

Практическая работа: Выполнение вычислений в MS Excel с помощью логических функций

Тема 2.6. Поиск данных в MS Excel. Что такое формула поиска. Функции, применяемые для поиска данных. Базовые формулы поиска (функции ВПР, ГПР, ПРОСМОТР, комбинированные функции ПОИСКПОЗ и ИНДЕКС)

Практическая работа: Автоматизация работы в таблицах. Комбинирование функций ПОИСКПОЗ и ИНДЕКС

Раздел 3. Полезные методики применения формул MS Excel

Тема 3.1. Импорт и очистка данных в MS Excel. Работа с данными в Excel. Импорт данных из файла. Импорт текстового значения в заданный диапазон. Копирование и вставка данных. Способы очистки данных. Удаление повторяющихся строк. Разбиение текста. Объединение столбцов. Перестановка столбцов. Перемешивание строк. Проверка правописания. Экспорт данных текстовый файл и другие форматы.

Практическая работа: Создание таблицы для расчета доходов и расходов по образцу.

Практическая работа: Использование формул и мастера функций в расчетных операциях.

Практическая работа: Связанные таблицы. Расчет промежуточных итогов в таблицах MS Excel

Практическая работа: Подбор параметра. Организация обратного расчета

Тема 3.2. Диаграммы в MS Excel. Автоматическое создание графиков и диаграмм. Настройки: добавление, удаление, изменение, элементы, стили, фильтрация рядов и категорий. Размещение. Редактирование данных, удаление. Настройки формата диаграммы: Перенос графика на другой лист. Создание круговых диаграмм.

Практическая работа: Построение диаграмм по табличным данным

Практическая работа: Построение диаграмм для разных видов расчетов.

Практическая работа: Создание таблиц по образцу. Выполните необходимых вычислений.

Тема 3.3. Условное форматирование в MS Excel. Концепция условного форматирования. Определение правил условного форматирования. Условное форматирование с использованием графических элементов. Создание правил на основе формул. Управление правилами. Копирование ячеек, содержащих условное форматирование. Удаление условного форматирования. Поиск ячеек, содержащих условное форматирование.

Практическая работа: Применение условного форматирования в электронных таблицах

Практическая работа: Задачи оптимизации (поиск решения).

Практическая работа: Смета на приобретение оборудования. Сортировка, фильтрация и поиск данных в Excel

Тема 3.4. MS Excel. Инструменты и методы отладки формул. Что такое отладка формул. Проблемы, возникающие в формулах, и способы их устранения. Непарные скобки. Лишние символы пробела. Формула возвращает ошибку. Проблемы с абсолютными и относительными ссылками. Проблемы приоритета операторов. Формулы не вычислены. Реальные и отображаемые значения.

Практическая работа: Сводные таблицы

Практическая работа: Расчет ежемесячных платежей для погашения задолженности по кредитной карте

Практическая работа: Расчеты, включающие логические суждения.

Тема 3.5. Подготовка документа к печати. Защита данных в MS Excel. Вставка изображения и фигур. Работа с рисунками и фигурами. Предварительный просмотр. Настройки масштаба. Добавление заголовков. Настройка печати. Использование подготовленного шаблона. Защита рабочих листов. Защита рабочих книг. Создание PDF-файлов и проверка документов.

Практическая работа: Расчеты с использованием статистических функций.

Практическая работа: Расчеты с использованием финансовых функций.

Практическая работа: Комплексное использование приложений Microsoft Office для создания документов

Практическая работа: Методы обработки и анализа информации в Excel

3. Тематический план учебного предмета ДУПКВ.02 Введение в специальность. Раздел 2. Расчетные задачи в Excel

№ п/п	Тема занятия	Виды учебной деятельности							ЛР, ОК, ПК
		Количество часов	В том числе						
			Л	ЛЗ	ПЗ	ПП	К	СР	
Раздел 1. Знакомство с MS Excel		**10**	**8**		**2**				
Тема 1.1. Введение. Основы MS Excel		4	4						ЛР ГВ1, ЛР ПВ, ЛР ФВ, ЛР ТВ1, ОК1
Тема 1.2. MS Excel. Ввод данных на рабочий лист и их редактирование.		4	4						ЛР ТВ1, ЛР ТВ2, ЛР ТВ 3, ЛР ЦПН1,ОК2
1.1	*Создание и редактирование табличного документа. Ввод простейших формул*	1			1				
1.2	*Автозаполнение ячеек и копирование формулы. Форматирование содержимого ячеек*	1			1				
Раздел 2. MS Excel. Формулы и функции		**36**	**22**		**14**				
Тема 2.1. Использование формул в расчетах		6	6						ЛР ТВ1, ЛР ТВ2, ЛР ТВ 3, ЛР ЦПН1,ОК2
2.1	*Использование простых формул в расчетных операциях. Вычисление минимального, максимального, среднего, общего показателей*	2			2				
Тема 2.2. Использование функций в Excel		4	4						ЛР ПВ, ЛР ФВ, ЛР ТВ1,ОК2
2.2	*Использование встроенных функций в расчетных операциях. Абсолютные и относительные ссылки в MS Excel*	4			2				
Тема 2.3. Работа с текстом в MS Excel		4	4						ЛР ТВ1, ЛР ТВ2, ЛР ТВ 3, ЛР ЦПН1, ОК2
2.3	*Использование текстовых функций. Создание таблицы и выполнение необходимых расчетов*	2			2				
Тема 2.4. Работа с датами и временем в MS Excel		2	2						ЛР ГВ1, ЛР ПВ, ЛР ФВ, ЛР ТВ1, ОК1
2.4	*MS Excel. Использование основных функций даты и времени*	2			2				
Тема 2.5. Решение задач при помощи логических функций		4	4						ЛР ТВ1, ЛР ТВ2, ЛР ТВ 3, ЛР ЦПН1,ОК2
2.5	*Выполнение вычислений в MS Excel с помощью логических функций*	2			2				
Тема 2.6. Поиск данных в MS Excel		2	2						ЛР ТВ1, ЛР ТВ2, ЛР ТВ 3, ЛР ЦПН1,ОК2
2.6	*Автоматизация работы в таблицах. Комбинирование функций ПОИСКПОЗ и ИНДЕКС*	4			4				
Раздел 3. Полезные методики применения формул в MS Excel		**18**	**6**		**12**				
Тема 3.1. Импорт и очистка данных в MS Excel		2	2						ЛР ТВ2, ЛР ТВ 3, ЛР ЦПН1, ЛР ЦПН2, ОК2
3.1	*Создание таблицы для расчета доходов и расходов по образцу*	2			2				

3.2	*Использование формул и мастера функций в расчетных операциях*	2			2				
3.3	*Связанные таблицы. Расчет промежуточных итогов в таблицах MS Excel*	2			2				
3.4	*Подбор параметра. Организация обратного расчета*	2			2				
Тема 3.2. Диаграммы в MS Excel		4	4						ЛР ТВ2, ЛР ТВ 3, ЛР ЦПН1, ЛР ЦПН2, ОК2
3.5	*Построение диаграмм по табличным данным*	2			1				
3.6	*Построение диаграмм для разных видов расчетов*	2			1				
3.7	*Создание таблиц по образцу. Выполнение необходимых вычислений*	2			2				
Итого за 1 семестр 64 час: из них 36 час теоретического обучения, 28 час практического обучения									
Раздел 3. Полезные методики применения формул в MS Excel (продолжение)		**24**	**23**		**36**				
Тема 3.3. Условное форматирование в MS Excel. Инструменты и методы отладки формул в MS Excel		2	10						ЛР ТВ2, ЛР ЦПН2, ОК2
3.8	*Применение условного форматирования в электронных таблицах*	2			2				
3.9	*Задачи оптимизации (поиск решения).*	4			4				
3.10	*Смета на приобретение оборудования. Сортировка, фильтрация и поиск данных в Excel*	4			4				
3.11	*Сводные таблицы*	4			4				
3.12	*Расчет ежемесячных платежей для погашения задолженности по кредитной карте*	4			4				
3.13	*Расчеты, включающие логические суждения*	4			4				
Тема 3.4. Подготовка документа к печати. Защита данных в MS Excel		2	11						ЛР ТВ1, ЛР ТВ2 ЛР ЦПН1, ОК2
3.14	*Расчеты с использованием статистических функций.*	2			2				
3.15	*Расчеты с использованием финансовых функций.*	4			4				
3.16	*Комплексное использование приложений Microsoft Office для создания документов*	4			4				
3.17	*Методы обработки и анализа информации в Excel*	4			4				
	Дифференцированный зачет		2						
Итого за 2 семестр 59 часов: из них 23 час теоретического обучения, 36 час практического обучения									

4. Материально-техническое обеспечение преподавания учебного предмета ДУПКВ.02 Введение в специальность. Раздел 2. Расчетные задачи в Excel

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Освоение программы учебного предмета ДУПКВ.02 Введение в специальность. Раздел 2. Расчетные задачи в Excel предполагает наличие учебного кабинета, в котором имеется возможность обеспечить свободный доступ в сеть Интернет во время учебного занятия и в период внеучебной деятельности обучающихся.

Оборудование кабинета:

– посадочные места для обучающихся в соответствии с СанПиН 2.4.2 № 178-02 для выполнения требований к уровню подготовки обучающихся;

– рабочее место преподавателя;

– компьютеры по количеству посадочных мест, с выходом в сеть Internet,

– стандартное программное обеспечение: MS Windows, текстовый редактор MS Word, СУБД MS Access, MS PowerPoint, MS Publisher, Internet Explorer;

– мультимедийный проектор,

– интерактивная доска.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, юридической и дополнительной литературы

Основные источники:

1. Босова Л.Л., Босова А.Ю. Информатика 10 класс. Базовый уровень/ ООО «БИНОМ». Лаборатория знаний, 2019. – 288 с.
2. Босова Л.Л., Босова А.Ю. Информатика 11 класс/ООО «БИНОМ». Лаборатория знаний, 2019. – 256 с.
3. Александер М, Куслейка Д. «Формулы в Microsoft Excel»: перев. с англ. ООО «Диалектика», Москва, 2020г. – 784 с.
4. Александер М, Куслейка Д. «Excel 2019. Библия пользователя»: перев. с англ. ООО «Диалектика», СПб, 2019г. – 1136 с.

Дополнительные источники:

1. Клюева И.А., Мединцева И.П. – Практикум по решению экономических задач в MS Excel, Учебно-методическое пособие, Волгоградский институт управления, 2021г, 52 с.
2. Петрова В.А. – Программирование и решение сложных задач в Excel, учебное пособие, Екатеринбург – издательство Уральского университета, 2016г, 88 с.
3. Анно Е. И., Самыгина Т. Н. – Информатика в примерах и задачах. Выпуск 5. Microsoft Excel 2016: учебное пособие. Под редакцией профессора М. И. Лугачёва. — М.: Экономический факультет МГУ имени М. В. Ломоносова, 2018. — 206 с.

Интернет-ресурсы:

1. www.school-collection.edu.ru Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов.
2. www.megabook.ru Мегаэнциклопедия Кирилла и Мефодия, разделы «Наука / Математика. Кибернетика» и «Техника / Компьютеры и Интернет».
3. http://school-collection.edu.ru Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов
4. http://digital-edu.ru. Справочник образовательных ресурсов «Портал цифрового образования»
5. Образовательная платформа «Юрайт». Для вузов и ссузов. (urait.ru)
6. https://elearning.academia-moscow.ru/ система электронного обучения «Академия-медиа».

7. https://exceltable.com/uroki-excel/samouchitel-excel-s-primerami самоучитель excel с примерами для пользователей среднего уровня
8. https://www.youtube.com/playlist?list=PLeuq3F0vVbzBv1Gg5Zku0sUigBqKRai54 видеокурс
9. https://www.your-mentor.ru/praktika/148-29-urokov-raboty-v-excel видеокурс

4.3 Требования к педагогическим работникам

Уровень квалификации работников, осуществляющих образовательную деятельность, реализующих основную образовательную программу среднего общего образования, для каждой занимаемой должности соответствует квалификационным характеристикам по соответствующей должности. Соответствие уровня квалификации работников, осуществляющих образовательную деятельность и реализующих основную образовательную программу среднего общего образования, требованиям, предъявляемым к квалификационным категориям (первой или высшей), а также занимаемым ими должностям, устанавливается при их аттестации.

Непрерывность профессионального развития работников, осуществляющих образовательную деятельность, реализующих основную образовательную программу среднего общего образования, обеспечивается освоением ими дополнительных профессиональных программ по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года.

4. Контроль и оценка освоения учебного предмета
ДУПКВ.02 Введение в специальность. Раздел 2. Расчетные задачи в Excel

ГБПОУ АО «АГПК», реализующее подготовку по учебному предмету, обеспечивает организацию и проведение промежуточной аттестации и текущего контроля индивидуальных образовательных достижений, демонстрируемых обучающимися.

В условиях применения форм образовательной деятельности с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения в пределах осваиваемой программы при проведении текущей и промежуточной аттестации могут использоваться электронная информационно-образовательная среда Moodle и другие формы электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Контроль и оценка результатов освоения учебного предмета осуществляется преподавателем в процессе освоения материала: опросы в устной и письменной форме, промежуточное тестирование, самостоятельная работа обучающихся и др. В качестве форм и методов текущего контроля могут быть использованы домашние контрольные работы, практические занятия, тестирование и др.

Формы и методы промежуточной аттестации и текущего контроля по учебному предмету доводятся до сведения обучающихся не позднее двух месяцев от начала обучения.

Форма итогового контроля по предмету – экзамен.

Материалы разрабатываются ведущим преподавателем, рассматриваются на методической комиссии и утверждаются руководителем УМО по графику сдачи материалов, доводятся до сведения обучающихся. На основе разработанного и объявленного обучающимся перечня вопросов и учебных задач, рекомендуемых для подготовки к зачету, составляются билеты, содержание которых до обучающихся не доводится.

Для промежуточной аттестации и текущего контроля ГБПОУ АО «АГПК» формируются фонды оценочных средств (ФОС): контрольные задания и методические указания для студентов по подготовке к практическим занятиям, рабочие тетради, сборники тестовых заданий, задачники, практикумы, учебно-методические пособия и др. Данные ФОС включают в себя педагогические контрольно-измерительные материалы, предназначенные для определения соответствия (или несоответствия) индивидуальных образовательных достижений основным показателям оценки результатов подготовки обучающихся

Контроль и оценка раскрываются через предметные результаты, усвоенные знания и приобретенные студентами умения, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций

Общая/профессиональная компетенция	**Раздел/Тема**	**Тип оценочных мероприятий**
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	**Общие компетенции:** Р 1, Темы 1.1 Р 2, Темы 2.4.	Устный опрос Тестирование, Практические работы
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретация информации и информационных технологий для выполнения задач профессиональной деятельности	**Общие компетенции:** Р 1, Темы 1.2-1.3 Р 2, Темы 2.1.,2.2, 2.3, 2.5, 2.6 Р 3, Темы 3.1 – 3.5	Устный опрос Тестирование, Практические работы

Приложение 2.16
к ОПОП-П по специальности
38.02.03 Операционная деятельность в логистике

Рабочая программа дисциплины

«СГ.01 История России»

2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

Содержание программы…….

1. Общая характеристика……..

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы……..

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины……

2. Структура и содержание дисциплины……

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины…….

2.2. Содержание дисциплины……

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ……

3.1. Материально-техническое обеспечение……

3.2. Учебно-методическое обеспечение……

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СГ.01 ИСТОРИЯ РОССИИ

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина СГ.01 История России является обязательной частью социально-гуманитарного цикла примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ПК, ОК	Уметь	Знать
ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 09	Должен уметь: – выделять факторы, определившие уникальность становления духовно-нравственных ценностей в России; – анализировать, характеризовать, выделять причинно-следственные связи и пространственно-временные характеристики исторических событий, явлений, процессов с времен образования Древнерусского государства до настоящего времени; – анализировать историческую информацию, руководствуясь принципами научной объективности и достоверности, с целью формирования научно обоснованного понимания прошлого и настоящего России; – защищать историческую правду, не допускать умаления подвига российского народа по защите Отечества; – демонстрировать готовность противостоять фальсификациям российской истории; - демонстрировать уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям Российского государства	Должен знать: – ключевые события, основные даты и исторические этапы развития России до настоящего времени; – выдающихся деятелей отечественной истории, внесших значительный вклад в социально-экономическое, политическое и культурное развитие России; – традиционные российские духовно-нравственные ценности; – роль и значение России в современном мире

1.3.Обоснование часов вариативной части ОПОП-П

№№ п/п	Дополнительные знания, умения	№, наименование темы	Объем часов	Обоснование включения в рабочую программу

1	-	Нарастание кризиса и национальное самоопределение в Крыму	6	необходимость понимания причин и последствий для осмысления исторических процессов и их влияния на современную геополитику
2	-	Тема 2.1. Россия в процессе глобализации	4	Изучение темы пандемии важно для понимания её влияния на здоровье, экономику и общество. Это помогает подготовиться к будущим кризисам, улучшить системы здравоохранения и разработать эффективные меры борьбы с глобальными угрозами.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия[13]	42	0
Курсовая работа (проект)	0	0
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в *форме дифференцированного зачета*	3 семестр	-
Всего	**42**	**0**

[13] *Учебные занятия могут представлены в виде теоретических занятий, лабораторных и практических занятий*

2.2. Содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Примерное содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч. / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Тема 1. «Россия – священная наша держава»	**Содержание учебного материала**	**2**	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	История гимна и флага России. Становление духовных основ России. Место и роль России в мировом сообществе. Содружество народов России и единство российской цивилизации. Пространство России и его геополитическое, экономическое и культурное значение. Российские инновации и устремленность в будущее	2	
Тема 2. От Руси до России: выбор пути, обретение независимости и становление единого государства	**Содержание учебного материала**	**2**	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Экспансия католичества против православия. Русь и Орда. Агрессия Запада: Невская битва и Ледовое побоище. Александр Невский – выбор пути. Собирание русских земель вокруг Москвы. Обретение независимости Руси от Орды. Иван IV – Россия становится царством	2	
Тема 3. Смута и её преодоление	**Содержание учебного материала**	**2**	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Земские соборы – народное представительство и волеизъявление. Причины, ход и последствия Смутного времени. 4 ноября – смысл Дня народного единства, как объединения народов России против внутреннего раскола и иностранной интервенции. Зарождение гражданского и патриотического самосознания в ходе народного ополчения	2	
Тема 4. Восстановление единства русского народа:	**Содержание учебного материала**	**2**	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Угнетение православных русских людей в составе Литвы, Польши, Речи Посполитой. Борьба запорожских казаков под руководством Богдана Хмельницкого за православную веру и единство с Россией. Спасение	2	

объединение Великой и Малой Руси	Малороссии Великой Россией: Земский собор 1653 г., Переяславская Рада 1654 г., Русско-польская война 1654-1667 гг.		
Тема 5. Пётр Великий. Строитель великой империи	**Содержание учебного материала**	**2**	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Консолидация Петром I внутренних сил России с целью ее выхода на широкую мировую арену. Внутренние реформы для развития производительных сил страны и укрепления военной безопасности. Строительство великой империи: цена и результаты. Продолжение освоения Сибири и Дальнего Востока: история русских открытий в сравнении с колониальными захватами западных стран	2	
	В том числе практических занятий		
	Практическое занятие № 1. Работа в группах: подготовка и защита презентации по теме занятия	2	
Тема 6. Екатерина II: продолжатель великих дел Петра I	**Содержание учебного материала**	**2**	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Просвещённый абсолютизм в России. Решение национальных задач: присоединение Крыма, освоение Новороссии, воссоединение Правобережья Днепра и Белоруссии с Россией. Противоречия развития науки и культуры с существующим крепостным правом	2	
Тема 7. От победы над Наполеоном до Крымской войны	**Содержание учебного материала**	**2**	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Роль России в спасении Европы от экспансии наполеоновской Франции. Истоки патриотизма народов страны. Расширение границ и статуса великой державы России в первой половине XIX в. «Восточный вопрос». Крымская война, как попытка Запада нанести «стратегическое поражение» России. Память о героях обороны Севастополя. Итоги Крымской войны: Великие реформы Александра II, модернизация страны при Александре III	2	
	В том числе практических занятий		
	Практическое занятие № 2. Работа в группах: подготовка и защита презентации по теме занятия		
Тема 8. Гибель империи	**Содержание учебного материала**	**2**	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Русская революция 1905-1907 гг. – начало либерального эксперимента над исторической Россией. Первая мировая война и её уроки: герои сражений и мобилизация страны. От Февраля к Октябрю 1917 года: как свергали царя, но сломали государство. Гражданская война: крах идеи	2	

	мировой революции, но возрождение инстинкта национального самосохранения		
Тема 9. От великих потрясений к Великой Победе	**Содержание учебного материала**	**2**	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Выбор пути развития: восстановления цивилизационного пространства России в виде СССР. Перекосы «коренизации» в союзных республиках и территориальные «подарки» большевиков Украинской ССР. Антирелигиозная кампания. Историческое значение индустриализации. Коллективизация и ее последствия. Поворот в сторону преемственности от дореволюционной России, подъем патриотизма и его выражение в Великой Отечественной войне	2	
Тема 10. «Вставай, страна огромная»	**Содержание учебного материала**	**2**	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Причины и предпосылки Великой Отечественной войны как составной части Второй мировой войны. Против кого мы сражались: Европа объединенная под нацистской свастикой. Основные этапы и события Великой Отечественной войны. Патриотический подъем народа. Актуальные уроки: понятие единства фронта и тыла. Защитники Родины и предатели-отщепенцы. Великая Отечественная война в исторической памяти нашего народа. Истоки подвига народов СССР и достижения ими Великой Победы	2	
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие № 3. Работа в группах: подготовка и защита презентации по теме занятия		
Тема 11. В буднях великих строек	**Содержание учебного материала**	**2**	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Геополитические результаты победы в Великой Отечественной войне. Возрождение разрушенной экономики, культура и общество СССР после войны. Ликвидация СССР ядерной монополии США и жизнь в условиях навязанной Западом холодной войны. НАТО и Варшавский договор. СССР - лидер борьбы за освобождение стран Азии, Африки и Латинской Америки от колониальной и неоколониальной зависимости. Этапы экономического развития в 1950-1970-х гг.: значение достижений в науке, промышленности и сельском хозяйстве для современной Российской Федерации	2	
	Содержание учебного материала	**2**	

Тема 12. От перестройки к кризису, от кризиса к возрождению	Причины «перестройки»: роль объективных и субъективных факторов в ее ходе и итогах. Поддержка Западом сепаратизма и радикального национализма: распад СССР – величайшая геополитическая катастрофа. Россия в 1990-е гг.: кризис экономики, обнищание населения и криминализация общества – цена реформ 1990-х гг. Попытка диктата олигархов. Конфликты на Северном Кавказе и других регионах России: опасность распада страны. Россия в условиях установления США однополярного миропорядка: зависимость от экономик западного мира, снижение роли СНГ, разрыв связей с бывшими странами социалистического лагеря. Кризис духовных ценностей у населения России	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	В том числе практических занятий		
	Практическое занятие № 4. Подготовка аналитического отчета по теме: Проблемы восстановления Чечни; Борьба с террором: кто побеждает? http://wciom.ru/analytical-reviews/analiticheskii-obzor/borda-s-terrorom-kto-pobezhdaet (ВЦИОМ. Новости: Борьба с террором: кто побеждает? (wciom.ru))	2	
Тема 13. Россия. XXI век	**Содержание учебного материала**	**2**	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Запрос на национальное возрождение в обществе. Укрепление патриотических настроений. Владимир Путин. Устранение олигархата от власти и укрепление ее вертикали. Успешная борьба с национальным сепаратизмом, экстремизмом и терроризмом. Курс на суверенную внешнюю политику: от Мюнхенской речи до специальной военной операции. Экономическое возрождение: энергетика, сельское хозяйство, национальные проекты, наукоемкое производство. Возвращение уважения к традиционным ценностям народов России. Национальные проекты. Поправки в конституцию. Поступательное развитие в условиях западных санкций и агрессии НАТО против России руками Украины. Специальная военная операция. Становление Россией и дружественными ей странами многополярного мира в условиях кризиса доминирования США и их союзников	2	
Тема 14. История антироссийской пропаганды	**Содержание учебного материала**	**2**	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Истоки русофобии – «сказания иностранцев о России». Ливонская война – становление русофобской мифологии. «Завещание Петра Великого» –	2	

	антироссийская фальшивка. Пропаганда Наполеона Бонапарта. Либеральная и революционная антироссийская пропаганда в Европе в XIX столетии и роль в ней российской революционной эмиграции. Формирования образа агрессивной и тоталитарной России в США во 2-й пол. XIX в. Образ большевистской угрозы в подготовке гитлеровской агрессии. Антисоветская пропаганда эпохи Холодной войны. Расистские и неонацистские корни пропаганды против СССР и Российской Федерации во второй половине XX в. - начале XXI в. Мифологемы и центры распространения современной русофобии		
Тема 15. Слава русского оружия	**Содержание учебного материала**	**2**	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Ранние этапы истории российского оружейного дела: государев пушечный двор, тульские оружейники. Значение военно-промышленного комплекса в истории экономической модернизации Российской Империи: Путиловский, Александровский, Обуховский и др. заводы, развитие авиации. Сталинская индустриализация. Пятилетки. ВПК в эпоху Великой Отечественной войны – всё для фронта, всё для победы. Космическая отрасль, авиация, ракетостроение, кораблестроения. Современный российский ВПК и его новейшие разработки	2	
Тема 16. Россия сегодня	**Содержание учебного материала**	**2**	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Высокие технологии. Достижения в области искусственного интеллекта. Энергетика. Сельское хозяйство. Освоение Арктики. Развитие сообщений – дороги и мосты. Транспорт. Космос. Перспективы импортозамещения и технологических рывков. Развитие цифровых технологий. Роль гражданственности и патриотической позиции молодежи в достижении Россией полного суверенитета в экономике, культуре, науке. Значение истории для современного гражданина Российской Федерации	2	
Дифференцированный зачет		2	
Всего:		**42**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Истории», оснащенный оборудованием: доска учебная, рабочее место преподавателя, столы, стулья (по числу обучающихся), техническими средствами: компьютер с доступом к интернет-ресурсам, средства визуализации, наглядные пособия.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен другими изданиями.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Мединский, В. Р. История. История России. 1914—1945 годы. Учебник. Минпросвещения России. Образовательно-издательский центр «Академия», 2024. 2024. — 496 с. — ISBN 978-5-0054-2948-3 — Текст: непосредственный.

2. Мединский, В. Р. История. История России. 1945 год — начало XXI века. Учебник. Минпросвещения России. Образовательно-издательский центр «Академия», 2024. 2024. — 448 с. — ISBN 978-50054-2948-3 — Текст: непосредственный.

3. Соловьев, К. А. История России: учебник и практикум для среднего профессионального образования / К. А. Соловьев [и др.]; под редакцией К. А. Соловьева. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 241 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15877-9. — Текст: непосредственный.

3.2.2. Основные электронные издания

1. Бугров, К. Д. История России: учебное пособие для СПО / К. Д. Бугров, С. В. Соколов. — 3-е изд. — Саратов: Профобразование, 2024. — 125 с. — ISBN 978-5-4488-1105-0. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/139542.

2. Прядеин, В. С. История России в схемах, таблицах, терминах : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. С. Прядеин ; под научной редакцией В. М. Кириллова. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 107 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05440-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/540370.

3.2.3. Дополнительные источники

1. Артемов В.В. История (для всех специальностей СПО): учебник для студентов, обучающихся по профессиям и специальностям сред. проф. образования: учебное издание /Артемов В.В., Лубченков Ю.Н. - Москва: Академия, 2024. - 256 с. (Специальности среднего профессионального образования) – ISBN 978-5-0054-2323-8.

2. Карпачев, С. П. История России: учебное пособие для среднего профессионального образования / С. П. Карпачев. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 248 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08753-6. — Текст: непосредственный.

3. Касьянов, В.В. История : учебное пособие / В.В. Касьянов, П.С. Самыгин, С.И. Самыгин, В.Н. Шевелев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 550 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/1086532. - ISBN 978-5-16-016200-3. - Текст : электронный.

4. Кириллов, В. В. История России : учебник для среднего профессионального образования / В. В. Кириллов, М. А. Бравина. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 596 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-19455-5. — Текст : непосредственный.

5. Кислицын, С.А., История (с учетом новой Концепции преподавания истории России) : учебник / С. А. Кислицын, С. И. Самыгин, П. С. Самыгин. — Москва: КноРус, 2024. — 335 с. — ISBN 978-5-406-12188-7. — Текст: непосредственный.

6. Крамаренко, Р. А. История России: учебное пособие для среднего профессионального образования / Р. А. Крамаренко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 197 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09199-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/539174.

7. Мокроусова, Л. Г. История России: учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. Г. Мокроусова, А. Н. Павлова. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 122 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17068-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/532336.

8. Некрасова, М. Б. История России: учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. Б. Некрасова. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 436 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15987-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/536636.

9. Тропов, И. А. История / И. А. Тропов. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2024. — 472 с. — ISBN 978-5-507-47383-0. — Текст : непосредственный.

10. Фирсов, С. Л. История России : учебник для среднего профессионального образования / С. Л. Фирсов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 380 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08721-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/540360.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках учебной дисциплины		
Знать: – ключевые события, основные даты и исторические этапы развития России с древних времен до настоящего времени; – выдающихся деятелей отечественной истории, внесших значительный вклад в социально-экономическое, политическое и культурное развитие России; – традиционные российские духовно - нравственные ценности; – роль и значение России в современном мире.	– показывает знания ключевых событий, основных дат и этапов истории России с древних времен до настоящего времени; – демонстрирует знания о выдающихся деятелях отечественной истории, внесших значительный вклад в социально-экономическое, политическое и культурное развитие России; – показывает знание традиционных российских духовно - нравственных ценностей; – демонстрирует сформированность знаний о роли и значении России в современном мире.	Экспертное наблюдение и оценивание знаний на теоретических занятиях. Оценивание выполнения индивидуальных и групповых заданий. Результаты промежуточной аттестации.
Перечень умений, осваиваемых в рамках учебной дисциплины		
Уметь: – выделять факторы, определившие уникальность становления духовно - нравственных основ России; – анализировать, характеризовать, выделять причинно-следственные связи и пространственно - временные характеристики исторических событий, явлений, процессов с времен образования Древнерусского государства до настоящего времени; – анализировать историческую информацию, руководствуясь принципами научной объективности и достоверности, с целью формирования научно обоснованного понимания прошлого и настоящего России; – защищать историческую правду, не допускать умаления подвига российского народа по защите Отечества, – демонстрировать готовность противостоять фальсификациям российской истории;	– выделяет факторы, определившие уникальность становления духовно - нравственных основ России; – анализирует, характеризует, выделяет причинно-следственные связи и пространственно- – временные характеристики исторических событий, явлений, процессов с древних времен до настоящего времени; – демонстрирует умения анализировать историческую информацию, руководствуясь принципами научной объективности и достоверности, с целью формирования научного понимания прошлого и настоящего России; – демонстрирует умения защищать историческую правду, не допускает умаления подвига народа при защите Отечества, – проявляет готовность противостоять фальсификациям Российской истории; – демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и	Подготовка выступлений с проблемно-тематическими сообщениями (докладами, презентациями).

– демонстрировать уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям российского государства.	социокультурным традициям российского государства.	

Приложение 2.17
к ОПОП-П по специальности
38.02.03 Операционная деятельность в логистике

Рабочая программа дисциплины

«СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности»

2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

Содержание программы…….

1. Общая характеристика……..

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы……..

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины……

2. Структура и содержание дисциплины…….

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины…….

2.2. Содержание дисциплины……

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ……

3.1. Материально-техническое обеспечение……

3.2. Учебно-методическое обеспечение……

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности»
(наименование дисциплины)

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель изучения дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» - формирование системы знаний, правил языка и инструментов для использования его в решении профессиональных задач в сфере логистической деятельности.

Учебная дисциплина «СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины:

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ПК, ОК	Уметь	Знать
ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09	строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы; применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии; понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы; понимать тексты на базовые профессиональные темы; составлять простые связные сообщения на общие или интересующие профессиональные темы; общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводить иностранные тексты профессиональной направленности (со словарем); самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас	лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем); общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика); правила чтения текстов профессиональной направленности; правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке; формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии

1.3.Обоснование часов вариативной части ОПОП-П

№№ п/п	Дополнительные знания, умения, навыки *(если указаны ПК)*	№, наименование темы	Объем часов	Обоснование включения в рабочую программу
1	-	Тема 3.1. Логистика и ее виды	5	понимать тексты на базовые профессиональные темы
2	-	Тема 3.5. Саморазвитие в профессии	2	переводить иностранные тексты профессиональной направленности

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	128	-
Консультации	2	-
Самостоятельная работа	1	-
Промежуточная аттестация в *форме дифференцированного зачета*	6 семестр	-
Всего	**131**	**-**

2.2 Содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	*2*	*3*	*4*
Раздел 1. Роль иностранного языка в профессиональной деятельности		**64**	
Тема 1.1. Россия в современном мире. Экономика отрасли.	**Содержание учебного материала**		ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	В том числе практических занятий	**10**	
	Практическое занятие № 1. Введение новых лексических единиц по теме занятия для последующего чтения текста. Предтекстовые упражнения на отработку лексических единиц. Групповое изучающее чтение текста по теме «Мировая экономика» с извлечением новых речевых оборотов и выражений. Выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов.	2	
	Практическое занятие № 2. Предпросмотровые вопросы по теме «Культура, достопримечательности и обычаи страны изучаемого языка». Просмотр учебных видео по теме «Россия и сотрудничество с другими государствами» Ответы на вопросы по просмотренному видео (упражнения лексико-грамматического характера по содержанию видео, тестовые вопросы по содержанию видео, вопросы дискуссионного характера, требующие развернутого ответа)	4	
	Практическое занятие № 3. Подготовка устного сообщения учащимися по теме «Экономика отрасли» на основе лексико-грамматического материала предыдущих практических занятий. Диалог-дискуссия по теме «Чем определяется выбор профессии?»	4	
Тема 1.2. Роль образования в современном мире	**Содержание учебного материала**		ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	В том числе практических занятий	**10**	
	Практическое занятие № 4. Введение новых лексических единиц по теме занятия для последующего чтения текста. Предтекстовые упражнения на фонетическую отработку и закрепление активной лексики и фразеологических оборотов. Ознакомительное чтение текста по теме «Система образования России».	4	

	Введение новых лексических единиц по теме. Фразы, речевые обороты и выражения.		
	Практическое занятие № 5. Предпросмотровые вопросы по теме «Образование в современном мире: Китай, США, Европа». Просмотр учебных видео по предложенной теме. Ответы на вопросы по просмотренному видео (упражнения лексико-грамматического характера по содержанию видео, тестовые вопросы по содержанию видео, вопросы дискуссионного характера, требующие развернутого ответа)	2	
	Практическое занятие № 6. Предпросмотровые вопросы по теме «Образование в России для иностранных студентов». Просмотровое чтение текстов по теме «Система среднего профессионального образования в России». Ответы на вопросы по тексту. Составление диалогов по теме «Иностранный студент поступает в учебное заведение в России».	2	
	Практическое занятие № 7. Круглый стол с обсуждением заранее подготовленных групповых сообщений на базе материала видео и текстов предыдущих практических занятий по темам: «Сравнение среднего профессионального образования в России, Великобритании, США и Китае»; «Роль образования в жизни»; «Важность получения образования» (темы распределяются на практическом занятии №6 на каждую рабочую группу в аудитории)	2	
Тема 1.3. Значение иностранного языка в освоении профессии	**Содержание учебного материала**		ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	В том числе практических занятий	**14**	
	Практическое занятие № 8. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Предтекстовая фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов. Изучающее чтение текста по теме «Английский язык в современном мире». Выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов.	4	
	Практическое занятие № 9. Просмотровое чтение текста по теме «Я и моя профессия». Дискуссия: «Взаимосвязь иностранного языка и моей профессии».	2	
	Практическое занятие № 10. Просмотр видео по теме «Профессиональный диалог». Ответы на вопросы по просмотренному видео (упражнения лексико-грамматического характера по содержанию видео, тестовые вопросы по	4	

	содержанию видео, вопросы дискуссионного характера, требующие развернутого ответа).		
	Практическое занятие № 11. Беседа/дискуссия на тему «Проблема выбора профессии и дальнейшее саморазвитие»	4	
	Консультация	1	
Итого за семестр 35 час, из них 34 час практических работ, 1 час консультации			
Тема 1.4. Основы делового общения	**Содержание учебного материала**		ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	В том числе практических занятий	**16**	
	Практическое занятие № 12. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов	4	
	Практическое занятие № 13. Чтение и перевод (со словарем) деловых писем. Составление деловых писем	4	
	Практическое занятие № 14. Основы делового общения на иностранном языке. Чтение и перевод (со словарем) диалогов	4	
	Практическое занятие № 15. Правила ведения разговоров по телефону. Составление диалогов и перевод их на иностранный язык. Ролевая игра «Звонок в компанию по поводу получения ответа на свое письмо»	4	
Тема 1.5. Рынок труда, трудоустройство и карьера	**Содержание учебного материала**		ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	В том числе практических занятий	**14**	
	Практическое занятие № 16. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов	4	
	Практическое занятие № 17. Чтение и перевод (со словарем) текстов по теме «Трудоустройство и карьера», «Интервью и собеседование»	4	
	Практическое занятие № 18. Заполнение анкеты-заявки о приеме на работу Составление резюме и портфолио для работодателя	2	
	Практическое занятие № 19. Деловая игра «Собеседование с работодателем в кадровом агентстве»/ Составление диалогов и проведение ролевой игры по темам: «Личная встреча с работодателем», «Беседа претендента на вакансию по телефону», «Переписка в интернете»	2	
Раздел 2. Научно-технический прогресс: открытия, которые потрясли мир		**10**	
Тема 2.1.	**Содержание учебного материала**		
	В том числе практических занятий	**10**	

Достижения и инновации в науке и технике и их изобретатели. Отраслевые выставки	Практическое занятие № 20. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов	4	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Практическое занятие № 21. Чтение и перевод (со словарем) текстов по темам «Великие умы человечества и их изобретения», «Отраслевые выставки». Ответы на вопросы	4	
	Практическое занятие № 22. Подготовка и пересказ монологов «Достижение в области науки и техники, изменившее мою жизнь»/ «Посещение отраслевой выставки»	2	
Итого за 4 семестр 38 часов практических работ			
Раздел 3. Профессиональное содержание		**56**	
Тема 3.1. Логистика и ее виды	**Содержание учебного материала**		ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	В том числе практических занятий	**10**	
	Практическое занятие № 23. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов	4	
	Практическое занятие № 24. Чтение и перевод (со словарем) текстов по тематике логистики. Обсуждение и ответы на вопросы	2	
	Практическое занятие № 25. Подготовка и пересказ монолога «Что такое логистика и ее цель». Обсуждение монологов в форме ролевой игры «Выбор вида логистики для дальнейшего профессионального роста»	4	
Тема 3.2. Документация в логистике	**Содержание учебного материала**		ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	В том числе практических занятий	**12**	
	Практическое занятие № 26. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов	4	
	Практическое занятие 27. Чтение и перевод (со словарем) бланков документов в логистике. Ответы на вопросы	4	
	Практическое занятие 28. Заполнение логистических документов на иностранном языке	4	
Тема 3.3. Техника безопасности и охрана труда	**Содержание учебного материала**		ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	В том числе практических занятий	**16**	
	Практическое занятие № 29. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Фонетическая отработка и выполнение	4	

	тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов		
	Практическое занятие № 30. Чтение и перевод (со словарем) текстов по теме «Техника безопасности и охрана труда». Ответы на вопросы	4	
	Практическое занятие № 31. Работа с документацией по технике безопасности (чтение, перевод, ответы на вопросы)	4	
	Практическое занятие № 32. «Safety first /Безопасность превыше всего». Дискуссия по требованиям техники безопасности при выполнении должностных обязанностей	4	
Тема 3.4. Решение стандартных и нестандартных профессиональных ситуаций	**Содержание учебного материала**		ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	В том числе практических занятий	**12**	
	Практическое занятие № 33. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов	4	
	Практическое занятие № 34. Подготовка и перевод на иностранный язык монолога «Решение профессиональной ситуации или задачи: «Недовольство клиента оказанной услугой»	4	
	Практическое занятие № 35. Деловая игра «Работа с претензиями клиентов»	4	
Тема 3.5. Саморазвитие в профессии	**Содержание учебного материала**		ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	В том числе практических занятий	**6**	
	Практическое занятие № 36. Подготовка и перевод на иностранный язык рассказа «Моё развитие в профессиональной области».	2	
	Практическое занятие № 37. Чтение и перевод (со словарем) текстов по теме «Профессиональный рост и самосовершенствование в профессиональной деятельности». Ответы на вопросы в форме дискуссии	4	
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовка текста «Траектория профессионального роста логиста»	2	
Итого за 5 семестр 58 час, из них 56 часов практических работ, 1 час самостоятельной работы, 1 час консультаций			
Консультация		2	
Всего:		**131**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Иностранного языка», оснащенный оборудованием: доска учебная, рабочее место преподавателя, столы, стулья (по числу обучающихся), техническими средствами: компьютер с доступом к интернет-ресурсам, средства визуализации, наглядные пособия.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен другими изданиями.

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

3.2.1. Основные печатные издания

1. Английский язык: учеб. пособие для студентов учреждений сред. проф. образования (Planet of English): учебное издание / Безкоровайная Г. Т., Соколова Н.И., Койранская Е. А., Лаврик Г.В. - Москва: Академия, 2024. - 272 с. — ISBN 978-5-0054-2171-5

2. Голубев А.П. Английский язык: учебное издание / Голубев А.П., Балюк Н.В., Смирнова И.Б. - Москва: Академия, 2024. - 368 с. — ISBN 978-5-0054-2840-01.

3. Карпова, Т. А., English for Colleges = Английский язык для колледжей: учебник / Т. А. Карпова. — Москва: КноРус, 2024. — 311 с. — ISBN 978-5-406-12612-7

4. Куряева, Р. И. Английский язык. Лексика и грамматика: учебник для среднего профессионального образования / Р. И. Куряева. — 8-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 497 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16553-1.

5. Маньковская, З. В. Английский язык : учебное пособие / З. В. Маньковская. — Москва: ИНФРА-М, 2024. — 200 с. — (Среднее профессиональное образование)

3.2.2. Электронные издания

1. Английский язык: учеб. пособие для студентов учреждений сред. проф. образования (Planet of English): учебное издание / Безкоровайная Г. Т., Соколова Н.И., Койранская Е. А., Лаврик Г.В. - Москва: Академия, 2024. - 272 с. — URL: https://academia-moscow.ru/catalogue/5389/796937/

2. Буренко, Л. В. Грамматика английского языка. Grammar in Levels Elementary – Pre-Intermediate: учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. В. Буренко, О. С. Тарасенко. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 227 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9261-8. — URL: https://urait.ru/bcode/471736

3. Голубев А.П. Английский язык для специальности «Туризм» = English for Students in Tourism Management: учебное издание / Голубев А.П., Бессонова Е. И., Смирнова И.Б. - Москва : Академия, 2024. - 192 с. (Специальности среднего профессионального образования) — ISBN 978-5-406-08132-7. — URL: https://academia-moscow.ru/catalogue/5538/798312/

4. Голубев А.П. Английский язык для технических специальностей = English for Technical Colleges: учебное издание / Голубев А.П., Коржавый А. П., Смирнова И.Б. - Москва: Академия, 2024. - 208 с. (Специальности среднего профессионального образования) — ISBN 978-5-0054-2326-9— URL: https://academia-moscow.ru/catalogue/5560/781456/

5. Кузьменкова, Ю. Б. Английский язык для технических колледжей (A1): учебное пособие для среднего профессионального образования / Ю. Б. Кузьменкова. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 195 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17397-0. — URL: https://urait.ru/bcode/533005

6. Кузьменкова, Ю. Б. Английский язык. Основы разговорной практики. Книга для преподавателя / Ю. Б. Кузьменкова, А. П. Кузьменков. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2023. — 132 с. — ISBN 978-5-507-47834-7. — URL: https://e.lanbook.com/book/339809

7. Шматкова, Л. Англо-русский тематический словарь / Л. Шматкова. — 3-е изд., испр. — Санкт-Петербург: Лань, 2023. — 280 с. — ISBN 978-5-8114-9427-9. — URL: https://e.lanbook.com/book/298541

8. Щербакова Н. И. Английский язык для специалистов сферы общественного питания = English for Cooking and Catering: учебное издание / Щербакова Н. И., Звенигородская Н.С. — Москва: Академия, 2024. - 320 с. — ISBN 978-5-0054-3007-6 (Специальности среднего профессионального образования). — URL: https://academia-moscow.ru/catalogue/5538/817927/

3.2.3. Дополнительные источники (при необходимости)

1. Learn English. British Council - The United Kingdom's international organisation for cultural
relations and educational opportunities. "/ Интернет-ресурс – British Council, 2024 — URL: https://learnenglish.britishcouncil.org/

2. Видео уроки по английскому языку / Проект Английский язык онлайн — Native English // Интернет-ресурс – ENGV.RU, 2024— URL: https://engv.ru/category/grammar/

3. Левченко, В. В. Английский язык для экономистов : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. В. Левченко, Е. Е. Долгалёва, О. В. Мещерякова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 408 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16155-7

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения[14]	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
Знать: лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем); общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика); правила чтения текстов профессиональной направленности; правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке; формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии	владеет лексическим и грамматическим минимумом, относящимся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; владеет лексическим и грамматическим минимумом, необходимым для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем); демонстрирует знания при употреблении глаголов (общая и профессиональная лексика); демонстрирует знания правил чтения текстов профессиональной направленности; демонстрирует способность построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; демонстрирует знания правил речевого этикета и социокультурных норм общения на иностранном языке; демонстрирует знания форм и видов устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии	Письменный и устный опрос. Тестирование. Дискуссия. Выполнение упражнений. Составление диалогов; Участие в диалогах, ролевых играх. Практические задания по работе с информацией, документами, профессиональной литературой
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		
Уметь: строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы; применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии; понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы; понимать тексты на базовые профессиональные темы;	строит простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; взаимодействует в коллективе, принимает участие в диалогах на общие и профессиональные темы; применяет различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии; понимает общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы; понимает тексты на базовые профессиональные темы;	Дискуссия. Выполнение упражнений. Составление диалогов; Участие в диалогах, ролевых играх. Практические задания по работе с информацией, документами, профессиональной литературой

[14] Личностные результаты обучающихся учитываются в ходе оценки результатов освоения учебной дисциплины.

составлять простые связные сообщения на общие или интересующие профессиональные темы; общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводить иностранные тексты профессионально направленности (со словарем); самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас	составляет простые связные сообщения на общие или интересующие профессиональные темы; общается (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводит иностранные тексты профессионально направленности (со словарем); совершенствует устную и письменную речь, пополняет словарный запас	

Приложение 2.18
к ОПОП-П по специальности
38.02.03 Операционная деятельность в логистике

Рабочая программа дисциплины

«СГ.03 Безопасность жизнедеятельности»

2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

Содержание программы…….	
1. Общая характеристика……..	
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы……..	
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины……	
2. Структура и содержание дисциплины…….	
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины…….	
2.2. Содержание дисциплины……	
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ……	
3.1. Материально-техническое обеспечение……	
3.2. Учебно-методическое обеспечение……	
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«СГ.03 Безопасность жизнедеятельности»
(наименование дисциплины)

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель изучения дисциплины «СГ.03 Безопасность жизнедеятельности» - формирование устойчивого и безопасного существования человека в окружающей среде. Это достигается через идентификацию и анализ опасностей и угроз, разработку и внедрение методов и средств защиты от них, формирование у населения культуры безопасности и совершенствование нормативно-правовой базы в этой области.

Учебная дисциплина СГ.03 Безопасность жизнедеятельности является обязательной частью социально-гуманитарного цикла примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины:

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Умения	Знания
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	соблюдать нормы экологической безопасности на рабочем месте; использовать на рабочем месте средства индивидуальной защиты от поражающих факторов при ЧС	актуальный профессиональный и социальный контекст поддержания безопасных условий жизнедеятельности, в том числе при возникновении ЧС; область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задач и/или проблем поддержания безопасных условий жизнедеятельности, в том числе при возникновении ЧС	порядок применения современных средств и устройств информатизации и цифровых инструментов в обеспечении безопасности жизнедеятельности и защиты окружающей среды в процессе решения задач социальной и профессиональной деятельности
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	участвовать в работе коллектива, команды, взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами для создания человеко - и природозащитной среды осуществления профессиональной деятельности.	психологические аспекты деятельности трудового коллектива и личности для минимизации опасностей и эффективного управления рисками ЧС на рабочем месте.

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени	действовать в чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени; соблюдать правила поведения и порядок действий населения по сигналам гражданской обороны владеть общей физической и строевой подготовкой, навыками обязательной подготовки к военной службе; выполнять мероприятия доврачебной помощи пострадавшим; демонстрировать основы оказания первой доврачебной помощи пострадавшим; осуществлять профилактику инфекционных заболеваний; определять показатели здоровья и оценивать физическое состояние	нормы экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основы военной безопасности и обороны государства; организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке; основы строевой, огневой и тактической подготовки; боевые традиции Вооруженных Сил России; характеристики поражений организма человека от воздействий опасных факторов; классификацию и общие признаки инфекционных заболеваний; факторы формирования здорового образа жизни

1.3.Обоснование часов вариативной части ОПОП-П

№№ п/п	Дополнительные знания, умения, навыки *(если указаны ПК)*	№, наименование темы	Объем часов	Обоснование включения в рабочую программу
1	Навыки общих методов и принципов решения задач безопасности в собственных интересах	Тема 1.3. Организационные и правовые основы обеспечения безопасности жизнедеятельности в чрезвычайных ситуациях	4	Предотвращение чрезвычайных ситуаций техногенного и природного характера
2	-	Тема 2.1. Основы военной безопасности Российской Федерации	4	Выявление источников опасностей и оценка степени их риска для жизни людей

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	76	-
Консультации	0	-
Самостоятельная работа	0	-
Промежуточная аттестация в *форме дифференцированного зачета*	4 семестр	-
Всего	**76**	**-**

2.2. Содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	*2*	*3*	*4*
Раздел 1. Теоретические основы безопасности жизнедеятельности и поведение человека в чрезвычайных ситуациях		**10/10**	
Тема 1.1. Теоретические основы безопасности жизнедеятельности	**Содержание учебного материала**	**2**	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 06, ОК 07
	Цели и задачи изучения дисциплины «Безопасность жизнедеятельности». Разновидности опасностей современного мира. Защита человека и окружающей среды от опасностей. Сущность понятия «безопасность жизнедеятельности». Возникновение и развитие научных представлений о человеко- и природо-защитной деятельности. Представление о системе «человек – среда обитания», ее структуре и функциональных связях. Системы безопасности и их структура. Вред, ущерб – виды и характеристики. Нормы экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности. Способы минимизации угрозы потерь, вызываемых нарушениями норм безопасности жизнедеятельности на рабочем месте. Алгоритмы поддержания безопасных условий жизнедеятельности на рабочем месте		
	В том числе практических занятий	4	
	Практическое занятие № 1. Правила поведения в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера		
	Практическое занятие № 2. Правила безопасного поведения при угрозе террористического акта		
Тема 1.2. Безопасное поведение человека в чрезвычайных ситуациях	**Содержание учебного материала**	**4**	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 06, ОК 07
	Понятие и общая классификация чрезвычайных ситуаций. ЧС природного, техногенного и социального характера. Общие правила безопасного поведения в ЧС и особенности безопасного поведения в процессе выполнения профессиональных функций. Действия населения по сигналам гражданской обороны Порядок применения современных средств и устройств информатизации и цифровых инструментов в обеспечении безопасного поведения в чрезвычайных ситуациях в процессе выполнения профессиональных функций		
	В том числе практических занятий	4	
	Практическое занятие № 3. Использование на рабочем месте средств индивидуальной защиты от поражающих факторов при ЧС		

	Практическое занятие № 4. Правила поведения и действия по сигналам гражданской обороны		
Тема 1.3. Организационные и правовые основы обеспечения безопасности жизнедеятельности в чрезвычайных ситуациях	**Содержание учебного материала**	**2**	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 06, ОК 07
	Устойчивость работы объектов экономики в чрезвычайных ситуациях. Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС). Государственные службы по охране здоровья и безопасности граждан Понятие и основные задачи гражданской обороны. Организационная структура гражданской обороны. Основные мероприятия, проводимые ГО. Действия населения по сигналам		
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие № 5. Правила поведения и действия по сигналам гражданской обороны		
Раздел 2. Основы военной службы и медицинской подготовки		**28/28**	
Модуль «Основы военной службы» (для юношей)		**28/28**	
Тема 2.1. Основы военной безопасности Российской Федерации	**Содержание учебного материала**	**4**	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 06, ОК 07
	Нормативно-правовая база обеспечения военной безопасности Российской Федерации, функционирования ее Вооруженных Сил и военной службы граждан		
	Организация обороны Российской Федерации		
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие № 6. Общая физическая и строевая подготовка		
Тема 2.2. Организационные и правовые основы военной службы в Российской Федерации	**Содержание учебного материала**	**6**	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 06, ОК 07
	Военная служба как вид федеральной государственной службы и разновидность профессиональной служебной деятельности: особенности и предназначение. Правовой статус военнослужащих. Права и обязанности военнослужащих. Социальное обеспечение военнослужащих. Понятие и сущность воинской обязанности. Воинский учет граждан. Призыв граждан на военную службу. Медицинское освидетельствование и обследование граждан при постановке их на воинский учет и при призыве на военную службу. Обязательная и добровольная подготовка граждан к военной службе. Начало, срок и окончание военной службы. Увольнение с военной службы. Прохождение военной службы по призыву, по контракту. Альтернативная гражданская служба. Ответственность военнослужащих. Общевоинские уставы Вооруженных Сил Российской Федерации		
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие № 7. Виды Вооруженных Сил, рода войск, история их создания, их основные задачи		
	Содержание учебного материала	**6**	ОК 01, ОК 02,

Тема 2.3. Основы строевой и физической подготовки	Строевая подготовка: строи и управление ими, строевые приемы и движение без оружия, строевые приемы и движение с оружием, выполнение воинского приветствия, выход из строя и возвращение в строй, подход к начальнику и отход от него, строи отделения, действия военнослужащих у автомобилей и на автомобилях. Цель и задачи физической подготовки, содержание, средства физической подготовки. Этапы проведения физической подготовки военнослужащих. Техника выполнения физических упражнений и формирования двигательных навыков. Основные формы проведения физической подготовки: учебные занятия, утренняя физическая зарядка, попутные физические тренировки		ОК 04, ОК 06, ОК 07
	В том числе практических занятий	16	
	Практическое занятие № 10. Общая физическая и строевая подготовка		
	Практическое занятие № 11. Выполнение строевых приёмов на месте без оружия		
	Практическое занятие № 12. Выполнение строевых приёмов на месте с оружием. Строевой шаг		
	Практическое занятие № 13. Выполнение строевых приёмов в движении без оружия.		
	Практическое занятие № 14. Выполнение строевых приёмов в движении с оружием		
	Практическое занятие № 15. Подготовка к заступлению в караул.		
	Практическое занятие № 16. Порядок заряжания и разряжения оружия.		
	Практическое занятие № 17. Действия часового на посту.		
Тема 2.4. Основы военной топографии	**Содержание учебного материала**	**2**	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 06, ОК 07
	Местность как элемент боевой обстановки. Тактические свойства местности, основные её разновидности и влияние на боевые действия войск. Сезонные изменения тактических свойств местности. Типы укрытий на разных типах местности (горная, степь, лес и т.д.)		
Тема 2.5. Основы инженерной подготовки	**Содержание учебного материала**	**2**	
	Порядок оборудования позиции отделения. Назначение, размеры и последовательность оборудования окопа для стрелка. Шанцевый инструмент, его назначение, применение и сбережение		
Тема 2.6. Основы военно-медицинской подготовки. Тактическая медицина	**Содержание учебного материала**	**4**	
	Виды боевых ранений и опасность их получения. Состав и назначение штатных и подручных средств первой помощи. Алгоритм оказания первой помощи при различных состояниях, в т.ч. боевых ранений. Условные зоны оказания первой помощи: характеристика особенностей «красной», «желтой» и «зеленой» зон. Объем мероприятий первой помощи в каждой зоне. Порядок выполнения мероприятий первой помощи в каждой зоне		
	В том числе практических занятий	6	
	Практическое занятие № 18. Обязательная подготовка граждан к военной службе		
	Оказание первой помощи при ранениях		

	Различные способы переноски и оттаскивания раненых с поля боя.		
Тема 2.7 Символы воинской чести. Боевые традиции Вооруженных Сил России	**Содержание учебного материала**		
	Боевое Знамя части – символ воинской чести, доблести и славы. Боевые традиции Вооруженных сил РФ. Ордена – почетные награды за воинские отличия в бою и заслуги в военной службе. Ритуалы Вооруженных Сил Российской Федерации. Патриотизм и верность воинскому долгу. Дружба, войсковое товарищество.	**4**	
	В том числе практических занятий		
	Практическое занятие № 19. Воинские звания и военная форма одежды военнослужащих Вооруженных Сил Российской Федерации	2	
Модуль «Основы медицинских знаний» (для девушек)		**28/28**	
Тема 2.1. **Общие правила оказания первой помощи**	**Содержание учебного материала**	**10**	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 06, ОК 07
	Травматизм и его профилактика, травматический шок Порядок оказания первой медицинской помощи при травматическом		
	Оценка состояния пострадавшего. Общая характеристика поражений организма человека от воздействия опасных факторов. Общие правила и порядок оказания первой медицинской помощи		
	Первая помощь при различных повреждениях и состояниях организма		
	Транспортная иммобилизация и транспортирование пострадавших при различных повреждениях		
	ПМП при закрытых повреждениях Классификация и симптоматика закрытых повреждений. ПМП при закрытых повреждениях		
	Транспортная иммобилизация, повязки Цели, задачи, принципы и показания для иммобилизации. Виды иммобилизации.		
	В том числе практических занятий	**22**	
	Практическое занятие № 6. Первая помощь при отсутствии сознания, при остановке дыхания и отсутствии кровообращения (остановке сердца)		
	Практическое занятие № 7. Первая помощь при наружных кровотечениях, при травмах различных областей тела		
	Практическое занятие № 8. Первая помощь при ожогах и воздействии высоких температур, при воздействии низких температур		
	Практическое занятие № 9. Первая помощь при попадании инородных тел в верхние дыхательные пути, при отравлениях		
	Практическое занятие № 10. Оказание первой помощи при ушибах, переломах, вывихах, растяжениях связок и синдроме длительного сдавливания.		
	Практическое занятие № 11. Оказание первой помощи при ожогах и поражении электрическим током.		

