

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ
«АСТРАХАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

414047, г. Астрахань, ул. Куликова, 42

тел.30-84-95, факс 30-85-02

Электронный адрес: info@aspc-edu.ru

Сайт: www.aspc-edu.ru

Приказ

№ 144-у

15.09.2026 г.

«Об организации учебного процесса в период с 18.09.2026 г. по 21.09.2026 г.»

В связи проведением Выборов Госдумы 2026 в период с 18.09.2026 г. по 21.09.2026 г.
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. 18, 19 и 21 сентября 2026 г. для учебных групп колледжа и учебных групп филиалов организовать реализацию образовательного процесса с применением дистанционных образовательных технологий, а также самоподготовки с использованием образовательной платформы Moodle с последующим обязательным контролем качества усвоения материала при помощи МАХ в виде группового опроса и/или видеозвонка.
2. Педагогическим работникам организовать размещение на образовательной платформе Moodle учебно-методического материала, материала текущего контроля знаний в соответствии с расписанием учебных занятий в срок до 16.00 ч. 17.09.2026 г.
3. Методистам: Смирновой Е.П.- отделение ИТЭиП, Емиковой М.А.- механическое отделение, Салиховой Л.С.- отделение СТиД и методистам филиалов проконтролировать размещение учебно-методического обеспечения образовательного процесса в учебных группах отделений в соответствии с расписанием учебных занятий.
4. Заведующим отделениями: Гончар Н.В – отделение ИТЭиП, Колтуновой О.В. – механическое отделение, Корнейченко Н.В. – отделение СТиД, заведующему Лиманским филиалом Савенковой Ю.А., старшему методистам филиалов Коноплевой Л.В., Воропаевой И.С. довести данный приказ до сведения преподавателей, студентов и их законных представителей.
5. Координаторам учебного процесса Власенко Е.П., Теребиловой А.А., методистам филиалов внести коррективы в расписание учебных занятий с учетом данного приказа.
6. Начальнику отдела автоматизации Синельщикову Е.В. разместить данный приказ на сайте колледжа.
7. Заведующему канцелярией Даютовой Л.Н. ознакомить вышеуказанных сотрудников с данным приказом под подпись.

Директор

 О.П. Жигульская

Исполнитель
Гусева М.И.