	Практическое занятие № 12. Оказание первой помощи при утоплении, отравлениях.		
	Практическое занятие № 13. Оказание первой помощи при перегревании, переохлаждении организма, при обморожении и общем замерзании		
	Практическое занятие № 14. Оказание первой помощи при травмах опорно-двигательного аппарата		
	Практическое занятие № 15. Проведение реанимационных мероприятий		
	Практическое занятие № 16. Наложение повязки при ранениях головы, туловища, конечностей		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 2.2. Профилактика инфекционных заболеваний	**Содержание учебного материала**	**12**	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 06, ОК 07
	Из истории инфекционных болезней. Классификация инфекционных заболеваний. Общие признаки инфекционных заболеваний		
	Воздушно-капельные инфекции. Желудочно-кишечные инфекции. Пищевые отравления бактериальными токсинами		
	Общие принципы профилактики инфекционных заболеваний		
	Ранние половые связи и их последствия для здоровья Негативные последствия ранней половой жизни. Инфекции, передаваемые половым путем. Меры их профилактики		
	Инфекционные заболевания. Общие признаки инфекционных заболеваний Воздушно-капельные инфекции. Желудочно-кишечные инфекции. Пищевые отравления бактериальными токсинами		
	Материнство и детство. Репродуктивное здоровье женщины и факторы, на него влияющие. Здоровье родителей и здоровье будущего ребенка. Основы ухода за младенцем		
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие № 17. Правила госпитализации инфекционных больных		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 2.3. Обеспечение здорового образа жизни	**Содержание учебного материала**	**4**	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 06, ОК 07
	Здоровье и факторы его формирования. Здоровый образ жизни и его составляющие		
	Двигательная активность и здоровье. Питание и здоровье. Вредные привычки. Факторы риска. Понятие об иммунитете и его видах		
	В том числе практических занятий	4	
	Практическое занятие № 18. Составление индивидуальных карт здоровья с режимом дня, графиком питания с возможностью отслеживать свои показания		
	Практическое занятие № 19. Двигательная активность и здоровье.		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Промежуточная аттестация		**2**	
Всего:		**38/38**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Безопасности жизнедеятельности», оснащенный оборудованием: доска учебная, рабочее место преподавателя, столы, стулья (по числу обучающихся), техническими средствами: компьютер с доступом к интернет-ресурсам, средства визуализации, наглядные пособия; комплекты индивидуальных средств защиты; робот-тренажёр для отработки навыков первой доврачебной помощи; контрольно-измерительные приборы и приборы безопасности; огнетушители порошковые (учебные); огнетушители пенные (учебные); огнетушители углекислотные (учебные); устройство отработки прицеливания; учебные автоматы АК-74; винтовки пневматические; медицинская аптечка с техническими средствами обучения; войсковой прибор химической разведки (ВПХР); рентгенметр ДП-5В.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен другими изданиями.

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

3.2.1. Основные печатные издания

1. Абрамова, С.В. Безопасность жизнедеятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. В. Абрамова [и др.] ; под общей редакцией В. П. Соломина. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 399 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02041-0. — Текст: непосредственный.

2. Арустамов, Э.А. Безопасность жизнедеятельности: учебное издание / Арустамов Э.А., Косолапова Н.В., Прокопенко Н.А., Гуськов Г.В. - Москва : Академия, 2023. - 208 с. (Специальности среднего профессионального образования). - ISBN 978-5-0054-1282-9 — Текст: непосредственный.

3. Косолапова, Н. В., Безопасность жизнедеятельности : учебник / Н. В. Косолапова, Н. А. Прокопенко. — Москва : КноРус, 2024. — 222 с. — ISBN 978-5-406-12361-4. — Текст: непосредственный.

4. Сапронов Ю.Г. Безопасность жизнедеятельности: учебное издание / Сапронов Ю.Г., Занина И. А. - Москва : Академия, 2023. - 336 с. - (Специальности среднего профессионального образования). – ISBN 978-5-0054-1101-3 — Текст: непосредственный.

5. Сычев, Ю. Н. Безопасность жизнедеятельности : учебное пособие / Ю.Н. Сычев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 225 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-018956-7. - Текст : непосредственный.

3.2.2. Основные электронные издания

1. Безопасность жизнедеятельности : практикум для СПО / составители С. М. Гребенкин, В. А. Майнингер. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2023. — 87 с. — ISBN 978-5-4497-2205-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/131103.html.

2. Косолапова Н.В. Безопасность жизнедеятельности: ЭУМК: учебное издание / Косолапова Н.В., Прокопенко Н.А., Побежимова Е. Л. - Москва : Академия, 2023. - (Профессии среднего профессионального образования). - Текст : электронный. - URL: https://academia-moscow.ru/catalogue/5540/692259.

3.2.3. Дополнительные источники

1. Мисюк, М. Н. Основы медицинских знаний : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. Н. Мисюк. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 379 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17442-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/536769.

2. Микрюков, В. Ю., Основы военной службы : учебник / В. Ю. Микрюков, В. Г. Шамаев. — Москва : КноРус, 2023. — 505 с. — ISBN 978-5-406-10496-5. — URL: https://book.ru/book/945216. — Текст : электронный.

3. Михаилиди, А. М. Безопасность жизнедеятельности и охрана труда на производстве : учебное пособие для СПО / А. М. Михаилиди. — 2-е изд. — Саратов : Профобразование, 2024. — 120 с. — ISBN 978-5-4488-1333-7. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/137705.

4. Резчиков, Е. А. Безопасность жизнедеятельности : учебник для среднего профессионального образования / Е. А. Резчиков, А. В. Рязанцева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 639 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17400-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/542696.

5. Родионова, О. М. Медико-биологические основы безопасности. Охрана труда : учебник для среднего профессионального образования / О. М. Родионова, Е. В. Аникина, Б. И. Лавер, Д. А. Семенов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 599 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17182-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/538055.

6. Суворова, Г. М. Методика обучения безопасности жизнедеятельности : учебное пособие для среднего профессионального образования / Г. М. Суворова, В. Д. Горичева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 212 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09079-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/538524.

7. Суворова, Г. М. Психологические основы безопасности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. М. Суворова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 183 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09277-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/513805.

8.Официальный сайт МЧС РФ [Электронный ресурс] - URL: http://www.mchs.gov.ru.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	*Критерии оценки*	
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
Знать: актуальный профессиональный и социальный контекст поддержания безопасных условий жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени; порядок применения современных средств и устройств информатизации и цифровых инструментов в обеспечении безопасности жизнедеятельности и защиты окружающей среды в процессе решения задач социальной и профессиональной деятельности; психологические аспекты деятельности трудового коллектива и личности для минимизации опасностей и эффективного управления рисками ЧС на рабочем месте; нормы экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности	владеет знаниями о безопасных условиях жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени; знает порядок применения современных средств и устройств информатизации и цифровых инструментов в обеспечении безопасности жизнедеятельности и защиты окружающей среды в процессе решения задач социальной и профессиональной деятельности ориентируется в психологических аспектах деятельности трудового коллектива и личности для минимизации опасностей и эффективного управления рисками ЧС на рабочем месте. знает нормы экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности;	Письменный и устный опрос. Тестирование. Оценка результатов выполнения практических работ Промежуточная аттестация
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		
Уметь: выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задач и/или проблем поддержания безопасных условий жизнедеятельности, в том числе при возникновении ЧС; участвовать в работе коллектива, команды, взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами для создания человеко - и природо-защитной среды осуществления	демонстрирует умение выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задач и/или проблем поддержания безопасных условий жизнедеятельности, в том числе при возникновении ЧС; эффективно участвует в работе коллектива, команды, взаимодействует с коллегами, руководством, клиентами для создания человеко - и природо-защитной среды осуществления профессиональной деятельности; соблюдает нормы экологической безопасности на рабочем месте;	Экспертное наблюдение за ходом выполнения практических работ. Оценка результатов выполнения практических работ

профессиональной деятельности; действовать в чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени; соблюдать нормы экологической безопасности на рабочем месте; использовать на рабочем месте средства индивидуальной защиты от поражающих факторов при ЧС; соблюдать правила поведения и порядок действий населения по сигналам гражданской обороны	правильно использует на рабочем месте средства индивидуальной защиты от поражающих факторов при ЧС правильно соблюдает правила поведения и порядок действий населения по сигналам гражданской обороны	
Перечень знаний, осваиваемых в рамках модуля «Основы военной службы» (юноши)		
Знать: основы военной безопасности и обороны государства; организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке; основы строевой, огневой и тактической подготовки; область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы; боевые традиции Вооруженных Сил России	демонстрирует знания об основах военной безопасности и обороны государства; не уклоняется от службы в рядах ВС РФ; демонстрирует владение основами строевой, огневой и тактической подготовки; применяет профессиональные знания при исполнении обязанностей военной службы; демонстрирует знания боевых традиций Вооруженных Сил России	Письменный и устный опрос. Тестирование. Оценка результатов выполнения практических работ Промежуточная аттестация
Перечень умений, осваиваемых в рамках модуля «Основы военной службы» (юноши)		
Уметь: владеть общей физической и строевой подготовкой, навыками обязательной подготовки к военной службе; выполнять мероприятия доврачебной помощи пострадавшим	демонстрирует общую физическую и строевую подготовку, навыки обязательной подготовки к военной службе; быстро и правильно выполняет мероприятия первой доврачебной помощи пострадавшим	Экспертное наблюдение за ходом выполнения практических работ. Оценка результатов выполнения практических работ
Перечень знаний, осваиваемых в рамках модуля «Основы медицинских знаний» (для девушек)		
Знать: характеристики поражений организма человека от воздействий опасных факторов;	владеет знаниями о последствиях поражений организма человека от воздействий опасных факторов;	Письменный и устный опрос. Оценка результатов выполнения практических работ

классификацию и общие признаки инфекционных заболеваний; факторы формирования здорового образа жизни	демонстрирует приемы оказания первой медико-санитарной помощи, владеет методами доврачебной реанимации; правильно классифицирует инфекционные заболевания демонстрирует знания основ здорового образа жизни	
Перечень умений, осваиваемых в рамках модуля «Основы медицинских знаний» (для девушек)		
Уметь: демонстрировать основы оказания первой доврачебной помощи пострадавшим осуществлять профилактику инфекционных заболеваний; определять показатели здоровья и оценивать физическое состояние	демонстрирует основы оказания первой доврачебной помощи пострадавшим владеет принципами профилактики инфекционных заболеваний; определяет показатели здоровья и оценивает физическое состояние	Экспертное наблюдение за ходом выполнения практических работ. Оценка результатов выполнения практических работ

Приложение 2.19
к ОПОП-П по специальности
38.02.03 Операционная деятельность в логистике

Рабочая программа дисциплины

«СГ.04 Физическая культура»

2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

Содержание программы…….

1. Общая характеристика……..

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы……..

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины……

2. Структура и содержание дисциплины…….

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины…….

2.2. Содержание дисциплины……

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ……

3.1. Материально-техническое обеспечение……

3.2. Учебно-методическое обеспечение……

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«СГ.04 Физическая культура»
(наименование дисциплины)

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель изучения дисциплины СГ.04 Физическая культура - формирование разносторонне физически развитой личности, способной активно использовать ценности физической культуры для укрепления и длительного сохранения собственного здоровья, оптимизации трудовой деятельности и организации активного отдыха.

Учебная дисциплина СГ.04 Физическая культура является обязательной частью социально-гуманитарного цикла примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины:

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ПК, ОК	Уметь	Знать
ОК 04 ОК 08	Уметь: использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной профессии / специальности	Знать: роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для данной профессии; правила и способы планирования системы индивидуальных занятий физическими упражнениями различной направленности

2.3.Обоснование часов вариативной части ОПОП-П

№№ п/п	Дополнительные знания, умения, навыки *(если указаны ПК)*	№, наименование темы	Объем часов	Обоснование включения в рабочую программу
1	-	Тема.7.1. Сущность и содержание ППФП в достижении высоких профессиональных результатов	4	Приобретение компетентности в физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности, овладение навыками творческого сотрудничества в коллективных формах занятий физическими упражнениями.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	**Объем в часах**	**В т.ч. в форме практ. подготовки**
Учебные занятия	128	-
Консультации	0	-
Самостоятельная работа	0	-
Промежуточная аттестация в *форме:* *зачета* *дифференцированного зачета*	 3-5 семестры 6 семестр	-
Всего	**128**	**-**

2.2. Содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	*2*	*3*	*4*
Раздел 1. Физическая культура и формирование ЗОЖ		**4**	
Тема 1.1. Здоровый образ жизни	**Содержание учебного материала**		ОК 04, ОК 08
	В том числе практических занятий	4	
	Здоровье населения России. Факторы риска и их влияние на здоровье. Современная концепция здоровья и здорового образа жизни. Мотивация ЗОЖ. Критерии эффективности здорового образа жизни. его основные методы, показатели и критерии оценки, использование методов стандартов, антропометрических индексов, номограмм, функциональных проб. Организм, среда, адаптация. Культура питания. Возрастная физиология. Организация жизнедеятельности, адекватная биоритмам. Культура здоровья и вредные пристрастия. Сексуальная культура – ключевой фактор психического и физического благополучия обучающегося. Культура психического здоровья. Оптимизация умственной работоспособности обучающегося в образовательном процессе. Средства физической культуры в регуляции работоспособности. Формирование валеологической компетенции в оценке уровня своего здоровья и формирования ЗОЖ. Особенности организации физического воспитания в образовательном учреждении (валеологическая и профессиональная направленность). Цели и задачи физической культуры		
Раздел 2. Легкая атлетика		**20**	
Тема 2.1. Совершенствование техники бега на короткие дистанции, технике спортивной ходьбы	**Содержание учебного материала**		ОК 04, ОК 08
	В том числе практических занятий	2	
	Биомеханические основы техники бега; техники низкого старта и стартового ускорения; бег по дистанции; финиширование, специальные упражнения		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 2.2. Совершенствование техники длительного бега	**Содержание учебного материала**		ОК 04, ОК 08
	В том числе практических занятий	12	
	Совершенствование техники длительного бега во время кросса до 15-20 минут		

	Челночный бег, прыжок в длину с места, бег 30м		
	Разучивание и совершенствование техники спортивной ходьбы		
	Разучивание и совершенствование техники бега на короткие дистанции–60м		
	Разучивание и совершенствование техники бега на короткие дистанции–100м.		
	Разучивание и совершенствование техники бега на короткие дистанции–200м.		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 2.3. Совершенствование техники прыжка в длину с места, с разбега	**Содержание учебного материала:**		ОК 04, ОК 08
	В том числе практических занятий	2	
	Специальные упражнения прыгуна (многоскоки, ускорения, маховые упражнения для рук и ног), ОФП		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 2.4. Эстафетный бег 4х100. Челночный бег	**Содержание учебного материала**		ОК 04, ОК 08
	В том числе практических занятий	2	
	Выполнение эстафетного бега 4х100, челночного бега		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 2.5. Выполнение контрольных нормативов в беге и прыжках	**Содержание учебного материала**		ОК 04, ОК 08
	В том числе практических занятий	2	
	Выполнение контрольных нормативов в беге, прыжок в длину с места, с разбега способом «согнув ноги», бег на выносливость		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Раздел 3. Волейбол		**32**	
Тема 3.1. Стойки игрока и перемещения. Общая физическая подготовка (ОФП)	**Содержание учебного материала**		ОК 04, ОК 08
	В том числе практических занятий	2	
	Выполнение перемещения по зонам площадки, выполнение тестов по ОФП		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 3.2. Приемы и передачи мяча снизу и сверху двумя руками. ОФП	**Содержание учебного материала**		ОК 04, ОК 08
	В том числе практических занятий	2	
	Выполнение комплекса упражнений по ОФП		
Тема 3.3. Нижняя прямая и боковая подача. ОФП	**Содержание учебного материала**		ОК 04, ОК 08
	В том числе практических занятий	2	
	Выполнение упражнений на укрепление мышц кистей, плечевого пояса, брюшного пресса, мышц ног		
	Самостоятельная работа обучающихся		

Тема 3.4. **Верхняя прямая подача. ОФП**	**Содержание учебного материала**		ОК 04, ОК 08
	В том числе практических занятий	2	
	Выполнение упражнений на укрепление мышц кистей, плечевого пояса, брюшного пресса, мышц ног		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 3.5. **Тактика игры в защите и нападении**	**Содержание учебного материала**		ОК 04, ОК 08
	В том числе практических занятий	2	
	Отработка тактики игры, выполнение приёмов передачи мяча		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Итого за семестр 34 часа практических занятий			
Тема 3.6. **Основы методики судейства**	**Содержание учебного материала**		ОК 04, ОК 08
	В том числе практических занятий	2	
	Отработка навыков судейства в волейболе		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 3.7. **Контроль выполнения тестов по волейболу**	**Содержание учебного материала**		ОК 04, ОК 08
	В том числе практических занятий	20	
	Выполнение передачи мяча в парах		
	Игра по упрощённым правилам волейбола		
	Игра по правилам		
	Разучивание и совершенствование стоек и перемещений по площадке.		
	Разучивание и совершенствование техники подач мяча		
	Разучивание и совершенствование техники приёмам и передач мяча.		
	Разучивание и совершенствование техники нападающего удара		
	Разучивание и совершенствование индивидуальных действий игрока без мяча.		
	Разучивание и совершенствование индивидуальных действий игрока с мячом		
	Совершенствование ранее изученных элементов в учебной игре.		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Раздел 4. Баскетбол		**26**	
Тема 4.1. **Стойка игрока, перемещения, остановки, повороты. ОФП**	**Содержание учебного материала**		ОК 04, ОК 08
	В том числе практических занятий	4	
	Выполнение упражнений для укрепления мышц плечевого пояса, ног		

	Разучивание и совершенствование техники передвижений по площадке		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 4.2. **Передачи мяча. ОФП**	**Содержание учебного материала**		ОК 04, ОК 08
	В том числе практических занятий	6	
	Выполнение упражнений для развития скоростно-силовых и координационных способностей, упражнений для развития верхнего плечевого пояса.		
	Разучивание и совершенствование техники ловли и передач мяча на месте		
	Разучивание и совершенствование техники ловли и передач мяча в движении		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 4.3. **Ведение мяча и броски мяча в корзину с места, в движении, прыжком. ОФП**	**Содержание учебного материала**		ОК 04, ОК 08
	В том числе практических занятий	6	
	Выполнение упражнений для укрепления мышц кистей, плечевого пояса, ног, брюшного пресса		
	Разучивание и совершенствование техники выполнения бросков мяча по кольцу с места		
	Разучивание и совершенствование техники выполнения бросков мяча по кольцу в движении.		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Итого за семестр 38 часов практических работ			
Тема 4.4. **Техника штрафных бросков. ОФП**	**Содержание учебного материала**		ОК 04, ОК 08
	В том числе практических занятий	2	
	Выполнение упражнений для укрепления мышц кистей, плечевого пояса, ног		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 4.5. **Тактика игры в защите и нападении. Игра по упрощенным правилам баскетбола. Игра по правилам**	**Содержание учебного материала**		ОК 04, ОК 08
	В том числе практических занятий	4	
	Игра по упрощенным правилам баскетбола		
	Игра по правилам		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 4.6.	**Содержание учебного материала**		ОК 04, ОК 08
	В том числе практических занятий	4	

Практика судейства в баскетболе	Практика в судействе соревнований по баскетболу		
	Выполнение контрольных упражнений: ведение змейкой с остановкой в два шага и броском в кольцо; штрафной бросок; броски по точкам; баскетбольная «дорожка»		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Раздел 5. Гимнастика		**34**	
Тема 5.1. Строевые приемы	**Содержание учебного материала**		ОК 04, ОК 08
	В том числе практических занятий	2	
	Отработка строевых приёмов		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 5.2. Техника акробатических упражнений	**Содержание учебного материала**		ОК 04, ОК 08
	В том числе практических занятий	2	
	Отработка техники акробатических упражнений		
	Самостоятельная работа обучающихся*		
Тема 5.3. Упражнения на брусьях (юноши). Гиревой спорт	**Содержание учебного материала**		ОК 04, ОК 08
	В том числе практических занятий	2	
	Разучивание и выполнение упражнений с гирями		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 5.4. Упражнения на бревне (девушки). ППФП	**Содержание учебного материала**		ОК 04, ОК 08
	В том числе практических занятий	2	
	Разучивание и выполнение связок на снаряде, комплексы упражнений, ритмическая гимнастика (по курсам)		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 5.5. Составление комплекса ОРУ и проведение их обучающимися	**Содержание учебного материала**		ОК 04, ОК 08
	В том числе практических занятий	26	
	Выполнение комплекса ОРУ		
	Контроль комбинации по акробатике		
	Контроль комбинации на бревне, брусьях		
	Контроль выполнения упражнений по ритмической гимнастике, гиревому спорту. ППФП		
	Разучивание и совершенствование упражнений на тренажёрах для развития основных мышечных групп.		
	Разучивание и совершенствование техники силовых упражнений.		

	Разучивание и совершенствование упражнений со свободными весами: штангами, гирями.		
	Разучивание и совершенствование упражнений со свободными весами: гантелями.		
	Разучивание и совершенствование упражнений со свободными весами: гирями.		
	Разучивание и совершенствование методов регулирования нагрузки		
	Разучивание и совершенствование упражнений на тренажёрах для развития основных мышечных групп		
	Разучивание и совершенствование физкультурной микропаузы, активизирующей кровообращение в ногах.		
	Комплексы обще развивающих упражнений, в том числе, в парах, с предметами.		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Раздел 6. Бадминтон. Атлетическая, дыхательная гимнастика		**12**	
Тема.6.1. Игровая стойка, основные удары в бадминтоне	**Содержание учебного материала**		ОК 04, ОК 08
	В том числе практических занятий	2	
	Выполнение упражнений для укрепления мышц кистей, плечевого пояса, ног, брюшного пресса, комплексы упражнений атлетической и дыхательной гимнастики		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 6.2. Подачи	**Содержание учебного материала**		ОК 04, ОК 08
	В том числе практических занятий	2	
	Отработка подач		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 6.3. Нападающий удар	**Содержание учебного материала**		ОК 04, ОК 08
	В том числе практических занятий	2	
	Отработка атакующих ударов, нападающего удара «смеш»		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 6.4. Судейство соревнований по бадминтону	**Содержание учебного материала**		ОК 04, ОК 08
	В том числе практических занятий	2	
	Игра по упрощённым правилам. Судейство соревнований по бадминтону. Контроль техники подач, ударов справа, слева		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Раздел 7. Профессионально-прикладная физическая подготовка (ППФП)			

Тема.7.1. Сущность и содержание ППФП в достижении высоких профессиональных результатов	**Содержание учебного материала**		ОК 04, ОК 08
	В том числе практических занятий	4	
	Разучивание, закрепление и совершенствование профессионально значимых двигательных действий		
	Формирование профессионально значимых физических качеств		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Итого за семестр 56 часов практических работ			
Всего		**128**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Спортивный зал, оснащенный:

- оборудованными раздевалками;
- спортивным оборудованием:

стенка гимнастическая; перекладина навесная универсальная для стенки гимнастической; гимнастические скамейки; гимнастические снаряды (перекладина, брусья, бревно.); маты гимнастические; канат для перетягивания; беговая дорожка;

скакалки, палки гимнастические, мячи набивные, мячи для метания, гантели (разные); гири 16, 24, 32 кг; секундомеры;

весы напольные, ростомер, динамометры, приборы для измерения давления и др.;

кольца баскетбольные, щиты баскетбольные, рамы для выноса баскетбольного щита или стойки баскетбольные, защита для баскетбольного щита и стоек, сетки баскетбольные, мячи баскетбольные, стойки волейбольные, защита для волейбольных стоек, сетка волейбольная, антенны волейбольные с карманами, мячи волейбольные;

оборудование и инвентарь открытого стадиона широкого профиля: ракетки для бадминтона, стартовые флажки или стартовый пистолет, флажки красные и белые, палочки эстафетные, нагрудные номера, тумбы «Старт–Финиш», «Поворот», рулетка металлическая, мерный шнур, секундомеры;

- техническими средствами обучения:

компьютер с лицензионным программным обеспечением;

музыкальный центр.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен другими изданиями.

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

1. Агеева, Г. Ф. Теория и методика физической культуры и спорта : учебное пособие для спо / Г. Ф. Агеева, Е. Н. Карпенкова. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 68 с. — ISBN 978-5-8114-7558-2

2. Агеева, Г. Ф. Теория и методика физической культуры и спорта : учебное пособие для спо / Г. Ф. Агеева, Е. Н. Карпенкова. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 68 с. — ISBN 978-5-8114-7558-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/174984

3. Бишаева А.А. Физическая культура:учебник [для всех специальностей СПО] /А.А.Бишаева.-[7-еизд.,стер.]- Москва:Издательский дом Академия, 2020.-320с.-ISBN 978-5-4468-9406-2 -Тескт:непосредственный

4. Быченков, С. В. Физическая культура : учебное пособие для СПО / С. В. Быченков, О. В. Везеницын. — 2-е изд. — Саратов : Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 122 с. — ISBN 978-5-4486-0374-7, 978-5-4488-0195-2. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/77006

5. Зобкова, Е. А. Основы спортивной тренировки : учебное пособие для спо / Е. А. Зобкова. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 44 с. — ISBN 978-5-8114-7549-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/174986

6. Садовникова, Л. А. Физическая культура для студентов, занимающихся в специальной медицинской группе : учебное пособие / Л. А. Садовникова. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 60 с. — ISBN 978-5-8114-7201-7.

7. Садовникова, Л. А. Физическая культура для студентов, занимающихся в специальной медицинской группе : учебное пособие / Л. А. Садовникова. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 60 с. — ISBN 978-5-8114-7201-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/156380

8. Физическая культура: учебник для среднего профессионального образования / Н.В. Решетников, Ю.Л. Кислицын. – Москва: Издательский центр «Академия», 2018. – 176 с.- ISBN 978-5-4468-7250-3

9. Физическая культура: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Б. Муллер [и др.]. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 424 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02612-2. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/469681

10. Физическая культура: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. В. Конеева [и др.]; под редакцией Е. В. Конеевой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 599 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13554-1. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/475342

3.2.2. Дополнительные источники

1. Аллянов, Ю. Н. Физическая культура: учебник для среднего профессионального образования / Ю. Н. Аллянов, И. А. Письменский. — 3-е изд., испр. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 493 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02309-1. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/471143.

2. Ягодин, В. В. Физическая культура: основы спортивной этики: учебное пособие для среднего профессионального образования / В. В. Ягодин. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 113 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10349-6. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/475602.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения[15]	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
Знать: роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для данной специальности; правила и способы планирования системы индивидуальных занятий физическими упражнениями различной направленности	обучающийся понимает роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; ведёт здоровый образ жизни; понимает условия деятельности и знает зоны риска физического здоровья для данной специальности; проводит индивидуальные занятия физическими упражнениями различной направленности	Устный опрос. Тестирование. Результаты выполнения контрольных нормативов
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		
Уметь: использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности; выполнять контрольные нормативы, предусмотренные государственным стандартом при соответствующей тренировке, с учетом состояния здоровья и функциональных возможностей своего организма	обучающийся использует физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применяет рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользуется средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности; выполняет контрольные нормативы, предусмотренные государственным стандартом при соответствующей тренировке, с учетом состояния здоровья и функциональных возможностей своего организм	Выполнение комплекса упражнений. Регулирование физической нагрузки. Владение навыками контроля и оценки. Подбор средств и методов занятий

[15] Личностные результаты обучающихся учитываются в ходе оценки результатов освоения учебной дисциплины.

Приложение 2.20
к ОПОП-П по специальности
38.02.03 Операционная деятельность в логистике

Рабочая программа дисциплины

«СГ.05 Основы бережливого производства, финансовой грамотности и предпринимательства»

2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

Содержание программы…….

1. Общая характеристика……..

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы……..

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины……

2. Структура и содержание дисциплины…….

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины…….

2.2. Содержание дисциплины……

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ……

3.1. Материально-техническое обеспечение……

3.2. Учебно-методическое обеспечение……

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«СГ.05 Основы бережливого производства, финансовой грамотности и предпринимательства»
(наименование дисциплины)

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель изучения дисциплины СГ.05 Основы бережливого производства, финансовой грамотности и предпринимательства - формирование знаний концептуальных основ бережливого производства и умений применения инструментов для решения задач профессиональной деятельности.

Учебная дисциплина СГ.05 Основы бережливого производства, финансовой грамотности и предпринимательства является вариативной частью социально-гуманитарного цикла примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 03, ОК 07.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины:

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ПК, ОК	Уметь	Знать
ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	- формировать финансовые цели и составлять личный финансовый план, планировать сбережения и инвестирование; - выбирать инструменты накопления и инвестирования, исходя из степени риска и возможности его минимизации; - оценивать будущие денежные потоки по вкладам, кредитам, иным финансовым инструментам; - рассчитывать стоимость использования банковских, страховых и инвестиционных продуктов; - рассчитывать доход от инвестирования с учетом налогов и налоговых вычетов и сравнивать с инфляцией;	- принципы финансового планирования, включая планирование накоплений, инвестирования и управления личными финансами в течение жизненного цикла человека с целью повышения его благосостояния; - основные финансовые инструменты накопления, инвестирования, кредитные продукты банков, их особенности. сопутствующие риски и способы управления ими; - структуру и механизм регулирования финансового рынка; - механизмы функционирования пенсионной системы России и возможности формирования будущей пенсии; - принципы страхования и возможности защиты активов; - основные налоги, уплачиваемые гражданами; понятие налоговой декларации и налоговые вычеты; - правила защиты от махинаций на финансовом рынке.

3.3.Обоснование часов вариативной части ОПОП-П

№№ п/п	Дополнительные знания, умения	№, наименование темы	Объем часов	Обоснование включения в рабочую программу
1	-	Раздел 1. Финансовая грамотность	20	освоение знаний о финансовой жизни современного общества, финансовых институтах, финансовых продуктах, финансовых рисках, способах получения информации**,** позволяющей анализировать социальные ситуации и принимать индивидуальные финансовые решения с учётом их последствий и возможных альтернатив
2	-	Раздел 2. Бережливое производство	22	формирование знаний о современных процессах управления предприятием

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	42	-
Консультации	0	-
Самостоятельная работа	0	-
Промежуточная аттестация в *форме: дифференцированного зачета*	3 семестр	-
Всего	**42**	**-**

2.2. Содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов		Код компетенции
		Аудиторные	Практическая подготовка	
1	*2*	*3*	*5*	*6*
Раздел 1. Финансовая грамотность		**20**		
Тема 1.1 Рациональное пользование банковскими услугами	**Содержание учебного материала**	6		ОК 03 ОК 07
	Банковская система России. Текущие счета и банковские карты Банковская система России. Система страхования вкладов (ССВ)			
	Сберегательные вклады. Сберегательный вклад, ставка процента, капитализация процентов.			
	Кредиты. Условия и способы получения кредитов. Виды кредитов Банковский кредит, эффективная ставка процента по кредиту, виды кредитов для физических лиц, ипотека, рефинансирование кредита.			
	Расчет процентов по банковским вкладам и составление графика погашения банковского кредита			
Тема 1.2 Фондовый рынок	**Содержание учебного материала**	4		ОК 03 ОК 07
	Ценные бумаги и их виды Фондовая биржа Инвестиционные характеристики ценных бумаг. Доходность ценных бумаг. Долевые, долговые и производные ценные бумаги. Инвестиционный портфель, диверсификация. Фондовая биржа, биржевой индекс, брокер, управляющая компания, доверительное управление. Пассивное и активное инвестирование, валютный курс, рынок FOREX.			
	Определение доходности ценных бумаг			
Тема 1.3 Налоговая система	**Содержание учебного материала**	2		ОК 03 ОК 07
	Налоги и налоговые льготы. Налоговые вычеты. Порядок уплаты налогов Налоговый период, налоговый резидент, налоговая ставка, налог на имущество, земельный налог, транспортный налог, пропорциональный и прогрессивный налог			

	Налоговые вычеты для физических лиц. Классификация налоговых вычетов			
	Практическое занятие	2		
	Определение элементов и расчет налогов.			
Тема 1.4 Финансовые механизмы работы фирмы	**Содержание учебного материала**	2		
	Эффективность компании, банкротство и безработица Резюме, испытательный срок, заработная плата, премии и бонусы, не денежные бонусы. Лист нетрудоспособности, отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребёнком. Выручка, издержки и прибыль фирмы. Инвестиции в развитие бизнеса. Финансовый менеджмент, Спрос на труд, профсоюз, безработица, пособие по безработице.			ОК 03 ОК 07
Тема 1.5 Предпринимательство	**Содержание учебного материала**	2		
	Этапы создания бизнеса. Бизнес-планирование Предпринимательство, предприниматель. Показатели эффективности фирмы, факторы, влияющие на прибыль компании, рыночная стоимость компании. Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, общество с ограниченной ответственностью (ООО), закрытое акционерное общество (ЗАО). Понятие и преимущества бизнес-планирования. Технико-экономическое обоснование проекта. Структура бизнес-плана			
	Практическое занятие	2		
	Написание бизнес-плана			
Раздел 2. Бережливое производство		22		
Тема 2.1. Философия бережливого производства	**Содержание учебного материала**			
	Принципы бережливого производств. Потери. Классификация потерь. Понятие муда (потери). Люди - самый ценный актив компании. Кайдзен - непрерывное усовершенствование. Решение вопросов на производственной площадке. Физическая и психологическая безопасность. Отсутствие дефектов. Муда первого, второго и третьего рода. Муда, мура, мури и взаимосвязь между ними. Причины образования потерь. Природа потерь. Охота на муду. Лишние этапы обработки	2		ОК 03 ОК 07
	Практическая работа	2		

	Поиск потерь в производственном процессе. Выработка практических навыков обнаружения потерь в производственном процессе			
Тема 2.2 Стандартизированная работа. Хронометраж**.**	**Содержание учебного материала**	2		ОК 03 ОК 07
	1.Стандартизированная работа. Хронометраж. Стандарты качества и стандарты процесса. Рабочая последовательность как необходимый элемент стандартизации. Стабильность и нестабильность цикла. Значимая работа. Циклическая работа оператора. Стандартный незавершенный задел. Время цикла. Хронометраж. Бланки стандартизированной работы. Рабочий стандарт и его разработка. Критерии эталонного рабочего места.			
	Стандартизация действий рабочего Проведение наблюдений за действиями рабочего. Заполнение бланков стандартизированной работы.			
Тема 2.3. Система 5С	Содержание учебного материала			ОК 03 ОК 07
	Понятие "Система 5С". Сортируй – Соблюдай порядок – Содержи в чистоте –Стандартизируй – Совершенствуй. Практические способы их реализации: метод ярлыков, метод теней. Система 5С как основа для кайзен и способ повышения эффективности. Отсутствие порядка как источник потерь.	2		
	Практическая работа	2		
	Составление поэтапного плана реализации системы 5S.			
Тема 2.4. Управление потоком создания ценности. Поток единичных изделий.	Содержание учебного материала			ОК 03 ОК 07
	Поток единичных изделий. Поток создания ценности. Описание потока создания ценности. Поток единичных изделий. Организация потока единичных изделий. Предпосылки и цели создания потока единичных изделий. Время выполнения заказа. Компоновки рабочих ячеек. Создание рабочих ячеек. Преимущества потока единичных изделий.	4		
	Моделирование потока единичных изделий. Деловая игра. Организация потока единичных изделий. Поиск путей повышения производительности потока создания ценности.			
Тема 2.5 Хейджунка – выравнивание производства	Содержание учебного материала			ОК 03 ОК 07
	Выравнивание производства по объемам и номенклатуре изделий. Реализация идеала "Одно за другим". Методика внедрения выравнивания производства. Жесткой закладка. Расчет загрузки операторов при неравномерности потока. Средневзвешенное время цикла. Выравнивание загрузки операторов.	4		

	Поток единичных изделий при широкой номенклатуре. Деловая игра. Организация потока единичных изделий в условиях широкой номенклатуры выпускаемой продукции. Поиск путей повышения производительности потока создания ценности.			
Тема 2.6. Решение проблем. Производственный анализ.	**Содержание учебного материала**			ОК 03 ОК 07
	Решение проблем. Производственный анализ. Понятия "проблема", "контрмера", "коренная причина проблемы". Листы и доски производственного анализа как инструменты информирования о проблемах. Эффективность своевременного решения проблем. Методология решения проблем. Метод "Пять "почему?" - одно "как?" для выяснения коренной причины проблемы.	2		
Дифференцированный зачет		**2**		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требуется наличие учебного кабинета математики.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- магнитно-маркерная учебная доска;
- методические материалы по курсу дисциплины: - методические материалы по курсу дисциплины: электронный учебно-методический комплекс дисциплины;

Технические средства обучения:

- Компьютер оснащенный оборудованием для выхода в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет с лицензионным программным обеспечением;
- Доступ к сети интернет
- стандартное программное обеспечение: MS Windows XP, текстовый редактор MS Word, редактор электронных таблиц MS Excel, Internet Explorer;
- интерактивная доска;
- мультимедиапроектор;
- калькуляторы.
- электронная информационно-образовательная среда ГБПОУ АО «АГПК» (Moodle);
- справочно-информационные системы (СПС «Гарант», СПС «Консультант Плюс» и др.).

3.2. Информационное обеспечение обучения

3.2.1 Основные источники:

1. Жданова А.О. Финансовая грамотность: учебная программа. СПО. М.: ВИТА-ПРЕСС, 2019. (Сер. «Учимся разумному финансовому поведению».)
2. Жданова А.О. Финансовая грамотность: материалы для обучающихся. СПО. М.: ВИТА-ПРЕСС, 2019. (Сер. «Учимся разумному финансовому поведению».)
3. Жданова А.О. Финансовая грамотность: методические рекомендации для преподавателя. СПО. М.: ВИТА-ПРЕСС, 2019. (Сер. «Учимся разумному финансовому поведению».)
4. Жданова А.О. Финансовая грамотность: контрольно-измерительные материалы. СПО. М.: ВИТА-ПРЕСС, 2019. (Сер. «Учимся разумному финансовому поведению».)
5. Староверова, К. О. Основы бережливого производства: учебное пособие для среднего профессионального образования / К. О. Староверова. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 74 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16473-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/531211
6. Бережливое производство: учебник / А. Г. Бездудная, Н. С. Зинчик, О. В. Кады-рова [и др.]; под общ. ред. А. Г. Бездудной. — Москва: КноРус, 2023. — 203 с. — ISBN 978-5-406-11251-9. — URL: https://book.ru/book/948328

3.2.2 Электронные ресурсы

1. Агентство по страхованию вкладов – официальный сайт. Режим доступа: Агентство по страхованию вкладов (asv.org.ru)
2. Дружи с финансами. Национальная программа повышения финансовой грамотности граждан. Режим доступа: Вашифинансы – портал Вашифинансы.рф (vashifinancy.ru)
3. Кредитный калькулятор. Режим доступа: DDoS-Guard (fincult.info)
4. Центральный банк Российской Федерации – официальный сайт. Режим доступа: Центральный банк Российской Федерации | Банк России (cbr.ru)
5. Консультант плюс. Режим доступа: "КонсультантПлюс" - законодательство РФ: кодексы, законы, указы, постановления Правительства Российской Федерации, нормативные акты (consultant.ru)
6. Основы бережливого производства [Электронный ресурс]. Режим доступа: https://www.bitobe.ru/tpl/docs/pdf/bp%20method.pdf

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

ГБПОУ АО «АГПК», реализующее подготовку по учебной дисциплине, обеспечивает организацию и проведение промежуточной аттестации и текущего контроля индивидуальных образовательных достижений – демонстрируемых обучающимися знаний, умений и навыков.

В условиях применения форм образовательной деятельности с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения в пределах осваиваемой образовательной программы при проведении текущей и промежуточной аттестации могут использоваться электронная информационно-образовательная среда Moodle, и другие формы электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе освоения материала: опросы в устной и письменной форме, промежуточное тестирование, самостоятельная работа студентов и др. В качестве форм и методов текущего контроля могут быть использованы домашние контрольные работы, практические занятия, тестирование и др.

Формы и методы промежуточной аттестации и текущего контроля по учебной дисциплине доводятся до сведения обучающихся не позднее двух месяцев от начала обучения по программе подготовки специалистов среднего звена.

Форма итогового контроля по дисциплине – дифференцированный зачет.

Материалы дифференцированного зачета разрабатываются ведущим преподавателем, рассматриваются на методической комиссии и утверждаются заместителем директора по ООД и СВ по графику сдачи экзаменационных материалов и доводятся до сведения студентов. На основе разработанного и объявленного студентам перечня вопросов и практических задач, рекомендуемых для подготовки к экзамену, составляются экзаменационные билеты, содержание которых до студентов не доводится.

Для промежуточной аттестации и текущего контроля ГБПОУ АО «АГПК» формируются фонды оценочных средств (ФОС): контрольные задания и методические указания для студентов по подготовке к практическим занятиям, рабочие тетради, сборники тестовых заданий, задачники, практикумы, учебно-методические пособия и др. Данные ФОС включают в себя педагогические контрольно-измерительные материалы, предназначенные для определения соответствия (или несоответствия) индивидуальных образовательных достижений основным показателям оценки результатов подготовки обучающихся.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	**Критерии оценки**	**Формы и методы контроля и оценки результатов обучения**
1	*2*	*3*
уметь:		
- формировать финансовые цели и составлять личный финансовый план, планировать сбережения и инвестирование; - выбирать инструменты накопления и инвестирования, исходя из степени риска и возможности его минимизации; - оценивать будущие денежные потоки по вкладам, кредитам, иным финансовым инструментам; - рассчитывать стоимость использования банковских, страховых и инвестиционных продуктов; - рассчитывать доход от инвестирования с учетом налогов и налоговых вычетов и сравнивать с инфляцией;	составляет текущий и перспективный личный финансовый план на основе анализа баланса личного (семейного) бюджета, анализирует и корректирует личный финансовый план; рассчитывает страховые взносы в зависимости от размера страховой суммы, тарифа, срока страхования и других факторов; демонстрирует навыки анализа информацию о способах инвестирования денежных средств, предоставляемой различными информационными источниками структурами финансового рынка; рассчитывает доходность финансовых инструментов с учетом инфляции; разрабатывает собственные стратегии инвестирования в соответствии с личным финансовым планом	*Контрольная работа, оценка выполнения аудиторных и внеаудиторных практических заданий, дифференцированный зачёт.*

знать:		
- принципы финансового планирования, включая планирование накоплений, инвестирования и управления личными финансами в течение жизненного цикла человека с целью повышения его благосостояния; - основные финансовые инструменты накопления, инвестирования, кредитные продукты банков, их особенности. сопутствующие риски и способы управления ими; - структуру и механизм регулирования финансового рынка; - механизмы функционирования пенсионной системы России и возможности формирования будущей пенсии; - принципы страхования и возможности защиты активов; - основные налоги, уплачиваемые гражданами; понятие налоговой декларации и налоговые вычеты; - правила защиты от махинаций на финансовом рынке.	определяет личный бюджет, семейный бюджет, дефицит, профицит, баланс; оперирует понятиями: сбережения, инфляция, индекс потребительских цен, банк, банковский счет, вкладчик, депозит, номинальная и реальная процентная ставка по депозиту, депозитный договор, банковская карта (дебетовая, кредитная), банкомат, заемщик, финансовые риски, ликвидность; банковский кредит, заемщик, виды кредита, принципы кредитования, номинальная процентная ставка по кредиту, полная стоимость кредита, виды кредитов по целевому назначению), схемы погашения кредитов (дифференцированные и аннуитетные платежи), финансовые риски заемщика, защита прав заемщика, микрофинансовые организации, кредитная история, коллекторы, бюро кредитных историй, минимальный платеж по кредиту; ориентируется в понятиях: пенсия, трудовая и социальная пенсии, корпоративная пенсия, инструменты для увеличения размера пенсионных накоплений, ориентируется в понятиях: страховые риски, страхование, страховщик, страхователь, выгодоприобретатель, страховой агент, страховой брокер, виды страхования для физических лиц страховой случай, страховой полис, страховая премия, страховой взнос, страховые продукты; определяет: субъект, предмет и объект налогообложения, ставку налога, сумму налога, налоговые льготы, порядок уплаты налога, налоговая декларация, налоговые вычеты	*Устный опрос. Тестирование, оценка выполнения аудиторных и внеаудиторных практических заданий, дифференцированный зачёт.*
		историю становления и развития бережливого производства; основные понятия бережливого производства; *- современные методы развития производственных*

		систем на основе изучаемых концепций; *- принципы процессного подхода и инструменты для принятия решений в области стратегического и тактического планирования и организации производства;* *- основные понятия для картирования процесса; средства и методы моделирования и описания процесса*

Приложение 2.21
к ОПОП-П по специальности
38.02.03 Операционная деятельность в логистике

Рабочая программа дисциплины

«СГ.06 Экологические основы природопользования»

2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

Содержание программы…….

1. Общая характеристика……..

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы……..

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины……

2. Структура и содержание дисциплины…….

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины…….

2.2. Содержание дисциплины……

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ……

3.1. Материально-техническое обеспечение……

3.2. Учебно-методическое обеспечение……

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

4. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«СГ.06 Экологические основы природопользования»
(наименование дисциплины)

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель изучения дисциплины СГ.06 Экологические основы природопользования - формирование представлений о современном состоянии природопользования в мире, о месте России в этом процессе, а также развитие познавательно интереса к экологическим проблемам, правовым вопросам экологической безопасности.

Учебная дисциплина СГ.06 Экологические основы природопользования является вариативной частью социально-гуманитарного цикла примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК01, ОК 04, ОК 07.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины:

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ПК, ОК	Уметь	Знать
ОК 01 **ОК 04** **ОК 07**	анализировать и прогнозировать экологические последствия различных видов производственной деятельности;	- виды и классификацию природных ресурсов, условия устойчивого состояния экосистем; - задачи охраны окружающей среды, природоресурсный потенциал и охраняемые природные территории Российской Федерации; - стандартов антикоррупционного поведения; - принципы и методы рационального природопользования, мониторинга окружающей среды, экологического контроля и экологического регулирования. - основные источники и масштабы образования отходов производства- основные источники техногенного воздействия на окружающую среду, способы предотвращения и улавливания выбросов, методы очистки промышленных сточных вод, принципы работы аппаратов обезвреживания и очистки газовых выбросов и стоков, основные технологии утилизации газовых выбросов, стоков, твердых отходов; принципы размещения производств различного типа, состав основных промышленных выбросов и отходов различных производств; - правовые основы, правила и нормы природопользования и экологической безопасности;
	анализировать причины возникновения экологических аварий и катастроф; выбирать методы, технологии и аппараты утилизации газовых выбросов, стоков, твердых отходов;	
	применять стандарты антикоррупционного поведения;	
	определять экологическую пригодность выпускаемой продукции;	
	- оценивать состояние экологии окружающей среды на производственном объекте.	

4.3.Обоснование часов вариативной части ОПОП-П

№№ п/п	Дополнительные знания, умения	№, наименование темы	Объем часов	Обоснование включения в рабочую программу
1	-	Раздел 1. Особенности взаимодействия общества и	8	сформировать у обучающихся

		природы. Основные источники техногенного воздействия на окружающую среду		экологическое мировоззрение и способности оценивать профессиональную деятельность с позиции охраны окружающей среды**.**
2	-	Раздел 2. Рациональное и нерациональное природопользование	12	Оптимизация взаимодействие природы и общества
3		Раздел 3. Экологическое регулирование	16	привить навыки использования положений действующих нормативно-правовых и инструктивно-методических актов в области охраны и использования природных ресурсов в практической деятельности

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	**Объем в часах**	**В т.ч. в форме практ. подготовки**
Учебные занятия	36	-
Консультации	0	-
Самостоятельная работа	0	-
Промежуточная аттестация в *форме: дифференцированного зачета*	4 семестр	-
Всего	**36**	**-**

Содержание учебной дисциплины СГ.06 Экологические основы природопользования

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия обучающихся	Объем в часах	Практическая подготовка	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Особенности взаимодействия общества и природы. Основные источники техногенного воздействия на окружающую среду				
Тема 1. Концепция устойчивого развития	**Содержание учебного материала**			
	1. Введение. Природоресурсный потенциал России. Виды и классификация природных ресурсов. Структура и задачи предмета. Основные направления рационального природопользования. Запасы полезных ископаемых, минеральное сырье, нерудные виды сырья. Исчерпаемые, неисчерпаемые, возобновимые, невозобновимые природные ресурсы.			ОК 01, ОК 02, ОК 07, ПК 1.4, ПК 3.1
	2. Альтернативные источники энергии. Малоотходное производство. Природопользование. Принципы и методы рационального природопользования. Энергия ветра, солнца, сил воды, тепло земли, биотопливо как альтернативные источники энергии. Принципы малоотходного производства. Аспекты охраны природы, принципы и правила охраны природы.			ОК 01, ОК 02, ОК 07, ПК 1.4, ПК 3.1
	3. Условия устойчивого состояния экосистем. **Глобальные экологические проблемы человечества** Виды устойчивости экосистем. Роль биологического разнообразия в устойчивости экосистем. Сукцессия, основные этапы и принципы. Устойчивость лесных экосистем в урбанизированных районах. Устойчивость экосистем в России. Экологическая ситуация в мире. Виды экологических проблем. Пути решения экологических проблем.			ОК 01, ОК 02, ОК 07, ПК 1.4, ПК 3.1
	Практические занятия			
	1. Экологические проблемы современности			
Раздел 2. Рациональное и нерациональное природопользование				
Тема 2.1 Принципы и методы рационального природопользования	**Содержание учебного материала**			
	1. Техногенное воздействие на окружающую среду. Типы загрязняющих веществ. Источники и разновидности техногенного воздействия, масштабность проблемы, борьба с техногенными проблемами. Классификация загрязняющих веществ. Классы опасности загрязняющих веществ.			ОК 01, ОК 02, ОК 07
	Практические занятия			
	1. Принципы размещения производств различного типа			

Тема 2.2 Бытовые и промышленные отходы и их утилизация. Твердые отходы	**Содержание учебного материала**			
	1. Классификация бытовых и промышленных отходов. Основные технологии утилизации твердых отходов, образующихся на производстве. Основные виды отходов. Твердые бытовые отходы. Промышленные отходы. Классификация отходов. Переработка остатков. Способы сокращения мусора. Понятие утилизации твердых отходов. Современные методы утилизации твердых отходов			ОК 01, ОК 02, ОК 07
	Практические занятия			
	1. Основные технологии утилизации промышленных и бытовых отходов.			
	2. Экологический эффект использования твёрдых отходов.			
Раздел 3. Экологическое регулирование				
Тема 3.1.Методы экологического регулирования	**Содержание учебного материала**			
	1. Понятие экологического регулирования. Необходимость экологического регулирования. Методы государственного регулирования в области охраны окружающей среды.			ОК 01, ОК 02, ОК 07, ПК 1.4, ПК 3.1
	Практические занятия			
	1. Методы экологического регулирования			
	2. Экологическое нормирование			
Тема 3.2. Мониторинг окружающей среды	**Содержание учебного материала**			
	1. Понятие и принципы мониторинга окружающей среды. Понятие мониторинга окружающей среды, его виды. Принципы экологического мониторинга.			ОК 01, ОК 02, ОК 07, ПК 1.4, ПК 3.1
Тема 3.3 Охраняемые природные территории	**Содержание учебного материала**			ОК 01, ОК 02, ОК 07, ПК 1.4, ПК 3.1
	1. Охраняемые природные территории. Рекреационные территории и их охрана. Особо охраняемые природные территории: заповедники, заказники, национальные парки, памятники природы, дендрологические парки и ботанические сады. Понятие рекреационных территорий и их значении в охране окружающей природной среды.			
Промежуточная аттестация	**Дифференцированный зачет**			
Итого за семестр 36 часов, в том числе: 18 час теоретического обучения, 18 час практических занятий.				

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Реализация программы дисциплины

Для реализации рабочей программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

- кабинет экологических основ природопользования.

Оборудование кабинета экологических основ природопользования:

- рабочее место преподавателя;
- посадочные места по количеству обучающихся;
- учебная доска;
- методические материалы по курсу дисциплины: электронный учебно-методический комплекс дисциплины.

Технические средства обучения:

- компьютер;
- стандартное программное обеспечение: MSWindowsXP, текстовый редактор MSWord, редактор электронных таблиц MSExcel, СУБД MSAccess, InternetExplorer;
- электронная информационно-образовательная среда ГБПОУ АО «АГПК» (Moodle);
- справочно-информационные системы (СПС «Гарант», СПС «Консультант Плюс» и др.);
- интерактивная доска;
- мультимедиапроектор, экран.

3.2. Информационное обеспечение реализации рабочей программы

3.2.1. Основные источники

1. Клименко, И. С. Экологические основы природопользования : учебное пособие для СПО / И. С. Клименко. — 3-е изд. — Саратов : Профобразование, 2023. — 104 с. — ISBN 978-5-4488-1576-8. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование

3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

- Экологический портал «Федеральные образовательные ресурсы».
- Официальный сайт Министерства образования и науки Российской Федерации
- Официальный сайт Федеральной служба по надзору в сфере образования и науки

4. http://www.ed.gov.ru – Официальный сайт Федерального агентства по образованию
- Федеральный информационно-образовательный портал.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ГБПОУ АО «АГПК», реализующее подготовку по учебной дисциплине, обеспечивает организацию и проведение промежуточной аттестации и текущего контроля индивидуальных образовательных достижений – демонстрируемых обучающимися знаний, умений и навыков.

В условиях изменения форм образовательной деятельности с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения в пределах осваиваемой образовательной программы при проведении текущей и промежуточной аттестации могут использоваться электронная информационно-образовательная среда Moodle, мессенджеры Discord, Skype, Zoom и другие формы электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе освоения материала: опросы в устной и письменной форме, промежуточное тестирование, самостоятельная работа студентов и др. В качестве форм и методов текущего контроля могут быть использованы домашние контрольные работы, практические занятия, тестирование и др.

Формы и методы промежуточной аттестации и текущего контроля по учебной дисциплине доводятся до сведения обучающихся не позднее двух месяцев от начала обучения по программе подготовки специалистов среднего звена.

Форма итогового контроля по дисциплине – дифференцированный зачет.

Материалы дифференцированного зачета разрабатываются ведущим преподавателем, рассматриваются на методической комиссии и утверждаются зам. директора по ООДиСВ по графику сдачи экзаменационных материалов и доводятся до сведения студентов. На основе разработанного и объявленного студентам перечня вопросов и практических задач, рекомендуемых для подготовки к экзамену, составляются экзаменационные билеты, содержание которых до студентов не доводится.

Для промежуточной аттестации и текущего контроля ГБПОУ АО «АГПК» формируются фонды оценочных средств (ФОС): контрольные задания и методические указания для студентов по подготовке к практическим занятиям, рабочие тетради, сборники тестовых заданий, задачники, практикумы, учебно-методические пособия и др. Данные ФОС включают в себя педагогические контрольно-измерительные материалы, предназначенные для определения соответствия (или несоответствия) индивидуальных образовательных достижений основным показателям оценки результатов подготовки обучающихся.

Результаты обучения	**Критерии оценки**	**Методы оценки**
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины: -особенностей взаимодействия - виды и классификацию природных ресурсов, условия устойчивого состояния экосистем; -задачи охраны окружающей среды, природоресурсный потенциал и охраняемые природные территории Российской Федерации; -основные источники и масштабы образования отходов производства; -основные источники техногенного воздействия на окружающую среду, способы предотвращения и улавливания выбросов, методы очистки промышленных сточных вод, принципы работы аппаратов обезвреживания и очистки газовых выбросов и стоков,	*Характеристики демонстрируемых знаний, которые могут быть проверены:* -уровень освоения учебного материала; -умение использовать теоретические знания и практические умения при выполнении профессиональных задач; -уровень сформированности общих компетенций.	*Какими процедурами производится оценка:* -фронтальный опрос; -тесты по темам; -экспертное наблюдение выполнения практических работ.

основные технологии утилизации газовых выбросов, стоков, твердых отходов; принципы размещения производств различного типа, состав основных промышленных выбросов и отходов различных производств; -правовые основы, правила и нормы природопользования и экологической безопасности; -принципы и методы рационального природопользования, мониторинга окружающей среды, экологического контроля и экологического регулирования.		
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины: -анализировать и прогнозировать экологические последствия различных видов деятельности; -соблюдать регламенты по экологической безопасности в профессиональной деятельности.		

Приложение 2.22
к ОПОП-П по специальности
38.02.03 Операционная деятельность в логистике

Рабочая программа дисциплины

«СГ.07 Психология в профессиональной деятельности»

2025

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

Содержание программы…….

1. Общая характеристика……..

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы……..

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины……

2. Структура и содержание дисциплины…….

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины…….

2.2. Содержание дисциплины……

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ……

3.1. Материально-техническое обеспечение……

3.2. Учебно-методическое обеспечение……

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«СГ.07 Психология в профессиональной деятельности»
(наименование дисциплины)

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель изучения дисциплины СГ.07 Психология в профессиональной деятельности - овладение теоретическими знаниями о механизмах и закономерностях изменений внутреннего мира человека в процессе его профессиональной деятельности, а также формирование умений и навыков психологического сопровождения профессионального развития человека.

Учебная дисциплина СГ.07 Психология в профессиональной деятельности является вариативной частью социально-гуманитарного цикла примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК01, ОК 03, ОК 04.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины:

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК	Уметь	Знать
ОК 01 ОК 03 ОК 04	− применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности; − использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.	− взаимосвязь общения и деятельности; − цели, функции, виды и уровни общения; − роли и ролевые ожидания в общении; − виды социальных взаимодействий; − механизмы взаимопонимания в общении; − техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения; − этические принципы общения; − источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов.

4.4.Обоснование часов вариативной части ОПОП-П

№№ п/п	Дополнительные знания, умения	№, наименование темы	Объем часов	Обоснование включения в рабочую программу
1	-	РАЗДЕЛ 1. Основные характеристики общения	6	формирование и развитие у обучающихся понимания процессов, свойственных общению, взаимодействию и организации деятельности людей, получение знаний и умений положительного и эффективного воздействия на собеседников и объектов общения, а также раскрытие целей, функций и видов общения.
2	-	РАЗДЕЛ 2. Психология общения	18	
3	-	РАЗДЕЛ 3. Деловое общение	4	
4	-	РАЗДЕЛ 4. Оптимизация процесса общения	8	
5	-	РАЗДЕЛ 5. Психология конфликта	15	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	**Объем в часах**	**В т.ч. в форме практ. подготовки**
Учебные занятия	51	-
Консультации	1	-
Самостоятельная работа	0	-
Промежуточная аттестация в *форме: дифференцированного зачета*	3 семестр	-
Всего	**51**	**-**

2.2. Содержание учебной дисциплины *СГ.07 Психология в профессиональной деятельности*

Наименование разделов и тем	*Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся*	*Объем часов*			*Код компетенции*
		Аудиторно	*С применением ЭО и ДОТ*	*Практическая подготовка*	
1	2	3	4	5	6
РАЗДЕЛ 1. Основные характеристики общения		**6**			
Тема 1.1. Общение как социально-психологический феномен	**Содержание учебного материала**	**4**			ОК 1,2,3,4,5,6,10
	1 **Общение и его место в психологии** Значимость и значение общения как формы взаимодействия людей. Роль и место общения в структуре профессиональной деятельности человека. Понятие общения как процесса и деятельности. Способы формирования аттракции. Многофункциональность общения	2			
	2 **Психология межличностных отношений. Понятие, функции и структура общения** Межличностные отношения и общение. Особенности общения в современном мире. Характеристики процесса общения. Виды общения. Функции общения	2			
	Практические занятия	**2**			
	1 **Взаимодействие партнеров в деловой коммуникации для решения профессиональных задач** Формирование навыка информирования о сложившейся ситуации в общении и выработки по ним решения, развитие навыков ведения деловых бесед				
РАЗДЕЛ 2. Психология общения		**18**			
Тема 2.1. Структура общения. Виды социальных взаимодействий	**Содержание учебного материала**	**8**			ОК 1,2,3,4,5,6,10
	1 **Общение как коммуникация** Основные элементы коммуникации. Виды коммуникации. Коммуникативные барьеры. Методы развития коммуникативных способностей. Виды, правила, техники и приемы слушания. Социальное влияние: конформизм, нонконформизм, суггестия. Взаимоотношение в общении, механизмы взаимопонимания: идентификация; эмпатия; аттракция; рефлексия.	2			
	2 **Общение как восприятие и понимание людьми друг друга** Понятие социальной перцепции. Психологические механизмы восприятия. Роли и ролевые ожидания в общении. Факторы, оказывающие влияние на восприятие. Стереотипы, установки. Факторы, затрудняющие адекватное восприятие в общении. Искажения в процессе восприятия. Образ партнера по общению. Эффекты и механизмы, искажающие адекватность образа вопринимаемого. Влияние имиджа на восприятие человека.	2			
	3 **Межличностное взаимодействие**	2			

		Позиции взаимодействия в русле трансактного анализа. Стили общения. Основные стратегии поведения. Типы взаимодействия: кооперация и конкуренция. Ориентация на понимание и ориентация на контроль. Взаимодействие как организация совместной деятельности.				
	4	**Невербальная коммуникация** Вербальные средства общения. Невербальные средства общения: кинесика, экстралингвистика, паралингвистика, такесика, проксемика. Язык тела.	2			
	Практические занятия		**10**			
	1	**Коммуникативное взаимодействие партнеров** Формирование навыка, оказывающего влияние на эффективную коммуникацию. Анализ коммуникативных барьеров и невербальной коммуникации.				
	2	**Перцептивное взаимодействие партнеров** Определение факторов, оказывающих влияние на восприятие людьми друг друга. Анализ искажений в процессе восприятия				
	3	**Интерактивное взаимодействие партнеров** Определение основных подходов к решению проблем социального взаимодействия: мотивационный, ситуативный, когнитивный, структурированный (трансакционный), деятельностный.				
	4	**Психологические особенности публичного выступления** Человек и личность. Индивид и индивидуальность. Виды психических явлений: психические процессы, психические состояния, психические свойства. Основы психологии личности: психологическая структура личности, темперамент, характер. Способности. Общие и специальные способности. Задатки. Одаренность. Талантливость. Воля. Волевые качества личности. Эмоции и аффекты. Культура речи делового человека. Публичное выступление как процесс. Подготовка публичного выступления. Техника публичного выступления. Этапы выступления. Язык и стиль публичного выступления. Вопросы и их классификация. Аргументы (логические и психологические), требования к аргументации. Риторические приемы. Требования к выступлению. Деловой этикет.				
	5	**Комплимент и критика в деловой коммуникации**. Отработка правил, позитивных установок, приемов снижения негативного воздействия.				
РАЗДЕЛ 3. Деловое общение			**4**			
Тема 3.1. Универсальные этические нормы и принципы делового общения	**Содержание учебного материала**		**4**			ОК 1,2,3,4,5,6,10
	1	**Понятие делового общения: особенности, структура и формы** Деловая коммуникация. Специфика и формы деловой коммуникации. Основные характеристики делового общения. Деловая беседа: подготовка и ведение. Деловые переговоры: организация, ведение, рекомендации	2			
	2	**Этика и этикет делового общения**	2			

		Категории этики. Нормы морали. Моральные принципы и нормы как основа эффективного общения. Деловой этикет. Взаимосвязь делового этикета и этики деловых отношений. Имидж делового человека. Модели поведения. Тактика общения.				
РАЗДЕЛ 4. Оптимизация процесса общения			**8**			
Тема 4.1. Методы развития коммуникативных способностей	**Содержание учебного материала**		**8**			
	1	**Коллектив и личность. Социально-психологические особенности взаимодействия людей в малой группе** Социальные группы. Понятие социальной роли. Виды и характеристики социальных ролей. Лидерство и групповое взаимодействие. Социометрия, как один из методов измерения внутригрупповых отношений.	2			ОК 1,2,3,4,5,6,10
	2	**Влияние ролевого поведения на психологию общения** Эмпатия и рефлексия как способы восприятия и понимания людьми друг друга. Открытость и искренность при общении. Основные орудия влияния в процессе общения. «Горячие точки». Личностно значимые ситуации для человека. Использование стереотипов мышления. Правило взаимного обмена. Взаимные уступки. Отказ - затем - отступление. Стремление быть последовательным. Влияние публики. Благорасположенность. Влияние авторитета. Влияние дефицита ресурса, времени и т.п. Автоматизмы и стереотипы поведения в общении. Уменьшение диссонанса и рациональное поведение. Психология неадекватного оправдания.	2			
	3	**Распознавание манипуляций и противодействие им.** Манипуляции в общении. Зачем человек прибегает к манипуляции. Распознавание манипуляций и защита от манипуляций. Средства и механизмы манипулятивного поведения. Основные приемы и техники. Поведенческие игры, как манипулятивное поведение. Слабости манипулятора. Мифы как средство манипуляции. Желание быть принятым и манипуляция. Внутренняя уверенность как защита от манипуляции.	2			
	4	**Контрольная работа**	2			
РАЗДЕЛ 5. Психология конфликта			**12**			
Тема 5.1. Конфликты, способы их предупреждения и разрешения	**Содержание учебного материала**		**12**			
	1	**Конфликт: его сущность и основные характеристики Разрешение конфликтов** Понятие конфликта, его социальная роль и структура. Источники, субъекты и причины конфликтов. Классификация конфликтов. Невербальное проявление конфликта. Последствия конфликтов. Влияние толерантности на разрешение конфликтной ситуации.	2			ОК 1,2,3,4,5,6,10
	2	**Способы психологической защиты и саморегуляции** Особенности эмоционального реагирования в конфликтных и стрессовых ситуациях. Гнев и агрессия. Разрядка эмоций. Теория защитных механизмов. Защитные стратегии и стратегии совладения. Параметры защитных	2			

		механизмов. Психологические защитные механизмы личности (вытеснение, регрессия, реактивное образование, изоляция, интроекция, сублимация и др.). Интеллектуальные защиты.				
	3	**Стресс и его особенности** Стресс и его характеристика. Профилактика стрессов в деловом общении.	2			
	4	**Итоговое занятие. Тестирование**	2			
	Практические занятия		**4**			
	1	**Анализ производственных конфликтов и составление алгоритма выхода из конфликтной ситуации.** Способность действовать в социально - напряженных ситуациях. Стратегии и правила поведения в конфликтных ситуациях.				
	2	**Способы психологической защиты и саморегуляции** Особенности эмоционального реагирования в конфликтных и стрессовых ситуациях. Гнев и агрессия. Разрядка эмоций. Теория защитных механизмов. Защитные стратегии и стратегии совладения. Параметры защитных механизмов. Психологические защитные механизмы личности (вытеснение, регрессия, реактивное образование, изоляция, интроекция, сублимация и др.). Интеллектуальные защиты.				
	Консультации		1			
		Дифференцированный зачет	2			
Итого за семестр 51 час из них 34 часа теоретических занятий, 16 часов практических работ, 1 час консультации						
		Всего:	**51**			

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета «Документационного обеспечения управления».

Оборудование кабинета:

- 25 посадочных мест для обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- методические материалы по курсу дисциплины: электронный учебно-методический комплекс дисциплины

Технические средства обучения:

- компьютер;
- электронная информационно-образовательная среда ГБПОУ АО «АГПК» (Moodle);
- стандартное программное обеспечение: MS Windows XP, текстовый редактор MS Word, редактор электронных таблиц MS Excel, СУБД MS Access, Internet Explorer;
- справочно-информационные системы (СПС «Гарант», СПС «Консультант Плюс» и др.);
- интерактивная доска;
- мультимедиапроектор.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основная учебная литература

1. Альжанова А.М. Искусство манипуляции: скрытое влияниев управлении / А.М. Альжанова, Ю.И. Авадэни // Социально-экономические проблемы и перспективы развития трудовых отношений в инновационной экономике : материалы междунар. науч.-практ. конф. – Омск, 2020. – С. 3-8. – Электрон. копия доступна в науч. электрон. б-ке eLibrary. URL: https://www.elibrary.ru/item.asp?id=44094951
2. Абельская Р. Ш. Психология общения для IT-специальностей. М.: Юрайт. 2023. 112 с.
3. Бороздина Г. В., Кормнова Н. А. Психология и этика делового общения. М.: Юрайт. 2023. 393 с.
4. Бороздина Г. В., Кормнова Н. А. Психология общения. М.: Юрайт. 2023. 393 с.
5. Гафиатулина Н. Х., Столяренко Л. Д. Психология делового общения. Учебное пообие. М.: Феникс. 2020. 298 с.
6. Гойхман О. Я., Надеина Т. М. Речевая коммуникация. М.: Инфра-М. 2022. 286 с.
7. Душкина М. Р. Психология влияния в деловом общении и социальных коммуникациях. М.: Юрайт. 2023. 229 с.
8. Эсеккуева Т.А. Роль межличностных отношений в развитии личности / Т. А. Эсеккуева, А. С. Богатырева // Традиции и инновации в психологии и социальной работе : материалы III Всерос. науч.-практ. конф. – Карачаевск, 2020. – С. 189-193. – Электронная копия доступна на сайте Elibrary. URL: https://elibrary.ru/item.asp?id=44325142
9. Форманюк Г.А. Коммуникативные особенности обращения // Национальные языки и культуры: мышление и понимание в условиях глобализации : сб. ст. всерос. науч.-практ. конф. – Армавир, 2021. – С. 199-205. – Электрон. копия сборника доступна в науч. электрон. б-ке eLibrary. URL: https://elibrary.ru/item.asp?id=45845452&selid=45845645

Дополнительные источники

1. Аветян А.М. Позитивное влияние межличностных отношений на развитие личности // Эффективность личности, группы и организации: проблемы, достижения и перспективы : материалы Всерос. науч.-практ. конф. – Москва, 2017. – С. 213-215. – Электронная копия доступна на сайте Elibrary. URL: https://elibrary.ru/item.asp?id=29080267
2. Белисова А.А. Понятие межличностных отношений и их развитие / А. А.Белисова, С. В. Васерман, Е. А. Кронштатова и др. // Теория и практика современной науки. – 2018. – № 4 (34). – С. 610-615. – Электронная копия доступна на сайте КиберЛенинка. URL: https://cyberleninka.ru/article/n/ponyatie-mezhlichnostnyh-otnosheniy-i-ih-razvitie

3. Духновский С.В. Психология отношений личности / С. В. Духновский. – Курган : Изд-во Курганского гос. ун-та, 2014. – 380 с. – Электронная копия доступна на сайте КГУ. URL: http://dspace.kgsu.ru/xmlui/bitstream/handle/123456789/3845/Духновский-СВ_2014_МГ.pdf?sequence=1&isAllowed=y
4. Кузеванова В.В. Влияние межличностного сходства индивидов на взаимоотношения в коллективе и успешность реализации потенциала каждого члена коллектива / В. В. Кузеванова, М. Г. Новикова // Актуальные проблемы современной гуманитарной науки : материалы V Междунар. науч.-практ. конф. – Брянск : БГУ им. Акад. И. Г. Петровского, 2018. – С. 106-112. – Электронная копия доступна на сайте Elibrary. URL: https://elibrary.ru/item.asp?id=36752792
5. Литвякова Т.А. Мессенджеры в деловой коммуникации в аспекте цифрового этикета // Ученые записки Крымского федерального университета имени В.И. Вернадского. Филологические науки. – 2023. – Т. 9, № 3. – С. 76-87. – Электронная копия доступна в науч. электрон. б-ке Киберленинка. URL: https://cyberleninka.ru/article/n/messendzhery-v-delovoy-kommunikatsii-v-aspekte-tsifrovogo-etiketa.
6. Рассказова И.Н. Межличностные контакты как фактор развития личности и социума // Феноменология и профилактика девиантного поведения : материалы XI Междунар. науч.-практ. конф. – Краснодар, 2018. – С. 219-224. – Электронная копия доступна на сайте Elibrary. URL: https://elibrary.ru/uryxzu?ysclid=lzcop7t3kd381652487

Каталог образовательных Интернет – ресурсов. Курс «Психология общения». Форма доступа:

1. https://urait.ru/catalog
2. http://www.psy.msu.ru/about/lab/semantec.html/
3. http://www.avpu.ru/proect/sbornik2004/161.htm/
4. http://www/pirao.ru/strukt/lab_gr/1_det_p.html/

3.3.Организация образовательного процесса

Реализация программы дисциплины предусматривает выполнение обучающимися заданий для практических занятий, в том числе с использованием персонального компьютера с лицензионным программным обеспечением и с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Текущий контроль знаний и умений можно осуществляется в форме различных видов опросов на занятиях и во время различных форм контроля и др. Текущий контроль освоенных умений осуществляется в виде экспертной оценки результатов выполнения практических занятий.

Итоговая аттестация обучающихся осуществляется в рамках освоения общепрофессионального цикла в соответствии с разработанными образовательной организацией оценочными материалами, позволяющими оценить достижение запланированных результатов обучения. Завершается освоение программы в рамках итоговой аттестации дифференцированным зачётом, включающем как оценку теоретических знаний, так и практических умений.

При реализации образовательной программы образовательная организация вправе применять электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

3.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Реализация образовательной программы обеспечивается руководящими и педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора.

Педагогические работники получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже одного раза в три года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности,

указанной в пункте 1.15 ФГОС СПО по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, а также в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия полученных компетенций требованиям к квалификации педагогического работника.

4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

ГБПОУ АО «АГПК» реализующее подготовку по учебной дисциплине, обеспечивает организацию и проведение промежуточной аттестации и текущего контроля индивидуальных образовательных достижений – демонстрируемых обучающимися знаний, умений и навыков.

В условиях применения форм образовательной деятельности с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения в пределах осваиваемой программы при проведении текущей и промежуточной аттестации могут использоваться электронная информационно-образовательная среда Moodle и другие формы электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе освоения материала: опросы в устной и письменной форме, тестирование и др. В качестве форм и методов текущего контроля могут быть использованы практические занятия, тестирование и др.

Формы и методы итоговой аттестации и текущего контроля по учебной дисциплине доводятся до сведения обучающихся не позднее двух месяцев от начала обучения по основной профессиональной образовательной программе.

Форма итогового контроля – дифференцированный зачёт.

Для проведения дифференцированного зачёта преподавателем разрабатываются оценочные средства, рассматриваются на заседании методической комиссии, оформляются на основании принятых в колледже рекомендаций, утверждаются руководителем УМО и доводятся до сведения студентов. На основе разработанного и объявленного студентам перечня вопросов и практических задач, рекомендуемых для подготовки к дифференцированному зачету, составляются билеты, содержание которых до студентов не доводятся.

Для итоговой аттестации и текущего контроля ГБПОУ АО «АГПК» формируются оценочные материалы (ОМ): контрольные задания и методические указания для студентов по подготовке к практическим занятиям, рабочие тетради, сборники тестовых заданий, учебно-методические пособия и др. Данные ОМ включают в себя педагогические оценочные средства, предназначенные для определения соответствия (или несоответствия) индивидуальных образовательных достижений основным показателям оценки результатов подготовки обучающихся.

Результаты обучения	***Критерии оценки***	***Формы и методы оценки***
В результате освоения дисциплины обучающийся **должен уметь:**		
применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;	*Полнота ответов, точность формулировок, не менее 70% правильных ответов.* *Актуальность темы, адекватность результатов поставленным целям, полнота ответов, точность формулировок, адекватность применения профессиональной терминологии*	*Наблюдение и оценка решения профессиональных задач на практических примерах.*
использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.		*Наблюдение и оценка решения профессиональных задач на практических примерах.*
В результате освоения дисциплины обучающийся **должен знать:**		
взаимосвязь общения и деятельности;	*Полнота ответов, точность формулировок, не менее 70% правильных ответов.* *Актуальность темы, адекватность результатов поставленным целям,*	*Устный опрос.* *Наблюдение и оценка решения профессиональных задач на практических занятиях.* *Тестирование.*
цели, функции, виды и уровни общения;		*Устный опрос.*

	полнота ответов, точность формулировок, адекватность применения профессиональной терминологии	*Наблюдение и оценка решения профессиональных задач на практических занятиях.* *Тестирование.*
роли и ролевые ожидания в общении;		*Устный опрос.* *Наблюдение и оценка решения профессиональных задач на практических занятиях.* *Тестирование.*
виды социальных взаимодействий;		*Устный опрос.* *Наблюдение и оценка решения профессиональных задач на практических занятиях.* *Тестирование.*
механизмы взаимопонимания в общении;		*Устный опрос.* *Тестирование.*
техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;		*Устный опрос.* *Тестирование.*
этические принципы общения;		*Устный опрос.* *Наблюдение и оценка решения профессиональных задач на практических занятиях.* *Тестирование.*
источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов.		*Устный опрос.* *Наблюдение и оценка решения профессиональных задач на практических занятиях.* *Тестирование.*

Приложение 2.23
к ОПОП-П по специальности
38.02.03 Операционная деятельность в логистике

Рабочая программа дисциплины

«ОПЦ.01 Моделирование логистических систем»

2026

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

Содержание программы…….

1. Общая характеристика……..

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы……..

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины……

2. Структура и содержание дисциплины…….

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины…….

2.2. Содержание дисциплины……

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ……

3.1. Материально-техническое обеспечение……

3.2. Учебно-методическое обеспечение……

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

2. *ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ*

«ОПЦ.01 Моделирование логистических систем»
(наименование дисциплины)

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель изучения дисциплины ОПЦ.01 Моделирование логистических систем **-** формирование и развитие практических навыков по использованию основных моделей и методов оптимизации материальных потоков в логистических системах.

Учебная дисциплина ОПЦ.01 Моделирование логистических систем является обязательной частью общепрофессионального цикла примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ПК 4.1, ПК 4.3.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины:

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ПК, ОК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ПК.4.1 ПК.4.3 ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 05	применять методы моделирования и исследования операций для решения профессиональных задач; решать прикладные экономические и технические задачи методами математического моделирования; применять методы теории массового обслуживания при решении экономических и технических задач, использовать указанные методы в практической деятельности; строить графовые и сетевые модели для решения пошаговых оптимизационных задач	методы моделирования логистических процессов; основные методы исследования операций; основные элементы теории массового обслуживания; основные элементы теории графов и сетей	участия в контроле логистических операций, процессов, систем; выявления причин и факторов отклонений фактических показателей функционирования логистических систем от плановых;

4.5.Обоснование часов вариативной части ОПОП-П

№№ п/п	Дополнительные знания, умения	№, наименование темы	Объем часов	Обоснование включения в рабочую программу
1	-	Тема 2.2. Нелинейное программирование. Целочисленное программирование.	8	Изучение вопросов, связанных с построением математических моделей ситуаций целенаправленного принятия решения, исследование

		Динамическое программирование		свойств этих моделей, методов и алгоритмов, позволяющих находить оптимальные значения отвечающих за рациональный выбор параметров
2	-	Тема 3.1. Графовые методы и модели организации и планировании в логистике	17	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	**Объем в часах**	**В т.ч. в форме практ. подготовки**
Учебные занятия	56	44
Консультации	1	-
Самостоятельная работа	0	-
Промежуточная аттестация в *форме: дифференцированного зачета*	4 семестр	-
Всего	**57**	**44**

2.2. Содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся		Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	*2*		*3*	*4*
Раздел 1. Введение в моделирование логистических систем и исследование операций			**4/0**	
Тема 1.1. Предмет и задачи моделирования логистических систем и исследования операций	**Содержание учебного материала**		**4**	ПК.4.1, ПК.4.3, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05
	1	Математика и научно-технический прогресс. Математические символы и обозначения при построении и исследовании математических моделей. Исследование операций: основные понятия и принципы исследования операций в логистике.		
	2	Математические модели операций. Прямые и обратные задачи исследования операций. Выбор решения в условиях неопределенности. Многокритериальные задачи оптимизации логистических систем. «Системный подход». Алгоритмы при проведении исследований операций		
Раздел 2. Математическое программирование в логистике			**0/20**	
Тема 2.1. Математическое программирование в логистике	**Практические занятия в форме практической подготовки**		**12**	ПК.4.1, ПК.4.3, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05
	1	Задачи линейного программирования. Основная задача линейного программирования (ОЗ).		
	2	Геометрическая интерпретация ОЗ линейного программирования.		
	3	Задача о назначении. Транспортная задача.		
	4	Решение задач линейного программирования с помощью MS Excel		
	5	Решение задач линейного программирования графическим методом		
Тема 2.2. Нелинейное программирование. Целочисленное программирование. Динамическое программирование	**Практические занятия в форме практической подготовки**		**8**	ПК.4.1, ПК.4.3, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05
	1	Задачи нелинейного программирования в логистике.		
	2	Задачи целочисленного программирования в логистике. Классические методы оптимизации. Модели выпуклого программирования.		
	3	Общая постановка задачи динамического программирования. Понятие принципа оптимальности		
Раздел 3. Методы моделирования логистических систем			**6/24**	
Тема 3.1. Графовые методы и модели организации и	**Содержание учебного материала**		**2**	ПК.4.1, ПК.4.3, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05
	1	Элементы математической теории организации.		
	Практические занятия в форме практической подготовки		**4**	

планировании в логистике	1	Элементы теории сетей и графов в логистике. Понятие графовых и сетевых моделей.		
	2	Методы оптимизации решения задач на графах в логистике		
	В том числе практических занятий		**4**	
	Оптимизация логистических систем графовыми методами			
Тема 3.2. Марковские случайные процессы	**Содержание учебного материала**		2	
	1	Понятие о марковском процессе. Потоки событий в логистике.		
	Практические занятия в форме практической подготовки		**6**	
	1	Уравнение Колмогорова для вероятности состояний.		
	2	Финальные вероятности состояний		
Тема 3.3. Теория массового обслуживания в логистике	**Содержание учебного материала**		2	ПК.4.1, ПК.4.3, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05
	1	Задачи теории массового обслуживания в логистике. Классификация систем массового обслуживания.		
	Практические занятия в форме практической подготовки		**10**	
	1	Схема гибели и размножения. Формула Литтла.		
	2	Простейшие системы массового обслуживания и их характеристики.		
	3	Системы массового обслуживания в логистике.		
	4	Решение задач массового обслуживания		
	5	Моделирование логистических систем с использованием теории массового обслуживания		
Промежуточная аттестация(дифференцированный зачет)			**2**	
Всего:			***12/44***	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Анализа логистической деятельности», оснащенный оборудованием: доска учебная, рабочее место преподавателя, столы, стулья (по числу обучающихся), техническими средствами: компьютер с доступом к интернет-ресурсам, средства визуализации, наглядные пособия.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен другими изданиями.

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

1. Горев, А. Э. Теория транспортных процессов и систем : учебник для среднего профессионального образования / А. Э. Горев. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 193 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13578-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/471089

2. Катаргин, Н. В. Анализ и моделирование логистических систем / Н. В. Катаргин, О. Н. Ларин, Ф. Д. Венде. — 2-е стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 248 с. — ISBN 978-5-8114-8672-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/179155

3. Методы оптимизации. Задачник : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. В. Токарев, А. В. Соколов, Л. Г. Егорова, П. А. Мышкис. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 292 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12490-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/475317

4. Панов, С. А. Моделирование логистических систем : учебное пособие / С. А. Панов. — Дубна : Государственный университет «Дубна», 2018. — 205 с. — ISBN 978-5-89847-541-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/154497

3.2.2. Дополнительные источники

1. Красс, М. С. Математика в экономике: математические методы и модели : учебник для бакалавров / М. С. Красс, Б. П. Чупрынов ; ответственный редактор М. С. Красс. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 541 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-3138-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/426162

2. Палий, И. А. Линейное программирование : учебное пособие для вузов / И. А. Палий. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 175 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04716-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/472883

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения[16]	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
Знать: методы моделирования логистических процессов; основные методы исследования операций; основные элементы теории массового обслуживания; основные элементы теории графов и сетей	демонстрирует знание методов моделирования логистических процессов; демонстрирует знание основных методов исследования операций; демонстрирует знание основных элементов теории массового обслуживания; демонстрирует знание основных элементов теории графов и сетей	Устный опрос. Тестирование. Контрольные работы. Проверочные работы. Оценка выполнения практического задания.
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		
Уметь: применять методы моделирования и исследования операций для решения профессиональных задач; решать прикладные экономические и технические задачи методами математического моделирования; применять методы теории массового обслуживания при решении экономических и технических задач, использовать указанные методы в практической деятельности; строить графовые и сетевые модели для решения пошаговых оптимизационных задач	демонстрирует умение применять методы моделирования и исследования операций для решения профессиональных задач; демонстрирует умение решать прикладные экономические и технические задачи методами математического моделирования; демонстрирует умение применять методы теории массового обслуживания при решении экономических и технических задач, использовать указанные методы в практической деятельности; демонстрирует умение строить графовые и сетевые модели для решения пошаговых оптимизационных задач	Экспертное наблюдение и оценивание выполнения индивидуальных и групповых заданий. Оценка результата выполнения практических работ. Текущий контроль в форме собеседования, решения ситуационных задач

[16] Личностные результаты обучающихся учитываются в ходе оценки результатов освоения учебной дисциплины.

Приложение 2.24
к ОПОП-П по специальности
38.02.03 Операционная деятельность в логистике

Рабочая программа дисциплины

«ОПЦ.02 Информационное обеспечение логистических процессов»

2026

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

Содержание программы…….

1. Общая характеристика……..

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы……..

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины……

2. Структура и содержание дисциплины…….

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины…….

2.2. Содержание дисциплины……

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ……

3.1. Материально-техническое обеспечение……

3.2. Учебно-методическое обеспечение……

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

3. *ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ*

«ОПЦ.02 Информационное обеспечение логистических процессов»
(наименование дисциплины)

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель изучения дисциплины ОПЦ.02 Информационное обеспечение логистических процессов – формирование целостного представления об информационных ресурсах в системе логистики и овладение навыками применения современных методов и средств информационных технологий при обеспечении логистических процессов.

Учебная дисциплина ОПЦ.02 Информационное обеспечение логистических процессов является обязательной частью общепрофессионального цикла примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.3, ПК 2.1, ПК 3.1.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины:

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ПК, ОК	**Умения**	**Знания**	**Владеть навыками**
ПК.1.1 ПК.1.3 ПК.2.1 ПК.3.1 ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 09	распознавать задачу или проблему в профессиональном или социальном контексте; анализировать задачу или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; обрабатывать текстовую табличную информацию;	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором необходимо вести профессиональную деятельность; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; основные методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации; технологию поиска информации в сети Интернет; номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; содержание актуальной нормативно-правовой документации;	заполнения документации, связанной с закупками; анализа логистической системы управления запасами и их нормирования; заполнения документации, связанной с складским учетом; составления форм первичных документов, применяемых для оформления хозяйственных операций, составления типовых договоров приемки, передачи товарно-материальных ценностей; участия в оперативном планировании и организации материальных потоков в производстве и распределении; определения и анализа логистических издержек в производстве и распределении; участия в планировании и организации процесса перевозки грузов; оптимизации транспортных расходов;

	использовать деловую графику и мультимедиа информацию; создавать презентации; читать (интерпретировать) интерфейс специализированного программного обеспечения, находить контекстную помощь, работать с документацией; пользоваться автоматизированными системами делопроизводства.	основы проектной деятельности; правила оформления документов и построения устных сообщений; назначение, состав, основные характеристики организационной и компьютерной техники; основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных, организацию межсетевого взаимодействия; назначение и принципы использования системного и прикладного программного обеспечения; принципы защиты информации от несанкционированного доступа; правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения; основные понятия автоматизированной обработки информации; основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности	

4.6. Обоснование часов вариативной части ОПОП-П

№№ п/п	Дополнительные знания, умения	№, наименование темы	Объем часов	Обоснование включения в рабочую программу
1	-	Тема 2.2. Технологии создания документов и обработки текстовой информации	8	изучение основных методов и средств коммуникации, идентификации и передачи информации в логистике, понимание возможностей телекоммуникационных технологий
2	-	Тема 3.1. Технические и программные средства телекоммуникационных технологий	6	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	**Объем в часах**	**В т.ч. в форме практ. подготовки**
Учебные занятия	50	46
Консультации	1	-
Самостоятельная работа	1	-
Промежуточная аттестация в *форме: экзамена*	3 семестр	-
Всего	**52**	**46**

2.2. Содержание учебной дисциплины *ОП.02 Информационное обеспечение логистических процессов*

Наименование разделов и модулей	Содержание учебного материала, практическая работа обучающихся	Объем часов		с применением ДОТ	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
		Объем, акад. ч / в т. ч. в форме практической подготовки, акад. ч	Практическая подготовка		
1	2	3	4	5	6
РАЗДЕЛ 1. Применение информационных технологий в отрасли логистики		**2/2**	**2**		
Тема 1.1. Понятие и сущность информационных систем и технологий	**Содержание учебного материала**				
	1. Цели, задачи дисциплины. Понятия информации, информационной технологии, информационной системы. Техника безопасности. Применение информационных технологий в логистике. Способы обработки, хранения, передачи и накопления информации. Операции обработки информации. Общие положения по техническому и программному обеспечению информационных технологий. Классификация и состав информационных систем. Понятие качества информационных процессов. Жизненный цикл информационных систем.	2			ОК1, ОК 2, ОК3, ОК 4, ОК 5, ОК9, ПК1.1, ПК1.3, ПК 2.1, ПК 3.1
	Практическая подготовка				
	1. Анализ информационных систем и технологий, применяемых в экономической деятельности		2		
РАЗДЕЛ 2. Технологии создания и преобразования информационных объектов в логистике		**0/40**	**40**		
Тема 2.1. Технологии создания и обработки числовой информации	**Практическая подготовка**		32		
	1. **Основы работы в Microsoft Excel** Настройка и приемы работы в MS Excel. Общие сведения и настройка интерфейса MS Excel. Относительная и абсолютная адресация в табличном процессоре MS Excel				
	2. **Экономические расчеты и анализ финансового состояния предприятия посредством встроенных в MS Excel функций.** Статистические, финансовые функции. Организация расчетов в табличном процессоре MS Excel				
	3. **Логические функции в Microsoft Excel** Обзор логических функций MS Excel. Решение логистических задач посредством логических функций MS Excel.				
	4. **Связанные таблицы**. **Фильтрация данных** Расчет промежуточных итогов в таблицах MS Excel. Связи между файлами и консолидация данных в MS Excel. Сортировка и фильтрация данных				

	5.	**Работа с базами данных в Microsoft Excel. Сортировка и фильтрация** Создание и ведение Базы данных в MS Excel, основные рекомендации. Сортировка записей. Использование фильтров для анализа БД				
	6.	**Визуализация данных Microsoft Excel** Стандартные типы диаграмм Технология создания и форматирования графиков и диаграмм. Визуализация данных с помощью условного форматирования				
	7.	**Поиск решения. Организация обратного отсчета** Решение задач оптимального выбора в процессах управления. Решение задачи максимизации прибыли.				
	8.	**Решение транспортной задачи в Microsoft Excel** Понятие транспортной задачи, постановка задачи. Решение транспортной задачи через Поиск решения				
	9.	**Функции ссылок и подстановки ВПР и ГПР, СУММЕСЛИ для решения логистических задач** Использование функций для быстрого поиска данных на примере логистических задач				
	10.	**Накопление средств и инвестирование проектов в Microsoft Excel** Использование электронных таблиц для финансовых и экономических расчетов. Использование специализированных программ для анализа финансового состояния организации				
	11.	**Создание макросов для автоматизации создания макетов товарно-транспортных документов** Понятие макроса, область его применения. Способы создания и редактирования макросов				
	12.	**Организация расчетов в табличном процессоре Microsoft Excel**. Относительная и абсолютная адресации.				
	13.	**Создание и редактирование связанных таблиц**. Расчет промежуточных итогов в таблицах Microsoft Excel				
	14.	**Решение задач оптимизации (поиск решения).** Организация обратного расчета Microsoft Excel				
	15.	**Выполнение экономических расчетов в Microsoft Excel**				
	16.	**Методы обработки и анализа информации в Microsoft Excel**				
Тема 2.2. Технологии создания документов и обработки текстовой информации	**Практическая подготовка**			**8**	**1,2**	
	1.	**Работа в текстовом редакторе Microsoft Word** Списки: маркированные, нумерованные, многоуровневые. Автоматическое создание списков. Создание и описание новых стилей списков, форматирование созданных списков. Создание и оформление газетных колонок. Оформление колонок текста с помощью табуляции. Способы создания таблиц, преобразование текста в таблицы				
	2.	**Работа с таблицами в текстовом редакторе Microsoft Word** Вычисления в таблицах, вставка формул				

	3.	Создание автоматизированных таблиц в текстовом редакторе Microsoft Word				
	4.	Создание и оформление путевого листа в редакторе Microsoft Word				
РАЗДЕЛ 3. Телекоммуникационные технологии в информационном обеспечении логистических процессов			**2/4**	**4**		
Тема 3.1. Технические и программные средства телекоммуникационных технологий	**Содержание учебного материала**		2		**1,2**	ОК1, ОК 2, ОК3, ОК 4, ОК 5, ОК9, ПК1.1, ПК1.3, ПК 2.1, ПК 3.1
	1.	Внедрение облачных технологий в логистические процессы				
	Практическая подготовка			**4**		
	1.	**Интернет-технологии.** Способы и скоростные характеристики подключения, провайдер. Поиск информации с использованием компьютера. Программные поисковые сервисы. Использование ключевых слов, фраз для поиска информации. Этические нормы коммуникаций в Интернете. Интернет-журналы и СМИ				
	2.	Понятие облачных технологий и их использование в логистике. Использование сервисов Google Docs для совместной работы с документами				
Экзамен						
Всего: 52 час, в том числе 4 час теоретического обучения, 46 час практической подготовки, 1 час самостоятельной работы, 1 час консультаций			**52**			

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Анализа логистической деятельности», оснащенный оборудованием: доска учебная, рабочее место преподавателя, столы, стулья (по числу обучающихся), техническими средствами компьютер с доступом к интернет-ресурсам, средства визуализации, наглядные пособия.

Лаборатория «Планирования и организации логистических процессов» оснащенные в соответствии с п. 6.1.2.3 примерной основной образовательной программы по специальности.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен другими изданиями.

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

1. Внуков, А. А. Основы информационной безопасности: защита информации : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. А. Внуков. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 161 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13948-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/475890

2. Гаврилов, М. В. Информатика и информационные технологии : учебник для среднего профессионального образования / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 383 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03051-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/469424

3. Жук, Ю. А. Информационные технологии: мультимедиа : учебное пособие для спо / Ю. А. Жук. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 208 с. — ISBN 978-5-8114-6829-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/153641

4. Журавлев, А. Е. Информатика. Практикум в среде Microsoft Office 2016/2019 : учебное пособие для спо / А. Е. Журавлев. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 124 с. — ISBN 978-5-8114-8610-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/179035

5. Калмыкова, С. В. Работа с таблицами на примере Microsoft Excel : учебное пособие для спо / С. В. Калмыкова, Е. Ю. Ярошевская, И. А. Иванова. — Санкт-Петербург : Лань, 2020. — 136 с. — ISBN 978-5-8114-5993-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/147234

6. Коломейченко, А. С. Информационные технологии : учебное пособие для спо / А. С. Коломейченко, Н. В. Польшакова, О. В. Чеха. — 2-е изд., перераб. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 212 с. — ISBN 978-5-8114-7565-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/177031

7. Куприянов, Д. В. Информационное обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д. В. Куприянов. —

Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 255 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00973-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/470353

8. Левкин, Г. Г. Логистика : учебное пособие для СПО / Г. Г. Левкин, Е. А. Панова. — 2-е изд. — Саратов : Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 184 с. — ISBN 978-5-4486-0362-4, 978-5-4488-0196-9. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/76993

9. Советов, Б. Я. Информационные технологии : учебник для среднего профессионального образования / Б. Я. Советов, В. В. Цехановский. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 327 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06399-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/469425

10. Управление цепями поставок : учебное пособие для СПО / составители П. П. Крылатков, М. А. Прилуцкая, под редакцией И. В. Ершовой. — 2-е изд. — Саратов, Екатеринбург : Профобразование, Уральский федеральный университет, 2020. — 139 с. — ISBN 978-5-4488-0774-9, 978-5-7996-2930-4. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/92376

3.2.2 Дополнительные источники

1. Специализированный научно-практический журнал «Логистика»
2. http://loginfo.ru/ - журнал о логистике в бизнесе «Логинфо»

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
Знать: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором необходимо вести профессиональную деятельность; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; основные методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации; технологию поиска информации в сети Интернет; номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; содержание актуальной нормативно-правовой документации; основы проектной деятельности; правила оформления документов и построения устных сообщений; назначение, состав, основные характеристики организационной и компьютерной техники; основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных, организацию межсетевого взаимодействия; назначение и принципы использования системного и прикладного программного обеспечения; принципы защиты информации от несанкционированного доступа; правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения; основные понятия автоматизированной обработки информации;	демонстрирует знания актуального профессионального и социального контекста, в котором необходимо вести профессиональную деятельность; демонстрирует знания основных источников информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; демонстрирует знания алгоритмов выполнения работ в профессиональной и смежных областях; демонстрирует знания методов работы в профессиональной и смежных сферах; демонстрирует знания основных методов и средств сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации; демонстрирует знания технологии поиска информации в сети Интернет; демонстрирует знания номенклатуры информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; демонстрирует знания приемов структурирования информации; демонстрирует знания содержания актуальной нормативно-правовой документации; демонстрирует знания основ проектной деятельности; демонстрирует знания правил оформления документов и построения устных сообщений; демонстрирует знания назначения, состава, основных характеристик организационной и компьютерной техники; демонстрирует знания основных компонентов компьютерных сетей, принципов пакетной передачи данных, организации межсетевого взаимодействия; демонстрирует знания назначения и принципов использования системного и прикладного программного обеспечения; демонстрирует знания принципов защиты информации от несанкционированного доступа; демонстрирует знания правовых аспектов использования	Устный опрос. Тестирование. Контрольные работы. Проверочные работы. Оценка выполнения практического задания.

основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности	информационных технологий и программного обеспечения; демонстрирует знания основных понятий автоматизированной обработки информации; демонстрирует знания основных угроз и методов обеспечения информационной безопасности	
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		
Уметь: распознавать задачу или проблему в профессиональном или социальном контексте; анализировать задачу или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; обрабатывать текстовую табличную информацию; использовать деловую графику и мультимедиа информацию; создавать презентации; читать (интерпретировать) интерфейс специализированного программного обеспечения, находить контекстную помощь, работать с документацией; пользоваться автоматизированными системами делопроизводства	демонстрирует умение идентифицировать проблему в профессиональном или социальном контексте; демонстрирует умение анализировать задачу или проблему и выделять её составные части; демонстрирует умение определять этапы решения задачи; демонстрирует умение выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; демонстрирует умение использования актуальных методов работы в профессиональной и смежных сферах; демонстрирует умение определять задачи для поиска информации; демонстрирует умение определять необходимые источники информации; демонстрирует умение структурировать получаемую информацию; демонстрирует умение выделять наиболее значимое в перечне информации; демонстрирует умение определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; демонстрирует умение обрабатывать текстовую табличную информацию; демонстрирует умение использовать деловую графику и мультимедиа информацию; демонстрирует умение создавать презентации; демонстрирует умение читать (интерпретировать) интерфейс специализированного программного обеспечения, находить контекстную помощь, демонстрирует умение работать с документацией; демонстрирует умение пользоваться автоматизированными системами делопроизводства	Экспертное наблюдение и оценивание выполнения индивидуальных и групповых заданий. Оценка результата выполнения практических работ. Текущий контроль в форме собеседования, решения ситуационных задач

Приложение 2.25
к ОПОП-П по специальности
38.02.03 Операционная деятельность в логистике

Рабочая программа дисциплины

«ОПЦ.03 Экономика организации»

2026

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

Содержание программы…….

1. Общая характеристика……..

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы……..

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины……

2. Структура и содержание дисциплины…….

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины…….

2.2. Содержание дисциплины……

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ……

3.1. Материально-техническое обеспечение……

3.2. Учебно-методическое обеспечение……

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

4. *ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ*

«ОПЦ.03 Экономика организации»
(наименование дисциплины)

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель изучения дисциплины ОПЦ.03 Экономика организации – формирование профессиональных знаний и умений в области организации производственных и трудовых процессов, выявление проблем экономического характера, оценка способов их решения и ожидаемых результатов.

Учебная дисциплина ОПЦ.03 Экономика организации является обязательной частью общепрофессионального цикла примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 2.2, ПК 3.3, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины:

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ПК, ОК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ПК.2.2 ПК.3.3 ПК.4.1 ПК.4.2 ПК.4.3 ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ЛР 14 ЛР 15	определять организационно-правовые формы собственности организаций; планировать деятельность организации; определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации; рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели деятельности организации; находить и использовать необходимую экономическую информацию	сущность организации как основного звена экономики отраслей; основные принципы построения экономической системы организации; управление основными и оборотными средствами и оценку эффективности их использования; организацию производственного и технологического процессов; состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования; способы экономии ресурсов, энергосберегающие технологии; механизмы ценообразования, формы оплаты труда; основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчета; аспекты развития отрасли, организацию хозяйствующих субъектов в рыночной экономике	участия в оперативном планировании и организации материальных потоков в производстве и распределении; определения и анализа логистических издержек в производстве и распределении; участия в анализе элементов логистического сервиса; участия в планировании и организации логистических процессов; расчета основных параметров эффективного функционирования элементов логистической системы; выявления причин и факторов отклонений фактических показателей функционирования логистических систем от плановых; участия в контроле логистических операций, процессов, систем; выявления причин и факторов отклонений фактических показателей функционирования логистических систем от плановых;

4.7.Обоснование часов вариативной части ОПОП-П

№№ п/п	Дополнительные знания, умения	№, наименование темы	Объем часов	Обоснование включения в рабочую программу
1	-	**Тема3** Трудовые ресурсы	1	Анализ состава, структуры и обеспеченности предприятия трудовыми ресурсами и разработка проекта мероприятий по повышению уровня квалификации, образования и укомплектованности кадрами.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	68	58
Консультации	1	-
Самостоятельная работа	0	-
Промежуточная аттестация в *форме: Дифференцированного зачета*	3 семестр	-
Всего	**69**	**58**

2.2. Содержание учебной дисциплины *ОП.03 Экономика организации*

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов		Код ПК, ОК
		аудиторно	Практическая подготовка	
1	2	3	4	3
Тема1 Предприятие, как основное звено экономики	**Содержание учебного материала**	**2**		ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	1 **Экономические аспекты учреждения субъектов хозяйствования** Предприятие и предпринимательство. Юридическое лицо: понятие, признаки, классификация. Коммерческие и некоммерческие предприятия. Учредительные документы и их содержание.	1		
	2 **Организация производственного процесса** Производственный процесс. Понятие производственной структуры предприятия, производственного и технологического процессов. Основное и вспомогательное производство. Типы производства Производственный цикл	1		
	Практическая подготовка		**18**	
	1 Порядок создания, реорганизации и ликвидации юридических лиц в Российской Федерации			
	2 Заполнение пакета документов по созданию и регистрации организации			
	3 Решение ситуативных заданий на определение организационно-правовых форм			
	4 Организационная структура предприятия			
	5 Определение наиболее благоприятных условий для размещения организации. Внешние и внутренние связи в производственном процессе.			
	6 Определение факторов, влияющих на производственную структуру предприятия			
	7 Расчет длительности производственного цикла при различных видах движения предмета труда			
	8 Порядок организации промышленного производства: специализация, кооперирование, концентрация, комбинирование.			
	9 Построение взаимоотношений с государством, вышестоящей организацией, поставщиками и потребителями, финансовыми организациями.			
Тема2 Основные фонды и оборотные средства организации	**Содержание учебного материала**	**2**		ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	1 **Основные фонды** Понятие, состав, структура и оценка капитала. Износ и амортизация. Производственная мощность. Капитальные вложения	1		
	2 **Оборотные средства** Понятие, состав и структура оборотного капитала, оборотных средств и оборотных фондов. Кругооборот оборотных средств. Роль логистики в управлении материальными потоками. Задачи и функции логистики	1		
	Практическая подготовка		**18**	
	1 Расчет величины износа и амортизации основных фондов организации			
	2 Определение структуры основных фондов, анализ их динамики			
	3 Расчет показателей движения и эффективности использования основных фондов			
	4 Расчет производственной мощности предприятия			
	5 Расчет показателей эффективности капитальных вложений			

	6	Определение потребности в оборотных средствах. Баланс материального обеспечения			
	7	Расчет показателей оборачиваемости. Нормирование оборотных средств.			
	8	Расчет показателей эффективности использования оборотных фондов и оборотных средств			
	9	Определение структуры оборотных средств и анализ их динамики			
Тема3 Трудовые ресурсы	**Содержание учебного материала**		**2**		ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	1	**Кадровый потенциал организации** Персонал организации: понятие, классификация. Нормирование труда. Производительность труда. Мотивация труда.	1		
	2	**Организация труда и заработной платы** Понятия и сущность заработной платы. Формы и системы оплаты труда. Фонд оплаты труда	1		
	Практическая подготовка			**10**	
	1	Определение потребности в персонале, планирование его численности, расчет фонда оплаты труда			
	2	Расчет показателей производительности труда			
	3	Расчет показателей движения и эффективности использования трудовых ресурсов организации			
	4	Расчет заработной платы различных категорий работников			
	5	Определение структуры персонала организации и анализ динамики			
Тема4 Основные технико-экономические показатели деятельности предприятия	**Содержание учебного материала**		**2**		ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	1	**Показатели деятельности организации.** Издержки и себестоимость: понятие, виды, значение для предприятия. Смета и калькуляция затрат. Понятие, функции и классификация цен. Прибыль: понятие и виды прибыли. Рентабельность: понятие, группы показателей. Понятие, содержание, цели бизнес-плана			
	Практическая подготовка			**12**	
	1	Расчет сметы затрат на производство и оказание услуг			
	2	Составление калькуляции себестоимости продукции и услуги с использованием различных методов			
	3	Определение валовой, товарной и реализованной продукции предприятия и степени выполнения плана			
	4	Расчет цены продукции и услуги основными методами			
	5	Расчет показателей, характеризующих финансовое состояние организации			
	6	Расчет рентабельности и безубыточности производства.			
	Дифференцированный зачет		**2**		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Экономики организации», оснащенный оборудованием: доска учебная, рабочее место преподавателя, столы, стулья (по числу обучающихся), техническими средствами: компьютер с доступом к интернет-ресурсам, средства визуализации, наглядные пособия.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен другими изданиями.

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

1. Микроэкономика. Экономика предприятия (организации) : учебное пособие для СПО / Е. А. Аникина, Л. М. Борисова, С. А. Дукарт [и др.] ; под редакцией Л. И. Иванкиной. — Саратов : Профобразование, 2021. — 428 c. — ISBN 978-5-4488-0917-0. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/99933

2. Мокий, М. С. Экономика организации : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. С. Мокий, О. В. Азоева, В. С. Ивановский ; под редакцией М. С. Мокия. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 297 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13970-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/469434

3. Экономика организации : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. В. Колышкин [и др.] ; под редакцией А. В. Колышкина, С. А. Смирнова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 498 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06278-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/474223

4. Экономика предприятия: теория и практика : учебное пособие для СПО / А. Е. Кисова, А. А. Шпиганович, К. В. Барсукова, И. А. Черникова. — 2-е изд. — Липецк, Саратов : Липецкий государственный технический университет, Профобразование, 2021. — 149 c. — ISBN 978-5-00175-032-1, 978-5-4488-0982-8. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/101616

5. Экономика строительства и коммунальной инфраструктуры : учебное пособие для СПО / Е. Е. Ермолаев, О. Я. Гилёва, В. А. Зайко [и др.]. — Саратов : Профобразование, 2021. — 171 c. — ISBN 978-5-4488-1269-9. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/106869

6. Экономика фирмы. Междисциплинарный анализ : учебник для спо / В. И. Гайдук, П. С. Лемещенко, В. Д. Секерин, А. Е. Горохова. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 420 с. — ISBN 978-5-8114-7880-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/166931

3.2.2. Дополнительные источники

1. Конституция Российской Федерации
2. Гражданский кодекс Российской Федерации, ч. 1, 2, 3, 4 (в действующей редакции)
3. Вазим, А. А. Основы экономики : учебник для спо / А. А. Вазим. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 224 с. — ISBN 978-5-8114-8953-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/185907
4. Межотраслевой баланс: анализ динамики и управление макроэкономическими тенденциями : учебное пособие для спо / Н. В. Смирнов, В. П. Пересада, Т. Е. Смирнова [и др.]. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 180 с. — ISBN 978-5-8114-8302-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/183221
5. Основы экономики организации : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. А. Чалдаева [и др.] ; под редакцией Л. А. Чалдаевой, А. В. Шарковой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 344 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14874-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/484242
6. Основы экономики организации. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. А. Чалдаева [и др.] ; под редакцией Л. А. Чалдаевой, А. В. Шарковой. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 299 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9279-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/471048

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
Знать: сущность организации как основного звена экономики отраслей; основные принципы построения экономической системы организации; управление основными и оборотными средствами и оценку эффективности их использования; организацию производственного и технологического процессов; состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования; способы экономии ресурсов, энергосберегающие технологии; механизмы ценообразования, формы оплаты труда; основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчета; аспекты развития отрасли, организацию хозяйствующих субъектов в рыночной экономике	демонстрирует знания принципов работы предприятий и их значимость для экономики страны; демонстрирует знания принципов построения экономической системы организации; демонстрирует знания принципов управления основными и оборотными средствами; демонстрирует знания производственного и технологического процессов; демонстрирует знания состава материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показателей их эффективного использования; демонстрирует знания способов экономии ресурсов, энергосберегающих технологий; демонстрирует знания механизмов ценообразования, форм оплаты труда; демонстрирует знания технико-экономических показателей	Устный опрос. Тестирование. Контрольные работы. Проверочные работы. Оценка выполнения практического задания.

	деятельности организации и методику их расчета	
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		
Уметь: определять организационно-правовые формы собственности организаций; планировать деятельность организации; определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации; рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели деятельности организации; находить и использовать необходимую экономическую информацию	демонстрирует умение идентифицировать организационно-правовые формы собственности организаций; демонстрирует умение текущего планирования деятельности организации; демонстрирует умение определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации; демонстрирует умение рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели деятельности организации; демонстрирует умение находить и использовать необходимую экономическую информацию	Экспертное наблюдение и оценивание выполнения индивидуальных и групповых заданий. Оценка результата выполнения практических работ. Текущий контроль в форме собеседования, решения ситуационных задач

Приложение 2.26
к ОПОП-П по специальности
38.02.03 Операционная деятельность в логистике

Рабочая программа дисциплины

«ОПЦ.04 Статистика»

2026

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

Содержание программы…….

1. Общая характеристика……..

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы……..

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины……

2. Структура и содержание дисциплины…….

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины…….

2.2. Содержание дисциплины……

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ……

3.1. Материально-техническое обеспечение……

3.2. Учебно-методическое обеспечение……

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

5. *ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ*

«ОПЦ.04 Статистика»
(наименование дисциплины)

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель изучения дисциплины ОПЦ.04 Статистика – формирование профессиональных знаний и умений в области современной статистики**.**

Учебная дисциплина ОПЦ.04 Статистика организации является обязательной частью общепрофессионального цикла примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины:

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ПК, ОК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 09	- собирать и регистрировать статистическую информацию; Проводить первичную обработку и контроль материалов наблюдения; - выполнять расчеты статистических показателей и формулировать основные выводы; - осуществлять комплексный анализ изучаемых социально-экономических явлений и процессов, в т.ч. с использованием вычислительной техники.	**-** предмет, метод и задачи статистики; - общие основы статистической науки; -принципы организации государственной статистики; - современные тенденции развития статистического учета; - основные способы сбора, обработки анализа и наглядного представления информации; - основные формы и виды действующих статистической отчетности; - технику расчета статистических показателей, характеризующих социально-экономические явления.	-

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	30	24
Консультации	0	-
Самостоятельная работа	0	-
Промежуточная аттестация в *форме: Дифференцированного зачета*	5 семестр	-
Всего	**30**	**24**

2.2. Содержание учебной дисциплины ОПЦ. 04 Статистика

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов		Код компетенции
		Количество часов	практическая подготовка	
1	2	3	5	6
Раздел 1. Введение в статистику		**2/14**	**14**	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09
Тема 1.1 Предмет, метод и задачи, организация статистики	**Содержание учебного материала**	**2**		
	Предмет и задачи статистики Статистическая совокупность. Статистические показатели. Система государственной статистики в РФ. Современные технологии организации статистического учета. Единицы статистической совокупности и вариация признаков			
Тема 1.2 Этапы проведения, формы, виды и способы статистического наблюдения	**Практическая подготовка**		**4**	
	1. **Статистическое наблюдение и этапы его проведения** Точность статистического наблюдения. Виды статистического наблюдения.			
	2. Статистическая отчетность и ее виды.			
Тема 1.3 Сводка и группировка в статистике	**Практическая подготовка**		**6**	
	1. Программа статистической сводки. Результаты сводки. Порядок проведения группировки.			
	2. **Группировка статистических данных.** Группированные признаки. Принцип оптимизации числа групп. Формула Стерджа.			
	3. Проведение сводки и группировки статистических данных			
Тема 1.4 Способы наглядного представления статистических данных	**Практическая подготовка**		**4**	
	1. **Статистические таблицы.** Правила построения таблиц в статистике. Структурный и содержательный анализ. Статистических таблиц. Статистические графики.			
	2. Построение и анализ таблиц и графиков			
Раздел 2 Статистические показатели		**2/10**	**10**	
Тема 2.1 Абсолютные, относительные, средние величины в статистике	**Практическая подготовка**		**2**	
	1. **Индивидуальные и свободные абсолютные показатели** Относительные показатели динамики, плана, выполнение плана, структуры, координации, интенсивности и сравнения. Средние величины в статистике: средняя арифметическая.			
	Содержание учебного материала	**2**		

Тема 2.2 Показатели вариации и структурные характеристики вариационного ряда распределение	1.	**Вариация и ее основные показатели.** Структурные характеристики вариационного ряда. Абсолютные и относительные показатели вариации. Мода. Медиана.			ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 092
	Практическая подготовка			**4**	
	1.	Построение вариационного ряда и вариационной кривой			
	2.	Мода и медиана в дискретном и интервальном вариационном ряду**.**			
Тема 2.3 Виды и методы анализа рядов динамики	**Практическая подготовка**			**4**	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	1.	Показатели изменения уровней рядов динамики. Методы анализа основной тенденции в рядах динамики. Сезонные колебания. Индексы сезонных колебаний и сезонная волна.			
	2.	Анализ динамики изучаемого явления. Применения различных методов для выполнения тенденции развития явления в рядах			
Дифференцированный зачет			**2**		
Всего 30 час, из них 6 час теоретических занятий, 24 часа практической подготовки					

3. Условия реализации рабочей программы дисциплины

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета логистики

- 30 посадочных мест;
- рабочее место преподавателя;
- стандартное программное обеспечение: MSWindowsXP, текстовый редактор MSWord, редактор электронных таблиц MSExcel, СУБД MSAccess, InternetExplorer.
- методические материалы по курсу дисциплины: курс лекций преподавателя;
- методические задания для проведения практических занятий; комплект тестов для текущего контроля знаний по курсу дисциплины; упражнения для выполнения индивидуальных заданий.
- учебно - методические пособия управляющего типа (рабочая тетрадь для выполнения
- практических заданий, методические рекомендации для выполнения самостоятельной работы, рефератов, практических работ)
- мультимедийные технологии: электронные учебные пособия, демонстрируемые с помощью компьютера и мультимедийного проектора, мультимедийные презентации по темам дисциплины, программы автоматизированного тестирования с использованием универсальных программ SunRav, TestOffice.

Технические средства обучения:

- компьютер;
- электронная информационно-образовательная среда ГБПОУ АО «АГПК» (Moodle);
- мультимедиапроектор:
- интерактивная доска;

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Бережная, Елена Викторовна. Статистика в примерах и задачах : учебное пособие /Е. В. Бережная, О. В. Бережная, В. И. Бережной. — 2-е издание, справленное. — Москва: ИНФРА-М,2023 — 290 с.ил.—Текст:электронный.URL :https://znanium.com/catalog/product/1913712. — Режим доступа: для авторизирпользователей.
2. Гладилин, Александр Васильевич. Статистика (общая теория) с тестовыми заданиями:учебное пособие. Часть 1 / А. В. Гладилин, В. А. Гладилин. — Москва: РУСАЙНС,2023 — 97 с. — Текст: электронный. — URL : ttps://book.ru/books/947280. — Режимдоступа : для авторизир. пользователей.
3. Долгова, Владислава Николаевна. Социально-экономическая статистика : учебник и практикум для вузов / В. Н. Долгова, Т. Ю. Медведева. — 2-е изд.,перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2023 — 295 с. — Текст: электронный.URL : https://urait.ru/bcode/530895. — Режим доступа : для авторизир. пользователей.
4. Едронова, Валентина Николаевна. Статистика: учебник / [В.В. Глинский, Л.К. Серга, В.Г. Ионин и др.]; под редакцией В.В. Глинского. — 5-е издание, переработанное и дополненное. — Москва: ИНФРА-М, 2024 — 372 с. : ил. — Текст : электронный. —URL : https://znanium.ru/catalog/product/1981697. — Режим доступа: для авторизир.пользователей.
5. Общая теория статистики: практикум : учебное пособие для вузов / М. Р. фимова,Е. В. Петрова, О. И. Ганченко, М. А. Михайлов ; под редакцией М. Р. Ефимовой. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2023 — 355 с. — Текст : электронный.

Интернет – ресурсы

1. СПС «Консультант Плюс» (http://www.consultant.ru/)
2. СПС «Гарант» (http://www.garant.ru/)
3. http://loginfo.ru/ - журнал о логистике в бизнесе «Логинфо»
4. http://www.sostav.ru/ (аналитические статьи, обзоры рынка, публикации из СМИ)

4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины

ГБПОУ АО «АГПК», реализующее подготовку по учебной дисциплине, обеспечивает организацию и проведение промежуточной аттестации и текущего контроля индивидуальных образовательных достижений – демонстрируемых обучающимися знаний, умений и навыков.

В условиях применения форм образовательной деятельности с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения в пределах осваиваемой программы при проведении текущей и промежуточной аттестации могут использоваться электронная информационно-образовательная среда Moodle и другие формы электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе освоения материала: проведения практических занятий, тестирования, выполнения индивидуальных заданий и упражнений, проектов, исследований и др. Текущий контроль проводится по ходу изучения каждой темы, материалы которой сопровождаются вопросами, тестами или упражнениями, помогающие обучающему более полно изучить материал и оценить степень его освоения.

Формы и методы промежуточной аттестации и текущего контроля по учебной дисциплине доводятся до сведения обучающихся не позднее двух месяцев от начала обучения по программе подготовки специалистов среднего звена.

Итоговым контролем по дисциплине «Статистика» является дифференцированный зачет.

Контрольные материалы разрабатываются ведущим преподавателем на основе учебной программы дисциплины, рассматриваются на методических комиссиях и утверждаются заместителем директора по ООД и СВ по графику сдачи материалов и доводятся до сведения студентов. На основе разработанного и объявленного студентам перечня вопросов и практических задач, рекомендуемых для подготовки к дифференцированному зачету, составляются билеты, содержание которых до студентов не доводиться.

Для промежуточной аттестации и текущего контроля ГБПОУ АО «АГПК» формируются фонды оценочных средств (ФОС): контрольные задания и методические указания для студентов по подготовке к практическим занятиям, рабочие тетради, сборники тестовых заданий, задачники, практикумы, учебно-методические пособия и др. Данные ФОС включают в себя педагогические контрольно-измерительные материалы, предназначенные для определения соответствия индивидуальных образовательных достижений основным показателям оценки результатов подготовки обучающихся.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	**Формы и методы контроля и оценки результатов обучения**
В результате освоения дисциплины обучающийся **должен уметь:** – Собирать и регистрировать статистическую информацию; – Проводить первичную обработку и контроль материалов наблюдения; – Выполнять расчеты статистических показателей и формулировать основные выводы; – Осуществлять комплексный анализ изучаемых социально-экономических явлений и процессов	*Экспертная оценка по результатам анализа самостоятельной работы.* *Наблюдение и экспертная оценка выполнения заданий на практических занятиях. Устный опрос* *Тестирование* *Наблюдение и экспертная оценка решения профессиональных задач на практических занятиях*
Знать Предмет, метод и задачи статистики; Общие основы статистической науки; Принципы организации государственной статистики; Современные тенденции развития статистического учёта; Основные способы сбора, обработки анализа и наглядного предоставления информации	*Экспертная оценка по результатам анализа самостоятельной работы.* *Наблюдение и экспертная оценка выполнения заданий на практических занятиях*

Приложение 2.27
к ОПОП-П по специальности
38.02.03 Операционная деятельность в логистике

Рабочая программа дисциплины

«ОПЦ.05 Документационное обеспечение управления»

2026

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

Содержание программы…….

1. Общая характеристика……..

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы……..

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины……

2. Структура и содержание дисциплины…….

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины…….

2.2. Содержание дисциплины……

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ……

3.1. Материально-техническое обеспечение……

3.2. Учебно-методическое обеспечение……

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1. *ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ*

«ОПЦ.05 Документационное обеспечение управления»
(наименование дисциплины)

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель изучения дисциплины ОПЦ.05 Документационное обеспечение управления – формирование совокупности теоретических знаний и практических навыков в области документационного обеспечения управления организациями.

Учебная дисциплина ОПЦ.05 Документационное обеспечение управления организации является обязательной частью общепрофессионального цикла примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.3.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины:

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ПК, ОК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ПК.1.1 ПК.1.3 ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 09	оформлять документацию в соответствии с нормативной базой, в т.ч. используя информационные технологии; унифицировать системы документации; осуществлять хранение и поиск документов; осуществлять автоматизацию обработки документов; использовать телекоммуникационные технологии в электронном документообороте	понятие, цели, задачи и принципы делопроизводства; основные понятия документационного обеспечения управления; системы документационного обеспечения управления; классификацию документов; требования к составлению и оформлению документов; организацию документооборота: прием, обработка, регистрация, контроль, хранение документов, номенклатура дел	заполнения документации, связанной с закупками; анализа логистической системы управления запасами и их нормирования; заполнения документации, связанной с складским учетом; составления форм первичных документов, применяемых для оформления хозяйственных операций, составления типовых договоров приемки, передачи товарно-материальных ценностей;

4.8.Обоснование часов вариативной части ОПОП-П

№№ п/п	Дополнительные знания, умения	№, наименование темы	Объем часов	Обоснование включения в рабочую программу
1	-	Тема 1.1. Документ и система документации	2	формирование у обучающихся совокупности теоретических знаний и практических навыков в области документационного обеспечения управления организациями
2	-	Тема 1.2. Организация документооборота на предприятии	2	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	**Объем в часах**	**В т.ч. в форме практ. подготовки**
Учебные занятия	36	30
Консультации	0	-
Самостоятельная работа	0	-
Промежуточная аттестация в *форме: Дифференцированного зачета*	4 семестр	-
Всего	**36**	**30**

2.2 Содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся		Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	*2*		*3*	*4*
Раздел 1. Организация документооборота на предприятии			**4/0**	
Тема 1.1. Документ и система документации	**Содержание учебного материала**		**2**	ПК.1.1, ПК.1.3, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Значение и содержание дисциплины «Документационное обеспечение управления». Понятие терминов «документ», «документирование», «документационное обеспечение управления». Унификация и стандартизации управленческих документов. Основные понятия делопроизводства. Классификация документов организации. Функции документов. Понятие и состав реквизитов документа. Схемы расположения реквизитов. Понятие и виды бланков документов. Нормативно-правовое обеспечение делопроизводства.			
Тема 1.2. Организация документооборота на предприятии	**Содержание учебного материала**		**2**	ПК.1.1, ПК.1.3, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Понятие и принципы организации документооборота. Состав и учет объема документооборота предприятий. Организация работы с входящей, исходящей и внутренней документацией. Контроль исполнения документов. Работа с внутренними документами. Базы данных для хранения документов. Законодательные акты и нормативно-методические документы по архивному хранению документов. Работа с запросами. Работа с электронными документами.			
Раздел 2. Виды документов и порядок работы с ними			**0/24**	
Тема 2.1. Организационно-распорядительные документы	**Практическая подготовка**		**10**	
	1.	Знакомство с уставом организации, учредительным договором, положением		
	2.	Знакомство с распорядительными документами – приказ, распоряжение, указание, постановление, решение, инструкция, протокол.		
	3.	Оформление справок, докладной и служебной записки, акта		
	4.	Составление и оформление распоряжения		
	5.	Составление и оформление деловых писем		
Тема 2.2. Кадровая документация	**Практическая подготовка**		**14**	
	1.	Оформление приказов по личному составу.		
	2.	Оформление трудового договора, приказа о приеме на работу, оформление трудовой книжки		

	3.	Составление автобиографии		
	4.	Составление резюме		
Тема 2.3. Договорно-правовая документация	**В том числе практических занятий**		**6**	
	1.	Оформление и обработка претензионных писем		
	2.	Оформление договора купли-продажи		
	3.	Формуляр искового заявления, требования к его оформлению. Законодательные акты и нормативно-методические документы по договорным документам.		
Промежуточная аттестация			**2**	
Всего:			**6/30**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Документационного обеспечения управления», оснащенный оборудованием: доска учебная, рабочее место преподавателя, столы, стулья (по числу обучающихся), техническими средствами: компьютер с доступом к интернет-ресурсам, средства визуализации, наглядные пособия.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен другими изданиями.

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

1. Грозова, О. С. Делопроизводство : учебное пособие для среднего профессионального образования / О. С. Грозова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 126 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08211-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/472842.

2. Документационное обеспечение управления. Составление и оформление деловых документов : учебное пособие для СПО / составители Е. И. Башмакова. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 144 с. — ISBN 978-5-4488-1080-0, 978-5-4497-0964-6. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/103343

3. Доронина, Л. А. Документационное обеспечение управления : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. А. Доронина, В. С. Иритикова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 233 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05783-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/473802

4. Корнеев, И. К. Документационное обеспечение управления : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. К. Корнеев, А. В. Пшенко, В. А. Машурцев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 384 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05022-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/472550

5. Кузнецов, И. Н. Документационное обеспечение управления. Документооборот и делопроизводство : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. Н. Кузнецов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 462 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04604-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/470020

6. Кузнецова, И. В. Документационное обеспечение управления : учебное пособие для СПО / И. В. Кузнецова, Г. А. Хачатрян. — 2-е изд. — Саратов : Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 166 с. — ISBN 978-5-4486-0404-1, 978-5-4488-0216-4. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/80326

7. Павлова, Р. С. Документационное обеспечение управления : учебник для спо / Р. С. Павлова. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 416 с. — ISBN 978-5-8114-6959-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/173087

8. Павлова, Р. С. Документирование управленческой деятельности : учебное пособие для спо / Р. С. Павлова. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 272 с. — ISBN 978-5-8114-7067-

9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/173092

3.2.2. Дополнительные источники

1. Конституция Российской Федерации

2. Гражданский кодекс Российской Федерации, ч. 1, 2, 3, 4 (в действующей редакции)

3. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. N 197-ФЗ (ТК РФ) (в действующей редакции)

4. Павлова, Р. С. Документационное обеспечение управления. Деловая переписка: учебное пособие для СПО / Р. С. Павлова. — Санкт-Петербург: Лань, 2022. — 152 с. — ISBN 978-5-8114-8298-6. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/193314

5. Егоров, В. П. Делопроизводство и режим секретности: учебник для СПО / В. П. Егоров, А. В. Слиньков. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2022. — 312 с. — ISBN 978-5-8114-9442-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/195428

6. Егоров, В. П. Документоведение и документационное обеспечение управления в условиях цифровой экономики / В. П. Егоров, А. В. Слиньков. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2022. — 372 с. — ISBN 978-5-507-44331-4. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/220493

7. Павлова, Р. С. Конфиденциальное делопроизводство: учебное пособие для СПО / Р. С. Павлова. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 308 с. — ISBN 978-5-8114-7000-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/169795

8. Павлова, Р. С. Делопроизводство по обращениям граждан: учебное пособие для СПО / Р. С. Павлова. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 280 с. — ISBN 978-5-8114-7002-0. — Текст : электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/169797

9. Егоров, В. П. Документационное обеспечение управления негосударственных организаций в условиях цифровой экономики : учебное пособие для СПО / В. П. Егоров, А. В. Слиньков. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 216 с. — ISBN 978-5-8114-7924-5. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/180803

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
Знать: понятие, цели, задачи и принципы делопроизводства; основные понятия документационного обеспечения управления; системы документационного обеспечения управления; классификацию документов; требования к составлению и оформлению документов; организацию документооборота: прием, обработка, регистрация, контроль, хранение документов, номенклатура дел	демонстрирует знание основных понятий, применяемых при организации документооборота на предприятии; демонстрирует знание целей, задач и принципов делопроизводства; демонстрирует знание системы документационного обеспечения управления; демонстрирует знание классификации документов, требований к составлению и оформлению документов; демонстрирует знание организации документооборота: прием, обработка, регистрация, контроль, хранение документов, номенклатура дел	Устный опрос. Тестирование. Контрольные работы. Проверочные работы. Оценка выполнения практического задания.
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		
Уметь: оформлять документацию в соответствии с нормативной базой, в т.ч. используя информационные технологии; унифицировать системы документации; осуществлять хранение и поиск документов; осуществлять автоматизацию обработки документов; использовать телекоммуникационные технологии в электронном документообороте	демонстрирует умение оформлять документацию в соответствии с нормативной базой, в т.ч. используя информационные технологии; демонстрирует умение унифицировать системы документации; демонстрирует умение осуществлять хранение и поиск документов; демонстрирует умение осуществлять автоматизацию обработки документов; демонстрирует умение использовать телекоммуникационные технологии в электронном документообороте	Экспертное наблюдение и оценивание выполнения индивидуальных и групповых заданий. Оценка результата выполнения практических работ. Текущий контроль в форме собеседования, решения ситуационных задач.

Приложение 2.28
к ОПОП-П по специальности
38.02.03 Операционная деятельность в логистике

Рабочая программа дисциплины

«ОПЦ.06 Финансы, денежное обращение и кредит»

2026

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

Содержание программы…….

1. Общая характеристика……..

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы……..

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины……

2. Структура и содержание дисциплины…….

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины…….

2.2. Содержание дисциплины……

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ……

3.1. Материально-техническое обеспечение……

3.2. Учебно-методическое обеспечение……

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

2. *ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ*

«ОПЦ.06 Финансы, денежное обращение и кредит»
(наименование дисциплины)

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель изучения дисциплины ОПЦ.06 Финансы, денежное обращение и кредит – формирование у обучающихся системы современных базовых знаний по теории финансов, денежного обращения и кредита, основам их организации и функционирования в Российской Федерации.

Учебная дисциплина ОПЦ.06 Финансы, денежное обращение и кредит является обязательной частью общепрофессионального цикла примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины:

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ПК, ОК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 09	оперировать кредитно-финансовыми понятиями и категориями, ориентироваться в схемах построения и взаимодействия различных сегментов финансового рынка; анализировать показатели, связанные с денежным обращением; анализировать структуру государственного бюджета, источники финансирования дефицита бюджета; составлять сравнительную характеристику различных ценных бумаг по степени доходности и риска; определять и анализировать уровень инфляции; определять кредитоспособность заемщика	сущность финансов, их функции и роль в экономике; принципы финансовой политики и финансового контроля; законы денежного обращения, сущность, виды и функции денег; основные типы и элементы денежных систем, виды денежных реформ; структуру кредитной и банковской системы, функции банков и классификацию банковских операций; цели, типы и инструменты денежно-кредитной политики; структуру финансовой системы, принципы функционирования бюджетной системы и основы бюджетного устройства; виды и классификации ценных бумаг, особенности функционирования первичного и вторичного рынков ценных бумаг; характер деятельности и функции профессиональных участников рынка ценных бумаг; кредит и кредитную систему в условиях рыночной экономики; особенности и отличительные черты развития кредитного дела и денежного обращения в России на основных этапах формирования ее экономической системы	-

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	**Объем в часах**	**В т.ч. в форме практ. подготовки**
Учебные занятия	36	18
Консультации	1	-
Самостоятельная работа	1	-
Промежуточная аттестация в *форме: Дифференцированного зачета*	4 семестр	-
Всего	**38**	**18**

2.2. Содержание учебной дисциплины ОПЦ.06 Финансы, денежное обращение и кредит

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся		Объем часов		Код ПК, ОК
			аудиторно	Практическая подготовка	
1	2		3		3
Раздел 1 Понятие о финансах и финансовой системе, управлении финансами			**12**		ОК 01 – ОК 05, ОК 09
Тема 1.1 Социально - экономическая сущность финансов и их функции в условиях рыночной экономики	**Содержание учебного материала**		**2**		
	1	**Понятие, сущность и функции финансов.** Сферы и типы финансовых отношений. Структура финансовых отношений. Состав и источники финансовых ресурсов. Понятие и структура финансовой системы РФ. Финансовый рынок и финансовые потоки. Финансовая политика и ее типы. Органы управления финансами. Понятие о финансовом аппарате, его составные части. Основные направления финансовой политики государства. Виды и формы финансового контроля.	2		
Тема 1.2 Деньги, денежное обращение и денежная система	**Содержание учебного материала**		**2**		ОК 01 – ОК 05, ОК 09
	1	**Виды, формы, функции денег.** Понятие о денежном обращении. Наличное и безналичное обращение, их единство и взаимосвязь. Закон денежного обращения. Денежная масса и скорость обращения денег. Понятие о денежной системе. Основные типы и элементы денежной системы. Инфляция, ее сущность, формы проявления, виды и типы. Особенности инфляционного процесса в России. Виды денежных реформ и методы их проведения.	2		
Тема 1.3 Экономическая сущность государственных финансов	**Содержание учебного материала**		**6**		ОК 01 – ОК 05, ОК 09
	1	**Бюджетная система.** Базовые принципы построения бюджетной системы. Функции бюджета. Уровни бюджетной системы РФ. Принципы функционирования бюджетной системы РФ. Основные звенья государственных финансов: государственный бюджет, внебюджетные фонды, государственный кредит. Государственный бюджет как средство реализации финансовых функций государства. Понятие и роль государственных финансов в организации финансовой системы. Основные задачи в области государственных расходов.	2		
	2	**Федеральный бюджет, его значение в решении общегосударственных задач**. Доходы и расходы федерального бюджета. Сущность налогов, их роль в формировании доходов отдельных звеньев бюджетной системы. Бюджетный дефицит и методы его финансирования.	2		
	3	**Социально-экономическая сущность внебюджетных фондов.** Источники внебюджетных фондов. Социальные и экономические внебюджетные фонды. Сущность и функции государственного кредита. Классификация государственных займов. Государственный долг, структура государственного долга. Управление государственным долгом	2		
Тема 1.4 Финансы организаций различных форм собственности	**Содержание учебного материала**		**2**		
	1	**Сущность и функции финансов** Сущность и функции финансов коммерческих организаций: финансовые отношения, принципы финансов коммерческих организаций. Факторы, влияющие на организацию финансов коммерческих организаций.	2		ОК 01 – ОК 05, ОК 09

		Финансовые ресурсы предприятия: источники формирования и направления использования. Домашние хозяйства как субъект экономической деятельности. Функции финансов домохозяйств. Бюджет домашнего хозяйства: доходы домашнего хозяйства, денежные расходы и их состав.			
Раздел 2 Структура кредитной и банковской системы			**22**		ОК 01 – ОК 05, ОК 09
Тема 2.1 Кредит и кредитная система	**Содержание учебного материала**		**2**		
	1	**Понятие «кредит» и особенности кредитных отношений.** Основа и принципы кредита Функции кредита. Формы и виды кредита. Ссудный процент. Содержание кредитной системы и ее элементы.	2		
Тема 2.2 Банковская система и деятельность коммерческих банков.	**Содержание учебного материала**		**2**		ОК 01 – ОК 05, ОК 09
	1	**Структура и функции банковской системы РФ.** Задачи и функции Центрального банка России. Роль Центрального банка России в регулировании денежно-кредитной системы. Функции коммерческих банков. Виды банковских операций. Кредитная политика коммерческих банков. Организация и порядок кредитования. Принципы кредитования. Кредитный договор. Комиссионно-посреднические операции коммерческих банков. Функции Сберегательного банка и его операции. Виды вкладов и ценных бумаг Сберегательного банка.	2		
	Практические занятия			18	
	1	Влияние различных факторов на денежную массу и скорость обращения денег.			
	2	Анализ структуры государственного бюджета, источников финансирования дефицита бюджета			
	3	Выполнение расчета балансовой и чистой прибыли организаций..			
	4	Анализ бюджета домашнего хозяйства.			
	5	Расчет процентного дохода от вклада денежных средств.			
	6	Расчет платежеспособности заемщика и суммы начисленных процентов за пользование кредитом			
	7	Определение суммы дивидендов по акциям			
	8	Исследование валютной системы и валютных отношений, расчет валютного курса			
	9	Исследование структуры платежного баланса			
Самостоятельная работа	Подготовить доклад на тему: «Исследование финансов в системе международных экономических отношений»		**1**		
Консультация			**1**		
	Дифференцированный зачет		**2**		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Финансов, денежного обращения и кредита», оснащенный оборудованием: доска учебная, рабочее место преподавателя, столы, стулья (по числу обучающихся), техническими средствами: компьютер с доступом к интернет-ресурсам, средства визуализации, наглядные пособия.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен другими изданиями.

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

1. Деньги, кредит, банки : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Ю. Катасонов [и др.] ; под редакцией В. Ю. Катасонова, В. П. Биткова. — 3-е изд., перераб. И доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 559 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14391-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/477061

2. Дмитриева, И. Е. Финансы, денежное обращение и кредит : учебное пособие для СПО / И. Е. Дмитриева. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 190 с. — ISBN 978-5-4488-0850-0, 978-5-4497-0595-2. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/95600

3. Кропин, Ю. А. Деньги, кредит, банки : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Ю. А. Кропин. — 3-е изд., перераб. И доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 391 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14879-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/484246

4. Финансы, денежное обращение и кредит : учебник для среднего профессионального образования / Л. А. Чалдаева [и др.] ; под редакцией Л. А. Чалдаевой. — 4-е изд., испр. И доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 434 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13969-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/469479

5. Финансы, денежное обращение и кредит : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д. В. Бураков [и др.] ; под редакцией Д. В. Буракова. — 2-е изд., перераб. И доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 366 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10231-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/471406

9.2.2. Дополнительные источники

1. Конституция Российской Федерации

2. Гражданский кодекс Российской Федерации, ч. 1, 2, 3, 4 (в действующей редакции)

3. Федеральный закон от 02.12.1990 №395-1 «О банках и банковской деятельности» (в действующей редакции)

4. Федеральный закон от 16.07.1998 №102-ФЗ «Об ипотеке (залоге недвижимости)» (в действующей редакции)

5. Федеральный закон от 27.06.2011 №161-ФЗ «О национальной платежной системе» (в действующей редакции)

6. Федеральный закон от 22.04.1996 №39-ФЗ «О рынке ценных бумаг» (в действующей редакции)

7. Федеральный закон от 10.07.2002 №86-ФЗ «О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)» (в действующей редакции)

8. Федеральный закон от 30.12.2004 №218-ФЗ «О кредитных историях» (в действующей редакции)

9. Официальный сайт Министерства Финансов Российской Федерации https://www.minfin.ru/

10. Официальный сайт Центрального Банка Российской Федерации http://www.cbr.ru/

11. Каледин, С. В. Финансовый менеджмент. Лабораторный практикум : учебное пособие / С. В. Каледин. — Санкт-Петербург : Лань, 2020. — 248 с. — ISBN 978-5-8114-5724-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/146806

12. Каледин, С. В. Финансовый менеджмент. Расчет, моделирование и планирование финансовых показателей : учебное пособие / С. В. Каледин. — Санкт-Петербург : Лань, 2020. — 520 с. — ISBN 978-5-8114-5723-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/146805

13. Киреев, В. Л. Банковское дело. Краткий курс : учебное пособие для спо / В. Л. Киреев. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 208 с. — ISBN 978-5-8114-9380-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/193400

КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
Знать: сущность финансов, их функции и роль в экономике; принципы финансовой политики и финансового контроля; законы денежного обращения, сущность, виды и функции денег; основные типы и элементы денежных систем, виды денежных реформ; структуру кредитной и банковской системы, функции банков и классификацию банковских операций; цели, типы и инструменты денежно-кредитной политики; структуру финансовой системы, принципы функционирования бюджетной системы и основы бюджетного устройства; виды и классификации ценных бумаг, особенности функционирования первичного и вторичного рынков ценных бумаг; характер деятельности и функции профессиональных участников рынка ценных бумаг; кредит и кредитную систему в условиях рыночной экономики;	демонстрирует знание сущности финансов, их функции и роль в экономике; демонстрирует знание принципов финансовой политики и финансового контроля; демонстрирует знание закона денежного обращения, сущность, видов и функций денег; демонстрирует знание основных типов и элементов денежных систем, видов денежных реформ; демонстрирует знание структуры кредитной и банковской системы, функций банков и классификации банковских операций; демонстрирует знание целей, типов и инструментов денежно-кредитной политики; демонстрирует знание структуры финансовой системы, принципов функционирования бюджетной системы и основ бюджетного устройства; демонстрирует знание видов и классификации ценных бумаг, особенностей функционирования первичного и	Устный опрос. Тестирование. Контрольные работы. Проверочные работы. Оценка выполнения практического задания.

особенности и отличительные черты развития кредитного дела и денежного обращения в России на основных этапах формирования ее экономической системы	вторичного рынков ценных бумаг; демонстрирует знание функций профессиональных участников рынка ценных бумаг; демонстрирует знание основных видов кредита и принципов функционирования кредитной системы в условиях рыночной экономики; демонстрирует знание особенностей и отличительны черт развития кредитного дела и денежного обращения в России на основных этапах формирования ее экономической системы	
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		
Уметь: оперировать кредитно-финансовыми понятиями и категориями, ориентироваться в схемах построения и взаимодействия различных сегментов финансового рынка; анализировать показатели, связанные с денежным обращением; анализировать структуру государственного бюджета, источники финансирования дефицита бюджета; составлять сравнительную характеристику различных ценных бумаг по степени доходности и риска; определять и анализировать уровень инфляции; определять кредитоспособность заемщика	демонстрирует умение оперировать кредитно-финансовыми понятиями и категориями, ориентироваться в схемах построения и взаимодействия различных сегментов финансового рынка; демонстрирует умение анализировать показатели, связанные с денежным обращением; демонстрирует умение анализировать структуру государственного бюджета, источники финансирования дефицита бюджета; демонстрирует умение составлять сравнительную характеристику различных ценных бумаг по степени доходности и риска; демонстрирует умение определять и анализировать уровень инфляции; демонстрирует умение определять кредитоспособность заемщика	Экспертное наблюдение и оценивание выполнения индивидуальных и групповых заданий. Оценка результата выполнения практических работ. Текущий контроль в форме собеседования, решения ситуационных задач

Приложение 2.29
к ОПОП-П по специальности
38.02.03 Операционная деятельность в логистике

Рабочая программа дисциплины

«ОПЦ.07 Бухгалтерский учет логистических операций»

2026

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

Содержание программы…….

1. Общая характеристика……..

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы……..

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины……

2. Структура и содержание дисциплины…….

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины…….

2.2. Содержание дисциплины……

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ……

3.1. Материально-техническое обеспечение……

3.2. Учебно-методическое обеспечение……

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

3. *ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ*

«ОПЦ.07 Бухгалтерский учет логистических операций»
(наименование дисциплины)

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель изучения дисциплины ОПЦ.07 Бухгалтерский учет логистических операций – получить теоретические знания и практические навыки в области организации и ведения бухгалтерского учёта хозяйствующих субъектов.

Учебная дисциплина ОПЦ.07 Бухгалтерский учет логистических операций является обязательной частью общепрофессионального цикла примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 09, ПК.1.1, ПК.1.2, ПК.1.3, ПК.2.2.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины:

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ПК, ОК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ПК.1.1 ПК.1.2 ПК.1.3 ПК.2.2 ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 05 ОК 09	оформлять бухгалтерскими проводками хозяйственные операции по учету имущества и обязательств организации; проводить инвентаризацию имущества и обязательств организации; участвовать в контроле и анализе финансово-хозяйственной деятельности	нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности; основные требования к ведению бухгалтерского учета; формы бухгалтерского учета; учет денежных средств; учет основных средств; учет нематериальных активов; учет материально-производственных запасов; учет затрат на производство и калькулирование себестоимости; учет готовой продукции и ее реализации; учет текущих операций и расчетов; учет финансовых результатов и использования прибыли; учетную политику организации	заполнения документации, связанной с закупками; анализа логистической системы управления запасами и их нормирования; зонирования складских помещений, рационального размещение товаров на складе, организации складских работ; участия в организации разгрузки, транспортировки к месту приемки, организации приемки, размещения, укладки и хранения товаров; заполнения документации, связанной с складским учетом; составления форм первичных документов, применяемых для оформления хозяйственных операций, составления типовых договоров приемки, передачи товарно-материальных ценностей; участия в оперативном планировании и организации материальных потоков в производстве и распределении; определения и анализа логистических издержек в производстве и распределении;

1.6 Обоснование часов вариативной части ОПОП-П

№№ п/п	Дополнительные знания, умения	№, наименование темы	Объем часов	Обоснование включения в рабочую программу
1	-	**Тема 2.** Нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности	10	Понимание важности этого процесса для деятельности компании Ошибки и нарушения в учёте могут привести к неисполнению обязательств перед контрагентами и привлечению к ответственности с применением штрафных санкций.
2	-	**Тема 3** Учет имущества организации	10	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	50	40
Консультации	1	-
Самостоятельная работа	1	-
Промежуточная аттестация в *форме: Дифференцированного зачета*	3 семестр	-
Всего	**52**	**40**

2.2 Содержание учебной дисциплины ОПЦ.07 Бухгалтерский учет логистических операций

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов		Код ПК, ОК
		аудиторно	Практическая подготовка	
1	2	3	4	5
Раздел 1. Основы бухгалтерского учета		**4**		
Тема 1.1. Хозяйственный учет и его сущность	**Содержание учебного материала**	**1**		ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 09
	1 История бухгалтерского учета. Понятие о хозяйственном учете. Оперативный, статистический и бухгалтерский учет. Функции бухгалтерского учета. Измерители, применяемые в учете. Объекты бухгалтерского учета. Основные задачи бухгалтерского учета. Предмет бухгалтерского учета. Понятие хозяйственных операций. Методы бухгалтерского учета. Понятие организации бухгалтерского учета в РФ. Федеральный закон РФ «О бухгалтерском учете». Положения о бухгалтерском учете и отчетности в РФ.	1		
Тема 1.2. Балансовый метод отражения информации. Виды балансов	**Содержание учебного материала**	**2**		ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 09
	1 **Виды балансов, их характеристика.** Актив и пассив бухгалтерского баланса. Принципы составления баланса. Структура бухгалтерского баланса. Виды балансов, их характеристика. Актив и пассив бухгалтерского баланса. Принципы составления баланса. Структура бухгалтерского баланса.	1		
	2 **Группировка статей актива и пассива баланса в соответствии с классификацией имущества предприятия и источников его образования.** Типовые изменения бухгалтерского баланса под влиянием хозяйственных операций.	1		
Тема 1.3. Счета бухгалтерского учет. Двойная запись операций на счетах	**Содержание учебного материала**	**1**		ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 09
	1 **Типы хозяйственных операций.** Бухгалтерские счета, их назначение и структура. Активные, пассивные и активно-пассивные счет. Понятие двойной записи операций на счетах, бухгалтерская запись. Проводки простые и сложные. Обоснование метода двойной записи. Понятие корреспонденции счетов. Понятие и характеристики синтетического и аналитического счетов. План счетов бухгалтерского учета. Субсчета. Забалансовые счета.	1		
	Практическая подготовка		**10**	
	1 Составление бухгалтерского баланса		2	
	2 Решение задач на определение типа хозяйственных операций.		2	
	3 Группировка хозяйственных средств организации и источников их формирования		2	
	4 Отражение фактов хозяйственной жизни на балансовых счетах с помощью двойной записи		2	
	5 Отражение фактов хозяйственной жизни на счетах синтетического и аналитического учета		2	
Раздел 2. Бухгалтерский учет имущества и обязательств организации				
Тема 2.1 Учет имущества организации	**Содержание учебного материала**	**4**		ПК.1.1, ПК.1.2, ПК.1.3, ПК.2.2, ОК 01, ОК 02, ОК 03,
	1 **Порядок учета имущества организации**. Учет наличных и безналичных денежных средств. Правила организации кассовых операций и операций по расчетным, валютным и специальным счетам. Учет основных средств и нематериальных активов. Учет амортизации. Учет движения материально-производственных запасов на складе и бухгалтерском учете. Оценка материально-производственных запасов.	1		
	2 **Учет затрат на логистических предприятиях**. Классификация затрат логистических предприятий. Учет товаров. Учет товаров в пути. Учет транспортно-заготовительных расходов.	1		

	3	**Порядок проведения и оформления инвентаризации имущества организации**. Документальное оформление движения имущества. Учет расчетов с подотчетными лицами.	1		ОК 05, ОК 09
	Практическая подготовка			**10**	
	1	Учет движения имущества. Учет наличных и безналичных денежных средств.			
	2	Учет движения имущества. Учет основных средств и нематериальных активов.			
	3	Учет движения имущества. Учет движения материально-производственных запасов на складе и бухгалтерском учете.			
	4	Решение ситуационных задач по учету транспортно-заготовительных расходов			
	5	Порядок проведения и оформления инвентаризации имущества организации			
Тема 2.2. Учет обязательств организации и текущих расчетов	**Содержание учебного материала**		**1**		
	1	**Классификация обязательств организации.** Текущие расчеты и порядок их организации. Дебиторская и кредиторская задолженность, их учет. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками, учет расчетов с покупателями и заказчиками, учет расчетов с прочими дебиторами и кредиторами. Учет кредитов и займов. Учет расчетов с персоналом по оплате труда. Учет расчетов с персоналом по прочим операциям. Собственный капитал организации и его состав. Учет уставного, добавочного и резервного капиталов. Учет расчетов с учредителями. Учет расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами. Учет резервов. Учет прочих доходов и расходов. Учет доходов и расходов будущих периодов. Учет нераспределенной прибыли (непокрытого убытка). Порядок проведения и оформления инвентаризации обязательств организации. Документальное оформление расчетных операций			ПК.1.1, ПК.1.2, ПК.1.3, ПК.2.2, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 09
	Самостоятельная работа обучающихся		1		
		(ПБУ) в части учета обязательств и капитала организации. Решение задач по учету расчетов с различными дебиторами и кредиторами. Определение финансового результата согласно данным бухгалтерского учета.			
	Практическая подготовка			**10**	
	1	Учет обязательств организации. Учет расчетов с дебиторами и кредиторами.			
	2	Учет обязательств организации. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками, учет расчетов с покупателями и заказчиками			
	3	Учет обязательств организации. Учет расчетов с персоналом по оплате труда. Учет расчетов с персоналом по прочим операциям.			
	4	Учет обязательств организации. Учет расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами.			
	5	Учет нераспределенной прибыли (непокрытого убытка).			
	Промежуточная аттестация		**2**		
Итого за 3 семестр 52 час, из них 10 часов теоретического обучения, 40 часов практического обучения, 1 час самостоятельной работы, 1 час консультаций					

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Бухгалтерского учета и налогообложения», оснащенный оборудованием: доска учебная, рабочее место преподавателя, столы, стулья (по числу обучающихся), техническими средствами: компьютер с доступом к интернет-ресурсам, средства визуализации, наглядные пособия.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен другими изданиями.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Алисенов, А. С. Бухгалтерский финансовый учет : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. С. Алисенов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 471 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13756-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/490213

2. Воронченко, Т. В. Бухгалтерский учет. В 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. В. Воронченко. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 353 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08960-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/495877

3. Воронченко, Т. В. Бухгалтерский учет. В 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. В. Воронченко. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 354 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12141-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/495879

4. Дмитриева, И. М. Бухгалтерский учет : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. М. Дмитриева. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 319 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13850-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/489595

5. Захаров, И. В. Бухгалтерский учет и анализ : учебник для среднего профессионального образования / И. В. Захаров, О. Н. Тарасова ; под редакцией И. М. Дмитриевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 423 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02594-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/489863

3.2.2 Дополнительные источники

1. Гражданский кодекс Российской Федерации в 4 частях (действующая редакция).

2. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 N 195-ФЗ (действующая редакция).

3. Налоговый кодекс Российской Федерации в 2 частях (действующая редакция).

4. Федеральный закон от 24.07.1998 N 125-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний».

5. Федеральный закон от 07.08.2001 N 115-ФЗ (действующая редакция) «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма».

6. Федеральный закон от 15.12.2001 N 167-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации».

7. Федеральный закон от 26.10.2002 N 127-ФЗ (действующая редакция) «О несостоятельности (банкротстве).

8. Федеральный закон от 10.12.2003 N 173-ФЗ (действующая редакция) «О валютном регулировании и валютном контроле».

9. Федеральный закон от 29.07.2004 N 98-ФЗ (действующая редакция) «О коммерческой тайне».

10. Федеральный закон от 27.07.2006 N 152-ФЗ (действующая редакция) «О персональных данных».

11. Федеральный закон от 29.12.2006 N 255-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством».

12. Федеральный закон от 29.11.2010 N 326-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации».

13. Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (действующая редакция).

14. Постановление Правительства РФ в 3 частях от 01.01.2002 N 1 «О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы» (действующая редакция).

15. Постановление Правительства РФ от 15.06.2007 N 375 «Об утверждении Положения об особенностях порядка исчисления пособий по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, ежемесячного пособия по уходу за ребенком гражданам, подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством» (действующая редакция).

16. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 N 106н (действующая редакция).

17. Положение по бухгалтерскому учету «Учет договоров строительного подряда» (ПБУ 2/2008), утв. приказом Минфина России от 24.10.2008 N 116н (действующая редакция).

18. Положение по бухгалтерскому учету «Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте» (ПБУ 3/2006), утв. приказом Минфина РФ от 27.11.2006 N 154н (действующая редакция).

19. Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» (ПБУ 4/99), утв. приказом Минфина РФ от 06.07.1999 N 43н (действующая редакция).

20. Положение по бухгалтерскому учету «Учет материально-производственных запасов» (ПБУ 5/01), утв. приказом Минфина России от 09.06.2001 N 44н (действующая редакция).

21. Положение по бухгалтерскому учету «Учет основных средств» (ПБУ 6/01), утв. приказом Минфина России от 30.03.2001 N 26н (действующая редакция).

22. Положение по бухгалтерскому учету «События после отчетной даты» (ПБУ 7/98), утв. приказом Минфина России от 25.11.1998 N 56н (действующая редакция).

23. Положение по бухгалтерскому учету «Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы» (ПБУ 8/2010), утв. приказом Минфина России от 13.12.2010 N 167н (действующая редакция).

24. Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» (ПБУ 9/99), утв. Приказом Минфина России от 06.05.1999 N 32н (действующая редакция).

25. Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организации»(ПБУ 10/99), утв. приказом Минфина России от 06.05.1999 N 33н (действующая редакция).

26. Положение по бухгалтерскому учету «Информация о связанных сторонах» (ПБУ 11/2008), утв. приказом Минфина России от 29.04.2008 N 48н (действующая редакция).

27. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по сегментам» (ПБУ 12/2010), утв. Приказом Минфина РФ от 08.11.2010 N 143н (действующая редакция).

28. Положение по бухгалтерскому учету «Учет государственной помощи» ПБУ 13/2000, утв. приказом Минфина РФ от 16.10.2000 N 92н (действующая редакция).

29. Положение по бухгалтерскому учету «Учет нематериальных активов» (ПБУ 14/2007), утв. приказом Минфина России от 27.12.2007 N 153н (действующая редакция).

30. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов по займам и кредитам» (ПБУ 15/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 N 107н (действующая редакция).

31. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по прекращаемой деятельности» (ПБУ 16/02), утв. приказом Минфина России от 02.07.2002 N 66н (действующая редакция).

32. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы» (ПБУ 17/02), утв. приказом Минфина России от 19.11.2002 N 115н (действующая редакция).

33. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расчетов по налогу на прибыль организаций» (ПБУ 18/02), утв. приказом Минфина России от 19.11.2002 N 114н (действующая редакция).

34. Положение по бухгалтерскому учету «Учет финансовых вложений» (ПБУ 19/02), утв. приказом Минфина России от 10.12.2002 N 126н (действующая редакция).

35. Положение по бухгалтерскому учету «Информация об участии в совместной деятельности» (ПБУ 20/03), утв. приказом Минфина РФ от 24.11.2003 N 105н (действующая редакция).

36. Положение по бухгалтерскому учету «Изменения оценочных значений» (ПБУ 21/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 N 106н (действующая редакция).

37. Положение по бухгалтерскому учету «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности» (ПБУ 22/2010), утв. приказом Минфина России от 28.06.2010 N 63н (действующая редакция).

38. Положение по бухгалтерскому учету «Отчет о движении денежных средств» (ПБУ 23/2011), утв. приказом Минфина РФ от 02.02.2011 N 11н (действующая редакция).

39. Положение по бухгалтерскому учету «Учет затрат на освоение природных ресурсов» (ПБУ 24/2011), утв. приказом Минфина РФ от 06.10.2011 N 125н (действующая редакция).

40. Приказ Минфина РФ от 13.06.1995 N 49 «Об утверждении Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств» (действующая редакция).

41. Приказ Минфина России от 29.07.1998 N 34н (действующая редакция) «Об утверждении Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации».

42. Приказ Минфина РФ от 31.10.2000 N 94н «Об утверждении плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкции по его применению» (действующая редакция).

43. Официальный сайт Министерства Финансов Российской Федерации https://www.minfin.ru/

44. Официальный сайт Федеральной налоговой службы Российской Федерации https://www.nalog.ru/

45. Официальный сайт Пенсионного фонда России http://www.pfrf.ru/

46. Официальный сайт Фонда социального страхования http://fss.ru/

47. Официальный сайт Фонда обязательного медицинского страхования http://www.ffoms.ru/

48. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики http://www.gks.ru/

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения[17]	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
Знать: нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности; основные требования к ведению бухгалтерского учета; формы бухгалтерского учета; учет денежных средств; учет основных средств; учет нематериальных активов; учет материально-производственных запасов; учет затрат на производство и калькулирование себестоимости; учет готовой продукции и ее реализации; учет текущих операций и расчетов; учет финансовых результатов и использования прибыли; учетную политику организации	демонстрирует знание нормативно-правового регулирования бухгалтерского учета и отчетности; демонстрирует знание основных требований к ведению бухгалтерского учета; демонстрирует знание форм бухгалтерского учета; демонстрирует знание порядка учета денежных средств; демонстрирует знание прядка учета основных средств; демонстрирует знание порядка учета нематериальных активов; демонстрирует знание порядка учета материально-производственных запасов; демонстрирует знание порядка учета затрат на производство и калькулирования себестоимости; демонстрирует знание порядка учета готовой продукции и ее реализации; демонстрирует знание порядка учета текущих операций и расчетов; демонстрирует знание порядка учета финансовых результатов и использования прибыли; демонстрирует знание основных положений учетной политики организации	Устный опрос. Тестирование. Контрольные работы. Проверочные работы. Оценка выполнения практического задания.
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		
Уметь: оформлять бухгалтерскими проводками хозяйственные операции по учету имущества и обязательств организации; проводить инвентаризацию имущества и обязательств организации; участвовать в контроле и анализе финансово-хозяйственной деятельности	демонстрирует умение составлять бухгалтерские проводки хозяйственные операции по учету имущества и обязательств организации; демонстрирует умение проводить инвентаризацию имущества и обязательств организации; демонстрирует умение участвовать в контроле и анализе финансово-хозяйственной деятельности	Экспертное наблюдение и оценивание выполнения индивидуальных и групповых заданий. Оценка результата выполнения практических работ. Текущий контроль в форме собеседования, решения ситуационных задач

[17] Личностные результаты обучающихся учитываются в ходе оценки результатов освоения учебной дисциплины.

Приложение 2.30
к ОПОП-П по специальности
38.02.03 Операционная деятельность в логистике

Рабочая программа дисциплины

«ОПЦ.08 Основы логистических деятельности»

2026

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

Содержание программы…….

1. Общая характеристика……..

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы……..

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины……

2. Структура и содержание дисциплины…….

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины…….

2.2. Содержание дисциплины……

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ……

3.1. Материально-техническое обеспечение……

3.2. Учебно-методическое обеспечение……

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

4. *ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ*

«ОПЦ.08 Основы логистических деятельности»
(наименование дисциплины)

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель изучения дисциплины ОПЦ.08 Основы логистических деятельности – получение базовых, устойчивых знаний в сфере управления материальными и сопутствующими им информационными, финансовыми и другими потоками.

Учебная дисциплина ОПЦ.08 Основы логистических деятельности является обязательной частью общепрофессионального цикла примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 09, ПК.1.1, ПК.1.2, ПК.2.1, ПК 3.1, ПК.3.2.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины:

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ПК, ОК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ПК.1.1 ПК 1.2 ПК.2.1 ПК.3.1 ПК.3.2 ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 09	планировать и организовывать работу подразделения, применяя логистический подход; применять в профессиональной деятельности приемы логистики; принимать эффективные решения, используя методологию логистики; учитывать особенности логистики в области профессиональной деятельности	сущность и характерные черты современной логистики; методы и функции логистики; принципы логистики; виды логистики и их характерные черты; основные направления и этапы управления потоками в логистике; принципы функционирования и управления логистической цепью; функциональные подсистемы логистики; логистические концепции и технологии; нормативно-правовое регулирование логистической деятельности	сопровождения, в том числе документационного, процедуры закупок; организации процессов складирования и грузопереработки на складе; сопровождения логистических процессов в производстве, сбыте и распределении; планирования, подготовки и осуществления процесса перевозки грузов; определения параметров логистического сервиса

1.7 Обоснование часов вариативной части ОПОП-П

№№ п/п	Дополнительные знания, умения	№, наименование темы	Объем часов	Обоснование включения в рабочую программу
1	-	**Тема 1.5** Логистические системы	12	Формирование аналитического мышления и практических навыков управления материальными потоками, необходимых в работе экономиста-менеджера

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	**Объем в часах**	**В т.ч. в форме практ. подготовки**
Учебные занятия	44	32
Консультации	0	-
Самостоятельная работа	0	-
Промежуточная аттестация в *форме: экзамена*	2 семестр	-
Всего	**44**	**32**

2.2 Содержание учебной дисциплины ОПЦ.08 Основы логистической деятельности

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов		Код компетенции
		Количество часов	практическая подготовка	
1	2	3	5	6
Раздел 1. Сущность и значение логистики		**6**		ПК.1.1, ПК 1.2, ПК.2.1, ПК.3.1, ПК.3.2, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09
Тема 1.1 Введение в логистику	**Содержание учебного материала**	2		
	Введение в логистику Формирование логистики как практического, так и теоретического направления. Сферы применения концепции логистики. Логистический менеджмент.			
Тема 1.2 Базисные основы логистики	Основные этапы развития логистики. Определения логистики. Виды потоков и их классификация. Логистические операции, функции, системы, звенья и каналы. Основные виды логистики. Связь логистики с другими науками. Принципы, функции и методы логистики Подходы к моделированию логистических систем. Роль логистики в современной экономике и перспективы ее развития.	2		
Тема 1.3 Потоки в логистических системах	**Содержание учебного материала**	2		ПК.1.1, ПК 1.2, ПК.2.1, ПК.3.1, ПК.3.2, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	1. Потоки в логистических системах Материальные, финансовые, информационные и сервисные потоки в логистике. Их роль и значение в логистике. Связь видов потоков и их влияние на логистическую деятельность предприятия. Параметры, признаки классификация, особенности потоков в логистике. Массовый, крупный, средний и мелкий материальный поток. Денежные, горизонтальные и вертикальные финансовые потоки.			
Раздел 2. Логистические системы и концепции		**10**		
Тема 2.1 Функциональные подсистемы логистики	**Содержание учебного материала**	**6**		ПК.1.1, ПК 1.2, ПК.2.1, ПК.3.1, ПК.3.2, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	1 Сущность и содержание видов логистики. Закупочная, складская, производственная, распределительная, транспортная, сервисная и информационная логистика. Взаимосвязь видов логистики. Сущность и содержание закупочной логистики. Организация и управление закупочной деятельностью. Планирование закупок. Определение потребности в ресурсах. Выбор поставщиков.	2		

	Производственная логистика: понятие, цель, задачи и особенности. Производственные процессы на предприятии, их структура и классификация. Системы управления потоками в производственной логистике. Цели, задачи и функции распределительной логистики. Системы распределения продукции. Планирование распределения. Оптимизация распределительной деятельности.	2		
	Роль складирования в логистических системах. Склады и их виды. Функции складов. Тара и упаковка в складской системе. Основные показатели складской деятельности. Структура системы складирования. Сущность, принципы и функции транспортной логистики. Стратегии транспортного обслуживания. Виды транспорта и их показатели. Классификация грузов.	2		
Тема 2.2 Логистические концепции	**Содержание учебного материала**	2		ПК.1.1, ПК 1.2, ПК.2.1, ПК.3.1, ПК.3.2, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Концепция логистики и ее основные положения Понятие о логистической концепции. Виды логистических концепций, практика их применения. Концепции «реагирование на спрос», «цепь поставок», «точно в срок», «плоского производства» и др.: история появления, опыт внедрения, основные положения, цели и задачи, роль в экономике и перспективы развития.			
Тема 2.3 Логистические системы и их элементы	**Содержание учебного материала**	2		ПК.1.1, ПК 1.2, ПК.2.1, ПК.3.1, ПК.3.2, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Логистические системы Логистические системы: понятие, особенности, признаки и свойства. Элементы систем. Классификация логистических систем. Логистические цепи и принципы их формирования. Принципы управления в логистических системах. Издержки, доход, прибыль, рентабельность логистической системы. Подходы к оценке эффективности логистической системы. Виды рисков. Роль аутсорсинга в логистике.			
	Практическая подготовка		**26**	
	1. Расчет темпа роста поставки товаров ненадлежащего качества			
	2. Оценка параметров систем управления запасами			
	3. Выбор поставщика с использованием экспертных оценок			
	4. Контроль за состоянием материальных запасов			
	5. Определение месторасположение склада. Выбор склада «свой – чужой»			
	6. Взаимосвязь видов логистики, использование логистического подхода управления на предприятиях			

	7.	Роль логистики в современной экономике и перспективы ее развития			
	8.	Выбор вида транспорта при организации перевозок. Построение простой логистической цепи			
	9.	Оценка эффективности функционирования логистической цепи			
	10.	Сопоставление логистических концепций и их взаимосвязь с функциональными подсистемами логистики			
	11.	Сравнительный анализ логистических концепций			
	12.	Роль и значение аутсорсинга в логистике			
	13.	Классификация складов. Определение логистики складирования			
		Консультации	**1**		
		Самостоятельная работа	**1**		
		Дифференцированный зачет	**1**		
Итого за семестр 45 час из них 17 час теоретического обучения, 26 час практической подготовки, 1 час консультаций, 1 час самостоятельной работы					

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Анализа логистической деятельности», оснащенный оборудованием: доска учебная, рабочее место преподавателя, столы, стулья (по числу обучающихся), техническими средствами: компьютер с доступом к интернет-ресурсам, средства визуализации, наглядные пособия.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен другими изданиями.

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

1. Григорьев, М. Н. Коммерческая логистика: теория и практика: учебник для среднего профессионального образования / М. Н. Григорьев, В. В. Ткач. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 507 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03178-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/471543
2. Канке, А. А. Логистика : учебное пособие / А. А. Канке, И. П. Кошевая. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2022. – 384 с.
3. Коммерческая логистика : учебное пособие / под общ. ред. Н.А. Нагапетьянца. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : ИНФРА-М, 2022. – 259 с.
4. Лавренко, Е. А. Логистика : практикум для СПО / Е. А. Лавренко, Д. Ю. Воронова. — Саратов : Профобразование, 2020. — 223 с. — ISBN 978-5-4488-0541-7. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/91889
5. Левкин, Г. Г. Логистика: учебное пособие для СПО / Г. Г. Левкин, Е. А. Панова. — 2-е изд. — Саратов: Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 184 с. — ISBN 978-5-4486-0362-4, 978-5-4488-0196-9. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование: [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/76993
6. Неруш, Ю. М. Логистика. Практикум: учебное пособие для среднего профессионального образования / Ю. М. Неруш, А. Ю. Неруш. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 221 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01263-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/470001
7. Неруш, Ю. М. Логистика: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Ю. М. Неруш, А. Ю. Неруш. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 559 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12456-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/469999
8. Яшин, А. А. Логистика. Основы планирования и оценки эффективности логистических систем : учебное пособие для СПО / А. А. Яшин, М. Л. Ряшко ; под редакцией Л. С. Ружанской. — 2-е изд. — Саратов, Екатеринбург : Профобразование, Уральский федеральный университет, 2019. — 51 с. — ISBN 978-5-4488-0521-9, 978-5-7996-2867-3. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/87819

3.2.2 Дополнительные источники

1. Конституция Российской Федерации
2. Гражданский кодекс Российской Федерации, ч. 1, 2, 3, 4 (в действующей редакции)
3. Специализированный научно-практический журнал «Логистика»
4. http://loginfo.ru/ - журнал о логистике в бизнесе «Логинфо»

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения[18]	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
Знать: сущность и характерные черты современной логистики; методы и функции логистики; принципы логистики; виды логистики и их характерные черты; основные направления и этапы управления потоками в логистике; принципы функционирования и управления логистической цепью; функциональные подсистемы логистики; логистические концепции и технологии; нормативно-правовое регулирование логистической деятельности	демонстрирует знание сущности и характерных черт современной логистики; демонстрирует знание методов и функций логистики; демонстрирует знание принципов логистики; демонстрирует знание видов логистики и их характерных черт; демонстрирует знание основных направлений и этапов управления потоками в логистике; демонстрирует знание принципов функционирования и управления логистической цепью; демонстрирует знание основ функциональных подсистем логистики; демонстрирует знание логистических концепций и технологий; демонстрирует знание нормативно-правового регулирования логистической деятельности	Устный опрос. Тестирование. Контрольные работы. Проверочные работы. Оценка выполнения практического задания
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		
Уметь: планировать и организовывать работу подразделения, применяя логистический подход; применять в профессиональной деятельности приемы логистики; принимать эффективные решения, используя методологию логистики; учитывать особенности логистики в области профессиональной деятельности	демонстрирует умение планировать и организовывать работу подразделения, применяя логистический подход; демонстрирует умение применять в профессиональной деятельности приемы логистики; демонстрирует умение принимать эффективные решения, используя методологию логистики; демонстрирует умение учитывать особенности логистики в области профессиональной деятельности	Экспертное наблюдение и оценивание выполнения индивидуальных и групповых заданий. Оценка результата выполнения практических работ. Текущий контроль в форме собеседования, решения ситуационных задач

[18] Личностные результаты обучающихся учитываются в ходе оценки результатов освоения учебной дисциплины.

Приложение 2.31
к ОПОП-П по специальности
38.02.03 Операционная деятельность в логистике

Рабочая программа дисциплины

«ОПЦ.09 Налоги и налогообложение»

2026

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

Содержание программы…….

1. Общая характеристика……..

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы……..

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины……

2. Структура и содержание дисциплины…….

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины…….

2.2. Содержание дисциплины……

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ……

3.1. Материально-техническое обеспечение……

3.2. Учебно-методическое обеспечение……

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

5. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОПЦ.09 Налоги и налогообложение»
(наименование дисциплины)

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель изучения дисциплины ОПЦ.09 Налоги и налогообложение – формирование знаний, умений и навыков в области теоретических основ и механизма налогообложения физических и юридических лиц.

Учебная дисциплина ОПЦ.09 Налоги и налогообложение является обязательной частью общепрофессионального цикла примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины:

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ПК, ОК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 09	ориентироваться в действующем налоговом законодательстве Российской Федерации; понимать сущность и порядок расчетов налогов; определять виды и порядок налогообложения; выделять элементы налогообложения; определять источники уплаты налогов, сборов, пошлин; понимать сущность и порядок расчетов страховых взносов во внебюджетные фонды	Налоговый кодекс Российской Федерации; нормативные правовые акты, регулирующие отношения организации и государства в области налогообложения; экономическую сущность налогов; принципы построения и элементы налоговых систем; виды налогов в Российской Федерации и порядок их расчетов; источники уплаты налогов, сборов, пошлин; сущность и структуру страховых взносов в государственные внебюджетные фонды	-

1.8 Обоснование часов вариативной части ОПОП-П

№№ п/п	Дополнительные знания, умения	№, наименование темы	Объем часов	Обоснование включения в рабочую программу
1	-	**Тема 5** Специальные режимы налогообложения, страховые взносы	25	Формирование профессиональных компетенций по исчислению налогов по специальным налоговым режимам, осуществлению налогового планирования и ведению налогового учёта.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	**Объем в часах**	**В т.ч. в форме практ. подготовки**
Учебные занятия	56	50
Консультации	1	-
Самостоятельная работа	0	-
Промежуточная аттестация в *форме: Дифференцированного зачета*	4 семестр	-
Всего	**57**	**50**

2.3 Содержание учебной дисциплины ОПЦ.09 Налоги и налогообложение

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов		Код ПК, ОК
		аудиторно	Практическая подготовка	
1	2	3	4	5
Раздел 1. Теоретические основы построения системы налогообложения		**4**	**4**	
Тема 1.1. Основы налогообложения	**Содержание учебного материала**	**2**		ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	1 **Особенности построения системы налогов и сборов России.** Современные принципы налогообложения. Понятие налога, его признаки и внутренняя структура. Функции налогов. Сбор, его отличие от налога. Страховые взносы.	2		
	Практическая подготовка		**2**	
	1 Классификация налогов. Основные элементы налоговой системы. Участники отношений, регулируемых законодательством о налогах и сборах			
Тема 1.2. Государственное регулирование налоговых правоотношений	**Содержание учебного материала**	**2**	2	
	1 Налоговые правоотношения. Налоговая деятельность государства. Современная налоговая политика государства. Права и обязанности субъектов налоговых правоотношений. Налоговая декларация, ее форма и виды.	2		ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Практическая подготовка		2	
	1 Общие положения о налоговом контроле. Налоговые проверки. Камеральная налоговая проверка. Выездная налоговая проверка. Налоговая тайна.			
Раздел 2. Действующие налоги и сборы			**12**	
Тема 2.1. Налогообложение физических лиц	**Содержание учебного материала**		4	
	1 Общие сведения о налогах, уплачиваемых физическими лицами: НДФЛ, в т.ч. налог на доход по вкладам, транспортный налог, земельный налог, налог на имущество. Налоговая нагрузка на физических лиц. Налогоплательщики. Объекты налогообложения. Налоговая база.	2		ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Практическая подготовка		**2**	
	1 Порядок определения налоговой базы. Налоговый период. Отчетный период. Налоговая ставка. Налоговые льготы. Налоговая декларация.			
Тема 2.2. Налогообложение юридических лиц	**Практическая подготовка**		**8**	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	1 Общие сведения о налогах, уплачиваемых юридическими лицами: налог на прибыль, НДС, акциз, водный налог.		**2**	
	2 Общие сведения о налогах, уплачиваемых юридическими лицами: налог на имущество, транспортный налог, земельный налог.		**2**	
	3 Налоговая нагрузка на юридических лиц. Налогоплательщики. Объекты налогообложения.		**2**	
	4 Налоговая база. Порядок определения налоговой базы. Налоговый период. Отчетный период. Налоговая ставка. Налоговые льготы. Налоговая декларация.		**2**	

	Практическая подготовка			**16**	
	1	Расчет налога на доходы физических лиц			
	2	Расчет налога на имущество физических лиц			
	3	Расчет налога транспортного налога физических лиц			
	4	Расчет земельного налога физических лиц			
	5	Расчет акцизного сбора			
	6	Расчет налога на имущество организаций			
	7	Расчет транспортного налога организаций			
	8	Расчет земельного налога организаций			
Раздел 3. Специальные налоговые режимы				**6**	
Тема 3.1. Упрощенная система налогообложения (УСН) и Единый сельскохозяйственный налог	**Содержание учебного материала**			**4**	
	1	Налогоплательщики. Порядок и условия начала и прекращения применения упрощенной системы налогообложения. Объекты налогообложения. Порядок определения и признания доходов и расходов.		**1**	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	2	Налоговая база. Налоговый период. Отчетный период. Налоговые ставки. Налоговая декларация.		**1**	
	3	Особенности исчисления налоговой базы при переходе с общего режима на упрощенную систему налогообложения и с упрощенной системы налогообложения на общий режим налогообложения.		**1**	
	4	Порядок перехода и применения Единого сельскохозяйственного налога: налогоплательщики, объект, ставки, льготы.		**1**	
Тема 3.2. Патентная система налогообложения	**Практическая подготовка**			**2**	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	1	Право применения патентной системы налогообложения и ее сущность. Совмещение патентной системы налогообложения с иными системами налогообложения. Патент и срок его действия.		**1**	
	2	Процедура постановки на учет. Налоговый период. Порядок расчета и оплаты налога. Утрата права на применение патентной системы налогообложения. Налоговый учет. Налоговая декларация.		**1**	
	Практическая подготовка			**6**	
	1	Расчет налога по упрощенной системе налогообложения.			
	2	Расчет Единого сельскохозяйственного налога			
	3	Расчет налога по патентной системе налогообложения			
Раздел 4. Обязательные страховые взносы во внебюджетные фонды				**4**	
Тема 4.1. Виды внебюджетных фондов РФ и обязательные страховые взносы	**Содержание учебного материала**			**6**	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	1	Цели, функции и особенности финансирования Пенсионного фонда Российской Федерации, Фонда социального страхования Российской Федерации, Федерального фонда обязательного медицинского страхования и территориальных фондов обязательного медицинского страхования".		**2**	
	2	Плательщики страховых взносов, объект обложения, база, тарифы, порядок		**2**	

		исчисления и уплаты, права и обязанности плательщиков и органов контроля за уплатой страховых взносов.			
	Практическая подготовка			**2**	
	1	Расчет страховых взносов во внебюджетные фонды			
	Промежуточная аттестация		**2**		
Итого за 4 семестр 57 часов, из них 6 часов теоретического обучения, 50 часов практического обучения, 1 час консультаций					

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Бухгалтерского учета и налогообложения», оснащенный оборудованием: доска учебная, рабочее место преподавателя, столы, стулья (по числу обучающихся), техническими средствами: компьютер с доступом к интернет-ресурсам, средства визуализации, наглядные пособия.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен другими изданиями.

3.2.1 Основные печатные и электронные издания

1. Лыкова, Л. Н. Налоги и налогообложение : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. Н. Лыкова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 376 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12488-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/469698
2. Назарова, А. В. Налоги и налогообложение : учебное пособие для СПО / А. В. Назарова. — 2-е изд. — Саратов : Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 86 с. — ISBN 978-5-4486-0363-1, 978-5-4488-0207-2. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/76995
3. Налоги и налогообложение : практикум для СПО / Е. И. Комарова, Н. Д. Стеба, Н. В. Пивоварова, Ю. А. Федосеева. — Саратов : Профобразование, 2020. — 129 с. — ISBN 978-5-4488-0615-5. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/91896
4. Налоги и налогообложение : учебник для среднего профессионального образования / Л. Я. Маршавина [и др.] ; под редакцией Л. Я. Маршавиной, Л. А. Чайковской. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 510 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13743-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/470004
5. Налоги и налогообложение : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. Б. Поляк [и др.] ; ответственные редакторы Г. Б. Поляк, Е. Е. Смирнова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 380 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14544-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/477927
6. Налоги и налогообложение. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / Д. Г. Черник [и др.] ; под редакцией Д. Г. Черника, Ю. Д. Шмелева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 438 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11991-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/469462

3.2.2 Дополнительные источники

1. Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 (действующая редакция).
2. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 N 145-ФЗ (действующая редакция).
3. Гражданский кодекс Российской Федерации в 4 частях (действующая редакция).

4. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 N 195-ФЗ (действующая редакция).
5. Налоговый кодекс Российской Федерации в 2 частях (действующая редакция).
6. Таможенный кодекс Таможенного союза (действующая редакция).
7. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ (действующая редакция).
8. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 N 63-ФЗ (действующая редакция).
9. Официальный сайт Федеральной налоговой службы Российской Федерации https://www.nalog.ru/
10. Официальный сайт Пенсионного фонда России http://www.pfrf.ru/
11. Официальный сайт Фонда социального страхования http://fss.ru/
12. Официальный сайт Фонда обязательного медицинского страхования http://www.ffoms.ru/
13. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики http://www.gks.ru/

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения[19]	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
Знать: Налоговый кодекс Российской Федерации; нормативные правовые акты, регулирующие отношения организации и государства в области налогообложения; экономическую сущность налогов; принципы построения и элементы налоговых систем; виды налогов в Российской Федерации и порядок их расчетов; источники уплаты налогов, сборов, пошлин; сущность и структуру страховых взносов в государственные внебюджетные фонды	демонстрирует знание статей Налогового кодекса Российской Федерации; демонстрирует знание нормативных правовых актов, регулирующих отношения организации и государства в области налогообложения; демонстрирует знание экономической сущности налогов; демонстрирует знание принципов построения и элементов налоговых систем; демонстрирует знание видов налогов в Российской Федерации и порядка их расчетов; демонстрирует знание источников уплаты налогов, сборов, пошлин; демонстрирует знание сущности и структуры страховых взносов в государственные внебюджетные фонды	Устный опрос. Тестирование. Контрольные работы. Проверочные работы. Оценка выполнения практического задания.
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		
Уметь: ориентироваться в действующем налоговом законодательстве Российской Федерации; понимать сущность и порядок расчетов налогов; определять виды и порядок налогообложения; выделять элементы налогообложения; определять источники уплаты налогов, сборов, пошлин; понимать сущность и порядок расчетов страховых взносов во внебюджетные фонды	демонстрирует умение пользоваться действующим налоговым законодательством Российской Федерации; демонстрирует умение расчета налогов; демонстрирует умение определять виды и порядок налогообложения; демонстрирует умение выделять элементы налогообложения; определять источники уплаты налогов, сборов, пошлин; демонстрирует умение расчета страховых взносов во внебюджетные фонды	Экспертное наблюдение и оценивание выполнения индивидуальных и групповых заданий. Оценка результата выполнения практических работ. Текущий контроль в форме собеседования, решения ситуационных задач

[19] Личностные результаты обучающихся учитываются в ходе оценки результатов освоения учебной дисциплины.

Приложение 2.32
к ОПОП-П по специальности
38.02.03 Операционная деятельность в логистике

Рабочая программа дисциплины

«ОПЦ.10 Менеджмент»

2026

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

Содержание программы…….

1. Общая характеристика……..

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы……..

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины……

2. Структура и содержание дисциплины…….

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины…….

2.2. Содержание дисциплины……

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ……

3.1. Материально-техническое обеспечение……

3.2. Учебно-методическое обеспечение……

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

6. *ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ*

«ОПЦ.10 Менеджмент»
(наименование дисциплины)

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель изучения дисциплины ОПЦ.10 Менеджмент – обеспечить эффективное использование ресурсов: финансов, технологий, людей, времени.

Учебная дисциплина ОПЦ.10 Менеджмент является обязательной частью общепрофессионального цикла примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ПК 4.1, ПК 4.3.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины:

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ПК, ОК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ПК.4.1 ПК.4.3 ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05	планировать и организовывать работу подразделения; формировать организационные структуры управления; разрабатывать мотивационную политику организации; применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения; принимать эффективные решения, используя систему методов управления; учитывать особенности менеджмента (по отраслям)	сущность и характерные черты современного менеджмента, историю его развития; особенности менеджмента в области профессиональной деятельности (по отраслям); внешнюю и внутреннюю среды организации; цикл менеджмента; процесс принятия и реализации управленческих решений; функции менеджмента в рыночной экономике: организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта; систему методов управления; методику принятия решений; стили руководства, коммуникации в организациях, правила эффективного делового общения	Планирования работы элементов логистической системы; формирования программы и осуществления мониторинга показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы

1.9 Обоснование часов вариативной части ОПОП-П

№№ п/п	Дополнительные знания, умения	№, наименование темы	Объем часов	Обоснование включения в рабочую программу
1	-	Тема 1.1. Сущность, развитие и характерные черты современного менеджмента	6	Для изучения основ стратегического планирования и анализа, что помогает разрабатывать и реализовывать долгосрочные планы для достижения целей

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	**Объем в часах**	**В т.ч. в форме практ. подготовки**
Учебные занятия	38	30
Консультации	0	-
Самостоятельная работа	0	-
Промежуточная аттестация в *форме: Дифференцированного зачета*	5 семестр	-
Всего	**38**	**30**

2.4 Содержание учебной дисциплины ОПЦ.10 Менеджмент

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов		Код компетенции
		Количество часов	практическая подготовка	
1	2	3	5	6
Раздел 1. Основы менеджмента организации				
Тема 1.1. Сущность и характерные черты современного менеджмента	**Содержание учебного материала**	2		ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ПК 4.1, ПК 4.3
	1. Условия и предпосылки возникновения менеджмента. История развития менеджмента. Школы менеджмента, их характерные черты. Национальные особенности менеджмента. Качества, необходимые менеджеру. Менеджмент – наука, искусство и практика. Менеджмент как многоаспектный процесс. Функции, принципы и методы менеджмента.			
	Практическая подготовка		4	
	2. Характерные черты современного менеджмента			
	3. Соотношение американской и японской моделей менеджмента			
Тема 1.2. Внешняя и внутренняя среда организации	**Содержание учебного материала**	2		ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ПК 4.1, ПК 4.3
	1. Организация как социотехническая система. Основные ресурсы организации. Жизненный цикл организации. Внешняя среда и ее элементы. Внутренняя среда, ее основные внутренние переменные. Факторы внешней среды и их влияние на организацию. Микро- и макросреда. Внутренние переменные организации. Цели, задачи, структура, технология, люди. Критерии успеха организации. Swot-анализ.			
	Практическая подготовка		2	
	1. Проведение SWOT-анализа организации			
Тема 1.3. Цикл менеджмента	**Содержание учебного материала**	2		ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ПК 4.1, ПК 4.3
	1. Цикл менеджмента: понятие, содержание. Функция планирования. Функция организации. Функция мотивации. Функция контроля. Цикл менеджмента. Система методов управления. Формы, виды, основные стадии планирования. Виды и этапы контроля. Правила проведения контроля в менеджменте. Мотивация как управленческая функция. Мотивы внутренние и внешние.			
	Практическая подготовка		2	
	1. Разработка различных видов планов деятельности логистической службы (отдела логистики)			
Раздел 2. Процесс управления и принятия управленческих решений				
	Практическая подготовка		2	

Тема 2.1. Система методов управления	1.	Методы управления: классификация, взаимосвязь и взаимозависимость. Управленческие решения: понятие, сущность, классификация, условия и этапы принятия, организация и контроль исполнения. Рациональные решения. Этапы принятия рационального управленческого решения.			
	2.	Разработка управленческих решений на основе анализа практических ситуаций		2	
	3.	Построение и анализ взаимодействия дерева целей и дерева систем организации		2	
Тема 2.2. Коммуникации в организации	**Практическая подготовка**			2	
	1.	Коммуникации: понятие, виды, роль в организации. Коммуникационные сети и их разновидности. Процесс коммуникации, его этапы и элементы. Коммуникации между организацией и элементами внешней среды. Горизонтальные и вертикальные коммуникации в организациях. Неформальные коммуникации. Пути совершенствования информационного обмена в организации. Эффективное деловое и управленческое общение.			
	2.	Упражнения по созданию эффективных коммуникаций внутри группы		2	
Тема 2.3. Стили управления	**Практическая подготовка**			2	
	1.	Власть. Виды власти. Стили управления и факторы их формирования: авторитарный демократический и нейтральный стили руководства. «Решетка менеджмента». Формы власти и влияния.			
	2.	Анализ стилей руководства		2	
	3.	Построение и анализ взаимодействия дерева целей и дерева систем организации		2	
	4.	Определение стиля управления по управленческой решетке		2	
Тема 2.4. Управление конфликтами и стрессами	**Практическая подготовка**			2	
	1.	Конфликты в организации: понятие, природа, последствия, функции, виды и причины возникновения. Стресс: понятие и причины возникновения. Виды стресса. Способы управления конфликтной ситуацией. Структурные методы и межличностные стили управления конфликтом. Психологический климат в организации. Стресс и дистресс. Пути предупреждения стрессовых ситуаций.			
	2.	Технологии управления конфликтами		2	
	Дифференцированный зачет		2		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Менеджмента», оснащенный оборудованием: доска учебная, рабочее место преподавателя, столы, стулья (по числу обучающихся), техническими средствами: компьютер с доступом к интернет-ресурсам, средства визуализации, наглядные пособия.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен другими изданиями.

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

1. Дорофеева, Л. И. Основы менеджмента : учебник для СПО / Л. И. Дорофеева. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 494 с. — ISBN 978-5-4488-1329-0, 978-5-4497-1357-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/110573
2. Иванова, И. А. Менеджмент : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. А. Иванова, А. М. Сергеев. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 305 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-7906-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/471003
3. Коротков, Э. М. Менеджмент : учебник для среднего профессионального образования / Э. М. Коротков. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 566 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08046-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/469833
4. Менеджмент : учебник для среднего профессионального образования / Ю. В. Кузнецов [и др.] ; под редакцией Ю. В. Кузнецова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 448 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02995-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/472002
5. Менеджмент. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / Ю. В. Кузнецов [и др.] ; под редакцией Ю. В. Кузнецова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 246 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02464-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/471002
6. Панцуркина, Т. К. Основы менеджмента : учебное пособие для СПО / Т. К. Панцуркина. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 133 с. — ISBN 978-5-4488-0808-1, 978-5-4497-0472-6. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/96023

3.2.2 Дополнительные источники

1. Актуальные проблемы экономики и менеджмента. Журнал. Режим доступа: http://elibrary.ru/contents.asp?titleid=51090

2. Бизнес, менеджмент и право. Журнал. Режим доступа: http://elibrary.ru/contents.asp?titleid=26654Конституция Российской Федерации
3. Еженедельник «Директор-Инфо» www.directorinfo.ru
4. Федеральный образовательный портал ЭСМ Экономика-Социологии
5. Менеджмент www.ecsocman.edu.ru

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
Знать: сущность и характерные черты современного менеджмента, историю его развития; особенности менеджмента в области профессиональной деятельности (по отраслям); внешнюю и внутреннюю среды организации; цикл менеджмента; процесс принятия и реализации управленческих решений; функции менеджмента в рыночной экономике: организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта; систему методов управления; методику принятия решений; стили руководства, коммуникации в организациях, правила эффективного делового общения	демонстрирует знание характерных черт современного менеджмента, истории его развития; демонстрирует знание особенностей менеджмента в области профессиональной деятельности (по отраслям); демонстрирует знание внешней и внутренней среды организации; демонстрирует знание цикла менеджмента; демонстрирует знание процесса принятия и реализации управленческих решений; демонстрирует знание функций менеджмента в рыночной экономике: демонстрирует знание порядка организации, планирования, мотивация и контроля деятельности экономического субъекта; демонстрирует знание системы методов управления; демонстрирует знание методики принятия решений; демонстрирует знание стилей руководства, коммуникаций в организациях, правил эффективного делового общения	Устный опрос. Тестирование. Контрольные работы. Проверочные работы. Оценка выполнения практического задания.
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		
Уметь: планировать и организовывать работу подразделения; формировать организационные структуры управления; разрабатывать мотивационную политику организации; применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения; принимать эффективные решения, используя систему методов управления; учитывать особенности менеджмента (по отраслям)	демонстрирует умение планировать и организовывать работу подразделения; демонстрирует умение формировать организационные структуры управления; демонстрирует умение разрабатывать мотивационную политику организации; демонстрирует умение применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения; демонстрирует умение принимать эффективные решения, используя систему методов управления; демонстрирует умение учитывать особенности менеджмента (по отраслям)	Экспертное наблюдение и оценивание выполнения индивидуальных и групповых заданий. Оценка результата выполнения практических работ. Текущий контроль в форме собеседования, решения ситуационных задач

Приложение 2.33
к ОПОП-П по специальности
38.02.03 Операционная деятельность в логистике

Рабочая программа дисциплины

«ОПЦ.11 Правовое обеспечение профессиональной деятельности»

2026

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

Содержание программы…….

1. Общая характеристика……..

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы……..

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины……

2. Структура и содержание дисциплины…….

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины…….

2.2. Содержание дисциплины……

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ……

3.1. Материально-техническое обеспечение……

3.2. Учебно-методическое обеспечение……

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

7. *ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ*

«ОПЦ.11 Правовое обеспечение профессиональной деятельности»
(наименование дисциплины)

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель изучения дисциплины ОПЦ.11 Правовое обеспечение профессиональной деятельности – формирование умений и навыков применять правовые нормы в процессе практической деятельности, защищать свои права и законные интересы в соответствии с действующим законодательством, разрабатывать необходимую юридическую документацию, принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

Учебная дисциплина ОПЦ.11 Правовое обеспечение профессиональной деятельности является обязательной частью общепрофессионального цикла примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 1.1, ПК 3.1.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины:

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ПК, ОК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ПК.1.1 ПК.3.1 ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 09	использовать необходимые нормативно-правовые акты для осуществления профессиональной деятельности; защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством; анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения	понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности; правовое положение субъектов предпринимательской деятельности; права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения; понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника; виды административных правонарушений и административной ответственности	заполнения документации, связанной с закупками; анализа логистической системы управления запасами и их нормирования; участия в планировании и организации процесса перевозки грузов; оптимизации транспортных расходов;

1.10 Обоснование часов вариативной части ОПОП-П

№№ п/п	Дополнительные знания, умения	№, наименование темы	Объем часов	Обоснование включения в рабочую программу

1	-	**Тема 3.1.** Регулирование трудовых отношений в хозяйственной деятельности предприятий	4	**Формирование компетенций**, необходимых для управления сферой социально-трудовых отношений по регулированию вопросов трудовой занятости и социальной защиты наёмных работников

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	**Объем в часах**	**В т.ч. в форме практ. подготовки**
Учебные занятия	38	30
Консультации	0	-
Самостоятельная работа	0	-
Промежуточная аттестация в *форме: Дифференцированного зачета*	5 семестр	-
Всего	**38**	**30**

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОПЦ.11 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	*2*	*3*	*4*
Раздел 1. Основы правового регулирования экономической деятельности		**8/30**	
Тема 1.1. Правовое регулирование экономических отношений	**Содержание учебного материала**	1	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Понятие и виды экономических отношений. Экономические отношения как предмет правового регулирования. Система экономического права: правовые нормы, правовой институт, отрасль права. Структура и виды правовых норм. Правоотношения. Юридические факты. Правонарушения и юридическая ответственность		
Тема 1.2. Предпринимательское право	**Содержание учебного материала**	1	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Понятие и признаки предпринимательской деятельности. Субъекты предпринимательской деятельности, их правовой статус. Признаки юридических лиц. Организационно правовые формы хозяйствующих субъектов. Предпринимательская деятельность граждан. Государственная регистрация индивидуального предпринимателя. Утрата статуса индивидуального предпринимателя.		
	Практическая подготовка	10	
	1. Рассмотрение рекомендаций по созданию и регистрации юридического лица на основании действующего законодательства		
	2. Классификация договоров по их предмету		
	3. Заключение договора возмездного оказания услуг		
	4. Защита прав потребителя		
	5. Рассмотрение экономических споров		
Раздел 2. Правовое регулирование профессиональной деятельности			
Тема 2.1. Договорные отношения в хозяйственной деятельности предприятий	**Содержание учебного материала**	1	ПК.1.1, ПК.3.1, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Понятие договора и его виды. Правовое регулирование договорных отношений. Договор купли-продажи. Договор поставки. Договор подряда. Обязательные реквизиты и условия договора. Исполнение договорных обязательств. Ответственность за нарушение договора. Недействительность сделок.		
	Практическая подготовка	4	

	1.	Заключение, изменение, прекращение предпринимательских договоров. Признание договора незаключенным и недействительным		
	2.	Договоры о передаче имущества в собственность, пользование, договоры о выполнении работ		
Тема 2.2. Правовое регулирование ценообразования	**Содержание учебного материала**			ПК.1.1, ПК.3.1, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Понятие и виды цен. Цена как юридическая и экономическая категория. Система ценообразования в Российской Федерации. Правовые основы государственного регулирования цен. Ответственность в сфере ценообразования.		1	
	Практическая подготовка			
	Изучение законодательства Российской Федерации в сфере монопольного ценообразования		2	
Раздел 3. Правовое регулирование трудовых отношений			**10/4**	
Тема 3.1. Регулирование трудовых отношений в хозяйственной деятельности предприятий	**Содержание учебного материала**			ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Определение трудового договора. Трудовой договор: порядок заключения, основания прекращения. Стороны и форма трудового договора. Обязательные и дополнительные условия трудового договора. Понятие оплаты труда. Системы оплаты труда: повременная, сдельная премиальная. Порядок и сроки оплаты труда. Оплата труда при отклонении от нормальных условий труда. Гарантии и компенсации по трудовому праву		**2**	
	В том числе практических занятий		14	
	1.	Составление проекта трудового договора		
	2.	Решение практических ситуаций по трудовому праву		
	3.	Порядок наложения дисциплинарного взыскания на работника		
	4.	Составление договора о материальной ответственности		
	5.	Порядок рассмотрения трудовых споров в ктс и судах		
	6.	Изучение трудового законодательства Российской Федерации и составление сравнительных таблиц		
	7.	Изучение гарантий и компенсаций по трудовому праву		
	Дифференцированный зачет		2	
Всего:			**8/30**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Правового обеспечения профессиональной деятельности», оснащенный оборудованием: доска учебная, рабочее место преподавателя, столы, стулья (по числу обучающихся), техническими средствами: компьютер с доступом к интернет-ресурсам, средства визуализации, наглядные пособия.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен другими изданиями.

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

1. Капустин, А. Я. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Я. Капустин, К. М. Беликова ; под редакцией А. Я. Капустина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 382 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02770-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/489703

2. Кухаренко, Т. А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник для СПО / Т. А. Кухаренко. — Саратов: Профобразование, 2021. — 199 с. — ISBN 978-5-4488-1017-6. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование: [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/102330

3. Николюкин, С. В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. В. Николюкин. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 248 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14511-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/497103

4. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник для среднего профессионального образования / В. И. Авдийский [и др.]; под редакцией В. И. Авдийского, Л. А. Букалеровой. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 333 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04995-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/498864

5. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. П. Анисимов, А. Я. Рыженков, А. Ю. Осетрова, О. В. Попова ; под редакцией А. Я. Рыженкова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 339 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15069-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/492847

3.2.2. Дополнительные источники:

1. Конституция Российской Федерации

2. Гражданский кодекс Российской Федерации, ч. 1, 2, 3, 4 (в действующей редакции)

3. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 №63-ФЗ (в действующей редакции)

4. Арбитражный процессуальный кодекс РФ (утвержден Федеральным законом от 24.07.2002 № 95-ФЗ) (в действующей редакции)

5. Кодекс РФ об административных правонарушениях (утвержден Федеральным законом от 30.12.2001 № 195-ФЗ) (в действующей редакции)

6. Трудовой кодекс РФ (утвержден Федеральным законом от 30.12.2001 № 197-ФЗ) (в действующей редакции)

7. Федеральный закон от 26 декабря 1995 г. № 208-ФЗ «Об акционерных обществах» (в действующей редакции)

8. Федеральный закон от 8февраля 1998 г. № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью» (в действующей редакции)

9. Федеральный закон от 8 августа 2001 г. № 128-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности» (в действующей редакции)

10. Федеральный закон от 26 октября 2002 г. № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» (в действующей редакции)

11. Федеральный закон от 07.08.2001 №115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма» (в действующей редакции)

12. Федеральный закон от 10.12.2003 №173-ФЗ «О валютном регулировании и валютном контроле» (в действующей редакции)

13. Федеральный закон от 29.07.2004 №98-ФЗ «О коммерческой тайне» (в действующей редакции)

14. www.kodeks.ru/manage/page – Правовое агентство «Кодекс»

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
Знать: понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности; правовое положение субъектов предпринимательской деятельности; права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения; понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника; виды административных правонарушений и административной ответственности	демонстрирует знание основных нормативно-правовых актов в сфере профессиональной деятельности; демонстрирует знание основных положений законодательных актов и других нормативных документов, регулирующих правоотношения в процессе профессиональной деятельности; демонстрирует знание правового положения субъектов предпринимательской деятельности; демонстрирует знание прав и обязанностей работников в сфере профессиональной деятельности; демонстрирует знание порядка заключения трудового договора и основания для его прекращения; демонстрирует знание дисциплинарной и материальной ответственности работника; демонстрирует знание видов административных правонарушений и административной ответственности	Устный опрос. Тестирование. Контрольные работы. Проверочные работы. Оценка выполнения практического задания.
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		
Уметь: использовать необходимые нормативно-правовые акты для осуществления профессиональной деятельности; защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством; анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения	демонстрирует умение использования необходимых нормативно-правовых актов для осуществления профессиональной деятельности; демонстрирует умение защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством; демонстрирует умение анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения	Экспертное наблюдение и оценивание выполнения индивидуальных и групповых заданий. Оценка результата выполнения практических работ. Текущий контроль в форме собеседования, решения ситуационных задач

Приложение 2.34
к ОПОП-П по специальности
38.02.03 Операционная деятельность в логистике

Рабочая программа дисциплины

«ОПЦ.12 Клиентоориентированные технологии»

2026

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

Содержание программы…….

1. Общая характеристика……..

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы……..

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины……

2. Структура и содержание дисциплины…….

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины…….

2.2. Содержание дисциплины……

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ……

3.1. Материально-техническое обеспечение……

3.2. Учебно-методическое обеспечение……

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

8. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОПЦ.12 Клиентоориентированные технологии»
(наименование дисциплины)

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель изучения дисциплины ОПЦ.12 Клиентоориентированные технологии – приобретение знаний в области разработки и использования клиентоориентированных технологий (CRM) и методов оценки их эффективности.

Учебная дисциплина ОПЦ.12 Клиентоориентированные технологии является обязательной частью общепрофессионального цикла примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины:

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ПК, ОК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 09	планировать и организовывать работу подразделения, применяя логистический подход; применять в профессиональной деятельности приемы логистики; принимать эффективные решения, используя методологию логистики; учитывать особенности логистики в области профессиональной деятельности	сущность и характерные черты современной логистики; методы и функции логистики; принципы логистики; виды логистики и их характерные черты; основные направления и этапы управления потоками в логистике; принципы функционирования и управления логистической цепью; функциональные подсистемы логистики; логистические концепции и технологии; нормативно-правовое регулирование логистической деятельности	-

1.3 Обоснование часов вариативной части ОПОП-П

№№ п/п	Дополнительные знания, умения	№, наименование темы	Объем часов	Обоснование включения в рабочую программу
1	-	**Раздел 1.** Сущность клиентоориентированных технологий	38	Изучение теоретических и прикладных аспектов управления взаимоотношениями с клиентами; анализ тенденций и перспектив развития клиентоориентированных решений; освоение современных программных средств для управления клиентской базой.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	**Объем в часах**	**В т.ч. в форме практ. подготовки**
Учебные занятия	38	38
Консультации	0	-
Самостоятельная работа	0	-
Промежуточная аттестация в *форме: Дифференцированного зачета*	5 семестр	-
Всего	**38**	**38**

2.2 Содержание учебной дисциплины ОП 12 Клиентоориентированные технологии

Наименование разделов и тем	*Содержание практической работы обучающихся*	**Объем часов**		*Уровень освоения*	**Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы**
		аудиторно	**с применением ЭО и ДОТ**		
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**
Раздел 1 Сущность клиентоориентированных технологий					
Тема 1.1 Теоретические аспекты клиентоориентированного управления	**Практическая подготовка**	**2**		2	ОК03, ОК04, ОК05, ОК06, ОК09
	Теоретические основы, структура и содержание клиентоориентированнолго управления История клиентоориентированных технологий. Определение и типы CRM. Маркетинг на основе взаимоотношений с клиентами.				
	Практическая подготовка	6			
	1. Определение типа клиентов по принятию решения о покупке				
	2. Определение типа клиентов по покупательскому поведению				
	3. Определение типа клиентов в продажах по темпераменту				
Тема 1.2 Перспективы развития клиентоориентированных технологий	**Практическая подготовка**	2		2	ОК03, ОК04, ОК05, ОК06, ОК09
	1. Основные направления развития клиентоориентированных технологий Клиентоориентированность: понятие и формы проявления. Развитие социальных CRM (Social CRM, SCRM).				
Тема 1.3 Основы коммуникационного процесса	**Практическая подготовка**	4			
	1. Процесс создания ценности для клиента Ценности клиента. Модель дополнительных услуг. Лестница лояльности клиентов. Оценка ценности				
	2. Трудные клиенты. Работа с жалобами				
Тема 1.4 Основные ценности клиента	**Практическая подготовка**	6		2	ОК03, ОК04, ОК05, ОК06, ОК09
	1. **1. Цели и методы их постановки в деловой коммуникации** Цели коммуникации. Методы и способы эффективного общения, проявляющиеся в выборе средств убеждения и оказании влияния на партнеров по общению.				
	2. **2.Лестница лояльности клиентов** Виды лояльности. Уровни лояльности клиентов. Правило Прето				
	3. Профессиональная этика персонала				

Тема 1.5 Формирование оценки клиентоориентированных систем	**Практическая подготовка**		12		2	ОК03, ОК04, ОК05, ОК06, ОК09
	1.	**Процесс оценки эффективности CRM** Ценность для сотрудников. Потребительская ценность.				
	2.	**Акционная ценность** Снижение издержек. Связь акционерной ценности, ценности для сотрудников, потребительской ценности и снижения издержек.				
	3.	**Оценка эффективности CRM** CMAT, COPC, Оценка менеджмента клиентов. Метрики оценки CRM				
	4.	**Ключевые показатели эффективности** Сбалансированная карта показателей деятельности. Модели взаимосвязей и цепочка «услуги –прибыль».				
	5.	**Создание системы мониторинга эффективности CRM** Выработка метрик и КПЭ для компании.				
	6.	Оценка рентабельности инвестиций в CRM				
Тема 1.6 Информационные технологии управления взаимоотношениями с клиентами	**Практическая подготовка**		**4**			
	1.Мировой рынок клиентоориентированных систем Российский рынок клиентоориентированных систем**.** CRM- продукты.					
	2.Основные критерии выбора CRM-системы Тип CRM-системы. Отечественной практики ведения Бизнеса.					
Промежуточная аттестация	**Дифференцированный зачет**		**2**			
Итого за семестр 38 часов, в том числе 38 часов практической подготовки						

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению:

Для реализации рабочей программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

– кабинет социально-гуманитарных дисциплин.

Оборудование кабинета социально-гуманитарных дисциплин:

– посадочные места по количеству обучающихся;
– рабочее место преподавателя;
– магнитно-маркерная доска;
– книжный шкаф, стенды, дидактический материал;
– методические материалы по курсу дисциплины: электронный учебно-методический комплекс дисциплины.

Технические средства обучения:

– компьютер;
– стандартное программное обеспечение: MS Windows XP, текстовый редактор MS Word, редактор электронных таблиц MS Excel, СУБД MS Access, Internet Explorer;
– справочно-информационные системы (СПС «Гарант», СПС «Консультант Плюс» и др.);
– электронная информационно-образовательная среда ГБПОУ АО «АГПК» (Moodle);
– интерактивная доска;
– мультимедиапроектор.

3.2 Информационное обеспечение реализации рабочей программы

3.2.1 Основные источники:

1. Аминов, И.И. Психология делового общения: Учебник / И.И. Аминов. - М.: Юнити, 2020. - 270 с.
2. Лаундес, Л. Как говорить с кем угодно и о чем угодно. Психология успешного общения. Технологии эффективных коммуникаций / Л. Лаундес. - М.: Добрая книга, 2019. - 384 с.

3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Панфилова, А.П. Психология общения. М.: Академия-Медиа, 2020.
2. Шеламова, Г.М. и др. Основы деловой культуры. М.: Академия-Медиа, 2020.
3. Шеламова, Г.М. и др. Основы этики и психологии профессиональной деятельности. М.: Академия-Медиа, 2020
4. Психология. Психологические тесты. Культура делового общения. Педагогика - https://elib.kuzstu.ru/index.php?option=com_content&view=article&id=180&Itemid=114

3.2.3 Дополнительные источники:

1. Зельдович Б.З. Деловое общение: Учебное пособие. –М.: Издательство «Альфа-Пресс», 2019 - 456 с.
2. Кошевая И.П., Канке А.А. Профессиональная этика и психология делового общения: учебное пособие. – М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2019.- 304 с.: ил. – (Профессиональное образование).
3. Леванова Е.А., Волошина А.Г., Плешаков В.А., Соболева А.Н., Телегина И.О. Игра в тренинге. Возможности игрового взаимодействия. 2-е изд.-СПб.: Питер, 2019.-208с.:ил. –(Серия «Практическая психология»).
4. Стишенок И.В. Тренинг уверенности в себе: развитие и реализация новых возможностей. – СПб.: Речь, 2020.-230с.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ГБПОУ АО «АГПК», реализующее подготовку по учебной дисциплине, обеспечивает организацию и проведение промежуточной аттестации и текущего контроля индивидуальных образовательных достижений – демонстрируемых обучающимися знаний, умений и навыков.

В условиях применения форм образовательной деятельности с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения в пределах осваиваемой программы при проведении текущей и промежуточной аттестации могут использоваться электронная информационно-образовательная среда Moodle и другие формы электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе освоения материала: опросы в устной и письменной форме, промежуточное тестирование, и др. В качестве форм и методов текущего контроля могут быть использованы домашние контрольные работы, практические занятия, тестирования, и др.

Формы и методы промежуточной аттестации и текущего контроля по учебной дисциплине доводятся до сведения обучающихся не позднее двух месяцев от начала обучения по программам и подготовки специалистов среднего звена.

Форма контроля по дисциплине, дифференцированный зачет.

Материалы дифференцированного зачета разрабатываются ведущим преподавателем, рассматриваются методической комиссией и утверждаются руководителем УМО по графику сдачи экзаменационных материалов и доводятся до сведения студентов.. На основе разработанного и объявленного студентам перечня вопросов и практических задач, рекомендуемых для подготовки к диф.зачету, составляются билеты, содержание которых до студентов не доводится.

Для промежуточной аттестации и текущего контроля ГБПОУ АО «АГПК» формируются фонды оценочных средств (ФОС): контрольные задания и методические указания для студентов по подготовке к практическим занятиям, рабочие тетради, сборник тестов заданий, учебно- методические пособия и др. Данные ФОС включают в себя педагогические контрольно- измерительные материалы, предназначенные для определения соответствия (или несоответствия) индивидуальных достижений основным показателям оценки результатов подготовки обучающихся.

Результаты обучения	**Критерии оценки**	**Методы оценки**
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины - содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; - методы и способы эффективного общения, проявляющиеся в выборе средств убеждения и оказания влияния на партнеров по общению; - психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности; теоретические основы, структуру и содержание процесса деловой коммуникации; приемы психологической защиты личности от негативных, травмирующих переживаний, способы адаптации; способы	Характеристики демонстрируемых знаний, которые могут быть проверены - уровень освоения учебного материала; - умение использовать теоретические знания и практические умения при выполнении профессиональных задач; - уровень сформированности общих компетенций.	Какими процедурами производится оценка Устный опрос, тестирование, Выполнение практических работ

предупреждения конфликтов и выхода из конфликтных ситуаций; - особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений; - правила активного стиля общения и успешной самопрезентации в деловой коммуникации. сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности. современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности-		
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; - ориентироваться в новых аспектах учебы и жизнедеятельности в условиях профессиональной организации, правильно оценивать сложившуюся ситуацию, действовать с ее учетом; организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности - выбирать такие стиль, средства, приемы общения, которые бы с минимальными затратами приводили к намеченной цели общения;	Демонстрация умений эффективно взаимодействовать в команде; Демонстрация умений выбирать обоснованные средства и стиль общения для достижения результата; Демонстрация умений эффективно преодолевать конфликты и препятствовать их возникновению	Оценка результатов выполнения практических работ. Оценка результатов устного и письменного опроса. Оценка результатов тестирования. Оценка результатов выполнения домашних заданий. Оценка результатов проведенного дифференцированного зачета.

- эффективно взаимодействовать в команде; - находить пути преодоления конфликтных ситуаций, встречающихся как в пределах учебной жизни, так и вне ее; - взаимодействовать со структурными подразделениями образовательной организации, с которыми обучающийся входит в контакт; грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе; - толерантно воспринимать и правильно оценивать людей, включая их индивидуальные характерологические особенности, цели, мотивы, намерения, состояния; - ставить задачи профессионального и личностного развития. описывать значимость своей специальности применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение		

Приложение 2.35
к ОПОП-П по специальности
38.02.03 Операционная деятельность в логистике

Рабочая программа дисциплины

«ОПЦ.13 Охрана труда»

2026

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

Содержание программы…….

1. Общая характеристика……..

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы……..

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины……

2. Структура и содержание дисциплины…….

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины…….

2.2. Содержание дисциплины……

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ……

3.1. Материально-техническое обеспечение……

3.2. Учебно-методическое обеспечение……

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

9. *ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ*

«ОПЦ.13 Охрана труда»
(наименование дисциплины)

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель изучения дисциплины ОПЦ.13 Охрана труда – сформировать представление о неразрывном единстве эффективной профессиональной деятельности с требованиями к безопасности и защищённости человека. Реализация этих требований гарантирует сохранение работоспособности и здоровья человека, готовит его к действиям в условиях производства.

Учебная дисциплина ОПЦ.13 Охрана труда является обязательной частью общепрофессионального цикла примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК01, ОК 04, ОК 07.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины:

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ПК, ОК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 01, ОК 04, ОК 07	проводить анализ травмоопасных и вредных факторов в сфере деятельности; использовать индивидуальные и коллективные средства защиты; осуществлять производственный инструктаж рабочих, проводить мероприятия по выполнению охраны труда и производственной санитарии, эксплуатации оборудования и контролировать их соблюдении; вести документацию установленного образца по охране труда, соблюдать сроки ее заполнения условия хранения; проводить аттестацию рабочих мест по условиям труда, в том числе оценку условий труда и травмобезопасности.	законодательство в области охраны труда; особенности обеспечения безопасных условий труда в сфере профессиональной деятельности; правовые, нормативные и организационные основы охраны труда на транспортных предприятиях; правила охраны труда, промышленной санитарии; меры предупреждения пожаров и взрывов, действие токсичных веществ на организм человека; права и обязанности работников в области охраны труда.	-

1.4 Обоснование часов вариативной части ОПОП-П

№№ п/п	Дополнительные знания, умения	№, наименование темы	Объем часов	Обоснование включения в рабочую программу

1	-	***Раздел 1*** Охрана труда. Правовые, нормативные и организационные основы охраны труда на предприятии	6	Сохранение здоровья работника, то есть исключение воздействия на него опасных и вредных производственных факторов. Обеспечение роста производительности труда, то есть обеспечение безопасности производственного процесса и производственного оборудования, оптимизация трудовых процессов и производственной обстановки.
2	-	**Раздел 2** Производственный травматизм и производственная санитария	11	
3	-	**Раздел 3** Пожарная безопасность на предприятиях	15	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	**Объем в часах**	**В т.ч. в форме практ. подготовки**
Учебные занятия	32	26
Консультации	0	-
Самостоятельная работа	0	-
Промежуточная аттестация в *форме: Дифференцированного зачета*	3 семестр	-
Всего	**32**	**26**

2.2. Содержание учебной дисциплины *ОП 13. Охрана труда*

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся		Объем часов Количество часов	Коды компетенций
Раздел 1 Охрана труда. Правовые, нормативные и организационные основы охраны труда на предприятии			**6**	
Тема 1.1Основные положения законодательства об охране труда на предприятии	**Содержание учебного материала**		**2**	ОК 07
	1.Основы законодательства по охране труда. Система стандартов безопасности труда. Значение и место ССБТ в улучшении условий труда.			
	Практическая подготовка		4	
	1.	Проведение инструктажей по охране труда и оформление результатов инструктажей		
	2.	Обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний		
Раздел 2 Производственный травматизм и производственная санитария			**11**	
Тема 2.1 Производственный травматизм и производственная санитария	**Содержание учебного материала**		1	ОК 07
	1.Производственный травматизм. Основные причины возникновения. Методы анализа производственного травматизма. Безопасные условия труда. Основные понятия и определения, классификация. Производственная санитария. Производственные вредности и их влияние на организм. Защита от производственных вредностей.			
	Практическая подготовка		10	
	1.	Первая помощь пострадавшим при потере сознания, обмороках.		
	2.	Средства индивидуальной защиты при воздействии вредных производственных факторов		
	3.	Оформление наряда допуска на производство работ повышенной опасности		
	4.	Расследование и учёт несчастных случаев на производстве		
	5.	Расследование и учет профессиональных заболеваний		
Раздел 3 Пожарная безопасность на предприятиях			**15**	
Тема 3.1 Пожарная безопасность	**Содержание учебного материала**		1	ОК 01 ОК 07
	1.Государственные меры обеспечения пожарные безопасности. Цели, задачи. Классификация помещений по взрывопожарной и пожарной опасности Задачи пожарной профилактики. Организация пожарной охраны. Ответственные лица за пожарную безопасность. Пожарно-техническая комиссия.			
	Практическая подготовка			

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся		Объем часов Количество часов	Коды компетенций
	1.	Средства пожаротушения и правила обращения с ними	2	
Раздел 4 Основы безопасности технологических процессов			1	***ОК 07***
Тема 4.1 Электробезопасность	**Содержание учебного материала**			
	1.Действие электротока на организм человека ГОСТ 12.1.019-84. Технические способы и средства защиты от поражения током. Классификация электроустановок и производственных помещений по степени электробезопасности. Защита от опасного воздействия статического электричества			ОК0 07
	Практическая подготовка		2	
	1.	Определение степени опасности поражения электрическим током в помещении производственного участка.		
Тема 4.2 Воздействие негативных факторов на человека и их идентификация	Практическая подготовка		8	
	1.	Опасные и вредные производственные факторы. Применение средств индивидуальной защиты.		
	2.	Охрана труда при работе компьютером		
	3.	Промышленные загрязнения. Расчёт аппаратуры для защиты атмосферы от промышленных загрязнений		
	4.	Расчёт и выбор средств глушения шума		
Дифференцированный зачет			**1**	
Всего:			**32**	
Итого: 32 час, из них теоретических занятий 6 час, практической подготовки 26 час.				

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета логистики

- рабочее место преподавателя;
- стандартное программное обеспечение: MSWindowsXP, текстовый редактор MSWord, редактор электронных таблиц MSExcel, СУБД MSAccess, InternetExplorer.
- методические материалы по курсу дисциплины: курс лекций преподавателя;

методические задания для проведения практических занятий; комплект тестов для текущего контроля знаний по курсу дисциплины; упражнения для выполнения индивидуальных заданий.

- учебно - методические пособия управляющего типа (рабочая тетрадь для выполнения

практических заданий, методические рекомендации для выполнения самостоятельной работы, рефератов, практических работ)

- мультимедийные технологии: электронные учебные пособия, демонстрируемые с помощью компьютера и мультимедийного проектора, мультимедийные презентации по темам дисциплины, программы автоматизированного тестирования с использованием универсальных программ SunRav, TestOffice.

Технические средства обучения:

- компьютер;
- электронная информационно-образовательная среда ГБПОУ АО «АГПК» (Moodle);
- мультимедиапроектор:
- интерактивная доска;

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Графкина М.В. Охрана труда. Автомобильный транспорт: учебник для студ. СПО. – М.: ИЦ «Академия», 2021

Дополнительные источники:

1. Васильев, П.П. Практикум по безопасности жизнедеятельности человека, экологии и охране труда: М Финансы и статистика. 2014г.-120с.
2. Журнал Охрана труда и техника безопасности на автотранспортных предприятиях и в транспортных цехах.№1-10/2017.
3. Девисилов В.А. Охрана труда: Учебник.- М,; Форум; Инфра-М, 2014.-400с.: ил.- (Среднее профессиональное образование)
4. Кланица В.С. Охрана труда на автомобильном транспорте: учебное пособие для нач. проф. Образования. – Москва.: Издательский центр «Академия», 2014.-160с.
5. Минько В.М. / Экономика. Финансы / Труд. Экономика труда / Безопасность и охрана труда. Учебник для студентов учреждений СПО. «Академия», 2013- 256с.
6. Охрана труда в вопросах и ответах №1-11/2014.
7. Журнал Справочник специалиста по охране труда. №1-12/ 2017г

Нормативно-техническая документация:

1. Федеральный закон «Об основах охраны труда в РФ» (23.06.99г. № 181-ФЗ.
2. Положение о расследовании и учёте несчастных случаев на производстве.(утверждено Постановлением Правительства РФ от 11.08.99г. №279)
3. Межотрослевые правила по охране труда на автомобильном транспорте .Утверждены Постановлением Минтруда РФ от 12 мая 2003г. №28 – С.120
4. ГОСТ Р 12.0.006-2002 – Общие требования к управлению охраны труда в организации.
5. СНиП 23-05-95 – Естественное и исскуственное освещенняе
6. ГОСТ 12.0.004-90 – Организация обучения безопасности труда.
7. ГОСТ 12.1.005-88 – Общие санитарно-гигееническое требования к воздуху рабочей зоны.

8. ГОСТ 12.1.012-90 – Система стандартов безопасности труда.
9. ГОСТ12.4.021-75 – Системы вентиляционные.
10. ГОСТ 12.3.009.76 – Работы погрузочно-разгрузочные.
11. ГОСТ Р 52033-2003 – Автомобили с бензиновыми двигателями выбросы загрязняющих веществ с отработавшими газами нормы и методы контроля при оценке технического состояния.
12. ГОСТ 27331-87(СЕ СЭВ 5637-86) – пожарная техника.
13. ГОСТ 12.0.002-80 – Система стандартов безопасности труд

3.2.2. Электронные издания

1. https://urait.ru/ Образовательная платформа «Юрайт».
2. https://resh.edu.ru/ Российская электронная школа
3. https://elearning.academia-moscow.ru/ ОИЦ «Академия»

4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины

ГБПОУ АО «АГПК», реализующее подготовку по учебной дисциплине, обеспечивает организацию и проведение промежуточной аттестации и текущего контроля индивидуальных образовательных достижений – демонстрируемых обучающимися знаний, умений и навыков.

В условиях применения форм образовательной деятельности с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения в пределах осваиваемой программы при проведении текущей и промежуточной аттестации могут использоваться электронная информационно-образовательная среда Moodle и другие формы электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе освоения материала: проведения практических занятий, тестирования, выполнения индивидуальных заданий и упражнений, проектов, исследований и др. Текущий контроль проводится по ходу изучения каждой темы, материалы которой сопровождаются вопросами, тестами или упражнениями, помогающие обучающему более полно изучить материал и оценить степень его освоения.

Формы и методы промежуточной аттестации и текущего контроля по учебной дисциплине доводятся до сведения обучающихся не позднее двух месяцев от начала обучения по программе подготовки специалистов среднего звена.

Итоговым контролем по дисциплине «Охрана труда» является дифференцированный зачет.

Контрольные материалы разрабатываются ведущим преподавателем на основе учебной программы дисциплины, рассматриваются на методических комиссиях и утверждаются заместителем директора по ООД и СВ по графику сдачи материалов и доводятся до сведения студентов. На основе разработанного и объявленного студентам перечня вопросов и практических задач, рекомендуемых для подготовки к дифференцированному зачету, составляются билеты, содержание которых до студентов не доводиться.

Для промежуточной аттестации и текущего контроля ГБПОУ АО «АГПК» формируются фонды оценочных средств (ФОС): контрольные задания и методические указания для студентов по подготовке к практическим занятиям, рабочие тетради, сборники тестовых заданий, задачники, практикумы, учебно-методические пособия и др. Данные ФОС включают в себя педагогические контрольно-измерительные материалы, предназначенные для определения соответствия индивидуальных образовательных достижений основным показателям оценки результатов подготовки обучающихся.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	**Формы и методы контроля и оценки результатов обучения**
*В результате освоения дисциплины обучающийся **должен уметь:***	*Экспертная оценка по результатам анализа самостоятельной работы.*

– *Проводить анализ травмоопасных и вредных факторов в сфере профессиональной деятельности* – *Использовать индивидуальные и коллективные средства защиты* – *Осуществлять производственный инструктаж рабочих, проводить мероприятия по выполнению охраны труда и производственной санитарии, эксплуатации оборудования и контролировать их соблюдения* – *Вести документацию установленного образца по охране труда, соблюдать сроки ее заполнения и условия хранения* – *Проводить аттестацию рабочих мест по условиям труда, в том числе оценку условий труда и травмобезопасности*	*Наблюдение и экспертная оценка выполнения заданий на практических занятиях. Устный опрос* *Тестирование* *Наблюдение и экспертная оценка решения профессиональных задач на практических занятиях*
Демонстрирует умение осуществлять профессиональную деятельность с соблюдением правил и норм охраны труда.	*Экспертная оценка по результатам анализа самостоятельной работы.* *Наблюдение и экспертная оценка выполнения заданий на практических занятиях. Устный опрос*

Приложение 2.36
к ОПОП-П по специальности
38.02.03 Операционная деятельность в логистике

Рабочая программа дисциплины

«ОПЦ.14 Гражданское право»

2026

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

Содержание программы…….

1. Общая характеристика……..

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы……..

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины……

2. Структура и содержание дисциплины…….

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины…….

2.2. Содержание дисциплины……

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ……

3.1. Материально-техническое обеспечение……

3.2. Учебно-методическое обеспечение……

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

10. *ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ*

«ОПЦ.14 Гражданское право»
(наименование дисциплины)

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель изучения дисциплины ОПЦ.14 Гражданское право – формирование навыков анализа, толкования и применения в профессиональной деятельности норм действующего гражданского законодательства**.**

Учебная дисциплина ОПЦ.14 Гражданское право обязательной частью общепрофессионального цикла примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины:

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ПК, ОК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 09	применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций; составлять договоры, доверенности; оказывать правовую помощь субъектам гражданских правоотношений; анализировать и решать юридические проблемы в сфере гражданских правоотношений; логично и грамотно излагать и обосновывать свою точку зрения по гражданско-правовой тематике;	понятие и основные источники гражданского права; понятие и особенности гражданско-правовых отношений; субъекты и объекты гражданского права; содержание гражданских прав, порядок их реализации и защиты; основные положения Гражданского кодекса Российской Федерации; понятие, виды и условия действительности сделок; основные категории института представительства; понятие и правила исчисления сроков, в т.ч. срока исковой давности; юридическое понятие собственности, формы и виды собственности, основания возникновения и прекращения права собственности; договорные и внедоговорные обязательства; основные вопросы наследственного права; гражданско-правовая ответственность.	-

1.3 Обоснование часов вариативной части ОПОП-П

№№ п/п	Дополнительные знания, умения	№, наименование темы	Объем часов	Обоснование включения в рабочую программу
1	-	**Тема 1.1.** Общие основы гражданско-правового регулирования	28	Освоение важнейших цивилистических категорий, понятий, институтов гражданского права, основных концепций и тенденций развития гражданско-правового регулирования имущественных и личных неимущественных отношений в современных условиях

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	32	28
Консультации	0	-
Самостоятельная работа	0	-
Промежуточная аттестация в *форме: Дифференцированного зачета*	4 семестр	-
Всего	**32**	**28**

2.3. Содержание учебной дисциплины ОПЦ. 14 ***Гражданское право***

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа		Объем часов	Код компетенции
1	**2**		**3**	**5**
Тема 1.1. Общие основы гражданско-правового регулирования	Содержание учебного материала			
	1	**Гражданское право, как отрасль права** Предмет и метод гражданско-правового регулирования. Принципы гражданского права. Классификация источников гражданского права. Законы и иные нормативные акты как источники гражданского права. Международные нормы, регулирующие гражданско-правовые отношения. Обычаи делового оборота. Отграничение гражданского права от смежных отраслей права.	1	
	2	**Правоспособность и дееспособность граждан по гражданскому праву** Понятие правоспособности и дееспособности граждан. Имя и место жительства гражданина. Акты гражданского состояния. Содержание, возникновение и прекращение, случаи ограничения правоспособности иностранцев и лиц без гражданства. Дееспособность малолетних в возрасте от 6 до 14 лет. Дееспособность несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет. Эмансипация. Признание гражданина недееспособным. Ограниченно дееспособные граждане. Предпринимательская деятельность граждан. Порядок и правовые последствия признания гражданина безвестно отсутствующим и объявления его умершим. Ответственность граждан.	1	
		Практическая подготовка	**28**	
	1	Гражданское право как отрасль права. Гражданское правоотношение		
	2	Источники гражданского права. Гражданское законодательство		
	3	Граждане (физические лица) как субъекты гражданского права. Опека, попечительство и патронаж		
	4	Юридические лица и публично-правовые образования как субъекты гражданского права		
	5	Объекты гражданских прав		
	6	Сделки		
	7	Осуществление и защита гражданских прав		
	8	Представительство. Доверенность		
	9	Приобретение права собственности		
	10	Прекращение права собственности		
	11	Общая характеристика обязательства. Исполнение обязательства		
	12	Гражданско-правовая ответственность за нарушение обязательств		

	13	Прекращение обязательства		
	14	Гражданско-правовой договор		
	Дифференцированный зачет		**2**	
Итого за семестр 32 часа; из них 4 часа теоретических занятий, 28 часов практических работ				

3 Условия реализации рабочей программы дисциплины

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета гражданского права и лаборатории информационных технологий в профессиональной деятельности.

Оборудование кабинета гражданского права:

– 25 посадочных мест для обучающихся;

– рабочее место преподавателя;

– методические материалы по курсу дисциплины: электронный учебно-методический комплекс дисциплины.

Технические средства обучения:

– компьютер;

– электронная информационно-образовательная среда ГБПОУ АО "АГПК" (Moodle);

– стандартное программное обеспечение: MS Windows XP, текстовый редактор MS Word, редактор электронных таблиц MS Excel, СУБД MS Access, Internet Explorer;

– справочно-информационные системы (СПС «Гарант», СПС «Консультант Плюс» и др.);

– интерактивная доска;

– мультимедиапроектор.

Оборудование лаборатории информационных технологий в профессиональной деятельности:

– 25 посадочных мест для обучающихся;

– рабочее место преподавателя;

– методические материалы по курсу дисциплины: электронный учебно-методический комплекс дисциплины.

Технические средства обучения:

– компьютер;

– электронная информационно-образовательная среда ГБПОУ АО "АГПК" (Moodle);

– стандартное программное обеспечение: MS Windows XP, текстовый редактор MS Word, редактор электронных таблиц MS Excel, СУБД MS Access, Internet Explorer;

– справочно-информационные системы (СПС «Гарант», СПС «Консультант Плюс» и др.);

– интерактивная доска;

– мультимедиапроектор.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

Перечень нормативно-правовых актов

1. "Конституция Российской Федерации" (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11-ФКЗ) // СПС Консультант Плюс. 2018.

2. " Гражданский кодекс РФ (части первая, вторая и третья) (с изм. и доп.) // Часть первая: СЗ РФ от 5 декабря 1994 г., № 32, ст. 3301; часть вторая: СЗ РФ от 29 января 1996 г., № 5, ст. 410; часть третья: СЗ РФ от 3 декабря 2001 г., № 49, ст. 4552//СПС «Гарант»,2018.

3. "Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая)" от 18.12.2006 N 230-ФЗ (ред. от 23.05.2018) // СПС Консультант Плюс. 2018.
4. "Земельный кодекс Российской Федерации" от 25.10.2001 N 136-ФЗ (ред. от 25.12.2018) // СПС Консультант Плюс. 2018.
5. "Жилищный кодекс Российской Федерации" от 29.12.2004 N 188-ФЗ (ред. от 15.04.2018) // СПС Консультант Плюс. 2018.
6. "Водный кодекс Российской Федерации" от 03.06.2006 N 74-ФЗ (ред. от 27.12.2018)// СПС Консультант Плюс. 2018.
7. "Кодекс торгового мореплавания Российской Федерации" от 30.04.1999 N 81-ФЗ (ред. от 27.12.2018) // СПС Консультант Плюс. 2018.
8. "Лесной кодекс Российской Федерации" от 04.12.2006 N 200-ФЗ (ред. от 03.08.2018) // СПС Консультант Плюс. 2018.
9. Федеральный закон от 28.12.2009 N 381-ФЗ (ред. от 25.12.2018) "Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации"// СПС Консультант Плюс. 2018.
10. Федеральный закон от 08.08.2001 N 129-ФЗ (ред. от 27.12.2018) "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей"// СПС Консультант Плюс. 2018.
11. Федеральный закон от 21.07.1997 N 122-ФЗ (ред. от 03.07.2016) "О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним"// СПС Консультант Плюс. 2018.
12. Федеральный закон от 08.02.1998 N 14-ФЗ (ред. от 23.04.2018) "Об обществах с ограниченной ответственностью"// СПС Консультант Плюс. 2018.
13. Федеральный закон от 26.10.2002 N 127-ФЗ (ред. от 27.12.2018) "О несостоятельности (банкротстве)" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2019)// СПС Консультант Плюс. 2018.
14. Федеральный закон от 12.01.1996г. № 7-ФЗ (ред. от 29.07.2018) «О некоммерческих организациях»// СПС Консультант Плюс. 2018.
15. Федеральный государственный образовательный стандарт СПО по специальности 400201 Право и организация социального обеспечения (утв. **приказом** Министерства образования и науки РФ от 12 мая 2014 г. N 508)

Основная учебная литература

1. Анисимов А. П., Козлова М. Ю., Рыженков А. Я. Гражданское право. Особенная часть (части III-IV ГК РФ). М.: Юрайт, 2022. 243 с.
2. Анисимов А. П., Козлова М. Ю., Рыженков А. Я. Гражданское право. Особенная часть. Обязательства. М.: Юрайт, 2022. 377 с.
3. Афанасьев И. В. Сервитут в гражданском праве. М.: Юрайт, 2021. 155 с.
4. Белов В. А. Вещные гражданско-правовые формы. М.: Юрайт, 2023. 308 с.
5. Белов В. А. Гражданское право в 2 томах. Том 1. Общая часть. М.: Юрайт, 2023. 452 с.
6. Белов В. А. Гражданское право в 2 томах. Том 2. Особенная часть. М.: Юрайт, 2022. 464 с.
7. Белов В. А. Гражданское право в 4 томах. Том I. Общая часть. Введение в гражданское право. М.: Юрайт, 2022. 623 с.
8. Белов В. А. Гражданское право в 4 томах. Том I. Общая часть. Введение в гражданское право. М.: Юрайт, 2022. 623 с.
9. Белов В. А. Гражданское право в 4 томах. Том II. Общая часть в 2 книгах. Книга 1. Лица, блага. М.: Юрайт, 2022. 454 с.
10. Белов В. А. Гражданское право в 4 томах. Том II. Общая часть в 2 книгах. Книга 2. Факты. М.: Юрайт, 2021. 498 с.
11. Белов В. А. Гражданское право в 4 томах. Том III. Особенная часть. Абсолютные гражданско-правовые формы. В 2 книгах. Книга 1. Формы отношений принадлежности вещей. М.: Юрайт, 2021. 320 с.

12. Белов В. А. Гражданское право в 4 томах. Том IV в 2 книгах. Особенная часть. Относительные гражданско-правовые формы. Книга 1. Обязательства. М.: Юрайт, 2022. 444 с.

Дополнительные источники

1. Гражданское право: т. 2. / отв. ред. Е.А. Суханов. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Волтерс Клувер, 2013. –750 с.

2. Гражданское право: т. 3. / отв. ред. Е.А. Суханов. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Волтерс Клувер, 2015. – 680 с.

3. Гражданское право: учеб. / С.С. Алексеев, Б. М. Гонгало, Д. В. Мурзин [и др.]; под общ. ред. чл.-корр. РАН С.С. Алексеева. – 2-е изд., пере- раб. и доп. – М.: Проспект; Екатеринбург; Институт частного права, 2015. – 528 с.

4. Гражданское право: учебник для вузов. Часть первая / Под ред. Т.И. Илларионова. - М.: ИНФРА-М, 2016. – 450 с.

5. Грудицын Л.Ю. Гражданское право России: учеб/ Л.Ю. Грудицын, А.А. Спектор. – М.: ЗАО Юстицинформ, 2008. – 560 с.

Интернет – ресурсы

СПС «Консультант Плюс» (http://www.consultant.ru/)

Российская сеть центров правовой информации «Кодекс» (http://www.kodeks.ru/)

СПС «Гарант» (http://www.garant.ru/)

Государственная система распространения правовых актов (http://pravo.msk.rsnet.ru/)

Государственная система распространения правовых актов (http://pravo.msk.rsnet.ru/)

Государственная автоматизированная система «Правосудие» (http://www.sudrf.ru/)

Официальный сайт Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации (http://www.duma.gov.ru)

Официальный сайт Правительства Российской Федерации (http://government.ru/)

Официальный сайт Совета Безопасности Российской Федерации (http://www.scrf.gov.ru/index.shtml)

Сайт «Права человека в Российской Федерации» (http://www.hro.org)

4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

ГБПОУ АО "АГПК", реализующее подготовку по учебной дисциплине, обеспечивает организацию и проведение промежуточной аттестации и текущего контроля индивидуальных образовательных достижений – демонстрируемых обучающимися знаний, умений и навыков.

В условиях применения форм образовательной деятельности с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения в пределах осваиваемой программы при проведении текущей и промежуточной аттестации могут использоваться электронная информационно-образовательная среда Moodle и другие формы электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе освоения материала: опросы в устной и письменной форме, промежуточное тестирование, самостоятельная работа студентов и др. В качестве форм и методов текущего контроля могут быть использованы домашние контрольные работы, практические занятия, тестирование и др.

Промежуточный контроль в форме экзамена.

Обучение по учебной дисциплине завершается промежуточной аттестацией в форме экзамена, которую проводит экзаменационная комиссия. В состав экзаменационной комиссии могут входить представители общественных организаций обучающихся.

Формы и методы промежуточной аттестации и текущего контроля по учебной дисциплине доводятся до сведения обучающихся не позднее начала двух месяцев от начала

обучения по основной профессиональной образовательной программе.

Экзаменационные материалы разрабатываются ведущим преподавателем, рассматриваются на методической комиссии и утверждаются руководителем УМО по графику сдачи экзаменационных материалов и доводятся до сведения студентов. На основе разработанного и объявленного студентам перечня вопросов и практических задач, рекомендуемых для подготовки к экзамену, составляются экзаменационные билеты, содержание которых до студентов не доводится.

Для промежуточной аттестации и текущего контроля ГБПОУ АО "АГПК" формируются фонды оценочных средств (ФОС): контрольные задания и методические указания для студентов по подготовке к практическим занятиям, рабочие тетради, сборники тестовых заданий, задачники, практикумы, учебно-методические пособия и др.

Данные ФОС включают в себя педагогические контрольно-измерительные материалы, предназначенные для определения соответствия (или несоответствия) индивидуальных образовательных достижений основным показателям оценки результатов подготовки обучающихся.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	**Формы и методы контроля и оценки результатов обучения**
В результате освоения дисциплины обучающийся **должен уметь:** - применять на практике нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций;	Наблюдение и оценка решения профессиональных задач на практических занятиях.
- составлять договоры, доверенности;	Анализ нормативно-правового содержания и техники составления проекта и формы нормативного документа Наблюдение и оценка выполнения ключевых технологических операций в работе с документами с применением средств организационной и вычислительной техники.
- оказывать правовую помощь субъектам гражданских правоотношений;	Оценка навыков самостоятельного анализа законодательных источников РФ. Наблюдение и оценка решения профессиональных задач на практических занятиях.
- анализировать и решать юридические проблемы в сфере гражданских правоотношений;	Оценка результатов самостоятельной работы. Наблюдение и оценка решения профессиональных задач на практических занятиях.
В результате освоения дисциплины обучающийся **должен знать:** - понятие и основные источники гражданского права;	Устный опрос. Оценка навыков самостоятельного анализа законодательных источников РФ Наблюдение и оценка решения профессиональных задач на практических занятиях.
- понятие и особенности гражданско-правовых отношений;	Устный опрос. Оценка навыков самостоятельного анализа законодательных источников РФ Наблюдение и оценка решения профессиональных задач на практических занятиях.
- субъекты и объекты гражданского права;	Устный опрос. Оценка навыков самостоятельного анализа законодательных источников РФ Наблюдение и оценка решения профессиональных задач на практических занятиях.
- содержание гражданских прав, порядок их реализации и защиты;	Устный опрос. Оценка навыков самостоятельного анализа законодательных источников РФ Наблюдение и оценка решения профессиональных задач на практических занятиях.
- основные положения Гражданского кодекса Российской Федерации;	Устный опрос. Оценка навыков самостоятельного анализа законодательных источников РФ

	Наблюдение и оценка решения профессиональных задач на практических занятиях.
- понятие, виды и условия действительности сделок;	Устный опрос. Оценка навыков самостоятельного анализа законодательных источников РФ Наблюдение и оценка решения профессиональных задач на практических занятиях. Тестирование.
- основные категории института представительства;	Устный опрос. Оценка навыков самостоятельного анализа законодательных источников РФ Наблюдение и оценка решения профессиональных задач на практических занятиях. Тестирование.
- понятие и правила исчисления сроков, в т.ч. срока исковой давности;	Устный опрос. Оценка навыков самостоятельного анализа законодательных источников РФ Наблюдение и оценка решения профессиональных задач на практических занятиях. Тестирование.
- юридическое понятие собственности; - формы и виды собственности; - основания возникновения и прекращения права собственности;	Устный опрос. Оценка навыков самостоятельного анализа законодательных источников РФ Наблюдение и оценка решения профессиональных задач на практических занятиях. Тестирование.
- договорные и внедоговорные обязательства;	Устный опрос. Оценка навыков самостоятельного анализа законодательных источников РФ Наблюдение и оценка решения профессиональных задач на практических занятиях. Тестирование.
- основные вопросы наследственного права;	Устный опрос. Оценка навыков самостоятельного анализа законодательных источников РФ Наблюдение и оценка решения профессиональных задач на практических занятиях.
- гражданско-правовая ответственность	Устный опрос. Оценка навыков самостоятельного анализа законодательных источников РФ Наблюдение и оценка решения профессиональных задач на практических занятиях. Тестирование.

Приложение 3
к ОПОП-П по *специальности*
38.02.03 Операционная деятельность в логистике

Материально-техническое оснащение специальных помещений для реализации образовательной программы, включая программное обеспечение

1. Материально-техническое оснащение

1.1. Оснащение кабинетов

Кабинеты «Социально-гуманитарного цикла»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1.	Рабочие места (столы, стулья) по количеству обучающихся	Мебель	Основное	120х60х78 см (ШхГхВ), ЛДСП, металлоконструкция	СГ
2.	Рабочее место (стол, стул) преподавателя	Мебель	Основное	Материал фасада: ДСП	СГ
3.	Шкафы для хранения УМК и информационных материалов	Мебель	Основное	Материал фасада: ДСП	СГ
4.	Доска учебная	ТС	Основное	Доска 3-х элементная для мела (75х200)	СГ
5.	Информационные стенды	ТС	Основное	По усмотрению ОО	СГ
6.	Компьютер с доступом к интернет и ЭОИС Неттоп ASUS PN 60-B7383ZD Монитор PHILIPS V7QDSB Клавиатура компьютерная Oklick Компьютерная мышь Oklick	Оборудование IT	Основное		СГ
7.	Колонки	ТС	Основное	По усмотрению ОО	СГ
8.	Наушники с микрофоном	ТС	Специализированное	По усмотрению ОО	СГ
9.	Экран	ТС	Основное	По усмотрению ОО	СГ
10.	Мультимедийный проектор	ТС	Основное	По усмотрению ОО	СГ
11.	Комплект учебно-методических материалов	УМК	Основное	По усмотрению ОО	СГ

Кабинеты «Общепрофессионального цикла»

№	Наименование[20]	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика[21]	Код профессионального модуля, дисциплины
1.	Кронштейн для ТВ настенный	Оборудование	Основное	Место крепления - на стену Материал - металл Мин. Диагональ экрана, дюймы - 42 Макс. Диагональ экрана, дюймы - 65 Максимальная нагрузка - 60 кг Регулировка крепления - наклон	ОЦ
2.	Шкаф стеллаж для хранения закрытый	Мебель	Основное	Габаритные размеры: (ШхГхВ) не менее 1000х400х1950 мм	ОЦ
3.	Шкаф стеллаж для хранения открытый	Мебель	Основное	Габаритные размеры: (ШхГхВ) не менее 1000х400х1950 мм	ОЦ
4.	Модульный стол	Мебель	Основное	Габаритные размеры: Высота, мм не менее 750. Ширина, мм не менее 1200. Глубина, мм не менее 500. Тип стола прямой. Материал ЛДСП. Толщина столешницы, мм 38. Без тумбы.	ОЦ
5.	Офисный стул	Мебель	Основное	Габаритные размеры (ШхГхВ): не менее 540х610х800 мм	ОЦ
6.	Стол руководителя письменный	Мебель	Основное	Габаритные размеры: Высота, мм 750. Ширина, не менее мм 1000. Глубина, мм не менее 400. Тип стола прямой. Материал ЛДСП. Толщина столешницы, мм 38. Без тумбы.	ОЦ
7.	Конференц-кресло	Мебель	Основное	Габаритные размеры (ШхГхВ): не менее 460х430х940 мм	ОЦ
8.	Мобильная стойка	Оборудование	Основное	Тип установки - напольный Макс. Вес нагрузки - до 200 кг. Диагональ от 50" до 86" Тип материала - закалённая сталь	ОЦ

[20] *Здесь и далее – список оборудования специальных помещений дополняется образовательной организацией при формировании основной профессиональной образовательной программы.*

[21] *Здесь и далее – техническая характеристика специальных помещений приводится образовательной организацией самостоятельно при формировании основной профессиональной образовательной программы.*

9.	Ноутбук	Оборудование	Основное	Тактовая частота не менее CPU 1.6 ГГц Количество ядер процессора не менее 4 ядра L2 Кэш не менее 1 Мб L3 Кэш не менее 6 Мб Объём оперативной памяти 8192 Мб Тип памяти DDR4 Объем диска SSD не менее 512 Гб Интерфейс SSD Диагональ не менее 15.6" Разрешение Full HD 1920x1080 Веб камера есть Микрофон есть USB 2.0 2 шт USB 3.1 2 шт RJ45 (LAN) есть Output (наушники) есть Mic in (микрофон) есть HDMI есть Card Reader есть LAN (сеть) есть WiFi есть Bluetooth есть Операционная система включённая в реестр российского ПО	ОЦ
10.	МФУ А4 цветное сетевое лазерное	Оборудование	Основное	Возможность автоматической двухсторонней печати – Да Возможность двухстороннего сканирования – Да Возможность сканирования в форматах – А4 Время выхода первого цветного отпечатка – не более 12 секунд Количество комплектов оригинальных цветных картриджей (включая стартовый), поставляемых с оборудованием не менее 2 штук Количество печати страниц в месяц – не менее 30000 штука. Максимальное разрешение цветной печати по вертикали, dpi – не менее 1200 Максимальное разрешение цветной печати по горизонтали, dpi– не менее 1200	ОЦ

				Максимальный формат печати – не ниже А4 Наличие кабеля электропитания для подключения к сети 220В в комплекте поставки – Да Наличие модуля WI-FI – Да Наличие разъема USB – Да Наличие устройства автоподачи сканера – Да Режим сканирования – В сетевую папку, На электронную почту Скорость сканирования, стр/мин – не менее 18 Скорость цветной печати в формате А4 по ISO/IEC 24734, стр/мин – не менее 18 Способ подключения - Ethernet (RJ-45), USB, Wi-Fi Цветность печати – Цветная	
11.	Манипулятор типа мышь (беспроводная)	Оборудование	Основное	Категория:мышь Расположение мыши:горизонтальное Вид подключения:беспроводная Тип сенсора:оптическая светодиодная Цвет:черный Беспроводная связь:радиоканал Количество клавиш:3 Интерфейс:USB Разрешение сенсора:1600 dpi Питание:1xAA	ОЦ
12.	Интерактивная панель 65"	Оборудование	Основное	Размер экрана, дюйм 65″ Аспектное соотношение 16:9 Разрешение не менее 3840x2160 Наличие антибликового защитного стекла - да Количество точек касания не менее 20 Объем оперативной памяти не менее 4Гб Объем накопителя встроенного не менее 128Гб Количество HDMI входов не менее 3 Количество HDMI выходов не менее 1 Количество портов USB 3.0 не менее 4 Возможность удаленного управления и мониторинга через Ethernet -да Наличие крепления в комплекте - да	ОЦ
13.	Беспроводная точка доступа	Оборудование	Основное	Скорость 2.4ГГц, 5ГГц Поддержка 802.11ac	ОЦ

				Радиоинтерфейс с поддержкой не ниже MIMO 2×2 Питание PoE не менее 40 клиентов на точку доступа крепёж - стена или потолок	
14.	Компьютер в сборе	Оборудование	Основное	Частота процессора: 3.3 ГГц, L3 - 12 МБ/ оперативная память DDR5 32Gb/ 512Gb-SSD 2Tb-HDD/ Видеокарта не менее 6Gb оперативной памяти/ Монитор 27" разрешение 1920x1080, HDMI/ Клавиатура и мышь проводные/ операционная система включённая в реестр российского ПО	ОЦ
15.	Интерактивный стол 55"	Оборудование	Основное		ОЦ
16.	Интерактивная панель 86"	Оборудование	Основное	Размер экрана, дюйм (") 86" Аспектное соотношение 16:9 Разрешение 3840x2160 Угол (град°) обзора экрана (h/v) 178/178 Количество динамиков акустической системы (шт.) 2 Энергопотребление (вт) 250 HDMI вход	ОЦ
17.	Стенд-планшет светодинамический «Маршрутизация перевозок»	Оборудование	Основное	— каркасная конструкция (ПВХ профиль шириной не более 90 мм; МДФ толщиной не более 8мм; пленка ПВХ с полноцветным изображением разрешением не менее 1400 dpi; — комплект подвесов; — электронно-логическое устройство на базе контроллера ADCS-P-5, реализующего режимы работы стенда; — комплекс светодиодной индикации элементов; — магниточувствительные элементы; — магнитная указка; — паспорт.	ОЦ
18.	Тележка для зарядки и хранения ноутбуков	Оборудование	Основное	Количество мест для зарядки не менее 12 Режим быстрой подзарядки (зарядка каждой группы в течении 30 минут); Режим «Авария» (при утечке тока на землю, коротком замыкании, потреблении тока свыше 12А) Напряжение питания: 220В\50Гц	ОЦ

				Потребляемая мощность, Вт (максимум): 2200 Потребляемый ток, А (максимум): 12	
19.	Сплит-система	Оборудование	Основное	Режим работы обогрев, охлаждение, Осушение. Для помещения площадью не менее 35 м.кв.	ОЦ
20.	Стенд-планшет светодинамический «Классификация грузов»	Оборудование	Основное	— каркасная конструкция (ПВХ профиль шириной не более 90 мм; МДФ толщиной не более 8мм; пленка ПВХ с полноцветным изображением разрешением не менее 1400 dpi; — комплект подвесов; — электронно-логическое устройство на базе контроллера ADCS-P-5, реализующего режимы работы стенда; — комплекс светодиодной индикации элементов; — магниточувствительные элементы; — магнитная указка; — паспорт.	ОЦ
21.	Стенд-планшет электрифицированный «Логистика складского хозяйства»	Оборудование	Основное	— каркасная конструкция (ПВХ профиль шириной не более 90 мм; МДФ толщиной не более 8мм; пленка ПВХ с полноцветным изображением разрешением не менее 1400 dpi; — комплект подвесов; — электронно-логическое устройство на базе контроллера ADCS-P-5, реализующего режимы работы стенда; — комплекс светодиодной индикации элементов; — магниточувствительные элементы; — магнитная указка; — паспорт.	ОЦ
22.	Спикерфон	Оборудование	Основное	Микрофоны - 6 микрофонов, всенаправленные Подавление эха - да Подавление шума - да Расстояние приема - не менее 5 метров Тип подключения - Type-C и Bluetooth Частотный диапазон динамика - 200 Гц - 10 кГц Встроенный аккумулятора - не менее 4000 мАч	ОЦ
23.	IP- PTZ-камера	Оборудование	Основное	Интерфейс управления IP; RS-232 Интерфейсы LAN; USB 2.0, Аналоговый аудио Максимальная частота при 1080p, не менее 25 к/с	ОЦ

				Максимальная частота при 720p, не менее 25 к/с Максимальное разрешение Full HD (1920×1080) Оптическое увеличение не менее 10x Питание по Ethernet - PoE, 12V Разъемы RJ45; TRS jack 3,5 мм; USB-A Угол обзора не менее 60.9°	
24.	Учебный тренажер «Принтер этикеток»	Оборудование	Основное	Состав: принтер этикеток, кейс, паспорт. Характеристики принтера: — технология печати — тенрмотрансферная; — скорость печати, не менее 6 мм/с; — ширина печати, не более 12 мм; — габаритные размеры, не более, мм 150x145x55	ОЦ
25.	Учебный тренажер «Маркировочное оборудование»	Оборудование	Основное	Состав: этикет-пистолет, этикетки самоклеющиеся защитные, ручной апликатор этикеток, игольчатый пистолет, кейс, паспорт.	ОЦ
26.	Учебный тренажер «Терминал сбора данных»	Оборудование	Основное	Состав: терминал сбора данных, комплект этикеток для фиксирования данных, кейс, паспорт. Характеристики терминала: — память, не менее 1 Гбайт; — экран, не менее 4,0"; — клавиатура, не менее 16 клавиш; — индикация: репродуктор, световой индикатор, вибрация.	ОЦ
27.	Учебный тренажер «Сканер штрих-кода»	Оборудование	Основное	Состав: сканер шрих-кода, кейс, паспорт. Характеристики сканера: — тип сканирования — лазерный; — ширина сканирования, не более 180 мм; — тип подключения — беспроводной; — габаритные размеры, не более, мм 150x70x100	ОЦ
28.	Программное обеспечение проектирования цепей поставок	УМК	Основное	Количество лицензий - 10. Поддержка графического языка моделирования, позволяет расширять созданные модели с помощью языка Java. создание Java апплетов, которые могут быть открыты любым браузером. поддержка парадигм имитационного моделирования: дискретно-событийное моделирование, системная динамика, и агентное моделирование.	ОЦ

29.	Пакет прикладных программ для графического дизайна, полиграфии и медиа	УМК	Основное	Количество лицензий - 10. Пакет прикладных программ в составе: редактор для создания и обработки растровых изображений, редактор для создания и обработки векторных изображений, редактор для создания макетов страниц для печатных и цифровых медиа, программа для комплексной работы с файлами формата .PDF, их предпечатной проверки и анализа ошибок. Программы в составе пакета синхронизируют цветовое пространство (цветовой профиль); работают в интеграции с разрешением растровых изображений в макетах через линкованность используемых элементов дизайна; связывают библиотеки цветов, паттернов между программами пакета; позволяют интегрировать данные в разных форматах между программами пакета через линкованность. Данный пакет прикладных программ должны работать с такими форматами файлов как: .psd, .tiff, .png, jpg/ .ai, .eps/ .indd, epub/ .pdf/ xd	ОЦ
30.	Светильник	Мебель	Основное	Лампа настольная цоколь Е27	ОЦ

1.2. Оснащение лабораторий

№	Наименование[22]	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика[23]	Код профессионального модуля, дисциплины
1.	Мобильная стойка	Оборудование	Основное	Тип установки - напольный Макс. Вес нагрузки - до 200 кг. Диагональ от 50" до 86" Тип материала - закалённая сталь	ОЛ
2.	Шкаф стеллаж для хранения закрытый	Мебель	Основное	Габаритные размеры: (ШхГхВ) не менее 1000х400х1050 мм	ОЛ
3.	Шкаф стеллаж для хранения открытый	Мебель	Основное	Габаритные размеры: (ШхГхВ) не менее 1000х400х1050 мм	ОЛ
4.	Стол модульный	Мебель	Основное	Габаритные размеры: Высота, мм не менее 750. Ширина, мм не менее 1200. Глубина, мм не менее 500. Тип стола прямой. Материал ЛДСП. Толщина столешницы, мм 38. Без тумбы.	ОЛ
5.	Офисный стул	Мебель	Основное	Габаритные размеры (ШхГхВ): не менее 540х610х800 мм	ОЛ
6.	Стол руководителя письменный	Мебель	Основное	Габаритные размеры: Высота, мм 750. Ширина, не менее мм 1000. Глубина, мм не менее 400. Тип стола прямой. Материал ЛДСП. Толщина столешницы, мм 38. Без тумбы.	ОЛ
7.	Конференц-кресло	Мебель	Основное	Габаритные размеры (ШхГхВ): не менее 460х430х940 мм	ОЛ
8.	Интерактивная панель 86"	Оборудование	Основное	Размер экрана, дюйм (") 86" Аспектное соотношение 16:9 Разрешение 3840х2160 Угол (град°) обзора экрана (h/v) 178/178 Количество динамиков акустической системы	ОЛ

[22] *Здесь и далее – список оборудования специальных помещений дополняется образовательной организацией при формировании основной профессиональной образовательной программы.*

[23] *Здесь и далее – техническая характеристика специальных помещений приводится образовательной организацией самостоятельно при формировании основной профессиональной образовательной программы.*

№	Наименование[22]	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика[23]	Код профессионального модуля, дисциплины
				(шт.) 2 Энергопотребление (вт) 250 HDMI вход	
9.	Интерактивный стол 55"	Оборудование	Основное		ОЛ
10.	Компьютер в сборе	Оборудование	Основное	Частота процессора: 3.3 ГГц, L3 - 12 МБ/ оперативная память DDR5 32Gb/ 512Gb-SSD 2Tb-HDD/ Видеокарта не менее 6Gb оперативной памяти/ Монитор 27" разрешение 1920x1080, HDMI/ Клавиатура и мышь проводные/ операционная система включённая в реестр российского ПО	ОЛ
11.	МФУ А4 цветное сетевое лазерное	Оборудование	Основное	Возможность автоматической двухсторонней печати – Да Возможность двухстороннего сканирования – Да Возможность сканирования в форматах – А4 Время выхода первого цветного отпечатка – не более 12 секунд Количество комплектов оригинальных цветных картриджей (включая стартовый), поставляемых с оборудованием не менее 2 штук Количество печати страниц в месяц – не менее 30000 штука. Максимальное разрешение цветной печати по вертикали, dpi – не менее 1200 Максимальное разрешение цветной печати по горизонтали, dpi– не менее 1200 Максимальный формат печати – не ниже А4 Наличие кабеля электропитания для подключения к сети 220В в комплекте поставки – Да	ОЛ

№	Наименование[22]	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика[23]	Код профессионального модуля, дисциплины
				Наличие модуля WI-FI – Да Наличие разъема USB – Да Наличие устройства автоподачи сканера – Да Режим сканирования – В сетевую папку, На электронную почту Скорость сканирования, стр/мин – не менее 18 Скорость цветной печати в формате А4 по ISO/IEC 24734, стр/мин – не менее 18 Способ подключения - Ethernet (RJ-45), USB, Wi-Fi Цветность печати – Цветная	
12.	Сплит-система	Оборудование	Основное	Режим работы обогрев, охлаждение, Осушение. Для помещения площадью не менее 35 м.кв.	ОЛ
13.	IP- PTZ-камера	Оборудование	Основное	Интерфейс управления IP; RS-232 Интерфейсы LAN; USB 2.0, Аналоговый аудио Максимальная частота при 1080p, не менее 25 к/с Максимальная частота при 720p, не менее 25 к/с Максимальное разрешение Full HD (1920×1080) Оптическое увеличение не менее 10x Питание по Ethernet - PoE, 12V Разъемы RJ45; TRS jack 3,5 мм; USB-A Угол обзора не менее 60.9°	ОЛ
14.	Спикерфон	Оборудование	Основное	Микрофоны - 6 микрофонов, всенаправленные Подавление эха - да Подавление шума - да Расстояние приема - не менее 5 метров Тип подключения - Type-C и Bluetooth Частотный диапазон динамика - 200 Гц - 10 кГц Встроенный аккумулятора - не менее 4000 мАч	ОЛ

№	Наименование[22]	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика[23]	Код профессионального модуля, дисциплины
15.	Стенд-планшет электрифицированный «Логистика складского хозяйства»	Оборудование	Основное	— каркасная конструкция (ПВХ профиль шириной не более 90 мм; МДФ толщиной не более 8мм; пленка ПВХ с полноцветным изображением разрешением не менее 1400 dpi; — комплект подвесов; — электронно-логическое устройство на базе контроллера ADCS-P-5, реализующего режимы работы стенда; — комплекс светодиодной индикации элементов; — магниточувствительные элементы; — магнитная указка; — паспорт.	ОЛ
16.	Стенд-планшет светодинамический «Классификация грузов»	Оборудование	Основное	— каркасная конструкция (ПВХ профиль шириной не более 90 мм; МДФ толщиной не более 8мм; пленка ПВХ с полноцветным изображением разрешением не менее 1400 dpi; — комплект подвесов; — электронно-логическое устройство на базе контроллера ADCS-P-5, реализующего режимы работы стенда; — комплекс светодиодной индикации элементов; — магниточувствительные элементы; — магнитная указка; — паспорт.	ОЛ
17.	Программное обеспечение проектирования цепей поставок	УМК	Основное	Количество лицензий - 10. Поддержка графического языка моделирования, позволяет расширять созданные модели с помощью языка Java. создание Java апплетов, которые могут быть открыты любым браузером. поддержка парадигм имитационного	ОЛ

№	Наименование[22]	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика[23]	Код профессионального модуля, дисциплины
				моделирования: дискретно-событийное моделирование, системная динамика, и агентное моделирование.	
18.	Учебный тренажер «Принтер этикеток»	Оборудование	Основное	Состав: принтер этикеток, кейс, паспорт. Характеристики принтера: — технология печати — тенрмотрансферная; — скорость печати, не менее 6 мм/с; — ширина печати, не более 12 мм; — габаритные размеры, не более, мм 150х145х55	ОЛ
19.	Учебный тренажер «Маркировочное оборудование»	Оборудование	Основное	Состав: этикет-пистолет, этикетки самоклеющиеся защитные, ручной апликатор этикеток, игольчатый пистолет, кейс, паспорт.	ОЛ
20.	Учебный тренажер «Терминал сбора данных»	Оборудование	Основное	Состав: терминал сбора данных, комплект этикеток для фиксирования данных, кейс, паспорт. Характеристики терминала: — память, не менее 1 Гбайт; — экран, не менее 4,0"; — клавиатура, не менее 16 клавиш; — индикация: репродуктор, световой индикатор, вибрация.	ОЛ
21.	Учебный тренажер «Сканер штрих-кода»	Оборудование	Основное	Состав: сканер шрих-кода, кейс, паспорт. Характеристики сканера: — тип сканирования — лазерный; — ширина сканирования, не более 180 мм; — тип подключения — беспроводной; — габаритные размеры, не более, мм 150х70х100	ОЛ
22.	Светильник	Мебель	Основное	Лампа настольная цоколь Е27	ОЛ

1.3. Оснащение спортивного комплекса/зал

Спортивный комплекс

№	Наименование	тип	Основное/специализированное	Краткая(рамочная)техническая характеристика	Код дисциплины
1	Стойка баскетбольная мобильная	оборудование	специализированное	Гидравлический механизм складывания	ОУП.12, СГ.04
2	Баскетбольный щит с кольцом	оборудование	специализированное	180х105см	ОУП.12, СГ.04
3	Футбольные ворота	оборудование	специализированное	3х2 м	ОУП.12, СГ.04
4	Стол настольного тенниса	оборудование	специализированное	274х152.5 см	ОУП.12, СГ.04
5	Волейбольная стойка	оборудование	специализированное	2,55 м	ОУП.12, СГ.04
6	Доска возвратная	оборудование	специализированная	50х34 см	ОУП.12, СГ.04

1.4. Оснащение помещений, задействованных при организации самостоятельной и воспитательной работы

Читальный зал / библиотека / актовый зал

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1	Стол для занятий	Мебель	Основное	120*50*64	
2	Компьютер для занятий студентов	Оборудование	Основное		
3	МФУ Canon	Оборудование	Основное		
4	Проектор для видеопросмотра	технические средства	Основное	Проектор DLP InFocus IN138HD	
5	Справочно-учебная литература	УМК	Специализированное		

2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение

Перечень необходимого комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения.

№ п/п	Наименование лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства	Количество	Код и наименование учебной дисциплины (модуля)
	Microsoft Office 2019	11	
1	Информационная система 1С	1	
2	Программный продукт для автоматизации управления технологическими процессами склада конфигурация СИТЕК 1С: WMS Логистика. Управление складом. на платформе 1С:Предприятие 8. "	1 лицензия на 11 рабочих мест	
3	Система для автоматизированного ведения бухгалтерского и налогового учета и составления отчетности	1 лицензия на 11 рабочих мест	
4	Справочно-правовая система ЗАО «Консультант Плюс»		
5	Программное обеспечение для архивации 7-Zip	11	
6	Программное обеспечение для открытия файлов pdf	11	

Приложение 4
к ОПОП-П по специальности
38.02.03 Операционная деятельность в логистике

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

2026

Содержание

I. Пояснительная записка

II. Паспорт программы ГИА

III. Форма и сроки ГИА. Особенности ГИА в форме демонстрационного экзамена профильного уровня

IV. Условия подготовки и проведения ГИА

V. Проведение ГИА

5.1 *Демонстрационный экзамен*

5.2 Дипломный проект (работа)

VI. Оценивание результатов ГИА

VII. Порядок подачи и рассмотрения апелляций

VIII. Особенности проведения ГИА для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов

Приложение

I. Пояснительная записка

1.1. Настоящая Программа государственной итоговой аттестации по образовательной программе среднего профессионального образования (далее соответственно - Программа, ГИА) устанавливает правила организации и проведения ГИА студентов (далее - выпускники), завершающих освоение по имеющей государственную аккредитацию основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования (программы подготовки специалистов среднего звена) по специальности, включая формы ГИА, требования к использованию средств обучения и воспитания, средств связи при проведении ГИА, требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению ГИА, порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов ГИА, а также особенности проведения ГИА для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов.

Государственная итоговая аттестация выпускников специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике проводится в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта (работы). В программу ГИА включаются требования к дипломным работам, методика их оценивания, а также уровни демонстрационного экзамена, конкретные комплекты оценочной документации, выбранные ГБПОУ АО «АГПК» (далее Колледжем), исходя из содержания реализуемой образовательной программы, из размещенных на официальном сайте оператора в сети «Интернет» единых оценочных материалов.

1.2 Программа ГИА является частью образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом 38.02.03 Операционная деятельность в логистике в части освоения видов деятельности:

- планирование и организация логистических процессов в закупках и складировании;
- планирование и организация логистических процессов в производстве и распределении;
- планирование и организация логистических процессов в транспортировке и сервисном обслуживании;
- планирование и оценка эффективности работы логистических систем, контроль логистических операций;

1.3 Программа ГИА разработана в соответствии со следующими нормативно-правовыми документами:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
- Приказ Минобрнауки России от 21 апреля 2022 г. № 257 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике» (зарегистрирован в Минюст РФ 02.06.2022 №68712);
- Приказ Министерства Просвещения РФ от 24 августа 2022 г. N 762 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Минпросвещения России от 08.11.2021 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24.04.2024 № 272 «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 8 ноября 2021 г. № 800»;
- Письмо Министерства образования и науки РФ от 20 июля 2015 г. N 06-846 «О направлении методических рекомендаций»;

- Распоряжение Министерства просвещения РФ от 1 апреля 2019 г. N Р-42 «Об утверждении методических рекомендаций о проведении аттестации с использованием механизма демонстрационного экзамена»;
- Распоряжение Министерства просвещения Российской Федерации от 1 апреля 2020 года № Р-36 «О внесении изменений в приложении к распоряжению Министерства просвещения Российской Федерации от 1 апреля 2019 года № Р-42 «Об утверждении методических рекомендаций о проведении аттестации с использованием механизма Демонстрационного экзамена»;
- Оценочные материалы демонстрационного экзамена **профильного** уровня по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, код 38.02.03-1-2027;
- Календарный график учебного процесса на 2026-2027 учебный год для обучающихся группы ОДЛ 3109 очной формы обучения.

1.4 Целью государственной итоговой аттестации является определение соответствия результатов освоения выпускниками основной образовательной программы соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

1.5 Колледж использует необходимые для организации образовательной деятельности средства обучения и воспитания при проведении ГИА выпускников.

1.6 Выпускникам и лицам, привлекаемым к проведению ГИА, во время ее проведения запрещается иметь при себе и использовать средства связи, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 36 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования», утвержденного приказом Минпросвещения России от 08.11.2021 № 800.

1.7 Выпускникам, успешно прошедшим ГИА по основной образовательной программе среднего профессионального образования, выдается диплом о среднем профессиональном образовании, подтверждающий получение среднего профессионального образования и квалификацию по специальности среднего профессионального образования 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

1.8 Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение ГИА.

1.9 К проведению ГИА привлекаются представители организаций-партнеров, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

1.10 Программа ГИА утверждается после обсуждения на заседании педагогического совета Колледжа с участием председателя государственной экзаменационной комиссии (далее соответственно – ГЭК), после чего доводится до сведения выпускников не позднее, чем за шесть месяцев до начала ГИА.

1.11 В целях информирования об основных понятийных конструкциях и процессах, сопровождающих процедуру проведения государственной итоговой аттестации в форме демонстрационного экзамена, представлен список терминов и определений, используемых при осуществлении полномочий оператора демонстрационного экзамена базового и профильного уровней по образовательным программам среднего профессионального образования:

Демонстрационный экзамен (ДЭ) – форма аттестации, направленная на определение уровня освоения обучающимся, выпускником материала, предусмотренного образовательной программой среднего профессионального образования или ее частью, и степени сформированности профессиональных умений и навыков путем проведения независимой экспертной оценки выполненных обучающимся, выпускником практических заданий в условиях реальных или смоделированных производственных процессов.

Демонстрационный экзамен базового уровня (ДЭ БУ) – демонстрационный экзамен, проводимый с использованием оценочных материалов, разработанных на основе требований к результатам освоения образовательной программы среднего профессионального образования, установленных в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования.

Демонстрационный экзамен профильного уровня (ДЭ ПУ) – демонстрационный экзамен, проводимый по решению образовательной организации на основании заявлений выпускников с использованием оценочных материалов, разработанных на основе требований к результатам освоения образовательной программы среднего профессионального образования, установленных в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования, включая квалификационные требования, заявленные организациями, работодателями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации, в том числе являющимися стороной договора о сетевой форме реализации образовательных программ и (или) договора о практической подготовке обучающихся.

Главный эксперт (ГЭ) – физическое лицо, входящее в состав государственной экзаменационной комиссии, которое возглавляет, организует и контролирует деятельность экспертной группы, а также обеспечивает соблюдение всех требований к проведению аттестации в форме демонстрационного экзамена и не участвует в оценивании результатов демонстрационного экзамена.

Государственная экзаменационная комиссия (ГЭК) – специальный коллегиальный орган, создаваемый образовательной организацией по каждой укрупненной группе профессий, специальностей среднего профессионального образования или по отдельным профессиям и специальностям среднего профессионального образования в целях определения соответствия результатов освоения выпускниками образовательных программ среднего профессионального образования, имеющих государственную аккредитацию и соответствующих требованиям федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования.

Единые оценочные материалы демонстрационного экзамена (ОМ) – совокупность конкретных комплектов оценочной документации, вариантов заданий и критериев оценивания, разрабатываемых оператором демонстрационного экзамена базового и профильного уровней по образовательным программам среднего профессионального образования.

Задание демонстрационного экзамена – комплексная практическая задача, моделирующая один или несколько видов профессиональной деятельности и выполняемая в режиме реального времени в условиях реального или смоделированного производственного процесса.

Комплект оценочной документации (КОД) – комплекс требований для проведения демонстрационного экзамена, перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания, примерный план застройки площадки демонстрационного экзамена, требования к составу экспертных групп, инструкции по технике безопасности, а также образцы заданий.

Критерии оценивания – система оценки результатов демонстрационного экзамена, содержащая декомпозицию умений, навыков / практического опыта (подкритериев), представляющую собой перечень конкретных оцениваемых действий (операций) или наборов действий (операций), с описанием результата их выполнения и указанием соответствующей оценки в баллах.

Номер демонстрационного экзамена (ID экзамена) – уникальный номер демонстрационного экзамена, позволяющий идентифицировать конкретный демонстрационный экзамен в информационных системах федерального государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт развития профессионального образования» как оператора демонстрационного экзамена базового и профильного уровней по образовательным программам среднего профессионального образования.

Член экспертной группы (ЧЭГ) – физическое лицо, входящее в состав государственной экзаменационной комиссии, и осуществляющее непосредственную оценку выполнения выпускником заданий демонстрационного экзамена.

Экзаменационная группа – группа обучающихся, выпускников образовательной организации, проходящая демонстрационный экзамен в соответствии с требованиями одного

комплекта оценочной документации, в одном центре проведения демонстрационного экзамена, созданная решением образовательной организации.

Экспертная группа – группа экспертов в составе государственной экзаменационной комиссии, созданная образовательной организацией из числа лиц (экспертов демонстрационного экзамена), приглашенных из сторонних организаций и обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей профессии или специальности среднего профессионального образования или укрупненной группы профессий, специальностей, по которой проводится демонстрационный экзамен.

Эксперт демонстрационного экзамена – физическое лицо, приглашенное из сторонней организации и обладающее профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей профессии или специальности среднего профессионального образования или укрупненной группы профессий и специальностей, по которой проводится демонстрационный экзамен, включенное в состав экспертной группы и осуществляющее независимую экспертную оценку выполненных выпускником, обучающимся заданий демонстрационного экзамена.

II Паспорт программы ГИА

2.1 Профессия / специальность СПО	
38.02.03 Операционная деятельность в логистике	
(код, наименование)	
2.2 ФГОС СПО	
Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по профессии / специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике	
(код, наименование)	
утвержденный приказом	
Минобрнауки России от 21.04.2022 N 257 "Об утверждении федерального	
государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике"	
(Зарегистрировано в Минюсте России 02.06.2022 N 68712)	
(реквизиты документа)	
2.3 Квалификация	
операционный логист	
(наименование)	
2.4 Срок получения СПО по программе	
2г 10 мес	
(временной период)	
2.5 Итоговые образовательные результаты по программе	
38.02.03 Операционная деятельность в логистике	
(наименование)	
Профессиональные компетенции	
Вид деятельности	Планирование и организация логистических процессов в закупках и складировании
ПК 1.1. Осуществлять сопровождение, в том числе документационное, процедуры закупок	
ПК 1.2. Организовывать процессы складирования и грузопереработки на складе	
ПК 1.3 Осуществлять документационное сопровождение складских операций	
ПК 1.4 Применять модели управления и методы анализа и регулирования запасами	
Вид деятельности	планирование и организация логистических процессов в производстве и распределении
ПК 2.1. Сопровождать логистические процессы в производстве, сбыте и распределении	
ПК 2.2. Рассчитывать и анализировать логистические издержки в производстве и распределении	
Вид деятельности	Планирование и организация логистических процессов в транспортировке и сервисном обслуживании
ПК 3.1. Планировать, подготавливать и осуществлять процесс перевозки грузов	
ПК 3.2. Определять параметры логистического сервиса	
ПК 3.3 Оценивать качество логистического сервиса	
Вид деятельности	Планирование и оценка эффективности работы логистических систем, контроль логистических операций
ПК 4.1. Планировать работу элементов логистической системы	
ПК 4.2. Владеть методологией оценки эффективности функционирования элементов логистической системы	
ПК 4.3. Составлять программу и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы	
Вид деятельности	Формирование ключевых компетенций для цифровой экономики
ПК 6.1 Владеть методами и инструментами организации цифрового документооборота в цепи поставок	
ПК 6.2 Организовывать процессы складирования и перевозки грузов предприятия легкой промышленности	
ПК 6.3 Применять цифровые технологии в логистике и управлении цепями поставок	
Общие компетенции	
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к	

различным контекстам
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

III. Форма и сроки ГИА. Особенности ГИА в форме демонстрационного экзамена профильного уровня

3.1 Государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы, которая выполняется в виде дипломной работы и демонстрационного экзамена.

3.2 Дипломный проект (работа) направлен на систематизацию и закрепление знаний выпускника по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, а также определение уровня готовности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

Тематика дипломных работ определяется Колледжем. Перечень тем разрабатывается преподавателями и обсуждается на заседаниях методических комиссий отделений подготовки с участием председателя ГЭК. Выпускнику предоставляется право выбора темы дипломной работы, в том числе предложения своей темы с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. Тема дипломной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

Для подготовки дипломной работы выпускнику назначается руководитель и при необходимости консультанты, оказывающие выпускнику методическую поддержку.

Закрепление за выпускниками тем дипломных работ, назначение руководителей и консультантов осуществляется приказом.

3.3 Демонстрационный экзамен направлен на определение уровня освоения выпускником материала, предусмотренного образовательной программой, и степени сформированности профессиональных умений и навыков путём проведения независимой экспертной оценки выполненных выпускником практических заданий в условиях реальных или смоделированных производственных процессов.

Демонстрационный экзамен проводится по двум уровням. По решению образовательной организации на основании заявлений выпускников на основе требований к результатам освоения образовательных программ среднего профессионального образования, установленных в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, включая квалификационные требования, заявленные организациями – партнерами, проводится демонстрационный экзамен **профильного** уровня.

3.4 Демонстрационный экзамен **профильного уровня** по коду 38.02.03-1-2029 направлен на определение уровня освоения выпускником материала, предусмотренного образовательной программой, и степени сформированности профессиональных умений и навыков путём проведения независимой экспертной оценки выполненных выпускником практических заданий в условиях реальных или смоделированных производственных процессов.

3.5 Демонстрационный экзамен **профильного уровня** по Коду 38.02.03-1-2029 проводится на основе требований к результатам освоения образовательной программы среднего профессионального образования, установленных ФГОС СПО по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

Демонстрационный экзамен профильного уровня по Коду 38.02.03-1-2029 проводится по решению Колледжа на основании заявлений выпускников на основе требований к результатам освоения образовательной программы среднего профессионального образования, установленных ФГОС СПО по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, а также квалификационных требований, заявленных организациями, работодателями, заинтересованными в подготовке кадров квалификации «специалист банковского дела».

3.6 Демонстрационный экзамен проводится в центре проведения демонстрационного экзамена, который располагается на территории колледжа.

3.7 При проведении демонстрационного экзамена в составе ГЭК создается экспертная группа из числа лиц, приглашенных из сторонних организаций и обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

3.8 Сроки проведения ГИА: с 19.05.2029 – 28.06.2029.

IV. Условия подготовки и проведения ГИА

4.1 В целях определения соответствия результатов освоения выпускниками образовательной программы среднего профессионального образования требованиям ФГОС СПО по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике ГИА проводится ГЭК, создаваемой Колледжем по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике среднего профессионального образования.

ГЭК формируется из числа педагогических работников Колледжа и лиц, приглашенных из сторонних организаций, в том числе:

педагогических работников;

представителей организаций-партнеров, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

При проведении демонстрационного экзамена в составе ГЭК создается экспертная группа из числа лиц, приглашенных из сторонних организаций и обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей профессии, специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

4.2 Состав ГЭК утверждается приказом директора колледжа и действует в течение одного календарного года. В состав ГЭК входят председатель ГЭК, заместитель председателя ГЭК и члены ГЭК.

4.3 ГЭК возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность ГЭК, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам. Председатель ГЭК утверждается не позднее 20 декабря текущего года на следующий календарный год (с 1 января по 31 декабря) по представлению колледжа министерством образования и науки Астраханской области, в ведении которого находится колледж.

Председателем ГЭК утверждается лицо, не работающее в колледже, из числа:

руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике;

представителей работодателей или их объединений, организаций-партнеров, включая экспертов, при условии, что направление деятельности данных представителей соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

4.4 Директор колледжа, заместитель директора, педагогические работники являются заместителем председателя ГЭК.

4.5 При проведении демонстрационного экзамена в составе ГЭК создается экспертная группа из числа экспертов (далее - экспертная группа). Экспертную группу возглавляет главный эксперт, назначаемый из числа экспертов, включенных в состав ГЭК.

Главный эксперт организует и контролирует деятельность возглавляемой экспертной группы, обеспечивает соблюдение всех требований к проведению демонстрационного экзамена и не участвует в оценивании результатов ГИА.

4.6 Место расположения центра проведения экзамена, дата и время начала проведения демонстрационного экзамена, расписание сдачи экзаменов в составе экзаменационных групп, планируемая продолжительность проведения демонстрационного экзамена, технические перерывы в проведении демонстрационного экзамена определяются планом проведения демонстрационного экзамена, утверждаемым ГЭК совместно с образовательной организацией не позднее чем за двадцать календарных дней до даты проведения демонстрационного экзамена. Колледж знакомит с планом проведения

демонстрационного экзамена выпускников, сдающих демонстрационный экзамен и лиц, обеспечивающих проведение демонстрационного экзамена в срок не позднее чем за пять рабочих дней до даты проведения экзамена.

4.7 Демонстрационный экзамен профильного уровня проводится с использованием единых оценочных материалов, включающих в себя конкретные комплекты оценочной документации, варианты заданий и критерии оценивания, разрабатываемых ФГБОУ ДПО «ИРПО».

Комплект оценочной документации включает комплекс требований для проведения демонстрационного экзамена, перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания, примерный план застройки площадки демонстрационного экзамена, требования к составу экспертных групп, инструкции по технике безопасности, а также образцы заданий.

Задание демонстрационного экзамена включает комплексную практическую задачу, моделирующую профессиональную деятельность и выполняемую в режиме реального времени.

4.8 Секретарь назначается из числа сотрудников Колледжа, выполняет технические функции по организации и проведению работы ГЭК.

4.9 К ГИА допускаются выпускники, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план.

4.10 На заседания ГЭК представляются следующие документы:

– приказ об утверждении председателя ГЭК;

– приказ об утверждении составов государственных экзаменационных комиссий и состава апелляционной комиссии;

– приказ об утверждении тем дипломных работ;

– приказ о закреплении за студентами тем дипломных работ;

– программа ГИА;

– книга протоколов заседания ГЭК;

– заключение председателя ГЭК о соблюдении процедурных вопросов;

– лист ознакомления с программой ГИА;

– образцы апелляционных заявлений (2 вида);

– приказ о допуске к защите дипломной работы на Государственной экзаменационной комиссии;

– график прохождения ГИА;

– сведения об успеваемости студентов (итоговая сводная ведомость);

– зачетные книжки студентов;

– план проведения демонстрационного экзамена;

– заявление на допуск к проведению демонстрационного экзамена;

– согласие на обработку персональных данных;

– протокол заседания государственной экзаменационной комиссии по результатам демонстрационного экзамена по компетенции.

4.11 ГИА выпускников не может быть заменена на оценку уровня их подготовки на основе текущего контроля успеваемости и результатов промежуточной аттестации.

4.12 Процедура подготовки проведения ГИА включает следующие организационные мероприятия (таблица 4.1):

Таблица 4.1 Организационные мероприятия по подготовке проведения ГИА

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки исполнения	Ответственные
1	Определение общей тематики, состава, объема и структуры дипломных работ	Октябрь 2028	Зав. отделением подготовки, методисты, преподаватели

			профильных дисциплин
2	Проведение собрания в группах «О государственной итоговой аттестации»	Октябрь – ноябрь 2028	Зав. отделением подготовки, методисты
3	Определение индивидуальной тематики дипломных работ студентов: - корректировка общей тематики дипломных работ с учетом индивидуальных запросов; - подготовка проекта приказа об утверждении тематики дипломных работ; - объявление тематики дипломных работ студентам для выбора; - предварительное закрепление тематики дипломных работ за студентами по личным заявлениям студентов; - подготовка проекта приказа о закреплении тематики ВКР	Ноябрь 2028	Зав. отделением подготовки, методисты, преподаватели профильных дисциплин
4	Подготовка и оформление бланков заданий на дипломные работы и календарных графиков выполнения дипломных работ для студентов Составление графика проведения консультаций по выполнению ВКР у руководителей ВКР Проведение организационных собрания в группах с выдачей задания и календарного графика на дипломную работу	Апрель 2029	Зав. отделением подготовки, методисты, руководители дипломных проектов (работ)
5	Проведение заседания педагогического совета о допуске выпускников к ГИА Подготовка проекта приказа об организации ГИА (допуске студентов к ГИА)	Апрель – май 2029	Зав. отделением подготовки
6	Подготовка к демонстрационному экзамену	Май 2028	Зав. отделением подготовки
7	Организация консультаций по выполнению дипломных работ. Контроль за ходом выполнения дипломных работ студентами	Май-июнь 2029 по графику	Зав. отделением подготовки, руководителя дипломными проектами
9	Подготовка проектов приказов о допуске студентов к ГИА на заседаниях ГЭК	Июнь 2029	Зав. Отделением подготовки
11	Выполнение задания демонстрационного экзамена	Июнь 2029	Зав. отделением подготовки
12	Открытая защита дипломных работ	Июнь 2029	Зав. отделением подготовки
13	Организация заседаний ГЭК. Подготовка аудитории и документов, представляемых на заседаниях ГЭК	Июнь 2029 по графику	Зав. отделением подготовки, секретарь ГЭК

Необходимым условием допуска к ГИА (защита дипломных работ) является представление документов, подтверждающих освоение обучающимися общих и

профессиональных компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности.

Для допуска к ГИА (защита дипломных работ) студент предоставляет заместителю директора по организации образовательной деятельности и сетевому взаимодействию следующие документы:

–дипломную работу;

–отзыв руководителя дипломной работы с оценкой;

–рецензию, оформленную рецензентом.

Колледж имеет право проводить предварительную защиту дипломных работ. Предварительной защите предшествуют процедуры согласования дипломной работы с руководителем, нормоконтролером. Руководитель дипломной работы, нормоконтролер удостоверяют свое решение о готовности выпускника к защите дипломной работы подписями на листах согласования пояснительной записки дипломной работы.

Заместитель директора колледжа по организации образовательной деятельности и сетевому взаимодействию делает запись о допуске студента к защите дипломной работы на титульном листе пояснительной записки дипломной работы.

Допуск выпускника к защите дипломной работы на заседании ГЭК осуществляется путем издания приказа директора колледжа.

4.13 Процедура подготовки проведения ГИА включает следующие этапы:

1 этап **Выполнение дипломной работы** представлено в таблице 4.2.

Таблица 4.2 - Выполнение дипломной работы

Вид контроля	Ответственный	Этап выполнения	Содержание выполнения	Период выполнения
Текущий (поэтапная проверка в ходе консультаций выполнения студентом дипломной работы в соответствии с заданием)	Руководители дипломных работ	Подготовка	Сбор, изучение и систематизация исходной информации, необходимой для разработки темы работы	с 20.04.2029 г. по 14.06.2029 г.
		Разработка	Решение комплекса профессиональных задач в соответствии с темой и заданием дипломной работы, разработка формы и содержания представления работы	
		Оформление	Оформление всех составных частей работы в соответствии с критериями установленными заданием и требованиями, подготовка презентации работы	

2 этап **Контроль за подготовкой к демонстрационному экзамену студентов и оценка качества выполнения задания демонстрационного экзамена** представлен в таблице 4.3.

Таблица 4.3 – Контроль за подготовкой к демонстрационному экзамену студентов и оценка качества выполнения задания демонстрационного экзамена

Вид контроля	Эксперт	Содержание контроля	Период контроля
Текущий	Преподаватели спец. дисциплин и проф.модулей	Подготовка к демонстрационному экзамену	19.05.2029 по 31.05.2029
Итоговый	Зам. Директора по ООД и СВ	Выполнение задания демонстрационного экзамена	01.06.2029 по 11.06.2029

V. Проведение ГИА

5.1 Демонстрационный экзамен

5.1.1 Условия подготовки и проведения

5.1.1 Демонстрационный экзамен профильного уровня проводится с использованием комплекта оценочной документации по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, код 38.02.03-1-2029, выбранного исходя из содержания реализуемой образовательной программы, из размещенных на официальном сайте оператора в сети «Интернет» единых оценочных материалов.

5.1.2 Задания демонстрационного экзамена доводятся до главного эксперта в день, предшествующий дню начала демонстрационного экзамена.

Колледж обеспечивает необходимые технические условия для обеспечения заданиями во время демонстрационного экзамена выпускников, членов ГЭК, членов экспертной группы.

5.1.3 Демонстрационный экзамен проводится в центре проведения демонстрационного экзамена (далее - центр проведения экзамена) по адресу Куликова, 42, представляющем собой площадку, оборудованную и оснащенную в соответствии с комплектом оценочной документации.

Выпускники проходят демонстрационный экзамен в центре проведения экзамена в составе экзаменационных групп.

5.1.4 Место расположения центра проведения экзамена, дата и время начала проведения демонстрационного экзамена, расписание сдачи экзаменов в составе экзаменационных групп, планируемая продолжительность проведения демонстрационного экзамена, технические перерывы в проведении демонстрационного экзамена определяются планом проведения демонстрационного экзамена, утверждаемым ГЭК совместно с Колледжем не позднее чем за двадцать календарных дней до даты проведения демонстрационного экзамена. Колледж знакомит с планом проведения демонстрационного экзамена выпускников, сдающих демонстрационный экзамен и лиц, обеспечивающих проведение демонстрационного экзамена в срок не позднее чем за пять рабочих дней до даты проведения экзамена.

5.1.5 Не позднее чем за один рабочий день до даты проведения демонстрационного экзамена главным экспертом проводится проверка готовности центра проведения экзамена в присутствии членов экспертной группы, выпускников, а также технического эксперта, назначаемого организацией, на территории которой расположен центр проведения экзамена, ответственного за соблюдение установленных норм и правил охраны труда и техники безопасности.

Главным экспертом осуществляется осмотр центра проведения экзамена, распределение обязанностей между членами экспертной группы по оценке выполнения заданий демонстрационного экзамена, а также распределение рабочих мест между выпускниками с использованием способа случайной выборки.

5.1.6 Выпускники знакомятся со своими рабочими местами, под руководством главного эксперта также повторно знакомятся с планом проведения демонстрационного экзамена, условиями оказания первичной медицинской помощи в центре проведения экзамена. Факт ознакомления отражается главным экспертом в протоколе распределения рабочих мест.

5.1.7 Технический эксперт под подпись знакомит главного эксперта, членов экспертной группы, выпускников с требованиями охраны труда и безопасности.

5.1.8 В день проведения демонстрационного экзамена в центре проведения экзамена присутствуют:

- руководитель (уполномоченный представитель) организации, на базе которой организован центр проведения экзамена;
- члены ГЭК, не считая членов экспертной группы;
- члены экспертной группы;
- главный эксперт;

- представители организаций-партнеров (по согласованию с Колледжем);
- выпускники;
- технический эксперт;
- представитель колледжа, ответственный за сопровождение выпускников к центру проведения экзамена (при необходимости);
- тьютор (ассистент), оказывающий необходимую помощь выпускнику из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов (при необходимости);
- организаторы, назначенные колледжем из числа педагогических работников, оказывающие содействие главному эксперту в обеспечении соблюдения всех требований к проведению демонстрационного экзамена.

В случае отсутствия в день проведения демонстрационного экзамена в центре проведения экзамена лиц, указанных в настоящем пункте, решение о проведении демонстрационного экзамена принимается главным экспертом, о чём главным экспертом вносится соответствующая запись в протокол проведения демонстрационного экзамена.

Допуск выпускников в центр проведения экзамена осуществляется главным экспертом на основании документов, удостоверяющих личность.

5.1.9 В день проведения демонстрационного экзамена в центре проведения экзамена могут присутствовать:

- должностные лица органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего управление в сфере образования (по решению указанного органа);
- медицинские работники (по решению организации, на территории которой располагается центр проведения демонстрационного экзамена);
- представители организаций-партнеров (по решению таких организаций по согласованию с колледжем).

Указанные лица присутствуют в центре проведения экзамена в день проведения демонстрационного экзамена на основании документов, удостоверяющих личность.

5.1.10 Лица, указанные в пунктах 4.1.8 и 4.1.9 настоящей Программы, обязаны:

- соблюдать установленные требования по охране труда и производственной безопасности, выполнять указания технического эксперта по соблюдению указанных требований;
- пользоваться средствами связи исключительно по вопросам служебной необходимости, в том числе в рамках оказания необходимого содействия главному эксперту;
- не мешать и не взаимодействовать с выпускниками при выполнении ими заданий, не передавать им средства связи и хранения информации, иные предметы и материалы.

5.1.11 Члены ГЭК, не входящие в состав экспертной группы, наблюдают за ходом проведения демонстрационного экзамена и вправе сообщать главному эксперту о выявленных фактах нарушения.

5.1.12 Члены экспертной группы осуществляют оценку выполнения заданий демонстрационного экзамена самостоятельно.

5.1.13 Главный эксперт вправе давать указания по организации и проведению демонстрационного экзамена, обязательные для выполнения лицами, привлеченными к проведению демонстрационного экзамена, и выпускникам, удалять из центра проведения экзамена лиц, допустивших грубое нарушение требований Программы ГИА, требований охраны труда и безопасности производства, а также останавливать, приостанавливать и возобновлять проведение демонстрационного экзамена при возникновении необходимости устранения грубых нарушений настоящих требований, требований охраны труда и производственной безопасности.

Главный эксперт обязан находиться в центре проведения экзамена до окончания демонстрационного экзамена, осуществлять контроль за соблюдением лицами, привлеченными к проведению демонстрационного экзамена, выпускниками требований.

5.1.14 Технический эксперт вправе:

- наблюдать за ходом проведения демонстрационного экзамена;
- давать разъяснения и указания лицам, привлеченным к проведению демонстрационного экзамена, выпускникам по вопросам соблюдения требований охраны труда и производственной безопасности;
- сообщать главному эксперту о выявленных случаях нарушений лицами, привлеченными к проведению демонстрационного экзамена, выпускниками требований охраны труда и требований производственной безопасности, а также невыполнения такими лицами указаний технического эксперта, направленных на обеспечение соблюдения требований охраны труда и производственной безопасности.

5.1.15 Представитель колледжа располагается в изолированном от центра проведения экзамена помещении.

5.1.16 Образовательная организация обязана не позднее чем за один рабочий день до дня проведения демонстрационного экзамена уведомить главного эксперта об участии в проведении демонстрационного экзамена тьютора (ассистента).

5.1.17 Выпускники вправе:

- пользоваться оборудованием центра проведения экзамена, необходимыми материалами, средствами обучения и воспитания в соответствии с требованиями комплекта оценочной документации, задания демонстрационного экзамена;
- получать разъяснения технического эксперта по вопросам безопасной и бесперебойной эксплуатации оборудования центра проведения экзамена;
- получить копию задания демонстрационного экзамена на бумажном носителе;

Выпускники обязаны:

- во время проведения демонстрационного экзамена не пользоваться и не иметь при себе средства связи, носители информации, средства ее передачи и хранения, если это прямо не предусмотрено комплектом оценочной документации;
- во время проведения демонстрационного экзамена использовать только средства обучения и воспитания, разрешенные комплектом оценочной документации;
- во время проведения демонстрационного экзамена не взаимодействовать с другими выпускниками, экспертами, иными лицами, находящимися в центре проведения экзамена, если это не предусмотрено комплектом оценочной документации и заданием демонстрационного экзамена.

Выпускники могут иметь при себе лекарственные средства и питание, прием которых осуществляется в специально отведенном для этого помещении согласно плану проведения демонстрационного экзамена за пределами центра проведения экзамена.

5.1.18 Выпускники проходят демонстрационный экзамен в ЦПДЭ в составе экзаменационных групп. Допуск выпускников к выполнению заданий осуществляется при условии обязательного их ознакомления с требованиями охраны труда и производственной безопасности.

5.1.19 В соответствии с планом проведения демонстрационного экзамена главный эксперт знакомит выпускников с заданиями, передает им копии заданий демонстрационного экзамена.

Для подготовки к демонстрационному экзамену могут быть использованы архивы заданий по ссылке https://bom.firpo.ru/Public/y/2027

5.1.20 После ознакомления с заданиями демонстрационного экзамена выпускники занимают свои рабочие места в соответствии с протоколом распределения рабочих мест. Главный эксперт объявляет о начале демонстрационного экзамена. Время начала демонстрационного экзамена фиксируется в протоколе проведения демонстрационного экзамена, составляемом главным экспертом по каждой экзаменационной группе. После объявления главным экспертом начала демонстрационного экзамена выпускники приступают к выполнению заданий демонстрационного экзамена.

5.1.21 Демонстрационный экзамен проводится при неукоснительном соблюдении выпускниками, лицами, привлеченными к проведению демонстрационного экзамена, требований охраны труда и производственной безопасности, а также с соблюдением принципов объективности, открытости и равенства выпускников.

5.1.22 Центры проведения экзамена могут быть оборудованы средствами видеонаблюдения, позволяющими осуществлять видеозапись хода проведения демонстрационного экзамена. Видеоматериалы о проведении демонстрационного экзамена подлежат хранению не менее одного года с момента завершения демонстрационного экзамена.

5.1.23 Явка выпускника, его рабочее место, время завершения выполнения задания демонстрационного экзамена подлежат фиксации главным экспертом в протоколе проведения демонстрационного экзамена.

5.1.24 В случае удаления из центра проведения экзамена выпускника, лица, привлеченного к проведению демонстрационного экзамена, или присутствующего в центре проведения экзамена, главным экспертом составляется акт об удалении. Результаты ГИА выпускника, удаленного из центра проведения экзамена, аннулируются ГЭК, и такой выпускник признаётся ГЭК не прошедшим ГИА по неуважительной причине.

5.1.25 Главный эксперт сообщает выпускникам о течении времени выполнения задания демонстрационного экзамена каждые 60 минут, а также за 30 и 5 минут до окончания времени выполнения задания. После объявления главным экспертом окончания времени выполнения заданий выпускники прекращают любые действия по выполнению заданий демонстрационного экзамена.

Технический эксперт обеспечивает контроль за безопасным завершением работ выпускниками в соответствии с требованиями производственной безопасности и требованиями охраны труда.

5.1.26 Продолжительность демонстрационного экзамена (не более) 03:00:00. Выпускник по собственному желанию может завершить выполнение задания досрочно, уведомив об этом главного эксперта.

5.1.27 Результаты выполнения выпускниками заданий демонстрационного экзамена подлежат фиксации экспертами экспертной группы в соответствии с требованиями комплекта оценочной документации и задания демонстрационного экзамена.

5.1.28 По решению ГЭК результаты демонстрационного экзамена, проведённого в рамках промежуточной аттестации по итогам освоения профессионального модуля по заявлению выпускника могут быть учтены при выставлении оценки по итогам ГИА в форме демонстрационного экзамена.

5.1.2 Комплект оценочной документации

Демонстрационный экзамен профильного уровня проводится с использованием комплекта оценочной документации специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, код 38.02.03-1-2029, выбранного исходя из содержания реализуемой образовательной программы, из размещенных на официальном сайте оператора в сети «Интернет» единых оценочных материалов (Приложение).

5.1.3 Перевод баллов ДЭ в оценку

Процедура оценивания результатов выполнения заданий демонстрационного экзамена осуществляется членами экспертной группы по 100-балльной системе в соответствии с требованиями комплекта оценочной документации. Максимально возможное количество баллов – 100 (по код 38.02.03-1-2029).

Распределение баллов по критериям оценивания для ДЭ ПУ (инвариантная часть КОД) в рамках ГИА представлена в таблице 5.1:

Таблица 5.1 – Распределение баллов по критериям оценивания для ДЭ ПУ (инвариантная часть КОД) в рамках ГИА

№ п/п	Модуль задания (вид деятельности, вид профессиональной	Критерий оценивания	Баллы

	деятельности)		
1.	Планирование и организация логистических процессов в закупках и складировании	Осуществление сопровождения, в том числе документационного, процедур закупок	5,00
		Организация процессов складирования и грузопереработки на складе	8,00
		Применение моделей управления и методов анализа и регулирования запасами	6,00
		Использование современных средств поиска, анализа и интерпретации информации и информационных технологий для выполнения задач профессиональной деятельности	6,00
2.	Планирование и организация логистических процессов в производстве и распределении	Сопровождение логистических процессов в производстве, сбыте и распределении	12,00
		Расчёт и анализ логистических издержек в производстве и распределении	13,00
3.	Планирование и организация логистических процессов в транспортировке и сервисном обслуживании	Оценка качества логистического сервиса	5,00
		Планирование, подготовка и осуществление процесса перевозки грузов	16,00
		Использование профессиональной документации на госурственном и иностранном языках	4,00
	ИТОГО (инвариантная часть)		75,00
	ИТОГО (вариативная часть)		25,00
	ИТОГО:		**100,0**

Перевод баллов в оценку осуществляется согласно рекомендуемой схемы перевода результатов демонстрационного экзамена из восьмидесяти балльной шкалы в пятибалльную:

Таблица 5.1 - Перевод баллов в оценку

Оценка (пятибалльная шкала)	«2»	«3»	«4»	«5»
Оценка в баллах (восьмидесяти балльная шкала)	0-49,9	50-64,9	65-89,9	90-100

Баллы выставляются в протоколе проведения демонстрационного экзамена, который подписывается каждым членом экспертной группы и утверждается главным экспертом после завершения экзамена для экзаменационной группы. При выставлении баллов присутствует член ГЭК, не входящий в экспертную группу, присутствие других лиц запрещено.

Подписанный членами экспертной группы и утвержденный главным экспертом протокол проведения демонстрационного экзамена далее передается в ГЭК не позднее дня следующего заседания комиссии для выставления оценок по итогам ГИА. Выпускник узнает результаты выполнения заданий в день сдачи демонстрационного экзамена после оформления протоколов заседаний ГЭК.

Оригинал протокола проведения демонстрационного экзамена передается на хранение в Колледж в составе архивных документов.

5.1.4 Учет результатов промежуточной аттестации в форме демонстрационного экзамена при проведении ГИА

ГИА выпускников не может быть заменена на оценку уровня их подготовки на основе текущего контроля успеваемости и результатов промежуточной аттестации.

Исключение составляет случай, когда соблюдены следующие условия:

- в ГЭК имеется заявление от выпускника или его родителя (законного представителя) об учете результатов промежуточной аттестации при прохождении ГИА;
- предоставлен документ с результатами промежуточной аттестации по образовательной программе СПО в форме демонстрационного экзамена, которые выпускник просит учесть при прохождении ГИА;
- проведение промежуточной аттестации в форме демонстрационного экзамена при участии оператора;
- соблюдения принципа независимости главного экспертапри проведении промежуточной аттестации в форме демонстрационного экзамена;
- принятие ГЭК решения об учете результатов промежуточной аттестации при проведении ГИА в форме демонстрационного экзамена на основании сравнительнбого анализа материалов демонстрационного экзамена в рамках промежуточной аттестации и демонстрационного экзамена в рамках ГИА.

5.2 Дипломная работа

5.2.1 Требования к дипломной работе

Дипломная работа предполагает самостоятельную подготовку (написание) выпускником работы, демонстрирующего уровень знаний выпускника в рамках выбранной темы, а также сформированность его профессиональных умений и навыков. Тема дипломной работы соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике:

- ПМ.01 Организация логистических процессов в закупках и складировании;
- ПМ.02 Организация логистических процессов в производстве и распределении;
- ПМ.03 Организация логистических процессов в транспортировке и сервисном обслуживании;
- ПМ.04 Планирование и оценка эффективности работы логистических систем, контроль логистических операций;

Сформированная тематика дипломных работ позволяет наиболее полно оценить уровень и качество подготовки выпускника в ходе решения и защиты им комплекса взаимосвязанных задач.

Тематика дипломных работ для ГИА 2029 года:

Наименование темы дипломной работы	Наименование профессиональных модулей
Анализ эффективности использования различного вида транспорта в логистике на примере ТК «Мейджик транс»	ПМ 03 Организация логистических процессов в транспортировке и сервисном обслуживании
Определение оптимальных маршрутов доставки грузов с использованием современных технологий на примере ООО «Лента»	ПМ 03 Организация логистических процессов в транспортировке и сервисном обслуживании
Оценка экономической эффективности логистических решений на примере компании Астраханского региона	ПМ 04 Планирование и оценка эффективности работы логистических систем, контроль логистических операций
Оптимизация потока материалов и товаров в логистической цепочке на примере ООО «Лента»	ПМ 02 Организация логистических процессов в производстве и распределении

Методы управления логистическими затратами на предприятии ОА «ТММ»	ПМ 04 Планирование и оценка эффективности работы логистических систем, контроль логистических операций
Анализ логистического процесса доставки товаров на дальние расстояния на примере ТК «Мейджик транс»	ПМ 03 Организация логистических процессов в транспортировке и сервисном обслуживании
Определение факторов, влияющих на качество логистических услуг	ПМ 03 Организация логистических процессов в транспортировке и сервисном обслуживании
Сравнительный анализ логистических систем различных стран	ПМ 04 Планирование и оценка эффективности работы логистических систем, контроль логистических операций
Определение оптимальных параметров транспортировки груза в условиях неблагоприятных погодных условий	ПМ 03 Организация логистических процессов в транспортировке и сервисном обслуживании
Определение факторов, влияющих на развитие логистического рынка в России	ПМ 01 Организация логистических процессов в закупках и складировании
Определение оптимального размера парка транспортных средств на предприятии	ПМ 03 Организация логистических процессов в транспортировке и сервисном обслуживании
Оценка влияния кадрового потенциала на развитие логистической деятельности на предприятии АО «ТММ»	ПМ 01 Организация логистических процессов в закупках и складировании
Анализ эффективности использования мультимодального транспорта в логистике	ПМ 03 Организация логистических процессов в транспортировке и сервисном обслуживании
Оптимизация транспортных маршрутов в городской логистике Астрахани	ПМ 03 Организация логистических процессов в транспортировке и сервисном обслуживании
Экологические аспекты в транспортной логистике: снижение воздействия на окружающую среду	ПМ 04 Планирование и оценка эффективности работы логистических систем, контроль логистических операций
Оптимизация маршрутов грузоперевозок в условиях городской транспортной инфраструктуры	ПМ 03 Организация логистических процессов в транспортировке и сервисном обслуживании
Исследование факторов, влияющих на выбор поставщиков логистических услуг в транспортной отрасли	ПМ 01 Организация логистических процессов в закупках и складировании
Экономическая эффективность использования электромобилей в грузоперевозках	ПМ 03 Организация логистических процессов в транспортировке и сервисном обслуживании
Расчёт необходимого количества подъемно-транспортного оборудования для склада	ПМ 04 Планирование и оценка эффективности работы логистических систем, контроль логистических операций
Интермодальные перевозки: преимущества и вызовы	ПМ 03 Организация логистических процессов в транспортировке и сервисном обслуживании
Управление запасами и складированием в логистике компании ООО «Лента»	ПМ 02 Организация логистических процессов в производстве и распределении
Управление дистрибуцией в логистической системе организации и пути ее совершенствования	ПМ 02 Организация логистических процессов в производстве и распределении
Анализ транспортной инфраструктуры региона	ПМ 03 Организация логистических процессов в транспортировке и сервисном обслуживании

Анализ видов транспорта по направлениям (грузоперевозки и пасажироперевозки)	ПМ 03 Организация логистических процессов в транспортировке и сервисном обслуживании

Примечание: защита дипломной работы на заседании государственной экзаменационной комиссии должна сопровождаться демонстрацией мультимедийной презентацией, дополнительными наглядными пособиями, макетами, моделями и другим демонстрационным материалом.

5.2.2 Для обеспечения единства требований к дипломным работам студентов устанавливаются общие требования к их составу, объему и структуре (Методические рекомендации по выполнению выпускной квалификационной работы).

5.2.2 Защита и оценивание дипломных работ

5.2.2.1 Защита дипломных работ проводится на открытых заседаниях ГЭК по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, с участием не менее двух третей ее состава, не считая членов экспертной группы. Заседания ГЭК проводятся в соответствии с годовым календарным графиком учебного процесса в период с 15.06.2029 г. по 28.06.2029 г. по графику:

- продолжительность одного заседания не более 6 часов;
- в течение одного заседания рассматривается защита не более 10 дипломных проектов (работ);
- на защиту студентом дипломной работы отводится до 20 минут;

Процедура защиты дипломной работы включает:

- чтение секретарем отзыва и рецензии на выполненный дипломную работу;
- доклад студента (7-10 минут), в течение которых студент кратко освещает цель, задачи и содержание работы с обоснованием принятых решений. Доклад сопровождается мультимедиа презентацией и другими материалами;
- объяснения студента по замечаниям рецензента (при наличии);
- вопросы членов комиссии и ответы студента по теме дипломной работы и профилю специальности.

5.2.2 Методика оценивания дипломной работы.

Результаты оценивания защиты дипломной работы выпускником фиксируются в опросном листе ГИА членов ГЭК (ПРИЛОЖЕНИЕ) оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Критерии оценок защиты дипломной работы:

- оценка «5» (отлично) ставится, если тема дипломной работы отличается актуальностью и новизной и представляет практическую значимость. В процессе выполнения дипломной работы студент демонстрирует глубокие знания теоретического материала, проводит сравнительный анализ теоретико-практических исследований, вносит свои предложения по ликвидации недостатков и разрабатывает мероприятия по их устранению. Защита дипломной работы осуществляется четко, последовательно. Студент подробно отвечает на вопросы членов комиссии;

- оценка «4» (хорошо) ставится, если тема дипломной работы отличается актуальностью и новизной и представляет практическую значимость. При выполнении работы студент в полном объеме охватывает теоретические моменты исследования, однако в работе имеются неточности в подаче информации. Дипломная работа не содержит достаточного количества практических ситуаций. Защита дипломной работы осуществляется обоснованно, четко и последовательно. При ответах на вопросы членов комиссии имеются неточности;

- оценка «3» (удовлетворительно) ставится, если в дипломной работе отсутствует актуальность и новизна тематики. Практические элементы исследования освещены поверхностно. В работе отсутствует сравнительный анализ теоретических и практических исследований, не приводятся примеры из практики. Студент показывает слабую теоретическую подготовку. В сообщении студента имеются ошибки и неточности, ответы на дополнительные вопросы членов комиссии - неполные;

- оценка «2» (неудовлетворительно) ставится, если выполненная дипломная работа

не соответствует заданной тематике, допущены грубые ошибки при изложении теоретического материала, отсутствуют практические аспекты исследования.

Заседания ГЭК протоколируются секретарем и подписываются всем составом ГЭК. В протоколе записываются: оценка за каждый этап ГИА; присуждение квалификации; особые мнения комиссии. Решение об оценке за каждый этап ГИА, о присвоении квалификации принимается ГЭК, на закрытом совещании после окончания защиты всех назначенных на данный день работ. Решение принимается простым большинством голосов.

VI. Оценивание результатов ГИА

6.1 Результаты проведения ГИА (этапов ГИА) оцениваются с проставлением одной из оценок: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» - и объявляются в тот же день после оформления протоколов заседаний ГЭК.

6.2 Решение ГЭК об оценке ГИА, о присвоении квалификации «специалист банковского дела» по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике торжественно объявляется выпускникам председателем ГЭК в день защиты, сразу после принятия решения на закрытом совещании.

6.3 Оценка ГИА отражает в общем виде соответствие результатов освоения образовательной программы требованиям федерального государственного образовательного стандарта по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, формируется по результатам выполнения задания демонстрационного экзамена и защиты дипломной работы. Членами ГЭК определяется оценка уровня сформированности общих и профессиональных компетенций выпускника.

6.4 В случае досрочного завершения ГИА выпускником по независящим от него причинам результаты ГИА оцениваются по фактически выполненной работе, или по заявлению такого выпускника ГЭК принимается решение об аннулировании результатов ГИА, а такой выпускник признается ГЭК не прошедшим ГИА по уважительной причине.

6.5 Решения ГЭК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов ГЭК, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим. Решение ГЭК оформляется протоколом, который подписывается председателем ГЭК, в случае его отсутствия заместителем ГЭК и секретарем ГЭК и хранится в архиве Колледжа.

6.6 Выпускникам, не прошедшим ГИА по уважительной причине, в том числе не явившимся для прохождения ГИА по уважительной причине (далее - выпускники, не прошедшие ГИА по уважительной причине), предоставляется возможность пройти ГИА, в том числе не пройденное аттестационное испытание (при его наличии), без отчисления из колледжа.

6.7 Выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, в том числе не явившиеся для прохождения ГИА без уважительных причин (далее - выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине) и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, могут быть допущены Колледжем для повторного участия в ГИА не более двух раз.

6.8 Дополнительные заседания ГЭК организуются в установленные Колледжем сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления выпускником, не прошедшим ГИА по уважительной причине.

6.9 Выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, отчисляются из Колледжа и проходят ГИА не ранее чем через шесть месяцев после прохождения ГИА впервые.

Для прохождения ГИА выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, восстанавливаются в колледже на период времени, установленный Колледжем самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения ГИА образовательной программой среднего профессионального образования

по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

6.10 Студенты по завершении обучения вместе с дипломом о среднем профессиональном образовании получают Цифровой паспорт компетенций (ЦПК), который формируется по итогам прохождения аттестации в форме демонстрационного экзамена (в личном кабинете Цифровой платформы Института развития профессионального образования для обучающихся и выпускников).

VII. Порядок подачи и рассмотрения апелляций

7.1 По результатам ГИА выпускник имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, Порядка и (или) несогласии с результатами ГИА (далее - апелляция).

7.2 Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию колледжа.

Апелляция о нарушении Порядка подается непосредственно в день проведения ГИА, в том числе до выхода из центра проведения экзамена (ПРИЛОЖЕНИЕ).

Апелляция о несогласии с результатами ГИА подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов ГИА (ПРИЛОЖЕНИЕ).

7.3 Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

7.4 Состав апелляционной комиссии утверждается Приказом одновременно с утверждением состава ГЭК.

Апелляционная комиссия состоит из председателя апелляционной комиссии, не менее пяти членов апелляционной комиссии и секретаря апелляционной комиссии из числа педагогических работников Колледжа, не входящих в данном учебном году в состав ГЭК. Председателем апелляционной комиссии может быть назначено лицо из числа руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, представителей организаций-партнеров или их объединений, включая экспертов, при условии, что направление деятельности данных представителей соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, при условии, что такое лицо не входит в состав ГЭК.

7.5 Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей ГЭК, а также главный эксперт при проведении ГИА в форме демонстрационного экзамена.

При проведении ГИА в форме демонстрационного экзамена по решению председателя апелляционной комиссии к участию в заседании комиссии могут быть также привлечены члены экспертной группы, технический эксперт.

По решению председателя апелляционной комиссии заседание апелляционной комиссии может пройти с применением средств видео, конференц-связи, а равно посредством предоставления письменных пояснений по поставленным апелляционной комиссией вопросам.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей). Указанные лица должны при себе иметь документы, удостоверяющие личность.

7.6 Рассмотрение апелляции не является пересдачей ГИА.

7.7 При рассмотрении апелляции о нарушении Порядка апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях Порядка не подтвердились и (или) не повлияли на результат ГИА;

- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях Порядка подтвердились и повлияли на результат ГИА.

В последнем случае результаты проведения ГИА подлежат аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК для реализации решения апелляционной комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти ГИА в дополнительные сроки, установленные колледжем без отчисления такого выпускника из колледжа в срок не более четырёх месяцев после подачи апелляции.

7.8 В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при прохождении демонстрационного экзамена, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания ГЭК, протокол проведения демонстрационного экзамена, письменные ответы выпускника (при их наличии), результаты работ выпускника, подавшего апелляцию, видеозаписи хода проведения демонстрационного экзамена (при наличии).

В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при защите дипломной работы, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию дипломную работу, протокол заседания ГЭК.

В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при сдаче государственного экзамена, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания ГЭК, письменные ответы выпускника (при их наличии).

7.9 В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата ГИА либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата ГИА. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов ГИА выпускника и выставления новых результатов в соответствии с мнением апелляционной комиссии.

7.10 Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

7.11 Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

7.12 Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем (заместителем председателя) и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве Колледжа.

VIII. Особенности проведения ГИА для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов

8.1 Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов проводится ГИА с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее - индивидуальные особенности).

8.2 При проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение ГИА для выпускников с ограниченными возможностями здоровья, выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов в одной аудитории совместно с

выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении ГИА;

- присутствие в аудитории, центре проведения экзамена тьютора, ассистента, оказывающих выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами ГЭК, членами экспертной группы);

- пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении ГИА с учетом их индивидуальных особенностей;
- обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

8.3 Дополнительно при проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий выпускников с ограниченными возможностями здоровья, выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов:

а) для слепых:

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке ГИА, комплект оценочной документации, задания демонстрационного экзамена оформляются рельефно-точечным шрифтом по системе Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом по системе Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;

- выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения государственной аттестации оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- по их желанию государственный экзамен может проводиться в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по их желанию государственный экзамен может проводиться в устной форме;

д) также для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов создаются иные специальные условия проведения ГИА в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии (далее - ПМПК), справкой, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы (далее - справка).

8.4 Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее чем за 3 месяца до начала ГИА подают в колледж письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении ГИА (ПРИЛОЖЕНИЕ) с приложением копии рекомендаций ПМПК, а дети-инвалиды, инвалиды - оригинала или заверенной копии справки, а также копии рекомендаций ПМПК при наличии.

ПРИЛОЖЕНИЕ А

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Астраханской области
Астраханский государственный политехнический колледж
ОТДЕЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ЭКОНОМИКИ И ПРАВА

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

обучающихся группы **ОДЛ 3109 к** курса **III**

Специальность: *38.02.03 Операционная деятельность в логистике*

Форма обучения: очная

Год проведения государственной итоговой аттестации: *2029 год*

Настоящим подтверждается, что с Программой государственной итоговой аттестации, требованиями к выпускным квалификационным работам, критериями оценки знаний, правом на каникулы после ГИА по личному заявлению, размещенными в электронной информационно-образовательной среде ознакомлены следующие обучающиеся:

№ п/п	ФИО студента	Подпись
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		
13.		
14.		
15.		
16.		
17.		
18.		
19.		
20.		
21.		
22.		
23.		
24.		
25.		

Лист ознакомления составлен «___»_____202__ г.

Зав. отделением ИТЭП Н. В. Гончар

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Астраханской области
Астраханский государственный политехнический колледж
ОТДЕЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ЭКОНОМИКИ И ПРАВА

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

обучающихся группы **ОДЛ 3109 к** курса **III**

Специальность: *38.02.03 Операционная деятельность в логистике*

Форма обучения: очная

Год проведения государственной итоговой аттестации: *2029 год*

Настоящим подтверждается, что с планом проведения демоэкзамена, продолжительности проведения демоэкзамена, критериями оценки знаний, инструкцией по технике безопасности, образцом задания ознакомлены следующие обучающиеся:

№ п/п	ФИО студента	Подпись
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		
13.		
14.		
15.		
16.		
17.		
18.		
19.		
20.		
21.		
22.		
23.		
24.		
25.		

Лист ознакомления составлен «___»_____202__ г.

Зав. отделением ИТЭП Н. В. Гончар

Приложение Б

ОПРОСНЫЙ ЛИСТ

ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ СТУДЕНТОВ ГРУППЫ ОДЛ 3109

Член ГЭК

Ф.И.О. студента	**Оценка за ДЭ**	**Защита выпускной квалификационной работы**			**Итоговая оценка**
		Тема	**Вопрос, анализ ответа**	**Оценка**	

Приложение В

Образец заявления о возможности прохождения государственной итоговой аттестации по уважительной причине в дополнительные сроки

Директору ГБПОУ АО «АГПК»
Жигульской О.П.
студента (ки) ____курса, группы_____
специальности_____
_____
очной формы обучения
_____
(ФИО участника ГИА)

_____
(*контактный телефон*)

Заявление

Прошу Вас предоставить мне возможность пройти государственную итоговую аттестацию, в связи с уважительной причиной моего отсутствия на государственной итоговой аттестации по графику, в дополнительные сроки.

Документ, подтверждающий уважительность причины, прилагается.

Участник ГИА _____ _____ (ФИО)

(подпись)

Дата_____

Приложение Г

Образец заявления о повторном прохождении ГИА в связи с получением неудовлетворительного результата

Директору ГБПОУ АО «АГПК»
Жигульской О.П.
студента (ки) ____курса, группы_____
специальности_____
_____
очной формы обучения
_____
(ФИО участника ГИА)

Заявление

Я, _____

(ФИО участника ГИА)

обучающийся/обучающаяся _____

(название образовательной организации)

_____

прошу повторно допустить меня к сдаче выпускной квалификационной работы в форме_____

(защиты ВКР)

в связи с получением неудовлетворительного результата.

Контактный телефон _____

Участник ГИА _____ _____

(подпись) *(ФИО)*

Дата_____

СОГЛАСОВАНО:

Председатель ГЭК по проведению

ГИА по образовательным программам СПО

_____/ _____/

(подпись) *(ФИО)*

«___» _____ 202_г.

Приложение Д

Образец заключения председателя ГЭК о соблюдении процедурных вопросов при проведении защиты ВКР

Министерство образования и науки Астраханской области

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение

Астраханской области «Астраханский государственный политехнический колледж»

Заключение
председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении
защиты выпускной квалификационной работы (ВКР)

по направлению подготовки (специальности) _____
направленности (профилю) образования _____,
проводимой «____» _____20___г. в ГБПОУ АО «АГПК».

Данные проведенной экспертизы:

1. Соответствие сроков проведения защиты ВКР срокам, предусмотренным учебным планом и графиком учебного процесса (календарным учебным графиком) _____.
(соответствует/ не соответствует)
2. Обеспечение единства требований, предъявляемых ко всем защищающимся, и условий для объективной оценки качества освоения выпускниками соответствующей ОП _____.
(соблюдено/ не соблюдено)
3. Наличие необходимого оборудования и материала для ответа _____.
(в наличии / отсутствует)
4. Соблюдение Программы государственной итоговой аттестации_____.
(соблюдено/ не соблюдено)

6. Ведение видеосъемки _____.
(велась / не велась)
7. Другое _____ .

8. Заключение: процедура проведения защиты ВКР _____ _____.
(не была нарушена / была нарушена)

Председатель комиссии _____
(ФИО, подпись)

Дата _____

Приложение Е

Образец отчета о работе ГЭК

Министерство образования и науки Астраханской области

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение

Астраханской области «Астраханский государственный политехнический колледж»

О Т Ч Е Т

о работе государственной экзаменационной комиссии (ГЭК)

по направлению подготовки (специальности)_____
(код, наименование)

направленности (профилю) образования _____
(наименование)

Отделение_____
(наименование)

Защита выпускных квалификационных работ (ВКР) проводилась: «___» _____20___ г., с ____ часов до _____ часов в аудитории № ____ учебного корпуса №___, находящегося по адресу:

Состав ГЭК согласно приказу №____ от _____

1.

2…

К защите было представлено ___ ВКР обучающихся очной формы, _____ – очно-заочной формы, ____ – заочной формы.

На защите были представлены ВКР следующей тематики:

(перечислить укрупненные группы тем)

1.

2…..

Представленные ВКР выполнялись на материалах предприятий *(указать сферу деятельности, отрасль)*.

Основные базы практик выпускников:

(перечислить основные предприятия, на которых выпускники проходили практику)

1.

2….

ВКР специалистов / магистрантов прошли рецензирование у ведущих работников организаций *(указать сферу деятельности, отрасль)*.

Оценивая представленные ВКР, государственная экзаменационная комиссия отмечает следующие достоинства *(перечислить достоинства ВКР)* и недостатки *(перечислить недостатки ВКР)*.

Государственная экзаменационная комиссии рекомендует *(указать рекомендации для дальнейшей работы кафедр при выполнении обучающимися ВКР)*.

Итоговые сведения по защите ВКР представлены в Приложении 1.

Председатель ГЭК _____ _____ (дата, подпись, Ф.И.О.)

Зав. отделением _____ _____ (дата, подпись, Ф.И.О.)

Секретарь ГЭК _____ _____ (дата, подпись, Ф.И.О.)

Продолжение приложения Ж

РЕЗУЛЬТАТЫ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА
по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, 2029

№ п/п	Показатели	Всего		Форма обучения			
				очная		заочная	
		кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%
1.	Допущены к демонстрационному экзамену						
2.	Сдали демонстрационный экзамен						
3.	Оценки						
	отлично						
	хорошо						
	удовлетворительно						
	неудовлетворительно						
4.	Средний балл						

РЕЗУЛЬТАТЫ ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ (ДИПЛОМНОЙ) РАБОТЫ
по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, 2029

№ п/п	Показатели	Всего		Форма обучения			
				очная		заочная	
		кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%
1.	Допущены к защите дипломной работы						
2.	На защиту вышли						
3.	Защитили работу с оценкой «отлично»						
4.	Защитили работу оценкой «хорошо»						
5.	Защитили работу с оценкой «удовлетворительно»						
6.	Средний балл						

ХАРАКТЕРИСТИКА ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ

по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, 2029

№ п/п	Показатели	Всего				Форма обучения	
				очная		заочная	
		кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%
1.	Окончили образовательное учреждение						
2.	Допущены к защите						
3.	Принято к защите выпускных квалификационных работ						
4.	Защищено выпускных квалификационных работ						
5.	Количество выпускных квалификационных работ, выполненных:						
5.1.	По темам, предложенным студентами						
5.2.	По заявкам организаций, учреждений						
5.3.	В области поисковых исследований						
6.	Количество выпускных квалификационных работ, рекомендованных:						
6.1.	к опубликованию						
6.2.	к внедрению						

РЕЗУЛЬТАТЫ ВЫПУСКА ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ

по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, 2029

№ п/п	Показатели	Всего		Форма обучения			
				очная		заочная	
		кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%
1.	Окончили образовательное учреждение СПО						
2.	Количество дипломов с «отличием»						
3.	Количество дипломов с оценками «отлично» и «хорошо»						
4.	Количество выданных академических справок						

Приложение 3

Образец заявления о предоставлении каникул после прохождения государственной итоговой аттестации

Директору ГБПОУ АО «АГПК»
О. П. Жигульской

_____
(Ф.И.О. обучающегося)
адрес: _____
_____
телефон: _____

Заявление

Я, _____, обучающийся в ГБПОУ АО «Астраханский государственный политехнический колледж», руководствуясь ч. 17 ст. 59 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", прошу предоставить мне каникулы с "___"_____ ____ г. по "___"_____ ____ г. после прохождения итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной программе _____

_____

"___"_____ ____ г.

_____
(подпись)

Приложение И

Образец заявления на утверждение темы выпускной квалификационной работы

Зав. отделением ИТЭП

Н.В. Гончар

студента гр._____

_____

(ФИО)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу утвердить мне тему выпускной квалификационной работы _____

(указать форму ВКР)

_____

_____

(название темы работы)

Подпись студента _____

«___»_____ 20___г.

Рассмотрено на заседании МК

_____

Протокол №__ от «___»___ 202_г.

Методист _____ _____

(подпись) (ФИО)

Приложение К

Форма заявления об апелляции о нарушении порядка проведения ГИА

В апелляционную комиссию
_____
(наименование образовательной организации)
по специальности/профессии среднего профессионального образования _____
_____
обучающегося
_____
(ФИО)
_____,
(имя, отчество (при наличии))
курс___, форма обучения _____
проживающего по адресу
_____
_____
_____,
контактный телефон _____
E-mail: _____

АПЕЛЛЯЦИОННОЕ ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу апелляционную комиссию рассмотреть мою апелляцию о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации.

Содержание претензии:

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

Указанный факт существенно затруднил для меня прохождение государственного итогового испытания, что может привести к необъективной оценке результатов обучения.

Прошу рассмотреть апелляцию: □ – в моем присутствии (и/или в присутствии моего представителя (для несовершеннолетнего обучающегося)); □ – без меня, моего представителя.

Дата _____

Подпись: _____ / _____

(расшифровка подписи с указанием фамилии и инициалов)

Апелляцию принял
Дата: «____» _____ 20___ г. Время: _____ час. _____ мин.

Должность ФИО (полностью) (подпись)

Приложение Л

Форма заявления об апелляции о несогласии с результатами ГИА

В апелляционную комиссию_____
_____
(наименование образовательной организации)
по специальности среднего профессионального образования_____
_____
обучающегося
_____
(фамилия)
_____
(имя, отчество (при наличии))
Курс_____, форма обучения_____
Проживающего по адреса_____
_____
_____
Контактный телефон_____
E-mail: _____

АПЕЛЛЯЦИОННОЕ ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу апелляционную комиссию рассмотреть выставленные мне результаты защиты выпускной квалификационной работы/государственного экзамена (нужное подчеркнуть), так как считаю, что оценка «_____» выставлена мне неверно.

Обоснование претензии:

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

Прошу рассмотреть апелляцию: ☐ в моем присутствии (и/или в присутствии моего представителя (для несовершеннолетнего обучающегося); - ☐ в меня, моего представителя.

Дата_____
Подпись: _____/_____
(расшифровка подписи с указанием фамилии и инициалов)

Апелляцию принял
Дата: «____» _____20___г. Время: _____ час. _____мин.
Должность _____ФИО (полностью)_____(подпись)_____

Приложение М

Образец заявления о необходимости создания специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний

Директору ГБПОУ АО «АГПК» Жигульской О.П.

от _____
(фамилия обучающегося)
_____,
(имя, отчество)
курс_____, форма обучения _____
специальность
_____

контактный телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу создать для меня следующие специальные условия при проведении государственных аттестационных испытаний.

При проведении **государственного экзамена** мне необходимы следующие специальные условия:

- увеличение продолжительности экзамена (указать да/нет): _____
- присутствие ассистента на экзамене (указать да/нет): _____
- использование специальных технических устройств на экзамене (указать да/нет):

_____

При проведении **защиты выпускной квалификационной работы** мне необходимы следующие специальные условия:

- увеличение продолжительности защиты (указать да/нет): _____
- присутствие ассистента на защите (указать да/нет): _____
- использование специальных технических устройств на экзамене (указать да/нет):

_____

К заявлению прилагаю:

_____
_____
_____

_____
(подпись)
«_____» _____20___ г.

Приложение Н

Образец протокола предварительного инструктажа выпускников непосредственно в месте проведения демонстрационного экзамена

Протокол
предварительного инструктажа выпускников непосредственно в месте проведения демонстрационного экзамена

Профессия/специальность _____
Группа_____
Место проведения демонстрационного экзамена_____
_____
Компетенция_____
Дата проведения экзамена_____
Дата проведения инструктажа_____

Дата	ФИО инструктируемого	Тема инструктажа	Подпись	
			инструктируемого	инструктирующего
		Предварительный инструктаж выпускников непосредственно в месте проведения демонстрационного экзамена		

Приложение О

Образец протокола заседания государственной экзаменационной комиссии по результатам проведения демонстрационного экзамена с применением стандартов Ворлдскиллс по компетенции «Сетевое и системное администрирование»

ГБПОУ АО «Астраханский государственный политехнический колледж»

ПРОТОКОЛ

заседания государственной экзаменационной комиссии по результатам демонстрационного экзамена по компетенции

_____

в ГБПОУ АО «Астраханский государственный политехнический колледж»
(наименование профессиональной образовательной организации)

«___» _____2024г.

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

Председатель государственной экзаменационной комиссии:

_____

Главный эксперт:

_____

Члены ГЭК:

_____

_____

_____

_____

Члены экспертной группы ДЭ:

_____

_____

_____

_____

_____

1. В демонстрационном экзамене приняли участие ____ человек(а):

	ФИО участника демонстрационного экзамена	**Результаты демонстрационного экзамена**	
		Баллы	**Отметка**
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			

Председатель государственной экзаменационной комиссии:

_____

ФИО/подпись

Главный эксперт:

_____

ФИО/подпись

Члены ГЭК:

_____

ФИО/подпись

_____

ФИО/подпись

_____

ФИО/подпись

_____

ФИО/подпись

_____

ФИО/подпись

Члены экспертной группы:

_____

ФИО/подпись

_____

ФИО/подпись

_____

ФИО/подпись

_____

ФИО/подпись

_____

ФИО/подпись

Секретарь государственной экзаменационной комиссии:

_____

ФИО/подпись

Приложение П

Директору
Образовательной организации
_____
(фамилия, инициалы руководителя)
от обучающегося
_____
_____
(фамилия, имя, отчество полностью)
по профессии / специальности_____
_____
_____
курс_____ форма обучения _____
учебная группа _____
телефон _____
эл. почта _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу разрешить мне при проведении государственной итоговой аттестации сдавать демонстрационный экзамен _____ уровня по компетенции: _____
(профильного)
_____
_____
(указать КОД и наименование компетенции)

Дата _____

Подпись: _____ / _____
(расшифровка подписи с указанием фамилии и инициалов)

Приложение С

Согласие на обработку персональных данных

Я,_____,
(ФИО полностью)

проживающий по адресу:_____
(адрес с индексом)

_____

паспорт_____выдан _____,
(серия, номер) *(когда и кем выдан)*

_____

заявляю, что:

1. В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие на обработку персональных данных Федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению дополнительного профессионального образования «Институт развития профессионального образования» (далее – ФГБОУ ДПО ИРПО) в целях организационно-технического и информационного обеспечения прохождения государственной итоговой и промежуточной аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в форме демонстрационного экзамена, в том числе в части формирования графика проведения демонстрационного экзамена, сопровождения проведения демонстрационного экзамена, обработки полученных результатов демонстрационного экзамена, включая необходимый информационный обмен сведениями с Министерством просвещения Российской Федерации, Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, Пенсионным фондом Российской Федерации;

2. Даю свое согласие ФГБОУ ДПО ИРПО на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение/передачу, блокирование, уничтожение.

3. Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие:
фамилия, имя, отчество; мои фотоизображения, пол, возраст; дата и место рождения; паспортные данные, гражданство, адрес регистрации по месту жительства и адрес фактического проживания; номер телефона (домашний, мобильный) и адрес электронной почты; данные документов об образовании, квалификации, профессиональной подготовке, сведения о повышении квалификации, прохождения аттестации, сведения о логине и первоначальном пароле доступа к личному кабинету в программах мониторинга, сбора и обработки данных информационных систем, сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета, о наличии заграничного паспорта, сведения об идентификационном номере налогоплательщика, сведения о наличии ограниченных возможностях здоровья, сведения о полученных результатах демонстрационного экзамена, результатах профессионального экзамена, присвоения квалификации, в том числе в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о независимой оценке квалификаций. Настоящее согласие действует с момента предоставления и прекращается по моему письменному заявлению (отзыву), согласно пункта 1 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», согласие может быть отозвано при условии письменного уведомления ФГБОУ ДПО ИРПО не менее чем за 30 (тридцать) календарных дней до предполагаемой даты прекращения использования данных ФГБОУ ДПО ИРПО.

4. При подписании настоящего согласия мне разъяснено, что отзыв согласия может сделать невозможным возобновление обработки персональных данных и их подтверждение.

5. Подтверждаю, что, давая настоящее согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах.

«___» _____20___г. _____ (_____)

Приложение 5
к ОПОП-П по специальности
38.02.03 Операционная деятельность в логистике

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ

РАЗДЕЛ 1. ЦЕЛЕВОЙ

1.3 Целевые ориентиры воспитания

Вариативные целевые ориентиры воспитания

Вариативные целевые ориентиры воспитания обучающихся, отражающие специфику профессии/ специальности
Наработка навыков работы в коллективе и в команде;
Выработка лидерских качеств и возможности быть руководителем коллектива;
Оперативный поиск решений для возникших проблем;
Адаптироваться к изменениям в своей профессиональной среде;
Усвоение обучающимися знаний о нормах, социально значимых знаний);
Формирование личной мотивации к труду, непрерывному личностному и профессиональному росту;
Приобретение социокультурного опыта о, межличностных и социальных отношений, в том числе в профессионально ориентированной деятельности;
Умение грамотно преподносить свою точку зрения, свои требования, аргументировано ставить условия;
Развитие навыка ведения переговоров, для успешного ведения рабочих процессов и развития партнёрский отношений.

РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ

2.1 Воспитательные модули: виды, формы, содержание воспитательной деятельности по профессии/специальности

Модуль «Образовательная деятельность»

Реализация воспитательного потенциала образовательной деятельности предусматривает:

Использование воспитательных возможностей содержания учебных дисциплин и профессиональных модулей для формирования у обучающихся позитивного отношения к российским традиционным духовно-нравственным и социокультурным ценностям, подбор соответствующего тематического содержания, текстов для чтения, задач для решения, проблемных ситуаций для обсуждений и т. п., отвечающих содержанию и задачам воспитания;
Привлечение внимания обучающихся к ценностному аспекту изучаемых на аудиторных занятиях объектов, явлений, событий и т. д., инициирование обсуждений, высказываний обучающимися своего мнения, выработки личностного отношения к изучаемым событиям, явлениям;
Использование учебных материалов (образовательного контента, художественных фильмов, литературных произведений и проч.), способствующих повышению статуса и престижа рабочих профессий, прославляющих трудовые достижения, повествующих о семейных трудовых династиях;
Инициирование и поддержка исследовательской деятельности при изучении учебных дисциплин и профессиональных модулей в форме индивидуальных и групповых проектов, исследовательских работ воспитательной направленности;
Реализация курсов, дополнительных факультативных занятий исторического просвещения, патриотической, гражданской, экологической, научно-познавательной, краеведческой, историко-культурной, туристско-краеведческой, спортивно-оздоровительной, художественно-эстетической, духовно-нравственной направленности, а также курсов, направленных на формирование готовности обучающихся к вступлению в брак и осознанному родительству;
Организация и проведение экскурсий (в музеи, картинные галереи, технопарки, на предприятия и др.), экспедиций, походов.

Модуль «Кураторство»

Реализация воспитательного потенциала кураторства как особого вида педагогической деятельности, направленной в первую очередь на решение задач воспитания и социализации обучающихся, предусматривает:

Организацию социально-значимых совместных проектов, отвечающих потребностям обучающихся, дающих возможности для их самореализации, установления и укрепления доверительных отношений внутри учебной группы и между группой и куратором;
Сплочение коллектива группы через игры и тренинги на командообразование, походы, экскурсии, празднования дней рождения, тематические вечера и т. п.;
Организацию и проведение регулярных родительских собраний, информирование родителей об академических успехах и проблемах обучающихся, их положении в студенческой группе, о жизни группы в целом; помощь родителям и иным членам семьи во взаимодействии с педагогическим коллективом и администрацией;
Работа со студентами, вступившими в ранние семейные отношения, проведение консультаций по вопросам этики и психологии семейной жизни, семейного права;
Планирование, подготовку и проведение праздников, фестивалей, конкурсов, соревнований и т. д. с обучающимися

Модуль «Наставничество»

Реализация воспитательного потенциала наставничества как универсальной технологии передачи опыта и знаний предусматривает:

Разработку программы наставничества;
Содействие осознанному выбору оптимальной образовательной траектории, в том числе для обучающихся с особыми потребностями (детей с ОВЗ, одаренных, обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации);
Оказание психологической и профессиональной поддержки наставляемому в реализации им индивидуального маршрута и в жизненном самоопределении;
Определение инструментов оценки эффективности мероприятий по адаптации и стажировке наставляемого;
Привлечение к наставнической деятельности признанных авторитетных специалистов, имеющих большой профессиональный и жизненный опыт (сотрудников предприятий и организаций-партнеров)

Модуль «Основные воспитательные мероприятия по специальности»

Реализация воспитательного потенциала основных воспитательных мероприятий предусматривает:

Проведение общих для всей образовательной организации праздников, ежегодных творческих (театрализованных, музыкальных, литературных и т. п.) мероприятий, связанных с общероссийскими, региональными, местными праздниками, памятными датами;
Проведение торжественных мероприятий, связанных с завершением образования, переходом на следующий курс, а также совместных мероприятий с организациями-партнерами, направленных на знакомство и приобщение к корпоративной культуре предприятия, организации;
Разработку и реализацию обучающимися социальных, социально-профессиональных проектов, в том числе с участием социальных партнёров образовательной организации;
Организацию тематических мероприятий, нацеленных на формирование уважительного отношения к противоположному полу, понимания любви как основы таких отношений и готовности к вступлению в брак (День матери, День семьи, любви и верности и т. д.);

Модуль «Организация предметно-пространственной среды»

Реализация воспитательного потенциала предметно-пространственной среды предусматривает совместную деятельность педагогов, обучающихся, других участников образовательных отношений по её созданию, поддержанию, использованию в воспитании.

Организация в доступных для обучающихся и посетителей местах музейно-выставочного пространства, содержащего экспозиции об истории и развитии образовательной организации с

использованием исторических символов государства, региона, местности в разные периоды, о значимых исторических, культурных, природных, производственных объектах России, региона, местности
Размещение карт России, регионов, муниципальных образований (современных и исторических, точных и стилизованных, географических, природных, культурологических, художественно оформленных, в том числе материалами, подготовленными обучающимися) с изображениями значимых культурных объектов своей местности, региона, России; портретов выдающихся государственных деятелей России, деятелей культуры, науки, производства, искусства, военных деятелей, героев и защитников Отечества;
Оформление и обновление «мест новостей», стендов в помещениях общего пользования (холл первого этажа, рекреации и др.), содержащих в доступной, привлекательной форме новостную информацию позитивного профессионального, гражданско-патриотического, духовно-нравственного содержания;
Размещение материалов, отражающих ценность труда как важнейшей нравственной категории, представляющих трудовые достижения в профессиональной области, прославляющих героев и ветеранов труда, выдающихся деятелей производственной сферы, имеющей отношение к образовательной организации, предметов-символов профессиональной сферы,
Размещение информационных справочных материалов о предприятиях профессиональной сферы, имеющих отношение к профилю образовательной организации;
Размещение, поддержание, обновление на территории образовательной организации выставочных объектов, ассоциирующихся с профессиональными направлениями обучения;
Организацию и поддержание в образовательной организации звукового пространства позитивной духовно-нравственной, гражданско-патриотической воспитательной направленности (звонки-мелодии, музыка, информационные сообщения), исполнение гимна Российской Федерации (в начале учебной недели);
Оформление и обновление «мест новостей», стендов в помещениях общего пользования (холл первого этажа, рекреации и др.), содержащих в доступной, привлекательной форме новостную информацию позитивного профессионального, гражданско-патриотического, духовно-нравственного содержания;
Создание и обновление книжных выставок профессиональной литературы, пространства свободного книгообмена
Оборудование, оформление, поддержание и использование спортивных и игровых пространств, площадок, зон активного и спокойного отдыха
Совместная с обучающимися разработка, создание и популяризация символики образовательной организации (флаг, гимн, эмблема, логотип и т. п.), используемой как повседневно, так и в торжественных ситуациях;
Разработка и обновление материалов (стендов, плакатов, инсталляций и др.), акцентирующих внимание обучающихся на важных для воспитания правилах, традициях, укладе образовательной организации, актуальных вопросах профилактики и безопасности.

Модуль «Взаимодействие с родителями (законными представителями)»

Организацию взаимодействия между родителями обучающихся и преподавателями, администрацией в области воспитания и профессиональной реализации студентов;
Проведение родительских собраний по вопросам воспитания, взаимоотношений обучающихся и педагогов, условий обучения и воспитания;
Привлечение родителей к подготовке и проведению мероприятий воспитательной направленности

Модуль «Профилактика и безопасность»

Реализация воспитательного потенциала профилактической деятельности в целях формирования и поддержки безопасной и комфортной среды предусматривает:

Организацию деятельности педагогического коллектива по созданию в образовательной

организации безопасной среды как условия успешной воспитательной деятельности;
Вовлечение обучающихся в проекты, программы профилактической направленности, реализуемые в образовательной организации и в социокультурном окружении (антинаркотические, антиалкогольные, против курения, вовлечения в деструктивные детские и молодёжные объединения, культы, субкультуры, группы в социальных сетях; по безопасности в цифровой среде, на транспорте, на воде, безопасности дорожного движения, противопожарной безопасности, антитеррористической и антиэкстремистской безопасности, гражданской обороне и т. д.);
Сбор информации и регулярный мониторинг семей обучающихся, находящихся в сложной жизненной ситуации, профилактическая работа с неблагополучными семьями;
Организация психолого-педагогической поддержки обучающихся групп риска;
Организацию работы по развитию у обучающихся навыков саморефлексии, самоконтроля, устойчивости к негативному воздействию, групповому давлению;
Поддержку инициатив обучающихся, педагогов в сфере укрепления безопасности жизнедеятельности

Модуль «Социальное партнёрство и участие работодателей»

Реализация воспитательного потенциала социального партнёрства образовательной организацией, реализующей программы СПО, в том числе во взаимодействии с предприятиями рынка труда, предусматривает:

Участие представителей организаций-партнёров, предприятий (организаций) и работодателей, в том числе в соответствии с договорами о сотрудничестве, в проведении отдельных производственных практик и мероприятий в рамках рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы (дни открытых дверей, ярмарки вакансий, государственные, региональные праздники, торжественные мероприятия и т. п.);
Участие представителей организаций-партнёров в проведении мастер-классов, аудиторных и внеаудиторных занятий, мероприятий профессиональной направленности;
Проведение на базе организаций-партнёров отдельных аудиторных и внеаудиторных занятий, презентаций, лекций, акций воспитательной направленности;
Проведение открытых дискуссионных площадок (студенческих, педагогических, родительских, совместных), куда приглашаются представители организаций-партнёров, на которых обсуждаются актуальные проблемы, касающиеся профессиональной сферы и рынка труда, жизни образовательной организации, реализующей программы СПО, муниципального образования, региона, страны;
Реализация социальных проектов, разрабатываемых и реализуемых обучающимися и педагогами совместно с организациями-партнёрами (профессионально-трудовой, благотворительной, экологической, патриотической, духовно-нравственной и т. д. направленности), ориентированных на воспитание обучающихся, преобразование окружающего социума, позитивное воздействие на социальное окружение.

Модуль «Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство»

Реализация воспитательного потенциала работы по профессиональному развитию, адаптации и трудоустройству в образовательной организации, реализующей программы СПО, предусматривает:

Участие в конкурсах, фестивалях, олимпиадах профессионального мастерства (в т. ч. международных), работе над профессиональными проектами различного уровня (регионального, всероссийского, международного) и др.;
Циклы мероприятий, направленных на подготовку обучающихся к осознанному планированию своей карьеры, профессионального будущего (посещения центра содействия профессиональному трудоустройству выпускников, профессиональных выставок, ярмарок вакансий, дней открытых дверей на предприятиях, в организациях высшего образования и др.);
Экскурсии (на предприятия, в организации), дающие углублённые представления о выбранной специальности и условиях работы;

Организацию мероприятий, посвященных истории организаций/ предприятий-партнёров; встреч с представителями коллективов, с сотрудниками-стажистами, представителями трудовых династий, авторитетными специалистами, героями и ветеранами труда, представителями профессиональных династий;
Использование обучающимися интернет-ресурсов, способствующих более глубокому изучению отраслевых технологий, способов и приёмов профессиональной деятельности, профессионального инструментария, актуального состояния профессиональной области; онлайн курсов по интересующим темам и направлениям профессионального образования;
Консультирование обучающихся по вопросам построения ими профессиональной карьеры и планов на будущую жизнь с учётом индивидуальных особенностей, интересов, потребностей;
Проведение тренингов, нацеленных на формирование рефлексивной культуры, совершенствование умений в области анализа и оценки результатов деятельности.

Модуль «Самоуправление»

Реализация воспитательного потенциала самоуправления обучающихся в образовательной организации, реализующей программы СПО, предусматривает:

организацию и деятельность в образовательной организации органов самоуправления обучающихся (совет обучающихся или др.);
представление органами самоуправления интересов обучающихся в процессе управления образовательной организацией, защита законных интересов, прав обучающихся;
участие представителей органов самоуправления обучающихся в разработке, обсуждении и реализации рабочей программы воспитания, в анализе воспитательной деятельности;
привлечение к деятельности студенческого самоуправления выпускников, работающих по профессии/специальности, добившихся успехов в профессиональной деятельности и личной жизни.

Дополнительный модуль «Студенческий Спортивный клуб»

Вовлечение обучающихся и работников в систематические занятия физической культуры и спортом, формирование у них мотивации и устойчивого интереса к укреплению здоровья
Организация физкультурно-спортивной работы с обучающимися;
Участие в спортивных соревнованиях различного уровня среди образовательных организаций;
Развитие волонтерского движения по пропаганде здорового образа жизни;
Оказание содействия обучающимся, членам спортивных команд ГБПОУ АО «АГПК» в создании необходимых условий для эффективной организации образовательного и тренировочного процессов;
Организация спортивно-массовой работы с обучающимися, имеющими отклонения в состоянии здоровья, ограниченные возможности здоровья.

Дополнительный модуль «Патриотический клуб «Наследники победы»»

Участие в реализации государственной политики в области военно-патриотического и гражданского воспитания детей и молодежи;
Воспитание чувства патриотизма, формирование у подрастающего поколения верности Родине, готовности к служению Отечеству и его вооруженной защите;
Развитие и поддержка инициативы в изучении военной истории России;
Участие в подготовке и проведении мероприятий по увековечению памяти защитников Отечества;
Физическое развитие молодежи и детей, формирование здорового образа жизни; участие в подготовке граждан к военной службе.

РАЗДЕЛ 3. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ

3.1 Кадровое обеспечение

Разделение функционала, связанного с планированием, организацией, обеспечением, реализацией воспитательной деятельности, привлечение специалистов других организаций, социальных партнёров (привлечение профильных специалистов образовательной организации)

Гипермаркет «Добрострой», г.Астрахань
Группа материально-технического снабжения и сбыта АО «Технология магнитных материалов»
Магазин напольных покрытий и дверей «УправДом»

3.2 Нормативно-методическое обеспечение

Ведение договорных отношений, сетевая форма организации образовательного процесса, сотрудничество с социальными партнёрами

ВПК "Наследники Победы"
Волонтерский отряд "Доброе сердце"
Общероссийская общественная организация «Российский Союз Молодежи»
Астраханское региональное отделение «Всероссийский студенческий корпус спасателей»
Ресурсный центр волонтеров ИнтерАктив
Астраханское региональное отделение «Волонтеры Победы»
Военно-патриотический клуб «Покров»
Астраханское региональное отделение «Студенческие отряды»

3.3 Система поощрения профессиональной успешности и проявлений активной жизненной позиции обучающихся

демонстрация интереса к будущей профессии
оценка собственного продвижения, личностного развития;
положительная динамика в организации собственной учебной деятельности по результатам самооценки, самоанализа и коррекции ее результатов
ответственность за результат учебной деятельности и подготовки к профессиональной деятельности;
проявление высокопрофессиональной трудовой активности;
участие в исследовательской и проектной работе;
участие в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах по профессии, викторинах, в предметных неделях;
Соблюдение этических норм общения при взаимодействии с обучающимися, преподавателями, мастерами и руководителями практики;
конструктивное взаимодействие в учебном коллективе/бригаде;
демонстрация навыков межличностного делового общения, социального имиджа;
готовность к общению и взаимодействию с людьми самого разного статуса, этнической, религиозной принадлежности и в многообразных обстоятельствах;
сформированность гражданской позиции; участие в волонтерском движении;
проявление мировоззренческих установок на готовность молодых людей к работе на благо Отечества;
проявление правовой активности и навыков правомерного поведения, уважения к Закону;
демонстрация умений и навыков разумного природопользования, нетерпимого отношения к действиям, приносящим вред экологии
проявление экологической культуры, бережного отношения к родной земле, природным богатствам России и мира;
добровольческие инициативы по поддержки инвалидов и престарелых граждан;
участие в реализации просветительских программ, поисковых, археологических, военно-исторических, краеведческих отрядах и молодежных объединениях;
отсутствие социальных конфликтов среди обучающихся, основанных на межнациональной, межрелигиозной почве;

отсутствие фактов проявления идеологии терроризма и экстремизма среди обучающихся;
демонстрация навыков здорового образа жизни и высокий уровень культуры здоровья обучающихся;
проявление культуры потребления информации, умений и навыков пользования компьютерной техникой, навыков отбора и критического анализа информации, умения ориентироваться в информационном пространстве;
участие в конкурсах профессионального мастерства и в командных проектах;
проявление экономической и финансовой культуры, экономической грамотности, а также собственной адекватной позиции по отношению к социально-экономической действительности.

Формы поощрения:

объявление благодарности;
помещение на доску почета;
награждение грамотой;
награждение памятным подарком;
материальное симулирование;

Календарный план воспитательной работы специальности

38.02.03 Операционная деятельность в логистике

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ПО ПРОФЕСИИ/СПЕЦИАЛЬНОСТИ на 2026 — 2027 учебный год			
№	**Модуль**	**Сроки**	**Ответственные**
	1. Образовательная деятельность		
1	Участие в мероприятиях, посвященных Дню рождения писателя Л.Н. Толстова	9 сентября	педагоги-организаторы, кураторы учебных групп, учителя - предметники, советник директора по воспитанию Лимонова К.С.
2	День окончания Второй мировой войны: - тематические кураторские часы, - посещение музея Боевой славы	сентябрь	педагоги-организаторы, кураторы учебных групп
3	Профессиональный праздник – День логиста	12 октября	педагоги-организаторы, кураторы учебных групп, учителя - предметники, советник директора по воспитанию Лимонова К.С.
4	Участие в мероприятиях, посвященных дню рождения писателя Ивана Сергеевича Тургенева	9 ноября	педагоги-организаторы, кураторы учебных групп, учителя - предметники, советник директора по воспитанию Лимонова К.С.
5	190 лет со дня рождения русского ученого Дмитрия Ивановича Менделеева: -кураторские часы	8 февраля	педагоги-организаторы, зав. мастерскими, кураторы учебных групп
6	День рождения советского летчика-космонавта Юрия Гагарина	9 марта	Педагоги-организаторы, кураторы учебных групп, советник директора по воспитанию Лимонова К.С.
7	Диктант Победы	апрель	ст. методист по ВР Кусмарцева Е.И., преподаватель Джафарова Д.М., педагоги-организаторы, студсовет, преподаватель Коленко А.В.
8	Организация книжных выставок к Дням воинской славы России	в течение года	зав. библиотекой Кулишова А.А.
9	Проведение кураторских часов: «Популяризация государственных символов России»; «Террор в России: события, факты, люди, дети; «Общественно-политическая система власти в Российской Федерации»	в течение года	ст. методист по ВР Кусмарцева Е.И., педагоги-организаторы, кураторы учебных групп
10	Кураторские часы «Основы государственной системы РФ, Конституции РФ, государственной символики, прав и обязанностей граждан России, Декларации о правах человека»	в течение года	педагоги-организаторы, кураторы учебных групп

	2. Кураторство		
1.	Составление социального паспорта колледжа и отделений, филиалов	сентябрь	соц. педагог Вяткина Н.В., педагоги-организаторы отделений, кураторы учебных групп
2.	Изучение личных дел вновь поступивших студентов из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	сентябрь	методист по СР Гаврилова Н.А., соц. педагог Вяткина Н.В., педагоги-организаторы отделений, кураторы учебных групп
3.	Оформление государственной социальной стипендии малоимущим студентам и студентам-инвалидам	в течение года	методист по СР Гаврилова Н.А., соц. педагог Вяткина Н.В.
4.	Оформление временной регистрации на 2026-2027 учебный год всем студентам, проживающим в общежитии	сентябрь-октябрь	методист по СР Гаврилова Н.А., соц. педагог Вяткина Н.В.
5.	Обеспечение необходимыми учебниками и учебными пособиями студентов данной категории	сентябрь-октябрь	зав. библиотекой Кулишова А.А.
6.	Вселение вновь поступивших студентов-сирот, прибывших из детских домов и домов-интернатов в общежитие колледжа, обеспечение их всем необходимым	сентябрь	методист по СР Гаврилова Н.А., соц. педагог Вяткина Н.В.
7.	Индивидуальные беседы с вновь поступившими студентами из категории «дети-сироты» с целью сориентировать их к жизни в новых условиях	сентябрь	методист по СР Гаврилова Н.А., соц. педагог Вяткина Н.В.
8.	Контроль за обязательным прохождением студентами-сиротами медицинского обследования	сентябрь-октябрь	методист по СР Гаврилова Н.А., соц. педагог Вяткина Н.В.
9.	Проведение актов обследования жилищно-бытовых условий проживания студентов-сирот	ноябрь-декабрь	методист по СР Гаврилова Н.А., соц. педагог Вяткина Н.В.
10.	Текущий контроль за поведением и условиями проживания студентов-сирот, зарегистрированных в общежитии колледжа	в течение года	методист по СР Гаврилова Н.А., соц. педагог Вяткина Н.В.
11.	Совместная работа с педагогами-организаторами и кураторами учебных групп, в которых обучаются студенты из категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с целью своевременного мониторинга успеваемости и посещаемости учебных занятий	в течении года	методист по СР Гаврилова Н.А., соц. педагог Вяткина Н.В., педагоги –организаторы, кураторы учебных групп
12.	Сотрудничество с Центрами социальной поддержки населения по районам (отделами опеки): - консультационная помощь; - информационная поддержка; - подготовка отчетов о количестве обучающихся студентов из категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;	в течении года	методист по СР Гаврилова Н.А., соц. педагог Вяткина Н.В.

	- предоставление запрашиваемых сведений о студентах вышеуказанной категории		
13.	Сотрудничество с Управлением г. Астрахани по жилищной политике: - поставка на очередь студентов из категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей; - уточнение очередности в списках нуждающихся во внеочередном получении жилья	в течение года	методист по СР Гаврилова Н.А., соц. педагог Вяткина Н.В.
14.	Сотрудничество с представителями УМВД, инспектором ОДН, участковым полицейским; - сопровождение несовершеннолетних студентов, подозреваемых в совершении правонарушения в РОВД; - присутствие на допросах несовершеннолетних правонарушителей, свидетелей, потерпевших; - совместное решение вопросов, в которых задействованы интересы студентов из категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	в течение года	методист по СР Гаврилова Н.А.,, соц. педагог Вяткина Н.В., педагог-психолог Глонина К.К.
15.	Сотрудничество с Елизаветинским благотворительным фондом	в течение года	соц. педагог Вяткина Н.В.
16.	Помощь в оформлении пособий при рождении ребёнка студентам колледжа	в течение года	соц. педагог Вяткина Н.В.
17.	Осуществление надзора за несовершеннолетними студентами из категории дети-сироты, проживающими в общежитии (в соответствии с постановлением от 24 мая 2014 г. N 481)	в течение года	методист по СР Гаврилова Н.А., соц. педагог Вяткина Н.В.
18.	Обеспечение доступа в сети интернет. Индивидуальные консультирования.	в течение года	зав. библиотекой Кулишова А.А.
19.	Оказание помощи студентам данной категории в получении алиментов, оформление постановки на жилье.	в течение года	соц. педагог Вяткина Н.В.
20.	Оказание помощи студентам данной категории в прохождении учебной и производственной практики	в течение года	соц. педагог Вяткина Н.В.
21.	Размещение необходимой информации для студентов данной категории на сайте колледжа.	в течение года	соц. педагог Вяткина Н.В.
	3. **Наставничество**		
1	Сотрудничество с ООО ПКФ «Покров»	В течение года	ст. методист по ВР Кусмарцева Е.И., преподаватель Коленко А.В., специалист Барилов А.С.
2	Всероссийский конкурс «Большая перемена»	В течение года	ст. методист по ВР Кусмарцева Е.И., педагоги-организаторы
3	Реализация проекта «Старший брат»	В течение года	ст. методист по ВР Кусмарцева Е.И., педагоги-организаторы

4	Осуществление наставничества в клубах и по направлениям работы студенческого совета:	В течение года	студсовет, преподаватель Джафарова Д.М., руководитель структурного подразделения Сумбаева Н.В., преподаватель Коленко А.В.
	4. Основные воспитательные мероприятия		
1.	Празднование Дня города	сентябрь	ст. методист по ВР Кусмарцева Е.И., педагоги-организаторы отделений, кураторы учебных групп, советник директора по воспитанию Лимонова К.С.
2.	Всероссийский урок Мира	сентябрь	педагоги-организаторы, кураторы учебных групп
3.	Всероссийский День Знаний: - экскурсии по колледжу, - родительские собрания, - организационные собрания в группах	1 сентября	Педагоги-организаторы отделений, кураторы учебных групп, студсовет, советник директора по воспитанию Лимонова К.С.
4.	Открытый микрофон для студентов первого курса «Прояви себя!»	сентябрь-октябрь	зав. структ. подразд. Сумбаева Н.В., музыкальный руководитель Козлов А.Н.
5.	Мероприятия знакомств «Мы ждали, первый курс!»	сентябрь	старший воспитатель общежития Власова И.А.
6.	Выставка стенгазет «Что для меня значит интернет?»	сентябрь	педагог–организатор отделения ИТЭП, кураторы учебных групп
7.	Международный день распространения грамотности (тематические кураторские часы)	8 сентября	педагоги–организаторы, кураторы учебных групп, советник директора по воспитанию Лимонова К.С.
8.	Участие в мероприятиях, посвященных Дню рождения поэта Р.Г.Гамзатова	8 сентября	педагоги-организаторы, кураторы учебных групп, учителя - предметники, советник директора по воспитанию Лимонова К.С.
9.	Участие в городском митинге, посвященном годовщине формирования 28-ой армии	октябрь	ст. методист по ВР Кусмарцева Е.И., педагоги-организаторы, кураторы учебных групп, преподаватель Коленко А.В.
10.	Конкурсная программа - викторина в формате телешоу «Первокурсник! Это здорово!»	октябрь	старший воспитатель общежития Власова И.А.
11.	Праздничная шоу-программа «С днем Учителя»	5 октября	музыкальный руководитель Козлов А.Н., зав.струк.подр. Сумбаева Н.А., советник директора по воспитанию Иолина Е.А.
12.	Международный день школьных библиотек (экскурсии, участие в творческих вечерах)	октябрь	ст. методист по ВР Кусмарцева Е.И., педагоги – организаторы, кураторы учебных групп, советник директора по воспитанию Лимонова К.С.
13.	Кураторские часы, экскурсионные поездки на предприятия, посвящённые	12 октября	педагоги-организаторы, кураторы учебных групп

	профессиональному празднику – международному Дню логиста		
14.	Мероприятия, посвященные Дню отца в России	15 октября	педагоги-организаторы, кураторы учебных групп, советник директора по воспитанию Лимонова К.С.
15.	Кураторские часы, посвященные запуску первого искусственного спутника Земли	4 октября	педагоги-организаторы, кураторы учебных групп
16.	Кураторские часы, посвященные Дню защиты животных	4 октября	педагоги-организаторы, кураторы учебных групп, советник директора по воспитанию Лимонова К.С.
17.	День основания Астраханской губернии -тематические кураторские часы; -медиапоздравления; -экскурсии по городу для первокурсников;	ноябрь	педагоги-организаторы, кураторы учебных групп
18.	В рамках Федерального проекта «Мы вместе!» День народного единства - подготовка медиа-поздравлений - проведение тематических уроков; - концертная программа «В единстве – сила»	ноябрь	ст. методист по ВР Кусмарцева Е.И., зав. структ. подразд. Сумбаева Н.В., педагоги-организаторы, кураторы учебных групп
19.	Участие в Международном конкурсе-фестивале «Аленький цветочек»	ноябрь	зав. структ. подразд. Сумбаева Н.В., музыкальный руководитель Козлов А.Н.
20.	Творческая программа «День рождения Деда Мороза»	ноябрь	зав. структ .подразд. Сумбаева Н.В., музыкальный руководитель Козлов А.Н.
21.	Участие в Международном конкурс-фестивале «Осенняя соната»	ноябрь	зав. структ. подразд. Сумбаева Н.В., музыкальный руководитель Козлов А.Н.
22.	День матери в России -тематические кураторские часы; -праздничный концерт	ноябрь	педагоги-организаторы, кураторы учебных групп, зав. структ.подразд. Сумбаева Н.В., музыкальный руководитель Козлов А.Н., советник директора по воспитанию Иолина Е.А.
23.	Всероссийский день призывника	15 ноября	педагоги-организаторы, преподаватель Смирнов О.Б., преподаватель Коленко А.В., специалист Барилов А.С.
24.	Конкурс сочинений «Я гражданин России»	ноябрь	ст. методист по ВР Кусмарцева Е.И., педагоги-организаторы, кураторы учебных групп, преподаватели русского языка
25.	Праздничный концерт ко Дню народного единства	ноябрь	старший воспитатель общежития Власова И.А.
26.	Проведение лекций для студентов: - «Отказ от курения» - «Моя будущая семья. Как обеспечить здоровье и ответственные взаимоотношения между юношами и девушками» - «Оказание первой помощи»	ноябрь	врач Церенова А.А.

27.	Проведение лекций для студентов; - «Это нужно знать о СПИДе» - «Анатомо – физиологические и психологические аспекты взросления» - «Детские инфекции – клиника, профилактика» - «Как отказаться от предложенных наркотиков»	декабрь	врач Церенова А.А.
28.	Акция «Красная ленточка»	декабрь	методист по СР Гаврилова Н.А.
29.	День Неизвестного Солдата - тематические кураторские часы - возложение цветов к могиле Неизвестного Солдата	3 декабря	ст. методист по ВР Кусмарцева Е.И., педагоги-организаторы, кураторы учебных групп, преподаватель Смирнов О.Б., преподаватель Коленко А.В., специалист Барилов А.С.
30.	День добровольца (Волонтера)	5 декабря	педагоги-организаторы, преподаватель Джафарова Д.М., советник директора по воспитанию Лимонова К.С.
31.	День Героев Отечества - тематические кураторские часы	9 декабря	ст. методист по ВР Кусмарцева Е.И., педагоги-организаторы, кураторы учебных групп
32.	Тематический урок в общежитии «День народного единства. Федеральный проект «Мы вместе»»	9 декабря	педагоги-организаторы, кураторы учебных групп
33.	День прав человека: - кураторские часы; - выпуск видеороликов	10 декабря	педагоги-организаторы, кураторы учебных групп
34.	День Конституции Российской Федерации - тематические кураторские часы	12 декабря	методист по социальной работе Гаврилова Н.В., педагоги-организаторы, социально-психологическая служба колледжа, преподаватель Джафарова Д.М., советник директора по воспитанию Лимонова К.С.
35.	Международный день инвалидов -кураторские часы -социальные акции	декабрь	представитель избиркома
36.	Новогодний вечер «Новогодний огонек»	декабрь	старший воспитатель общежития Власова И.А.
37.	Празднование Нового года: - мультимедийные поздравления; - новогодний бал для студентов - концертная программа для преподавателей и сотрудников колледжа; - театральное поздравление воспитанников школы – интерната №6 и подшефных школы-интерната для детей с ОВЗ № 3	декабрь	Зав.структ.подр. Сумбаева Н.В., музыкальный руководитель Козлов А.Н., ст. методист по ВР Кусмарцева Е.И., студсовет, педагоги-организаторы, кураторы учебных групп
38.	Кураторские часы, посвященные дню образования СССР	30 декабря	Педагоги-организаторы, кураторы учебных групп, советник директора по воспитанию Лимонова К.С.

39.	Международный День памяти жертв Холокоста (общеколледжное мероприятие в актовом зале)	январь	ст. методист по ВР Кусмарцева Е.И., зав. структ. подразд. Сумбаева Н.В., муз.руководитель Козлов А.Н.
40.	«День российского студенчества» (Татьянин день): - конкурсно-развлекательная программа	январь	педагоги–организаторы зав. структурным подразделением Сумбаева Н.В., музыкальный руководитель Козлов А.Н., кураторы учебных групп
41.	Конкурсная программа ко Дню студента «От сессии до сессии живут студенты весело»	январь	Старший воспитатель общежития Власова И.А.
42.	Проведение лекций - «Профилактика гриппа, ОРВИ» - «Социально-бытовые условия жизни и их роль в формировании здоровья» -«Профилактика стоматологических заболеваний» - «Профилактика возникновения нарушений зрения»	январь	врач Церенова А.А.
43.	День заповедников и национальных парков	11 января	педагоги–организаторы, кураторы учебных групп
44.	День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады (1944 год)	27 января	педагоги-организаторы, кураторы учебных групп, преподаватель Коленко А.В.
45.	День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве - кураторские часы; - круглые столы	2 февраля	Педагоги – организаторы отделений, кураторы учебных групп
46.	Проведение лекций - «Вирусные гепатиты – клиника, профилактика» - «Здоровье и будущая карьера» - «Профилактика травматизма» - «Инфекции, передаваемые половым путем»	февраль	врач Церенова А.А.
47.	День российской науки -кураторские часы	8 февраля	педагоги-организаторы, зав. мастерскими, кураторы учебных групп, советник директора по воспитанию Лимонова К.С.
48.	День российской науки -кураторские часы	8 февраля	педагоги-организаторы, зав. мастерскими, кураторы учебных групп, советник директора по воспитанию Лимонова К.С.
49.	Областной митинг в честь годовщины со дня окончания боевых действий в Афганистане	14 февраля	ст. методист по ВР Кусмарцева Е.И., педагоги-организаторы, преподаватель Коленко А.В., специалист Барилов А.С.
50.	День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества	15 февраля	педагоги-организаторы, кураторы учебных групп,

	- кураторские часы - встречи с ветеранами боевых действий		преподаватель Смирнов О.Б., преподаватель Коленко А.В., специалист Барилов А.С., советник директора по воспитанию Лимонова К.С.
51.	День защитника России Военно-спортивный праздник «Защищая Отечество»; - спортивные соревнования; - проведение тематических часов	февраль	ст. методист по ВР Кусмарцева Е.И., руководитель физ. воспитания Кунуспаев Н.С., руководитель спортивного клуба Столярова Н.С., кураторы учебных групп, преподаватель Смирнов О.Б., преподаватель Коленко А.В., специалист Барилов А.С.
52.	Международный день родного языка: - Тематические кураторские часы -конкурс сочинений	21 февраля	педагоги-организаторы отделений, кураторы учебных групп, советник директора по воспитанию Лимонова К.С.
53.	Всемирный день театра: - мастер-классы театрального мастерства; - походы в театры города; - кураторские часы	27 марта	зав. структ.подразд. Сумбаева Н.В., музыкальный руководитель Козлов А.Н., педагоги-организаторы, кураторы учебных групп, советник директора по воспитанию Лимонова К.С.
54.	1-ый отборочный тур фестиваля «Российская студенческая весна 2024» (в колледже)	март	ст. методист по ВР Кусмарцева Е.И., зав. структурным подразделением Сумбаева Н.В., музыкальный руководитель Козлов А.Н.
55.	День космонавтики: - кураторские часы	12 апреля	педагоги-организаторы, кураторы учебных групп, советник директора по воспитанию Лимонова К.С.
56.	Участие во Всероссийской акции «Письмо Победы»	апрель-май	ст. методист по ВР Кусмарцева Е.И., педагоги-организаторы, студсовет, преподаватель Коленко А.В.
57.	Областной турнир по современным видам танца на кубок АГАСУ «Танцы против наркотиков»	апрель	зав. структ. подразд. Сумбаева Н.В.
58.	Вечер юмора в общежитии «Смеяться право не грешно»	апрель	старший воспитатель общежития Власова И.А.
59.	Организация и проведение занятий, тренингов и мастер-классов по направлениям: - музыкальное -театральное - танцевальное - медиа -КВН -волонтеры	в течение года	ст. методист по ВР Кусмарцева Е.И., зав. структ.подразд. Сумбаева Н.В., музыкальный руководитель Козлов А.Н., студсовет
60.	Первое апреля Вечер юмора и смеха:	апрель	ст. методист по ВР Кусмарцева Е.И., зав.структ.подр Сумбаева

	-молодежная вечеринка		Н.В., музыкальный руководитель Козлов А.Н., педагоги-организаторы, кураторы учебных групп
61.	Молодежный гастрономический фестиваль «Возрождаем традиции. Пасха»	апрель	педагог-организатор СТИД
62.	Участие в региональном этапе «Российская студенческая весна - 2027»	апрель-май	ст. методист по ВР Кусмарцева Е.И., зав.структ.подр. Сумбаева Н.В., музыкальный руководитель Козлов А.Н.
63.	Международный день семьи	15 мая	педагоги-организаторы, кураторы, советник директора по воспитанию Лимонова К.С.
64.	Праздничные мероприятия, посвященные 80-й годовщине Победы в ВОВ: - линейка «Этих дней не смолкнет слава» - тематические кураторские часы; - посещение Музея Боевой Славы воинских частей, солдатских захоронений; -участие в акции «Бессмертный полк»; -участие во Всероссийской акции «Георгиевская ленточка; - праздничный концерт	май	ст. методист по ВР Кусмарцева Е.И., зав. структурным подразделением Сумбаева Н.В., педагоги-организаторы отделений, преподаватель Коленко А.В., специалист Барилов А.С.
65.	Всероссийский флешмоб «День Победы»	май	Зав. структурным подразделением Сумбаева Н.В., преподаватель Коленко А.В.
66.	День весны и труда: - кураторские часы; - туристические походы	май	педагоги-организаторы, кураторы учебных групп
67.	Всероссийская акция «Ночь в музее»	май	ст. методист по ВР Кусмарцева Е.И., педагоги-организаторы, кураторы учебных групп
68.	Музыкальный вечер «Нам дороги эти позабыть нельзя»	май	старший воспитатель общежития Власова И.А.
69.	Участие в Национальной премии «Студент года» - региональный этап	май	ст. методист по ВР Кусмарцева Е.И., педагоги-организаторы отделений, руководитель по физическому воспитанию Кунуспаев Н.С., преподаватель Коленко А.В., музыкальный руководитель Козлов А.Н., зав. структурным подразделением Сумбаева Н.В., студсовет
70.	Мероприятия в рамках празднования «Дня защиты детей»	июнь	ст. методист по ВР Кусмарцева Е.И., педагоги-организаторы, преподаватель Джафарова Д.М.
71.	День Петра и Февронии: -конкурс чтецов «Любовью дорожить умейте -дискуссия дискуссий «Умеем ли мы любить?»	8 июня	ст. методист по ВР Кусмарцева Е.И., педагоги-организаторы, кураторы учебных групп, советник директора по воспитанию Лимонова К.С.

72.	Выпускные вечера	июнь	ст. методист по ВР Кусмарцева Е.И., педагоги-организаторы, зав. структурным подразделением Сумбаева Н.В., музыкальный руководитель Козлов А.Н., кураторы учебных групп
73.	Праздничные мероприятия ко Дню России: - концерты; - кураторские часы;	12 июня	ст. методист по ВР Кусмарцева Е.И., зав. структурным подразделением Сумбаева Н.А., музыкальный руководитель Козлов А.Н., педагоги-организаторы, кураторы учебных групп, советник директора по воспитанию Иолина Е.А.
74.	22 июня - День памяти и скорби - тематические кураторские часы	22 июня	ст. методист по ВР Кусмарцева Е.И., педагоги-организаторы, кураторы учебных групп, преподаватель Коленко А.В., советник директора по воспитанию Лимонова К.С.
75.	Всероссийская акция «Белый журавлик», приуроченная ко Дню памяти и скорби	июнь	ст. методист по ВР Кусмарцева Е.И., педагоги-организаторы, кураторы учебных групп, студсовет
76.	День независимости России - кураторские часы; - выпуск плаката; - конкурс чтецов «Стихи о Родине – о России»; - концертная программа	июнь	ст. методист по ВР Кусмарцева Е.И., педагоги - организаторы, кураторы учебных групп
77.	Молодёжная ярмарка, приуроченная к празднованию Дня молодёжи	29 июня	зав. отделениями, зав. мастерскими, зав.структ.подр. Сумбаева Н.В., музыкальный руководитель Козлов А.Н., педагоги-организаторы, старший методист по ВР Кусмарцева Е.И.
78.	Организация встреч студентов с участниками войн, воинами-интернационалистами	в течение года	ст. методист по ВР Кусмарцева Е.И., преподаватель Смирнов О.Б., преподаватель Коленко А.В.
79.	Участие в проекте «Без срока давности». Всероссийский конкурс сочинений «Без срока давности»	в течение года	ст. методист по ВР Кусмарцева Е.И., преподаватель Коленко А.В., педагоги-организаторы, студсовет
80.	Всероссийская историческая интеллектуальная игра «1418»	в течение года	ст. методист по ВР Кусмарцева Е.И., преподаватель Коленко А.В., педагоги-организаторы, студсовет
81.	Участие во всероссийской патриотической акции «Поклонимся великим тем годам»	в течение года	ст. методист по ВР Кусмарцева Е.И., преподаватель Коленко А.В., педагоги-организаторы, студсовет

82.	Торжественная церемония поднятия/спуска флага российской Федерации	еженедельно (понед/ суббота)	советник директора по воспитанию Лимонова К.С., педагоги организаторы, кураторы учебных групп
83.	Участия в акциях «Российского общества «Знание». «Знание о героях», «Знание. Музеи»,«Знание. Театр», «Знание. Лекторий»	в течение года	педагоги-организаторы, кураторы учебных групп, зав. структ. подразд. Сумбаева Н.В., музыкальный руководитель Козлов А.Н.
84.	Участие в а**кции «Всероссийский субботник»**	в течение года	педагоги-организаторы, кураторы учебных групп
85.	Районные и городские фестивали самодеятельного художественного творчества студентов ССУЗов	в течение года	ст. методист по ВР Кусмарцева Е.И., зав.структ. подразд. Сумбаева Н.В., музыкальный руководитель Козлов А.Н., кураторы учебных групп
86.	Участие в мероприятиях и проектах «Движение первых»	в течение года	
5. Организация предметно-пространственной среды			
1.	Тематические кураторские часы по изучению Правил внутреннего распорядка, Положения о внешнем виде студентов.	сентябрь	педагоги – организаторы, кураторы учебных групп
2.	Экскурсия по городу «Это моя малая Родина» для студентов первого курса, проживающих в общежитии и детей - сирот в рамках Всероссийского урока Мира	сентябрь	старший воспитатель общежития Власова И.А.
3.	Вовлечение студентов в работу Арт-Клуба АГПК	сентябрь-октябрь	зав.струк.подр. Сумбаева Н.А., музыкальный руководитель Козлов А.Н. педагоги – организаторы, кураторы учебных групп
4.	Посещение театров города, выставочных залов	в течение года	педагоги–организаторы кураторы учебных групп
5.	Посещений объектов музейного показа	в течение года	педагоги–организаторы кураторы учебных групп
6.	- текущее планирование и организация воспитательной работы в колледже; - координация воспитательной работы на отделениях и в общежитии; - помощь кураторам в проведении кураторских часов, открытых внеклассных мероприятий, родительских собраний; - помощь методистам по ВР в проведении старостатов, общеколледжных мероприятий; - разработка и подбор материалов для методических пособий, подготовки заседаний методического объединения кураторов; - информационное обеспечение воспитательной работы; - контроль работы педагогов-организаторов, воспитателей общежития, сотрудников	в течение года	ст. методист по ВР Кусмарцева Е.И., методист по СР Гаврилова Н.А.

	библиотеки; организация работы медпунктов, столовых		
7.	Организация работы спортивных секций по видам спорта: баскетбол, волейбол, стрельба, мини-футбол, настольный теннис. Утверждение плана спортивно-массовой работы, графиков работы спортивного и тренажерного залов.	сентябрь-октябрь	ст. методист по ВР Кусмарцева Е.И., руководитель физ. воспит. Кунуспаев Н.С., руководитель студенческого спортивного клуба Столярова Н.С.
8.	Посещений объектов музейного показа	в течение года	педагоги–организаторы кураторы учебных групп
9.	- текущее планирование и организация воспитательной работы в колледже; - координация воспитательной работы на отделениях и в общежитии; - помощь кураторам в проведении кураторских часов, открытых внеклассных мероприятий, родительских собраний; - помощь методистам по ВР в проведении старостатов, общеколледжных мероприятий; - разработка и подбор материалов для методических пособий, подготовки заседаний методического объединения кураторов; - информационное обеспечение воспитательной работы; - контроль работы педагогов-организаторов, воспитателей общежития, сотрудников библиотеки; организация работы медпунктов, столовых	в течение года	ст. методист по ВР Кусмарцева Е.И., методист по СР Гаврилова Н.А.
10.	- организация работы Арт-Клуба АГПК, творческих объединений и студий. Утверждение планов работы на 2023– 2024 гг.	сентябрь	ст. методист по ВР Кусмарцева Е.И., зав. структурным подразделением Сумбаева Н.В.
11.	- утверждение планов воспитательной работы отделений, планов работы учебных групп	сентябрь	ст. методист по ВР Кусмарцева Е.И.
12.	- утверждение плана воспитательной работы в общежитии, плана работы библиотеки, социально-психологической службы.	сентябрь	ст. методист по ВР Кусмарцева Е.И., методист по СР Гаврилова Н.А.
13.	Проведение библиотечно-биографических бесед со студентами 1 курса о пользовании библиотекой	сентябрь-октябрь	зав. библиотекой Кулишова А.А., педагоги - организаторы
14.	Промежуточный мониторинг реализации проекта «Навигаторы детства» за первое полугодие .	1-10 декабря	советник директора по воспитанию Лимонова К.С.
15.	Итоговый мониторинг реализации проекта «Навигаторы детства» за 2026-2027 учебный год	10-20 мая	советник директора по воспитанию Лимонова К.С.
16.	Участие в заседании студенческих самоуправлений ВУЗов и ССУЗов Астраханской области, в работе городского Молодежного координационного совета при главе администрации муниципального образования города Астрахани	по запросу	ст. методист по ВР Кусмарцева Е.И., преподаватель Джафарова Д.М., председатель студенческого совета Ленк И.С.

17.	Участие в работе ресурсного центра волонтеров. Организация и координация работы волонтерского отряда «Доброе сердце»	в течение года	ст. методист по ВР Кусмарцева Е.И., преподаватель Джафарова Д.М.
18.	Оказание помощи кураторам в проведении мероприятий на базе библиотеки колледжа	в течение года	зав. библиотекой Кулишова А.А.
19.	Сотрудничество с военно-патриотическими клубами	в течение года	специалист Барилов А.С., преподаватель Коленко А.В.
20.	Проведение библиотечно-биографических бесед со студентами 1 курса о пользовании библиотекой	сентябрь-октябрь	зав. библиотекой Вервейко Н.Д., педагоги - организаторы
21.	Промежуточный мониторинг реализации проекта «Навигаторы детства» за первое полугодие.	1-10 декабря	советник директора по воспитанию Лимонова К.С.
22.	Итоговый мониторинг реализации проекта «Навигаторы детства» за 2026-2027 учебный год	10-20 мая	советник директора по воспитанию Лимонова К.С.
6. Взаимодействие с родителями (законными представителями)			
1.	Работа Совета родителей	в течение года	старший методист по воспитательной работе Кусмарцева Е.И., методист по социальной работе Гаврилова Н.А., педагоги-организаторы
2.	Привлечение родителей к общественной жизни колледжа и учебной группы	в течение года	педагоги-организаторы, кураторы учебных групп
3.	Создание «Совета отцов»	в течение года	старший методист по воспитательной работе Кусмарцева Е.И., методист по социальной работе Гаврилова Н.А., педагоги-организаторы
4.	Консультирование законных представителей по различным вопросам	в течение года	старший методист по воспитательной работе Кусмарцева Е.И., методист по социальной работе Гаврилова Н.А.
5.	Работа Совета родителей	в течение года	старший методист по воспитательной работе Кусмарцева Е.И., методист по социальной работе Гаврилова Н.А., педагоги-организаторы
6.	Привлечение родителей к общественной жизни колледжа и учебной группы	в течение года	педагоги-организаторы, кураторы учебных групп
7. Самоуправление			
1.	Создание в группах и на отделениях органов самоуправления. Утверждение нового состава студенческого Совета.	Сентябрь-октябрь	педагоги-организаторы, кураторы учебных групп, преподаватель Джафарова Д.М.
2.	Выборы председателя студенческого совета	1 раз в 3 года	педагоги-организаторы, кураторы учебных групп, преподаватель Джафарова Д.М.
3.	Проведение собраний студенческого совета	в течение года	преподаватель Джафарова Д.М.

8. Профилактика и безопасность			
1.	Знакомство студентов призывного возраста с ФЗ №53 от 28.03.1998 «О воинской обязанности и воинской службе»	В течение года	ст. методист по ВР Кусмарцева Е.И., специалист по кадрам Пенькова Е.Н.
2.	Беседа «Вся правда о фашизме»	сентябрь	педагоги-психологи, кураторы учебных групп
3.	Проведение лекций для студентов: - «Профилактика употребления алкоголя, правда и ложь о пиве»; - «Рациональное, сбалансированное питание»	сентябрь	врач Церенова А.А.
4.	Проведение в учебных группах нового набора тематических кураторских часов с целью ознакомления студентов с понятиями «экстремизм», «терроризм»	сентябрь	старший методист по ВР Кусмарцева Е.И., педагоги-организаторы, кураторы учебных групп
5.	Всероссийский День солидарности в борьбе с терроризмом -линейка памяти -кураторские часы	3 сентябрь	старший методист по ВР Кусмарцева Е.И., педагоги-организаторы, кураторы учебных групп
6.	Неделя по профилактике экстремизма и терроризма в молодежной среде. - акции; - газета; - агитбригада; - видеоролик - завершающее общеколледжное мероприятие	3-10 сентября	ст. методист по ВР Кусмарцева Е.И., ст. методист по ВР Гаврилова Н.А., педагоги-психологи, педагоги-организаторы, кураторы учебных групп
7.	Видео-лекторий (просмотр видеофильмов и роликов о действиях террористов и экстремистов с анализом)	сентябрь	педагоги-организаторы, кураторы учебных групп
8.	Всероссийский День трезвости: тематические кураторские часы	11 сентября	педагоги-организаторы, кураторы учебных групп
9.	Создание базы данных на студентов, которые по состоянию здоровья освобождены от занятий по физической культуре, либо должны заниматься в группе ЛФК	в течение года	ст. методист по ВР Кусмарцева Е.И., рук. физ.воспитания Кунуспаев Н.С., руководитель студенческого спортивного клуба Столярова Н.С.
10.	Выявление несовершеннолетних студентов, употребляющих алкогольные напитки; - создание базы данных; - вызов на заседание Совета по профилактике; - привлечение студентов данной группы к занятиям в спортивных секциях, военно-исторических клубах города, творческих коллективах колледжа	в течение года	Методист по СР Гаврилова Н.А., соц-психол.служба, врач Церенова А.А., кураторы учебных групп, педагоги-организаторы, рук. физ. воспитания Кунуспаев Н.С.
11.	Организация и проведение встреч студентов-призывников с офицерами военкоматов, студентами, отслужившими срочную службу	в течение года	ст. методист по ВР Кусмарцева Е.И., преподаватель Смирнов О.Б., специалист по кадрам Пенькова Е.Н.

12.	Участие в проекте Федерального агентства по делам молодёжи «Здоровая молодежь – здоровое общество»	в течение года	Агентство по делам молодежи АО, методист по СР Гаврилова Н.А., ст. методист по ВР Кусмарцева Е.И., педагоги-организаторы, руководитель физ.воспитания Кунуспаев Н.С., руководитель студенческого спортивного клуба Столярова Н.С.
13.	Рейды в общежитии на употребление наркотических веществ	в течение года	ст. методист по ВР Кусмарцева Е.И., старший воспитатель общежития Власова И.А.,инспектор ОДН, председатель студенческого совета
14.	Беседа «Быть здоровым – значит быть счастливым»	в течение года	педагоги-психологи
15.	Беседа «Психология здоровья»	в течение года	педагоги-психологи
16.	Дискуссионные занятия «От чего зависит наше здоровье?»	в течение года	педагоги-психологи
17.	Беседа «Энергетические напитки. Польза или вред»	в течение года	педагоги-психологи
18.	Проведение тестирования в помощь куратору для составления психолого-педагогического портрета группы	сентябрь	педагоги – психологи, кураторы учебных групп
19.	Организация работы Совета по профилактике правонарушений	сентябрь	методист по социальной работе Гаврилова Н.А., ст. методист по ВР Кусмарцева Е.И., педагоги-организаторы, инспектор ОДН, кураторы учебных групп
20.	Всероссийский открытый урок ОБЖ (урок подготовки к действиям в условиях различного рода чрезвычайных ситуаций)	сентябрь	педагоги-организаторы, кураторы учебных групп
21.	Участие в профилактическом мероприятии УМВД России по АО и Министерства образования и науки АО «Внимание, дети» с участием инспектора по пропаганде безопасности дорожного движения ОБД ПС ГИБДД №1 УМВД России по АО	сентябрь	ст. методист по ВР Кусмарцева Е.И., педагоги-организаторы, кураторы учебных групп
22.	Подготовка методических материалов для ведения профилактической работы по данной проблеме с родителями, кураторами и студентами, а также размещения на стенде «Информационный портал»	сентябрь	ст. методист по ВР Кусмарцева Е.И., старший методист Маслова И.В.
23.	Размещение материалов по профилактике и противодействию коррупции в обществе на стенде «Информационный портал», сайте колледжа	сентябрь	ст. методист по ВР Кусмарцева Е.И., старший методист Маслова И.В.
24.	Составление базы данных на студентов, состоящих на внутриколледжном контроле и учете в ОДН	сентябрь	соц. педагог Глонина К.К.
25.	Составление индивидуальных карточек на студентов	сентябрь	педагоги - организаторы, кураторы групп

26.	Проведение бесед о недопустимости совершения правонарушений и преступлений и уголовной ответственности несовершеннолетних (для студентов 1 курса)	сентябрь - октябрь	ст. методист по ВР Кусмарцева Е.И., методист по СР Гаврилова Н.А., соц. педагог Глонина К.К.., инспекторы ОДН, участковый
27.	Неделя безопасности дорожного движения	сентябрь	педагоги-организаторы отделений, представители ГИБДД
28.	Профилактика правонарушений в молодежной среде (беседа со студентами, проживающими в общежитии)	сентябрь, январь	методист по СР Гаврилова Н.А., ст. методист по ВР Кусмарцева Е.И., инспектор ОДН ОП №4, соц.педагог Глонина К.К.
29.	Урок памяти «Мы помним тебя, Беслан»	сентябрь	старший методист по ВР Кусмарцева Е.И., педагоги-организаторы, кураторы учебных групп
30.	Акция «Зажгите свечи»	октябрь	старший методист по ВР Кусмарцева Е.И., педагоги-организаторы, кураторы учебных групп
31.	Встреча студентов с представителем молодежного направления общества татарской национальной культуры «Дуслык» на тему: «Межэтнические отношения и развитие молодежного патриотического движения в Астраханской области».	октябрь	старший методист по ВР Кусмарцева Е.И., педагоги-организаторы
32.	Беседы с первокурсниками «Чем я интерес?»	октябрь	старший воспитатель общежития Власовой И.А.
33.	Всероссийский урок безопасности школьников в сети Интернет: - кураторские часы - просмотр презентаций	октябрь	ст. методист по ВР Кусмарцева Е.И., педагоги-организаторы, кураторы учебных групп
34.	Всероссийский Форум школьных и студенческих спортивных клубов	октябрь	руководитель студенческого спортивного клуба Столярова Н.С.
35.	Совместная работа с Центром по борьбе со СПИДом, по профилактике алкогольной зависимости, табакокурения и ВИЧ-инфекции в молодежной среде	октябрь	методист по СР Гаврилова Н.А., специалисты Спид.Центра
36.	Проведение лекций для студентов: - «Психологическое здоровье» - «Значение физической активности в сохранении здоровья» - «Построение отношений с близкими людьми» - «Полиомиелит – клиника, профилактика»	октябрь	врач Церенова А.А.
37.	Проведение социологического исследования по теме: «Проблемы межнациональных отношений в Астраханском государственном политехническом колледже»	октябрь	методист по СР Гаврилова Н.А., педагоги-психологи, педагоги организаторы, кураторы учебных групп

38.	Анкетирование студентов учебных групп на наличие различных видов зависимости	октябрь-ноябрь	методист по СР Гаврилова Н.А.
39.	Сотрудничество с пресс-центром УВД по Астраханской области с целью получения необходимых методических материалов (печатных и видео)	ноябрь	старший методист по ВР Кусмарцева Е.И.,
40.	Проведение открытых кураторских часов антитеррористической направленности и межнациональной толерантности «Учимся жить вместе»	ноябрь	педагоги-организаторы, кураторы учебных групп
41.	Тренинги толерантности «Мы все такие разные»	в течение года	методист по СР Гаврилова Н.А., педагоги-психологи
42.	Лекции для родителей на тему: «Национальный и религиозный экстремизм и государственная национальная политика»	ноябрь	педагоги-организаторы, кураторы учебных групп
43.	Международный День толерантности: - тематические кураторские часы	ноябрь	педагоги-организаторы, кураторы учебных групп
44.	Проведение анкетирования обучающихся на тему: «Мое отношение к коррупции»	ноябрь	методист по СР Гаврилова Н.А., педагог-психолог Швецов А.В., старший методист Маслова И.В.
45.	Посещение чемпионатов по гандболу в СЗК «Звездный», водное поло	в течение года	педагоги-организаторы, преподаватели физической культуры, кураторы учебных групп
46.	Встречи студентов с работниками правоохранительных органов: «Что значит быть законопослушным гражданином?»	в течение года	ст. методист по ВР Кусмарцева Е.И., педагоги-организаторы
47.	Беседы по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних	в течение года	ст. методист по ВР Кусмарцева Е.И., педагоги-организаторы, кураторы учебных групп
48.	Кураторские часы, формирующие у обучающихся, такие понятия как «ценность жизни», «цели и смысл жизни».	в течение года	кураторы учебных групп, соц.-психол. служба
49.	Мероприятие ко Дню борьбы со СПИДом	1 декабря	педагоги-организаторы, кураторы учебных групп
50.	Акция, посвященная дню борьбы со СПИДом «За жизнь в ответе»	декабрь	методист по СР Гаврилова Н.А.
51.	Правила поведения в экстремальных ситуациях	декабрь	преподаватели ОБЖ, инспектор ОДН ОДН ОП №4
52.	Проведение лекции на тему: «Административный кодекс РФ об ответственности за распитие спиртных напитков и появление в общественных местах в нетрезвом состоянии»	февраль	методист по СР Гаврилова Н.А., ст.методист по ВР Кусмарцева Е.И., инспектор ОДН ОУУП и ПДН УМВД России по г. Астрахани лейтенант полиции
53.	Беседа «О культуре речи и недопустимости сквернословия» в рамках Всемирного дня борьбы с ненормативной лексикой	3 февраля	педагоги-психологи
54.	Всемирный день гражданской обороны	март	ст. методист по ВР Кусмарцева Е.И., преподаватель Смирнов О.Б., руководитель физ.воспит.

			Кунуспаев Н.С., специалист Барилов А.С.
9. Социальное партнёрство и участие работодателей			
1.	Участие в региональных этапах Всероссийской Ярмарки вакансий, организованной Агентством по занятости населения АО	В течение года	ответственный секретарь приемной комиссии Сафронова Т.А., преподаватель Яхнева М.В.
2.	Участие в мини-ярмарках вакансийдля выпускников СПО, организованных ЦЗН	В течение года	ответственный секретарь приемной комиссии Сафронова Т.А., преподаватель Яхнева М.В.
3.	Встречи с молодыми специалистами и студентами, работающими на вакантных местах по специальностям подготовки (беседы, круглые столы, мастер-классы, конференции, семинары, практикумы)	В течение года	ответственный секретарь приемной комиссии Сафронова Т.А., преподаватель Яхнева М.В.
4.	Организация и проведение на базе колледжа презентационныхплощадок потенциальных работодателей для студентов и выпускников (дни карьеры, мини ярмарки вакансий, собеседования, круглые столы)	в течение года	преподаватель Яхнева М.В., зав. отделениями, преподаватели, кураторы учебных групп
5.	Сбор информации о вакансиях на предприятиях и в организациях Астраханской области, в том числе относящихся к оборонно-промышленному комплексу РФ	в течение года	преподаватель Яхнева М.В., зав. отделениями, преподаватели, кураторы учебных групп
6.	Экскурсии на предприятия региона в рамках Всероссийской акции «Неделя без турникетов»	Октябрь, апрель	преподаватель Яхнева М.В., зав. отделениями, преподаватели, кураторы учебных групп
7.	Экскурсии на предприятия (учреждения) по профилю специальности. Проведение мастер-классов	в течение года	преподаватель Яхнева М.В., зав. отделениями, преподаватели, кураторы учебных групп
8.	Заключениедоговоров о сотрудничестве и взаимодействии с организациями - работодателями поорганизации производственной, преддипломной практики, трудоустройству выпускников	в течение года	преподаватель Яхнева М.В., зав. отделениями, преподаватели, кураторы учебных групп
9.	Анкетирование работодателей с целью определения удовлетворенности выпускниками колледжа	в течение года	преподаватель Яхнева М.В., зав. отделениями, преподаватели, кураторы учебных групп
10. Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство			
1.	День СПО	сентябрь	ст. методист по ВР Кусмарцева Е.И., зав. отделениями, педагоги организаторы, преподаватели, методист Сафронова Т.А.
2.	День интернета	сентябрь	педагог-организатор ИТЭП

3.	День логистики	12 октября	педагоги–организаторы, преподаватели спец. дисциплин
4.	Участие в региональном фестивале студенческой науки	ноябрь	педагоги–организаторы, преподаватели спец. дисциплин
5.	День информатики	10 декабря	педагоги–организаторы, преподаватели спец. дисциплин
6.	Технологический фестиваль IT-Day	март	педагог-организатор отделения ИТЭП
7.	Профессиональные консультации и тренинги. Входящая диагностика со всеми учащимися 1 курсов с последующей коррекционно-развивающей работой по адаптации к новому образовательному пространству с элементами профессиональной ориентации и мотивированием их на свою специальность.	в течение года	методист по социальной работе Гаврилова Н.А., социально-психологическая служба, преподаватель Яхнева М.В.
8.	Проведение предметных олимпиад	в течение года	зав. отделениями, преподаватели, кураторы учебных групп
9.	Чемпионат по профессиональному мастерству «Профессионалы»	в соотв. с планом	педагоги-организаторы отделений, студсовет, преподаватель Джафарова Д.М.
10.	День открытых дверей	апрель	ст. методист по ВР Кусмарцева Е.И., ответственный секретарь приемной комиссии Сафронова Т.А.
11.	Городские и областные мероприятия по профилю специальности	по запросу	ст. методист по ВР Кусмарцева Е.И., зав. отделения, педагог-организатор, преподаватели спец.дисциплин
12.	Тренинги лидерских качеств	в течение года	педагоги-психологи
12. Дополнительный модуль «Студенческие Спортивные клубы»			
1.	Участие в первенстве ССУЗов, в районных, городских, областных соревнованиях по стрельбе	По плану Федерации пулевой стрельбы АО	преподаватель Смирнов О.Б.
2.	Первенство АГПК по легкой атлетике	сентябрь	рук. физ.воспитания Кунуспаев Н.С., руководитель студенческого спортивного клуба Столярова Н.С.
3.	финал Всероссийского фестиваля дворового баскетбола 3х3.	сентябрь	рук. физ.воспитания Кунуспаев Н.С., руководитель студенческого спортивного клуба Столярова Н.С.
4.	Участие в Неделе СПО - легкоатлетическая эстафета «Будь в тренде! Будь здоров!»	сентябрь	ст. методист по ВР Кусмарцева Е.И., рук. физ.воспитания

			Кунуспаев Н.С., руководитель студенческого спортивного клуба Столярова Н.С.
5.	Соревнования по морскому троеборью на кубок города и области	сентябрь-октябрь	Преподаватель Смирнов О.Б., руководитель физического воспитания Кунуспаев Н.С., руководитель студенческого спортивного клуба Столярова Н.С.
6.	Первенство АГПК по стритболу, посвященное - Дню народного единства	ноябрь	руководитель физического воспитания Кунуспаев Н.С., руководитель студенческого спортивного клуба Столярова Н.С.
7.	Первенство АГПК по волейболу среди сборных команд первых курсов отделений	январь-февраль	руководитель физического воспитания Кунуспаев Н.С., руководитель студенческого спортивного клуба Столярова Н.С.
8.	Спортивный праздник «День Защитника Отечества»	февраль	руководитель физического воспитания Кунуспаев Н.С., руководитель студенческого спортивного клуба Столярова Н.С.
9.	Первенство АГПК по стрельбе из пневматической винтовки	февраль	руководитель физического воспитания Кунуспаев Н.С., руководитель студенческого спортивного клуба Столярова Н.С.
10.	Первенство АГПК по стрельбе из пневматической винтовки	февраль	Преподаватель Смирнов О.Б., руководитель студенческого спортивного клуба Столярова Н.С.
11.	Первенство АГПК по скиппингу	март	руководитель физического воспитания Кунуспаев Н.С., руководитель студенческого спортивного клуба Столярова Н.С.
12.	Спортивный праздник «А ну-ка, девушки», посвященный 8 Марта	март	руководитель физического воспитания Кунуспаев Н.С., руководитель студенческого спортивного клуба Столярова Н.С.
13.	Соревнования по морскому троеборью (чемпионат города).	апрель	преподаватель Смирнов О.Б., руководитель студенческого спортивного клуба Столярова Н.С.
14.	Осенний Кубок АО по легкой атлетике	по назначению	руководитель физического воспитания Кунуспаев Н.С., руководитель студенческого спортивного клуба Столярова Н.С.

15.	Первенство АО по пулевой стрельбе из пневматической винтовки среди студентов ПОО	по назначению	руководитель физического воспитания Кунуспаев Н.С., руководитель студенческого спортивного клуба Столярова Н.С.
16.	Первенство АО по настольному теннису среди студентов ПОО	по назначению	руководитель физического воспитания Кунуспаев Н.С., руководитель студенческого спортивного клуба Столярова Н.С.
17.	Первенство АО по волейболу среди студентов ПОО	по назначению	руководитель физического воспитания Кунуспаев Н.С., руководитель студенческого спортивного клуба Столярова Н.С.
18.	Первенство АО по баскетболу 3х3 среди студентов ПОО	по назначению	руководитель физического воспитания Кунуспаев Н.С., руководитель студенческого спортивного клуба Столярова Н.С.
19.	Чемпионат АСБ дивизион Астрахань сезона 2023-2024 гг.	в течение года (по графику матчей)	руководитель физического воспитания Кунуспаев Н.С., руководитель студенческого спортивного клуба Столярова Н.С.
20.	Первенство АГПК по легкой атлетике, посвященное 77 годовщине Победы в Великой Отечественной войне.	май	руководитель физического воспитания Кунуспаев Н.С., руководитель студенческого спортивного клуба Столярова Н.С.
21.	Всероссийские соревнования среди студентов по баскетболу 3х3 (АСБ 3х3)	май-июнь	руководитель физического воспитания Кунуспаев Н.С., руководитель студенческого спортивного клуба Столярова Н.С.
22.	Первенство АГПК по многоповторному стритлифтингу, посвящённое Дню России	июнь	руководитель физического воспитания Кунуспаев Н.С., руководитель студенческого спортивного клуба Столярова Н.С.
23.	Спартакиада ССУЗов АО по видам спорта: мини-футбол, баскетбол, волейбол, настольный теннис, стрельба из пневматической винтовки, кросс	в течение года	руководитель физического воспитания Кунуспаев Н.С., руководитель студенческого спортивного клуба Столярова Н.С.
13. Дополнительный модуль «Патриотический клуб «Наследники победы»»			
1.	Организация работы военно-патриотического клуба «Наследники Победы»	в течение года	руководитель патриотического клуба «Наследники Победы»
2.	Уроки мужества	в течение года	ст. методист по ВР Кусмарцева Е.И., преподаватель Смирнов О.Б., преподаватель Коленко А.В., специалист Барилов А.С

3.	Проведение кураторских часов в группах на гражданско-патриотические темы	в течение года	педагоги-организаторы, кураторы учебных групп, преподаватель Коленко А.В., специалист Барилов А.С.
4.	Участие в областных, городских и районных мероприятиях, направленных на гражданско-патриотическое воспитание	в течение года	ст. методист по ВР Кусмарцева Е.И., педагоги-организаторы, студсовет, преподаватель Коленко А.В.
5.	Областная акция «Очистим историческую память от мусора»	апрель - май	ст. методист по ВР Кусмарцева Е.И., преподаватель Джафарова Д.М., педагоги-организаторы, студсовет, преподаватель Коленко А.В.
6.	Участие в работе Астраханского регионального отделения Общероссийского общественного движения «Поисковое движение России»	в течение года	ст. методист по ВР Кусмарцева Е.И., преподаватель Коленко А.В.
7.	Возложение цветов к мемориальным памятникам города к знаменательным датам	в течение года	ст. методист по ВР Кусмарцева Е.И., преподаватель Коленко А.В.
8.	Участие в акциях «Движение первых»	в течение года	ст. методист по ВР Кусмарцева Е.И., преподаватель Коленко А.В.